

Subsidieaanvraag Toegankelijkheid Openbare Gebouwen

Op deze subsidieaanvraag is de 'Subsidieregeling Toegankelijkheid Openbare Gebouwen' van toepassing (zie bijlage). Lees deze zorgvuldig door alvorens u een aanvraag indient.

Deze aanvraag is gericht aan:

het College van Burgemeester en wethouders van de gemeente Epe
p/a Afdeling Strategie en Ontwikkeling
Postbus 600
8160 AP EPE

Algemene richtlijnen voor het invullen van deze aanvraag:

- De aanvraag dient volledig te worden ingevuld!
- De hoogte van de subsidie bedraagt 2/3 deel van de totale kosten tot een maximum te subsidiëren bedrag van € 10.000,- per aanvraag.
- Bij punt 2 beschrijft u waar u de aanvraag voor indient. Dit is een inhoudelijke onderbouwing. Indien van toepassing dient u tevens bouwkundige tekeningen / onderbouwing als bijlage mee te sturen.
- Bij punt 3 geeft u de kosten van het project weer. Vergeet hierbij niet een zo compleet mogelijke begroting als bijlage mee te sturen, incl. realisatiedatum en geldig uittreksel uit het handelsregister.

1. GEGEVENS AANVRAGER (LET OP: volledig invullen!)

Naam instelling : _____
(voluit vermelden)

Naam contactpersoon : _____

Nummer Kamer van : _____
Koophandel

Bank/Girorekeningnr. : _____

Functie binnen instelling : _____

Adres : _____

Postcode + woonplaats : _____

Telefoonnummer : _____

E-mailadres : _____

Telefoon overdag : _____

2. DOEL WAARVOOR SUBSIDIE WORDT AANGEVRAAGD

Toelichting:

In onderstaande vakken dient u de gevraagde informatie aan te geven.
Alleen volledig ingevulde aanvragen worden in behandeling genomen.

Wat is het doel van de subsidie?

Welke activiteiten voert u uit / gaat u uitvoeren?

Wat is de doelgroep en hoe groot is deze?

Wat is de planning van het project?

Voert u de activiteiten uit met gezamenlijke partners? Zo ja, beschrijf uw samenwerkingspartners.

Hoe gaat u de verbeterde toegankelijkheid van het gebouw onder de aandacht brengen? (bijv. via een ledenblad, wijkkrant, weekkrant, etc.)

Geef hieronder uw (overige) motivatie weer.

Vergeet niet (indien van toepassing) uw bouwkundige tekeningen / onderbouwing als bijlage mee te sturen!

3. BEGROTING

Hoeveel subsidie vraagt u aan?

Vergeet niet uw begroting als bijlage mee te sturen, incl. realisatiedatum en geldig uittreksel uit het handelsregister!

Hoeveel bekostigd u uit andere middelen?

Waaraan gaat u de aangevraagde subsidie besteden?

Heeft u elders subsidie aangevraagd? Zo ja, waar?

4. ONDERTEKENING

Datum en handtekeningen

De organisatie verklaart dat dit formulier volledig en naar waarheid is ingevuld.

(plaats en datum)

(handtekening aanvrager)