

## **Aanvraagformulier Preventiefonds voor professionele organisaties**

Dit aanvraag formulier is van toepassing op de regeling 'Preventiefonds voor professionele organisaties'.

### **1. Algemene gegevens**

Naam organisatie :

Rechtsvorm :

Naam contactpersoon :

Postadres :

Postcode :

Plaats :

Telefoonnummer :

e-mailadres :

KvK nummer :

IBAN nummer :

Rekening ten name van :

BTW nummer :  
(indien van toepassing)

## 2. Uw plan, idee of activiteit

2.1 U geeft een zo helder en compleet mogelijke beschrijving van uw plannen/activiteit. Geef daarbij aan hoe uw plan bijdraagt aan een specifiek probleem of uitdaging in Assen.

2.2 Beschrijf aan welke resultaatgebieden (genoemd in artikel 4 van de regeling) uw idee bijdraagt en waarom dit een aanvulling is op het huidige aanbod aan hulp en ondersteuning in Assen.

2.3 Beschrijf het te verwachten bereik van uw initiatief (aantal personen en de mate waarin de doelgroep baat heeft bij dit initiatief).

2.4 Beschrijf op welke wijze wordt samengewerkt met andere partijen en wat hun bijdrage is aan uw initiatief. Geef hier ook een rolverdeling aan.

2.5 Beschrijf zo concreet mogelijk welke stappen u gaat ondernemen om de uw idee te realiseren. Geef daarbij aan wat de duur van uw initiatief is en welke tijdsplanning u voor ogen heeft.

2.6 Beschrijf factoren of voorwaarden die het succes van het initiatief bepalen. Geef daarbij ook aan hoe het initiatief voortgezet kan worden na het ontvangen van een bijdrage uit het Preventiefonds.

2.7 Beschrijf op welke wijze maakt de resultaten van uw initiatief inzichtelijk gemaakt worden.

### 3. Kosten en baten

3.1 Geef een overzicht van de kosten van de activiteiten waarvoor de subsidie wordt aangevraagd, inclusief:

- de wijze waarop de kosten relateren tot uw initiatief
- de inzet van eigen financiële middelen en die van uw partner(s) (minimaal 25% van totale kosten);
- eventuele andere bijdragen aan uw initiatief
- het aangevraagde subsidiebedrag
- het totaal aan projectkosten

#### Lasten (uitgaven)

#### Baten (inkomsten)

(uitsplitsing van de posten onder baten en lasten kan naar behoefte worden aangepast)

.....	€	Bijdrage deelnemers	€
.....	€	Bijdrage andere partijen	€
.....	€	.....	€
.....	€	Overige inkomsten	€
.....	€		_____
.....	€	<b>subtotaal</b>	€
.....	€	Bijdrage uit eigen middelen	€
.....	€	Gevraagde subsidie Preventiefonds	€
	_____		_____
<b>Totaal</b>	<b>€</b>	<b>Totaal</b>	<b>€</b>

#### 4. Bijlagen

Voor een snelle afhandeling van uw aanvraag is het van belang dat u voldoende informatie verstrekt om tot een goede beoordeling te komen. Wij vragen u daarom in elk geval de volgende stukken mee te sturen:

- begroting en dekkingsplan
- uittreksel Kamer van Koophandel
- statuten
- meest recente (financieel) jaarverslag

Naam:

Datum:

Handtekening

U kunt de aanvraag indienen bij de gemeente Assen:

Gemeente Assen  
Front Office Subsidies  
Mevrouw I.Salehi  
Postbus 30018  
9400 RA ASSEN  
Of per mail naar [subsidies@assen.nl](mailto:subsidies@assen.nl)