

**Nota** voor burgemeester en wethouders

Team  
DEV-BLD

**Onderwerp**

Aanwijzing Wmo 2015

1- Notagegevens		2- Bestuursorgaan	
Notanummer	2018-000567	<input checked="" type="checkbox"/> B & W	03-04-2018
Datum	29-03-2018	<input type="checkbox"/> Raad	--
Programma:		<input type="checkbox"/> Burgemeester	--
08 Meedoen		<b>College van B &amp; W</b>	
Portefeuillehouder Weth. Kolkman		- Burgemeester	- Weth. Kolkman
		- Weth. Grijzen	- Weth. Rorink

Besluitenlijst	d.d.	d.d.	d.d.
<input type="checkbox"/> Akkoordstukken	--	<input checked="" type="checkbox"/> Openbaar	03-04-2018
		<input type="checkbox"/> Besloten	--

Routing	d.d.	par.	
Programmamanager	20-03-2018	<input type="checkbox"/> adj.secr.	--
Regiemanager	20-03-2018	<input checked="" type="checkbox"/> gem.secr.	23-03-2018
Wethouder	21-03-2018	BIS Openbaar	
		Status	Definitief 2018-04-04

Bijlagen

-verwerkersovereenkomst

B & W d.d.: 03-04-2018

Besloten wordt:

- 1 Het bureau Visible en MRAA tijdelijk voor de duur van de opdracht te benoemen als Toezichthoudend ambtenaar Wmo ex artikel 6.1. Wmo 2015;
- 2 de nota en het besluit openbaar te maken.

**Financiële aspecten:**

Financiële gevolgen voor de gemeente?	Ja
Begrotingswijziging	Nee
Financiële gevolgen opvangen	
Binnen het Programma Meedoen	

**Voorstel openbaarmaking conform Wet Openbaarheid Bestuur (Wob)**

- De nota en het besluit openbaar te maken
- De nota en het besluit openbaar te maken vergezeld van bijgaand persbericht
- De nota en het besluit openbaar te maken nadat
- De nota en het besluit openbaar te maken, behalve...
- Het besluit openbaar te maken, maar niet de nota, gelet op artikel:
- De nota en het besluit niet openbaar te maken, gelet op artikel:

**Kennisgeving/ Bekendmaking Awb**

Kennisgeving (publicatie) conform Awb	Nee
Bekendmaking conform Awb	Nee

## ADVIESRADEN:

Moet een van de adviesraden gehoord worden of op de hoogte gesteld?

Nee

## Toelichting

### Inleiding

De Wmo 2015 regelt dat de gemeente verantwoordelijk is voor het toezicht op en de handhaving van de kwaliteit. Het college wijst toezichthoudende ambtenaren aan die belast zijn met het houden van toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens deze wet (artikel 6.1. Wmo 2015).

In de Wmo 2015 is het voorkomen en opsporen van fraude een belangrijk punt. Dit blijkt uit een aantal punten zoals het verplichte periodieke heronderzoek (artikel 2.3.9 Wmo 2015) en de invoering van het trekkingsrecht (artikel 2.6.2 Wmo 2015) en de toezichthoudend ambtenaar Wmo (artikel 6.1 Wmo 2015).

Bij een vermoeden van fraude kan een toezichthoudend ambtenaar worden ingeschakeld. Uw college heeft in het verleden al een Toezichtambtenaar aangewezen. Thans is er evenwel sprake van een situatie waarbij onafhankelijke positie en specifieke deskundigheid vereist is. In deze nota wordt voorgesteld om een extern bureau tijdelijk aan te wijzen als Toezichthoudend ambtenaar Wmo.

### Beoogd resultaat

Aanwijzing tijdelijk Toezichthoudend ambtenaar Wmo ex artikel 6.1. Wmo 2015 voor de duur van het onderzoek.

### Kader

- Wet Maatschappelijke Ondersteuning 2015
- Verordening Wmo Gemeente Deventer
- Algemene Wet Bestuursrecht

### Argumenten voor en tegen

Toezicht op de naleving van regels is wenselijk en noodzakelijk. Het toezicht strekt in meer algemene zin tot het bewaken van de belangen van een goede ondersteuning en van de cliënten voor zover die belangen uitstijgen boven het belang van de individuele cliënt. De Wmo 2015 maakt gemeenten integraal verantwoordelijk voor handhaving en in de MvT bij het wetsvoorstel Wmo 2015 is aangegeven dat het bij het decentrale karakter van de Wmo 2015 past om het toezicht op de naleving van de wet en de gemeentelijke regels die op basis van de wet worden gesteld, ook aan de gemeente over te laten.

De ex artikel 6.1 Wmo 2015 aangewezen toezichthouder maakt gebruik van zijn bevoegdheden uit hoofdstuk 5 afdeling 2 van de Algemene wet bestuursrecht om onderzoek te doen naar de naleving van de wet. Het gaat hier dan om de bevoegdheid om inlichtingen te vorderen, vorderen van identificatie, inzage in documenten en toegang tot gegevens en het betreden van plaatsen (met uitzondering van woningen).

Uit de toelichting bij artikel 6.1 Wmo 2015 volgt dat het college vrij is in de inrichting van het toezicht en de plaats daarvan in de gemeentelijke organisatie. Het eerste lid van dit artikel spreekt van personen, het tweede van ambtenaren. Gelet hierop is de vraag of ook niet-ambtenaren (medewerkers van een particulier bureau) kunnen worden aangewezen. Er wordt echter ook aangeknoopt bij het begrip toezichthouder van titel 5.2 van de Awb. Artikel 5.11 van de Awb spreekt daar van personen. Volgens de toelichting is het mogelijk daarmee ook niet-ambtenaren te benoemen als toezichthouder, maar moet er terughoudend mee om worden gesprongen. Van terughoudend is in dit geval sprake omdat er sprake is van een tijdelijke benoeming voor de duur van het onderzoek.

Het is dus mogelijk om functionarissen van een particulier bureau (categoriaal of individueel) aan te wijzen als toezichthouder. In dit geval willen stellen wij voor het bureau Visible en RMAA als tijdelijk toezichthouder aan te wijzen. Het is van belang om af te wegen of alle bevoegdheden van een toezichthoudend ambtenaar onderdeel uitmaken van de aanwijzing, of dat er bevoegdheden worden uitgezonderd. In dit concrete geval wordt

voorgesteld geen beperkingen op te nemen. De Awb bepaalt dat een toezichthouder slechts gebruik maakt van zijn bevoegdheden voor zover dat redelijkerwijs voor de vervulling van zijn taak nodig is.

#### **Extern draagvlak (partners)**

nvt

#### **Financiële consequenties**

De kosten van het gebruik van twee externe partijen worden opgevangen binnen het programma Meedoen.

#### **Aanpak/uitvoering**

Aan beide partijen zal een opdracht worden verstrekt voor het onderzoek. Verder zal in het kader van de privacy met beiden partijen een verwerkingsovereenkomst afgesloten. Door de gemeente zal aan beide bureaus tevens eigen laptops en dergelijke worden verstrekt om de privacy zoveel mogelijk te borgen. De bedoeling is dat de onderzoeken door twee verschillende partijen bij twee verschillende zorgaanbieders op 9 april 2018 start.

## Bewerkersovereenkomst van de gemeente Deventer met

Gemeente Deventer

Contactpersoon: .....

E: [naam].[naam]@de[naam].nl

T: 0000-?

Datum: 08 maart 2018

Bedrijf:

Adres: .....

Postcode woonplaats: .....

Contactpersoon: .....

E: .....

T: .....

Datum: 08 maart 2018

Versie: 1.1

## Ondergetekenden:

Het College van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Deventer, hierna te noemen de verantwoordelijke, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de <heer of mevrouw> <persoonsnaam>.,

en

<naam>, statutair gevestigd en kantoorhoudend aan de <adres>, verder te noemen Bewerker, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar directeur, <naam>.,

verklaren te zijn overeengekomen een bewerkersovereenkomst als bedoeld in artikel 14, tweede lid, van de Wet bescherming persoonsgegevens (hierna: Wbp), tussen de verantwoordelijke en de bewerker.

## Definities

Artikel 1.

- 1.1 Bijlagen: aanhangsels bij deze overeenkomst die, na door beide partijen te zijn geparafeerd, deel uitmaken van deze overeenkomst.
- 1.2 Verwerking van gegevens of het verwerken van gegevens: elke handeling of elk geheel van handelingen met betrekking tot persoonsgegevens, waaronder in ieder geval het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bewerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of enige andere vorm van terbeschikkingstelling, samenbrengen, met elkaar in verband brengen, evenals het afschermen, uitwissen of vernietigen van gegevens.
- 1.3 Bestand: elk gestructureerd geheel van persoonsgegevens, ongeacht of dit geheel van gegevens gecentraliseerd is of verspreid is op een functioneel of geografisch bepaalde wijze, dat volgens bepaalde criteria toegankelijk is en betrekking heeft op verschillende personen.
- 1.4 Verantwoordelijke: de natuurlijke persoon, rechtspersoon of ieder ander die of het bestuursorgaan dat, alleen of samen met anderen, het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststelt.
- 1.5 Bewerker: degene die ten behoeve van de verantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt, zonder aan zijn rechtstreeks gezag te zijn onderworpen.
- 1.6 Betrokkene: degene op wie een persoonsgegeven betrekking heeft.
- 1.7 Derde: ieder, niet zijnde de betrokkene, de verantwoordelijke, de bewerker, of enig persoon die onder rechtstreeks gezag van de verantwoordelijke of de bewerker gemachtigd is om persoonsgegevens te verwerken.
- 1.8 Verstrekken van persoonsgegevens: het bekend maken of ter beschikking stellen van persoonsgegevens.
- 1.9 Datalek: een inbreuk op de beveiliging, die leidt tot de aanzienlijke kans op ernstige nadelige gevolgen dan wel ernstige nadelige gevolgen heeft voor de bescherming van persoonsgegevens.
- 1.10 De Autoriteit Persoonsgegevens: de toezichthouder als bedoeld in artikel 51 van de Wbp.

## Ingangsdatum en duur

Artikel 2.

- 2.1 Deze bewerkersovereenkomst gaat in op het moment van ondertekening en duurt voort zolang de bewerker als bewerker van persoonsgegevens optreedt in het kader van de door de verantwoordelijke ter beschikking gestelde persoonsgegevens voor <nader in te vullen omschreven doel>.

## Onderwerp van deze overeenkomst

Artikel 3.

- 3.1 De bewerker verwerkt de door of via verantwoordelijke ter beschikking gestelde persoonsgegevens uitsluitend in opdracht van de verantwoordelijke in het kader van de uitvoering van <nader in te vullen>; dit is de onderliggende hoofdovereenkomst. Bewerker zal de persoonsgegevens niet voor enig ander doel verwerken, behoudens afwijkende wettelijke verplichtingen.

- 3.2 De bewerker verbindt zich om in het kader van die werkzaamheden de door de verantwoordelijke ter beschikking gestelde persoonsgegevens gegevens behoorlijk en zorgvuldig en in overeenstemming met de Wet Bescherming persoonsgegevens (Wbp) te verwerken.

#### **Naleving wet- en regelgeving**

##### Artikel 4.

- 4.1 De bewerker verwerkt gegevens ten behoeve van de verantwoordelijke, in overeenstemming met diens instructies.
- 4.2 De bewerker heeft geen zeggenschap over de ter beschikking gestelde persoonsgegevens. Zo neemt hij geen beslissingen over ontvangst en gebruik van de gegevens, de verstrekking aan derden en de duur van de opslag van gegevens. De zeggenschap over de persoonsgegevens verstrekt onder deze overeenkomst komt nimmer bij de bewerker te berusten. Hiermee wordt bedoeld dat het beheer van persoonsgegevens de verantwoordelijkheid is van de verantwoordelijke.
- 4.3 De bewerker zal bij de verwerking van persoonsgegevens in het kader van de in artikel 3 genoemde werkzaamheden, handelen in overeenstemming met de toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de verwerking van persoonsgegevens. De bewerker zal alle redelijke instructies van de contactpersoon, als hierboven genoemd, dienaangaande opvolgen, behoudens afwijkende wettelijke verplichtingen.
- 4.4 De bewerker zal te allen tijde op eerste verzoek van de contactpersoon, als hierboven genoemd, door verantwoordelijke ter beschikking gestelde persoonsgegevens met betrekking tot deze bewerkersovereenkomst ter hand stellen.
- 4.5 De bewerker stelt de verantwoordelijke te allen tijde in staat om binnen de wettelijke termijnen te voldoen aan de verplichtingen op grond van de Wbp, meer in het bijzonder de rechten van betrokkenen, zoals, maar niet beperkt tot een verzoek om inzage, verbetering, aanvulling, verwijdering of afscherming van persoonsgegevens en het uitvoeren van een gehonoreerd aangetekend verzet.

#### **Geheimhoudingsplicht**

##### Artikel 5.

- 5.1 Personen in dienst van, dan wel werkzaam ten behoeve van de bewerker, evenals de bewerker zelf, zijn verplicht tot geheimhouding met betrekking tot de persoonsgegevens waarvan zij kennis kunnen nemen, behoudens voor zover een bij, of krachtens de wet gegeven voorschrift tot verstrekking verplicht of zijn taak daartoe noodzaakt. De medewerkers van de bewerker tekenen hiertoe een geheimhoudingsverklaring.
- 5.2 Indien de bewerker op grond van een wettelijke verplichting gegevens dient te verstrekken, zal de bewerker de grondslag van het verzoek en de identiteit van de verzoeker verifiëren en zal de bewerker de verantwoordelijke, voorafgaand aan de verstrekking, ter zake informeren,enzij wettelijke bepalingen dit verbieden.

#### **Beveiligingsverplichtingen door bewerker**

##### Artikel 6.

- 6.1 De bewerker neemt alle passende technische en organisatorische maatregelen om de persoonsgegevens die worden verwerkt ten dienste van de verantwoordelijke te beveiligen en beveiligd te houden tegen enige vorm van onrechtmatige verwerking.
- 6.2 Maatregelen als bedoeld in lid 1 houden ten minste voorzieningen in tegen:
- beschadiging of verlies van persoonsgegevens;
  - onbevoegde wijziging van persoonsgegevens;
  - ontvreemding van persoonsgegevens;
  - kennismaking van persoonsgegevens door onbevoegden;
  - onnodige verdere verwerking en verzameling van persoonsgegevens.
- 6.3 De bewerker informeert de privacyadviseur van de verantwoordelijke onverwijld over **alle** inbreuken op de beveiliging, waarvan hij kennis krijgt en verstrekt in dat verband alle informatie die hij heeft aan de verantwoordelijke. Ook in geval van twijfel over een dergelijke inbreuk, informeert de bewerker de verantwoordelijke.
- 6.4 De bewerker houdt de verantwoordelijke op de hoogte van nieuwe ontwikkelingen rond de inbreuk op de beveiliging en van de maatregelen die de bewerker treft om aan zijn kant de gevolgen van de inbreuk op de beveiliging te beperken en om herhaling te voorkomen.

- 6.5 Behoudens uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de verantwoordelijke is bewerker niet bevoegd tot verwerking en in het bijzonder opslag van de persoonsgegevens buiten Nederlands grondgebied noch bij een bedrijf waarvan de verwerking van persoonsgegevens mede onderhevig is aan de wettelijke regels van een land of gebiedsdeel buiten de Europese Unie.
- 6.6 De verantwoordelijke is te allen tijde gerechtigd de verwerking van persoonsgegevens te (doen) controleren. De bewerker is verplicht de verantwoordelijke of controlerende instantie in opdracht van verantwoordelijke toe te laten en verplicht medewerking te verlenen zodat de controle daadwerkelijk uitgevoerd kan worden.
- 6.7 De bewerker rapporteert jaarlijks over de opzet en werking van het stelsel van maatregelen en procedures, gericht op naleving van deze overeenkomst.

### **Inschakeling derden**

#### Artikel 7.

- 7.1 De bewerker is slechts gerechtigd de uitvoering van de werkzaamheden geheel of ten dele uit te besteden aan derden na voorafgaande schriftelijke toestemming van de verantwoordelijke.
- 7.2 De verantwoordelijke kan aan de schriftelijke toestemming voorwaarden verbinden, op het gebied van geheimhouding en ter naleving van de verplichtingen uit deze bewerkersovereenkomst.
- 7.3 De bewerker blijft in deze gevallen te allen tijde aanspreekpunt en verantwoordelijk voor de naleving van de bepalingen uit deze bewerkersovereenkomst.

### **Meldplicht datalekken**

#### Artikel 8.

- 8.1 De bewerker neemt alle vereiste maatregelen ter voorkoming van datalekken.
- 8.2 De bewerker zal de verantwoordelijke onmiddellijk – uiterlijk binnen twee uur – schriftelijk informeren over alle (vermoedelijke) inbreuken op de beveiliging alsmede andere incidenten die op grond van wetgeving moeten worden gemeld aan een toezichthouder of betrokkene, onverminderd de verplichting de gevolgen van dergelijke inbreuken en incidenten zo snel mogelijk ongedaan te maken dan wel te beperken, al dan niet onder verbeurte van een boete in geval van niet-nakoming, conform artikel 11.1 van deze bewerkersovereenkomst. Bewerker zal voorts, op het eerste verzoek van de verantwoordelijke, alle inlichtingen verschaffen die de verantwoordelijke noodzakelijk acht om het incident te kunnen beoordelen. Daarbij verschaft bewerker in ieder geval de informatie aan de verantwoordelijke zoals omschreven in bijlage 1.
- 8.3. Verantwoordelijke meldt een datalek dat (gedeeltelijk) onder de meldplicht datalekken valt aan de Autoriteit Persoonsgegevens.
- 8.4 Indien zich een datalek heeft voorgedaan en daarvan door de bewerker niet onmiddellijk na ontdekking ervan aan de verantwoordelijke melding is gedaan, zal de eventueel door de Autoriteit Persoonsgegevens aan de verantwoordelijke op te leggen boete volledig voor rekening van de bewerker komen, tenzij de verantwoordelijke heeft verzuimd aan de voor hem uit de wet voortvloeiende meldplicht te voldoen.

### **Controle**

#### Artikel 9.

- 9.1 De verantwoordelijke is te allen tijde gerechtigd de verwerking van persoonsgegevens door de bewerker te controleren en/of te laten controleren. De bewerker is verplicht de verantwoordelijke of controlerende instantie in opdracht van verantwoordelijke toe te laten en verplicht medewerking te verlenen zodat de controle daadwerkelijk uitgevoerd kan worden.
- 9.2 De verantwoordelijke zal de audit slechts (laten) uitvoeren na een voorafgaande schriftelijke melding aan de bewerker.
- 9.3 De bewerker verbindt zich om binnen een door de verantwoordelijke te bepalen termijn de verantwoordelijke, of de door de verantwoordelijke ingeschakelde derde, te voorzien van de verlangde informatie. Hierdoor kan de verantwoordelijke, of de door de verantwoordelijke ingeschakelde derde, zich een oordeel vormen over de naleving door de bewerker van deze overeenkomst. De verantwoordelijke, of de door de verantwoordelijke ingeschakelde derde, is gehouden alle informatie betreffende deze controles vertrouwelijk te behandelen.
- 9.4. Bewerker staat er voor in, de door de verantwoordelijke of ingeschakelde derde, aangegeven aanbevelingen ter verbetering binnen de daartoe door de verantwoordelijke te bepalen termijn uit te voeren.

### **Wijziging en beëindigen bewerkersovereenkomst**

Artikel 10.

- 10.1 Wijziging van deze bewerkersovereenkomst kan slechts schriftelijk plaatsvinden middels een door beide partijen geaccordeerd voorstel.
- 10.2 Onverminderd hetgeen bepaald in de GIBIT zal de bewerker, zodra de samenwerking is beëindigd, naar keuze van de verantwoordelijke (i) alle of een door verantwoordelijke bepaald gedeelte van haar in het kader van deze bewerkersovereenkomst ter beschikking gestelde persoonsgegevens aan de verantwoordelijke ter beschikking stellen (ii) de persoonsgegevens die hij van de verantwoordelijke heeft ontvangen op alle locaties vernietigen, in welke vorm dan ook en toont dit aan, tenzij partijen iets anders overeenkomen. De verantwoordelijk kan zo nodig nadere eisen stellen aan de wijze van beschikbaarstelling, waaronder eisen aan het bestandsformaat, dan wel vernietiging. Deze werkzaamheden moeten, binnen nader overeen te komen redelijke termijn, uitgevoerd worden en hiervan wordt een verslag gemaakt.
- 10.3 De bewerker zal te allen tijde de in het vorig lid beschreven dataportabiliteit waarborgen zodanig dat er geen sprake is van verlies van functionaliteit of (delen van) de gegevens.
- 10.4 Verantwoordelijke en bewerker treden met elkaar in overleg over wijzigingen in deze bewerkersovereenkomst als een wijziging in regelgeving of een wijziging in de uitleg van regelgeving daartoe aanleiding geven.

**Aansprakelijkheid**

Artikel 11.

- 11.1 Met betrekking tot aansprakelijkheid geldt onverminderd hetgeen bepaald in de GIBIT.

**Toepasselijk recht**

Artikel 12.

- 12.1 Op deze bewerkersovereenkomst en op alle geschillen die daaruit mogen voortvloeien of daarmee mogen samenhangen, is het Nederlands recht van toepassing. Partijen zullen trachten geschillen die ontstaan naar aanleiding van deze Bewerkersovereenkomst eerst minnelijk op te lossen. Indien het geschil niet minnelijk wordt opgelost, wordt het geschil voorgelegd aan de bevoegde rechtbank Overijssel te Zwolle.

**Overige bepalingen**

Artikel 13.

- 13.1 Deze bewerkersovereenkomst kan worden aangehaald als 'Bewerkersovereenkomst uitvoering <hoofdovereenkomst>'.

Aldus in tweevoud opgesteld en getekend de dato .....

Namens de verantwoordelijke, de Dienst / Afdeling / cluster <afdelingsnaam> van de gemeente Deventer,

Namens ,  
<naam>



## **Bijlage 1: Inlichtingen om incidenten te beoordelen ter uitwerking van artikel 6 lid 1**

De bewerker zal alle inlichtingen verschaffen die de verantwoordelijke noodzakelijk acht om het incident te kunnen beoordelen. Daarbij verschaft bewerker in ieder geval de volgende informatie aan de verantwoordelijke:

- wat de (vermeende) oorzaak is van de inbreuk;
- wat het (vooralsnog bekende en/of te verwachten) gevolg is;
- wat de (voorgestelde) oplossing is;
- contactgegevens voor de opvolging van de melding;
- aantal personen waarvan gegevens betrokken zijn bij de inbreuk (indien geen exact aantal bekend is: het minimale en maximale aantal personen waarvan gegevens betrokken zijn bij de inbreuk);
- een omschrijving van de groep personen van wie gegevens betrokken zijn bij de inbreuk;
- het soort of de soorten persoonsgegevens die betrokken zijn bij de inbreuk;
- de datum waarop de inbreuk heeft plaatsgevonden (indien geen exacte datum bekend is: de periode waarbinnen de inbreuk heeft plaatsgevonden);
- de datum en het tijdstip waarop de inbreuk bekend is geworden bij bewerker of bij een door hem ingeschakelde derde of onderaannemer;
- of de gegevens versleuteld, gehasht of op een andere manier onbegrijpelijk of ontoegankelijk zijn gemaakt voor onbevoegden;
- wat de reeds ondernomen maatregelen zijn om de inbreuk te beëindigen en om de gevolgen van de inbreuk te beperken.