

# **Nota Terrassenbeleid**

*Een ander licht op Terrassen*

gemeente Doetinchem

Bij de voorbereiding van deze notitie zijn betrokken:

De heren P. Gerritsen en W. Hendriksen (namens Koninklijke Horecavereniging, afdeling Doetinchem), het wijkteam centrum, de heren H. Heusinkveld en M. van der Maas, (brandweer), de heer H. Setz (politieteam Doetinchem), de heren W. de Korte en R. Crob (Buha), J. Snijder (OOV) en de heer R.P.J. Hengeveld (wonen en bedrijven).

Dit beleid is vastgesteld op: 5 maart 2013

# Inhoud

<b>Samenvatting .....</b>	<b>4</b>
Stadsvisie .....	4
Verdeling openbare ruimte .....	4
Uitstraling.....	5
Veiligheid .....	5
Noodzaak nieuw beleid.....	5
<b>1. Inleiding .....</b>	<b>7</b>
<b>2. Doelstellingen .....</b>	<b>8</b>
<b>3. Juridisch kader .....</b>	<b>9</b>
3.1 Apv .....	9
3.2 WRO en Wabo .....	9
3.3 Activiteitenbesluit.....	9
3.4 Drank- en Horecawet.....	9
3.5 Brandbeveiligingsverordening .....	9
3.6 Welstandsnota .....	10
3.7 Leges- en precarioverordening .....	10
3.8 Evenementenbeleid .....	10
<b>4. Uitgangspunten van het terrassenbeleid.....</b>	<b>11</b>
4.1 Algemene uitgangspunten.....	11
4.2 Waar mogen terrassen staan?.....	11
4.2.1 Soorten terrassen .....	11
4.2.2 De gebiedsindeling van het terrassenbeleid .....	12
4.2.3 Uitwerking van de algemene voorwaarden voor terrassen .....	12
4.2.4 Aanvullende voorwaarden terras-concentratiegebieden .....	13
4.3 De terrasinrichting.....	13
4.3.1 Kwaliteitseisen van het terras.....	13
4.3.2 Toepassing van de voorwaarden .....	14
4.3.3 Kwaliteit van het meubilair .....	14
4.3.4 Inrichting van het terras.....	14
4.3.5 Beleidskaders voor vast terrasmeubilair.....	14
4.4 Gebruiksregels voor terrassen.....	17
4.4.1 Terrasseizoen.....	17
4.4.2 Uitzondering tijdens grote evenementen .....	17
4.4.3 Terrastijden .....	17
4.4.4 Afwijkende voorschriften sluitingstijden .....	17
4.4.5 Gedragsregels.....	17
4.4.6 Gebruik geluidsinstallatie.....	18
4.4.7 Brandveiligheid.....	18
4.5 Voorzieningen .....	18
4.5.1 Nieuwe voorzieningen .....	18
4.5.2 Bestaande voorzieningen.....	18
4.5.3 Kostenverhaal .....	18
4.6 Geldigheidsduur.....	19
<b>5. Controle en handhaving .....</b>	<b>20</b>
<b>6. Ingangsdatum en overgangsbepalingen .....</b>	<b>20</b>

<b>BIJLAGEN:</b> .....	<b>21</b>
<b>Bijlage I : Overzichtstekeningen terrasgebieden in Doetinchem</b> .....	<b>22</b>
<b>Bijlage II:</b> .....	<b>27</b>
<b>Bijlage III:</b> .....	<b>28</b>
<b>Bijlage IV: Legesverordening en precariobelasting</b> .....	<b>29</b>
Legesverordening.....	29
Precariobelasting .....	29
Overige kosten .....	29

## **Samenvatting**

Doetinchem wil een veilige, levendige en aantrekkelijke stad zijn. Een stad waar ruimte is voor elkaar om er te wonen, werken en verblijven. Een voorwaarde om dit te kunnen realiseren is een aantrekkelijke en overzichtelijke openbare ruimte. De terrassen in deze gemeente vervullen daarin een belangrijke rol. Het is daarom van belang dat over het terrasgebruik in de openbare ruimte afspraken worden gemaakt en nagekomen. Alleen dan kunnen de doelstellingen worden bereikt en zal de kwaliteit van het gebruik van de openbare ruimte worden verbeterd. Iedereen heeft er belang bij dat de veiligheid, levendigheid en aantrekkelijkheid van het terrasgebruik toeneemt. Een duidelijke visie hierin vormt het draagvlak voor dit beleid.

### **Stadsvisie**

De stadsvisie is een soort wensbeeld voor de inrichting en het gebruik van de binnenstad. Bij het opstellen van deze visie is het noodzakelijk om de diverse functies van de binnenstad te inventariseren. Gekeken wordt dan onder andere wat we van die functies willen behouden en welke we willen veranderen.

Bij die inventarisatie wordt ook in beeld gebracht in welke mate en omvang deze functies worden benut. Daarnaast wordt er ook gekeken naar de regelgeving die aan het gebruik van die functies ten grondslag liggen.

Het wensbeeld dat met de stadsvisie ontstaat kent een aantal uitgangspunten die overeenkomen dat van het terrassenbeleid. Dit is de verdeling in het gebruik van de openbare ruimte, maar ook en stellen van normen aan omvang en kwaliteit van materialen die in deze ruimten worden gebruikt. Het uiteindelijke doel daarvan is het behouden, dan wel het verbeteren van de uitstraling en daarmee het imago van de gevestigde horecabedrijven.

### **Verdeling openbare ruimte**

De openbare ruimte in de binnenstad is multifunctioneel. Verschillende partijen maken dagelijks gebruik van die ruimte. Soms vindt dat gebruik op verschillende tijden plaats, maar soms ook op hetzelfde moment. Deze gebruikers zijn onder andere: bewoners, winkeliers, horeca-ondernemers en organisatoren van evenementen. Al deze groepen maken zelf gebruik van die ruimte, maar ontvangen ook bezoekers. Ook moet de openbare ruimte door verschillende doelgroepen beroepshalve kunnen worden gebruikt. Hierbij denken we aan het expeditieverkeer door leveranciers en beroepsvervoerders, maar ook de hulpdiensten (politie, brandweer en ambulance)

Bij gelijktijdig gebruik is het noodzakelijk dat er naar behoefte een redelijke verdeling plaatsvindt. In de stadsvisie worden hiervoor op macro-niveau kaders vastgelegd. In het terrassenbeleid zijn deze kaders vertaald naar concrete richtlijnen. Zo zijn er richtlijnen voor de ruimtelijke verdeling voor gevel- en eilandterrassen, maar ook richtlijnen voor de perioden van terrasgebruik en het gebruik in samenhang met andere activiteiten die voor de stad belangrijk zijn.

## **Uitstraling**

Het straatbeeld van de binnenstad is belangrijk voor het imago van de binnenstad. Iedereen heeft er baat bij dat dit imago positief is en blijft. De gemeente is zich hiervan bewust en neemt daarin haar deel van de verantwoordelijkheid. Zij doet dit door te investeren op kwalitatief hoogwaardige materialen bij de inrichting van de binnenstad en een goed onderhoud ervan.

Eenzelfde verantwoordelijkheid en inzet wordt ook de andere partijen verwacht. Van de winkeliers wordt verwacht dat zij hun panden niet ontsieren door schreeuwende reclames of de bruikbaarheid van de weg belemmeren door het uitstallen van goederen of reclameborden.

Van organisatoren van evenementen wordt verwacht dat zij met het tijdelijke gebruik van de openbare ruimte het winkelend publiek niet hinderen. Het alle belangrijkste is dat de veiligheid onder alle omstandigheden gewaarborgd blijft van een iedereen die in de stad verblijft, of deelneemt aan het evenement.

Ook van horecaondernemers wordt verwacht dat zij hun verantwoordelijkheid nemen. Deze verantwoordelijkheid richt zich vooral op de uitstraling van het horecabedrijf. Het terras is hiervan een wezenlijk onderdeel.

Het straatbeeld wordt bepaald door het collectief. Ieder individueel bedrijf draagt daar aan bij. Om die reden is het van belang dat er in het terrassenbeleid duidelijk kaders worden gesteld voor de uitstraling van het terras. Hierbij denken we aan materiaalgebruik, het gebruik van kleuren en de grootte van het terrasmeubilair.

Onder terrasmeubilair worden niet alleen tafels en stoelen, maar ook windschermen, parasols en zonneschermen verstaan. Deze nota richt zich op de eerste plaats op het gebruik van los terrasmeubilair. Voor vaste objecten dat als terrasmeubilair wordt gebruikt, gelden naast deze terrasregels ook nog de beleidsregels van de omgevingsvergunning. Om de regelgeving voor vastmeubilair enigszins te vereenvoudigen, zijn in deze beleidsnotitie algemene kaders opgenomen waaraan vast terrasmeubilair in beginsel moet voldoen. Dit houdt in dat voor terrasmeubilair dat binnen dit kader past, geen afzonderlijke welstandstoets nodig is. Een afzonderlijke omgevingsvergunning blijft wel noodzakelijk.

## **Veiligheid**

Het is van groot belang dat dit terrassenbeleid en de uitwerking ervan voldoende waarborgen bieden voor de veiligheid van al degene die in de binnenstad verblijven. Ondanks de wens tot deregulering ontkomt de gemeente er niet aan hierin de regie te blijven voeren door het stellen van duidelijke richtlijnen.

## **Noodzaak nieuw beleid**

Het openbaar gebied wordt steeds intensiever gebruikt. Dit blijkt uit de inventarisatie van het huidig terrasgebruik. De neiging tot 'privatisering' van het openbaar gebied neemt daarmee toe. Dit is herkenbaar door het ongeoorloofd vergroten van de terrassen en het plaatsen van illegale bouwwerken. Hieronder vallen ook de vaste terrasschotten, parasols en overkappingen die zonder een

vergunning zijn aangebracht. Soms wordt er overmatige reclame gevoerd en blijkt dat er meer behoefte is om het terras aan te kleden met allerlei uitstallingen. Om ongewenste ontwikkelingen daarin te voorkomen, is het van belang dat daarover afspraken in richtlijnen worden vastgelegd. Zonder duidelijke richtlijnen bestaat de kans dat het uiterlijk aanzien en de overzichtelijkheid van terrassen en daarmee de openbare ruimte wordt geschaad.

Als terras- en reclameobjecten niet op het eigen terras worden geplaatst, maar in de vrije doorgang, heeft dit gevolgen voor de doorloop voor het winkelend publiek en/of voertuigen van de hulpdiensten. Schreeuwend kleurgebruik, goedkope materialen, slecht onderhoud en verkeerde opslag van meubilair, doen afbreuk aan de kwaliteit van de openbare ruimte. Het open karakter, de overzichtelijkheid en de aantrekkelijkheid van de openbare ruimte komen daarmee onder druk te staan.

Ongewenst handelen van de individuele ondernemer vertroebelt het collectieve beeld en schaadt daarmee het imago van anderen. Om ongewenste ontwikkelingen te voorkomen, zijn er duidelijke afspraken nodig. Om ervoor te zorgen dat die afspraken ook worden nageleefd, ontkomen we er niet aan om duidelijke kaders vast te leggen in beleidsregels. Hiermee wordt recht gedaan aan één van de doelstellingen van het beleid, het vereenvoudigen van de regelgeving, en aan de wens van de horecaondernemers om meer eigen verantwoordelijkheid te nemen.

## I. Inleiding

Al vanaf 1995 kennen we in Doetinchem beleidsregels voor het gebruik van de openbare ruimte voor de exploitatie van terrassen. De basisdoelstelling voor dat terrassenbeleid is het zo optimaal mogelijk verdelen en gebruik van de openbare ruimte, zonder afbreuk te doen aan elk van de te onderscheiden functies. De doelgroepen voor het gebruik van de ruimte en de functies ervan, zijn in het verleden neergelegd in de Nota 'De Kern in het bijzonder'. Voor het gebruik van de openbare ruimte door terrassen zijn de uitgangspunten van deze nota, vertaald naar de Nota's terrassenbeleid uit 1995 en 2005. In een later stadium zijn de beleidsregels uitgebreid. Daarmee werd het terrasgebruik in de winter en het gebruik van de plint bij de Catharinakerk mogelijk gemaakt.

Al deze eerdere documenten worden nu vervangen door een nieuw terrassenbeleid ("Terrassenbeleid 2013").

Nieuwe ontwikkelingen en verandering van inzichten zijn de aanleiding om de beleidsregels voor terrassen voor een deel te herzien. De feitelijke situatie van de terrassen is grondig geïnventariseerd. Al de direct betrokken partijen (de horecaondernemers, politie, brandweer en de gemeentelijke toezichthouders) zijn daarbij gevraagd om hun visie te geven.

De kernvraag bij deze 'evaluatie' en herziening is of de bestaande beleidsregels voor nu en voor de toekomst voldoende bruikbaar en handhaafbaar zijn. Met name is daarbij gekeken hoe deze regels zich verhouden tot het feitelijk gebruik van de terrassen. Ook is gekeken naar de wijze waarop daaraan door de ondernemers uitvoering aan is gegeven.

Op het eerste oog lijkt het erop dat de terrassen er goed verzorgd uitzien en dat wordt voldaan aan het wensbeeld. Uit die 'praktijktoets' blijkt echter dat er veel onduidelijkheden zijn over de regelgeving. Daardoor bestaat er verwarring over enkele uitvoeringsaspecten van terrassen. De vrije doorgang voor voetgangers op terrassen blijft voortdurend een punt van aandacht. Ook de opslag van terrasmeubilair na sluitingstijd van de horeca-inrichting en na beëindiging van het gebruik na het terrasseizoen is aspect dat voor verbetering vatbaar is. Tenslotte is ook de toename van terrasdecoraties een aandachtspunt.

Uitgangspunt bij dit terrassenbeleid is de oorspronkelijke functie van het openbaar gebied te borgen en waar nodig te herstellen. De voetganger moet veilig en met voldoende ruimte van voetgangersgebied of het trottoir gebruik kunnen maken. De doorgangruimte voor voetgangers bij terrassen moet onder alle omstandigheden gegarandeerd blijven en de kwaliteit van de openbare ruimte moet gehandhaafd blijven en waar mogelijk worden verbeterd.

In deze notitie worden al deze aspecten opnieuw vastgelegd en toegelicht.

## 2. Doelstellingen

Het terrasgebruik is voortdurend in ontwikkeling. Ingegeven door de stijgende behoefte om buiten te recreëren, is ook het gebruik van het terras niet stil blijven staan. Ook in Doetinchem is deze trend waarneembaar. Dit is de belangrijkste reden waarom de afspraken over het gebruik van de openbare ruimte opnieuw tegen het licht zijn gehouden en op een aantal onderdelen zijn herzien.

De doelstellingen voor het terrassenbeleid kunnen als volgt worden samengevat:

- Er is voldoende ruimte voor alle gebruikers met aandacht voor veiligheid;
- Het terras heeft een goede uitstraling. Terrassen zijn open en er is een terughoudend gebruik terrasobjecten. Er heerst geen verplichte uniformiteit, maar er is wel eenheid in kwaliteit.
- Heldere regels worden gehanteerd om overlast te vermijden.

De in het verleden gestelde doelstellingen voor het terrassenbeleid blijven daarmee in feite nog steeds bestaan. Deze herijking, aan de hand van ervaringen, is van belang om de uitgangspunten en beleidsregels helder en duidelijk in beeld te krijgen en te behouden. De nota het Terrassenbeleid 2013 draagt daaraan bij. Partijen die hierin een rol van betekenis spelen kunnen op deze wijze goed worden geïnformeerd.



### **3. Juridisch kader**

Op de inrichting en het gebruik van een terras kunnen verschillende wetten en regels van toepassing zijn. De belangrijkste daarvan worden hierna toegelicht.

#### **3.1 Apv**

De juridische basis voor het inrichten en gebruik van terrassen is geregeld in artikel 2:28A van de Algemene plaatselijke verordening. Daarnaast gelden er nog enkele andere regels uit de Apv. Zoals het plaatsen van losse voorwerpen op de openbare weg. In de regel worden dit 'uitstallingen' genoemd. Voor 'uitstallingen' bij winkelbedrijven gelden afzonderlijke algemene regels. Deze zijn door het college van burgemeester en wethouders op grond van artikel 2:10, lid 2 vastgesteld. Deze regels gelden in beginsel ook voor het plaatsen voorwerpen op een terras.

#### **3.2 WRO en Wabo**

Voor het plaatsen van vaste voorwerpen op een terras gelden de regels van de Wet op de Ruimtelijke Ordening (Wro) en de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo). In deze wetten is vastgelegd dat het terras moet passen binnen het bestemmingsplan en dat er voor het aanbrengen van vast terrasmeubilair, zoals terrasschermen, parasols en andere overkappingen een vergunning nodig is. Met deze regels kunnen andere ongewenste ontwikkelingen door het gebruik van terrassen worden voorkomen.

#### **3.3 Activiteitenbesluit**

Alle horecabedrijven moeten voldoen aan de voorschriften die zijn opgenomen in het Activiteitenbesluit voor horecabedrijven. Dit besluit geldt ook voor terrassen bij horecabedrijven. De in het besluit opgenomen regels voor de exploitatie van een terras gaan voornamelijk over het geluid. Het college van burgemeester en wethouders kan op grond van dit Besluit nadere voorschriften opleggen. Volgens de toelichting op dit besluit en vaste rechtspraak daarover zijn de regels uit het Activiteitenbesluit niet van toepassing op stemgeluid van terrasbezoekers.

#### **3.4 Drank- en Horecawet**

Voor de verkoop en het gebruik van alcoholhoudende drank is volgens de Drank- en Horecawet een vergunning nodig. Het verstrekken van alcoholhoudende drank op een terras is in de drank- en horecavergunning opgenomen en maakt daarmee deel uit van de gehele horeca-inrichting.

#### **3.5 Brandbeveiligingsverordening**

Een terras moet voldoen aan de regels van Brandbeveiligingsverordening. Volgens deze verordening kunnen burgemeester en wethouders aan een terrasvergunning aanvullende voorschriften verbinden. Deze regels kunnen bijvoorbeeld betrekking hebben op het terrasmeubilair, de opslag ervan en het gebruik van terrasverwarming.

### **3.6 Welstandsnota**

In de welstandsnota wordt aangegeven aan welke uiterlijke kaders een terras, en met name het terras meubilair moet voldoen

### **3.7 Leges- en precarioverordening**

De legestarieven voor de afgifte van een terrasvergunning zijn opgenomen in de Legesverordening. Voor het in gebruik nemen van gemeentegrond is de horecaexploitant ieder jaar een precariobelasting verschuldigd. De tarieven hiervoor zijn opgenomen in de Verordening op de heffing en invordering van precariobelasting.

### **3.8 Evenementenbeleid**

In het Evenementenbeleid is vastgelegd dat het terrasgebruik tijdens grote evenementen kan worden beperkt. De burgemeester stelt in die gevallen het aangepast gebruik vast. Voor zover mogelijk, doet hij dit na overleg met de organisatoren van het evenement en de betreffende horecaondernemers. De Evenementenkalender is daarbij leidend.

## 4. Uitgangspunten van het terrassenbeleid

### 4.1 Algemene uitgangspunten

Zoals in de inleiding al is aangegeven kunnen terrassen een wezenlijke bijdrage leveren aan de verlevendiging van de binnenstad en de aantrekkelijkheid van de openbare ruimte. Belangrijk is wel dat tenminste wordt voldaan aan een aantal basiscriteria. Deze basiscriteria vormen de kaders van het terrassenbeleid en kunnen worden ondergebracht in drie groepen.

1. Waar zijn welke terrassen toegestaan?
2. Waaraan moet een terrasinrichting voldoen?
3. Onder welke voorwaarden is de exploitatie van een terras toegestaan?

Het vastleggen van afspraken over het terrasgebruik is een nadrukkelijk vereiste. Niet alleen in ruimtelijke zin, maar ook over de wijze van inrichting en duur van de terrasexploitatie. Terrasgebruik mag niet leiden tot een verstoring van de balans tussen genot en ergernis.

Het terrassenbeleid in de gemeente Doetinchem kent al vanaf 1995 kwaliteitseisen. Deze kwaliteitseisen bestaan uit richtlijnen waaraan een terras en het daarop aanwezige terrasmeubilair tenminste moet voldoen. De kwaliteit van het meubilair draagt bij aan de meerwaarde van het horeca-aanbod en het imago van de stad. De wijzigingen die in deze notitie zijn opgenomen laten meer ruimte aan de horecaondernemer. Deze is in beginsel vrij om naar eigen inzicht invulling te kunnen geven aan de inrichting van het terras. De voorgeschreven bepalingen hebben voornamelijk betrekking op praktische uitvoerbaarheid en handhaafbaarheid van de beleidregels.

De beleidregels voor het plaatsen van vaste objecten, zoals windschermen, parasols en overkappingen, zijn in deze notitie in een afzonderlijke paragraaf opgenomen. Voor deze objecten blijft een afzonderlijke vergunning vereist met een zelfstandig toetsingskader.

Naast het vastleggen van deze afspraken is ook de handhaving ervan belangrijk. In deze notitie zijn daarvoor bepalingen opgenomen die aansluiten op het handhavingsbeleid zoals dit is vastgelegd in het Handhavingsbeleidsplan 2010-2014 (*zichtbaar, simpel en strak!*).

### 4.2 Waar mogen terrassen staan?

De plaats waar een terras kan en mag worden ingericht en geëxploiteerd is gebonden aan een aantal randvoorwaarden. De mogelijkheden zijn beperkt en afhankelijk van de omstandigheden ter plaatse. De kaders die hiervoor gelden zijn hieronder weergegeven.

#### 4.2.1 Soorten terrassen

In de gemeente Doetinchem kennen we drie soorten terrassen:

- gevelterrassen (een direct aan de gevel van het bijbehorende horeca-  
etablisement gelegen terras)
- eiland- of pleinterrassen (een los van de gevel gelegen terras dat voor of in de  
directe nabijheid van het betreffende horecapand is gelegen)<sup>1</sup>
- tuinterrassen (een terras dat in zijn geheel op particulier terrein is ingericht en  
niet zonder beperkingen voor een ieder toegankelijk)

#### **4.2.2 De gebiedsindeling van het terrassenbeleid**

De kwaliteitseisen voor terrassen zijn gebiedsafhankelijk. Daarom zijn er verschillende kwaliteitsniveaus die gelden voor elk van de afzonderlijk genoemde gebieden.

De gebieden binnen de gemeente Doetinchem waarin de terrassen zich onderscheiden, zijn als volgt te verdelen:

- Gebieden met ‘verhoogde horecaconcentratie’ in het voetgangersgebied, bestaande uit de Grutstraat, de Omdraai, het Simonsplein, en de Waterstraat en de Veemarkt;
- Overig deel van het Voetgangersgebied van het stadscentrum;
- Het overig deel van de openbare ruimte, gelegen binnen de bebouwde kom;
- De gebieden in de openbare ruimte, gelegen buiten de bebouwde kom en terrassen in het privaat domein (eigen terrein).

#### **4.2.3 Uitwerking van de algemene voorwaarden voor alle terrassen**

Voor alle terrassen gelden de volgende algemene voorwaarden:

- De plek en afmetingen van het terras worden in de terrasvergunning vastgelegd. Hierbij is de doorgang die voor het publiek en overige gebruikers moet worden vrijgehouden bepalend.
- Het ruimtelijk karakter van de straat en/of plein zijn mede bepalend.
- Op een overzichtstekening (bijlage I) zijn de gebieden vastgelegd waar de afzonderlijke (type)terrassen zijn toegestaan.
- Een gevelterras is niet breder dan de gevelbreedte van het horecabedrijf waartoe het behoort. De diepte ervan is afhankelijk van de omstandigheden ter plaatse en wordt, met inachtneming van deze algemene voorwaarden, per horecabedrijf afzonderlijk vastgesteld.
- Voor de doorgang van voetgangers moet altijd een loopstrook van tenminste 1,5 meter breed worden vrijgehouden.
- Hulpverlenende voertuigen en het expeditieverkeer moeten altijd onbelemmerd kunnen passeren.
- Op de routekaart (bijlage II) is aangegeven welke weggedeelten altijd moeten worden vrijgehouden.
- De beschikbare ruimte voor een eilandterras en/of gevelterras geldt telkens voor een periode van vijf jaren. Als er met de betrokken horecaondernemer een kortere periode is overeengekomen, is dat in de terrasvergunning vermeldt.
- Als er meerdere gegadigden zijn voor eenzelfde deel van een eilandterras of als twee tegenover elkaar gelegen gevelterrassen conflicteren met de algemene voorwaarden, beslist het bevoegd bestuursorgaan over de verdeling van de beschikbare ruimte. De verdeling van het terrasgedeelte wordt toegekend na

---

<sup>1</sup> Het terras op de plint van de Catharinakerk is te beschouwen als een ‘eilandterras’.

rato van het bedrijfsvloeroppervlak van de horecabedrijven, tenzij met de betrokken ondernemers anders is overeengekomen. Bij de verdeling van de ruimte voor gevelterrassen worden ook andere aspecten gewogen die van belang zijn voor de openbare orde en veiligheid.

#### **4.2.4 Aanvullende voorwaarden terras-concentratiegebieden**

Voor gebieden waar een concentratie van horecabedrijven aanwezig is, kan een breder gevelterras worden toestaan. De gebieden waarvoor deze uitzondering geldt, zijn in bijlage I van deze notitie opgenomen en in kaart gebracht. Bij de beoordeling van de omvang van een winterterras is afstemming met naastgelegen terrassen bepalend.

### **4.3 De terrasinrichting**

De inrichting van een terras moet tenminste voldoen aan de hieronder vermelde vereisten.

#### **4.3.1 Kwaliteitseisen van het terras**

Het beleid gaat uit van een bepaald basisniveau waaraan alle terrassen moeten voldoen. Dit zijn de basiskwaliteitseisen. Deze basiskwaliteit geldt ongeacht de locatie.

De basiskwaliteit bestaat uit drie algemene voorwaarden:

1. ***Evenwicht in gebruik en gegarandeerde vrije doorgang***  
Er moet een duidelijke balans zijn in het gebruik van de openbare ruimte. Dat wil zeggen dat er voor iedere gebruiker voldoende plek moet zijn. Er is dus altijd afstemming nodig met de andere gebruikers van de openbare weg. Voor de diverse gebruikersgroepen moet een vrije doorgang altijd gewaarborgd zijn.
2. ***Een open structuur en cultuur***  
Een open terrasstructuur en –cultuur draagt bij aan de levendigheid en overzichtelijkheid van de stad. Het publieke karakter wordt daarmee versterkt en bestaat meer mogelijkheid tot interactie tussen horecapubliek en winkelend publiek. Een overzichtelijk terras bevordert ook de veiligheid. De mate van die overzichtelijkheid en de relatie van het terras en de openbare ruimte zijn bepalend voor de meerwaarde.
3. ***Een gastvrije uitstraling***  
Niet alleen het horecabedrijf, maar ook de omgeving is gebaat bij een uitnodigende uitstraling van een terras. Kwalitatief goed en verzorgd meubilair draagt bij aan kwaliteit van de openbare ruimte. Eigen keuzes daarin moeten mogelijk blijven, want ook variëteit is belangrijk voor de levendigheid. Maar dit alles moet wel passen binnen redelijke grenzen.

### **4.3.2 Toepassing van de voorwaarden**

Deze basis- kwaliteitseis geldt voor alle terrassen in het openbaar gebied binnen de gemeente Doetinchem. Voor terrassen in het openbaar gebied in het voetgangersgebied gelden aanvullende voorwaarden. Voor terrassen in het 'horecaconcentratiegebied' gelden enkele uitzonderingen op die aanvullende voorwaarden.

### **4.3.3 Kwaliteit van het meubilair**

Het is belangrijk dat een terras een zekere mate van kwaliteit uitstraalt. Dat is niet alleen in het belang van de individuele ondernemer, maar ook voor de andere ondernemers. In beginsel is de horecaondernemer vrij in de materiaalkeuze. Om ontsiering van de omgeving door een te grote verscheidenheid te voorkomen, is het nodig om enkele richtlijnen te hanteren. Deze richtlijnen zijn:

- Terrasmeubilair is gemaakt van duurzaam materiaal.
- Terrasmeubilair is veilig in het gebruik en is goed onderhouden.
- Op terrasmeubilair zit geen handelsreclame.

Gebruik van afwijkende terrasmaterialen of -modellen is alleen met instemming van het bevoegd bestuursorgaan toegestaan. Dit bestuursorgaan kan daartoe advies inwinnen bij de welstandscommissie.

### **4.3.4 Inrichting van het terras**

Voor de inrichting van het terras gelden de volgende beleidsregels.

- Al het terrasmeubilair bevindt zich binnen het vergunde terrasgebied.
- De hoeveelheid terrasmeubilair is afgestemd op de beschikbare ruimte. Daarbij is rekening gehouden met de veiligheid van het publiek.
- Het gebruik van terrasschermen en/of windbrekers is beperkt.
- Het terras is zo ingericht dat zowel de horecaondernemer als de toezichthouders voldoende zicht hebben op de gebruikers van het terras.

### **4.3.5 Beleidskaders voor vast terrasmeubilair**

#### ***1. Vast terrasmeubilair***

Vast terrasmeubilair is verbonden met de plek waar het staat. Dat kan door de functie ervan, bijvoorbeeld het afperken van het terras, maar ook door een verankering in de grond, zichtbaar worden gemaakt.

Voorbeelden van vast terrasmeubilair kunnen zijn: terrasschermen, windschermen, terrasoverkappingen, steunen voor terrasoverkappingen, parasols, plantenbakken, verlichting.

De algemene regels voor vast terrasmeubilair zijn:

- Vast terrasmeubilair is alleen toegestaan als daarvoor de vereiste omgevingsvergunning is verleend.
- Vast terrasmeubilair moet eenvoudig te verwijderen zijn.
- De bevestigingswijze mag geen gevaar opleveren voor andere gebruikers.

## **2. Terrasoverkapping**

- Een terrasoverkapping is een vanuit een gevelconstructie uitklapbaar of uitschuifbaar scherm dat in een helling van de gevel naar beneden loopt. Een losstaande constructie dicht op de gevel is mogelijk als een schermconstructie aan de gevel om bouwtechnische of architectonische reden niet kan. Deze reden moet aantoonbaar zijn.
- Een vaste terrasoverkapping is niet groter dan 1,5 meter vanuit de voorgevel.
- Een terrasoverkapping, of een constructie daarvoor, moet passen in het totale gevelbeeld.
- Het gevelscherm is vrij van de grond. Terrasafschermende (zij)flappen onder de overhangende constructie van de overkapping mogen niet. De ruimte tussen de arm en de kap mag wel dicht zijn. De afdichting is van hetzelfde materiaal als dat van de kap.
- Elk scherm is eenduidig van vorm, van uitvoering en van kleurgebruik. Als bij één pand sprake is van meerdere schermen, dan is er onderlinge afstemming in kleur, constructie en uitvoering.
- Bij een combinatie van een ondiep scherm met parasols geldt een afstemming van de parasols op de vorm en de kleur van het gevelscherm.
- Het gebruik van zonnepanelen op de kap is mogelijk als:
  - de terrasoverkapping blijft voldoen aan de voorgaande voorwaarden;
  - er geen aparte constructie voor nodig is;
  - het geen hinder geeft voor de omgeving, bijvoorbeeld door weerspiegeling en schittering.

## **3. Terrasscherf / windscherf**

- Een terrasscherf is niet hoger dan 1,8 meter en is vanaf 1 meter boven de weg transparant.
- Een plantenbak of een bank waarmee een terrasruimte wordt afgeschermd, mag niet hoger zijn dan 1 meter boven de weg. Tussen de openbare ruimte en het terras staan geen terrasschermen, tenzij deze alleen op de hoek staan, vanwege de wenselijke open onderlinge relatie. Hetzelfde geldt voor plantenbakken die dienen als terrasscherf
- Een terras heeft aan niet meer dan twee zijden terrasschermen of plantenbakken, tenzij deze alleen op de hoek staan. De terrasschermen geven zo vooral de scheiding tussen twee terrassen aan.

## **4. Reclame**

- Op terrasoverkappingen staat geen reclame. De vermelding van de bedrijfsnaam is wel mogelijk.
- Op de terrasschermen staat geen reclame. De vermelding van de bedrijfsnaam is wel mogelijk op het niet-transparante deel van het terrasscherf, met een maximale hoogte van 0,2 meter over maximaal 5% van het totale oppervlak van het niet-transparante deel van het terrasscherf.

## **5. Verlichting**

- De verlichting op het terras is sfeerverlichting die zich alleen richt op het terras.
- De verlichting veroorzaakt geen hinder voor de omgeving.

## **6. Excessen**

Vast terrasmeubilair mag niet 'in ernstige mate in strijd zijn met redelijke eisen van welstand'. De terrassen in de openbare ruimte vormen een visitekaartje van de gemeente. De gemeente werkt samen de gezamenlijke horeca om buitensporigheden tegen te gaan. Excessen zijn buitensporigheden die ook voor niet-deskundigen duidelijk zijn. De excessencriteria geven vooral aan wat niet mag.

- Het visueel of fysiek afsluiten van het terras van de openbare ruimte.
- Ernstig verval of ernstige verloedering door achterstallig onderhoud.
- Ernstige verwaarlozing van het uiterlijk.
- Armoedig materiaalgebruik.
- Te opdringerige reclames.
- Een te grove inbreuk op wat in de omgeving gebruikelijk is.



#### **4.4 Algemene en bijzondere gebruiksregels voor terrassen**

Voor de wijze waarop het gebruik van de terrassen is geoorloofd gelden de hieronder vermelde beleidsregels.

##### **4.4.1 Terrasseizoen**

Het hele jaar door kunnen er terrassen worden geëxploiteerd. Een eilandterras kan alleen in het zomerseizoen van 1 maart tot en met 7 november<sup>2</sup> worden gebruikt. Van terrassen die niet het hele jaar worden gebruikt is al het meubilair verwijderd.

##### **4.4.2 Uitzondering tijdens grote evenementen**

Als er evenementen plaatsvinden, kan er een uitzondering gelden op de gebruikperiode. Deze evenementen waarvoor dit geldt, zijn opgenomen in de jaarlijks vastgestelde evenementenkalender. De burgemeester neemt daartoe een afzonderlijk besluit. De criteria in artikelen 1:8 en 2:28A, lid 2 zijn bij de beoordeling hiervan van belang. De terrassen worden in dat geval verwijderd of verkleind, zodat er voor het evenement of het daarop afkomende publiek voldoende ruimte overblijft. Deze uitzonderingsmogelijkheid is in de terrasvergunning opgenomen.

##### **4.4.3 Terrastijden**

Voor terrassen geldt een sluitingstijd van 22.00 uur (artikel 2:29, tweede lid Apv). Hiermee kan de overlast voor de omgeving worden beperkt. In geval van bijzondere omstandigheden, al dan niet van incidentele aard, kan de burgemeester een afwijkende sluitingstijd vaststellen voor een bepaald terras of voor meerdere terrassen in een bepaald gebied.

##### **4.4.4 Afwijkende openingstijden**

Voor terrassen in gebieden met een horecaconcentratie kunnen ruimere openingstijden gelden. De horecaondernemer moet daarvoor het horecaconvenant hebben ondertekend en een ontheffing van het sluitingsuur hebben ontvangen. Dit gebied waarvoor deze uitzondering kan gelden, is in bijlage I weergegeven.

##### **4.4.5 Gedragsregels**

De horecaondernemer is verantwoordelijk voor zijn klanten. Hij ziet er op toe dat zijn terrasbezoekers geen overlast veroorzaken. Het publiek wordt met gedragsregels duidelijk gemaakt wat de horecaondernemer onder behoorlijk gedrag verstaat. Deze gedragsregels zijn zichtbaar op het terras aanwezig.

---

<sup>2</sup> Voorheen was dit tot en met 31 oktober. Deze periode werd de afgelopen jaren telkens met enkele dagen verlengd om de toestroom van publiek te kunnen ontvangen dat gebruik maakt van de vrije dagen in het kader van de viering van 'Alle zielen' en 'Alle heiligen'.

#### **4.4.6 Gebruik geluidsinstallatie**

De exploitatie van een terras mag niet leiden tot overlast voor de omgeving. Muziek op een terras is alleen toegestaan als daarvoor een afzonderlijke vergunning of ontheffing is verleend. De regels van het Activiteitenbesluit wet milieubeheer moeten altijd worden nageleefd. De horecaondernemer houdt daar rekening mee en zorgt ervoor dat de muziek binnen zachter staat als de deuren van het horecabedrijf geopend zijn.

#### **4.4.7 Brandveiligheid**

In het belang van de brandveiligheid moet aan de volgende brandveiligheidseisen worden voldaan. De brandveiligheidseisen voor het vast terrasmeubilair zijn opgenomen in de bouw- of omgevingsvergunning.

Op terrassen is alleen de daarvoor goedgekeurde elektrische terrasverwarming toegestaan. De terrasverwarming mag nooit onder of dichtbij beplanting staan. Mobiele gasgestookte verwarmingselementen zijn niet toegestaan.

Open vuur (behoudens kaarslicht) is op een terras verboden.

### **4.5 Voorzieningen**

#### **4.5.1 Nieuwe voorzieningen**

De aanleg van een stroomvoorziening en/of verankeringen t.b.v. parasols is in beginsel mogelijk. Wel is het van belang dat hiervoor een afzonderlijke toestemming is verleend. De beoordeling van een dergelijk verzoek is afhankelijk van de risico's die bij de aanleg van deze voorziening aanwezig zijn. In alle gevallen wordt een Klikmelding<sup>3</sup> gedaan. Geen toestemming wordt verleend als de aanleg van de voorzieningen een beletsel vormt voor de aanwezige voorzieningen voor het algemeen belang, beplanting of bebouwing, of voor het onderhoud daarvan. De voorzieningen moeten worden uitgevoerd volgens de daarvoor geldende veiligheidseisen.

#### **4.5.2 Bestaande voorzieningen**

Bij het indienen van een terrasaanvraag moet altijd een opgave worden gedaan van de voorzieningen welke t.b.v. het terras aanwezig zijn. De horecaondernemer is niet alleen verantwoordelijk voor het melden van de aanwezige voorzieningen, maar ook voor staat van onderhoud van de voorzieningen.

#### **4.5.3 Kostenverhaal**

De kosten die bij de uitvoering van werken door of namens de gemeente worden gemaakt, worden bij de horecaondernemer in rekening gebracht.

---

<sup>3</sup> De Klikmelding is een officiële registratie van kabels en leidingen die in de grond zitten.

#### **4.6 Geldigheidsduur**

Een vergunning wordt in principe voor de duur van vijf jaren afgegeven. De vergunning is 'persoonsgebonden'. Dit betekent dat de vergunning wordt afgegeven aan de horeca-ondernemer. Wanneer het horecabedrijf door een andere ondernemer wordt overgenomen of als de ondernemingsvorm wijzigt, moet er een nieuwe terrasvergunning worden aangevraagd. Het recht op het gebruik van het gedeelte van de weg blijft in beginsel gedurende de in die vergunning vermelde periode gelden.

## **5. Controle en handhaving**

De belangen in dit terrassenbeleid zijn in deze nota uitvoerig uiteengezet. De openbare veiligheid heeft de hoogste prioriteit. De samenhang en de diversiteit van de belangen, die elkaar bij dit gebruik van de openbare ruimte raken, vragen om een intensieve controle en toezicht op de naleving van de regelgeving.

Het naleven van de richtlijnen voor terrassen is en blijft op de eerste plaats een verantwoordelijkheid van iedere horecaondernemer.

De wijze waarop de gemeente het toezicht en de handhaving op de regelgeving toepast, is vastgelegd in het handhavingbeleidsplan.

## **6. Ingangsdatum en overgangsbepalingen**

Dit beleid treedt in werking op de dag na publicatie ervan in de gemeenterubriek.

Iedere vergunningaanvraag die na vaststelling van deze beleidsregels wordt ingediend, wordt aan dit beleid getoetst.

Bestaande terrasinrichtingen die niet voldoen aan de in dit beleid opgenomen criteria, worden aangepast binnen de vergunningsperiode aangepast. De termijn die hiervoor wordt geboden, wordt in ieder besluit afzonderlijk opgenomen.

De ondernemer zorgt ervoor dat voor alle vaste objecten van zijn terras een bouwvergunning of een omgevingsvergunning is verleend. Als een nieuwe omgevingsvergunning is vereist dient de horecaondernemer daarvoor op de voorgeschreven wijze een aanvraag in. Bij het indienen van een vergunningaanvraag voegt de ondernemer een inrichtingsplan van het terras toe. Hierop zijn alle vaste objecten weergegeven. Op het inrichtingsplan zijn ook de ondergrondse kabels en leidingen weergegeven.

## **BIJLAGEN:**

**Bijlage I :**  
**Overzichtstekeningen terrasgebieden in Doetinchem**

<p>1. Gebied met horecaconcentratie in stadscentrum:</p> <p>Grutstraat  Omdraai  Simonsplein  Veemarkt  Waterstraat</p>	<p>2. Overig gebied Stadscentrum / voetgangersgebied:</p> <p>Adelaarstraat  Boliestraat  Catharinastraat  Catharinaplein  Hamburgerstraat  Heezenstraat  Hoge Molenstraat  Korte Kapoeniestraat  Nieuwstad  Synagogestraat  Van Capellestraat  De Veentjes  Walstraat</p>
<p>3. Overige gebieden binnen de bebouwde kom:</p> <p>Dr. Huber Noodtstraat  Grotestraat (Wehl)  Glazenmakerswegje  Houtkampstraat  Keppelseweg  Potgieterstraat  Raadhuisstraat  Rozengaardseweg  Rijksweg (Gaanderen)  Terborgseweg  Wijnbergseweg</p>	<p>4. Overige terrassen:</p> <p>Ds. Van Dijkweg  Keppelseweg (Wehl)  Nieuwestraat (Wehl)  Rekhemseweg  Weemstraat (Wehl)</p>

Gebied met horecaconcentratie  
in stadscentrum.



gemeente  
Doetinchem  
Ingenieursbureau

[gD]



 Terrosgebied

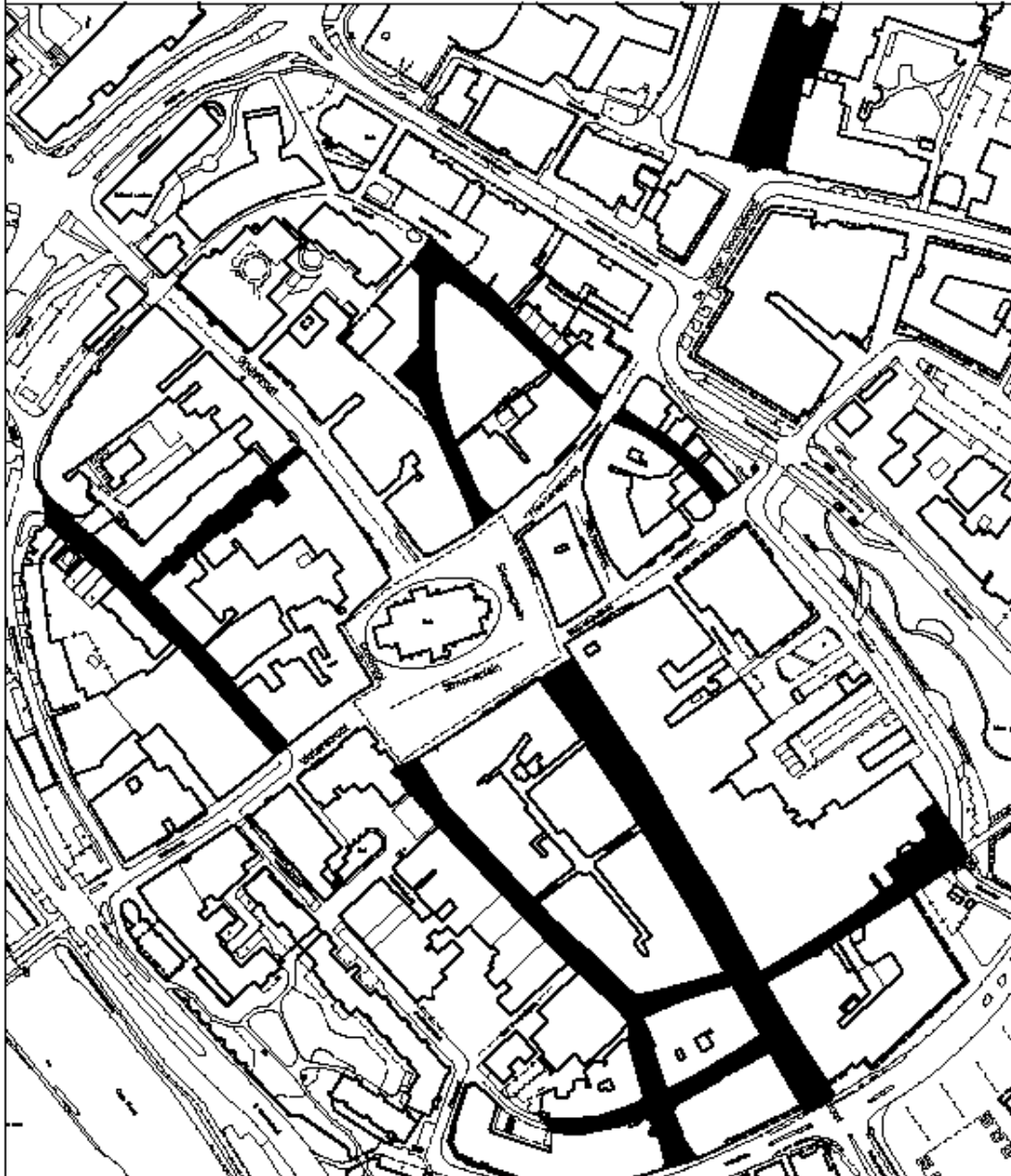
[gD]	DOETINCHEM		naam	
	Ingenieursbureau		nr. 2016	
Dienstverleningsgebied in Regiovervalschen		op. type	type	
		afmeting	afmeting	0000001

Overig gebied stadscentrum/  
voetgangersgebied



gemeente  
Doetinchem  
Ingenieursbureau

[gD]



 Terrasgebied

[gD]	DOETINCHEM		1:1000	
	Afdeling Bestuurszaken, Planning en Milieu			
Doetinchem		1:1000		1:1000
Doetinchem		1:1000		1:1000
1:1000		1:1000		1:1000
1:1000		1:1000		1:1000

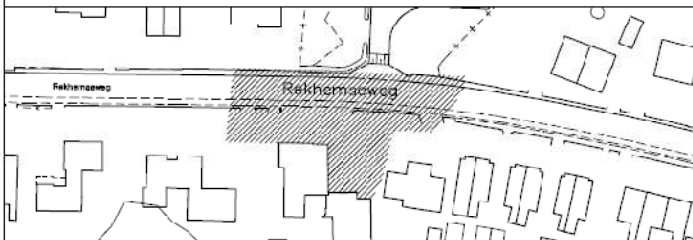
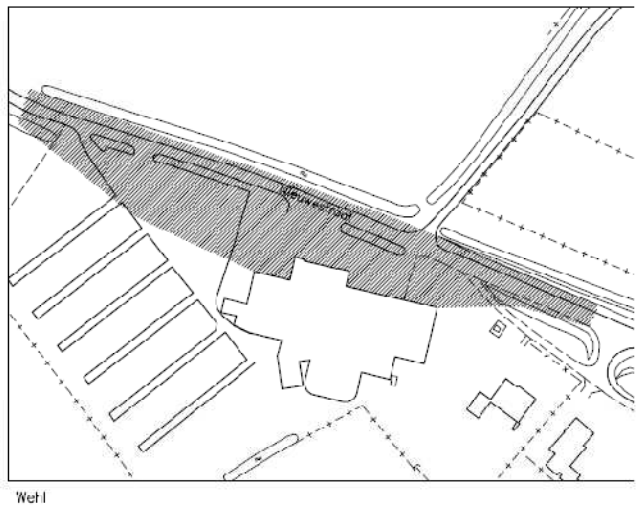
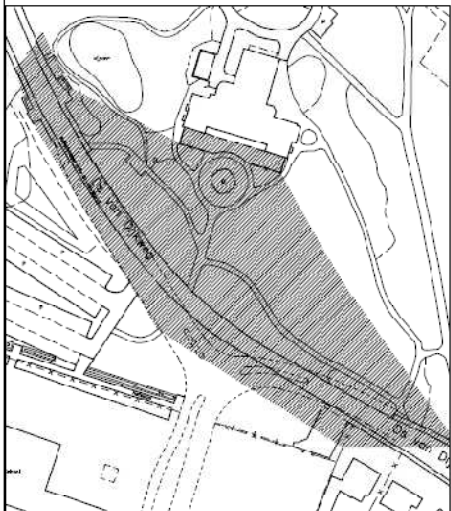
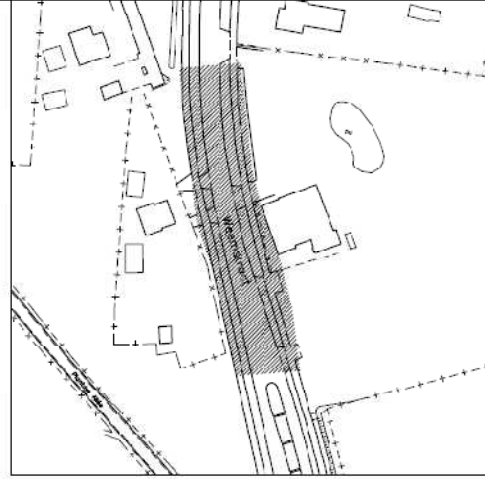





# Overige terrassen



gemeente  
Doetinchem  
Ingenieursbureau

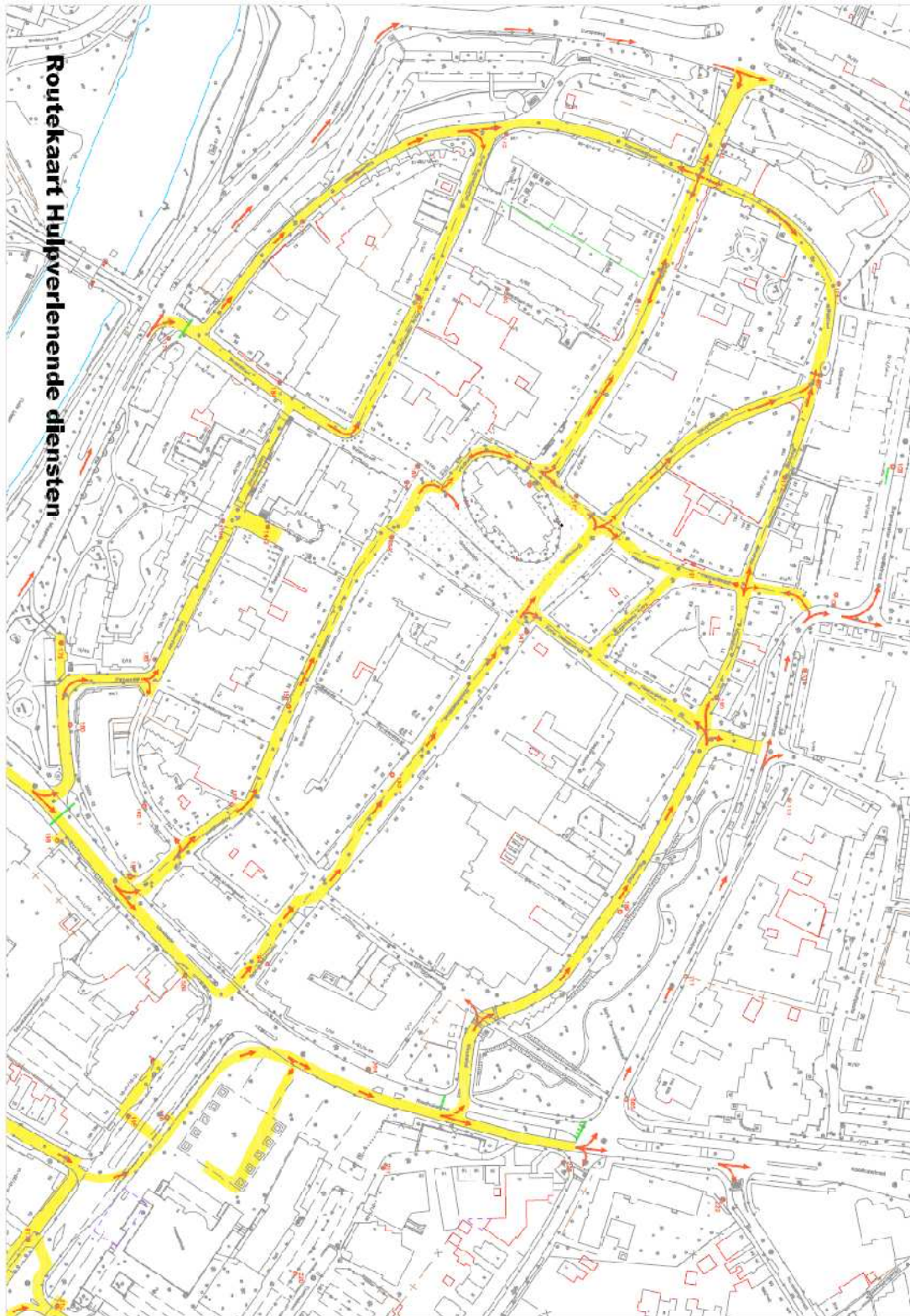


 Terrasgebied

<b>[gD]</b>	gemeente	DOETINCHEM	studie
	adv. fysieke ontwerp	adv. fysieke ontwerp	adv. fysieke ontwerp
	Overige terrasgeving terrassen in de gemeente Doetinchem		Rijksnr. 50442011



**Bijlage II:**



# Bijlage III:



## **Bijlage IV: Legesverordening en precariobelasting**

### **Legesverordening**

Voor de afgifte van een terrasvergunning wordt in de Legesverordening het volgende tarief toegepast: 'Voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor het verkrijgen van een terrasvergunning € 106,95,--'.(Tarieventabel 2013)

Voor het plaatsen van een reclamebord is geen afzonderlijke vergunning vereist, mits wordt voldaan aan de daarvoor geldende algemene regels.

### **Precariobelasting**

Voor het gebruik van de openbare weg wordt jaarlijks precariobelasting in rekening gebracht. Hierbij worden twee soorten tarieven gehanteerd. Een tarief voor terrassen die gelegen zijn in het voetgangersgebied van de binnenstad en een tarief voor terrassen in de overige gebieden. Deze tarieven zullen jaarlijks worden aangepast aan het prijsindexcijfer.

De tarieven voor het jaar 2013 bedragen:

- terras in de gebieden met horecaconcentratie € 26,20 per m<sup>2</sup>;
- terras overige deel in het voetgangersgebied € 20,85 per m<sup>2</sup>;
- overige terrassen € 16,00 per m<sup>2</sup>.

### **Overige kosten**

De bij de behandeling van een terrasaanvraag te maken overige kosten, zoals het doen van een 'Klikmelding' worden afzonderlijk in rekening gebracht.

Ditzelfde geldt voor de werkzaamheden die vanwege de gemeente moeten worden uitgevoerd voor de aanleg van voorzieningen voor een terras.