

**Nota** voor burgemeester en wethouders

Team  
DEV-CS

**Onderwerp**

Vragen ex art 46 RvO CDA-PvdA-CU-Aanwijzing briefadressen

1- Notagegevens		2- Bestuursorgaan	
Notanummer	2020-002340	<input checked="" type="checkbox"/> B & W	12-01-2021
Datum	18-12-2020	<input type="checkbox"/> Raad	--
Programma:		<input type="checkbox"/> Burgemeester	--
08 Meedoen		<b>College van B &amp; W</b>	
Portefeuillehouder	Weth. De Geest	- Burgemeester	- Weth. Grijsen
	Burgemeester	- Weth. De Geest	- Weth. Verhaar
		- Weth. Walder	- Weth. Rorink

Besluitenlijst	d.d.	d.d.	d.d.
<input type="checkbox"/> Akkoordstukken	--	<input checked="" type="checkbox"/> Openbaar	12-01-2021
		<input type="checkbox"/> Besloten	--

Routing	d.d.	par.	
programmamanager	06-01-2021	<input type="checkbox"/> adj.secr.	--
wethouder	07-01-2021	<input checked="" type="checkbox"/> gem.secr.	07-01-2021
burgemeester	07-01-2021	BIS Openbaar	
		Status	Definitief 2021-01-13

Bijlagen

vragen fracties + antwoordbrief

B & W d.d.: 12-01-2021

Besloten wordt:

- 1 De beantwoording van de vragen ex art 46 RvO van de fracties CDA, PvdA en Christen Unie vast te stellen;
- 2 de beantwoording aan te bieden aan de raad;
- 3 de nota en het besluit openbaar te maken.

**Financiële aspecten:**

Financiële gevolgen voor de gemeente?	Nee
Begrotingswijziging	Nee

**Voorstel openbaarmaking conform Wet Openbaarheid Bestuur (Wob)**

- De nota en het besluit openbaar te maken
- De nota en het besluit openbaar te maken vergezeld van bijgaand persbericht
- De nota en het besluit openbaar te maken nadat
- De nota en het besluit openbaar te maken, behalve...
- Het besluit openbaar te maken, maar niet de nota, gelet op artikel:
- De nota en het besluit niet openbaar te maken, gelet op artikel:

**Kennisgeving/ Bekendmaking Awb**

Kennisgeving (publicatie) conform Awb	Nee
Bekendmaking conform Awb	Nee

## ADVIESRADEN:

Moet een van de adviesraden gehoord worden of op de hoogte gesteld?

Nee

## Toelichting

### Inleiding

Per brief van 18 december 2020 hebben Elske van der Mik (CDA), Henrike Nijman (CU) en Caroline Leget en Tanja Eekhuis (PvdA) uw college een aantal schriftelijke vragen ex art 46 RvO gesteld over het aanwijzen van Grote Kerkhof 1 als briefadres.

Bijgaand treft u de beantwoording aan.

### Beoogd resultaat

### Kader

### Argumenten voor en tegen

### Extern draagvlak (partners)

### Financiële consequenties

### Aanpak/uitvoering



Schriftelijke vragen art. 46 RVO

**Betreft: Aanwijzing briefadressen**

Deventer, 18 december 2020

Geacht college van B&W,

In Deventer maken zo'n 28 personen gebruik van een briefadres. Een briefadres kan worden gebruikt als een persoon geen vaste woon- of verblijfplaats heeft of voor een periode geen vaste woonplaats heeft. Om toch ingeschreven te worden in de BRP en daarmee je inkomen, bankrekening, verzekering etc. te kunnen houden, kunnen mensen gebruik maken van een briefadres. Mensen bepalen en regelen dit vaak zelf. Als er geen netwerk is, waarmee dit geregeld kan worden, kunnen mensen daarvoor terecht bij het Meester Geertshuis.

Op 1 december heeft het college besloten dat het briefadres niet langer Assenstraat 20 (Meester Geertshuis) maar Grote Kerkhof 1 zal zijn. Concreet betekent dit dat personen die geen vaste woon of verblijfplaats hebben, zich met enige regelmaat op het stadhuis zullen melden met de vraag 'of er post is'.

Wij hebben hierover de volgende vragen:

1. Wat is de reden dat het college dit heeft besloten?
2. Welke medewerkers van de gemeente zijn het aanspreekpunt voor deze mensen?

Het zijn van 'briefadres' is meer dan een formaliteit. Het is een veelbetekenend 'oogje in het zeil'. Komt iemand geregeld zijn post op halen, komt iemand zijn afspraken na en hoe zit iemand erbij? Maar ook een seintje geven als er belangrijke post is, waar snel op gereageerd moet worden. Gezien de doelgroep en de aandachtspunten in de inhoudelijke reactie van het Meester Geertshuis, betekent dit ook dat er in het stadhuis tijd en aandacht voor deze inwoners moet zijn. Daarnaast de nodige flexibiliteit omdat deze groep niet altijd de mogelijkheden heeft om een afspraak te maken, om bij de balie te komen en vaak moeite heeft om bij afspraken met officiële instanties op tijd te komen.

3. Op welke manier denkt het college invulling te geven aan de sociale component van de functie van briefadres?
4. In hoeverre is het mogelijk om flexibel de post af te kunnen halen?

Vanuit het Sociaal domein wil de gemeente Deventer graag vroegtijdig en laagdrempelig met inwoners in gesprek. Op die manier kunnen we helpen met het oppakken van vragen voordat het problemen zijn. Het Meester Geertshuis hanteert die benadering bij de invulling van briefadres zijn.

5. Op welke manier gaan de medewerkers van de gemeente de inwoners die het betreft, hierbij ondersteunen en hebben zij daarvoor de juiste competenties?
6. Is het mogelijk om meerdere briefadressen aan te wijzen en mensen een keuze te laten maken, die past bij hun eigen situatie?

Wij zien uw antwoorden graag tegemoet. Met vriendelijke groet,

Elske van der Mik, CDA fractie Deventer

Henrike Nijman, ChristenUnie fractie Deventer

Caroline Leget en Tanja Eekhuis, PvdA fractie Deventer

Grote Kerkhof 1  
Postbus 5000  
7400 GC Deventer

14 0570  
telefoon

0570 - 695181  
direct telefoonnummer

[gemeente@deventer.nl](mailto:gemeente@deventer.nl)  
e-mail

Aan de fracties van CDA, Christen Unie en PvdA  
t.a.v.  
mw. E. van der Mik  
mw. H.G. Nijman-Visscher  
mw. J.C. Leget  
mw. T.M. Eekhuis  
Interne Post

2020-002340  
kenmerk

uw referentie

12 januari 2021  
datum

M. van der Meer  
contactpersoon

Schriftelijke vragen ex art 46 RvO  
onderwerp

Geachte dames Van der Mik, Nijman, Leget en Eekhuis,

In uw brief van 18 december jl. hebt u ons college schriftelijke vragen ex art 46 RvO gesteld over het aanwijzen van Grote Kerkhof 1 als briefadres. Ons antwoord is als volgt.

**Vraag 1:**

Het BA bij Meester Geertshuis gaat stoppen en wordt bij de gemeente Deventer ondergebracht. Wat is de reden dat het college dit heeft besloten?

**Antwoord:**

Het college wil het proces van inschrijven van kwetsbare burgers in eigen hand houden om samen met ons (zorg)netwerk deze burgers te ondersteunen bij het vinden van oplossingen voor hun problemen op andere leefgebieden. Zie ook ons antwoord op uw vraag 2.

**Vraag 2:**

Welke medewerkers van de gemeente zijn het aanspreekpunt voor deze mensen?

**Antwoord:**

Het proces Brief-Adres is ondergebracht bij Publiekscontacten (PC). Voor deze specifieke groep (d.w.z. mensen die tijdelijk geen woonadres hebben, niet bij familie of vrienden kunnen worden ingeschreven en waarbij een zorgvraag kan spelen) zoekt team PC samenwerking met team Inkomens Ondersteuning (IO). IO werkt hierin nauw samen met de centrale toegang van het Sociaal Team, BZT en Iriszorg.

**Vraag 3:**

Op welke manier denkt het college invulling te geven aan de sociale component van de functie van briefadres?

**Antwoord:**

Zie ons antwoord onder uw vraag 2: door samenwerking van Publiekscontacten en Inkomensondersteuning met het netwerk van het Sociale Team, BZT en Iriszorg. Over de praktische uitwerking van het briefadres en de sociale component hiervan zijn wij nog in gesprek met het Meester Geertshuis. Eind januari brengen de burgemeester en de portefeuillehouder een bezoek aan het Meester Geertshuis. Daar zal dit ook onderwerp van gesprek zijn. Mede daarom hebben wij besloten de invoering van het briefadres pas per 1 februari te laten ingaan.

De gemeente heeft oog voor de 'zorgvraag' van de Brief-Adresvrager. Door de hierboven genoemde samenwerking denken we een beter beeld te krijgen, te adviseren en afspraken daarover te maken en daarover in contact te zijn en te blijven met de betreffende burgers. Daar hoort ook bij, waar u zelf in de inleiding op uw vragen op duidde, dat wij deze kwetsbare en soms makkelijk beïnvloedbare burgers behoeden voor fraude en criminaliteit.

**Vraag 4:**

In hoeverre is het mogelijk om flexibel de post af te kunnen halen?

**Antwoord:**

De basis is dat in de even weken op donderdagen van 9.30-11 uur de post kan worden opgehaald. Bij verwachte spoed (denk aan een DigiD, een inentingsafpraak, ziekenhuis opname) kan men bellen met het algemene nummer van de gemeente om af te spreken dat de post bij de receptie kan worden opgehaald.

**Vraag 5:**

Op welke manier gaan de medewerkers van de gemeente de inwoners die het betreft, hierbij ondersteunen en hebben zij daarvoor de juiste competenties?

**Antwoord:**

Samen met de betreffende burger maken Publiekscontacten en Inkomensondersteuning een plan van aanpak. De gemeente werkt daarin samen met het netwerk van het Sociale Team, BZT en Iriszorg waardoor dit aansluit bij de zorg en acties voor bijzondere doelgroepen. De gemeente monitort deze afspraken maandelijks en gaat daarover met de betreffende burger in gesprek als daar aanleiding toe is.

**Vraag 6:**

Is het mogelijk om meerdere briefadressen aan te wijzen en mensen een keuze te laten maken, die past bij hun eigen situatie

**Antwoord:**

Nee, dit is niet mogelijk. Als iemand geen woonadres heeft kan hij of zij ingeschreven worden bij familie/vrienden. Als dit niet kan, kan men zich inschrijven op Grote Kerkhof 1. Uiteraard kijkt de gemeente naar de achtergrond van de vraag om de juiste activiteiten te ondernemen voor deze soms kwetsbare groep.

Burgemeester en wethouders van de gemeente Deventer,  
de secretaris, de burgemeester,

M.A. Kossen

R.C. König