

Nota voor burgemeester en wethouders

Team
DEV-BLD

Onderwerp

Concept uitvoeringsprogramma vergunningverlening toezicht en handhaving 2020

1- Notagegevens		2- Bestuursorgaan	
Notanummer	2019-001683	<input checked="" type="checkbox"/> B & W	15-10-2019
Datum	06-09-2019	<input type="checkbox"/> Raad	--
Programma:		<input type="checkbox"/> Burgemeester	--
02 Openbare orde en veiligheid		College van B & W	
Portefeuillehouder Burgemeester		- Burgemeester	- Weth. Grijsen
Weth. Grijsen		- Weth. De Geest	- Weth. Verhaar
		- Weth. Walder	- Weth. Rorink

Besluitenlijst	d.d.	d.d.	d.d.
<input type="checkbox"/> Akkoordstukken	--	<input type="checkbox"/> Openbaar	--
		<input type="checkbox"/> Besloten	--

Routing	d.d.	par.	
programmamanager VE	10-10-2019	<input type="checkbox"/> adj.secr.	--
programmamanager RO	09-10-2019	<input checked="" type="checkbox"/> gem.secr.	10-10-2019
portefeuillehouder Toezicht en Handhaving	10-10-2019	BIS Openbaar	
portefeuillehouder Vergunningverlening	09-10-2019	Status	Definitief2019-10-18

Bijlagen

B & W d.d.: 15-10-2019

Besloten wordt:

- 1 Het concept uitvoeringsprogramma VTH 2020 (voorheen HUP) vast te stellen;
- 2 het concept uitvoeringsprogramma voor te leggen aan de raad voor het ophalen van aandachtspunten en wensen tot herprioritering;
- 3 met in achtneming van eventuele door de raad aangedragen aandachtspunten en wensen tot herprioritering over te gaan tot definitieve besluitvorming;
- 4 de nota en het besluit openbaar te maken.

Financiële aspecten:

Financiële gevolgen voor de gemeente?	Nee
Begrotingswijziging	Nee

Voorstel openbaarmaking conform Wet Openbaarheid Bestuur (Wob)

- De nota en het besluit openbaar te maken
- De nota en het besluit openbaar te maken vergezeld van bijgaand persbericht
- De nota en het besluit openbaar te maken nadat
- De nota en het besluit openbaar te maken, behalve...
- Het besluit openbaar te maken, maar niet de nota, gelet op artikel:
- De nota en het besluit niet openbaar te maken, gelet op artikel:

Kennisgeving/ Bekendmaking Awb

Kennisgeving (publicatie) conform Awb

Nee

Bekendmaking conform Awb

Nee

ADVIESRADEN:

Moet een van de adviesraden gehoord worden of op de hoogte gesteld?

Nee

Toelichting

Inleiding

Ieder jaar stelt het college het Handhavingsuitvoeringsprogramma (HUP) vast. In het HUP worden de geprioriteerde handhavingstaken op het gebied van de fysieke leefomgeving beschreven. Vanaf heden wordt de naam Uitvoeringsprogramma vergunningverlening toezicht en handhaving (VTH) gebruikt. Dit jaar wordt het concept uitvoeringsprogramma besproken tijdens een raadstafel, waarna tot definitieve besluitvorming wordt overgegaan.

Het voorliggende concept uitvoeringsprogramma VTH heeft geen betrekking op de milieutaken die zijn belegd bij de Omgevingsdienst. Zowel het VTH-uitvoeringsbeleid als het uitvoeringsprogramma Milieu (OD-taken) is door de gemeenten in de regio IJsselland, de omgevingsdienst en provincie opgesteld en worden in een afzonderlijke collegenota ter vaststelling voorgelegd.

Beoogd resultaat

Door het uitvoeren van adequaat toezicht- en handhavingsbeleid draagt de gemeente bij aan veilige, leefbare en duurzame gemeenten. Het naleefgedrag van burgers en ondernemers wordt bevorderd waardoor de kans op overtredingen en hiermee samenhangende (veiligheids) risico's zo laag mogelijk worden gehouden. Het VTH geeft op transparante wijze uitvoering aan de wijze waarop de gemeente uitvoering geeft aan hun toezichthoudende taken.

Kader

Bestuursvereenkomst; Artikel 7.2 en artikel 7.3 Besluit omgevingsrecht (Wabo-taken); Handhavingsnota 2003; Welstandsnota 2012 (incl. reclame- en uitstallingenbeleid); Rapport Risico- analyse 2011; Monumentenverordening; Regionaal crisisplan 2015-2018; Afvalstoffenverordening Deventer; Algemene plaatselijke verordening Deventer (APV); Parkeerverordening; Huisvestingsverordening; Drank- en Horecawet; Horecabeleid; Evenementenbeleid; Meerjarenbeleidsplan Veiligheid, Raadstafel najaar 2019

Argumenten voor en tegen

Het uitvoeringsprogramma maakt het voor inwoners en ondernemers inzichtelijk waar de beschikbare capaciteit voor vergunningverlening, toezicht en handhaving in het aankomende jaar wordt ingezet.

De begrenzing van beschikbare financiële middelen brengt met zich mee dat er prioriteiten gesteld moeten worden. Het niet handhaven leidt soms tot onbegrip bij inwoners en ondernemers in gevallen waar zij gemeentelijk optreden wel verwachten of verlangen.

Extern draagvlak (partners)

Het uitvoeringsprogramma VTH is afgestemd met de brandweer en wordt ter kennisname aan de politie gestuurd.

Financiële consequenties

N.v.t.

Aanpak/uitvoering

Na vaststelling van het concept uitvoeringsprogramma VTH door het college wordt de raad in de gelegenheid gesteld om eventuele aandachtspunten en wensen tot herprioritering voor het Uitvoeringsprogramma VTH mee te geven. Hiervoor wordt in het najaar een sessie georganiseerd tijdens een raadstafel. Op grond van de bestuursovereenkomst interbestuurlijk toezicht wordt het definitieve uitvoeringsprogramma VTH aan de provincie Overijssel gezonden te worden ter toetsing. Het uitvoeringsprogramma wordt vervolgens op de gemeentelijke website geplaatst.

RAADSMEDEDELING

Onderwerp	Concept uitvoeringsprogramma vergunningverlening toezicht en handhaving 2020		
Mededelingen nr	2019-001683	Portef.houder	Burgemeester
Team	DEV-BLD	BenW-besluit d.d.:	15 oktober 2019

1. Inleiding: waarom deze mededeling

Ieder jaar stellen wij het handhavingsuitvoeringsprogramma (HUP) vast. In het HUP worden de geprioriteerde handhavingstaken op het gebied van de fysieke leefomgeving beschreven. Het uitvoeringsprogramma heeft niet alleen betrekking op toezicht en handhaving, maar ook op vergunningverlening. Om die reden is gekozen voor een nieuwe naam: Het uitvoeringsprogramma vergunningverlening toezicht en handhaving (VTH) 2020.

Ook nieuw is dat het concept-uitvoeringsprogramma dit jaar tijdens een raadstafel aan de raad wordt voorgelegd en de mogelijkheid wordt geboden om aandachtspunten en wensen tot herprioritering mee te geven op basis van het concept uitvoeringsprogramma.

2. Kader

Bestuursvereenkomst; Artikel 7.2 en artikel 7.3 Besluit omgevingsrecht (Wabo-taken);

- Handhavingsnota 2003;
- Welstandsnota 2012 (incl. reclamebeleid);
- Rapport Risico- analyse 2011;
- Erfgoedverordening;
- Gemeentelijk uitstallingenbeleid;
- Regionaal crisisplan 2015-2018;
- Afvalstoffenverordening Deventer;
- Algemene plaatselijke verordening Deventer (APV);
- Parkeerverordening;
- Huisvestingsverordening;
- Drank- en Horecawet; Horecabeleid;
- Evenementenbeleid;
- Meerjarenbeleidsplan Veiligheid;
- Raadstafel najaar 2019

3. Kern van de boodschap

Het concept uitvoeringsprogramma VTH is door het college vastgesteld en wordt ter kennisname aangeboden aan de raad. Dit najaar wordt het concept uitvoeringsprogramma VTH tijdens een raadstafel behandeld en wordt u in de gelegenheid gesteld om aandachtspunten en wensen tot herprioritering aan te geven.

4. Nadere toelichting

Het uitvoeringsprogramma VTH van de gemeente Deventer beschrijft de vergunningverlening en geprioriteerde handhavingstaken op het gebied van de fysieke leefomgeving. Het gaat om taken in het kader van het omgevingsrecht, dit zijn o.a. de activiteiten bouwen, slopen en asbest, milieu, reclame en kap. Dit zijn de wettelijke taken op grond van de Wet algemene bepalingen bestuursrecht (Wabo). De taken voor de activiteit milieu, behoudens de milieuhandhaving in de openbare ruimte, worden uitgevoerd door de Omgevingsdienst IJsselland.

De gemeenten in de regio IJsselland hebben een gezamenlijk VTH-beleid opgesteld voor de taken die uitgevoerd worden door de Omgevingsdienst IJsselland. Deze taken worden daarom niet in het uitvoeringsprogramma VTH behandeld, maar in het afzonderlijk vastgestelde 'uniform beleid voor de uitvoering van vergunningverlening, toezicht en handhaving 2019 – 2021 (taken Omgevingsdienst IJsselland)'.

Daarnaast zijn ook de taken op grond van de Algemene plaatselijke verordening Deventer (APV) in de openbare ruimte (o.a. parkeren) en ter handhaving van de openbare orde en veiligheid beschreven. Ook taken op grond van bijzondere wetten, zoals de Drank- en Horecawet zijn beschreven. Dit zijn de niet Wabo-taken. Het totale pakket van alle taken worden de VTH-taken genoemd.



CONCEPT

Uitvoeringsprogramma
Vergunningverlening, toezicht en handhaving
VTH

2020

Inhoudsopgave

1. Inleiding	3
2. Ontwikkelingen 2020	5
3. Werkwijze en uitvoering vergunningverlening.....	8
4. Werkwijze en uitvoering toezicht en handhaving	11
5. Productblad taakveld Milieu (openbare ruimte)	14
6. Productbladen taakveld Bouwen en Wonen	15
7. Productbladen taakveld Leefbaarheid.....	31
8. Productblad taakveld Ruimtelijke Ordening	32
9. Productblad taakveld Brandveiligheid	33
10. Productbladen taakveld Openbare Orde en Veiligheid.....	34

CONCEPT

1. Inleiding

Het Uitvoeringsprogramma vergunningverlening, toezicht en handhaving VTH van de gemeente Deventer, voorheen het Handhavingsuitvoeringsprogramma (HUP), beschrijft dit jaar voor het eerst zowel de wijze van vergunningverlening als de geprioriteerde handhavingstaken op het gebied van de fysieke leefomgeving.

Door het uitvoeren van een adequaat VTH-beleid dragen we samen met inwoners, ondernemers en organisaties bij aan een veilige, leefbare en duurzame gemeente. Het gaat om taken in het kader van het omgevingsrecht, dit zijn o.a. de activiteiten bouwen en slopen, milieu, reclame en kap. Dit zijn de wettelijke taken op grond van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo). De taken voor de activiteit milieu, behoudens de milieuhandhaving in de openbare ruimte, worden uitgevoerd door de Omgevingsdienst IJsselland.

De gemeenten in de regio IJsselland hebben een gezamenlijk VTH-beleid opgesteld voor de taken die uitgevoerd worden door de Omgevingsdienst IJsselland. Deze taken worden daarom niet in het uitvoeringsprogramma VTH behandeld, maar in het afzonderlijk vastgestelde 'uniform beleid voor de uitvoering van vergunningverlening, toezicht en handhaving 2019 – 2021 (taken Omgevingsdienst IJsselland)'.

Daarnaast zijn ook de taken op grond van de Algemene plaatselijke verordening Deventer (APV) in de openbare ruimte (o.a. parkeren) en ter handhaving van de openbare orde en veiligheid beschreven. Ook taken op grond van bijzondere wetten, zoals de Drank- en Horecawet zijn beschreven. Dit zijn de niet Wabo-taken. Het totale pakket van alle taken worden de VTH-taken genoemd.

Het is onze missie om met een gerichte inzet van de VTH-taken een bijdrage te leveren aan een veilig en leefbaar Deventer. Deze bijdrage is het grootst als onze inzet zich richt op de taken die voor veiligheid en leefbaarheid het meest van belang zijn. Bij alle keuzes die wij maken wat betreft toezicht en handhaving is dat ons kompas om de beschikbare capaciteit zo effectief mogelijk in te zetten.

1.1 Leeswijzer

Na het inleidende hoofdstuk 1 volgt in hoofdstuk 2 een beschrijving van de gevolgen van landelijke ontwikkelingen voor de gemeente Deventer, alsmede ontwikkelingen die zich naar verwachting in Deventer zullen voordoen. In hoofdstuk 3 wordt ingegaan op de uitgangspunten en wijze van vergunningverlening. Hoofdstuk 4 beschrijft de uitgangspunten en werkwijze bij de uitvoering van het toezicht op regelgeving en de handhaving hierop bij overtredingen.

De hoofdstukken 5 t/m 10 bevatten de productbladen per taakveld. In de productbladen is een toelichting en de omvang van de taak beschreven. Verder is o.a. de prioritering, het maatschappelijk effect, de doelstellingen en de capaciteit beschreven.

1.2 Juridische grondslag en bestuurlijke verantwoordelijkheden

Artikel 5.7 van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) bepaalt dat bij Algemene Maatregel van bestuur (AMvB) regels worden gesteld in het belang van een doelmatige uitvoering en handhaving. Deze AMvB is het Besluit Omgevingsrecht (Bor). Op grond van artikel 7.3 van het Bor stelt het college jaarlijks een uitvoeringsprogramma vast waarin wordt aangegeven welke van de voorgenomen activiteiten in het komende jaar worden uitgevoerd en welke niet. Het programma wordt jaarlijks vastgesteld en geëvalueerd door het college. De verbetermaatregelen die voortkomen vanuit de evaluatie worden gebruikt als aanscherping en verbetering van de prioriteiten. Dit vormt de VTH-cyclus.

Het gemeentebestuur is verantwoordelijk voor de uitvoering van de VTH-cyclus. De bevoegd- en verantwoordelijkheden zijn als volgt verdeeld:

Rol college

Het college is verantwoordelijk voor zowel de vergunningverlening als het toezicht en handhaving en vormt het bestuursorgaan dat bestuursrechtelijk optreedt. Door het college moeten prioriteiten worden gesteld, zowel op beleidsniveau als op zaakniveau. Het college beslist over de vaststelling en toepassing van het uitvoeringsprogramma VTH.

Rol burgemeester

De burgemeester is als bestuursorgaan bevoegd om vergunningen te verlenen op grond van de APV en Drank- en Horecawet en hij heeft eigenstandige handhavingsbevoegdheden op het gebied van de openbare orde en veiligheid. Anderzijds is de burgemeester, als lid van het college, na de coalitievorming in 2018 portefeuillehouder handhaving en toezicht en eerste verantwoordelijke voor het handhavingsbeleid. Tot slot heeft de burgemeester het gezag over de politie als zij optreedt ter handhaving van de openbare orde en ter uitvoering van de hulpverleningstaak.

Rol gemeenteraad

De raad heeft geen wettelijke bevoegdheden waar het gaat om handhaving en het houden van toezicht binnen het fysieke domein. De raad heeft echter wel de wens geuit om vroegtijdig te worden betrokken bij de totstandkoming van het uitvoeringsprogramma. Vooruitlopend op de jaarlijkse vaststelling van het uitvoeringsprogramma VTH wordt de raad in de gelegenheid gesteld op basis van het eerdere uitvoeringsprogramma en jaarverslag en evt. signalen aan te geven of er aanleiding is de bestaande prioritering en de daaraan gekoppelde capaciteit aan te passen (zie paragraaf 1.3).

Rol provincie

De provincie heeft een wettelijke regierol met betrekking tot (milieu)handhaving. In het kader van de vernieuwde interbestuurlijke verhoudingen is een bestuursovereenkomst afgesloten over de wijze waarop het interbestuurlijke toezicht vorm krijgt. Het vastgestelde uitvoeringsprogramma wordt jaarlijks voor 1 januari ter beoordeling aan de provincie toegezonden.

1.3 Uitkomsten raadstafel

Met de raad is afgesproken dat jaarlijks voorafgaand aan het opstellen van het Uitvoeringsprogramma VTH een sessie wordt georganiseerd waarin de raad in de gelegenheid wordt gesteld hun aandachtspunten en wensen tot herprioritering voor het Uitvoeringsprogramma VTH mee te geven. Deze sessie vond plaats tijdens de raadstafel op <6 november 2019>. <opbrengst raadstafel nog te omschrijven>

2. Ontwikkelingen 2020

2.1 Drank- en Horecawet

De Drank- en Horecawet (DHW) wordt op korte termijn aangepast en gaat dan verder onder de naam Alcoholwet. De belangrijkste wijzigingen zijn:

- De verkoop van alcohol op afstand wordt geregeld. Het streven is door betere regulering de naleving van de leeftijdsgrens te verhogen. Dit geldt zowel voor het moment van aankoop via internet als voor het moment van aflevering. Het toezicht op de verkoop op afstand gaat naar de Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit (NVWA).
- Het stunten met prijzen wordt verder aan banden gelegd. Prijsacties met meer dan 25% korting zijn niet langer toegestaan. Het toezicht op de prijsacties wordt ook gecentraliseerd bij de NVWA.
- Het Besluit eisen inrichtingen DHW komt te vervallen, de eisen in het Bouwbesluit voldoen. Alleen de eis voor het scheiden van de slijtlokaliteit met andere bedrijfsactiviteiten door een verbindingsruimte blijft bestaan. Het Bouwbesluit bevat hiervoor geen regeling. Hierbij valt te denken aan de zogenaamde borrelshops bij supermarkten en proeflokalen bij slijterijen.
- Wederverstrekking van alcohol (een meerderjarige die alcohol koopt voor een minderjarige) wordt strafbaar. Dit is al jaren een wens van gemeenten.

2.2 Flexteam

Het flexteam wordt ingezet bij “kleine ergernissen”, zoals hondenpoep en zwerfafval, in stad en buitengebied. De flexibele inzet, qua locaties, tijden, in uniform of in burger. Uit de evaluatie in 2019 is gebleken dat deze inzet tot aantoonbaar resultaat heeft geleid. Het flexteam kwam onder andere in actie op het Boreelplein, waar bezoekers en ondernemers last hadden van bromfietzers en scooterrijders, hangjongeren en zwerfafval. Die overlast is inmiddels flink teruggedrongen. Ook in andere winkelcentra is de overlast effectief gereduceerd.

Onlangs is besloten dat de bijdrage voor het flexteam voor vier jaar wordt gecontinueerd. Daarmee kan zowel dit team en de werkwijze voortgezet worden tot en met 2023.

2.3 Geweldsbevoegdheden en veiligheidsmiddelen

De veiligheid van boa's bij de uitoefening van hun taak is landelijk een punt van aandacht en zorg. In de huidige situatie worden boa's met enige regelmaat geconfronteerd met fysieke bedreiging. Vanuit de G40 is daarom bij de Minister van Justitie en Veiligheid een pleidooi gehouden om op lokaal niveau en op basis van de lokale situatie een afweging te maken of en welke geweldsmiddelen nodig zijn. Te denken valt dan aan handboeien, bodycams en pepperspray en ook een gerichte training op het gebruik van deze middelen. In Deventer beschikken de boa's nu over een steekwerend vest en handboeien en worden zij ook ieder jaar getraind in het op de juiste wijze toepassen van geweldsbevoegdheden.

2.4 Overdracht woonwagens naar corporaties

Met de woningbouwcorporaties wordt overleg gevoerd over de overdracht van de nog bij de gemeente in eigendom zijnde standplaatsen en woonwagens. Deze gesprekken verlopen goed.

Als onderdeel van deze overdracht worden er afspraken gemaakt over de wijze waarop deze locaties worden overgedragen, waarbij wordt onderzocht of de bouwwerken op de standplaatsen, het gebruik van de grond en eventuele andere zaken voldoen aan de toepasselijke wet- en regelgeving.

Aangezien dat meer vraagt dan incidentele inzet, wordt dit als project opgepakt. Het projectplan is voor de zomervakantie goedgekeurd en inmiddels is de projectgroep van start gegaan. Tevens is er op twee locaties al actie ondernomen. Dit project kent een doorloop in 2020.

2.5 Omgevingswet

Per 1 januari 2021 wordt de Omgevingswet van kracht. Voor het uitvoeringsprogramma moet nagedacht worden over de ambities en consequenties van de wetwijziging voor de samenwerking in de gehele keten (visie, plan, vergunningverlening, toezicht en handhaving).

De verwachting is dat e.e.a. om meer toezicht zal vragen en dat de rol van de toezichthouder verandert. Op dit moment is nog niet voldoende duidelijk wat dat in de praktijk gaat betekenen.

2.6 Wet Kwaliteitsborging voor het bouwen

Dit [wetsvoorstel](#) regelt de invoering van een nieuw stelsel van kwaliteitsborging voor het bouwen. Op 14 mei 2019 is het nieuwe wetsvoorstel aangenomen. In het nieuwe stelsel worden bouwers meer verantwoordelijk voor de kwaliteit van hun bouwwerken. Bouwers worden verplicht een onafhankelijke en gecertificeerde kwaliteitsborger in te schakelen. Die toetst vooraf het bouwplan op risico's en controleert op de bouwplaats of het bouwwerk aan alle wettelijke bouwschriften voldoet. Ook wordt bij oplevering getoetst of het bouwwerk aan de eisen van gezondheid en energiezuinigheid voldoet.

Een publieke toelatingsorganisatie houdt toezicht op de werking van het stelsel. Verder wordt de positie van opdrachtgevers en bouwconsumenten versterkt doordat de bouwer meer aansprakelijk wordt voor de kwaliteit van het bouwwerk

In lijn met het wetsvoorstel wordt in het bestuursakkoord benadrukt dat de gemeente het bevoegd gezag blijft. Wel verandert de rol van de gemeente bij vergunningverlening, toezicht en handhaving. Dat betekent dat de gemeente over alle rapportages kan beschikken en dat de gemeente handhavend kan optreden door bijvoorbeeld de bouw stil te leggen. Dit kan zij doen op basis van signalen van de kwaliteitsborger of derden, maar de gemeenten kan ook zelf waarnemen, beoordelen en interveniëren.

Vooruitlopend op de inwerkingtreding van de wet moeten proefprojecten worden uitgevoerd. Het streven is dat alle gemeenten voor 1 juli 2020 minimaal 10% van alle vergunningaanvragen die onder gevolgklasse 1 (laagste risicoklasse) vallen als proefproject uitvoeren. Onlangs heeft BZK in overleg met marktpartijen een aantal spelregels vastgelegd voor de proefprojecten. Doel van de spelregels is om – vooruitlopende op de start van de landelijke regiegroep die de proefprojecten gaat begeleiden – meer duidelijkheid te geven over de manier van samenwerken in proefprojecten. Afsproken is tevens om te starten met een landelijke begeleidingsgroep voor de proefprojecten. Zodra deze aan de slag is zal er meer informatie beschikbaar komen over de wijze waarop projecten kunnen worden aangemeld.

De VNG zal binnenkort ook alle gemeenten aanschrijven om actief met de proefprojecten aan de slag te gaan, waarbij ook moet worden gekeken welke legeskorting op de proefprojecten kan worden gegeven om de aanvrager over de streep te krijgen hieraan deel te nemen. Op 1 juli 2020 wordt vervolgens door de minister bepaald of inwerkingtreding van de wet per 1 januari 2021 verantwoord is. Bepalend hiervoor is onder andere dat uit de proefprojecten blijkt dat invoering van het stelsel leidt tot een betere bouw kwaliteit tegen aanvaardbare kosten.

2.7 Digitale ontwikkelingen

De ontwikkelingen met betrekking tot de digitale werkplek zijn in volle gang. Zo heeft IJVI zijn intrede gedaan als VTH-applicatie. Uit de gebruikerservaringen blijkt dat medewerkers door de complexe opzet van het programma meer tijd kwijt zijn aan de afhandeling van een zaak. Naast de specifieke VTH applicatie wordt er organisatiebreed ook gewerkt aan onze 'Vernieuwde Digitale Werkplek'. Daarnaast is de actualisatie van een aantal applicaties een randvoorwaarde voor het werken in onze vernieuwde digitale omgeving. De uitfasering van Meridio is één van de actualisaties; de zogenaamde 'Mexit'. Dit houdt in dat alle nieuwe dossiers in e-Suite worden aangemaakt, maar ook dat alle documenten/dossiers die in Meridio staan gemigreerd moeten worden naar e-Suite. Met name dit laatste vraagt de nodige inspanning van de medewerkers.

VTH-Beleid

Beleid houdt niet op bij de gemeentegrens. Daarom wordt er steeds vaker voor gekozen om regionaal beleid op te stellen. Het onlangs vastgestelde VTH-beleid is hier een voorbeeld van. Momenteel wordt in IJsselland gewerkt aan een VTH- risicoanalyse. Hierbij wordt tevens bekeken of dit provinciebreed opgepakt kan worden. Vooralsnog wordt er gebruikgemaakt van de risicoanalyse uit 2009 (zie §4.2).

De Deventer VTH-beleidscyclus wordt in 2020 verder ingericht conform het zogeheten BIG-8 model, waarmee het proces van beleid maken, programmeren, uitvoeren en evalueren inzichtelijk is gemaakt. Deze procescriteria van de BIG-8 gelden voor zowel de handavings- als vergunningverleningstaken. De elementen uit de BIG-8 zijn vastgelegd in de kwaliteitseisen in het Besluit omgevingsrecht (Bor) en de Ministeriële regeling omgevingsrecht (Mor).



Figuur: Big-8 model voor de VTH-beleidscyclus

3. Werkwijze en uitvoering vergunningverlening

Dit hoofdstuk geeft inzicht in de uit te voeren taken en werkzaamheden op het gebied van vergunningverlening Wabo voor 2020. Het betreft uitsluitend de zogeheten 'thuisstaken'. De als thuisstaken te beschouwen Wabo-activiteiten zijn bouw, planologische afwijking, monumenten, uitvoering van werkzaamheden (aanleg), inritten, reclame, kappen van bomen en slopen (behalve asbest). Deze thuisstaken worden ook aangeduid als 'BRIKS-taken'. Als gevolg van de Wet VTH zijn de basistaken milieu ondergebracht bij de OD IJsselland. Deventer heeft ervoor gekozen om ook de plustaken zoals bodem onder te brengen bij de OD IJsselland.

3.1 Doelstellingen

In het Wabo-beleidsplan zijn algemene doelstellingen opgenomen voor de verschillende activiteiten. Voor 2020 is uit deze doelstellingen een aantal speerpunten gekozen. De speerpunten hebben betrekking op onze dienstverlening, veiligheid of cultuurhistorische waarde. Voor wat betreft de speerpunten geldt dat deze extra aandacht krijgen zodat op korte termijn de doelstellingen worden gehaald. De verwachting is daarom dat deze doelstellingen in 2020 nog niet volledig worden gehaald, maar er zal wel een duidelijke verbetering zichtbaar zijn omdat aan deze doelstellingen indicatoren worden verbonden. Met deze indicatoren kan gestuurd worden op het proces en het verbeteren van het proces om uiteindelijk stap voor stap de doelstellingen te kunnen halen.

De volgende doelstellingen zijn als speerpunt benoemd:

1. Op een aanvraag omgevingsvergunning wordt besloten binnen de daarvoor geldende wettelijke beslistermijnen;
2. Aanvragen label 1 hebben een gemiddelde doorlooptijd van 21 dagen;
3. Bouwwerken categorie 5 tot en met 9 die met omgevingsvergunning worden gerealiseerd zijn constructief veilig;
4. Bij wijziging van een monument wordt binnen het Bouwbesluit gezocht naar mogelijkheden en oplossingen waarbij rekening wordt gehouden met de wensen van de initiatiefnemer en het herstel en behoud van de cultuurhistorische waarde.

Voor een toelichting op de verschillende doelstellingen wordt verwezen naar de productbladen met de doelen en indicatoren van het taakveld Vergunningverlening Bouwen en Wonen.

3.2 Beleid

Beleidsuitgangspunten die worden gehanteerd bij de uitvoering van de thuisstaken zijn vastgelegd in een aantal beleidsdocumenten. Beleid dat zonder meer te beschouwen is als VTH-beleid is het Wabo-beleidsplan met de daarvan deel uitmakende toets- en toezichtstrategieën bouw en sloop. Daarnaast kennen we onder andere nog beleid voor welstand en het afwijken van bestemmingsplannen.

Wabo-beleidsplan

Het uitvoeringsbeleid in het Wabo-beleidsplan dateert van 2014 en is voor het grootste deel nog steeds actueel. Het Wabo-beleidsplan is voor de volgende vergunningactiviteiten uitgewerkt:

- het (ver)bouwen van een bouwwerk.
- het slopen van een bouwwerk.
- het uitvoeren van een werk.
- het wijzigen van een monument.
- het vellen van houtopstand.
- het exploiteren van een milieu-inrichting.

Daar waar het beleid betrekking heeft op het milieuactiviteiten is het regionaal opgestelde VTH-beleid van toepassing. Het Wabo-beleidsplan richt zich met name op de toetsing van de vergunningaanvragen en geeft een zeer compleet beeld van de gemeentelijke werkwijze bij aanvragen omgevingsvergunning. De in 2018 uitgevoerde benchmark toont aan de hand van ervaringscijfers aan dat Deventer bovengemiddeld goed scoort op het gebied van vergunningverlening.

Beleidsregels planologische afwijkingen

In 2015 zijn de 'Beleidsregels planologisch afwijkingen Deventer' vastgesteld. Het beleid maakt duidelijk bij welke categorieën bouw- en gebruiksactiviteiten voor woningen wordt meegewerkt door af te wijken van het geldende bestemmingsplan. Voor verdere informatie wordt verwezen naar de beleidsregels en de bijbehorende toelichting.

Welstandsnota

Deventer kent een (plan)adviesraad, dit is een samenvoeging van de Monumenten- en Welstandscommissie. De (plan)adviesraad toets aan de welstandseisen vastgelegd in de Welstandsnota gemeente Deventer 2014. De welstandsnota is opgebouwd uit sneltoetscriteria en gebiedscriteria. Veel voorkomende kleine (ver)bouwplannen kunnen geheel ambtelijk worden afgedaan. Het direct afhandelen van aanvragen op dit onderdeel zorgt voor een snellere doorlooptijd en kostenreductie. Voor verdere informatie wordt verwezen naar de welstandsnota.

3.3 Formatie

Ten behoeve van dit uitvoeringsprogramma is naast de te verwachten ontwikkelingen op het gebied van wetgeving (zie hoofdstuk 2) en bestuurlijke-maatschappelijke ontwikkelingen, een analyse gemaakt van het (woning)bouwprogramma, ophanden zijnde bouwprojecten en de benodigde tijd en capaciteit die hiermee gemoeid is.

Vergunningen worden afhankelijk van het soort activiteit onderverdeeld in drie labels, die door een vergunningverlener dan wel een casemanager worden behandeld. Afhankelijk van de complexiteit wordt het proces begeleid door een klantadviseur of -regisseur. Voor de technische toets zijn een constructeur en technische vergunningverlener aangewezen.

De onderverdeling in labels is als volgt.

Label 1

Kleine initiatieven met een "snelle levering". Denk daarbij aan activiteiten zoals kap, (handels)reclame, kleine (ver)bouw en sloopmeldingen. De label 1 initiatieven worden afgehandeld door vergunningverleners.

Label 2

Gemiddelde initiatieven waarbij voor levering de wettelijke termijn het uitgangspunt is.

Label 3

Complexe of politiek/maatschappelijke gevoelige initiatieven. Denk daarbij aan enkelvoudige of meervoudige aanvragen waarvoor specialistische kennis nodig is en waarbij vaak samenwerking met één van de ketenpartners zoals Veiligheidsregio of Omgevingsdienst noodzakelijk is. Of aanvragen waarvoor coördinatie en afstemming moet plaatsvinden met het Waterschap, Rijkswaterstaat of Provincie.

Initiatieven label 2 en 3 worden afgehandeld door casemanagers met in veel gevallen een constructieve en/of technische toets en procesbegeleiding door een klantadviseur of -regisseur.

Voor het onderdeel vergunningen is in totaal een vaste formatie van 11,85 fte (16.447 uren, 1 fte staat gelijk aan 1388 productieve uren) beschikbaar gesteld en gedekt in de begroting. De personele capaciteit is als volgt onderverdeeld:

Planning vergunningverlening BRIKS taken 2020				
Label	Fte	Type activiteit	Aantal	Totaal
Label 1	1,8 fte vergunningverlener	Bouwen < €50K	320	1070
		(handels)Reclame	40	
		Kappen	160	
		Planologische afwijking (binnenplans)	25	
		Inritten	75	
		Sloopmelding	450	
Label 2/3	6,3 fte casemanager	Bouwen >€50K	170	540
	2,0 fte constructeur en technische toets	Sloop	3	
	1,75 fte klantadviseur en -regisseur	Aanlegactiviteiten	15	
		Planologische afwijkingen (kruimel)	100	
		Planologisch afwijken (project)	1	
		Monumenten	40	
		Brandveiligheid	1	
		Vooroverleggen	210	

Het aantal producten is een inschatting gebaseerd op de aantallen van voorgaande jaren en de bekende ontwikkelingen en trends. Zo is er een dalende lijn ten aanzien van binnenplanse planologische afwijkingen als gevolg van de ruimere gebruiks- en bouw mogelijkheden in nieuwe bestemmingsplannen. Op voorhand is niet te bepalen hoeveel en welk type vergunningaanvragen worden ingediend. De formatie wordt daarom ook bepaald aan de hand van het aantal te verwachten omgevingsvergunning-activiteiten. Het uiteindelijke aantal vergunningaanvragen ligt lager omdat activiteiten in de praktijk in één vergunningaanvraag gebundeld worden ingediend. Naast de vergunningen en meldingen vindt er over een aanzienlijk aantal initiatieven vooroverleg plaats.

Voor bovenstaande activiteiten wordt in eerste instantie gewerkt met een vaste formatie. Een aantal van de beschreven ontwikkelingen kan leiden tot een hoger aantal af te handelen activiteiten/ vergunningaanvragen. Anderzijds kunnen andere ontwikkelingen, zoals de stikstofproblematiek en een toename van de bouwkosten, leiden tot een (tijdelijke) afname van activiteiten. Om deze reden monitoren we op maandelijkse basis de aantallen ingediende vergunningaanvragen/vooroverleggen. Indien nodig wordt gebruik gemaakt van een flexibele schil, waarbij via bureaus wordt ingehuurd.

4. Werkwijze en uitvoering toezicht en handhaving

Dit hoofdstuk beschrijft de uitgangspunten en werkwijze bij de uitvoering van het toezicht op regelgeving en de handhaving hierop bij overtredingen. Handhaving is geen doel op zich, maar een middel om naleving van wetten en regels te bewerkstelligen. De gemeente draagt namelijk de verantwoordelijkheid voor vele wettelijke taken. Het uitvoeringsprogramma VTH beperkt zich tot de taakvelden die betrekking hebben op de fysieke leefomgeving. De belangrijkste wettelijke kaders hiervoor zijn de Wabo, de Woningwet, de Wet ruimtelijke ordening, de Wet Milieubeheer, de Drank- en Horecawet, de Algemene plaatselijke verordening Deventer en de hieraan gekoppelde (lokale) uitvoeringsbesluiten en regelingen.

4.1 Uitgangspunten en motieven

De gemeente heeft een beginselplicht tot handhaving. Deze handhaving moet evenredig worden uitgevoerd met een goede verhouding tussen doel en middel. Handhaving moet gemotiveerd worden op basis van proportionaliteit en subsidiariteit.

De voor handhaving beschikbare middelen liggen vast in de begroting. In het uitvoeringsprogramma VTH worden deze middelen vertaald in personele capaciteit en die capaciteit wordt toegekend aan verschillende taakvelden. In de praktijk is het verschuiven van capaciteit van het ene naar het andere taakveld niet eenvoudig. Dat betekent dat een wens of noodzaak tot vergroting van de handhavingcapaciteit op een bepaald taakveld vrijwel meteen vertaald moet worden in een aanpassing van de gemeentebegroting.

Voor het uitvoeren van de toezichts- en handhavingstaken worden de volgende uitgangspunten gehanteerd:

- handhaving wordt zo efficiënt en effectief mogelijk uitgevoerd;
- voorkomen is beter dan genezen;
- integraal: bevorderen van samenwerking, afstemming en eenduidigheid;
- handhaving dient (waar mogelijk) klantgericht te worden uitgevoerd.

Om de samenleving ordelijk te organiseren bedient de overheid zich van een uitgebreid stelsel van regelgeving. Alleen regels stellen is niet voldoende. Er moeten ook worden toegezien op naleving ervan. Aanvullend daarop moet de naleving van de publieke rechtsregels zo nodig ook kunnen worden afgedwongen. Dit is het terrein van de bestuurlijke handhaving.

De belangrijkste doelen van toezicht en handhaving zijn:

- verminderen van veiligheidsrisico's;
- bewerkstelligen van rechtsgelijkheid en rechtszekerheid;
- bewaken van de kwaliteit van het woon- en leefklimaat.

Dit uitvoeringsprogramma richt zich op de naleving van regels en het handelend optreden bij overtredingen. Controles en sancties spelen hierbij uiteraard een rol. Daarnaast dragen ook voorlichting over regelgeving en het stimuleren van eigen verantwoordelijkheid van inwoners en bedrijven bij aan het realiseren van bovenbeschreven doelen.

4.2 Prioritering op basis van risicoanalyse

Het is onmogelijk en onwenselijk om overal op toe te zien. Bovendien is toezicht en handhaving geen doel op zich. Er moet wat mee worden bereikt; behoud en herstel van de kwaliteit van de fysieke leefomgeving. Beschikbare middelen moeten efficiënt en effectief worden ingezet. Daarom zullen er keuzes moeten worden gemaakt. Dat gebeurt op basis van een gemeentelijke risicoanalyse. Deze wordt aangevuld met de risicoanalyse die door de Omgevingsdienst is gemaakt en het brandrisicoprofiel dat wordt opgesteld door de veiligheidsregio IJsselland.

Bij het opstellen van de huidige risico-analyse is aan de hand van een puntensysteem een score gegeven voor ieder mogelijk negatief effect op basis van een inschatting, gemaakt door een gevarieerd samengestelde groep medewerkers. Dit geeft een zogeheten 'intersubjectief expert-based beeld' van de mogelijke negatieve effecten bij niet naleving. De mate van risico is weergegeven met

de kleuren rood, oranje, geel, of groen, waarbij rood staat voor het hoogst mogelijke risico en groen voor het laagste risico. In het uitvoeringsprogramma VTH is voornamelijk prioriteit gegeven aan taken met een rood risicoprofiel.

Binnen de Omgevingsdienst IJsselland (toen nog RUD) is een nieuwe risicoanalyse voor milieutaken uitgevoerd. De (regionale) actualisatie van de risicoanalyse is vertraagd, zodat voor bouw en RO voor 2020 nog uitgegaan van de huidige Deventer risicoanalyse.

Alle taken die structureel en planmatig worden uitgevoerd zijn vastgelegd in de productbladen van dit uitvoeringsprogramma. Daarnaast zijn er taakvelden die niet onder stelselmatig toezicht en handhaving vallen, zoals de controles op het opruimen van hondenpoep. Dit houdt niet in dat wij hierbij niet tegen excessieve overtredingen optreden. Er zal echter altijd een belangenafweging plaatsvinden tussen de overtredingen/ ergernissen in relatie tot de beschikbare capaciteit. Voor zaken met een lagere prioriteit wordt in de regel alleen gereageerd op klachten of op verzoeken om handhaving. Klachten worden bij het taakveld Bouwen alleen opgepakt als ze in de categorie rood vallen. Alleen als er nog capaciteit over is, worden ook andere klachten binnen het taakveld opgepakt. Wel wordt er altijd een reactie gegeven op een klacht of melding. Bij het taakveld Milieu worden in beginsel alle klachten, mits niet anoniem, opgepakt. Handhavingsverzoeken worden altijd opgepakt. Tot slot bestaat nog de mogelijkheid om het flexteam daar waar mogelijk in te zetten (zie § 2.2)

CONCEPT

4.3 Formatie team toezicht

Onderdeel	Functie(s)	Formatie in fte's	Omschrijving
Algemeen	Teammanager	1,00	Teammanager team Toezicht
Vakgroep bouwen en wonen	Groepsmanager Accountmanager OD (milieu) IJsselland Toezichthouder	0,5 0,4 6,4 + 1,0 fte tijdelijk	De vakgroep bouwen en wonen ziet toe op de naleving van bestuursrechtelijke bouw- en ruimtelijke ordeningswet- en regelgeving. Hierdoor wordt onder andere de veiligheid en kwalitatieve staat van bouwwerken gewaarborgd. Voldoet de bouw niet aan de gestelde randvoorwaarden, dan kan de toezichthouder adviseren bestuursrechtelijke maatregelen te nemen. Bij spoedeisende zaken kan de toezichthouder besluiten het werk stil te leggen, of het gebruik te beëindigen.
Vakgroep brug en sluis	Groepsmanager Toezichthouder	0,1 1,8 Deze taak wordt voor een belangrijk deel uitbesteed.	De vakgroep brug en sluis ziet toe op een veilige en geregistreerde doorgang van beroeps scheepvaartverkeer door bruggen en sluis. De veiligheid van scheepvaart en wegverkeer wordt hierbij gewaarborgd. De toezichthouder incasseert het havengeld, achterhaalt vrachtgegevens en registreert vaartgegevens. Voldoet een schip niet aan de randvoorwaarden, dan kan de toezichthouder besluiten het schip geen toegang te verlenen tot de sluis en daarmee tot de haven.
Vakgroep openbare ruimte	Groepsmanager Toezichthouder Flexteam(t/m 2023) Sen. Toezichthouders Planner MPT/gevonden en verloren voorwerpen/ administratie/secretarieel Stagiaires	1,0 24,3 2,0 2,7 0,8 2,9 6 tot 8 per jaar	Het toezicht op- en de handhaving in de openbare ruimte wordt gedaan door buitengewoon opsporingsambtenaren (domein 1 openbare ruimte). Zij leggen zich toe op de handhaving van overlast in de openbare ruimte in brede zin. Daarnaast handhaven zij het parkeerbeleid en milieu in de openbare ruimte. Ze kunnen een waarschuwing geven maar ze zijn ook bevoegd om een proces-verbaal uit te schrijven. De groep handhaaft o.a. op basis van de APV van de gemeente Deventer en op de afvalstoffenverordening en diverse andere wetten en verordeningen. Steeds vaker wordt ook bestuursrechtelijk opgetreden (illegaal gokken, terrassen, etc.). Daarnaast verzorgt deze groep ook de afhandeling van gevonden- en verloren voorwerpen. Hiermee dragen zij bij aan een schoon en veilig Deventer.
Totaal Team TZ		41,9, (waarvan 3,0 tijdelijk)	exclusief juridische werkzaamheden en beleid

4.4 Formatie team Ondernemen en Vergunningen (juridische handhaving)

Onderdeel	Functie(s)	Formatie in fte's	Omschrijving
Juristen team OV	Handhaving	2,5	Juridische handhavingstrajecten, exclusief bezwaar en beroep

5. Productblad taakveld Milieu (openbare ruimte)

Taakveld milieu	Toezicht en handhaving milieu (openbare ruimte)
Toelichting taak	Deze taak bevat een aantal deelonderwerpen: <ul style="list-style-type: none"> Inzet in het kader van Diftar (illegaal dumpen & bijplaatsen van afval) Milieu-gerelateerde meldingen: illegaal dumpen van afval (rond de 3500 op jaarbasis).
Omvang taak	Dagelijks (zowel overdag als in de avonden en weekenden) worden controles op bovenstaande onderwerpen uitgevoerd aan de hand van: <ul style="list-style-type: none"> Meldingen door burgers via het Meldpunt openbare ruimte (Slim melden) en de handhaving daarop Surveillance en handhaving op hot spots waar bijplaatsingen en/of afvaldumping plaatsvindt Surveillance en handhaving bij ondergrondse afvalcontainers
Relatie gemeentelijk beleid	<ul style="list-style-type: none"> Programma-afspraken Team Toezicht & Handhaving en programmamanager milieu Afvalstoffenverordening gemeente Deventer (ASV) Algemene plaatselijke verordening Deventer (APV)
Prioritering	ROOD <ul style="list-style-type: none"> voor wat betreft de handhaving op dumpen en verkeerd aanbieden (Diftar) in de wijken Rivierenwijk, Keizerslanden, Binnenstad
Doelstellingen	Een bijdrage leveren aan een schone leefomgeving in woonwijken en het buitengebied door dagelijkse handhaving op de hotspots mbt het illegaal aanbieden van afval en het aangetroffen afval direct op te laten ruimen door Cambio. Daarnaast dagelijks de meldingen mbt afval in behandeling te nemen en het laten opruimen van het aangetroffen afval binnen de afgesproken termijn door Cambio
Adequaat handavingsniveau	Op iedere relevante afvalmelding via het Meldpunt openbare ruimte wordt binnen 3 werkdagen geacteerd. Dagelijks controle van ma t/m vrijdag op hot spots m.b.t. illegale bijplaatsingen rondom ondergrondse containers samen met Cambio, zodat afval direct verwijderd wordt.
Capaciteit	6925 uren
Naleefgedrag	Frequente en consistente handhaving zorgt ervoor dat afval op de juiste manier wordt aangeboden en draagt zo bij aan een schone leefomgeving.
Toezichtstrategie	Regelmatige surveillance en handhaving geven inzichten in de "hot spots" binnen de gemeente. Ook een monitoring van het meldingensysteem (E-suite) levert informatie op, die gebruikt wordt om de surveillance en handhaving op de relevante plaatsen en tijden te laten plaats vinden.
Monitoring (effectindicator)	<ul style="list-style-type: none"> Het aantal meldingen inzake illegaal storten/ bijplaatsen van (zwerf) afval neemt af ten opzichte van 2019 De hoeveelheid afval rondom de ondergrondse containers neemt af.
Randvoorwaarden	<ul style="list-style-type: none"> Inzet van buitengewoon opsporingsambtenaren. Actuele ASV en APV Inzet van Cambio

6. Productbladen taakveld Bouwen en Wonen

Taakveld Bouwen	Doorlooptijd reguliere omgevingsvergunning
Toelichting Taak	De wettelijke beslistermijn voor een reguliere aanvraag om omgevingsvergunning bedraagt 8 weken met de mogelijkheid van een verlenging met 6 weken. Voor alle reguliere omgevingsvergunningen geldt dat vergunningen van rechtswege voorkomen moeten worden. Aan een vergunning van rechtswege kunnen geen voorschriften worden verbonden die zien op b.v. veiligheid en uiterlijk aanzien. Verder kan een vergunning van rechtswege gevolgen hebben voor het kunnen opleggen van leges.
Relatie gemeentelijk beleid	Wabo-beleidsplan
Doelstelling	Besluit op aanvraag omgevingsvergunning binnen de wettelijke beslistermijn
Capaciteit	8,1 fte
Effectindicator	Het aantal aanvragen van rechtswege is 0
Monitoring	<ul style="list-style-type: none"> • Aantal aanvragen waarop tijdig en niet tijdig is beslist (IJVI)
Activiteiten	<ul style="list-style-type: none"> • Aanvragen worden tijdig opgeschort en beslistermijnen worden tijdig verlengd • Termijnen van opschorting en verlenging worden goed geregistreerd • Continuering controle op juiste registratie beslistermijnen • Tijdig opschalen flexibele schil als er meer en complexere aanvragen omgevingsvergunningen zijn

Taakveld Bouwen	Doorlooptijd kleine vergunningen
Toelichting Taak	<p>Leidraad voor de toetsing door het taakveld vergunningen is het Wabo-beleidsplan met toetsingsprotocollen. Omgevingsvergunningen worden afhankelijk van het soort activiteit onderverdeeld in 3 labels, die door een vergunningverlener of een casemanager worden behandeld. Label 1-vergunningen zijn kleine initiatieven met een zogenaamde snelle levering. Het gaat om activiteiten als kappen van bomen, (handels)reclame en kleine (ver)bouwplannen.</p> <p>Bij bouwplannen met het kenmerk Label 1 geldt dat aanvragen niet actief worden getoetst aan het Bouwbesluit. Omdat het gaat om relatief eenvoudige initiatieven die niet politiek of maatschappelijk gevoelig zijn kan vanuit het oogpunt van dienstverlening sneller op een aanvraag worden beslist dan bij een gemiddelde of complexere aanvraag. Niet de wettelijke beslistermijn maar een servicenorm van 2 weken is het uitgangspunt. Vanuit het oogpunt van dienstverlening is het wenselijk dat wordt toegewerkt naar het verbeteren van de gemiddelde doorlooptijd van label 1-vergunningen.</p>
Relatie gemeentelijk beleid	Wabo-beleidsplan
Doelstelling	Aanvragen Label 1 hebben een gemiddelde doorlooptijd van 21 dagen.
Capaciteit	1,8 fte
Effectindicator	Op 75% van de aanvragen omgevingsvergunning label 1 wordt binnen 21 dagen beslist.
Monitoring	<ul style="list-style-type: none"> • Registratie besluiten aanvragen omgevingsvergunning label 1 (JVI)
Activiteiten	<ul style="list-style-type: none"> • Proces label 1 evalueren • Op basis van de uitkomsten de evaluatie het proces bijsturen • Tijdig opschalen flexibele schil als er meer aanvragen omgevingsvergunningen label 1 zijn • Aanvragen label 1 activiteit bouwen worden niet getoetst aan het Bouwbesluit

Taakveld Bouwen	Vergunningverlening constructieve veiligheid
Toelichting Taak	<p>Constructieve veiligheid speelt een rol bij de activiteiten bouwen, wijzigen van een monument en slopen. De taak van het bevoegd gezag is niet om een bouwplan in detail te toetsen aan het Bouwbesluit maar om te toetsen of aanvrager voldoende aannemelijk heeft gemaakt dat daar aan wordt voldaan. In Deventer is er voor gekozen om bouwwerken met een relatief groot risico vanwege de benodigde specialistische kennis te laten toetsen door een constructeur. De formele verantwoordelijkheid voor de constructieve veiligheid blijft berusten bij de aanvrager.</p> <p>Voor bouwwerken categorie 5 tot en met 9 (tabel 1 Wabo-beleidsplan) geldt constructieve veiligheid als een kernbepaling. Voor de wijze van toetsing is het Landelijke constructieprotocol als uitgangspunt genomen. De intensiteit of zwaarte van beoordeling is afhankelijk van ingeschatte risico's. Er zijn werkniveaus vastgesteld, bedoeld als aanvangsniveau. Beoordeling van constructietekeningen en – berekeningen vindt plaats op die niveaus. Voor bouwwerken categorie 5 tot en met 9 geldt dat minimaal de hoofdlijntoets plaatsvindt. .</p>
Relatie gemeentelijk beleid	Wabo-beleidsplan
Doelstelling	In Deventer worden constructief veilige bouwwerken gebouwd
Capaciteit	1,0 fte
Effectindicator	100% van de bouwplannen voor de zwaardere categorieën bouwwerken (categorie 5 tot en met 9) zijn voor de start bouw op de kernbepaling constructieve veiligheid door de constructeur getoetst en in orde bevonden.
Monitoring	<ul style="list-style-type: none"> • Aantal keren dat constructeur adviseert tegenover het aantal omgevingsvergunningen voor activiteit bouwen bouwwerken categorie 5 tot en met 9 (IJVI)
Activiteiten	<ul style="list-style-type: none"> • Aanvragen omgevingsvergunning bouwen bouwwerken categorie 5 t/m 9 worden op hoofdlijnen getoetst of de uitgangspunten kloppen en de uitkomsten realistisch zijn voor het gekozen ontwerp. • Controle van de constructieberekening of het zelfstandig narekenen van constructies voor bouwwerken met een hoge gevolgklasse (gevolgklasse 3 EN 1990 eurocode) • Controle van de constructieberekening voor een beperkt aantal aspecten van bouwwerken als woningen, industrie en scholen

Taakveld Bouwen	Vergunningverlening wijzigen van monumenten
Toelichting Taak	<p>Deventer heeft veel monumenten en een aantal beschermde stads- en dorpsgezichten. Een aanvraag omgevingsvergunning moet worden geweigerd als dit in strijd is met de monumentenzorg. Aangezien monumenten uniek zijn vindt steeds een specifieke afweging plaats. Omdat het wijzigen van een monument vaak tegelijk plaatsvindt met het verbouwen ervan, is afstemming/inpassing van de technische vereisten uit het Bouwbesluit in relatie tot de monumentale waarde van een bouwwerk een aandachtspunt. Iedere keer wordt nagegaan of de technische norm uit het Bouwbesluit zonder aanpassing van het monumentale karakter kan worden gerealiseerd. Daarvoor wordt een afwegingsmodel gehanteerd.</p> <p>Voor een initiatiefnemer is duidelijk waar bij de uitwerking van een plan voor wat betreft cultuurhistorische waarde rekening mee gehouden moet worden. De gemeente treedt in overleg met initiatiefnemer, Het proces wordt efficiënter en effectiever met een tevreden initiatiefnemer.</p>
Relatie gemeentelijk beleid	Wabo-beleidsplan, Welstandsnota 2014, Erfgoedverordening (straks: Verordening fysieke leefomgeving)
Doelstelling	Bij wijziging van een monument wordt binnen het Bouwbesluit gezocht naar mogelijkheden en oplossingen om rekening houdende met de wensen van de initiatiefnemer en het herstel en behoud van cultuurhistorische waarde de activiteit mogelijk te maken.
Capaciteit	0,8 fte
Effectindicator	Bij een vooroverleg wijzigen monument vindt in 100% van de gevallen een gesprek plaats met een aanvrager/initiatiefnemer over cultuurhistorische waarde en technische haalbaarheid.
Monitoring	<ul style="list-style-type: none"> • Aantal geregistreerde gesprekken met initiatiefnemers in relatie tot verzoeken vooroverleg m.b.t. monument • Feedback van initiatiefnemer over het verloop van het proces
Activiteiten	<ul style="list-style-type: none"> • Overleg met initiatiefnemer over afstemming cultuurhistorische waarden en technische voorschriften Bouwbesluit • In vooroverleg actief met initiatiefnemer bespreken wat (on)mogelijkheden zijn • Initiatiefnemers aan de hand van een vragenformulier actief bevragen over hoe het proces wordt ervaren.

Taakveld Bouwen	Toezicht en handhaving Woonfunctie
Toelichting Taak	<p>Toezicht op verleende omgevingsvergunningen, activiteit bouwen, en geldend voor zowel woningen, appartementengebouwen en nieuw op te richten woonwagens.</p> <p>Bij woningen wordt alleen toezicht gehouden op het oprichten van de woningen.</p> <p>Bij appartementen wordt zowel toezicht gehouden op het oprichten, als ook verbouw en/of uitbreiding in ruime zin.</p> <p>Bijzondere aandacht is er ook voor welstandsaspecten en in toenemend mate voor een veilige bouwplaatsinrichting.</p>
Relatie gemeentelijk beleid	Handhavingsnota 2003, Rapport risico-analyse 2009 Welstandsnota
Prioritering	ROOD (appartementen), ORANJE (woningen)
Doelstellingen	<p>Het realiseren van veilige gebouwen en bouwwerken voor bewoners en gebruikers door het uitvoeren van minimaal 2 controles (start- en eindcontrole) op alle verleende omgevingsvergunningen bouwwerken met een woonfunctie op de specifieke (veiligheids)aspecten constructie, brandveiligheid, ventilatie en energiezuinigheid.</p> <p>Door deze controles ook een bijdrage leveren aan een hoge ruimtelijke kwaliteit (welstand) en het voorkomen van onnodig hoge kosten van herstel van fouten die pas in de gebruiksfase geconstateerd worden.</p>
Adequaat handavingsniveau	<p>Alle verleende vergunningen voor het oprichten van woningen zijn gecontroleerd (100%)</p> <p>Er wordt in ieder geval twee maal gecontroleerd; dit betreft bij start en oplevering van het bouwwerk.</p> <p>Bij grotere projecten wordt er naar gestreefd om tussendoor bij essentiële (constructieve) onderdelen nog één- of tweemaal te controleren.</p> <p>Oplevercontroles bij appartementengebouwen worden indien mogelijk in overleg met Veiligheidsregio samen uitgevoerd.</p>
Capaciteit	2300 uren
Aantal controles	275
Naleefgedrag	Vaak staan kosten niet in verhouding tot de baten van naleving voor de vergunninghouder. Daarnaast is de regelgeving (Bouwbesluit) complex en aan veranderingen onderhevig. Toezicht is dan ook heel belangrijk om naleving af te dwingen.
Toezichtstrategie	Toezichtprotocol / checklist
Effectindicatoren	<ul style="list-style-type: none"> - Toename aantal gebouwen dat voldoet aan eisen van bruikbaarheid en energiezuinigheid conform Bouwbesluit - Afname aantal gebouwen in strijd met redelijke eisen van welstand - Afname aantal projecten dat niet aan constructieve eisen voldoet
Monitoring	Monitoring naleefgedrag team Toezicht en handhaving
Randvoorwaarden	<p>Het toetsen van de handhaafbaarheid van de vergunningen door het tegenlezen door een toezichthouder.</p> <p>Naast controles ter plekke is er ook veelvuldig contact met vergunninghouder(s) voor overleg over aanvullende gegevens en/of gewijzigde uitvoering van bouwwerken. Deze contactmomenten komen ook ten laste van dit taakveld.</p>

Taakveld Bouwen	Woonfunctie
Wat doen wij niet?	<ul style="list-style-type: none"> - Bij verbouw en/of uitbreiding van een woning of woonwagen wordt geen toezicht gehouden. Op de bouw van aan- en bijgebouwen bij woningen en woonwagens wordt geen toezicht gehouden. - Omdat de omgevingsvergunning bouwen niet op alle punten van het Bouwbesluit wordt gecontroleerd, zal mogelijk het aantal bouwwerken dat niet voldoet aan alle regels toenemen.
Risico's	Negatief effect: gering Kans op niet naleving: gering Bestuurlijke aandacht: gering

Taakveld bouwen	Bijeenkomstfunctie
Toelichting taak	Toezicht op omgevingsvergunningen, activiteit bouwen, die verleend zijn voor gebouwen met een bijeenkomstfunctie. Bijeenkomstfunctie: gebruiksfunctie voor het samenkomen van mensen voor kunst, cultuur, godsdienst, gezondheidszorg, communicatie, kinderopvang, het verstrekken van consumpties voor het gebruik ter plaatse en het aanschouwen van sport. Toezicht vindt plaats op zowel het oprichten van het gebouw als verbouwen/uitbreiden voor wat betreft ruimtes waar zich veel mensen bevinden. Bijzondere aandacht is er in toenemende mate voor een veilige bouwplaatsinrichting.
Relatie gemeentelijk beleid	Handhavingsnota 2003 Rapport risico-analyse 2009 Welstandsnota
Prioritering	ROOD
Doelstellingen	Het realiseren van veilige gebouwen en bouwwerken voor bewoners en gebruikers door het uitvoeren van minimaal 2 controles (start- en eindcontrole) op alle verleende omgevingsvergunningen bouwwerken met een bijeenkomstfunctie op de specifieke (veiligheids)aspecten constructie, brandveiligheid en ventilatie Door deze controles ook een bijdrage leveren aan een hoge ruimtelijke kwaliteit (welstand) en het voorkomen van onnodig hoge kosten van herstel van fouten die pas in de gebruiksfase geconstateerd worden.
Adequaat handhavingsniveau	Alle verleende vergunningen zijn gecontroleerd (100%) Er wordt in ieder geval twee maal gecontroleerd; dit betreft bij start en oplevering van het bouwwerk. Bij grotere projecten wordt er naar gestreefd om tussendoor bij essentiële (constructieve) onderdelen nog één- of tweemaal te controleren. Oplevercontroles worden indien mogelijk samen met Veiligheidsregio uitgevoerd.
Capaciteit	900 uren
Aantal controles	180
Naleefgedrag	Vaak staan kosten niet in verhouding tot de baten van naleving van de vergunninghouder. Daarnaast is de regelgeving (bouwbesluit) complex en aan veranderingen onderhevig. Toezicht is dan ook heel belangrijk om naleving af te dwingen.
Toezichtstrategie	Toezichtprotocol / checklist
Effectindicatoren	<ul style="list-style-type: none"> - Toename aantal gebouwen dat voldoet aan eisen van bruikbaarheid en energiezuinigheid conform Bouwbesluit - Afname aantal gebouwen in strijd met redelijke eisen van welstand - Afname aantal projecten dat niet aan constructieve eisen voldoet
Monitoring	Monitoring naleefgedrag team Toezicht en handhaving
Randvoorwaarden	Het toetsen van de handhaafbaarheid van de vergunningen door het tegenlezen door een toezichthouder

Taakveld bouwen	Industriefunctie
Toelichting taak	<p>Toezicht op omgevingsvergunningen, activiteit bouwen, die verleend zijn voor gebouwen met een industriefunctie.</p> <p>Industriefunctie: gebruiksfunctie voor het bedrijfsmatig werken en/of opslaan van materialen en goederen, of voor agrarische doeleinden. Toezicht vindt plaats op zowel het oprichten als het verbouwen/uitbreiden van het gebouw.</p> <p>Bijzondere aandacht is er ook voor een veilige bouwplaatsinrichting.</p>
Relatie gemeentelijk beleid	<p>Handhavingsnota 2003</p> <p>Rapport risico-analyse 2009</p> <p>Welstandsnota</p>
Prioritering	ORANJE
Doelstellingen	<p>Het realiseren van veilige gebouwen en bouwwerken voor gebruikers door het uitvoeren van minimaal 2 controles (start- en eindcontrole) op alle verleende omgevingsvergunningen bouwwerken met een industriefunctie op de specifieke (veiligheids)aspecten constructie, brandveiligheid, gezondheid en energiezuinigheid.</p> <p>Door deze controles ook een bijdrage leveren aan een hoge ruimtelijke kwaliteit (welstand) en het voorkomen van onnodig hoge kosten van herstel van fouten die pas in de gebruiksfase geconstateerd worden.</p>
Adequaat handhavingsniveau	<p>Alle verleende vergunningen zijn gecontroleerd (100%)</p> <p>Er wordt in ieder geval twee maal gecontroleerd; dit betreft bij start en oplevering van het bouwwerk.</p> <p>Bij grotere projecten wordt er naar gestreefd om tussendoor bij essentiële (constructieve) onderdelen nog één- of tweemaal te controleren.</p> <p>Oplevercontroles worden indien mogelijk samen met Veiligheidsregio uitgevoerd.</p>
Capaciteit	800 uren
Aantal controles	75
Naleefgedrag	<p>Vaak staan kosten niet in verhouding tot de baten van naleving van de vergunninghouder. Daarnaast is de regelgeving (bouwbesluit) complex en aan veranderingen onderhevig. Toezicht is dan ook heel belangrijk om naleving af te dwingen</p>
Toezichtstrategie	Toezichtprotocol / checklist
Effectindicatoren	<ul style="list-style-type: none"> - Toename aantal gebouwen dat voldoet aan eisen van bruikbaarheid en energiezuinigheid conform Bouwbesluit - Afname aantal gebouwen in strijd met redelijke eisen van welstand - Afname aantal projecten dat niet aan constructieve eisen voldoet
Monitoring	Monitoring naleefgedrag team Toezicht en handhaving
Randvoorwaarden	Het toetsen van de handhaafbaarheid van de vergunningen door het tegenlezen door een toezichthouder

Taakveld bouwen	Onderwijsfunctie
Toelichting taak	<p>Toezicht op omgevingsvergunningen, activiteit bouwen, die verleend zijn voor gebouwen met een onderwijsfunctie.</p> <p>Onderwijsfunctie: gebruiksfunctie voor het geven van onderwijs.</p> <p>Toezicht vindt plaats op zowel het oprichten als het verbouwen/uitbreiden van het gebouw.</p> <p>Bijzondere aandacht is er ook voor een veilige bouwplaatsinrichting.</p>
Relatie gemeentelijk beleid	<p>Handhavingsnota 2003</p> <p>Rapport risico-analyse 2009</p> <p>Welstandsnota</p>
Prioritering	ROOD
Maatschappelijk effect	Deventer heeft veilige en duurzame gebouwen en bouwwerken
Doelstellingen	<p>Het realiseren van veilige gebouwen en bouwwerken voor gebruikers door het uitvoeren van minimaal 2 controles (start- en eindcontrole) op alle verleende omgevingsvergunningen bouwwerken met een onderwijsfunctie op de specifieke veiligheidsaspecten constructie, brandveiligheid en gezondheid.</p> <p>Door deze controles ook een bijdrage leveren aan een hoge ruimtelijke kwaliteit (welstand) en het voorkomen van onnodig hoge kosten van herstel van fouten die pas in de gebruiksfase geconstateerd worden.</p>
Adequaat handhavingsniveau	<p>Alle verleende vergunningen zijn gecontroleerd (100%)</p> <p>Er wordt twee maal gecontroleerd, zowel bij de start van de bouw als bij de oplevering van het bouwwerk.</p> <p>Bij grotere projecten is het streven om tussendoor bij essentiële (constructieve) onderdelen nog één- of tweemaal te controleren.</p> <p>Oplevercontroles worden indien mogelijk samen met de veiligheidsregio uitgevoerd.</p>
Capaciteit	185 uur
Aantal controles	15
Naleefgedrag	<p>Vaak staan kosten niet in verhouding tot de baten van naleving van de vergunninghouder. Daarnaast is de regelgeving complex en aan veranderingen onderhevig (Bouwbesluit). Toezicht is dan ook heel belangrijk om naleving af te dwingen.</p>
Toezichtstrategie	Toezichtprotocol / checklist
Effectindicatoren	<ul style="list-style-type: none"> - Toename aantal gebouwen dat voldoet aan eisen van bruikbaarheid en energiezuinigheid conform Bouwbesluit - Afname aantal gebouwen in strijd met redelijke eisen van welstand - Afname aantal projecten dat niet aan constructieve eisen voldoet
Monitoring	Monitoring naleefgedrag team Toezicht en handhaving
Randvoorwaarden	Het toetsen van de handhaafbaarheid van de vergunningen door het tegenlezen door een toezichthouder

Taakveld bouwen	Logiesfunctie
Toelichting taak	Toezicht op omgevingsvergunningen, activiteit bouwen, die verleend zijn voor gebouwen met een logiesfunctie (gebruiksfunctie voor het bieden van recreatief verblijf of tijdelijk onderdak aan mensen). Toezicht vindt plaats op zowel het oprichten van gebouwen, als het verbouwen/uitbreiden van gebouwen. Dit met uitzondering van recreatiewoningen, deze worden alleen gecontroleerd bij het oprichten van de gebouwen. Bijzondere aandacht is er ook voor een veilige bouwplaatsinrichting.
Relatie gemeentelijk beleid	Handhavingsnota 2003 Rapport risico-analyse 2009 Welstandsnota
Prioritering	ROOD
Maatschappelijk effect	Deventer heeft veilige en duurzame gebouwen en bouwwerken
Doelstellingen	Het realiseren van veilige gebouwen en bouwwerken voor gebruikers door het uitvoeren van minimaal 2 controles (start- en eindcontrole) op alle verleende omgevingsvergunningen bouwwerken met een logiesfunctie op de specifieke veiligheidsaspecten constructie, brandveiligheid en gezondheid. Door deze controles ook een bijdrage leveren aan een hoge ruimtelijke kwaliteit (welstand) en het voorkomen van onnodig hoge kosten van herstel van fouten die pas in de gebruiksfase geconstateerd worden.
Adequaat handavingsniveau	Alle verleende vergunningen zijn gecontroleerd (100%) Er wordt in ieder geval twee maal gecontroleerd; dit betreft bij start en oplevering van het bouwwerk. Bij grotere projecten wordt er naar gestreefd om tussendoor bij essentiële (constructieve) onderdelen nog één- of tweemaal te controleren. Oplevercontroles worden indien mogelijk samen met Veiligheidsregio uitgevoerd.
Capaciteit	325 uren
Aantal controles	30
Naleefgedrag	Daarnaast is de regelgeving (bouwbesluit) complex en aan veranderingen onderhevig. Toezicht is dan ook heel belangrijk om naleving af te dwingen.
Toezichtstrategie	Toezichtprotocol / checklist
Effectindicatoren	<ul style="list-style-type: none"> - Toename aantal gebouwen dat voldoet aan eisen van bruikbaarheid en energiezuinigheid conform Bouwbesluit - Afname aantal gebouwen in strijd met redelijke eisen van welstand - Afname aantal projecten dat niet aan constructieve eisen voldoet
Monitoring	Monitoring naleefgedrag team Toezicht en handhaving
Randvoorwaarden	Het toetsen van de handhaafbaarheid van de vergunningen door het tegenlezen door een toezichthouder
Wat doen wij niet?	Controle bijbehorende bouwwerken bij recreatiewoningen..
Risico's	<ul style="list-style-type: none"> - Negatief effect: gering - Kans op niet naleving: gering - Bestuurlijke aandacht: gering

Taakveld bouwen	Kantoor-/winkelfunctie
Toelichting taak	Toezicht op omgevingsvergunningen, activiteit bouwen, die verleend zijn voor gebouwen met een kantoorfunctie (gebruiksfunctie voor administratieve werkzaamheden), dan wel winkelfunctie (gebruiksfunctie voor het verhandelen van materialen, goederen of diensten). Toezicht vindt plaats op zowel het oprichten als het verbouwen/uitbreiden van het gebouw. Bijzondere aandacht is er ook voor welstandsaspecten en in toenemend mate voor een veilige bouwplaatsinrichting.
Relatie gemeentelijk beleid	Handhavingsnota 2003 Rapport risico-analyse 2009 Welstandsnota
Prioritering	ROOD
Maatschappelijk effect	Deventer heeft veilige en duurzame gebouwen en bouwwerken
Doelstellingen	Het realiseren van veilige gebouwen en bouwwerken voor bewoners en gebruikers door het uitvoeren van minimaal 2 controles (start- en eindcontrole) op alle verleende omgevingsvergunningen bouwwerken met een kantoor-/winkelfunctie op de specifieke veiligheidsaspecten constructie, brandveiligheid en ventilatie Door deze controles ook een bijdrage leveren aan een hoge ruimtelijke kwaliteit (welstand) en het voorkomen van onnodig hoge kosten van herstel van fouten die pas in de gebruiksfase geconstateerd worden.
Adequaat handavingsniveau	Alle verleende vergunningen zijn gecontroleerd (100%) Er wordt in ieder geval tweemaal gecontroleerd; dit betreft bij start en oplevering van het bouwwerk. Bij grotere projecten wordt ernaar gestreefd om tussendoor bij essentiële (constructieve) onderdelen nog één- of tweemaal te controleren. Oplevercontroles worden indien mogelijk samen met Veiligheidsregio uitgevoerd.
Capaciteit	910 uren
Aantal controles	85
Naleefgedrag	Vaak staan kosten niet in verhouding tot de baten van naleving van de vergunninghouder. Daarnaast is de regelgeving (bouwbesluit) complex en aan veranderingen onderhevig. Toezicht is dan ook heel belangrijk om naleving af te dwingen.
Toezichtstrategie	Toezichtprotocol / checklist
Effectindicatoren	<ul style="list-style-type: none"> - Toename aantal gebouwen dat voldoet aan eisen van bruikbaarheid en energiezuinigheid conform Bouwbesluit - Afname aantal gebouwen in strijd met redelijke eisen van welstand - Afname aantal projecten dat niet aan constructieve eisen voldoet
Monitoring	Monitoring naleefgedrag team Toezicht en handhaving
Randvoorwaarden	Het toetsen van de handhaafbaarheid van de vergunningen door het tegenlezen door een toezichthouder.

Taakveld bouwen	Bestaande bouw
Toelichting taak	<p>Toezicht houden op bestaande bouwwerken waarbij gecontroleerd wordt of het bouwwerk minimaal voldoet aan het <i>niveau bestaande bouw</i> van het Bouwbesluit 2012.</p> <p>Panden die in het kader van 'kamerverhuur' worden gecontroleerd vallen buiten de reikwijdte van dit project.</p> <p>In overleg met toezicht milieu bedrijven en veiligheidsregio wordt er eventueel samen een controle uitgevoerd.</p>
Omvang taak	<ol style="list-style-type: none"> 1. Steekproef; 2. Ten gevolge van landelijke onderzoeken opgelegde verplichte onderzoeken bij bestaande bouw; 3. In overleg met Veiligheidsregio brandveiligheidsinspecties gelijkwaardige brandveiligheid in een vooraf aangewezen gebied.
Relatie gemeentelijk beleid	Rapport risicoanalyse 2009
Prioritering	<p>ROOD (zowel vanuit 'bouwtechnische' als 'brandveiligheidsaspect')</p>
Doelstelling	<ol style="list-style-type: none"> 1. Op basis van een significante steekproef 30 controles op bestaande bouwwerken uitvoeren en toetsen of voldaan wordt aan het niveau bestaande bouw van het Bouwbesluit 2012 2. NB Deze controles kunnen aangevuld en/of worden vervangen met landelijke onderzoeken naar risicosituaties dan wel panden (o.a. brandveilige gevels, toepassen breedplaatvloeren). 3. Het toezicht op gelijkwaardigheid heeft als doel de destijds vergunde voorwaarden te controleren en daarop te handhaven en/of de uitgangspunten te actualiseren.
Adequaat handhavingsniveau	<p>Aan de hand van een nader vast te stellen steekproef (at random) wordt de omvang van deze taak bepaald.</p> <p>In overleg met veiligheidsregio wordt bepaald hoeveel panden gelijkwaardige brandveiligheid gecontroleerd worden.</p> <p>Alle geselecteerde objecten worden gecontroleerd.</p>
Capaciteit	600 uur
Aantal controles	Afhankelijk van de uitkomst van de steekproef en het overleg met Veiligheidsregio
Toezichtstrategie	Toezichtprotocol / checklist
Effectindicatoren	<ul style="list-style-type: none"> - Aantal gecontroleerde objecten - Aantal overtredingen - Aantal overtredingen dat beëindigd kan worden
Monitoring	Gegevensregistratie team Toezicht en handhaving
Randvoorwaarden	Aanwezigheid van bouwdoSSIERS in archief waaruit de bestaande (brand)constructie blijkt.
Wat doen wij niet?	<p>Vanwege de beperkte capaciteit bestaat het risico dat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - het aantal bouwwerken dat niet aan de regels voldoet toeneemt. - illegale bewoning van panden die hiervoor niet geschikt zijn neemt toe, woningsplitsing neemt toe. Dit gaat ten koste van de woningvoorraad - interne verbouwing en constructieve veranderingen worden niet in beeld gebracht
Risico's	<ul style="list-style-type: none"> - Negatief effect: gering - Kans op niet naleving: gering - Bestuurlijke aandacht: gering

Taakveld bouwen	Toezicht Monumenten
Toelichting taak	<p>Toezicht op illegale (bouw- of sloopactiviteiten aan panden die onder (Rijks)monumentenwetgeving en beschermde stads- en dorpsgezichten vallen.</p> <p>Sinds de inwerkingtreding van de Wabo is omgevingsvergunning activiteit monumenten (meestal) geïntegreerd met de omgevingsvergunning activiteit bouw. Dit betekent dat afstemming/overleg een structureel onderdeel van de taken is geworden, uit te voeren door een toezichthouder van Team toezicht en handhaving.</p>
Relatie gemeentelijk beleid	Erfgoedverordening
Prioritering	ROOD
Maatschappelijk effect	Deventer heeft constructief veilige en onbeschadigde monumenten
Doelstelling	<p>Het uitvoeren van controles op alle verleende omgevingsvergunningen voor bouwwerken met een monumentale status (Rijks of gemeentelijk) op de aspecten monumentale waarden, brand- en constructieve veiligheid en gezondheid/ ventilatie om onherstelbare schade aan monumenten te voorkomen.</p> <p>Daarnaast ook te controleren op monumentenpanden die op basis van het puntensysteem Uitvoeringsrichtlijnen Wabo-beleidsplan een hoge prioriteit kennen, op aspecten monumentale waarden, brand- en constructieve veiligheid en gezondheid/ ventilatie gecontroleerd worden om onherstelbare schade aan monumenten te voorkomen.</p>
Adequaat handavingsniveau	<p>Op iedere verleende omgevingsvergunning is toezicht uitgevoerd (100%).</p> <p>Is geen omgevingsvergunning vereist, dan wordt op basis van het puntensysteem uit het deelrapport Uitvoeringsrichtlijnen Wabo-beleidsplan een score bepaalt. Hoe hoger de score hoe hoger de prioriteit om toezicht te houden.</p>
Capaciteit	400 uur
Aantal controles	40. Dit betreft alleen controles op monumentale aspecten. Voor het overige maken de controles onderdeel uit van de controles op andere activiteiten.
Naleefgedrag	Analyse uit landelijke monitoring blijkt dat onbekendheid met wet- en regelgeving vaak leidt tot overtredingen. Het is veelal onbekend dat bepaalde handelingen (veelal onderhoud) aan monumenten vergunningplichtig is.
Toezichtstrategie	Protocollen / checklist
Effectindicatoren	<ul style="list-style-type: none"> - Toename aantal onbeschadigde monumenten - Aantal meldingen - Afname aantal geconstateerde overtredingen
Monitoring	Gegevensregistratie team Beleid
Randvoorwaarden	<p>Monumentenverordening moet actueel zijn.</p> <p>Bij een aanvraag omgevingsvergunning activiteit monumenten, toezichthouder betrekken bij het vergunningverleningsproces, zoals is vastgelegd in de samenwerkingsafspraken TZ/OV restauratiebegeleiding.</p> <p>Het toetsen van de handhaafbaarheid van de vergunningen door het tegenlezen door een toezichthouder.</p>

Taakveld bouwen	Toezicht reclame
Toelichting taak	Toezicht op verleende omgevingsvergunningen, activiteit bouwen die betrekking hebben op reclame-uitingen.
Relatie handhavingsbeleid	Reclamebeleid Welstandsnota
Prioritering	GEEL
Doelstellingen	Het controleren van alle verleende reclamevergunningen of de aangebrachte reclame conform vergunning is uitgevoerd.
Adequaat handhavingsniveau	Op iedere verleende reclamevergunning wordt toezicht gehouden. Het is afhankelijk van het object en aan het oordeel van de toezichthouder hoe vaak een inspectie wordt uitgevoerd.
Capaciteit	200 uur
Aantal controles	60
Naleefgedrag	In het algemeen is de doorloopsnelheid van reclame-uitingen hoog. Op dit onderwerp moet voortdurend toezicht zijn.
Instrument	Toezichtprotocol
Effectindicatoren	Toename 'schoonheidsbeleving' inwoners (gemeentemonitor)
Monitoring	Monitoring naleefgedrag team Toezicht en handhaving Monitor Leefbaarheid en Veiligheid
Randvoorwaarden	Actueel welstandsbeleid
Wat doen wij niet	Geen toezicht op zonder vergunning geplaatste reclame-uitingen.
Risico's	Negatief effect: gering Kans op niet naleving: groot Bestuurlijke aandacht: gering

Taakveld bouwen	Meldingen / eigen constatering (bouwen)
Toelichting taak	<p>Deze taak betreft het uitvoeren van een controle naar aanleiding van een melding of verzoek om handhaving over (ver)bouw- en gebruiksactiviteiten.</p> <p>In veel gevallen wordt een melding/verzoek gedaan door een omwonende van een bouwlocatie. Dergelijke meldingen/verzoeken worden onderzocht of ze gegrond zijn.</p> <p>In principe worden anonieme meldingen niet in behandeling genomen. Wel is het mogelijk dat een toezichthouder naar aanleiding van eigen constatering de benodigde actie onderneemt.</p>
Omvang taak	<p>Het is niet eenvoudig om te ramen hoeveel meldingen/eigen constatering en handhavingsverzoeken zich voordoen. In de loop der jaren is de complexiteit van de meldingen en het aantal verzoeken om handhaving echter fors toegenomen.</p>
Relatie gemeentelijk beleid	<p>Voor het afhandelen van meldingen heeft de gemeente een protocol vastgesteld.</p>
Prioritering	<p>De prioritering is afhankelijk van de soort en ernst van de melding. Indien blijkt dat een melding valt onder de ORANJE of ROOD-categorie van de risicoanalyse dan wordt deze in behandeling genomen tot dat de geraamde uren (capaciteit) zijn benut. Als een melding onder categorie GEEL van de risico-analyse valt, dan wordt deze niet opgepakt.</p> <p>Op handhavingsverzoeken wordt altijd actie ondernomen.</p>
Doelstellingen	<p>Meldingen in de categorie rood en oranje worden binnen drie werkdagen opgepakt.</p> <p>Alle handhavingsverzoeken worden binnen de daarvoor geldende termijnen opgepakt en afgehandeld.</p>
Adequaat handhavingsniveau	<p>Meldingen worden binnen 3 werkdagen in behandeling genomen. Ten aanzien van het niet in behandeling nemen van een melding wordt binnen 3 werkdagen de melder geïnformeerd.</p>
Capaciteit	1150 uren
Aantal controles	85
Instrument	Protocol
Effectindicatoren	<ul style="list-style-type: none"> - Afnome aantal meldingen - Toename tevredenheidsgevoel bij inwoners (gemeentemonitor)
Monitoring	<p>Aantal meldingen bij het Meldpunt Openbare Ruimte Monitor Leefbaarheid en Veiligheid (vraag over tevredenheid openbare ruimte)</p>
Randvoorwaarden	<p>Uitvoering conform protocol, dat wil zeggen tijdige afhandeling en communicatie richting melder</p>

Taakveld bouwen	Calamiteiten (bouwen)
Toelichting taak	Deze taak betreft het optreden bij een calamiteit ter voorkoming van gevaar voor de gebruikers van een gebouw of bouwwerk en hun omgeving. Een calamiteit betreft bijvoorbeeld een (asbest)brand, het (gedeeltelijk) instorten van een gebouw.
Omvang taak	Het is niet eenvoudig om te ramen hoeveel calamiteiten zich zullen voordoen. De afgelopen jaren is 390 uur gereserveerd voor deze taak. Gelet op de ervaringen van die jaren wordt deze lijn doorgezet in 2020.
Relatie gemeentelijk beleid	Voor het afhandelen van calamiteiten heeft de gemeente een protocol vastgesteld. Gemeentelijk rampenplan
Prioritering	Een calamiteit is per definitie zo ernstig dat categorie ROOD van de risico-analyse van toepassing is.
Doelstellingen	Het voorkomen van risico's voor de veiligheid van de inwoners en de volksgezondheid door bij calamiteiten direct passende maatregelen te nemen en bewoners en omwonenden bij voorkeur dezelfde dag te informeren over de stand van zaken en de aanpak .
Adequaat handhavingsniveau	Calamiteiten worden onmiddellijk / per ommekeer in behandeling genomen, waarbij het gemeentelijk rampenplan / bevolkingszorg in werking treedt.
Capaciteit	390 uren
Aantal controles	PM
Instrument	Protocol / Rampenplan
Effectindicator	<ul style="list-style-type: none"> - Afname aantal calamiteiten - Toename gevoel van veiligheid (monitor)
Monitoring	Gegevensregistraties team Toezicht en handhaving en de Veiligheidsregio IJsselland, Monitor Leefbaarheid en Veiligheid
Randvoorwaarden	Uitvoering conform calamiteitenprotocol dan wel gemeentelijk rampenplan

Taakveld wonen	Woonwagens
Toelichting taak	Toezicht en handhaving woonwagenlocaties inclusief project overdracht/ verkoop woonwagens
Omvang taak	Aantal woonwagens en standplaatsen: 55
Relatie gemeentelijk beleid	<ul style="list-style-type: none"> - Overdracht woonwagenlocaties aan woningbouwcorporaties - Verkoop woonwagenlocatie aan bewoners - Normalisatie situatie - Afname strijdig gebruik - Bedrijvigheid
Prioritering	ROOD
Doelstellingen	<p>Medio 2020 draagt de gemeente woonwagenlocaties over aan de woningbouwcorporaties en zorgt dat voor de overdracht er geen illegale situaties meer bestaan op deze locaties qua bouwwerken, grondgebruik en andere materialen. Datzelfde geldt voor de locaties waar sprake is van verkoop aan de huidige bewoners.</p> <p>Daarnaast zal er structureel gecontroleerd worden of locaties voldoen aan de wet- en regelgeving.</p>
Adequaat handhavingsniveau	Het overdragen zal geleidelijk gaan. De verwachting is dat het zal gaan om ca 5 standplaatsen/woonwagens per jaar.
Capaciteit	100 uren regulier + 350 projecturen
Aantal controles	PM
Instrument	Projectplan woonwagens
Effectindicator	De woonwagenlocaties voldoen aan de geldende wet- en regelgeving na controles en mogelijk handhavingstraject.
Monitoring	Evaluatie projectplan en reguliere gegevensregistratie
Randvoorwaarden	In het algemeen kan worden gesteld dat het naleefgedrag niet hoog is.

7. Productbladen taakveld Leefbaarheid

Taakveld leefbaarheid	Parkeertoezicht
Toelichting taak	Toezicht en handhaving op betaald parkeren en ongewenst parkeergedrag. Controle op GSM-parkeren wordt uitgevoerd met smartphones. Met de invoering van GSM-parkeren is de controle efficiënter waardoor de kans op fouten (verkeerd kenteken, kleur, type auto) veel kleiner is. Daarnaast worden auto's gecontroleerd op een geldig parkeerkaartje in de daarvoor aangewezen gebieden.
Omvang taak	Dagelijks toezicht zowel overdag als tijdens avonduren en de weekenden.
Relatie gemeentelijk beleid	Parkeerverordening en Wegenverkeerswet
Prioritering	ROOD
Doelstellingen	Het stimuleren van de betalingsbereidheid (95%) door het dagelijks controleren en handhaven op betaald parkeerplaatsen in de daarvoor aangewezen gebieden. Door dagelijkse controles aan de hand van meldingen en/ of eigen constatering en waar nodig handhavend op te treden zorgen voor het optimaal bereikbaar houden van (moeilijk toegankelijke) straten (incl. trottoirs), pleinen en parkeerplaatsen.
Adequaat handhavingsniveau	Elke geconstateerde overtreding wordt bestraft
Capaciteit	10.300 uur
Naleefgedrag	Frequente en consistente handhaving zorgt ervoor dat burgers en bedrijven zich houden aan de parkeerregels en stimuleert de betalingsbereidheid.
Toezichtstrategie	Door dagelijks op verschillende tijdstippen en via verschillende routes te controleren blijft de betalingsbereidheid groot. Men neemt minder snel het risico om niet te betalen omdat men de kans loopt een bekeuring te krijgen. Datzelfde geldt voor vergunninghouder parkeren met name in de avonduren en weekenden. Daarnaast worden meldingen en eigen constatering binnen maximaal drie werkdagen opgepakt.
Monitoring (effectindicator)	<ul style="list-style-type: none"> - Betalingsbereidheidsonderzoek (4 keer per jaar) - Aantal geschreven bonnen (mulder feiten) - Aantal fiscale bonnen (directe inkomsten gemeente) - Aantal meldingen over parkeerverlast - Aantal gevallen dat voertuigen weggesleept moeten worden
Randvoorwaarden	<ul style="list-style-type: none"> - Handhaafbare Parkeerverordening - Voldoende BOA 's - Goed functionerende parkeer – en controleapparatuur - Juiste bebording en verkeersbesluiten

8. Productblad taakveld Ruimtelijke Ordening

Taakveld Ruimtelijke Ordening	Bestemmingsplannen
Omschrijving taak	Toezicht op het verbod om gronden en bouwwerken te gebruiken of te laten gebruiken in strijd met een bestemmingsplan (artikel 7.1 van de Wro)
Omvang taak	Deze taak ziet op het gebruik van gronden en bouwwerken conform bestemmingsplan, een inpassingsplan of een projectbesluit.
Relatie gemeentelijk beleid	Bestemmingsplan, inpassingsplan of projectbesluit
Prioritering	Naast dat deze taak samenvalt met het taakveld Bouwen en dit aspect tijdens een reguliere bouwcontrole wordt gecontroleerd, is deze taak ook specifiek geprioriteerd. In dit kader wordt er toezicht gehouden op de Kwaliteitsimpuls Groene Omgeving (KGO). Bij bestemmingsplannen waar de voorwaarde is opgenomen van een erfinrichtingsplan wordt gecontroleerd of hieraan is voldaan. Indien geconstateerd wordt dat dit niet is gerealiseerd wordt hiertegen op getreden.
Doelstellingen	Door controle zorgen voor het rechtmatig laten gebruiken van gronden en bouwwerken
Adequaat handhavingsniveau	Toezicht en handhaving op grond van geconstateerde overtredingen en verzoeken om handhaving.
Capaciteit	100 uur
Naleefgedrag	Niet iedere gebruiker zal weten welk gebruik wel en niet is toegestaan, overtredingen in veel gevallen vermoedelijk onbewust plaatsvinden. Daarnaast zijn er overtreders die bewust gronden en bouwwerken strijdig in gebruik nemen omdat de pakkans vermoedelijk als gering wordt beschouwd.
Toezichtstrategie	In overleg met de planologen wordt bepaald waar in het kader van KGO toezicht gewenst is. Daarnaast vindt toezicht plaats in samenhang met andere taakvelden.
Monitoring (effectindicator)	Monitoring naleefgedrag team Toezicht en Handhaving
Randvoorwaarden	N.v.t.

9. Productblad taakveld Brandveiligheid

Taakveld Brandveiligheid	Veiligheidsregio IJsselland (brandweer)
Omschrijving taak	De brandweer IJsselland ondersteunt de gemeente bij haar toezicht- en handhavingstaken op het gebied van brand- en vluchtveiligheid. Dit gebeurt zowel in de bouw- als gebruiksfase. Daarbij worden de landelijke eisen van het Bouwbesluit 2012 (regelgericht) gehanteerd, vaak aangevuld met adviezen op basis van onze repressieve ervaringen (risicogericht). Met deze taak geven wij invulling aan onze missie: minder branden, minder slachtoffers, minder schade.
Omvang taak	Voor 2020 ligt binnen onze taak de focus op de volgende thema's: Gelijkwaardige brandveiligheid en brandveiligheid horeca (nasleep van controlebezoeken 2019). Voor de gelijkwaardige brandveiligheid wordt een specifiek gebied aangewezen voor de controles (bijvoorbeeld een deel van een industrieterrein).
Relatie gemeentelijk beleid	De regels met betrekking tot brandveiligheid zijn landelijk geregeld in het Bouwbesluit 2012 en het Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen (BGBOP).
Prioritering	Conform brandrisicoprofiel brandweer IJsselland.
Doelstellingen	Gelijkwaardige brandveiligheid kent specifieke voorwaarden voor het brandveiligheidsconcept. Het toezicht op gelijkwaardigheid heeft als doel de destijds vergunde voorwaarden te controleren, daarop te handhaven en/of de uitgangspunten te actualiseren.
Adequaat handavingsniveau	Toezicht en handhaving op grond van geconstateerde overtredingen en verzoeken om handhaving.
Capaciteit	Geen specifieke uren.
Naleefgedrag	Niet iedere gebruiker zal weten wanneer er sprake is van brandveilig gebruik, zodat overtredingen in veel gevallen vermoedelijk onbewust plaatsvinden. Daarnaast zijn er gebruikers die bewust de regels overtreden omdat de pakkans vermoedelijk als gering wordt beschouwd.
Toezichtstrategie	Op basis van wettelijk kader, aangevuld met brandveiligheidsadvies op basis van ervaringen met branden uit het verleden.
Monitoring (effectindicator)	Tussentijdse rapportage 3 ^e kwartaal 2020.
Randvoorwaarden	Er kunnen zich situaties voordoen waarbij de brandweer de eigenaar/gebruiker niet weet te overtuigen de geconstateerde gebreken te verhelpen. Bij die situaties is de brandweer afhankelijk van de capaciteit bij bouw- en woningtoezicht om handhavend op te treden. Daarnaast zijn de oorspronkelijke vergunningsstukken bij gelijkwaardige brandveiligheid van belang voor het doorgronden van de gelijkwaardigheid. Deze stukken zijn niet altijd meer aanwezig.

10. Productbladen taakveld Openbare Orde en Veiligheid

Taakveld veiligheid	Handhaving Kamerverhuur
Toelichting taak	Toezicht op kamerverhuurpanden. Toezicht bestaat uit twee sporen: 1. Opsporing illegale kamerverhuur 2. Toezicht legale kamerverhuur op Bouwbesluit Gebruiksbesluit en omgevingsvergunning
Omvang taak	De vergunningplicht geldt voor de gehele gemeente Deventer. Er is een inventarisatie uitgevoerd van kamerpanden die onder de vergunningplicht vallen, onder meer op basis van de basisregistratie personen (BRP). De eigenaren van de panden worden aangeschreven om een vergunningaanvraag in te dienen, of om het verhuren van kamers te staken.
Relatie gemeentelijk beleid	Huisvestingsverordening
Prioritering	ROOD
Doelstelling	Door het opsporen van illegale kamerverhuurpanden en controle op bestaande kamerverhuurpanden, voorkomen van overlast en zorgen voor veilige panden voor kamerverhuur met betrekking tot bouwtechnische en brandveiligheidsaspecten (Bouwbesluit en Gebruiksbesluit)
Adequaat handavingsniveau	Op iedere verleende vergunning wordt toezicht uitgevoerd (100%).
Capaciteit	1640 uur
Aantal controles	330
Naleefgedrag	Het komt regelmatig voor dat kamerverhuur zonder daartoe verleende vergunning plaatsvindt. Daarnaast worden veel overtredingen, zowel bouw- als brandtechnisch geconstateerd.
Toezichtstrategie	De eerste controle wordt aangekondigd. Afhankelijk van de bevindingen worden volgende controle(s) onaangekondigd uitgevoerd.
Effectindicatoren	<ul style="list-style-type: none"> - Afname aantal illegale kamerverhuurpanden (strijdigheid met Huisvestingsverordening) - Toename aantal panden in overeenstemming met Bouwbesluit - Toename aantal panden in overeenstemming met Gebruiksbesluit
Monitoring	Gegevensregistratie team Toezicht en handhaving.
Randvoorwaarden	Huisvestingsverordening en gemeentelijk handavingsbeleid moeten actueel zijn.

Taakveld veiligheid	Handhaving en Toezicht Veiligheid / openbare ruimte
Toelichting taak	<ul style="list-style-type: none"> - Handhaving en toezicht in de openbare ruimte op overlast (domein bevoegdheden) - Aanpak van de "kleine ergernissen" die verboden zijn op grond van de Algemene plaatselijke verordening Deventer (APV), zoals: kampeermiddelen op de openbare weg, en vuurwerkvrije of alcoholvrije gebieden en de controle op visvergunningen. - Preventief toezicht in winkelgebieden ter voorkoming van criminaliteit. - Gastheerschap van Deventer in de openbare ruimte (kleine hulpvragen) - Melden storingen in de openbare ruimte (bijvoorbeeld de kapotte lantaarnpaal) - Toezicht op vergunningen: o.a. uitstallingen, MIOG, - Afhandelen van meldingen (1800 op jaarbasis) - Verkeer regelen bij calamiteiten/ niets er in / niets eruit, (voetjesactie) - Afhandelen bijtincidenten en uitvoering geven aan de ingediende moties m.b.t meldpunt en HOND (Honden Omgangsnormen Deventer). - Deelname aan KVO overleg
Omvang taken	Dagelijkse controles in hot spot-gebieden door meerdere koppels zowel overdag als in de avonduren en weekenden.
Relatie gemeentelijk beleid	<ul style="list-style-type: none"> - Algemene plaatselijke verordening Deventer - Programma veiligheid - Programma openbare ruimte - Programma milieu
Prioritering	ROOD
Doelstellingen	Een bijdrage leveren aan de veiligheidsbeleving van inwoners van Deventer en de leefbaarheid door dagelijkse controles in de openbare ruimte en waar nodig handhavend op te treden tegen de zogenaamde kleine ergernissen.
Adequaat handhavingsniveau	Iedere dag vindt er toezicht plaats in de openbare ruimte.
Capaciteit	15.375 uur
Naleefgedrag	<p>Frequente en consistente handhaving zorgt er mede voor dat bezoekers en inwoners van Deventer geen overlast ervaren door preventief dan wel handhavend op te treden.</p> <p>Normen en waarden en gedragsbeïnvloeding spelen hierbij een cruciale rol.</p>
Toezichtstrategie	Van dagelijks toezichthouden gaat enerzijds een preventieve werking uit en tegelijkertijd kan daar waar nodig gehandhaafd worden op de geldende wetgeving en regels.
Monitoring (effectindicator)	<ul style="list-style-type: none"> - Aantal meldingen inzake overlast neemt af ten opzichte van 2019 - Aantal meldingen inzake overlast op hangplaatsen neemt af ten opzichte van 2019
Randvoorwaarden	<ul style="list-style-type: none"> - Voldoende BOA 's - Handhaafbare bepalingen in de verordeningen

Taakveld veiligheid	Jeugdtoezicht
Toelichting taak	Deze taak richt zich op overlast gevende jeugd, jeugdgroepen, JOPS en deelname aan het jeugdnetwerk.
Omvang taak	Dagelijks toezicht op hotspots, vooral gedurende de avonden en in het weekend
Relatie gemeentelijk beleid	Modelaanpak Jeugdoverlast Deventer
Prioritering	ROOD
Doelstelling	Door dagelijkse controles van de bekende hotspots zicht te houden en informatie te verzamelen op/over jeugdgroepen en zo greep te houden op de omvang en ernst van jeugdoverlast/ -overlastgroepen en waar nodig ook direct handhavend op treden.
Adequaat handhavingsniveau	Dagelijks (7 dagen per week met name in de avonden en weekenden)
Capaciteit	3500 uur
Naleefgedrag	Gebleken is dat jeugdoverlast toeneemt naarmate de intensiteit van toezicht afneemt.
Toezichtstrategie	Door dagelijks de "hot-spots" te bezoeken en met jeugd in gesprek te gaan wordt in kaart gebracht om wie het gaat en kan een preventief dossier worden gemaakt.
Monitoring (effectindicator)	Afname aantal meldingen jeugdoverlast (Meldpunt Openbare Ruimte) Afname aantal hotspots 'jeugdoverlast'
Randvoorwaarden	Goede samenwerking met de partners via het Jeugdnetwerk (politie, Raster, Tactus) Voldoende(jeugd)-BOA 's

Taakveld veiligheid	Toezicht bij evenementen
Toelichting taak	Toezicht en handhaving bij evenementen
Omvang taak	Inzet bij de grote C-evenementen (Dickens Festijn, Boekenmarkt, Deventer op stelten, Zomerkermis, Stadsfestival, Koningsdag, de Goede vrijdagmarkt en de intocht van sinterklaas). Daarnaast ook op de kleinere B-evenementen afhankelijk van risico-inschatting. Op A-evenementen wordt geen toezicht gehouden vanwege de beperkte risico's.
Relatie gemeentelijk beleid	Gemeentelijk evenementenbeleid
Prioritering	ROOD
Doelstellingen	Het waarborgen van een veilig verloop van evenementen door bij alle C-evenementen en zo nodig B-evenementen de vergunning te controleren, deel uit te maken van het CP en te surveilleren op het evenemententerrein tijdens het evenement.
Adequaat handhavingsniveau	In ieder geval wordt toezicht gehouden op de C-evenementen en als daar aanleiding toe is ook op B-evenementen.
Capaciteit	2500 uur + 100 uur taakveld bouwen en wonen
Naleefgedrag	Het merendeel van de bezoekers / festivalgangers respecteert de geldende regelgeving. Een kleine groep zoekt de grenzen van het toelaatbare op of gaat hier over heen. Vergunninghouder houdt zich aan vergunningvoorschriften
Toezichtstrategie	Door preventief aanwezig te zijn bij evenementen wordt in de meeste gevallen voorkomen dat bezoekers onwenselijk gedrag (bijvoorbeeld ten gevolge van drankgebruik, drugs) vertonen wat van invloed kan zijn op de sfeer en een veilig verloop van een evenement. Daarnaast is toezicht op vergunningvoorschriften nodig om een veilig verloop van een evenement te bevorderen. Bij de grote evenementen(categorie C op basis van de risico-inventarisatie) wordt een centrale post(CP) ingericht. Vanuit het CP wordt gedurende het evenement bepaald waar en hoe bijgestuurd dient te worden(crowd management) Toezicht door taakveld bouwen en wonen richt zich op veilige constructies bij de grote evenementen. Toezicht is alleen mogelijk als voorafgaand aan het evenement de betreffende constructie is gecontroleerd door de gemeentelijk constructeur.
Monitoring (effectindicator)	Toename gevoel van veiligheid bij evenementen (gemeentemonitor)
Randvoorwaarden	<ul style="list-style-type: none"> - Voldoende inzet, samenwerking met politie en particuliere beveiliging en organisatoren. - Voldoende BOA 's

Taakveld veiligheid	Ondermijning
Toelichting taak	Deze taak richt zich op het houden van toezicht in het kader van de bestuurlijke aanpak en inzet van het bestuurlijk instrumentarium (o.a. bij sluiting van openbare inrichtingen als gevolg van het ontbreken van de vereiste vergunningen, illegaal gokken, etc.). Aanpak van ondermijning
Omvang taak	Inzet op basis van concrete casussen.
Relatie gemeentelijk beleid	Bestuurlijk instrumentarium 'de aanpak van georganiseerde criminaliteit' Gedoo- en handhavingsbeleid artikel 13b Opiumwet Algemene plaatselijke verordening Deventer
Prioritering	ROOD
Doelstelling	Het ontmoedigen van de (georganiseerde) criminaliteit en de bestrijding van hiermee samenhangende overlast en verloedering door inzet op ingebrachte casussen.
Adequaat handhavingsniveau	Consequente inzet op voorgedragen casussen
Capaciteit	1200 + 200 taakveld Bouwen en wonen
Naleefgedrag	Frequente en consistente handhaving zorgt ervoor dat opgetreden wordt tegen illegale en criminele situaties.
Toezichtstrategie	Aanpak in samenwerking met vergunningverlening en politie op basis van handhavingsarrangementen
Monitoring (effectindicator)	Nog niet bekend
Randvoorwaarden	Voldoende informatie en afstemming met partners(politie, belastingdienst, NVWA, ,etc.)

Taakveld veiligheid	Baliefunctie
Toelichting taak	<ul style="list-style-type: none"> • Afhandelen verloren en gevonden voorwerpen • Coördinatie werkzaamheden buiten • Uitluisteren portofoonverkeer • 1^e lijns afhandeling van meldingen aan de balie en per telefoon(veelal m.b.t. geschreven verballen en verloren & gevonden voorwerpen). • Opstellen dienstroosters • Balie tbv burgers en bezoekers
Omvang taak	Tijdens werkdagen op kantooruren
Relatie gemeentelijk beleid	Hostmanship & wettelijke taak m.b.t. gevonden en verloren voorwerpen.
Prioritering	ROOD
Doelstelling	<ul style="list-style-type: none"> • Adequaat en laagdrempelig kunnen registreren van verloren en gevonden voorwerpen, zodat voorwerpen z.s.m. bij rechtmatige eigenaar terugkeren • Afhandelen van .meldingen en vragen van burgers en bedrijven binnen maximaal drie werkdagen • Snelle en adequate coördinatie van buitenwerkzaamheden waar nodig.
Adequaat handhavingsniveau	Op werkdagen tijdens kantooruren van 08.00 uur tot 18.00 uur
Capaciteit	3000 uur
Naleefgedrag	Een adequaat landelijk systeem biedt iedereen de mogelijkheid verloren en gevonden voorwerpen eenvoudig te registreren.
Toezichtstrategie	n.v.t.
Monitoring (effectindicator)	Het terug bezorgen van gevonden voorwerpen bij rechtmatige eigenaar stijgt
Randvoorwaarden	Adequaat registratiesysteem

Taakveld veiligheid	Toezicht en handhaving Kinderopvang
Toelichting taak	Deze taak richt zich op het houden van toezicht en daar waar nodig de handhaving van de kwaliteitseisen voor kindercentra
Omvang taak	Alle kindercentra in de gemeente Deventer
Relatie gemeentelijk beleid	Handhaving Wet kinderopvang
Prioritering	Deze taak is niet meegenomen in de risicoanalyse van 2009, waardoor er geen waardering bestaat. Omdat de handhaving van de kwaliteitseisen voor kindercentra een belangrijke taak van de gemeente is, is het opgenomen in het uitvoeringsprogramma.
Doelstellingen	Het bewaken van de veiligheid en de kwaliteit in kindercentra door controles op de kwaliteitseisen voor kindercentra
Adequaat handavingsniveau	Alle kindercentra worden minimaal een keer per jaar door de GGD bezocht. Jaarlijks wordt 5 % van de geregistreerde gastouders gecontroleerd. Dit percentage is het landelijk vastgestelde minimum.
Naleefgedrag	Over het algemeen kan worden gesteld dat het naleefgedrag bij kindercentra hoog is. Kindercentra met een score rood of oranje risicoprofiel worden vaker dan een keer per jaar gecontroleerd. Het grote merendeel van alle voorzieningen van kinderopvang heeft een groen risicoprofiel en voldoet aan de wet- en regelgeving, waarbij eventuele constatering(en) van overtreding(en) in bijna alle gevallen na een waarschuwing zijn beëindigd.
Toezichtstrategie	De inspecties worden onder verantwoordelijkheid van het college uitgevoerd door de GGD IJsselland. Afhankelijk van het risicoprofiel (groen, oranje of rood) dat aan een kindercentrum is toegekend wordt de controlefrequentie bepaald. Handhaving van overtredingen vindt plaats conform het Handhavingsbeleid kinderopvang 2018
Monitoring (effectindicator)	Gemeentelijk jaarverslag kinderopvang. De gemeente Deventer is voor het zevende jaar achtereen door de onderwijsinspectie met een (hoogste) status A beoordeeld. Dit betekent dat de gemeente haar wettelijke taken naleeft en de zaken op orde heeft.
Randvoorwaarden	Overleg en afstemming met de GGD IJsselland, en diverse gemeenten in deze regio.