

Vraag het de gemeente

Met de omgevingsvergunning zijn ruim 25 vergunningen samengevoegd. Vaak volstaat voor uw project daarom deze ene vergunning. Maar soms heeft u nog een vergunning nodig die niet meegaat in de omgevingsvergunning. Een terras- of evenementenvergunning moet u bijvoorbeeld nog apart aanvragen. En bouwt u op of bij een dijk of waterloop, dan heeft u toestemming nodig van het Waterschap. Het is daarom verstandig over uw plannen contact op te nemen met de gemeente.

Vergunningvrij bouwen

Met de invoering van de Wabo is de categorie vergunningvrije bouwwerken groter geworden. Mogelijk heeft u voor uw bouwplan geen vergunning nodig. De rijksoverheid heeft brochures gemaakt over veelvoorkomende bouwwerken, zoals dakkapellen, schotelantennes, erfafscheidingen en aanbouwen. In deze brochures leest u wanneer dit soort bouwwerken vergunningvrij is en wanneer niet. De brochures vindt u op: www.rijksoverheid.nl/omgevingsvergunning.

Meer weten?

Heeft u naar aanleiding van deze informatie nog vragen? Neem dan gerust contact op met de gemeente Epe.

Telefoon: (0578) 67 87 87.

Wij zijn op werkdagen van 8.00-17.00 uur telefonisch bereikbaar.

E-mail: gemeente.epe@epe.nl

Internet: www.epe.nl

De Publiekswinkel is gevestigd in het gemeentehuis, Markt 14 in Epe.

De Publiekswinkel is geopend van maandag t/m vrijdag van 8.00-12.00 uur en op woensdag van 8.00-20.00 uur. Voor het inzien van een vergunning op woensdag na 17.00 uur kunt u een afspraak maken.

Ook op de website van de rijksoverheid vindt u veel informatie over wet- en regelgeving op het gebied van (ver)bouwen en de omgevingsvergunning. Kijk op www.rijksoverheid.nl/omgevingsvergunning.



Gemeente Epe

Markt 14, Postbus 600, 8160 AP Epe, telefoon (0578) 67 87 87, fax (0578) 67 87 88,
e-mail: gemeente.epe@epe.nl, internet: www.epe.nl

Een omgevingsvergunning aanvragen



Gemeente Epe





Een omgevingsvergunning aanvragen

Wie wil bouwen of verbouwen of op een andere manier iets aan zijn omgeving wil veranderen, heeft vaak een vergunning nodig. Bijvoorbeeld voor het bouwen van een woning, of voor het kappen van een boom. De omgevingsvergunning is een vergunning voor bouwen, milieu en ruimte. De omgevingsvergunning vervangt verschillende losse vergunningen, zoals bouwvergunningen en milieuvergunningen. Hierdoor is de aanvraag van die vergunningen simpeler geworden. U kunt zo voor verschillende zaken in één keer, in één procedure een vergunning aanvragen.

Van veel naar één

Met de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) zijn ruim 25 vergunningen vervangen door één omgevingsvergunning. Deze omgevingsvergunning vraagt u met één aanvraagformulier bij de gemeente aan. Digitaal of op papier. Als de gemeente uw aanvraag goedkeurt, ontvangt u één omgevingsvergunning, met eenduidige eisen. Voor de vergunningen die u in één keer aanvraagt, is maar één keer bezwaar en beroep mogelijk. Ook is één controlerende instantie verantwoordelijk voor het toezicht en de handhaving. Met de invoering van de Wabo is de categorie vergunningvrije bouwwerken groter geworden.

Aanvraagmogelijkheden

Met de omgevingsvergunning kunt u uw benodigde vergunningen in één keer aanvragen. Dat is praktisch. Maar u bent het niet verplicht. U mag ook voor alle activiteiten die u gaat uitvoeren, zoals bouwen en kappen, een aparte vergunning aanvragen. Het nadeel is dan wel dat u voor alle onderdelen apart een vergunningprocedure moet doorlopen. En dat belanghebbenden bij iedere vergunning bezwaar kunnen aantekenen. Ook kan het dan voorkomen dat u de ene vergunning wel krijgt en de andere niet. Zoveel mogelijk in één keer aanvragen bespaart dus tijd en geld.



Complexe projecten, waarbij bijvoorbeeld een milieuvergunning of een wijziging van het bestemmingsplan nodig is of waarbij een monument wordt verbouwd, kennen hun eigen regels. Hierbij is het niet altijd mogelijk om voor losse activiteiten een vergunning aan te vragen, maar kan dit soms in verschillende fasen. Als dit voor u van toepassing is, kan de gemeente u hier meer over vertellen.

Termijnen

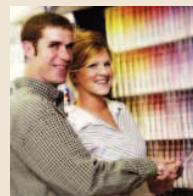
Eenvoudige aanvragen, zoals bouwen en kappen, volgen een reguliere procedure. De beslistermijn is daarbij 8 weken, gerekend vanaf de ontvangstdatum van de aanvraag. Deze termijn kan eenmalig met 6 weken verlengd worden. Wanneer het de gemeente niet lukt om binnen deze termijn een beslissing te nemen, wordt de vergunning van rechtswege verleend. Complexere aanvragen zoals hierboven beschreven volgen een uitgebreide procedure. De beslistermijn is daarbij 26 weken. Ook deze termijn kan eenmalig met 6 weken verlengd worden. Bij deze procedure kan de vergunning echter niet van rechtswege worden verleend.

Stappen in het aanvraagproces

Bij het aanvragen van een omgevingsvergunning volgens de reguliere procedure worden in grote lijnen de volgende stappen doorlopen:

Stap 1 - U dient uw aanvraag in bij de gemeente. Dit kan op papier of digitaal. Als u dit digitaal wilt indienen, gaat u naar de website van de gemeente of rechtstreeks naar het Omgevingsloket online: www.omgevingsloket.nl. Het is aan te bevelen eerst de gemeentewebsite te bezoeken, omdat hier gemeentespecifieke informatie, zoals bestemmingsplannen, kan staan die voor u van toepassing is.

In het Omgevingsloket online kunt u een **vergunningcheck** doen. U voert dan uw locatie en werkzaamheden in. Vervolgens ziet u of u vergunningplichtig of meldingsplichtig bent. Of geen van beide. Nadat u de check heeft doorlopen, kunt u uw aanvraag doen. Dit kan op papier (door een formulier op maat uit te printen) of digitaal. Het systeem vertelt u welke gegevens u moet invullen en welke documenten u moet aanleveren (uploaden). Voor het digitaal aanvragen van een omgevingsvergunning of het doen van een melding heeft u een DigiD-account nodig.



In Omgevingsloket online kunt u ook aangeven of u gebruik wilt maken van vooroverleg met de gemeente. Dit **vooroverleg** heeft geen formele status en gemeenten zijn niet verplicht deze vorm van overleg aan te bieden. Met name bij de meer complexe projecten kan het voor zowel gemeente als aanvrager wel lonend zijn.

Stap 2 - De gemeente stuurt een bericht van ontvangst en publiceert de aanvraag in een huis-aan-huisblad. Ook controleert de gemeente of de aanvraag compleet is. Als blijkt dat er nog stukken ontbreken, wordt u hierover geïnformeerd. De gemeente zal daarbij aangeven binnen welke termijn u de ontbrekende stukken alsnog kunt aanleveren.

Stap 3 - De gemeente beoordeelt uw aanvraag inhoudelijk en kijkt of uw aanvraag aan alle wettelijke eisen voldoet. Zo kan er onder meer gekeken worden naar regels uit het bestemmingsplan en de welstandsnota. Gaat u bouwen, dan wordt uw aanvraag ook getoetst aan de technische eisen uit het Bouwbesluit (brandveiligheid, ventilatie, etc.).

Stap 4 - De gemeente laat u binnen 8 weken weten of u wel of niet een omgevingsvergunning krijgt. De tijd die u nodig heeft om uw aanvraag compleet te maken (zie stap 2) wordt bij de beslistermijn van de gemeente opgeteld. Heeft u een ingewikkeld project, dan kan de gemeente de beslistermijn eenmalig met 6 weken verlengen. De gemeente publiceert de beschikking op uw vergunning in een huis-aan-huisblad. Belanghebbenden, bijvoorbeeld omwonenden, hebben dan nog maximaal 6 weken de tijd om bezwaar in te dienen. Daarna is uw vergunning definitief.

