

Nota voor burgemeester en wethouders

Team
DEV-BLD

Onderwerp

Actualisering Nadere Subsidieregels Activiteiten Internationale Samenwerking

1- Notagegevens		2- Bestuursorgaan	
Notanummer	2020-001360	<input checked="" type="checkbox"/> B & W	08-09-2020
Datum	05-08-2020	<input type="checkbox"/> Raad	--
Programma:		<input type="checkbox"/> Burgemeester	--
10 Economie en Internationaal beleid		College van B & W	
Portefeuillehouder Weth. Walder		- Burgemeester	- Weth. Grijsen
		- Weth. De Geest	- Weth. Verhaar
		- Weth. Walder	- Weth. Rorink

Besluitenlijst	d.d.	d.d.	d.d.
<input type="checkbox"/> Akkoordstukken	--	<input checked="" type="checkbox"/> Openbaar	08-09-2020
		<input type="checkbox"/> Besloten	--

Routing	d.d.	par.	
Programmamanager	26-08-2020	<input type="checkbox"/> adj.secr.	--
Wethouder	27-08-2020	<input checked="" type="checkbox"/> gem.secr.	28-08-2020
		BIS Openbaar	
		Status	Definitief 2020-09-09

Bijlagen

Geactualiseerde Nadere subsidieregeling Activiteiten Internationale Samenwerking

B & W d.d.: 08-09-2020

Besloten wordt:

- 1 De nadere subsidieregels 'activiteiten internationale samenwerking' vast te stellen;
- 2 de nota en het besluit openbaar te maken.

Financiële aspecten:

Financiële gevolgen voor de gemeente?	Nee
Begrotingswijziging	Nee

Voorstel openbaarmaking conform Wet Openbaarheid Bestuur (Wob)

- De nota en het besluit openbaar te maken
- De nota en het besluit openbaar te maken vergezeld van bijgaand persbericht
- De nota en het besluit openbaar te maken nadat
- De nota en het besluit openbaar te maken, behalve...
- Het besluit openbaar te maken, maar niet de nota, gelet op artikel:
- De nota en het besluit niet openbaar te maken, gelet op artikel:

Kennisgeving/ Bekendmaking Awb

Kennisgeving (publicatie) conform Awb	Nee
Bekendmaking conform Awb	Nee

ADVIESRADEN:

Toelichting

Inleiding

Het Internationaal Beleid (IB) is gegrondvest op de samenwerking tussen de gemeente en actieve partijen in de stad, waaronder +/- 35 vrijwilligersorganisaties uit Deventer die internationaal actief zijn. De gemeente ondersteunt deze organisaties via de subsidieregeling "Activiteiten Internationale Samenwerking" en door ze twee keer per jaar bijeen te brengen.

De huidige subsidieregeling - die in 2009 is vastgesteld - is op een aantal punten gedateerd en dient te worden vernieuwd. De voorgestelde veranderingen zijn met name gericht op de financiën, de doellanden en actualisering van het doel van de regeling.

Jaarlijks is (momenteel) € 52.947,- beschikbaar voor de subsidieverlening aan de internationaal actieve organisaties. Deze regeling biedt de Deventer organisaties de mogelijkheid om éénmaal per jaar max. € 1.170,- aan te vragen voor projectactiviteiten en max. € 1.170,- voor reiskosten, in totaal dus € 2.340,-. De subsidies worden alleen bij aanvraag jaarlijks beschikbaar gesteld.

De ervaring leert dat sommige organisaties niet jaarlijks aanvragen, of maar een deel, omdat er geen subsidiabel project of bezoek plaatsvindt. Voor het reiskostendeel wordt veelal een bedrag onder het maximum aangevraagd. Dit beeld wordt ook bevestigd in de antwoorden op een recente vragenlijst. Wel vragen de meeste organisaties ook het subsidiebedrag te verhogen. Door een hoger bedrag voor de projectactiviteiten en een lager bedrag voor reiskosten beschikbaar te stellen sluit de regeling beter aan op de behoeften van verreweg de meeste organisaties.

Daarnaast is exportbevordering de laatste jaren een belangrijk onderdeel van het IB geworden. De opkomst hiervan bij MKB Deventer is een opzienbarende ontwikkeling van de afgelopen vijf jaar, evenals de personele ondersteuning ervan vanuit het IB. Dit jaar is het Trade Office Deventer opgericht, met een (vooralsnog) eenmalige financiële bijdrage van € 10.000,- van IB. Door de genoemde jaarlijkse schommelingen in de aanvragen van de internationale organisaties in te calculeren wordt het bij een gelijkblijvend budget mogelijk om het Trade Office Deventer jaarlijks deze subsidie aan te bieden ter ondersteuning van hun exportbevordering.

Beoogd resultaat

1. Wijziging van de te verlenen subsidiebedragen, waarbij rekening is gehouden met de wensen van de maatschappelijke organisaties die internationaal actief zijn

Geadviseerd wordt het maximale subsidiebedrag per organisatie per jaar in artikel 5 van de regeling vast te stellen op € 2.500,- (i.p.v. € 2.340,-), waarvan maximaal € 2.000,- aan projecten en maximaal € 1.000,00 aan reiskosten kunnen worden besteed. Mocht een stichting in een jaar voor beide kostensoorten subsidie willen aanvragen, dan is het maximale subsidiebedrag € 2.500,-. Hiermee komen we tegemoet aan de stichtingen die om een verhoging van het totale jaarlijkse subsidiebedrag vragen.

2. Een jaarlijkse subsidie aan het Trade Office Deventer verlenen om de exportbevordering te stimuleren

Tevens wordt geadviseerd het totaal beschikbare subsidiebudget te verdelen. Voor projectkosten en reiskosten een bedrag van € 42.947,- beschikbaar te stellen en voor Trade Office Deventer een bedrag van € 10.000,-. Voor de duidelijkheid wordt hiervoor een aparte prestatie voor het Trade Office in de begroting van het internationaal beleid opgenomen. Op basis hiervan kan het Trade Office dan een jaarlijkse subsidie aanvragen.

3. Actualisering en verduidelijking van de regeling

Belangrijkste aanpassing in de subsidieregeling naast het financiële plafond betreft de doellanden: De bestaande regeling heeft tot doel projectactiviteiten (en samenhangende reiskosten en voorlichting) op het gebied van internationale samenwerking te stimuleren en te ondersteunen. Deze dienen gericht te zijn op het verbeteren van de leefsituatie van de bevolking "in een ontwikkelingsland, een herkomstland, een toetredingsland of landen in Midden- en Oost-Europa".

Deze opsomming van doellanden is achterhaald en onnodig. Van belang zijn de internationale humanitaire activiteiten van een Deventer organisatie, ongeacht waar ter wereld. Daarnaast heeft onze gemeente sinds een aantal jaren een stedenband met Sibiu in het huidige EU-land Roemenië. De van oudsher op hulp gerichte activiteiten met deze stad zijn inmiddels verbreed tot een meer gelijkwaardige, mede op handel gebaseerde, uitwisseling. Geadviseerd wordt de opsomming van soorten landen in art. 1 achterwege te laten en activiteiten gerelateerd aan een stedenband aan de doelen toe te voegen.

Kader

Algemene subsidieverordening Deventer

Programmabegroting Internationaal Beleid; programma 10

Argumenten voor en tegen

Voor: De subsidie van de gemeente boezemt vertrouwen in bij externe fondsen en sponsors en dient vaak als cofinanciering, waarbij de vliegwielerwerking aanzienlijk is: een klein subsidiebedrag helpt organisaties dikwijls om een zeer aanzienlijk bedrag van derden binnen te halen. De voorgestelde wijzigingen sluiten beter aan op de behoeften van de organisaties en maken subsidiëring van het Trade Office Deventer mogelijk.

Tegen: Daarentegen is het maximum te verlenen subsidiebedrag voor reiskosten lager dan voorheen en is de bodem van de subsidiepot eerder in zicht dan voorheen.

Extern draagvlak (partners)

Blijkens een recente bevraging van de organisaties wordt de regeling en de ambtelijke ondersteuning zeer gewaardeerd en wordt het als het cement voor de goede onderlinge samenwerking beschouwd. Wel is er gevraagd om verhoging van het maximum subsidiebedrag, waarbij er meer baat is bij een hoger subsidiebedrag voor projectkosten ten opzichte van reiskosten. Aan dit verzoek wordt voldaan. Daarnaast is er veel animo voor de Trade Office Deventer en is de waardering groot dat de gemeente dit via het IB mede mogelijk maakt.

Financiële consequenties

Geen. Het budget blijft gelijk. Alleen een deel van het budget € 10.000,- van het totaal bedrag van € 52.000,- wordt geormerkt voor het Trade Office Deventer.

Aanpak/uitvoering

Na besluit door het college wordt de nieuwe verdeling van het budget in de gemeentelijke begroting voor 2021 opgenomen. Vervolgens wordt de regeling bekend gemaakt en vanaf januari 2021 de nieuwe aanvragen ambtelijk afgehandeld door de beleidsondersteuner Meedoen, Internationaal beleid, Jeugd en Onderwijs binnen Team Beleid.

Nadere subsidieregels voor Activiteiten Internationale Samenwerking

Artikel 1 Doel regeling

Deze regeling is gebaseerd op artikel 1.3, tweede lid, van de Algemene subsidieverordening Deventer en heeft tot doel:

- a. humanitaire activiteiten ten behoeve van projecten op het gebied van internationale samenwerking te stimuleren en te ondersteunen, waarbij de leefsituatie van (een deel van) de bevolking verbetert;
- b. activiteiten te ondersteunen van organisaties die samenwerken met een stad/gemeente waarmee Deventer een formele 'Stedenband' heeft;
- c. organisaties te steunen die voorlichting geven over de gestarte en/of bestaande en/of nog op te zetten internationale projecten;
- d. reiskosten voor werkbezoeken van Deventer organisaties naar het land waar projecten opgezet zijn/worden te subsidiëren, waarbij het leggen van blijvende contacten/samenwerkingen het uitgangspunt is;
- e. reiskosten voor werkbezoeken van buitenlandse partners naar de Deventer organisaties te subsidiëren, waarbij het leggen van blijvende contacten/samenwerkingen het uitgangspunt is.

Artikel 2 Subsidieaanvraag

1. De te verstrekken subsidie betreft een projectsubsidie als bedoeld in de Algemene subsidieverordening Deventer.
2. Aanvragen om subsidie op basis van deze regeling kunnen worden ingediend door een organisatie, een vereniging, een vrijwilligersorganisatie of een stichting, gevestigd in de gemeente Deventer en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel.
3. Een subsidieaanvraag wordt ingediend met gebruikmaking van een daartoe bestemd aanvraagformulier.
4. De aanvrager overlegt bij de subsidieaanvraag een projectplan en een reële en sluitende begroting.
5. Het projectplan beschrijft de inhoud van de activiteit, voor wie het georganiseerd wordt, wat de verwachte deelname is en in welke mate deze bijdraagt aan de doelstelling van de regeling.
6. Uit de subsidieaanvraag blijkt dat de kosten, waarvoor subsidie wordt aangevraagd, in direct verband staan met de activiteit;
7. Indien ook derden een financiële bijdrage leveren in de vorm van een subsidie, sponsorbijdragen, of een bijdrage in natura, wordt dit in de subsidieaanvraag vermeld.

Artikel 3 Algemene subsidievoorwaarden

Om voor subsidie in aanmerking te komen dient te worden voldaan aan de volgende voorwaarden:

- a. De aanvrager moet actief zijn op het gebied van internationale samenwerking.
- b. Landelijke organisaties, zonder een eigen geregistreerde afdeling binnen de gemeente Deventer, komen niet voor een subsidie in aanmerking.
- c. De subsidie wordt uiterlijk acht weken voor aanvang van de activiteiten aangevraagd.
- d. Het aangevraagde bedrag moet in redelijke verhouding staan tot de duur, het bereik en het te verwachten effect of resultaat van de activiteit.
- e. De aanvrager dient zelf ook een passende eigen (geldelijke) bijdrage te leveren naar aard van de activiteit.
- f. Indien het geen activiteit in het buitenland betreft, dient deze plaats te vinden in de gemeente Deventer.
- g. Personeelskosten, kosten voor eten en drinken, verblijfkosten, oprichtings- en notariskosten en kosten voor het indienen van de subsidieaanvraag komen niet voor een subsidie in aanmerking.

Artikel 4 Weigeringsgronden

Het college verleent geen subsidie voor:

- a. activiteiten met een commercieel karakter;
- b. activiteiten waarbij sprake is van een winstoogmerk;
- c. religieuze activiteiten;
- d. investeringen;
- e. het genereren van gelden voor een goed doel.

Artikel 5 Hoogte van de subsidie

1. De raad stelt jaarlijks in de begroting het subsidieplafond voor de uitvoering van deze regeling vast.
2. De beschikbare subsidie wordt verdeeld op grond van het criterium 'wie het eerst komt, wie het eerst maalt'. Daarbij geldt als datum van indiening van de subsidieaanvraag de datum waarop de aanvraag volledig is.
3. De hoogte van de subsidie bedraagt maximaal € 2.500,-- per kalenderjaar, waarvan maximaal € 2.000,-- aan projectkosten en maximaal € 1.000,-- aan reiskosten.
4. Geen subsidie wordt verstrekt voor activiteiten die op het moment van aanvragen van de subsidie reeds zijn aangevangen of gerealiseerd.

Artikel 6: Beslissing op subsidieaanvraag

1. Het college beslist binnen zes weken na indiening van de aanvraag tot subsidieverlening. De beslissing kan eenmaal met ten hoogste vier weken worden verdaagd.
2. Indien een subsidie wordt verleend, zal het subsidiebedrag als voorschot aan de aanvrager worden uitbetaald.
3. Bij de subsidieverlening kunnen aanvullende voorwaarden worden gesteld.

Artikel 7: Verantwoording subsidieverlening

1. De subsidieontvanger dient binnen drie maanden na afloop van de activiteit een aanvraag tot subsidievaststelling in, tenzij in de subsidieverlening anders is bepaald.
2. De aanvraag tot subsidievaststelling bevat een inhoudelijk verslag en een financiële verantwoording van de inkomsten en uitgaven.

Artikel 8: Subsidievaststelling

Het college beslist binnen tien weken op de aanvraag tot vaststelling van de subsidie. Deze beslissing kan eenmaal met ten hoogste vier weken worden verdaagd.

Artikel 9 Meldingsplicht

1. De subsidie-ontvanger meldt onverwijld het niet of slechts gedeeltelijk doorgaan van de activiteit of een wijziging van het programma.
2. Indien geheel of gedeeltelijk niet is voldaan aan de subsidievoorwaarden of de aan de subsidie verbonden verplichtingen, kan het college de subsidie geheel of gedeeltelijk intrekken of wijzigen.

Artikel 10 Inwerkingtreding

1. Deze regeling treedt na bekendmaking in werking op 1 januari 2021.
2. De tot deze datum geldende Nadere subsidieregeling Activiteiten Internationale Samenwerking wordt ingetrokken.
3. Op subsidies die zijn verleend op basis van de in het tweede lid vermelde regeling, maar op de in het eerste lid vermelde datum nog niet zijn vastgesteld, blijft de in het tweede lid vermelde regeling van kracht.

Artikel 11 Citeertitel

Deze regeling wordt aangehaald als: "Nadere subsidieregeling Activiteiten Internationale Samenwerking".