

Nota voor burgemeester en wethouders

Team
DEV-PRO

Onderwerp

TRS inkoopstrategie oktober 2019

1- Notagegegevens		2- Bestuursorgaan	
Notanummer	2019-001868	<input checked="" type="checkbox"/> B & W	19-11-2019
Datum	19-11-2019	<input type="checkbox"/> Raad	--
Programma:		<input type="checkbox"/> Burgemeester	--
02 Openbare orde en veiligheid		College van B & W	
Portefeuillehouder Burgemeester		- Burgemeester	- Weth. Grijsen
		- Weth. De Geest	- Weth. Verhaar
		- Weth. Walder	- Weth. Rorink

Besluitenlijst	d.d.	d.d.	d.d.
<input type="checkbox"/> Akkoordstukken	--	<input checked="" type="checkbox"/> Openbaar	19-11-2019
		<input type="checkbox"/> Besloten	--

Routing	d.d.	par.	
Teammanager	15-11-2019	<input type="checkbox"/> adj.secr.	--
Burgemeester	08-11-2019	<input checked="" type="checkbox"/> gem.secr.	10-10-2019
		BIS Openbaar	
		Status	Definitief 2019-11-20

Bijlagen

TRS inkoopstrategie oktober 2019

B & W d.d.: 19-11-2019

Besloten wordt:

- In te stemmen met de TRS inkoopstrategie oktober 2019 t.b.v. de aanschaf van een registratiesysteem voor toezichthouders;
- de nota en het besluit openbaar te maken m.u.v. de inkoopstrategie.

Financiële aspecten:

Financiële gevolgen voor de gemeente?	Ja
Begrotingswijziging	Nee
Financiële gevolgen opvangen	
binnen het programma Openbare Orde en Veiligheid	

Voorstel openbaarmaking conform Wet Openbaarheid Bestuur (Wob)

- De nota en het besluit openbaar te maken
- De nota en het besluit openbaar te maken vergezeld van bijgaand persbericht
- De nota en het besluit openbaar te maken nadat
- De nota en het besluit openbaar te maken, behalve...
de inkoopstrategie
- Het besluit openbaar te maken, maar niet de nota, gelet op artikel:
- De nota en het besluit niet openbaar te maken, gelet op artikel:

Kennisgeving/ Bekendmaking Awb

Kennisgeving (publicatie) conform Awb

Nee

ADVIESRADEN:

Moet een van de adviesraden gehoord worden of op de hoogte gesteld?

Nee

Toelichting

Inleiding

Het team Toezicht en Handhaving heeft momenteel geen registratiesysteem voor Toezichthouders. Men communcieert via mail, app of telefoon. Vanuit het oogpunt van privacy en informatiebeveiliging is dit niet wenselijk, omdat er geen inzicht is waar en wat wordt vastgelegd. Deze werkwijze brengt risico's met zich mee wanneer een datalek wordt geconstateerd in het kader van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG). De Autoriteit Persoonsgegevens (AP) kan dan - afhankelijk van de ernst van de constatering van het datalek - forse boetes opleggen.

Om deze risico's te ondervangen wil team Toezicht en Handhaving een registratiesysteem aanschaffen voor Toezichthouders dat voldoet aan de AVG en informatiebeveiliging en waarmee de huidige risico's worden ondervangen.

Beoogd resultaat

Aanschaf en inrichting van een registratiesysteem voor toezichthouders met koppeling aan de Makelaar van Deventer voor persoonsgegevens dat voldoet aan de wettelijke eisen van informatieveiligheid en AVG.

Kader

- Informatieveiligheid: wettelijke voorschriften en informatieveiligheidsbeleid

- Privacy voorschriften en beleid in het kader van de AVG

Argumenten voor en tegen

Voor:

- met het registratiesysteem kunnen gestructureerd gegevens worden vastgelegd op een wijze die voldoet aan de wettelijke voorschriften en beleid van de gemeente Deventer.
- de wijze waarop nu gegevens worden geregistreerd voldoet niet aan de wettelijke voorwaarden en brengt financiële risico's met zich mee. Met de aanschaf van het registratiesysteem worden deze risico's tot een minimum beperkt.

Tegen:

- Geen

Extern draagvlak (partners)

-

Financiële consequenties

De aanschaf vergt een investering van € 42.500 voor een periode van 4 jaar. De middelen hiervoor zijn binnen het programma Openbare Orde en Veiligheid beschikbaar gesteld.

Aanpak/uitvoering

1. Contract afsluiten met leverancier
2. Opstellen technisch ontwerp voor de koppelingen en realisatie hiervan.
3. Opstellen door teammanager Toezicht en Handhaving van een document waarin wordt aangegeven welke gegevens worden geregistreerd en hoe hierop controle plaatsvindt.
4. Inrichten van de applicatie

5. Opleiden van de toezichhouders en testen applicatie
6. Acceptatie van de applicatie door de teammanager Toezicht en Handhaving.