

Nota voor burgemeester en wethouders

Team
DEV-FC

Onderwerp

jaarplanning 2018 P en C-cyclus

1- Notagegevens		2- Bestuursorgaan	
Notanummer	2018-000180	<input checked="" type="checkbox"/> B & W	30-01-2018
Datum	25-01-2018	<input type="checkbox"/> Raad	--
Programma:		<input type="checkbox"/> Burgemeester	--
Portefeuillehouder	Weth. Grijsen	College van B & W	
		- Burgemeester	- Weth. Kolkman
		- Weth. Grijsen	- Weth. Rorink

Besluitenlijst	d.d.	d.d.	d.d.
<input type="checkbox"/> Akkoordstukken	--	<input checked="" type="checkbox"/> Openbaar	30-01-2018
		<input type="checkbox"/> Besloten	--

Routing	d.d.	par.	
algemeen directeur	25-01-2018	<input type="checkbox"/> adj.secr.	--
wethouder Financien	25-01-2018	<input type="checkbox"/> gem.secr.	--
		BIS Openbaar	
		Status	Definitief 2018-01-31

Bijlagen

1. notitie "Richting doorontwikkeling P en C-cyclus" (raad juni 2017)
2. Jaarplanning P en C-cyclus 2018 op hoofdlijnen
3. Jaarplanning Pen C-cyclus 2018

B & W d.d.: 30-01-2018

Besloten wordt:

- 1 Akkoord te gaan met de jaarplanning P en C-cyclus 2018
- 2 de nota en het besluit openbaar te maken.

Financiële aspecten:

Financiële gevolgen voor de gemeente?	Nee
Begrotingswijziging	Nee

Voorstel openbaarmaking conform Wet Openbaarheid Bestuur (Wob)

- De nota en het besluit openbaar te maken
- De nota en het besluit openbaar te maken vergezeld van bijgaand persbericht
- De nota en het besluit openbaar te maken nadat
- De nota en het besluit openbaar te maken, behalve...
- Het besluit openbaar te maken, maar niet de nota, gelet op artikel:
- De nota en het besluit niet openbaar te maken, gelet op artikel:

Kennisgeving/ Bekendmaking Awb

Kennisgeving (publicatie) conform Awb	Nee
Bekendmaking conform Awb	Nee

ADVIESRADEN:

Toelichting

Inleiding

Algemeen

De planning voor de Planning en Control-cyclus 2018 is opgesteld. Veel onderdelen van de planning zoals rekening, voorjaarsnota en begroting zijn conform eerdere jaarplanningen. In de jaarplanning is rekening gehouden met de door de raad in juni 2017 vastgestelde notitie "Richting doorontwikkeling P en C-cyclus". In de notitie werden de documenten: kwartaalrapportage en kaderbrief geïntroduceerd. De kwartaalrapportages komen in plaats van de zomer- en najaarsrapportage. In de notitie werd ook aangegeven om te kijken of het proces met betrekking tot de technische vragen kon worden veranderd.

Onderstaand wordt nader ingegaan hoe deze veranderingen in de jaarplanning zijn opgenomen.

Kwartaalrapportages

In de notitie doorontwikkeling is uitgegaan van de beschikbaarheid van de 1e kwartaalrapportage voor de raad in april. Dit zal echter niet lukken. We zijn nog volop bezig met de voorbereidingen ten aanzien van het inrichten en opstellen van een kwartaalrapportage. De opbouw wordt gestandaardiseerd, zodat de productie en snel en efficiënt kan plaatsvinden (m.b.v. LIAS). De 2^e kwartaalrapportage wordt zeker uitgebracht, al is dit wel een groeidocument. We willen de ideeën die er zijn over de planning, vorm en inhoud van de kwartaalrapportages bespreken met de auditcie in haar vergaderingen van 14 februari en 9 mei (dummy van een kwartaalrapportage beschikbaar).

Kaderbrief

Vanwege de gemeenteraadsverkiezingen wordt er dit jaar geen kaderbrief ter besluitvorming voorgelegd aan de raad. Wel levert het college in maart een briefing met daarin de financiële stand van zaken. Deze stand van zaken kan mogelijk worden betrokken bij de collegeonderhandelingen.

Technische vragen

In de door de raad vastgestelde notitie 'Richting ten behoeve van de doorontwikkeling planning en control-cyclus' is voorgesteld om te experimenteren met een mondelinge behandeling door per domein gesprekken te organiseren voor woordvoerders met beleidsambtenaren rond de "technische vragen en antwoorden". Nieuw is dat voor de Jaarrekening, Voorjaarsnota en Begroting een inloopavond is gepland voor de woordvoerders, zodat zij op een informele wijze vragen kunnen stellen over de begroting aan beleidsambtenaren. Na deze inloopavond kunnen de raadsleden indien nodig nog schriftelijke vragen insturen.

Beoogd resultaat

Een soepel verloop krijgen van het opstellen en behandeling van de diverse P en C-documenten.

Kader

Gemeentewet, vergaderschema 2018 van de raad en notitie "Richting doorontwikkeling P en C-cyclus".

Argumenten voor en tegen

n.v.t.

Extern draagvlak (partners)

n.v.t.

Financiële consequenties

n.v.t.

Aanpak/uitvoering

De jaarplanning is doorgesproken met de griffie. De jaarplanning P en C-cyclus 2018 wordt met de auditcie besproken op 14 februari en met het raadspresidium op 22 februari. In de auditcie wordt daarnaast ook

de planning, vorm en inhoud van de kwartaalrapportages nog afzonderlijk besproken.

Aan het eind van de P en C-cyclus 2018 gaan we deze jaarplanning met de diverse betrokkenen evalueren.

Onderwerp	Richting tbv ontwikkeling planning- en controlcyclus
Datum:	Versie 10 mei 2017

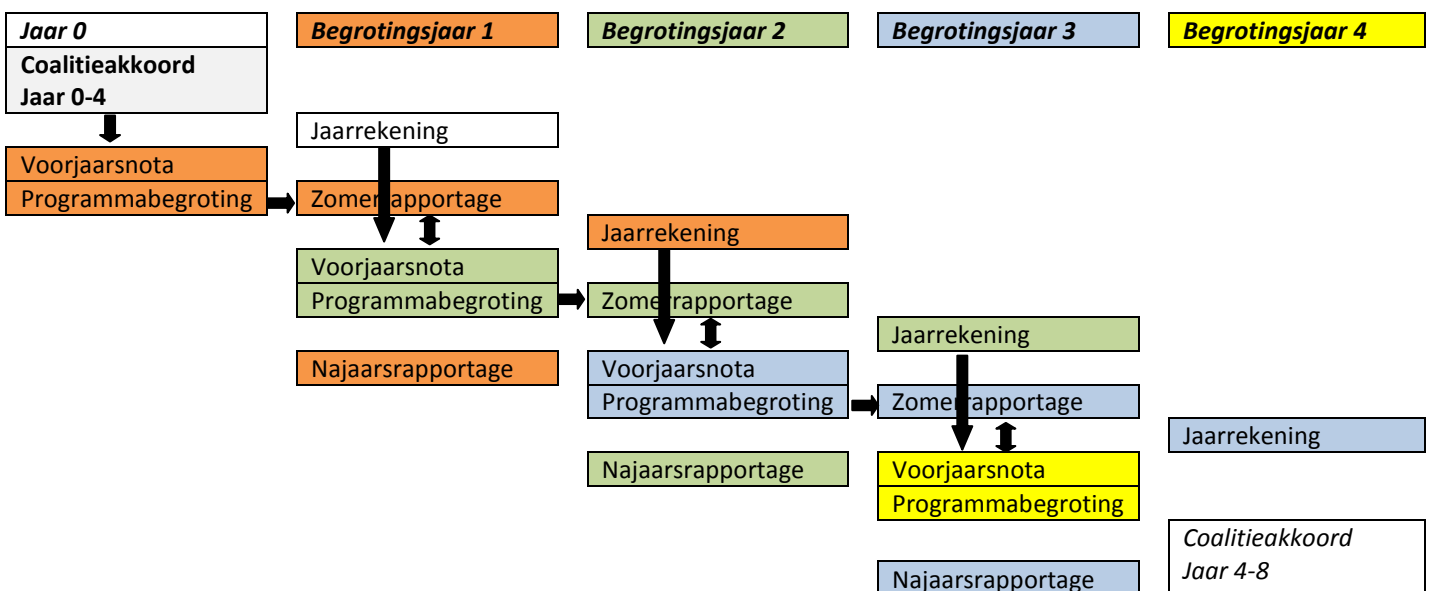
1. Inleiding

De afgelopen jaren is met enige regelmaat aandacht gevraagd voor het functioneren van (onderdelen van) de gemeentelijke planning- en controlcyclus (P&C-cyclus). Onder andere is een motie met als doel de verschillende P&C-documenten beter op elkaar af te stemmen en zo mogelijk te integreren. In 2016 zijn naar aanleiding daarvan gesprekken gevoerd met de directie, het college en de auditcommissie met als doel de belangrijkste knelpunten (en mogelijke oplossingen) te inventariseren van de huidige P&C-cyclus, zoals die op dit moment worden ervaren.

In 2016 is daarnaast vanuit gemeenteraad en college aandacht gevraagd voor de behandelwijze van de verschillende P&C-documenten (van aanlevermoment aan de raad en inspraakmogelijkheden voor inwoners tot de procedure van het stellen van technische vragen), de opbouw en omvang van de documenten en het karakter van het door de raad te nemen besluit. Dan is medio 2016 door de raad het initiatief genomen om een Motiemarkt te organiseren, maar ook de koppeling van de strategische raadsagenda aan de P&C-cyclus vraagt aandacht. Tot slot is er een gezamenlijke ambitie om te werken aan een burgerbegroting.

Ondertussen is onder verantwoordelijkheid van het college gewerkt aan een verdere verbetering van de opbouw van de P&C-documenten: een grotere toegankelijkheid, leesbaarheid en consistentie. Onderdeel daarvan is de digitalisering van de documenten, waardoor informatie beter en sneller beschikbaar kan zijn voor college, gemeenteraad, maar ook voor de inwoners.

2. Huidige inrichting planning- en controlcyclus



3. Nieuwe inrichting

Wettelijk kader

In artikel 108 de Gemeentewet is in hoofdlijn de bevoegdheidsverdeling tussen gemeenteraad en college vastgelegd. De gemeenteraad heeft de bevoegdheid tot regeling en bestuur inzake de huishouding van de gemeente, heeft de verordenende bevoegdheid en stelt de begroting en jaarrekening vast (budgetrecht en allocatierecht). Binnen deze juridische, beleidsmatige en financiële kaders heeft het college de ruimte om het dagelijks bestuur van de gemeente vorm en inhoud te geven.

Meer concreet geeft het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten (BBV) de kaders waaraan de gemeente moet voldoen binnen het domein van de planning en control. De gemeenteraad heeft daarnaast randvoorwaarden voor de inrichting en uitvoering van het P&C-instrumentarium vastgelegd in de Financiële verordening.

Uitgangspunten

- **Beleid en financiën**

De P&C-cyclus is een beleidscyclus én een financiële cyclus. Het moet de raad ondersteunen in het bepalen van de beleidskoers op hoofdlijnen (programmaniveau), het vaststellen van het financiële kader en de verdeling van de middelen over de beleidsprogramma's. Binnen de cyclus verschuift het accent tussen beleid en financiën per document: in het voorjaar is vooral beleid sturend, de begroting moet evenwicht tussen beleid en financiën weergeven, de voortgangsrapportages verschillen wat van karakter, de Jaarrekening is dominant financieel gestuurd, waar het Jaarverslag meer de beleidsprestaties rapporteert en verantwoordt.

De balans tussen *integrale* beleidsafwegingen enerzijds (welke beleidskoers kiest de raad voor de komende periode) en de financiële mogelijkheden is uitgangspunt voor de inrichting van de P&C-cyclus. De **integraliteit** van de afwegingen is de kern van de P&C-documenten; door het jaar heen worden tussentijds afwegingen gemaakt op dossierniveau, juist in de cyclus gebeurt dat integraal.

- **Samenspel: interactie binnen gemeente met als doel ondersteunend te zijn naar elkaar**

Gemeenteraad en college versterken elkaar in de rol en brengen elkaar in positie. De raad heeft de ruimte om de beleidskoers te bepalen en de bijbehorende keuzes af te wegen en te maken in een integrale afweging. Het college heeft de ruimte om het dagelijks bestuur vorm en inhoud te geven binnen de door de raad vastgestelde beleids- en financiële kaders. Waar dat verplicht is dan wel noodzakelijk wordt geacht legt het college verantwoording af over het gevoerde bestuur.

- **Eenvoudig, efficiënt en effectief**

De inrichting van de P&C-cyclus is zo eenvoudig mogelijk, binnen de randvoorwaarden zoals in deze notitie omschreven. Dat betekent dat de werklast voor raadsleden, collegeleden en ambtelijke organisatie zo gering mogelijk is. Voor raadsleden o.a.: voldoende voorbereidingstijd, makkelijk toegankelijke en leesbare stukken, voorbereidende bijeenkomsten alleen wanneer dat noodzakelijk is (toegevoegde waarde heeft). Voor college en ambtelijke organisatie o.a.: geen dubbele informatie in verschillende documenten, slim combineren van voorbereidende activiteiten.

- **Raad stuurt op programma's**

De gemeenteraad stelt formeel met de Programmabegroting op programmaniveau: ambities, doelen en financieel kader worden integraal per programma vastgesteld. Het is aan de raad om de programma-indeling te bepalen, zodat deze optimaal aansluit bij de ambities van de gemeenteraad. Het college bestuurt binnen de vastgestelde programma's en legt actief verantwoording af over het gevoerde bestuur. Het college heeft de ruimte om binnen een programma de begroting te wijzigen, mits de ambities en doelstellingen op programmaniveau ongewijzigd blijven.

- **Volgen voortgang uitvoering bestaand beleid**

Integrale verantwoording van het college vindt plaats via de vier Kwartaalrapportages. Met als peildatum de eerste dag van elk kwartaal rapporteert het college eens per drie maanden aan het einde van de eerste kwartaal maand over beleidsmatige financiële afwijkingen van de begroting om zo in te spelen op de actualiteit en gepast bij te sturen.

De opbouw wordt gestandaardiseerd, zodat de productie van deze rapportages snel en efficiënt kan plaats vinden (m.b.v. LIAS). Deze rapportages bevatten een beknopte bestuurlijke duiding op hoofdlijnen met de bijzonderheden t.b.v. de gemeenteraad. In de rapportages is informatie opgenomen over de uitvoering van beleid op hoofdlijnen (stoplichten), beleidswijzigingen waartoe tussentijds door de raad is besloten en de uitputting van budgetten (incl. prognose). Wanneer op programmaniveau aanpassing van de begroting nodig is, is de kwartaalrapportage voorzien van een raadsvoorstel.

Essentieel is dat de informatie in de rapportages naadloos aansluit op de informatiebehoefte van de raad. Om het beleid goed te volgen wordt de raad verder gerapporteerd met monitors op verschillende beleidsvelden: monitor Sociaal domein, voortgangsrapportage veiligheid, duurzaamheidsrapportage etc. Deze informatie wordt in de maanden april en mei aan de raad voorgelegd. De raad bepaalt in welke mate, welke vorm en met wie het gesprek gevoerd wordt over deze monitors, rapportages. Zo wordt aan de harde informatie zachte informatie toegevoegd. De fracties kunnen dit ‘meenemen’ in de voorbereiding van het Voorjaarsdebat in juni (t.b.v. aansturing begroting).

- **Het “Voorjaarsdebat” om richting te geven: een kwestie van kiezen**

Hét moment voor de raad om richting te geven aan de beleids- en financiële ontwikkeling is het late voorjaar. Op basis van de kaderbrief (financieel kader o.b.v. ongewijzigd beleid) bespreekt de raad voorstellen van het college (vervat in de **Voorjaarsnota**), vanuit de samenleving (**Motiemarkt**) en voorstellen van de raadsfracties. Dan is het een kwestie van kiezen: met het debat en besluitvorming over aan de orde zijnde moties bepaalt de raad richting voor de op te stellen begroting. De opdracht aan het college is daarmee vastgelegd, passend binnen een meerjarig financieel sluitend beeld (beperkte bandbreedte).

- **Begrotingsdiscipline (beleid en financiën)**

Doel van de P&C-cyclus is zoveel mogelijk in integrale afwegingen keuzes te maken over beleidsrichting en allocatie van de gemeentelijke middelen. Buiten de momenten van integrale afweging is er beperkt ruimte om op programmaniveau de begroting te wijzigen om nieuwe beleidsinitiatieven mogelijk te maken. Slechts bij wijze van uitzondering kan het college tussentijds de raad voorstellen de begroting te wijzigen voor *nieuw beleid*. Een raadsbesluit moet “onvermijdelijk”, “onuitstelbaar” en over een “onvoorzien” situatie gaan: de raad hanteert het criterium van de 3O’s. In alle andere gevallen wordt een besluit genomen binnen de P&C-cyclus.

Dit laat onverlet dat hét keuzemoment, namelijk de Begrotingstafel, in het voorjaar voorbereid wordt aan de hand van discussienota’s over onderwerpen, waarover de raad aan de Begrotingstafel zich politiek uit kan spreken: de keuze wordt op dat moment gemaakt. Daarbuiten alleen in geval van de 3O’s.

- **P&C-documenten zijn verticaal en horizontaal toegankelijk/leesbaar**

De P&C-documenten kennen een heldere opbouw, waarbij in het eerste deel van het document de majeure zaken benoemd en kort toegelicht zijn. Om sturing en controle effectief te laten zijn, is een vervolgens heldere doorlopende lijn zichtbaar en eenvoudig (digitaal) te maken per programma vanaf Voorjaarsnota tot en met de Jaarrekening (horizontaal).

- **Formeel vastleggen in de Financiële verordening**

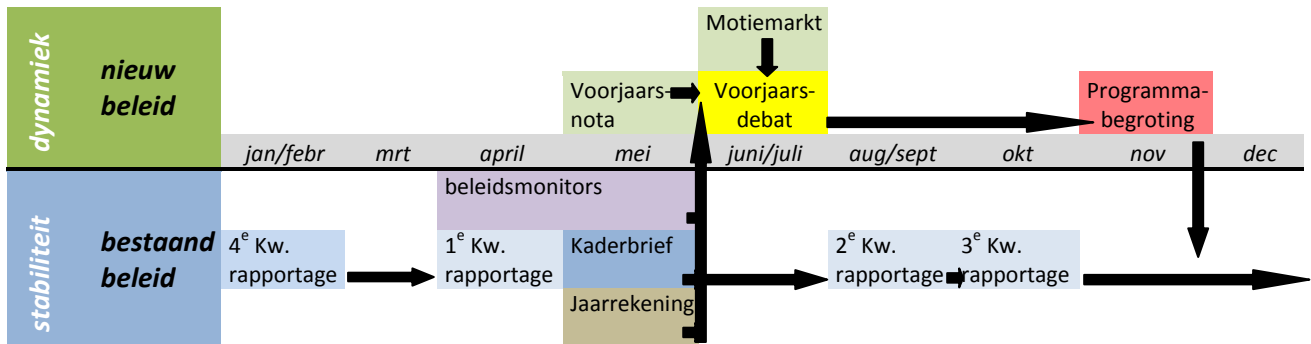
Artikel 212 van de Gemeentewet schrijft voor dat de raad bij verordening de uitgangspunten voor het financiële beleid, het financieel beheer en de inrichting van de financiële organisatie vaststelt. De afspraken over de inrichting van de P&C-cyclus worden formeel vastgelegd in deze verordening.

- **Strategische raadsagenda (SRA)**

In de SRA bepaalt de raad wat voor het voorliggende jaar de thema’s zijn waar vanuit de raad intensief aan gewerkt zal worden. Deze sluiten aan op de ambities van de raad; borging van de SRA in de P&C-cyclus is daarom wenselijk. Om dit te realiseren is het nodig de SRA al bij de start van de jaarlijkse cyclus (mei/juni) op te stellen, zodat borging via het Voorjaarsdebat in de Programmabegroting mogelijk is.

4. Verbetervoorstellen

De hiervoor beschreven uitgangspunten leveren de basis voor een integraal voorstel voor een hernieuwde inrichting van de P&C-cyclus. Samenvattend is deze als volgt opgebouwd:



4.1. Documenten en doelen

Coalitieakkoord	Afspraken tussen de coalitievormende fracties op basis waarvan het college de gemeente bestuurt
Kaderbrief	Weergave financiële positie op basis van ongewijzigd beleid; financieel kader voor Voorjaarsdebat en opstellen Programmabegroting
Voorjaarsdebat	Richtinggevend voor het opstellen van de begroting; maken van beleidskeuzes rekening houdend met financiële mogelijkheden obv: <ul style="list-style-type: none"> - <i>Voorjaarsnota</i> : <i>Suggesties college voor beleidsaanpassingen</i> - <i>Motiemarkt</i> : <i>Gelegenheid voor burgers om maatschappelijke initiatieven te presenteren</i> - <i>Moties</i> : <i>Instrument voor raadsfracties voor beleidswijzigingen</i>
Begrotingsdebat	Debat over zaken die afwijken of nieuw zijn tov Voorjaarsdebat, aanpassing door raad met amendementen <ul style="list-style-type: none"> - <i>Programmabegroting</i> : <i>Kaderstellend (beleidsmatig en financieel) voor het bestuur van de gemeente</i> - <i>Meerjarenraming</i> : <i>Meerjarige doorwerking ingezet beleid</i>
Kwartaalrapportages	Per kwartaal gestandaardiseerde integrale verantwoording (beleidsmatig en financieel) over het gevoerde bestuur en zo nodig voorstel voor wijziging begroting (bijsturing op beleid en financiën); deels ter vervanging raadsmededeling De rapportages kunnen worden geagendeerd op initiatief van het presidium
Jaarrekening en Jaarverslag	Integrale verantwoording achteraf (beleidsmatig en financieel) over het gevoerde bestuur

Behalve bovenstaande P&C-documenten kennen we de volgende documenten/activiteiten, die rechtstreeks verbonden zijn aan de P&C-cyclus:

Monitor/voortgangsrapportage	Instrument om actief te informeren over de voortgang van de beleidsuitvoering op een specifiek beleidsprogramma of beleidsveld
Raadsmededeling	Notitie van het college aan de raad ter invulling van de inlichtingenplicht
Strategische raadsagenda (SRA)	Door de raad gedefinieerde onderwerpen, die het voorliggende jaar bijzondere aandacht krijgen

4.2. Documenten: inhoud en proces

Kaderbrief

Inhoud

- Weergave o.b.v. ongewijzigd beleid inclusief autonome wijzigingen
- Financieel kader t.b.v. voorbereiden en opstellen begroting
- Meenemen resultaten Jaarrekening en 1^e Kwartaalrapportage
- Vorm: raadsmededeling; eventueel te combineren met Voorjaarsnota (*zie onder*)
- Bij begroting alleen mondelinge kaderbriefing over financieel kader begroting (incl grexen)

Proces

- Medio mei: Kaderbriefing van college t.b.v. de raad (informatief) en presentatie Kaderbrief
- Begin oktober: Kaderbriefing van college t.b.v. de raad (informatief)

Voorjaarsdebat: een kwestie van kiezen

Inhoud

Bouwstenen met ideeën, suggesties en voorstellen voor beleidswijzigingen:

A. ombuigingen, B. beleidsintensiveringen, C. nieuw beleid.

Opbrengst: richtinggevende uitspraken voor college om Programmabegroting op te stellen

- Inzicht in beleidstrends obv besproken monitors en rapportages specifieke beleidsvelden of programma's
- **Voorjaarsnota** college: suggesties voor beleidsaanpassingen en -intensiveringen college
- **Motiemarkt**: suggesties van inwoners, bedrijven en instellingen

Proces

- april/mei: Presentatie monitors en rapportages en gesprekken (Raadstafels)
- 1 juni: Voorjaarsnota college (bouwstenen voor debatten begrotingstafel) met toelichting
- 1^e week juni (*te overwegen is deze te vervroegen om kansrijke initiatieven beter te kunnen faciliteren op weg naar het Voorjaarsdebat*): Motiemarkt (bouwstenen van inwoners, instellingen en bedrijven)
- 4^e week juni: Voorjaarsdebat: Algemene beschouwingen, voorbereidende gesprekken (interactie) en raadsdebatten rond Voorjaarsnota, burgermoties, politieke moties
- 1^e week juli: Richtinggevende raadsbesluiten over Voorjaarsnota, moties

Programmabegroting

Inhoud

- Integrale beleidsplannen en financieel kader komend begrotingsjaar
- Expliciet weergegeven inzicht in begroting o.b.v. ongewijzigd beleid
- Expliciet weergegeven inzicht in verwerking van de richtinggevende besluiten Voorjaarsdebat
- Raadsfracties sturen bij met amendementen en beperken zoveel mogelijk gebruik van moties

Proces

- 1 oktober: Programmabegroting beschikbaar
- 1^e week oktober: Begrotingsbriefing door college (mondeling)
- Laatste week oktober: Gesprekstafel met burgers, mn initiatiefnemers motiemarkt
- 2^e week november: Raadsdebatten en besluitvorming over Programmabegroting

Kwartaalrapportages

- Peildata: 1 januari, 1 april, 1 juli en 1 oktober
- Beschikbaarheid: 31 januari, 30 april, 31 juli en 31 oktober
- Inhoud: bestuurlijke duiding, uitvoering van beleid op hoofdlijnen (stoplichten), beleidswijzigingen waartoe tussentijds door de raad is besloten en de uitputting van budgetten (incl. prognose)
- Raadsvoorstel: kennis nemen van de rapportage en evt. wijzigen begroting

Jaarrekening en -verslag

Inhoud

Geen majeure wijzigingen

Proces

- April: Concept Jaarstukken beschikbaar voor interne bespreking in Auditcommissie met college en in aanwezigheid van accountant
- 1^e week mei: Definitief aanbieden Jaarstukken incl. accountantsverklaring (1 mei)
- Medio mei: Behandeling Jaarstukken door Auditcommissie
- Eind mei: Verantwoordingsdebatten aan Raadstafel per domein
- Juni: Vaststellen Jaarrekening

Overige algemene punten

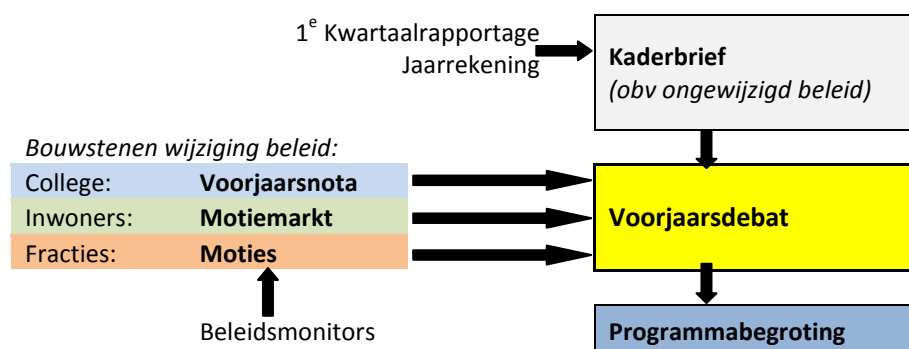
- De P&C-documenten zijn alle *digitaal beschikbaar* en toegankelijk voor raadsleden en burgers; de Programmabegroting is voorlopig ook op papier beschikbaar voor de raad.
- De beantwoording van *technische vragen* over de P&C-documenten verloopt niet naar ieders tevredenheid. Een relatief groot aantal, korte beantwoordingstijd en vervolgvragen, omdat het antwoord niet toereikend bleek.

Uitgangspunt is dat voldoende tijd wordt genomen: minimaal 10 dagen voorbereiding (fracties), minimaal 8 dagen beantwoording (college). De aanleverdata worden strikt gehanteerd. Voor de efficiënte afhandeling wordt gewerkt met één sjabloon.

Daarnaast is het voorstel om te experimenteren met een mondelinge behandeling door per domein gesprekken te organiseren voor woordvoerders met beleidsambtenaren rond de “technische vragen en antwoorden”. Wellicht is ook een mix van eerst schriftelijk en in tweede instantie mondeling (gesprek) te overwegen.

- De Strategische raadsagenda wordt niet geïntegreerd in de P&C-documenten, maar wordt parallel aan het proces rond de Begrotingstafel opgesteld (maand juni). Doel daarvan is dat de wensen en behoeften van de raad door het college betrokken kunnen worden in het opstellen van de Programmabegroting.
- In de *Nota verbonden partijen* legt de raad vast op welke wijze de gemeenteraad betrokken wil zijn bij de sturing van en controle op het functioneren van verbonden partijen, waar onder de gemeenschappelijke regelingen. Het zwaartepunt legt de raad in de eerste maanden van het jaar, zodat de bevindingen ervan betrokken kunnen worden bij de Begrotingstafel.

4.3. Proces rond Voorjaarsdebat (juni)



6. Samenvatting belangrijkste veranderingen

Samengevat in concrete punten betreft dit voorstel de volgende veranderingen ten opzichte van de afgelopen jaren:

1. Integraliteit van afwegingen voor nieuw beleid staan centraal
2. Onderscheid tussen bestaand beleid (stabiliteit) en nieuw beleid (dynamiek) meer op de voorgrond
3. Tussentijds afwijken van de begroting voor nieuw beleid is uitzondering en wordt getoetst aan de 3 O's
4. Voorjaarsdebat als richtinggevend debat met als bouwstenen Voorjaarsnota, burgermoties en moties van fracties
5. Voortgangsrapportages in de vorm van Kwartaalrapportages over uitvoering vastgestelde beleid

7. Vervolgproces

Deze notitie is tot stand gekomen na overleg met ambtelijk betrokkenen. De notitie zal worden geagendeerd voor een eerste informele en verkennende bespreking in de Auditcommissie met betrokken portefeuillehouder. Daarna zal het document (eventueel in bijgestelde vorm) worden aangeboden aan het college en de gemeenteraad ter beoordeling.

Uitgangspunt is dat de doorontwikkeling van de beleids- en budgetcyclus kan worden geïmplementeerd in de volgende raadsperiode 2018-2022. Concreet impliceert dit dat in de gemeenteraad en het college nog in deze raadsperiode zich committeren aan de inrichting van de cyclus en dat de raad deze verankerd in de Financiële verordening.

