

3 AANPAK RICHTING WERK

3.1 Het participatiebudget

Via het participatiebudget worden de rijksmiddelen voor re-integratie en educatie verstrekt. Het participatiebudget betreft één budget. In de berekening van de uitkering wordt rekening gehouden met verschillende systematieken voor de verdeling van de verschillende onderdelen.

De bijdrage van het ministerie van OCW aan het participatiebudget voor het jaar 2014 bedraagt €53.805.000. Hierbij is rekening gehouden met de nota van wijziging bij het begrotingsvoorstel van OCW, waarmee het bedrag is verhoogd van € 53.353.000 naar € 53.805.000. De bijdrage vanuit het ministerie van OCW voor 2014 wordt over gemeenten verdeeld op basis van de volgende vier wettelijke maatstaven (art. 4 van het Besluit participatiebudget), die ieder een kwart van het te ontvangen budget per gemeente bepalen:

1. volwassen inwoners met een laag opleidingsniveau;
2. volwassen inwoners met een bepaalde etnische achtergrond;
3. ingekochte trajecten basisvaardigheden;
4. behaalde certificaten staatsexamens Nederlands als Tweede Taal (NT2).

De bijdrage vanuit het Ministerie van OCW voor 2014 is bedoeld om educatieopleidingen Nederlandse taal en rekenen en NT2 in te kopen bij regionale opleidingscentra (ROC's). Een gemeente is sinds 2013 verplicht in haar contract met ROC's de eenheid 'contacturen' te gebruiken. Deze uren worden in het daaropvolgende kalenderjaar verantwoord vanuit de studie instelling en goedgekeurd door de gemeente Epe.

De SZW-bijdrage aan het participatiebudget bedraagt in 2014 landelijk €636,1 miljoen. Voor de verdeling van de SZW-bijdrage aan het participatiebudget 2014 wordt hetzelfde model gebruikt als in 2013. De verdeelmaatstaven zijn weergegeven in de onderstaande tabel. De verdeelmaatstaven, coëfficiënten (gewichten) en peildata zijn vastgesteld in de Regeling participatiebudget. De modeluitkomst van een gemeente wordt bepaald door deze coëfficiënten per verdeelmaatstaf te vermenigvuldigen met de waarde van de betreffende verdeelmaatstaf in de gemeente en de uitkomsten vervolgens op te tellen. De SZW-bijdrage voor een gemeente wordt bepaald door de modeluitkomst te delen door de som van de modeluitkomsten voor alle gemeenten en het resulterende aandeel vervolgens te vermenigvuldigen met het beschikbare macrobudget.

Tabel 8

Verdeelmaatstaf	Coëfficiënt	Peildatum
Aantal bijstandsontvangers	1,62	2011
Aantal WW-ontvangers	-0,2	2011
Omvang beroepsbevolking	-0,01	2010-2012
Kwalitatieve discrepantie laaggeschoolde arbeid	0,31	2010-2012

3.2 Regionale samenwerking

Apeldoorn investeert in duurzame regionale samenwerking op het terrein van werk en inkomen. Op het niveau van de subregio komt dit tot uitdrukking in dienstverlening aan de gemeenten Epe, Brummen en Voorst. De gemeente Epe maakt gebruik van de inzet van de werkgeversdiensten om op subregionaal niveau de arbeidsmarkt te bedienen. Door deze samenwerking ontstaat een breed netwerk van partijen waarbinnen vacatures over en weer worden opgevuld. Bedrijven krijgen in Epe (maar ook in de omliggende regio) nieuwe kansen om ook hier vacatures te verspreiden en op te vullen. Ook in breder verband dan de subregio wordt intensief samengewerkt: Stedendriehoek. Een voorbeeld van deze 'driehoek' is het eerder besproken 'Akkoord van Beekbergen'.

Deze stedendriehoek is tot 2012 in de toenmalige vorm geweest. In het jaar 2013 is er gewerkt aan de verruiming van de driehoek naar een vierkant. In 2013 en verder wordt samengewerkt binnen het Stedenvierkant (Stedendriehoek-Noord Veluwe), gevormd tussen Harderwijk, Apeldoorn, Deventer en Zutphen en de overige gemeenten binnen hun (vier) subregio's. Apeldoorn is hierin de centrumgemeente voor de arbeidsmarktregio Stedendriehoek-Noord Veluwe. De gemeente Apeldoorn investeert in structureel partnerschap met de drie andere werkpleinen en het UWV-werkbedrijf. Dit

komt onder meer tot uitdrukking in de regierol voor het Managementteam Werkgeversdiensten waar de vijf betrokken partners sinds eind 2012 in participeren. Dit regionale managementteam is de stuwende kracht achter het ontwikkelen van bovenlokale activiteiten die tot een plus moeten leiden op het resultaat per werkplein in de subregio's.

3.3 Werkgeversdiensten

Het team werkgeversdiensten (WGD) legt in samenwerking met de werkgeversdienstverlening van de Felua groep de verbinding tussen de 'klant werkgever' en de 'klant werkzoekende'. De arbeidsmarktvaart van de werkgever is hierin leidend. Het uiteindelijke doel is om arbeidsmarktvaartstukken op te pakken waarbij de WGD/ gemeente een faciliterende rol heeft. De gebleken behoefte bij werkgevers om een vast contactpersoon/aanspreekpunt te hebben is hierin leidend.

De kansen op de lokale en regionale arbeidsmarkt worden benut om de werkzoekenden te bemiddelen naar passende arbeid. Ook in 2014 zet het WGD zich in om de persoonlijke contacten met werkgevers en werkzoekenden verder te versterken met het doel zoveel mogelijk succesvolle reguliere plaatsingen op de arbeidsmarkt te continueren. Bij de samenwerking met Economische Zaken wordt geconcentreerd om vanuit de drie O's (Ondernemer, Onderwijs en Overheid) bij te dragen aan een optimaal economisch en sociaal vestigingsklimaat. Dit kan door bijvoorbeeld gebruik te maken van loonkostensubsidie. Echter moet kritisch gekeken worden naar de inzet van middelen en loonkostensubsidies, omdat minder middelen ter beschikking zijn gesteld. Op basis van de gestelde doelen zijn de reeds opgebouwde "partnerships" tussen het bedrijfsleven en de WGD cruciaal voor het bereiken van positieve resultaten.

Tabel 9

Werkgeversdiensten realisatie 2013	
Aantal plaatsingen	456
Reguliere arbeid volledige uitstroom	78
Preventie	3
BBL volledige uitstroom	1
BOL volledige uitstroom	5
Urenuitbreiding volledige uitstroom	3
Reguliere arbeid gedeeltelijke uitstroom	9
Regulier arbeid Nugers	0
Aantal participatietrajecten	63
Aantal bedrijfsbezoeken	57
Aantal baanopeningen	34

3.4 Sociaal aanbesteden

Het project Sociaal Aanbesteden heeft in 2013 een belangrijke bijdrage geleverd aan de resultaten van het Activerium. De gemeente Epe heeft met ingang van 2012 bij de aanbestedingen van werk en diensten als eis opgenomen dat een bepaald percentage van de projectsom (in veel gevallen 5%) of van de loonsom (in veel gevallen 10%) besteed moet worden aan mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt. Een aantal personen binnen de gemeente houden zich hier actief mee bezig. Zij zijn ook verantwoordelijk voor de daadwerkelijke uitvoer van sociaal aanbesteden. Er wordt per kwartaal een bijeenkomst georganiseerd waarbij deze personen met elkaar in overleg treden over de gang van zaken, de ervaringen en mogelijke struikelblokken. Op deze manier moet het sociaal aanbesteden volledig geïntegreerd raken in de werkwijze van de gemeente Epe.

Voorbeelden die in 2013 zijn gestart en in de eerste helft van 2014 actueel waren zijn:

- Bouw unilocatie Hoge Weerd
- Europese aanbesteding leerlingenvervoer
- Bouw van de brandweerkazerne

In het geval van punt één en drie is het de bedoeling zo veel mogelijke BBL-ers in te zetten. Dit gaat veelal om een bepaald percentage van de totale loonsom (i.p.v. de totale aanneemsom). In het geval van punt twee, het leerlingen vervoer is het anders vanwege de gevoeligheid van het beroep chauffeur. Daarom is er overeengekomen dat de werkzaamheden ook elders in de organisatie plaats mogen vinden.

3.5 De participatieladder

In 2009 is landelijk de participatieladder geïntroduceerd. De participatieladder geeft het niveau van maatschappelijke participatie van de uitkeringsgerechtigde aan. De ladder heeft zes treden die het niveau van participatie aangeven. Het is een middel om inzichtelijk te maken waar klanten zich nu bevinden en welk perspectief op groei men heeft. De indeling op de participatieladder helpt te bepalen op welke wijze de re-integratiemiddelen het best kunnen worden ingezet. Bij de onderste vier treden gaat het om mensen zonder een arbeidscontract, de bovenste twee zijn voor mensen met regulier werk met ondersteuning (trede vijf) of zonder ondersteuning (trede zes). De participatieladder meet dus niet alleen hoeveel mensen er in slagen betaald werk te vinden, maar bijvoorbeeld ook hoeveel klanten werken met behoud van uitkering, vrijwilligerswerk verrichten of deelnemen aan een cursus. De tabel hieronder toont de verdeling van de klanten op de participatieladder aan het aantal klanten en de instrumenten zijn per trede weergegeven.

Tabel 10

Indeling klanten over de treden van de participatieladder 2013				
Trede	Instrumenten	Partners	Aantal	%
1	Geïsoleerd Afkickprogramma's Omnizorg & Tactus, Intramurale zorg	o.a. Stadsbank, Omnizorg, Tactus	61	10,4%
2	Sociale contacten buiten de deur Inloopochtenden Leger des Heils, Buddyproject De Kap	o.a. Stadsbank, Leger des Heils	108	18,4%
3	Deelname georganiseerde activiteiten Participatietraject, Inburgeringstraject, Dagbesteding	o.a. Felua, Inburgering, Stadsbank, WijkWerk, Omniplaza, Iriszorg, ROC, Foenix	97	16,5%
4	Onbetaald werk Activeren WSW-wachtlijsten (nieuw), Participatiebanen, bemiddeling Werkgeversdiensten of Klantmanager, vrijwilligerstrajecten, proefplaatsingen, leerwerkstages	o.a. Stadsbank, team werkgeversdiensten, Felua, Foenix	158	26,9%
5	Betaald werk met ondersteuning WIW/ID-regeling, Activeren Wsw wachtlijsten oude stijl (verlonen), projecten Wgd, BBL, werkervaringsbanen, opstapbanen, parttime werk	o.a. Stadsbank, team werkgeversdiensten, Felua, Foenix, werkgevers, uitzendbureaus	80	13,6%
6	Betaald werk	Werkgevers, Uitzendbureaus en zelfstandigen	76	12,9%
-	Diagnose, nog niet ingedeeld		7	1,2%
Totaal			587	100%

Het totale aantal klanten is hoger dan het aantal uitkeringsgerechtigde huishoudens. Dit houdt onder meer verband met het feit dat partners ook op een trede zijn ingedeeld en dat de uitstroom op trede 6 is opgenomen. In vergelijking met de prognose van vorig jaar zijn er over het algemeen hogere treden behaald dan verwacht. Echter zijn het aantal ingeschaalde ten opzichte van het verwachte ook hoger. De verwachting was 358 klanten (excl. uitstroom naar werk). De daadwerkelijke hoeveelheid is 587. Wat aan de vergelijking opvalt, is dat er een lager percentage in trede één zit, ten opzichte van wat er verwacht was in de prognose uit 2012. In trede twee, drie vier en vijf zitten procentueel gezien meer klanten dan verwacht. Dit betekent dat er een verschuiving is te zien richting hogere treden ten opzichte van de prognose uit 2012.

Tabel 11

Het perspectief van klanten en hun partners over 1 jaar (Begin 2014)									
Verwachte trede									
		0	1	2	3	4	5	6	
Huidige trede	0	7	7						
	1	61		42	13	2	2	2	
	2	108	2	3	44	22	18	14	5
	3	97	13		4	35	19	19	7
	4	158	8		2	6	70	50	22
	5	80	6		1	2	4	37	31
Totaal		511	36	45	64	67	113	122	65

Ook voor het jaar 2014 is er een prognose gemaakt in welke trede de klanten ondergebracht kunnen worden. De 'huidige trede' op de verticale zijde vertegenwoordigt de trede waarin de huidige klanten zitten. Op de horizontale zijde staan de verwachte trede genoemd. De '0' vertegenwoordigt een niet ingedeelde klant. Dat betekent dat voor hen nog niet duidelijk is in welke trede zij volgend jaar komt. De prognose is dat er een handhaving is van het aantal die ingeschaald zijn op de participatieladder (n = 512). In 44% van de gevallen wordt een stijging in trede verwacht (n=226). De grootste procentuele groei wordt verwacht in trede vijf. De prognose is dat deze stijgt van 80 (2013) naar 122. Met uitzondering van trede 1, kennen alle andere treden een procentuele afname.

3.6 Dag 1 en Direct Actief Epe

In april 2013 is het Activerium gestart met de 'Direct Actief'-aanpak als aanvulling op de bestaande 'Dag1'-aanpak. Epe participeert ook in dit project. De nieuwe aanpak is er op gericht om mensen met een WWB-uitkering arbeidsfit te houden of weer fit te maken voor de arbeidsmarkt, zodat zij niet meer aangewezen zijn op een bijstandsuitkering en in hun eigen inkomen kunnen voorzien. Het uitgangspunt is daarom:

1. werken is normaal en
2. uitgaan van eigen kracht en verantwoordelijkheid.

Tegelijkertijd verwacht de gemeente met deze aanpak ook resultaat te bereiken door handhaving aan de poort met preventie van instroom als gevolg.

De klant verlaat het Activerium altijd met werk en/of scholing, een traject naar werk of een plan van aanpak hoe daar te komen. Hierbij speelt het team werkgeverdiensten een belangrijke rol. Bovendien wordt samengewerkt met het UWV-werkbedrijf, de Felua-groep, het ROC en uitzendbureaus.

De dienstverlening van Apeldoorn (Dag1 en Direct Actief) onderscheidt zich in vier fasen, welke chronologisch op elkaar aansluiten:

1. screening;
2. het trainingscentrum;
3. stage en
4. leer/werk setting.

Deze fasen worden hieronder nader toegelicht. De resultaten uit 2013 beslaan mensen die zich hebben gemeld voor een bijstandsuitkering.

3.6.1 Dag1 Dienstverlening

Screening

Op het moment dat de klant bij het Activerium komt met zijn vraag, wordt in het eerste gesprek met een klantmanager een beoordeling gemaakt of de klant wel of niet in staat is om te werken. Er zijn drie mogelijke uitkomsten: (1) de klant is niet in staat om te werken, (2) de klant is niet in staat om te werken, maar wel te participeren en (3) de klant is in staat om te werken.

Indien de klant in staat is om te werken, wordt deze gemotiveerd om vooral zelf alles in het werk te stellen om aan het werk te gaan. Als er perspectief is op werk, krijgt de klant een gerichte zoekopdracht.

Net als bij klanten jonger dan 27 jaar, wordt ook voor klanten ouder dan 27 een zoektijd geïntroduceerd. Deze zoektijd is vier weken. In deze periode heeft de klant meerdere keren contact met het Activerium, schrijft hij zich in bij uitzendbureaus en solliciteert zoveel mogelijk om direct al aan een baan te komen. In deze periode vindt tevens een voorlichting plaats over rechten en plichten rond de bijstand en deelname aan Direct Actief. Dit om de druk op de handhaving te verlagen (zie hoofdstuk handhaving). Als er op korte termijn geen perspectief op werk is, of de zoekperiode heeft niets opgeleverd, sluit de klant aan bij het activeringsprogramma van Direct Actief.

Tabel 12

Gemeld bij screening in 2013	
Naar Training Direct Actief	39
Ziet af van uitkering	17
Geen recht	7
Ander vervolg	48
Werk	4
Totaal	115

In 2013 zijn er 115 mensen uit de gemeente Epe die zich hebben gemeld bij de screening van het Werkplein Activerium. Van deze 115 zijn er 17 mensen die afzagen van de uitkering en in 7 gevallen bleek er geen recht te zijn op de uitkering. 4 mensen hebben in de tijd tussen de screening en aanvang Direct Actief werk gevonden. In 48 gevallen is er voor een ander vervolg gekozen.

3.6.2 Direct actief

Direct Actief is medio 2013 gestart als een traject voor mensen die een bijstandsuitkering hebben aangevraagd. Direct Actief is een intensief traject waar mensen aan het werk gaan in een speciaal ingericht trainingscentrum bij de Felua Groep in Apeldoorn en waar naast eenvoudige werkzaamheden groepsgewijs training wordt gegeven op het gebied van sollicitatievaardigheden. Voorwaarde voor het traject is dat mensen geen arbeid verhinderende omstandigheden hebben. Indien na de periode van vier weken trainen geen werk is gevonden dan volgt een stage die met behoud van uitkering wordt gelopen. Daarna volgt een leerwerksetting met als doel de afstand tot de arbeidsmarkt zo klein mogelijk te maken door een passende opleiding aan te bieden in combinatie met het actief blijven werken.

Van de 115 mensen zijn er in 2013 39 naar Direct Actief geleid. Vijf van deze mensen zijn pas in 2014 gestart met Direct Actief. Van deze 39 mensen zijn acht mensen gedurende het traject uitgestroomd naar werk, vond één persoon parttime werk en bleek er in één geval geen recht op een uitkering te zijn. Eén persoon zag alsnog af van de uitkering en in acht gevallen is er voor een ander vervolg gekozen, vanwege omstandigheden die gedurende het traject naar boven kwamen. Dit kan een ander traject zijn maar ook dat er gedurende het traject arbeidsbelemmerende omstandigheden bleken te zijn. Vijftien mensen zijn op het moment van rapporteren actief in de stage.

Tabel 13

Klanten Epe naar Direct Actief	
(part)time werk gevonden	9
Geen recht	1
Ziet af van uitkering	1
Ander vervolg	8
Naar stage	15
Zijn pas in 2014 gestart met DA	5
Totaal	39

Als het na deze tweede fase nog niet gelukt is om regulier werk te vinden, gaan kandidaten aansluitend met behoud van uitkering in de tweede fase gedurende ongeveer negen weken op stage. Hiervoor heeft de gemeente Epe via de gemeente Apeldoorn de samenwerking opgezocht met het bedrijfsleven. Ook in deze fase wordt nog actief naar werk bemiddeld. Op 31 december 2013 zaten er vijftien personen in een stage.

Als ook de gezamenlijke inspanningen in deze fase niet leiden tot regulier werk worden kandidaten in de aansluitende fase geplaatst in een branchegerichte leer/werk omgevingen. Deze voor een deel nog te ontwikkelen leerwerk omgevingen hebben als ambitie kandidaten op te leiden tot een startkwalificatie op MBO niveau 2. In april 2013 is gestart met de ontwikkeling en er is stapsgewijs opgebouwd. In februari 2014 is een tweede trainingscentrum geopend waarbij kandidaten die al een uitkering hebben volgens hetzelfde programma worden bediend.

3.7 Participatie

Participatiespringplank

Als in de screeningsfase wordt vastgesteld dat een klant niet in staat is om betaald werk te verrichten, betekent dit niet vanzelfsprekend dat deze klant ook niet maatschappelijk kan participeren. Als werk binnen 3 jaar niet mogelijk is, wordt gestreefd naar maatschappelijke participatie. Hierbij gaat het om deelname aan vrijwilligerswerk, sociale activering, dagbesteding en scholing. Dit project moet een springplank bieden naar arbeidsmatige participatie. De naam, participatiespringplank doet ook zijn eer aan. Het project probeert om mensen die een afstand hebben tot de arbeidsmarkt in te zetten binnen buurt- en wijkgericht werken. Het doel is om deze afstand te verkleinen of in sommige gevallen weg te nemen zodat de persoon uitstroomt naar betaald werk. De doelstelling van het project "de Participatiespringplank" is: mensen in uitkeringssituatie, die op dit moment onvoldoende maatschappelijke participeren (onderste treden van de participatieladder) laten participeren in de samenleving, in de gemeente Epe. Achterliggend doel: (deel van) mensen toeleiden naar werk, op basis van eigen kracht (en het versterken daarvan), een springplank maken van trede 4. Doorgroeien vanuit trede 2 en 3 naar trede 4 is daarbij geen doel op zichzelf. Daarbij wordt al een solide basis gevormd die perspectief biedt (springplank) naar trede 5 en trede 6. Uitgangspunt is dat betaald werk het perspectief moet zijn. Erbij horen is betaald werk hebben. De Participatiespringplank versterkt het sociale netwerk, kijkt naar wat iemand wel kan en bouwt aan zelfredzaamheid. Einde 2013 zijn er mensen geplaatst in het project. In 2013 zijn er in totaal 24 mensen aangemeld met het project waarvan zes een stap op de ladder hebben gemaakt en twee zijn gestart met vrijwilligerswerk. Medio 2014 zitten er 20 mensen in het project. Met de ervaringen die hierin opgedaan worden, wordt er in de 2^{de} helft van 2014 bekeken hoe dit input kan bieden voor het (nu nog Apeldoorns) Project Talent.

Project Talent

In Apeldoorn loopt het project Talent al enige tijd. In Epe moet dit een uitwerking, vanuit het regiocontract met de provincie Gelderland, worden van de ervaringen die opgedaan worden met het zojuist besproken project participatiespringplank. Project Talent is voor mensen die een uitkering, ondersteuning of zorg ontvangen. Het project gaat uit van Meedoen voor iedereen. Het doel van Talent is om mensen een passende vorm van vrijwilligerswerk te laten uitvoeren. Dit kan het maximaal haalbare zijn, maar ook een opwaartse stap richting meer participatie.

3.8 Jongeren

Alle jongeren tot 27 jaar die zich op het Werkplein Activerium melden met een vraag over werk, scholing, inkomen en/of schulden melden zich bij het jongerenloket. Per jaar gaat het om ongeveer 2000 adviesgesprekken. Uitgangspunt van de melding is de vraag van de jongere. Als dit een vraag betreft over inkomen (uitkering) dan wordt eerst goed gekeken of er een andere oplossing is. Bij het eerste contact wordt ingezoomd op de mogelijkheden tot scholing in het kader van scholingsplicht en startkwalificatie en/of werk. Veel van deze jongeren doen uiteindelijk geen aanvraag voor een uitkering. Indien er wel een inkomensvraag is wordt aan de jongeren standaard de wettelijke zoektijd van vier weken gegeven. Tijdens deze vier weken zoektijd wordt aan de jongere dienstverlening geboden op diverse leefgebieden.

Iedere jongere komt na melding in een scholingsprogramma (training 'kansrijk'). In dit scholingsprogramma komt de toeleiding naar onderwijs en/of werk uitgebreid aan de orde. Er wordt zo nodig ondersteuning geboden bij het maken van onder meer een CV en sollicitatiebrief en de jongere wordt met werkgevers in contact gebracht.

Lukt het binnen de zoektijd van vier weken niet om een zelfstandig inkomen te verwerven in de vorm van betaald werk of studiefinanciering, dan wordt de aanvraag voor een uitkering ingenomen. De aanvraag voor een WWB-uitkering kan ook gedaan worden door jongeren die een aflopende WW-uitkering hebben. Twee maanden voor het aflopen van hun WW-uitkering, kregen zij voorlichting van het UWV en het jongerenloket over de strengere eisen die voor de Wwb-uitkering gelden ten opzichte van de WW-uitkering. In 2014 gaat het UWV bij de start van de WW uitkering deze voorlichting geven. Mocht het uiteindelijk toch tot een aanvraag komen, dan worden de laatste vier weken van de WW-uitkering gezien als de zoekperiode die gekoppeld is aan de aanvraag voor een Wwb-uitkering. Ook aan niet-uitkeringsgerechtigde jongeren wordt dienstverlening geboden op het gebied van opleiding en werk. De gemaakte afspraken met de jongere worden vastgelegd in een persoonlijk actieplan (PAP), dat door de jongere wordt ondertekend. Thuiswonende jongeren krijgen extra aandacht. Deze groep wordt actief verwezen naar scholingsmogelijkheden. Indien scholing niet mogelijk is dan worden zij gestimuleerd (part time) werk te zoeken. Met relatief weinig uren kan voldoende verdiend worden om in het levensonderhoud te voorzien.

Naast de reguliere re-integratie trajecten zijn speciaal voor jongeren re-integratie activiteiten ontwikkeld:

- Jongeren kunnen direct onder de aandacht van de werkgeversdienstverlening worden gebracht voor actieve bemiddeling naar werk. Door de werkgeversdienstverlening worden vacatures binnengehaald met laagdrempelige instroomcriteria, waarop gematched kan worden;
- Er is sprake van een actieve samenwerking met het Regionaal Meld- en Coördinatiepunt voortijdig schoolverlaters (RMC);
- Medio 2013 heeft de gemeente Epe voor een 5-tal jongeren maatwerk ingekocht bij Optima Forma. De begeleiding van deze jongeren heeft ertoe geleid dat twee jongeren op werk zijn geplaatst, één jongere een BBL opleiding gaat volgen bij een Eper horecabedrijf en één jongere gaat starten met Direct Actief. In de tussentijd is er ook één jongere verhuisd naar een andere gemeente.

3.8.1 Leerplicht

In het jaar 2013 is de samenwerking tussen leerplichtambtenaren, de scholen en belangrijke ketenpartners geïntensiveerd. Dit komt deels door de reorganisatie van de gemeente Apeldoorn (waardoor de leerplichtambtenaren niet meer bij het Werkplein Activerium zitten) waardoor de ervaringen uit het werkveld directer te integreren zijn in het beleid en andersom. In Epe nemen de leerplichtambtenaren deel aan het MDT 12- en het MDT 12-24. Daarnaast is er een betrokkenheid in het ZAT van de RSG NOV. Tevens is er in samenwerking met de regio en BJJ Gelderland een training optreden ter terechtzitting ontwikkeld waar alle leerplichtambtenaren aan hebben deelgenomen. Deze gezamenlijkheid krijgt ook vorm in de aanpak van schooluitval. In 2013 is er veel

aandacht geweest voor schooluitval door pesten. Uitval beperkt zich niet tot de gemeentegrenzen. Naast de samenwerking in de subregio Apeldoorn, Brummen en Epe, werken acht gemeenten intensief samen in de RMC-regio.

Zowel preventief als curatief zijn er in het schooljaar 2012-2013 205 interventies uitgevoerd bij 160 kinderen. Het aantal meldingen relatief schoolverzuim bleef procentueel gezien gelijk aan het jaar 2011-2012 (2,6%). Het betrof 104 leerlingen waar van twintig leerplichtigen vaker dan één keer bij de leerplichtambtenaar werd gemeld. In het VO is het relatieve schoolverzuim gezakt. Er waren 53 meldingen ten opzichte van 65 in het voorgaande jaar. Vanuit het Mbo zijn het aantal meldingen gestegen van 52 in 2011-2012 naar 59 in het afgelopen jaar.

Tabel 14

Signalering relatief verzuim				
	Schooljaar	2012-2013	2011-2012	2010-2011
Totaal aantal meldingen		132	132	139
Waarvan: unieke leerlingen		104	102	
signaal verzuim		126	119	110
luxe verzuim		6	13	29
basisonderwijs		14	14	28
speciaal onderwijs		6	1	7
voortgezet onderwijs		53	65	72
middelbaar beroepsonderwijs		59	52	32
percentage van leerplichtigen en kwalificatieopleidingen		2,6%	2,6%	2,7%

Bij acht leerlingen is een proces verbaal opgemaakt wegens veelvuldig spijbelen. Er is een aantal van vijf absolute verzuimers. Zij zijn leerplichtig, maar staan niet ingeschreven bij een school. Na ingrijpen zijn ze allen ingeschreven op een school.

Voor de gemeente Epe heeft het team leerplicht 45 signalen in de Verwijsindex gezet. In twaalf gevallen leverde dit ook een match op. In de tabel zijn de aantallen ook voor de andere gemeenten uit de subregio weergegeven.

Tabel 15

Aantal signalen en matches VIR					
	Apeldoorn	Brummen	Epe	Overig	Totaal
Signalen	199	17	45	46	307
Matches	74	10	12	32	128
%match	37%	59%	27%	70%	42%

3.8.2 Actieplan jeugdwerkloosheid

Om te voorkomen dat jongeren langdurig aan de kant staan, is in opdracht van het kabinet het regionale Actieplan Jeugdwerkloosheid (AJW) opgesteld en uitgevoerd in samenwerking met arbeidsmarktpartijen in de regio. De regio Stedendriehoek en de regio Noord-Veluwe vormen samen één van de in totaal 35 arbeidsmarktregio's. De doelstelling van het AJW is het plaatsen van zoveel mogelijk jongeren op een baan, een leerwerkbaan of een Startersbeurs (stage).

Gealarmeerd door de sterk oplopende jeugdwerkloosheid heeft het huidige kabinet besloten tot een vervolg op het Actieplan Jeugdwerkloosheid. Dit heeft ertoe geleid dat eind 2013 de arbeidsmarktregio van het ministerie SZW € 814.500, - toegekend heeft gekregen voor het bestrijden van de Jeugdwerkloosheid. In de regio is een koppeling gemaakt met het regionale sectorplan 'Samen werk maken van werk'. De financiële middelen worden ingezet voor Startersbeurzen en BBL plekken voor jongeren en op projecten ter voorkoming van Jeugdwerkloosheid.

4 Epe voor iedereen

4.1 Inburgering

Met ingang van 1 januari 2013 is de Wet inburgering gewijzigd. Inburgeraars zijn zelf (financieel) verantwoordelijk voor hun inburgering. De inburgeraar bepaalt zelf hoe hij aan zijn inburgeringsplicht voldoet en draagt daarvoor zelf de kosten.

Gemeenten geven nog wel uitvoering aan het zogenaamde overgangsrecht Wet inburgering. Hierbij doet de gemeente een aanbod aan statushouders (asielgerechtigden) en geestelijke bedienaren die voor 1 januari 2013 inburgeringsplichtig zijn geworden én handhaaft de lopende inburgeringstrajecten. Werkzaamheden die ten behoeve van deze groep worden uitgevoerd zijn:

- (Afrondings)gesprekken met inburgeraars;
- Voortgangsgesprekken met taalaanbieders en;
- Verzuimgesprekken, boete- en/of handhavingsgesprekken.

In 2012 is de ambitie voor 2013 uitgesproken voor de trajecten omtrent inburgering. De geschetste ambitie uit 2012 was om in 2013 vijftien trajecten te starten. Dit werd bestempeld als 'geen grote ambitie', maar passend bij de forse afname van middelen. De inburgeraar moet immers zelf zorgen voor de betaling van de cursus. Die drempel wordt getracht weg te nemen door de mogelijkheid aan te bieden om een lening te ontvangen vanuit het DUO mits de inburgeraar na 1-1-2013 voor het eerst ingeschreven stond bij een gemeente. Uit de cijfers van het jaarrapport 2013 blijkt dat er van de doelstelling, zes trajecten gestart zijn. Deze zes trajecten zijn een verplichte instroom vanwege een inburgeringsplicht in de duale voorzieningen.

Tabel 16

Resultaten Inburgering				
	2010	2011	2012	2013
Aantal nieuwe inburgeringstrajecten in het afgelopen jaar	41	41	19	6
Aantal succesvol afgesloten inburgeringstrajecten in het afgelopen jaar	34	22	4	13
Aantal niet-succesvol afgesloten inburgeringstrajecten in het afgelopen jaar	10	12	8	11

In 2014 zijn nog ruim 200 inburgeraars bezig om te voldoen aan hun inburgeringsplicht. De verwachting is dat de werkzaamheden ten behoeve van deze groep in afnemende mate zullen doorlopen tot en met 2016. Deze afname is ook al zichtbaar in de bovenstaande tabel. Er zijn vanuit het Rijk extra middelen beschikbaar gesteld om ervoor te zorgen dat tot en met 2016 een zorgvuldige, gefaseerde afbouw gerealiseerd kan worden, waarbij een zachte landing wordt bewerkstelligd. Hiermee wordt gehoor gegeven aan de oproep van de minister om werk te blijven maken van inburgering voor de inburgeraars die nog aan de verplichtingen moeten voldoen

4.2 Minimabeleid

Op 11 juli 2013 heeft de raad het gemeentelijke minimabeleid 2013-2015 vastgesteld. De thema's uit het minimabeleid voor de jaren 2010-2014 waren:

- Kansen bieden voor de jeugd
- Vergroten van maatschappelijke participatie
- Tegengaan van armoede

De actiepunten geven aan op welke onderdelen het huidige gemeentelijke minimabeleid aangepast kan worden om vanuit de regierol van de gemeente te zorgen voor een effectief en efficiënt minimabeleid in de periode 2013-2015. De belangrijkste actiepunten zijn:

- Herijking doelgroeponderzoek KWIZ in 2013 en 2015;
- Doorontwikkeling van het Formulierenteam;
- Onderzoek naar de inzet van sociaal raadsliedenwerk;
- Realiseren van verdere samenwerking met gemeenten in de regio.

In de vooropgestelde begroting was er een budget van €519.185 beschikbaar. Elk jaar wordt er €20.000 in een reservedepot gestort, om verliezen in de toekomst op te vangen. Op basis van de financiële overzichten lijkt er sprake te zijn van een financieel gezonde situatie omtrent het minimabeleid.

Naast de invoering van de Participatiewet vinden er wijzigingen plaats in de maatregelen WWB. De categoriale bijstand wordt afgeschaft, de Langdurigheidstoeslag zal worden omgezet in een individuele toeslag en de kostendelersnorm wordt ingevoerd. Deze maatregelen kunnen financiële gevolgen hebben voor minimahuishoudens. In het kader van de drie decentralisaties vinden er ook bezuinigingen plaats die gevolgen kunnen hebben. Te denken valt bijvoorbeeld aan de chronisch zieken en ouderen. De verwachting is dat daarom het beroep op de bijzondere bijstand zal toenemen. Om goed zicht te hebben op de gevolgen voor de Eper huishoudens wordt op dit moment een kwantitatief onderzoek uitgevoerd door onderzoeksbureau KWIZ. De raad had eerder al ingestemd met de actualisatie van de minimamonitor die KWIZ in 2010 voor de gemeente Epe heeft uitgevoerd. Door het opnieuw uitvoeren van het minima-onderzoek wordt in beeld gebracht wat de gevolgen van de aanhoudende economische crisis en wijzigingen WWB zijn voor minimahuishoudens. Daarnaast vindt cumulatieonderzoek plaats. Hierbij wordt onderzocht hoeveel huishoudens gebruik maken van meerdere voorzieningen, ook op het terrein van de jeugdzorg en AWBZ.

Na aanpassingen van de verordeningen als gevolg van de landelijke wijzigingen zal, mede aan de hand van de uitkomsten van het onderzoek door KWIZ, in de eerste helft van 2015 actualisatie van het gemeentelijk minimabeleid plaatsvinden.

Het gebruik van de verschillende regelingen over het jaar 2013 zijn in onderstaande tabel opgenomen.

Tabel 17

Gebruik regelingen Epe			
	2011	2012	2013
Schoolfonds/Meedoen	584	707	796
Agis	418	409	397
Langdurigheidstoeslag	219	213	232
Preventieve woonbegeleiding	25	23	16
Stichting Leergeld	44 gezinnen, totaal 56 kinderen	116 aanvragen toegekend, totaal 86 kinderen	160 aanvragen toegekend, totaal 113 kinderen
Voedselbank	85	72	60
Formulierenteam	82	87	142 ⁴

In 2013 is er wederom sprake van een forse stijging van de deelname aan de meedoenregeling en het schoolfonds. Het totaal aantal is gestegen naar 796 t.o.v. 707 in 2012. Bij het schoolfonds is gebruik gering gestegen tot 179 t.o.v. 172 in 2012 en 167 in 2011. Het gebruik van de meedoenregeling is fors gestegen naar 617 personen t.o.v. 535 personen in 2012. In 2013 maakten 117 kinderen gebruik van de regeling in de leeftijd van 4 tot 13 jaar en 62 kinderen in de leeftijd van 13 tot 18 jaar.

⁴ In 2013 zijn 142 klanten geholpen door het Formulierenteam. Aan 65 huishoudens is advies en informatie gegeven. Bij 77 huishoudens is de voorzieningencheck uitgevoerd. In totaal werd hierdoor € 37.978 voor deze huishoudens geworven.

4.2.1 Pilot Huurachterstand

Eind 2013 zijn er werkafspraken gemaakt tussen Triada, V érian Algemeen Maatschappelijk Werk, het Formulierenteam en de gemeente Epe met als doel:

- Het tijdig voorkomen en/of oplopen van huurachterstand;
- het tijdig toe leiden naar passende dienst/ hulpverlening;
- hiermee het voorkomen van escalatie van de problematiek en het voorkomen van woningontruiming.

De pilot is gericht op huurders met een eerste, eenmalige huurachterstand en huurders met een steeds terugkerende huurachterstand. Binnen het werkproces van Triada worden de huurders met een betaalachterstand meteen doorverwezen naar het Formulierenteam en indien nodig naar V érian. Indien geconstateerd wordt dat er sprake is van een (dreigende) problematische financiële situatie, dan het team Schuldhulpverlening ingeschakeld. Bij de aanpak wordt uitgegaan van de eigen verantwoordelijkheid en de zelfredzaamheid van de huurder. Tijdens de pilotfase werken de partners samen zonder extra financiële inzet. Eind 2014 zal de pilotfase worden geëvalueerd waarna wordt besloten of het project wordt gecontinueerd.

4.3 Bijzondere bijstand

Tabel 18

Volume aanvraag en toekenning Bijzonder Bijstand			
Bijzondere Bijstand	Aanvragen	Toekenningen	Percentage
Januari	16	12	75%
Februari	13	8	62%
Maart	17	11	65%
April	28	14	50%
Mei	13	7	54%
Juni	11	7	64%
Juli	18	10	56%
Augustus	21	10	48%
September	12	11	92%
Oktober	20	13	65%
November	10	9	90%
December	20	13	65%
Totaal	199	125	63%

Uit de cijfers per maand blijkt dat het aantal aanvragen voor individuele bijzondere bijstand in de tweede helft van het jaar nagenoeg gelijk is geweest aan het aantal in de eerste helft van het jaar. Het aantal toekenning is iets toegenomen in de tweede helft van het jaar. Verder is ten opzichte van 2012 het aantal aanvragen aanzienlijk toegenomen. Van 156 in 2012 naar 199 in 2013.

5. INKOMEN EN DIENSTVERLENING

5.1 Schuldhulpverlening

De schuldhulpverlening wordt deels uitgevoerd door het team Budgetadvisering en Schuldhulpverlening Epe en deels door de Stadsbank Apeldoorn. Lokaal voert de gemeente Epe de intake en het stabilisatietraject uit. De dienstverlening van de Stadsbank is gericht op het behalen van (duurzame) financiële stabiliteit van burgers in Epe, die moeite hebben om met hun inkomen rond te komen. Het stabilisatietraject vormt hierbij de basis, waarbij inkomsten en uitgaven op elkaar afgestemd worden. Hier wordt waar nodig budgetbeheer ingezet.

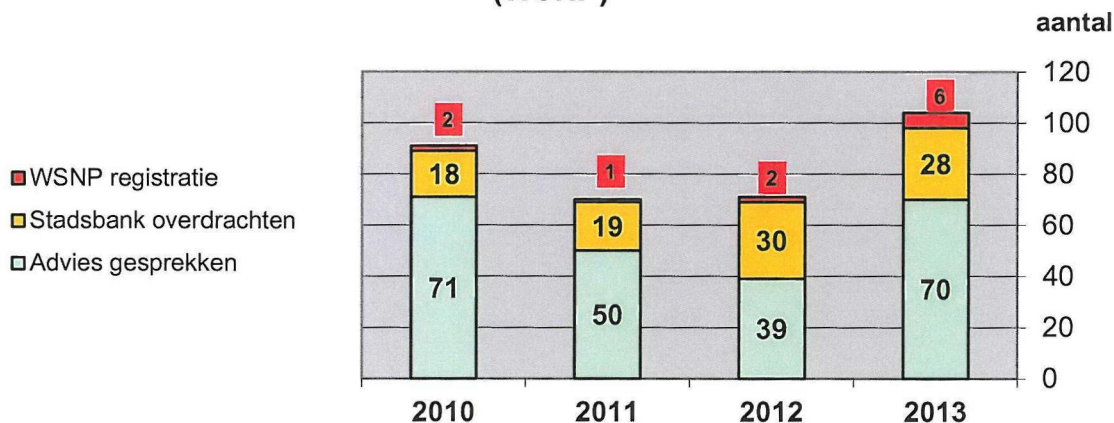
Het team Budgetadvisering en Schuldhulpverlening Epe heeft de volgende taken:

- (Budget)advies;
- Directe hulp bij crisissituaties (voorkomen van afsluiting van water of energie, dreigende ontruiming van de woning);
- Zorgen voor stabilisatie;
- Het (ondersteunen bij) het treffen van betalingsregelingen;
- Het vragen van uitstel bij opeisbaar gestelde vorderingen;
- Advies geven over WSNP;
- Deelname aan MDT 24-55 en MDT schuldhulpverlening
- Het voortraject doen voor de Stadsbank bij;
 - Schuldbemiddeling
 - Schuldregeling
 - Budgetbeheer

Daarnaast werkt dit team samen met lokale en regionale ketenpartners. Enerzijds preventief, anderzijds is deze samenwerking gericht op de aanpak van de zware schuldenproblematiek die vrijwel altijd gepaard gaat met Multi-problematiek. Deze aanpak vindt grotendeels plaats binnen de MDT-structuur.

Het aantal financiële hulpvragen neemt landelijk gezien jaarlijks toe. Dit blijkt uit het aantal aanmeldingen schuldhulpverlening. Landelijk was in 2013 een stijging te zien van 6% ten opzichte van het jaar 2012. In de gemeente Epe bleef het aantal meldingen in 2013 vrijwel gelijk ten opzichte van 2012. Ten opzichte van 2012 is het aantal positief afgeronde adviesgesprekken en WSNP registraties aanzienlijk gestegen. Het aantal overdrachten naar de stadsbank Apeldoorn is lichtelijk gedaald. De stijging heeft te maken met de aanhoudende economische crisis. Opvallend is dat de doelgroep ook van samenstelling veranderd. Zo is er een stijging van het aantal huishoudens met een koopwoning die vanwege baanverlies of dubbele huizenbezit in de financiële problemen raken.

Aantal (succesvol) afgeronde trajecten Schuldhulpverlening (WSNP)



Figuur 1 - Schuldhulpverlening

5.1.1 Budgetbeheer

De dienstverlening bij de Stadsbank begint na overdracht van het dossier door het team Budgetadvisering en Schuldhulpverlening Epe. Dit vindt pas plaats als het stabilisatietraject is afgerond. De zelfstandige financiële stabiliteit bepaalt de duurzaamheid van het succes van de schuldhulpverlening. Pas wanneer de financiële situatie stabiel is, worden acties met betrekking tot het regelen van schulden gestart. Om hier toe te komen wordt er getracht stabiliteit in de inkomsten en uitgaven te krijgen. Budgetbeheer is vooral een stabilisatie-instrument. Klanten die zich melden met financiële problemen zien vaak door de bomen het bos niet meer en in zulke situaties is het goed om het beheer (tijdelijk) over te nemen.

In onderstaande tabellen zijn de instroomcijfers, uitstroomcijfers en het totale bestand budgetbeheer uitgewerkt. Wanneer men de indruk heeft dat een persoon zelfredzaam is in het op orde brengen van financiële zaken, kan de procedure voor schuldregeling worden opgestart.

Tabel 19

Instroom, Uitstroom en Saldo Budgetbeheer gespecificeerd					
	Beginstand	Instroom	Uitstroom	Saldo	Eindstand 2013
Budgetbeheer Basis	6	2	5	-3	9
Budgetbeheer Middel	9	3	2	1	8
Budgetbeheer Totaal	54	17	44	-27	81
Totaal	69	22	51	-29	98

Uit bovenstaand overzicht blijkt dat een relatief groot aantal klanten uit budgetbeheer is gestroomd ten opzichte van de instroom in 2013. Dit is een gevolg van de screening die Epe in samenwerking met Apeldoorn heeft uitgevoerd op het klantenbestand budgetbeheer. Er zijn gesprekken gevoerd met de klanten welke hebben geleid tot volledige uitstroom, uitstroom naar een lager regiem en in een enkel geval naar een zwaardere schuldregeling. De screening is recent afgerond. In mei 2014 zaten er 68 Eper klanten in budgetbeheer waarvan 6 in basis, 5 in middel en 57 in totaal. Nu de screening van het bestaande bestand is afgerond zal het college binnenkort de beleidsregels Schuldhulpverlening Epe vaststellen

Er zijn vier mogelijkheden die de gemeente Epe vervolgens kan gebruiken om de problematiek te verzachten of op te lossen:

1. De klant gaat een minnelijk traject in;
2. De klant krijgt een saneringskrediet
3. De klant voor een verzoek tot WSNP (Wet Sanering Natuurlijke Personen) of
4. De klant stroomt zonder regeling uit.

5.1.2 WSNP

Als een minnelijk traject mislukt, in die zin dat schuldeisers niet akkoord gaan met het minnelijke voorstel, kan de rechter worden gevraagd om de klant onder bewind voering WSNP te plaatsen. De klant dient daartoe een verzoekschrift WSNP in (via Stadsbank Apeldoorn) en op die manier kunnen schuldeisers worden gedwongen de schulden te saneren. Het aantal verklaringen leidt niet altijd tot een WSNP-traject door de Stadsbank, om twee redenen:

- het verzoek kan worden afgewezen
- het verzoek kan worden toegewezen maar de Stadsbank wordt niet als bewindvoerder aangewezen

Tabel 20

Succesvol afgeronde trajecten				
	2010	2011	2012	2013
Stadsbank overdrachten	18	19	30	28
WSNP registratie	2	1	2	6

5.2 Handhaving en sociale recherche

5.2.1 Risicosturing en controle

In het team Risicosturing en controle (RISC) zijn de medewerkers handhaving en de sociaal rechercheurs werkzaam. Het team controleert o.a. op basis van administratieve bronnen (het Inlichtingenbureau), gesprekken met klanten en huisbezoeken. De kerntaken van RISC zijn fraudebestrijding en controle. Fraude mag niet lonen en moet worden bestreden. Ons beleid is er op gericht om fraude te voorkomen. Fraude is echter niet uit te bannen. Indien er fraude wordt geconstateerd dan handelen we streng en adequaat.

De inzet van RISC is in twee belangrijke onderdelen te onderscheiden, namelijk de controle aan de poort en de controle en fraudebestrijding in het bestand. Overkoepelend speelt voorlichting een belangrijke rol, door voorlichting en preventie wordt "onbedoeld" frauderen voorkomen.

5.2.2 Handhaving

De inkomensadviseurs monitoren de DAG1 werkwijze, door aanvragen van 'groene' klanten steekproefsgewijs te controleren. Bij deze 'groene' klanten wordt op basis van vertrouwen toegekend. Bij klanten waar niet op basis van vertrouwen kan worden toegekend, de zogenaamde 'rode stroom', wordt iedere klant die een aanvraag doet intensief gecontroleerd door de medewerkers handhaving. De resultaten van de controles geven het succes van de aanpak en eventuele risico's aan. Uit de resultaten blijkt dat de DAG1 werkwijze werkt. Van de aanvragen in de rode stroom wordt ruim 45% niet toegekend.

Ook is RISC onverminderd doorgedaan met signaalonderzoeken en themacontroles. Deze themacontroles richtten zich op partiële inkomsten en vermogen. In 2013 is er opnieuw aangehaakt bij de landelijke campagne 'weet hoe het zit'. Met deze campagne worden klanten geïnformeerd over de rechten en plichten behorend bij een uitkering Kortom, er wordt onverminderd sterk gestuurd op preventie van fraude.

Tabel 21

Handhaving uitkeringen	
Kengetallen	2013
Rode stroom	28
Signaalonderzoeken	26
Verzuimcontroles	5
Maatregel handhaving	6
Controle kamerbewoning	11
Dossiers themacontrole	14
Fraudebedrag Handhaving	€ 22.359
Besparing Handhaving	€ 156.915
Combi-onderzoek handhaving - SR	3
Beëindigde uitkeringen	9
Boete Wet Inburgering	1
Steekproef ongewijzigd voortzetten	92% (1)
Rode stroom ongewijzigd voortzetten	82%
Sociale recherche	
	2013
Afgeronde onderzoeken	1
Opgespoorde fraude	€ 13.822

Per 1 januari 2013 is de WWB op het gebied van handhavings- en sanctiebeleid aangescherpt. Voor de directe uitvoering van handhaving heeft dit geen grote wijzigingen opgeleverd. Bij constatering van fraude wordt dit echter wel strenger gestraft door de invoering van de bestuurlijke boete. In 2013 zijn op basis van oude wetgeving nog wel vijf maatregelen opgelegd.

Van belang om te benoemen is dat de aangiftegrens bij fraude voor de strafrechtelijke vervolging is verhoogd van €10.000 naar €50.000 benadeling. Dit impliceert dat er minder strafrechtelijke afdoening plaatsvindt en dat de bestuursrechtelijke onderzoeken meer verdieping vereisen. De sociale recherche heeft hierdoor in 2013 minder processen-verbaal opgemaakt. Hier staat tegenover dat de sociale recherche vaker in coproductie met de medewerkers handhaving optreedt door bijvoorbeeld waarnemingen te verrichten of internetonderzoek uit te voeren.

Er is in 2013 geen strafrechtelijke onderzoek verricht; wel is er een proces-verbaal van een onderzoek uit 2012 opgemaakt en is voor een eerder strafrechtelijk onderzoek aanvullend proces-verbaal opgemaakt. Er is een onderzoek afgehandeld in het bestuursrechtelijk regime.

In 2013 was, net als vorig jaar, sprake van een hoge instroom. De prioriteit van handhaving ligt ook bij preventie en dat gebeurt door de controles in het aanvraagproces. Verder is er in het kader van voorlichting aan de doelgroep op basis van de landelijke campagne "Weet hoe het zit" een mailing verzonden en is het statusformulier met extra informatie over rechten en plichten verzonden. Door handhaving zijn er 26 fraudeonderzoeken verricht, waarvan drie in combinatie met de sociale recherche. Er zijn 14 themacontroles verricht op het gebied van vermogen en van partiële inkomsten.

5.3 Bezwaar en beroep

Er zijn in 2013 totaal 34 bezwaarschriften ontvangen. Door de verweerders in Apeldoorn zijn er 36 in behandeling genomen. Het aantal binnengekomen bezwaarschriften is t.o.v. 2012 gedaald. Het aantal afgehandelde bezwaarschriften is daarentegen in 2013 is iets hoger dan het aantal binnengekomen bezwaarschriften. Dit komt door afhandeling van bezwaren in 2013 die ingediend zijn in 2012.

Ondanks aanscherping van de WWB in 2012, de aanscherping van de handhavingsartikelen en de invoering van de Wet Boete zijn het aantal het aantal bezwaarschriften in 2013 afgenomen t.o.v. vorig jaar. In onderstaande tabel zijn de bezwaarschriften gespecificeerd naar onderwerp.

Tabel 22

Kengetallen bezwaarschriften	
Onderwerp	2013
Bijzondere bijstand	10
Levensonderhoud WWB	4
Terugvordering/intrekking	4
Maatregel/boete	4
WMO (voorheen Wvg)	2
Langdurigheidstoelag	7
Overige/diversen	3
Totaal	34

De 36 afgehandelde bezwaren door de verweerders zijn in onderstaande tabel uitgewerkt. Speerpunt is en blijft om zoveel mogelijk telefonisch of in een persoonlijk gesprek met de bezwaarde tot een oplossing te komen, de zogenaamde premediation (Andere Aanpak, AA).

Tabel 23

Kengetallen resultaten bezwaarschriften		
Resultaten bezwaarschriften	2013	Percentage
Ongegrond	12	33%
Gegrond	2	6%
Gedeeltelijk gegrond	0	0%
Ingetrokken	7	19%
Niet-ontvankelijk	2	6%
Wijziging primaire beschikking	12	33%
Vervallen	1	3%
Totaal	36	100%

5.3.1 Totaal aantal afgehandelde bezwaarschriften

Er zijn 34 nieuwe bezwaarschriften in 2013 binnengekomen en in totaal zijn 36 bezwaarschriften door de Apeldoorn verweerders afgehandeld in het jaar 2013. Hiervan zijn twaalf bezwaarschriften ongegrond verklaard ofwel 33%. Van de overige bezwaarschriften zijn er twee niet-ontvankelijk verklaard, 19 bezwaarschriften zijn ingetrokken dan wel is er een nieuwe primaire beschikking gemaakt. Geen enkel bezwaarschrift is gedeeltelijk gegrond verklaard entwee2 bezwaarschriften zijn gegrond verklaard. Speerpunt is en blijft om zoveel mogelijk telefonisch of in een persoonlijk gesprek met de bezwaarde tot een oplossing te komen, de zogenaamde premediation (Andere Aanpak, AA). De rechtbank Arnhem/Zutphen heeft in 2013 geen beroepszaken behandeld.

5.3.2 Doorlooptijden bezwaar Epe

In verband met de inwerkingtreding van de Wet dwangsom en beroep bij niet tijdig beslissen, is de maximale doorlooptijd voor de behandeling van een bezwaarschrift gewijzigd in 18 weken (inclusief verdaging), gerekend vanaf de datum van het verstrijken van de bezwarentermijn. Bij deze doorlooptijd zijn 29 van de 36 bezwaarzaken, zijnde 81% binnen de termijn verwerkt. Ten opzichte van 2012 (78%) is dit een lichte verbetering in de doorlooptijd. Er is geen beroep gedaan op de wet Dwangsom en beroep bij niet tijdig beslissen.

5.3.3 Conclusie bezwaar Epe

Het aantal binnengekomen bezwaarschriften is t.o.v. 2012 gedaald. Het aantal afgehandelde bezwaarschriften is daarentegen in 2012 hoger dan het aantal binnengekomen bezwaarschriften. Dit komt door afhandeling van bezwaren in 2013 die ingediend zijn in 2012. Ondanks aanscherping van de WWB in 2012, de aanscherping van de handhavingsartikelen en de invoering van de Wet Boete zijn het aantal het aantal bezwaarschriften in 2013 afgenomen t.o.v. vorig jaar. De doorlooptijd is iets verbeterd t.o.v. 2012. Speerpunt is en blijft om zoveel mogelijk bezwaren telefonisch of door middel van een persoonlijk gesprek ("Andere Aanpak") met de bezwaarde tot een oplossing te komen, de zogenaamde premediation.

5.4 Informatie Service Punt

Het informatieservice punt (ISP) is het klantcontactcentrum van het Werkplein Activerium. Hier worden alle vragen via de balie, telefoon, internet en post, zo mogelijk, direct beantwoord. Wanneer dat niet mogelijk is dan wordt de vraag beantwoord door de vakinhoudelijke afdeling. Deze afhandeling geschiedt geheel door het werkplein. De gemeente Epe krijgt geen specificering van de cijfers naar geografische indeling.

In 2012 is 82% van het aantal telefoongesprekken direct afgehandeld door het ISP. Dit percentage is in 2013 lager geworden, mede doordat er veel personeelwisselingen waren (45% van de gehele bezetting is in dit jaar gewijzigd). De verwachting is dat de directe afhandeling in 2014 weer op de beoogde 80% uitkomt.

Tabel 24

Werkzaamheden ISP			
	Aantallen 2011	Aantallen 2012	Aantallen 2013
Beantwoorden telefonische vragen	115.000	90.060	88.700
Direct afgehandelde telefonische contacten	79%	82%	73%
Informatiebalie	10.800	9.663	11.054

Om efficiënter te kunnen werken is in 2012 veel aandacht besteed aan internet als vervanging voor het telefonisch en persoonlijk beantwoorden van vragen. De daling van binnenkomende calls heeft zich in het afgelopen jaar min of meer gestabiliseerd. Het baliebezoek is in 2013 met 14% toegenomen en ligt nu boven het aantal van 2011. Dit komt door de toename van het aantal klanten en de grotere groep klanten die nog nooit in een uitkeringssituatie heeft gezeten en daardoor meer vragen heeft.

Het internetgebruik van de Activeriumklanten neemt nog toe. Het doorgeven van inkomsten en andere wijzigingen betreffende de uitkering alsook het aanvragen van Regelrecht zijn nieuwe digitale mogelijkheden; goede voorbeelden van zaken die prima via het internetkanaal kunnen worden afgehandeld; 24 uur per dag, 7 dagen per week. In 2014 zal ook het aanbod van BBR-online van de Stadsbank verder uitgebreid worden. De website van de gemeente wordt dagelijks bijgehouden en aangepast met relevante informatie.

Het aantal telefoontjes en bezoekers aan de informatiebalie bij het ISP heeft in 2013 een grillig verloop laten zien. Dan weer meer, dan weer minder ten opzichte van 2012. Er zijn in 2013 weer meer klanten die het ISP hebben bezocht voor het aanvragen van een bijstandsuitkering. Daarnaast zien we steeds meer klanten met meerdere problemen die vaker langskomen.

6. VERKLARENDE BEGRIPPEN EN AFKORTINGEN

Tabel 25

Begrippen en afkortingen	
WWB	Wet werk en bijstand
IOAW	Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (voorziet in een inkomen voor oudere werkloze werknemers).
WW	Mensen die een uitkering ontvangen in het kader van de Werkloosheidswet, deze groep is per definitie ingeschreven bij het UWV/Werkbedrijf.
WGD	De Gemeente Apeldoorn en het UWV Werkbedrijf hebben hun werkgeversdienstverlening in de regio samengevoegd onder de naam Werkgeversdiensten Werkplein Activerium
BBR-online	Online system om budgetbeheer rekeningafschriften bij de Kredietbank Nederland in te zien.
IOAZ	Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (is bedoeld voor oudere zelfstandigen tussen de 55 en 65 jaar die hun bedrijf of beroep na hun 55ste hebben beëindigd omdat de inkomsten daaruit onvoldoende waren).
Bbz	Besluit bijstandverlening zelfstandigen
AWBZ	Algemene Wet Bijzondere Ziektekosten (betaalt de langdurige zorg voor ouderen, chronisch zieken en gehandicapten)
Wsw	Wet sociale werkvoorziening (maakt het mogelijk dat mensen met een arbeidsbeperking die (begeleid) willen werken, dat kunnen doen in een zo normaal mogelijke arbeidsomgeving).
CBS	Centraal Bureau voor de Statistiek
CPB	Centraal Planbureau
BBL	Beroepsbegeleidende leerweg
SZW	Sociale Zaken en Werkgelegenheid