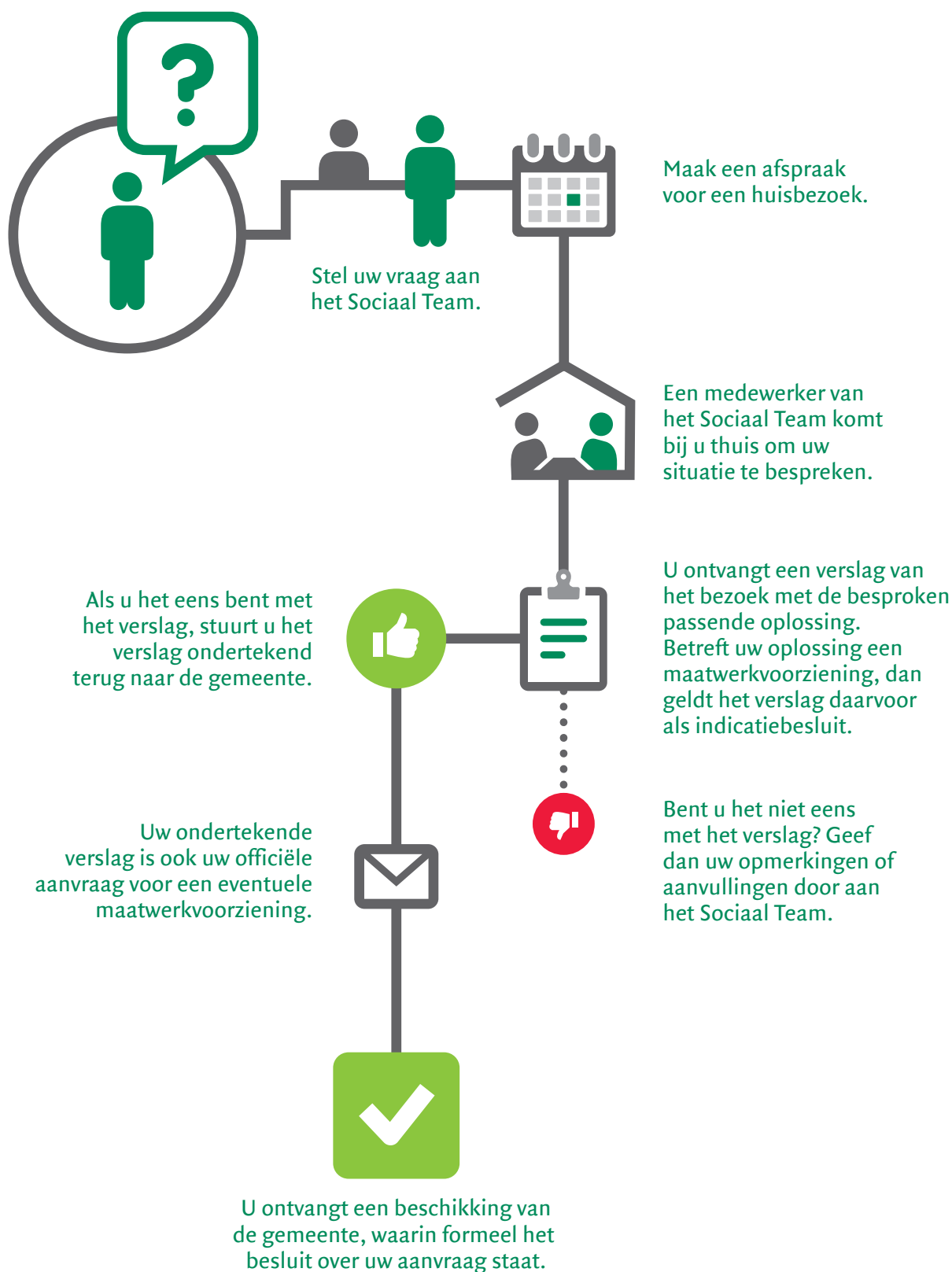




EEN BEROEP DOEN OP DE WMO... HOE WERKT DAT?

ZELFSTANDIG LEVEN EN WONEN IN DE BILT

Hoe werkt een aanvraag volgens de Wet maatschappelijke ondersteuning in de gemeente De Bilt?





“Ik woon sinds kort alleen in deze rustige straat en ben slecht ter been. Ik miste sociale contacten en zocht daarom naar mogelijkheden om mensen te ontmoeten. Met een medewerker van het sociaal team heb ik afgesproken om eens naar de koffieochtend in het wijkrestaurant te gaan. Daar kom ik nu iedere donderdag voor een praatje met andere mensen uit de wijk. Via een maatjesproject heb ik vervolgens André leren kennen waarmee ik gezellig de wekelijkse boodschappen doe.”

Een beroep doen op de Wmo... Hoe werkt dat?

Iedereen moet mee kunnen doen aan de samenleving. Soms is daar hulp bij nodig. Dat is geregeld in de Wmo. Wmo staat voor ‘Wet maatschappelijke ondersteuning’. De gemeente voert deze wet uit.

We vinden het belangrijk dat u zich als inwoner zo goed mogelijk zelf kunt redden, kunt meedoen in de samenleving en contact heeft met anderen. Dit kan met steun van mensen om u heen, maatschappelijke instellingen en de gemeente. Heeft u in het dagelijks leven problemen als gevolg van ziekte, een handicap of ouderdomsklachten? Dan is deze brochure voor u.



ONDERSTEUNING BIJ HET EERSTE GESPREK

Er wordt veel besproken in het eerste gesprek met de medewerker van het Sociaal Team. Daarom is het fijn als iemand meeluistert en meepraat, bijvoorbeeld uw mantelzorger. Lukt het u niet iemand uit uw eigen omgeving mee te vragen en wilt u het gesprek niet alleen voeren? Vraag dan gratis cliëntondersteuning. Kijk voor meer informatie onder het kopje 'Gratis cliëntondersteuning' verderop in deze brochure.

UW HULPVRAAG

Hebt u een vraag of probleem rond welzijn, zorg of wonen? Neem dan contact op met Sociaal Team De Bilt voor een afspraak. Dat kan:

- telefonisch op werkdagen van 8.30 tot 15.00 via: (030) 7271557,
- per e-mail via sociaalteam@mensdebilt.nl,
- met het digitale aanmeldformulier of tijdens spreekuren bij u in de buurt. Formulier en spreekuren zijn beschikbaar bij de informatie over het Sociaal Team op de website van MENS De Bilt: www.mensdebilt.nl.

Een medewerker van het Sociaal Team komt op de afgesproken dag en tijd bij u thuis om uw hulpvraag te bespreken. Tijdens dit gesprek kunt u uw probleem toelichten, maar ook de oplossingsrichting waar u al over hebt nagedacht. Er komen allerlei zaken aan bod, zoals uw gezondheid, problemen in uw woonsituatie, dagelijkse bezigheden en hobby's. U zoekt samen met de medewerker van het Sociaal Team naar een passende oplossing voor uw hulpvraag.

Heeft uw vraag geen betrekking op de Wmo? Dan zal het Sociaal Team u helpen door u naar de juiste instantie door te verwijzen. Hebt u niet zelf een hulpvraag, maar maakt u zich zorgen over iemand in uw omgeving? Ook dan kunt u dit melden bij Sociaal Team De Bilt.

PASSENDE OPLOSSING

U ontvangt na het huisbezoek een gespreksverslag. Dit verslag is een weergave van wat er in het gesprek met u is besproken. In het verslag staat dus ook welke passende oplossing u met de medewerker van het Sociaal Team hebt gevonden voor uw hulpvraag. Wat de beste oplossing is, verschilt per persoon. Het kan dus zijn dat voor een vriend of buurvrouw met hetzelfde probleem een andere oplossing passend is.

Is er meer nodig dan hulp uit uw omgeving en voorzieningen in uw buurt? Dan is een maatwerkvoorziening misschien een passende oplossing. Bij een maatwerkvoorziening kunt u denken aan dagopvang, individuele ondersteuning, vervoer, woningaanpassing, een rolstoel of hulp bij het huishouden. Het gaat dus niet om medische hulp. De keuze voor zo'n voorziening staat in het gespreksverslag. Als u het verslag ondertekent en terugstuurt naar de gemeente, geldt het direct als aanvraagformulier voor de maatwerkvoorziening.

KOSTEN MAATWERKVOORZIENING

Voor een maatwerkvoorziening vraagt de gemeente u een eigen bijdrage. Alleen voor een (elektrische) rolstoel bent u geen eigen bijdrage verschuldigd. Voordat de gemeente aan u de voorziening verstrekt, hoort u eerst wat de totaal geschatte kosten zijn én wat de geschatte eigen bijdrage is. Het vaststellen en innen van de eigen bijdrage gaat via het Centraal Administratie Kantoor (CAK). Voor meer informatie over uw eigen bijdrage, wijzigingen in inkomen of betalingen aan het CAK, kunt u terecht op de website www.hetcak.nl of telefonisch contact opnemen via 0800 - 1925 (gratis).

Een maatwerkvoorziening wordt in principe geleverd 'in natura'. Dat betekent dat u de voorziening of zorg via één van de organisaties krijgt waarmee de gemeente een contract heeft. De gemeente regelt dit verder voor u. U kunt ook kiezen voor een persoonsgebonden budget (pgb). Dan kiest u zelf de leverancier. Deze hoeft geen contract te hebben met de gemeente. U bent dan ook zelf verantwoordelijk voor het regelen en betalen van de hulp. Kiest u voor een pgb? Verderop in deze brochure leest u wat dit betekent.



Verwijzing huisarts?

Soms is er een medische beoordeling nodig voor een aangevraagde voorziening. Hiervoor werkt de gemeente De Bilt met een onafhankelijk arts. Deze arts kan eventueel contact opnemen met uw eigen huisarts. Dit gebeurt nooit zonder uw toestemming. Uw huisarts kan zelf geen verwijzing of brief schrijven voor uw aangevraagde voorziening.



GOED OM TE WETEN

Andere vormen van hulp of contact

In de gemeente De Bilt zijn veel organisaties actief die activiteiten organiseren waar u mensen kunt ontmoeten. Zo zijn er gezamenlijke maaltijden, creatieve workshops, computercursussen en bewegingsactiviteiten. Daar kunt u heen zonder verwijzing van een huisarts of de gemeente. Soms betaalt u voor deelname aan zo'n activiteit een kleine bijdrage. Op de website van MENS De Bilt (www.mensdebilt.nl) staat een uitgebreid overzicht van deze activiteiten. Medewerkers van het Sociaal Team kunnen meedenken over een activiteit die bij u past.

Gratis cliëntondersteuning

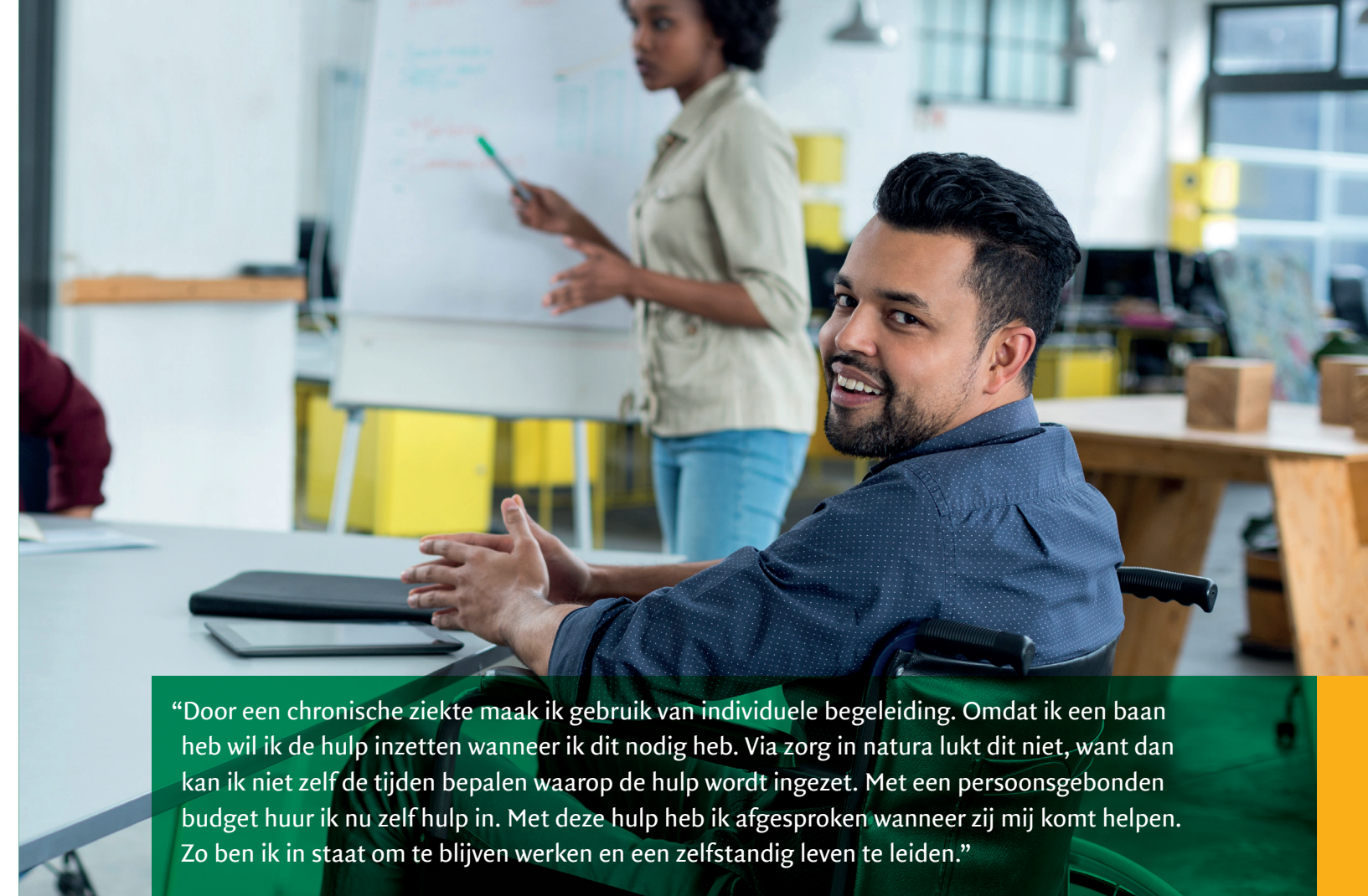
Bij een gesprek met een medewerker van het Sociaal Team is het fijn als een bekende meegaat en meedenkt. Heeft u niemand in uw omgeving die kan helpen? Dan kunt u een onafhankelijk cliëntondersteuner vragen u te helpen. Een cliëntondersteuner kan bijvoorbeeld helpen bij een aanvraag voor zorg of ondersteuning, meedenken over mogelijkheden in de buurt of u bijstaan als u een klacht heeft of als u het oneens bent met de zorg of ondersteuning die u krijgt. Het Sociaal Team regelt deze ondersteuning voor u als u dat wilt.

Mantelzorgondersteuning

Heeft u een bekende die u voor langere tijd regelmatig helpt of die voor u zorgt? Denk hierbij aan hulp bij uw administratie, het verzorgen van maaltijden, persoonlijke verzorging of vervoer naar huisarts of ziekenhuis. Zo'n familielid, buur of vriend noemen we een mantelzorger. Vraag of uw mantelzorger bij uw gesprek met het Sociaal Team aanwezig wil zijn. Er kan dan ook besproken worden of uw mantelzorger zélf ondersteuning nodig heeft, om de ondersteuning aan u zo goed mogelijk vol te houden.

Tegemoetkoming zorgverzekering

In de gemeente De Bilt kunnen inwoners met een laag inkomen gebruik maken van een Collectieve Aanvullende Zorgverzekering (CAZ). Dit is een basis- en een aanvullende zorgverzekering met ruime vergoedingen. De premie is lager dan normaal omdat de gemeente een deel meebetaalt. In de aanvullende verzekering is ook de eigen bijdrage voor een maatwerkvoorziening meeverzekerd. De Regionale Sociale Dienst (RSD) regelt de CAZ namens de gemeente. Aanmelden kan aan het eind van ieder jaar via www.gezondverzekerd.nl. Medewerkers van de formulierenbrigade van de RSD kunnen helpen met aanmelden. Neem hiervoor contact op via (030) 692 95 04 of per e-mail: formulierenbrigade@rsdkrh.nl.



“Door een chronische ziekte maak ik gebruik van individuele begeleiding. Omdat ik een baan heb wil ik de hulp inzetten wanneer ik dit nodig heb. Via zorg in natura lukt dit niet, want dan kan ik niet zelf de tijden bepalen waarop de hulp wordt ingezet. Met een persoonsgebonden budget huur ik nu zelf hulp in. Met deze hulp heb ik afgesproken wanneer zij mij komt helpen. Zo ben ik in staat om te blijven werken en een zelfstandig leven te leiden.”

Persoonsgebonden budget (pgb)

Komt u in aanmerking voor een maatwerkvoorziening? Dan kunt u er voor kiezen om de voorziening of zorg zelf in te kopen met een persoonsgebonden budget (pgb). De hoogte van uw pgb hangt af van de zorg die of het hulpmiddel dat voor u noodzakelijk is. Dit is vastgelegd in gemeentelijke beleidsregels. Kiest u voor duurdere zorg of een duurder hulpmiddel? Dan betaalt u zelf het verschil.

De keuze voor een pgb houdt in dat u zelf verantwoordelijk bent voor de aansturing van uw zorgverlener of zelfs het werkgeverschap. De zorgverlener van uw keuze moet bovendien aan de kwaliteitseisen van de gemeente voldoen. De medewerker van het Sociaal Team kan u alles over het pgb vertellen.



IS EEN PGB IETS VOOR U?

Het beheren van een persoonsgebonden budget (pgb) geeft u enerzijds vrijheid, maar is anderzijds een belasting. Twijfelt u of een pgb wel iets voor u is? Doe de test op www.pgb-test.nl! Meer en uitgebreide informatie over persoonsgebonden budgetten vindt u op de website van Per Saldo, de belangenvereniging van mensen met een persoonsgebonden budget: www.pgb.nl.



WIJZIGINGEN DOORGEVEN

Let op: wijzigingen moet u meteen doorgeven aan de SVB. Bijvoorbeeld bij ziekte van de zorgverlener, veranderingen in uw zorgovereenkomst of als iemand anders namens u de pgb-administratie gaat doen (diegene treedt dan op als uw vertegenwoordiger).


PGB VOOR EEN HULPMIDDEL

Wilt u een pgb voor een hulpmiddel, zoals een rolstoel of een aangepaste fiets? Dan zoekt u zelf het geschikte middel en een leverancier. Uw budget voor het hulpmiddel wordt vastgesteld op basis van de prijsafspraken die de gemeente met haar eigen leverancier heeft. Deze prijzen liggen vaak lager dan de prijs die u als particulier voor een hulpmiddel moet betalen. De hogere kosten zijn voor uw rekening. Alleen als een voorziening niet door de gemeente 'in natura' geleverd kan worden, komt de offerte voor volledige vergoeding in aanmerking.

PGB VOOR OPVANG OF BEGELEIDING

Voor een pgb voor dagopvang of begeleiding gaat u zelf een zorgovereenkomst aan met de zorgverlener van uw keuze. Het pgb wordt aan u toegekend volgens het zogenaamde 'trekkingsrecht'. Het trekkingsrecht houdt in dat de gemeente het geld van uw persoonsgebonden budget overmaakt aan de Sociale Verzekeringsbank (SVB). De declaraties die u van uw zorgverlener ontvangt stuurt u digitaal naar de SVB. De SVB zorgt er dan voor dat uw zorgverlener wordt betaald.

Voorbeelden van overeenkomsten vindt u op www.svb.nl. Daar vindt u ook meer informatie over budgetbeheer en het wijzigen van gegevens.



“Begin 2015 kon ik wegens psychische problemen tijdelijk niet goed voor mijzelf zorgen. Een medewerker van het Sociaal Team kwam bij mij thuis om mij hulpvraag te bespreken. Ik was toen erg emotioneel en onzeker. Ik kon mijn probleem nauwelijks verwoorden. De oplossing in het gespreksverslag was dus ook niet passend. Ik was boos, teleurgesteld. En ik maakte me zorgen... wat nu? Een telefoontje naar het Sociaal Team bleek echter voldoende. Samen met een cliëntondersteuner hebben we het gesprek overgedaan zodat hulp snel was geregeld.”

Niet tevreden?

De medewerkers van het Sociaal Team willen u zo goed mogelijk helpen. Ook de medewerkers van de gemeente doen hun best uw hulp en ondersteuning zo goed mogelijk te regelen en houden daarbij rekening met uw situatie. Toch kan het voorkomen dat u niet tevreden bent over de hulp die u krijgt of een besluit dat genomen wordt. Wij stellen het op prijs als u ons dit laat weten. Zo kunnen wij onze zorg en dienstverlening verbeteren.



NATIONALE OMBUDSMAN

Bent u niet tevreden over de afhandeling van uw klacht? Dan kunt u terecht bij de Nationale ombudsman via 0800-33 55 555. Zie de website van de Ombudsman voor meer informatie: www.nationaleombudsman.nl.



OBJECTIEF

Uw bezwaar wordt door een adviescommissie bezwaarschriften serieus en objectief behandeld en beoordeeld. Deze commissie is ingesteld door de gemeente maar heeft een onafhankelijke positie. Een klacht of bezwaar is nooit van invloed op volgende contacten met de gemeente.

EEN KLACHT INDIENEN

Veel klachten zijn eenvoudig te verhelpen. Bent u ontevreden over de hulp vanuit het Sociaal Team? Bespreek uw klacht eerst met de betreffende medewerker. Als dat niet lukt of helpt, kunt u een klachtenformulier invullen via de website van MENS De Bilt of de gemeente. U kunt de klacht uiteraard ook per post toesturen.

- Klacht over MENS De Bilt: digitaal via www.mensdebilt.nl/klachtenregeling of per post aan MENS De Bilt, Prof. Dr. P.J.W. Debijeweg 1, 3731 MA De Bilt.
- Klacht over de gemeente De Bilt: digitaal via www.debilt.nl/klachtenbezwaar of per post aan Gemeente De Bilt, Postbus 300, 3720 AH Bilthoven.

Heeft u een klacht over de leverancier of instelling die hulp(middelen) of zorg levert namens de gemeente? Neem dan direct contact op met de leverancier of instelling. Als dit niet tot het gewenste resultaat leidt, neemt u contact op met de gemeente.

BEZWAAR MAKEN

Bent u het niet eens met de uitkomst van wat de gemeente u biedt aan hulp, dus met een besluit of de beschikking van de gemeente? Is bijvoorbeeld een maatwerkvoorziening als een traplift of hulp bij het huishouden afgewezen? Dan kunt u een bezwaarschrift indienen. Dit doet u (schriftelijk) binnen 6 weken nadat het besluit bekend is gemaakt. Dit kan alleen schriftelijk: digitaal via www.debilt.nl/klachtenbezwaar of per post aan Gemeente De Bilt, Postbus 300, 3720 AH Bilthoven.

Uw bezwaar bevat ten minste de volgende onderdelen:

- De datum waarop u het bezwaarschrift schrijft.
- Een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar indient.
- De reden waarom u bezwaar indient.

Bij voorkeur voegt u ook een kopie van het besluit waartegen u bezwaar indient bij. De gemeente nodigt u vervolgens uit om uw bezwaar toe te lichten bij een onafhankelijke adviescommissie. Deze commissie adviseert het college over uw bezwaar. Het college heeft 12 weken de tijd om een besluit op uw bezwaar te nemen.

BEROEP INSTELLEN

Kunt u zich ook niet vinden in het besluit op uw bezwaar? Dan kunt u binnen 6 weken na de verzenddatum van het besluit schriftelijk beroep instellen bij Rechtbank Midden-Nederland.

U kunt hiervoor gebruikmaken van het digitale loket Rechtspraak (met uw DigiD) of u kunt het beroepschrift opsturen naar Rechtbank Midden-Nederland, Postbus 16005, 3500 DA Utrecht.

Uw beroepschrift moet de volgende onderdelen bevatten:

- De datum waarop u het beroepschrift schrijft.
- Een omschrijving van het besluit waartegen u beroep indient.
- De reden waarom u beroep indient.

Bij voorkeur voegt u een kopie van het besluit waartegen u beroep indient bij.



GRATIS CLIËNTONDERSTEUNING

Heeft u hulp nodig bij het uitleggen of opschrijven van uw klacht of bezwaar? Ook hiervoor kunt een beroep doen op gratis cliëntondersteuning. Neem hiervoor contact op met het Sociaal Team of uw cliëntondersteuner.

Zelfstandig leven en wonen. Meedoen.
De deur uit kunnen om dingen te ondernemen
en mensen te ontmoeten. Dat is niet voor
iedereen vanzelfsprekend.

Kunt u door bijvoorbeeld ouderdom, een
handicap of ziekte niet goed zelfstandig leven
en wonen? Hebt u daar ondersteuning bij nodig?
In deze brochure leest u waar u dan terecht
kunt en hoe u eventueel een beroep op de Wet
maatschappelijke ondersteuning kunt doen.



Gemeente De Bilt

Bezoekadres: Soestdijkseweg Zuid 173, 3721 AB Bilthoven

Postadres: Postbus 300, 3720 AH Bilthoven

T (030) 228 94 11 / E info@debilt.nl

www.debilt.nl

MENS De Bilt

Servicecentrum De Bilt: Prof. Dr. P.J.W. Debijeweg 1, 3731 MA De Bilt

T (030) 744 05 95 / E servicecentrumdebilt@mensdebilt.nl

Servicecentrum Maartensdijk: Maertensplein 96, 3738 GR Maartensdijk

T (0346) 21 41 61 / E servicecentrummaartensdijk@mensdebilt.nl

www.mensdebilt.nl

Regionale Sociale Dienst

Bezoekadres: Het Rond 6e, 3701 HS Zeist

Postadres: Postbus 13, 3700 AA Zeist

T (030) 692 95 00 / E info@rsdkrh.nl / www.rsdkrh.nl

Formulierenbrigade:

T (030) 692 95 04 / E formulierenbrigade@rsdkrh.nl