

Nota voor burgemeester en wethouders

Team
DEV-SVC

Onderwerp

Europese aanbesteding Dynamisch aankoopstelsel voor externe inhuur

1- Notagegevens		2- Bestuursorgaan	
Notanummer	2018-000514	<input checked="" type="checkbox"/> B & W	03-04-2018
Datum	07-03-2018	<input type="checkbox"/> Raad	--
Programma:		<input type="checkbox"/> Burgemeester	--
12 Algemene dekkingsmiddelen		College van B & W	
Portefeuillehouder Burgemeester		- Burgemeester	- Weth. Kolkman
		- Weth. Grijzen	- Weth. Rorink

Besluitenlijst	d.d.	d.d.	d.d.
<input type="checkbox"/> Akkoordstukken	--	<input type="checkbox"/> Openbaar	--
		<input type="checkbox"/> Besloten	--

Routing	d.d.	par.	
Teammanager	27-03-2018	<input type="checkbox"/> adj.secr.	--
Directeur	28-03-2018	<input checked="" type="checkbox"/> gem.secr.	28-03-2018
Portefeuillehouder	27-03-2018	BIS Openbaar	
		Status	Definitief 2018-04-04

Bijlagen

2018 Inkoopstrategie DAS externe inhuur
Samenwerkingsovereenkomst DAS tbv inhuur

B & W d.d.: 03-04-2018

Besloten wordt:

- 1 In te stemmen met de Europese aanbesteding Dynamisch aankoopstelsel voor Externe inhuur;
- 2 aan de teammanager Services mandaat te verlenen tot het tekenen van de samenwerkingsovereenkomst voor deze aanbesteding;
- 3 aan de teammanager Services mandaat te verlenen tot het aangaan van het uit deze aanbesteding voortvloeiende contract;
- 4 de teammanager Services mandaat te verlenen tot het nemen van verdere besluiten binnen het kader van deze aanbesteding.
- 5 de nota en het besluit openbaar te maken, behalve de inkoopstrategie.

Financiële aspecten:

Financiële gevolgen voor de gemeente?	Nee
Begrotingswijziging	Nee

Voorstel openbaarmaking conform Wet Openbaarheid Bestuur (Wob)

- De nota en het besluit openbaar te maken
- De nota en het besluit openbaar te maken vergezeld van bijgaand persbericht
- De nota en het besluit openbaar te maken nadat
- De nota en het besluit openbaar te maken, behalve...
Inkoopstrategie
- Het besluit openbaar te maken, maar niet de nota, gelet op artikel:
- De nota en het besluit niet openbaar te maken, gelet op artikel:

Kennisgeving/ Bekendmaking Awb

Kennisgeving (publicatie) conform Awb
Bekendmaking conform Awb

Nee
Nee

ADVIESRADEN:

Moet een van de adviesraden gehoord worden of op de hoogte gesteld?

Nee

Toelichting

Inleiding

Sinds 1-10-2014 werken we met Talentenregiohuurtin.nl. Dit is een dynamisch aankoopstelsel (DAS) voor externe inhuur. Het contract dat wij hebben met Driessen voor dit DAS en hun recruitmentondersteuning loopt per 1-10-2018 af. Er is gebruik gemaakt van de maximale contractperiode en verlengen is dus niet meer mogelijk.

Omdat we een DAS voor externe inhuur willen behouden moeten we opnieuw aanbesteden. De keuze voor aanbesteding met de huidige samenwerkingspartners leidt er toe dat dit een Europese aanbesteding betreft. Als bijlage is de inkoopstrategie toegevoegd.

Beoogd resultaat

Het behouden van een dynamisch aankoopstelsel voor externe inhuur om de doelmatigheid en rechtmatigheid van externe inhuur te kunnen waarborgen

Daarnaast kopen we bij het stelsel ook recruitmentondersteuning in. Dit heeft als resultaat dat teammanagers ondersteund worden bij het proces van externe inhuur, daarin geadviseerd worden over de do's en don'ts en dat een groot deel van het werk (namelijk de eerste selectie en controle) uit handen genomen wordt.

Kader

- Aanbestedingswet 2012
- Kadernota Externe Inhuur

Argumenten voor en tegen

Het behoud van een DAS zorgt er voor dat we de doelmatigheid en rechtmatigheid van de externe inhuur die via het stelsel loopt kunnen waarborgen.

Aanbesteden met een grote groep om 1 DAS te vormen, zorgt er voor dat we interessant blijven voor de externe inhuur: zij hoeven zich niet bij veel verschillende platforms in te schrijven voor interessante opdrachten.

Eenheid in het proces van externe inhuur binnen DOWR.

Deelname aan een breed stelsel voor publicatie van inhuuropdrachten vraagt extra aandacht voor communicatie vanuit ons om er voor te zorgen dat potentiële inhuurkandidaten weten dat zij onze opdrachten in een groter samenwerkingsverband kunnen vinden. Dit is echter niet anders dan nu.

Extern draagvlak (partners)

Daarnaast wordt voorgesteld om in deze aanbesteding evenals de vorige keer samen te werken met partners uit de Talentenregio en Samenwerken in Flevoland (SWiF). Het deelnemers ligt nu op ca 20. Ook OIst Wijhe en Raalte zijn voornemens deel te nemen.

Financiële consequenties

Er wordt een overeenkomst aangegaan voor een stelsel waarvoor licentiekosten moeten worden betaald. Deze kosten worden naar rato van gebruik in het voorgaande jaar verdeeld over de deelnemers.

Daarnaast moet per succesvol ingevulde opdracht een bedrag betaald worden voor de

recruitmentondersteuning. Deze kosten zijn variabel en hangen af van het gebruik .Afgelopen jaren zijn gemiddeld 12 opdrachten per jaar uitgezet.

Verwachting is dat de kosten nog wel binnen de begroting kunnen worden opgevangen.

Aanpak/uitvoering

Planning is om de aanbesteding op 15 april 2018 te publiceren. Definitieve gunning staat gepland voor uiterlijk half augustus. Dit laat voor de winnaar 1,5 maand voorbereiding over voor de ingangsdatum van het nieuwe contract op 1-10-2018.

Deventer draagt bij aan het kernteam voor deze aanbesteding. De gemeente Zwolle is de penvoerder van deze aanbesteding

Samenwerkingsovereenkomst voor:

- ✓ het samen aanbesteden van een voorziening en bijbehorende diensten voor het inhuren van menskracht
- ✓ de centrale contractcoördinatie

in het kader van de:

Europese aanbesteding Dynamisch AankoopSysteem (DAS) Talentenregio & SWiF 2019

De ondergetekenden:

De publiekrechtelijke rechtspersoon de Gemeente Zwolle

Zetelende te Zwolle, Grote Kerkplein 15 hierna ook te noemen: "Zwolle";

En

De publiekrechtelijke rechtspersoon de Gemeente **GEMEENTE**

Zetelende te **PLAATS**, aan de **ADRES**, hierna ook te noemen "de Deelnemer";

Gezamenlijk te noemen: Partijen.

Overwegende dat:

- Een aantal deelnemers gezamenlijk gebruikmaken van de webportalen/DAS 'talentenregiohuurtin.nl' en 'flevolandhuurtin.nl' (digitaal platformen van Driessen);
- Deze webportalen/DAS de inhuurdesk van de Talentenregio en van SWiF zijn voor het inhuren van tijdelijke arbeidskrachten vanaf salarisschaal 9 en, bij een aantal deelnemers, ook voor uitzendkrachten (lager dan schaal 9). Het zijn dé plekken voor zowel zelfstandig professionals als bemiddelaars om zich eenvoudig in te schrijven en te reageren op mogelijke 'detacheringen';
- De lopende contracten met de huidige leverancier (Driessen) van de webportalen/DAS en bijbehorende dienstverlening, eindigt per 1 oktober 2018;
- De Deelnemer graag met andere deelnemers van de Talentenregio of van SWiF wederom één gezamenlijk webportaal/DAS en bijbehorende dienstverlening wil gebruiken;
- Er een collectief van deelnemers is die één gezamenlijke Europese aanbesteding wil gaan houden voor een nieuw contract;
- Gezamenlijk optreden voordelen oplevert;
- De Deelnemer besloten heeft aan dit collectief deel te nemen;
- Gemeente Zwolle zich bereid heeft verklaart om als penvoerder en als gemachtigde namens de Deelnemers op te treden;
- De Deelnemer door ondertekening van deze samenwerkingsovereenkomst deel gaat nemen aan deze aanbesteding.

Partijen zijn het volgende overeengekomen:

Artikel 1. Begripsomschrijvingen

In deze samenwerkingsovereenkomst wordt verstaan onder:

Dienstverleningsovereenkomst: De overeenkomst die de Deelnemer aangaat met één dienstverlener waarin de condities en voorwaarden zijn opgenomen;

Kernteam: Een vertegenwoordiging van deelnemers aan de aanbesteding.

Artikel 2. Doel van de Samenwerkingsovereenkomst

- 2.1** Het vastleggen van afspraken tussen de Deelnemer en Gemeente Zwolle voor het door Zwolle uitvoeren van een aanbesteding en de centrale contractcoördinatie ten behoeve van het sluiten van een Dienstverleningsovereenkomst met één dienstverlener voor het webportaal/DAS en het leveren/uitvoeren van diensten.

Artikel 3. Machtiging voor Europese aanbesteding

- 3.1** De Deelnemer verleent door rechtsgeldige ondertekening van deze samenwerkingsovereenkomst de Gemeente Zwolle machtiging om een openbare Europese aanbesteding te organiseren ten behoeve van en namens alle Deelnemers, inclusief alle daarvoor te nemen besluiten. Besluiten kunnen pas worden genomen nadat deze door het Kernteam zijn voorgedragen.
- 3.2** De Deelnemer verleent door rechtsgeldige ondertekening van deze samenwerkingsovereenkomst de Gemeente Zwolle machtiging om namens de Deelnemers de centrale contractcoördinatie met de dienstverlener uit te voeren gedurende de looptijd van de Dienstverleningsovereenkomst met de winnaar.

Artikel 4. Taken en verantwoordelijkheden van de Gemeente Zwolle

De Gemeente Zwolle draagt voor eigen rekening en risico zorg voor:

- 4.1** Het uitvoeren van een Europees openbare aanbesteding met als doel het afsluiten van een Dienstverleningsovereenkomst met één dienstverlener voor de webportaal/DAS en de gevraagde dienstverlening. Hierbij spant de Gemeente Zwolle zich in voor een start van de overeenkomst per oktober 2018.
- 4.2** Het samen met de leden van het Kernteam uitvoeren van de volgende activiteiten:
- opstellen van de aanbestedingsstukken, waarvoor de Deelnemer om input wordt gevraagd, in ieder geval ten behoeve van het programma van eisen en wensen
 - beoordelen van de ingediende inschrijvingen
 - reviewen van door Zwolle opgestelde adviezen

Doel van het Kernteam is de belangen van de Deelnemers te vertegenwoordigen.

- 4.3** Het informeren van de Deelnemer over het resultaat van de Europese aanbesteding en de definitieve datum van de start van de Dienstverleningsovereenkomst met de winnaar.
- 4.4** Het uitvoeren van de centrale contractcoördinatie gedurende de volledige looptijd, incl. eventuele verlengingen, van de Dienstverleningsovereenkomst. De centrale contractcoördinatie houdt in het fungeren als centraal aanspreekpunt voor Deelnemers en de Leverancier over centrale thema's. Indien noodzakelijk zal Gemeente Zwolle per beslissing, bijvoorbeeld akkoord geven op indexeringen, toestemming vragen aan de Deelnemers.
- 4.5** Het informeren van en afstemming met de Deelnemers over voortgang tijdens de aanbestedingsprocedure en de contractcoördinatie met de dienstverlener gedurende de looptijd van de Dienstverleningsovereenkomst.
- 4.6** Voorschieten van de kosten zoals opgenomen in artikel 6.

Artikel 5. Taken en verantwoordelijkheden van de Deelnemer

De Deelnemer draagt voor eigen rekening en risico zorg voor:

- 5.1 Het tijdig en correct aanleveren van gegevens als Gemeente Zwolle of het Kernteam daarom verzoekt.
- 5.2 Het tijdig beslissen op verzoeken van Gemeente Zwolle met betrekking tot het uitvoeren van de centrale contractcoördinatie.
- 5.3 Het tijdig en rechtsgeldig ondertekenen van de Dienstverleningsovereenkomst met de winnaar van de aanbesteding.
- 5.4 Betalen van de kosten zoals opgenomen in artikel 6.
- 5.5 Het leveren van ter zake kundige medewerker(s) ten behoeve van het Kernteam.

Artikel 6. Kosten

- 6.1 Indien het noodzakelijk is om 1 of meerdere externe partijen in te schakelen, bijvoorbeeld juridische expertise, dan zal Gemeente Zwolle deze kosten in eerste instantie betalen. De inschakeling van een externe partij zal gedaan worden in overleg met het Kernteam.
- 6.2 De totale kosten worden doorbelast aan de Deelnemers aan deze aanbesteding. De verdeling van de totale kosten gebeurt pro-rato op basis van het bij de Deelnemers vastgestelde aantal formatieplaatsen en dit bedrag zal de Gemeente Zwolle in rekening brengen bij de Deelnemer. Deelnemer zal de factuur binnen 30 dagen betalen.

Artikel 7. Looptijd en beëindiging

- 7.1 Deze samenwerkingsovereenkomst treedt – zo nodig met terugwerkende kracht na ondertekening door beide partijen – in werking per 1 februari 2018 en eindigt na het verstrijken van de looptijd, incl. indien van toepassing de verlengingstermijnen, van de Dienstverleningsovereenkomst met de gecontracteerde dienstverlener. Deze samenwerkingsovereenkomst eindigt zonder dat een nadere schriftelijke opzegging nodig is.
- 7.2 De Deelnemer en de Gemeente Zwolle monitoren en evalueren ten minste eens per jaar de onderlinge samenwerking.

Artikel 8. Tussentijdse wijzigingen

- 8.1 Indien de omstandigheden waaronder deze samenwerkingsovereenkomst is afgesloten zich zodanig wijzigen, dat in redelijkheid niet van één of van beide Partijen gevergd kan worden dat de samenwerkingsovereenkomst ongewijzigd in stand blijft, treden Partijen met elkaar in overleg om in de geest van de bestaande samenwerkingsovereenkomst nadere afspraken te maken.
- 8.2 Wijzigingen zijn alleen van kracht indien zij schriftelijk door Partijen zijn overeengekomen.

Artikel 9. Geschillen en toepasselijk recht

- 9.1 Op de samenwerkingsovereenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- 9.2 Partijen zullen de benodigde vertrouwelijkheid in acht nemen.
- 9.3 Ieder geschil tussen Partijen ter zake van de samenwerkingsovereenkomst wordt bij uitsluiting voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter in het arrondissement Overijssel, tenzij Partijen alsnog een andere vorm van geschillenbeslechting zullen overeenkomen.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend te:

Zwolle, d.d. - - 2018
Gemeente Zwolle,

PLAATS, d.d. - - 2018
Deelnemer.....

.....

Naam:

Functie:

.....

Naam:

Functie: