

**Nota** voor burgemeester en wethouders

Team  
DEV-BLD

**Onderwerp**

Jaarverslag Uitvoeringsprogramma VTH 2020

1- Notagegevens		2- Bestuursorgaan	
Notanummer	2021-000461	<input checked="" type="checkbox"/> B & W	30-03-2021
Datum	22-02-2021	<input type="checkbox"/> Raad	--
Programma:		<input type="checkbox"/> Burgemeester	--
05 Ruimtelijke ontwikkeling		<b>College van B &amp; W</b>	
Portefeuillehouder Burgemeester		- Burgemeester	- Weth. Grijsen
Weth. Grijsen		- Weth. De Geest	- Weth. Verhaar
		- Weth. Walder	- Weth. Rorink

Besluitenlijst	d.d.	d.d.	d.d.
<input type="checkbox"/> Akkoordstukken	--	<input checked="" type="checkbox"/> Openbaar	30-03-2021
		<input type="checkbox"/> Besloten	--

Routing	d.d.	par.	
programmamanager VE	24-02-2021	<input checked="" type="checkbox"/> adj.secr.	25-03-2021
programmamanger RO	15-03-2021	<input checked="" type="checkbox"/> gem.secr.	24-03-2021
portefeuillehouder RO	17-03-2021	BIS Openbaar	
portefeuillehouder VTH	16-03-2021	Status	Definitief 2021-03-31

Bijlagen

Jaarverslag Uitvoeringsprogramma VTH 2020 v0.2

B & W d.d.: 30-03-2021

Besloten wordt:

- 1 Het Jaarverslag Uitvoeringsprogramma VTH 2020, met daarin de naleving kwaliteitscriteria conform verordening kwaliteit VTH-taken, vast te stellen;
- 2 De raadsmededeling vast te stellen en aan te bieden aan de raad;
- 3 De nota en het besluit openbaar te maken.

**Financiële aspecten:**

Financiële gevolgen voor de gemeente?	Nee
Begrotingswijziging	Nee

**Voorstel openbaarmaking conform Wet Openbaarheid Bestuur (Wob)**

- De nota en het besluit openbaar te maken
- De nota en het besluit openbaar te maken vergezeld van bijgaand persbericht
- De nota en het besluit openbaar te maken nadat
- De nota en het besluit openbaar te maken, behalve...
- Het besluit openbaar te maken, maar niet de nota, gelet op artikel:
- De nota en het besluit niet openbaar te maken, gelet op artikel:

**Kennisgeving/ Bekendmaking Awb**

Kennisgeving (publicatie) conform Awb	Nee
Bekendmaking conform Awb	Nee

## ADVIESRADEN:

Moet een van de adviesraden gehoord worden of op de hoogte gesteld?

Nee

## Toelichting

### Inleiding

Het jaarverslag uitvoeringsprogramma VTH 2020 is een weergave van de vergunningverlening met betrekking tot het toezicht op de fysieke leefomgeving en geeft een beeld van de (beleving van) naleving van de wet- en regelgeving binnen het ruimtelijke, fysieke en veiligheidsdomein.

Dit verslag heeft als doel de resultaten van het uitvoeringsprogramma voor vergunningverlening, toezicht en handhaving 2020 inzichtelijk te maken en geeft antwoord op de vraag of de geplande inzet van middelen en de geplande activiteiten ook is gerealiseerd. Daarnaast is inzichtelijk gemaakt of de gestelde doelen zijn bereikt en of dit op efficiënte wijze is gebeurd. Hiermee wordt duidelijk of de inzet heeft bijgedragen aan het gewenste (maatschappelijke) effect: een veilige en leefbare gemeente Deventer.

*Naleving kwaliteitscriteria conform Verordening Kwaliteit VTH-taken omgevingsrecht (2017):* In januari 2017 is Verordening Kwaliteit VTH-taken omgevingsrecht door de raad vastgesteld. Hierin worden de landelijke opgestelde kwaliteitscriteria van toepassing verklaard. Daarnaast wordt bepaald dat het college jaarlijks de raad informeert over de naleving van de verordening en dat afwijkingen daarvan gemotiveerd worden opgegeven aan de raad. Aangezien de jaarlijkse plicht tot evaluatie en de naleving van de kwaliteitscriteria in elkaars verlengde liggen, wordt in het jaarverslag ook de naleving van de kwaliteitscriteria besproken.

### Beoogd resultaat

Inzage te geven in de activiteiten die wij hebben uitgevoerd om naleving van de wet- en regelgeving ten aanzien van de fysieke leefomgeving binnen de gemeente Deventer te bewerkstelligen. Daarnaast, conform de verordening kwaliteit VTH-taken, de raad te informeren over de naleving van de kwaliteitscriteria.

### Kader

- Uitvoeringsprogramma VTH 2020
- Artikel 7.7 van het Besluit omgevingsrecht (Bor)
- Artikel 5 van de Verordening Kwaliteit VTH-taken omgevingsrecht gemeente Deventer

### Argumenten voor en tegen

#### Voor:

Het jaarverslag uitvoeringsprogramma VTH 2020 maakt inzichtelijk wat er is bereikt en hoe dit is bereikt. Daarnaast geeft het inzicht in de naleving van de kwaliteitscriteria. Hiermee geeft het input voor de bijsturing van het uitvoeringsprogramma VTH 2021 indien gewenst. En geeft het handvatten voor het aanpassen van de VTH beleids- en uitvoeringscyclus.

#### Tegen:

Geen argumenten tegen vaststelling.

### Extern draagvlak (partners)

Het jaarverslag is tot stand gekomen in afstemming met de betrokken teams/programma's en de betrokken portefeuillehouders.

### Financiële consequenties

N.v.t.

### Aanpak/uitvoering

Na vaststelling van het jaarverslag en de naleving van de kwaliteitscriteria dient de gemeenteraad geïnformeerd te worden op grond van artikel 7.7 van het Besluit omgevingsrecht (m.b.t. jaarverslag) en op grond van artikel 5

van de Verordening Kwaliteit VTH-taken omgevingsrecht gemeente Deventer (m.b.t. de kwaliteitscriteria). Daarnaast wordt het jaarverslag en de naleving van de kwaliteitscriteria toegezonden aan de provincie Overijssel in het kader van het interbestuurlijke toezicht (IBT).

## RAADSMEDEDELING

<b>Onderwerp</b>	Jaarverslag Uitvoeringsprogramma VTH 2020		
<b>Mededelingennr</b>	2021-000461	<b>Portef.houder</b>	Burgemeester
<b>Team</b>	DEV-BLD	<b>BenW-besluit d.d.:</b>	30 maart 2021

### 1. Inleiding: waarom deze mededeling

Het jaarverslag uitvoeringsprogramma vergunningverlening, toezicht en handhaving (VTH) 2020 is een weergave van de vergunningverlening met betrekking tot en het toezicht op de fysieke leefomgeving en geeft een beeld van de (beleving van) naleving van de wet- en regelgeving binnen het ruimtelijke, fysieke en veiligheidsdomein.

Dit verslag heeft als doel de resultaten van het uitvoeringsprogramma voor vergunningverlening, toezicht en handhaving 2020 inzichtelijk te maken en geeft antwoord op de vraag of de geplande inzet van middelen en de geplande activiteiten ook is gerealiseerd. Daarnaast is inzichtelijk gemaakt of de gestelde doelen zijn bereikt en of dit op efficiënte wijze is gebeurd. Hiermee wordt duidelijk of de inzet heeft bijgedragen aan het gewenste (maatschappelijke) effect: een veilige en leefbare gemeente Deventer.

In het jaarverslag is ook de naleving kwaliteitscriteria conform de Verordening Kwaliteit VTH-taken omgevingsrecht opgenomen. In dit hoofdstuk wordt per onderdeel van de VTH beleids- en uitvoeringscyclus (Big-8 cyclus) beschreven hoe het onderdeel ervoor staat.

### 2. Kader

- Uitvoeringsprogramma VTH 2020
- Artikel 7.7 van het Besluit omgevingsrecht (Bor)
- Artikel 5 van de Verordening Kwaliteit VTH-taken omgevingsrecht gemeente Deventer

### 3. Kern van de boodschap

Het jaarverslag uitvoeringsprogramma VTH 2020, inclusief naleving kwaliteitscriteria, is door het college vastgesteld en wordt ter kennisname aangeboden aan uw raad.

### 4. Nadere toelichting

Het overgrote deel van de onderdelen uit het uitvoeringsprogramma vergunningverlening, toezicht en handhaving 2020 is ondanks covid-19 normaal uitgevoerd. Vijftien van de twintig onderdelen uit het uitvoeringsprogramma zijn groen gewaardeerd, vijf oranje. De geconstateerde afwijkingen hebben echter minimale impact waardoor het uitvoeringsprogramma weer een belangrijke bijdrage heeft geleverd aan het gewenste maatschappelijke effect: een veilige en leefbare gemeente.

In 2020 hebben zich geen grote, nieuwe calamiteiten voorgedaan waarbij de betrokkenheid van Toezicht bouwen en wonen nodig was. Naar aanleiding van de brand in Londen (Grenfell Tower) heeft Deventer samen met de veiligheidsregio onderzoek gedaan, waaruit bleek dat alle gebouwen binnen de risicogroep groen scoorden. Bij vergunningverlening is ten opzichte van 2019 de gemiddelde doorlooptijd van label 1 aanvragen gedaald van 26 naar 22 dagen.

Met betrekking tot de Verordening kwaliteit VTH-taken omgevingsrecht wordt duidelijk dat nog niet wordt voldaan aan de kwaliteitseisen. Dit was al duidelijk geworden uit het 213A onderzoek (2019-2020) en het onderzoek van team Beleid naar het versterken van de VTH beleid- en uitvoeringscyclus (2019). De per 1 maart 2021 aangestelde medewerker VTH beleids- en uitvoeringscyclus zal de onderdelen gaan oppakken.

# Jaarverslag

# Uitvoeringsprogramma VTH

*Vergunningverlening, toezicht en handhaving*

## 2020

*inclusief*  
**naleving kwaliteitscriteria**  
*(conform Verordening Kwaliteit VTH-taken omgevingsrecht)*



**Gemeente Deventer**

# Inhoud

1.	Bestuurlijke samenvatting.....	3
2.	Inleiding en leeswijzer .....	5
3.	Beleid en ontwikkelingen 2020 .....	6
3.1	Beleid en verantwoording .....	6
3.2	Ontwikkelingen .....	6
3.3	Ongewone voorvallen .....	9
4.	Uitvoering in 2020.....	10
4.1	Werkwijze en uitvoering vergunningverlening .....	10
4.2	Werkwijze en uitvoering toezicht en handhaving .....	12
5.	Productbladen.....	14
5.1	Productblad Taakveld Milieu (openbare ruimte).....	14
5.2	Productbladen Taakveld Bouwen en wonen .....	15
5.3	Productblad Taakveld Leefbaarheid.....	27
5.4	Productblad Taakveld Ruimtelijke ordening .....	28
5.5	Productblad Taakveld Brandveiligheid .....	29
5.6	Productbladen Taakveld Openbare Orde en Veiligheid .....	30
6.	Handhavingsverzoeken .....	37
7.	Naleving Kwaliteitscriteria.....	38
8.	Conclusie .....	42
BIJLAGE 1	Organisatie en werkwijze handhaving .....	45
BIJLAGE 2	Overzicht productbladen Realisatie vs raming .....	47
BIJLAGE 3	Rapportage Meldingen team Toezicht & Handhaving.....	48
BIJLAGE 4	Jaarverslag Omgevingsdienst IJsselland .....	50

Versie 0.2  
Concept  
15 maart 2021

# 1. Bestuurlijke samenvatting

## *Inleiding*

Het is voor de gemeente een wettelijke plicht om ieder jaar een eindverantwoording over de voorgenomen toezicht- en handhavingsactiviteiten op te stellen met betrekking tot de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo). Dit is een verantwoordelijkheid van het college. De wettelijke plicht geldt niet voor de onderdelen parkeren en veiligheid (APV en bijzondere wetten) maar deze onderdelen zijn wel meegenomen in dit jaarverslag.

Dit verslag heeft als doel de resultaten van het uitvoeringsprogramma voor vergunningverlening, toezicht en handhaving 2020 inzichtelijk te maken. Het geeft antwoord op de vraag of de geplande inzet van middelen en de geplande activiteiten is gerealiseerd en of deze inzet heeft bijgedragen aan het gewenste (maatschappelijke) effect: een veilige en leefbare gemeente Deventer.

Ook wordt in dit jaarverslag de naleving van de kwaliteitscriteria besproken. Het college informeert daarmee jaarlijks de raad over de naleving van de Verordening Kwaliteit VTH-taken omgevingsrecht.

## *Ontwikkelingen en formatie*

Uit het 213A onderzoek (2019-2020) en het onderzoek van team Beleid naar het versterken van de VTH beleid- en uitvoeringscyclus (2019) is geconcludeerd dat, om Deventer weer in control te laten zijn voor de VTH beleids- en uitvoeringscyclus, er een medewerker VTH beleids- en uitvoeringscyclus moet worden aangesteld. Deze zal samen met de programmamanagers, teammanagers en andere betrokken functionarissen de adviezen uit de onderzoeken gaan uitvoeren. Per 1 maart 2021 is deze nieuwe medewerker in dienst.

Met betrekking tot de formatie is ook in 2020 bij Toezicht gebruik gemaakt van tijdelijke functies om de permanente krapte op te vangen (naast de 1 extra boa vanwege covid-19). Zo is een tijdelijke toezichthouder bouwen (t/m 2021) benodigd om de invoering van de omgevingswet en de Wkb en de ontwikkeling met betrekking tot (ICT) systemen mogelijk te maken. En is het flexteam (t/m 2023) gecontinueerd ten behoeve van de flexibele inzet op de structurele overlastlocaties.

## *Uitvoering*

In 2020 hebben zich geen grote, nieuwe calamiteiten voorgedaan waarbij de betrokkenheid van Toezicht bouwen en wonen nodig was. Daarnaast is het overgrote deel van de onderdelen uit het uitvoeringsprogramma 2020 normaal uitgevoerd.

De corona/covid-19 crisis loopt wel als een rode draad door 2020 voor wat betreft de uitvoering van vergunningverlening, toezicht en handhaving. Alle medewerkers hebben zich in de uitvoering van hun werk moeten aanpassen aan de afgekondigde coronamaatregelen. Door zoveel mogelijk thuis te werken of door hun werkzaamheden in de praktijk "corona-veilig" uit te voeren. Covid-19 heeft op zich weinig invloed gehad op de uitvoering bij team OV. Bij team Toezicht heeft covid-19 meer invloed gehad op de werkzaamheden (onder andere door het handhaven van de coronamaatregelen, een stijging van het aantal meldingen, verschuiving van inzet voor bepaalde taken), waarbij iedereen zich heeft ingezet het meest haalbare te realiseren.

In 2020 is er behoorlijk meer ingezet op milieuhandhaving openbare ruimte. Het leek erop dat veel mensen de coronatijd hebben aangegrepen om thuis lekker op te ruimen. Waarschijnlijk is er hierdoor meer afval gedumpt. Door de veelheid en omvang van de bouwprojecten was meer tijd nodig voor toezicht Nieuwbouw dan geraamd. Ten opzichte van 2019 was de stijging klein. Daarnaast is men voortvarend doorgegaan met het project Overdracht woonwagens. Hierdoor is hier ook meer op ingezet dan gepland. En omdat het gehele evenementenseizoen is komen te vervallen, is daar geen capaciteit aan besteed.

Ook op jeugdtoezicht is in 2020 fors meer ingezet. In het kader van covid-19 is er veel meer dan normaal gecontroleerd op groepsvorming door jeugd op verschillende locaties in de stad en daarbuiten. Daarnaast zijn de uren besteed aan de DHW ook op dit onderdeel geschreven. Voor controles van DHW-vergunningen zijn geen specifieke middelen meer beschikbaar. Alleen bij excessen en verzoeken om handhaving wordt opgetreden. Tijdens de coronaperiode is er echter wel gecontroleerd op verschillende bedrijven m.b.t. het zonder vergunning open zijn.

Het uitvoeringsprogramma 2020 is in grote lijnen gerealiseerd zoals gepland, op vijf van de twintig onderdelen na. Vijftien onderdelen zijn met groen gewaardeerd, de vijf onderdelen met oranje zijn:

- Bij omgevingsvergunningen is de doelstelling geen vergunningen van rechtswege te verlenen. Deze doelstelling is niet gehaald doordat 3 van de 677 aanvragen van rechtswege is verleend;
- Voor kleine vergunningen is de doelstelling dat bij 75% van de aanvragen label 1 binnen 21 dagen wordt beslist. In 2020 is bij ongeveer 65% van alle aanvragen label 1 binnen 21 dagen beslist, waarmee deze doelstelling niet is behaald. Desondanks is ten opzichte van 2019 de gemiddelde doorlooptijd label 1 gedaald van 26 dagen naar 22 dagen. Een mooie opsteker;
- Bij vergunningverlening wijzigen van monumenten kan als gevolg de coronamaatregelen niet met zekerheid worden gesteld of volledig aan de doelstelling is voldaan omdat bezoek niet mogelijk was. Wel zijn zo goed als mogelijk de gesprekken met initiatiefnemers gevoerd over de cultuurhistorische waarde en technische haalbaarheid, maar of de doelstelling (bij elke aanvraag een gesprek: 100%) behaald is is dus onduidelijk;
- De inzet op parkeertoezicht is vanwege coronamaatregelen aangepast (lockdown, minder bezoekers). Er zijn dan ook minder boetes geschreven dan vorig jaar;
- Bij ondernijning is in 2020 weliswaar meerdere keren met de ketenpartners opgetrokken, maar zijn alle (geplande) gezamenlijke controles als gevolg van de covid-maatregelen vervallen. Hierdoor is er dit jaar veel minder ingezet op dit politiek belangrijke onderwerp dan gepland was.

#### *Handhavingsverzoeken*

Ten opzichte van 2019 is het aantal handhavingzaken in 2020 gestegen. Deze zijn vrijwel allemaal te herleiden tot de maatregelen rondom covid-19 en de inzet daarop van onze handhavingspartners. Het aantal verzoeken om handhaving is gelijk gebleven. Over het algemeen zijn deze complexer van aard geworden vanwege politieke gevoeligheid.

#### *Naleving kwaliteitscriteria*

Op basis van de inventarisatie van de kwaliteitscriteria wordt duidelijk dat over de gehele linie (alle onderdelen van de VTH beleids- en uitvoeringscyclus) nog niet wordt voldaan aan de kwaliteitseisen die gesteld worden in de Bor en Mor. Op zich is dit ook al duidelijk geworden uit het 213A onderzoek (2019-2020) en het onderzoek van team Beleid naar het versterken van de VTH beleid- en uitvoeringscyclus (2019). De nieuw aangestelde medewerker VTH beleids- en uitvoeringscyclus zal de onderdelen gaan oppakken.

#### *Maatschappelijk effect*

Naar aanleiding van deze evaluatie van het VTH uitvoeringsprogramma 2020 kan gesteld worden dat het overgrote deel van de doelstellingen uit het programma zijn gehaald, de geconstateerde afwijkingen hebben minimale impact op het gewenste maatschappelijke effect. Hiermee is ook dit jaar weer een belangrijke bijdrage geleverd aan een veilige en leefbare gemeente. Door covid-19 is weliswaar geschoven met capaciteit en konden door de covid-maatregelen niet alle werkzaamheden optimaal uitgevoerd worden. Desondanks hebben alle uitgevoerde activiteiten een veilig en leefbaar Deventer als oogmerk gehad en daaraan bijgedragen.



## 2. Inleiding en leeswijzer

### *Jaarverslag uitvoeringsprogramma VTH 2020*

Het jaarverslag uitvoeringsprogramma VTH 2020 is een weergave van de vergunningverlening met betrekking tot en het toezicht op de fysieke leefomgeving en geeft een beeld van de (beleving van) naleving van de wet- en regelgeving binnen het ruimtelijke, fysieke en veiligheidsdomein.

Dit verslag heeft als doel de resultaten van het uitvoeringsprogramma voor vergunningverlening, toezicht en handhaving 2020 inzichtelijk te maken en geeft antwoord op de vraag of de geplande inzet van middelen en de geplande activiteiten ook is gerealiseerd. Daarnaast is inzichtelijk gemaakt of de gestelde doelen zijn bereikt en of dit op efficiënte wijze is gebeurd. Hiermee wordt duidelijk of de inzet heeft bijgedragen aan het gewenste (maatschappelijke) effect: een veilige en leefbare gemeente Deventer.

### *Wettelijke plicht jaarlijks evalueren*

Het is een wettelijke plicht om ieder jaar een eindverantwoording over de voorgenomen toezicht- en handavingsactiviteiten op te stellen. Dit is een verantwoordelijkheid van het college en is geregeld in de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) en het Besluit omgevingsrecht (Bor). De wettelijke plicht geldt niet voor de onderdelen parkeren en veiligheid (APV en bijzondere wetten) maar ook deze onderdelen hebben een plek in het uitvoeringsprogramma gekregen vanwege de samenhang met de ruimtelijke en fysieke leefomgeving binnen de gemeente Deventer.

### *Naleving kwaliteitscriteria conform Verordening Kwaliteit VTH-taken omgevingsrecht (2017)*

In januari 2017 is Verordening Kwaliteit VTH-taken omgevingsrecht door de raad vastgesteld. Hierin worden de landelijke opgestelde kwaliteitscriteria van toepassing verklaard. Daarnaast wordt bepaald dat het college jaarlijks de raad informeert over de naleving van de verordening en dat afwijkingen daarvan gemotiveerd worden opgegeven aan de raad. Aangezien de jaarlijkse plicht tot evaluatie zoals hierboven beschreven en de naleving van de kwaliteitscriteria in elkaars verlengde liggen, wordt in dit jaarverslag ook de naleving van de kwaliteitscriteria besproken.

### *Leeswijzer*

In hoofdstuk 3 wordt het beleidsmatige kader uiteengezet en is de rol van de provincie in het kader van de verantwoording toegelicht. Verder wordt kort stil gestaan bij de voornaamste ontwikkelingen binnen het werkveld. Hoofdstuk 4 wordt de uitvoering met onder andere een overzicht van de ingediende vergunningaanvragen besproken, waarna in hoofdstuk 5 per productblad inzicht wordt gegeven in alle uitgevoerde onderdelen per taakveld. Daarbij wordt een onderscheid gemaakt in de volgende taakvelden: milieu, bouwen, parkeren en veiligheid. In hoofdstuk 6 komen de handavingsverzoeken aan de orde, waarna in hoofdstuk 7 wordt ingegaan op de naleving van de kwaliteitscriteria. Hoofdstuk 8 bevat de conclusie van het geheel.

## 3. Beleid en ontwikkelingen 2020

### 3.1 Beleid en verantwoording

#### *Onderliggend beleid*

Deventer werkt samen met ketenpartners en inwoners aan veiligheid en leefbaarheid. Gestreefd wordt naar een veilige en leefbare gemeente. Het taakveld vergunningen, toezicht en handhaving draagt daar in grote mate aan bij, het VTH uitvoeringsprogramma geeft daar vorm aan op basis van beleid. Het vergunningen- en handhavingsbeleid van de gemeente Deventer is onder andere verwoord in de onderstaande beleidsnota's, -regels en verordeningen. Het jaarlijkse uitvoeringsprogramma is gebaseerd op de uitgangspunten die hieruit voortvloeien.

- Landelijke handhavingsstrategie
- Wabo-beleidsplan;
- Welstandsnota (incl. reclame- en uitstallingenbeleid);
- Regionaal crisisplan 2015-2019;
- Afvalstoffenverordening Deventer;
- Algemene plaatselijke verordening Deventer (APV);
- Parkeerverordening;
- Huisvestingsverordening Deventer 2019;
- Horecabeleid 2016-2020;
- Evenementenbeleid 'Trots op d'EVENEMENTEN';
- Meerjarenbeleidsplan Veiligheid 2020- 2023;
- VNG-visie Handhaver 2020: sterk in de openbare ruimte.

#### *Oordeel provinciale handhavingsregisseur*

Jaarlijks geeft de provinciale handhavingsregisseur in het kader van het Interbestuurlijk Toezicht (IBT) een oordeel over het UP en het jaarverslag.

Gemeenten en de provincie zijn in het kader van de vernieuwde interbestuurlijke verhoudingen een bestuursovereenkomst aangegaan over de wijze waarop het interbestuurlijke toezicht vorm krijgt. Bij de bestuursovereenkomst is een beoordelingskader opgesteld, met daarin een 'verkeerslichtmodel' waarvan de kleur het toezichtregime bepaalt. De IBT beoordeling 2020 betreft het verslag over de taakuitvoering in 2019 en het programma voor 2020. Op basis van de toetsingscriteria en de gemaakte afweging is voor 2020 het toezichtregime oranje van toepassing verklaard.

### 3.2 Ontwikkelingen

#### *VTH-Beleids- en uitvoeringscyclus (Big 8)*

Op grond van artikel 213a van de Gemeentewet is in 2019-2020 een doelmatig- en doeltreffendheidsonderzoek uitgevoerd om inzichtelijk te krijgen op welke wijze de aansturing van toezicht en handhaving vanuit de diverse programma's plaatsvindt. Daarnaast heeft er in 2019 een onderzoek plaatsgevonden door team Beleid naar het versterken van de VTH beleids- en uitvoeringscyclus (Big 8, zie figuur). Uit de onderzoeken komt naar voren dat Deventer met betrekking tot de Big-8 cyclus niet in control is en er verschillende onderdelen in de cyclus ontbreken of sterk verouderd zijn. Beide onderzoeken zijn in 2020 besproken in het college. Hierin is geconcludeerd dat, om Deventer weer in control te laten zijn voor de Big-8 cyclus, er een medewerker VTH beleids- en uitvoeringscyclus zal worden aangesteld. Deze zal samen met de programmamanagers, teammanagers en andere betrokken functionarissen de adviezen uit de onderzoeken gaan uitvoeren. Per 1 maart 2021 is deze nieuwe medewerker in dienst.



Figuur 1: Big 8 cyclus

#### *Omgevingswet*

In de Omgevingswet komt een groot aantal wetten en regels voor de leefomgeving samen en ligt de focus op decentralisatie. De vormgeving van en overstap naar deze wet, die in 2022 van kracht moet worden is daarmee een grote opgave. Begin 2020 heeft de Eerste Kamer ingestemd met de

Invoeringswet. De beoogde datum van inwerkingtreding is 1 januari 2022. Op dit moment wordt in Deventer hard gewerkt om de organisatie klaar te maken voor de Omgevingswet. Hiervoor zijn meerdere project- en werkgroepen ingesteld.

#### *Wet kwaliteitsborging*

De Wet Kwaliteitsborging (Wkb) voor het bouwen is in 2017 door de Tweede kamer en in 2019 door de Eerste Kamer aangenomen. De wet heeft als doel de bouwkwaliteit en het bouwtoezicht te verbeteren door inschakeling van private kwaliteitsborgers. Daarnaast wordt de aansprakelijkheid van aannemers ten opzichte van particuliere en professionele opdrachtgevers uitgebreid. De beoogde inwerkingtreding van de Wet is inmiddels gesteld op 1 januari 2022. Ten behoeve van de implementatie van het wetsvoorstel worden verspreid over het land proefprojecten uitgevoerd.

Deventer wil proberen in 2021 een officieel proefproject te laten uitvoeren. Gesprekken worden hiervoor gevoerd en er wordt gekeken naar dekking voor de financiële bijdrage van de gemeente. Als uit de proefprojecten blijkt dat het stelsel onvoldoende werkt of de kosten te veel stijgen, dan kan de Minister besluiten de wet – of onderdelen van de wet - alsnog niet in werking te laten treden. Wordt de wet ingevoerd, dan gebeurt dit vooralsnog alleen voor eenvoudige bouwprojecten. Voor deze bouwprojecten blijven wij het bevoegd gezag. Dit betekent dat wij in ieder geval verantwoordelijk blijven voor de vrijgave van het bouwwerk. Drie jaar na inwerkingtreding van de wet wordt deze geëvalueerd.

#### *Brandveiligheid gevels*

Naar aanleiding van de brand in juni 2017 waarbij in Londen de Grenfell Tower afbrandde, heeft minister Ollongren gemeenten verzocht om een onderzoek in te stellen. In 2019 heeft Deventer dit samen met de Veiligheidsregio opgepakt en uitgevoerd. Hieruit kwam dat alle gebouwen binnen de risicogroep groen scoorden. Omdat niet alle gemeenten het gevraagde onderzoek hebben uitgevoerd, heeft de minister in de tweede helft van 2020 de provincies gevraagd toezicht uit te oefenen in het kader van interbestuurlijk toezicht op gemeenten. In dat kader heeft Deventer op vraag van het IBT de provincie in oktober 2020 op de hoogte gesteld van het uitgevoerde onderzoek in gemeente Deventer.

#### *Formatie*

Zowel uit het Rekenkameronderzoek, de benchmark Wabo als de dagelijkse praktijk bleek de formatie van Team Toezicht & Handhaving onder druk te staan; zeker gelet op de ambities in het uitvoeringsprogramma.

Voor de vakgroep Bouwen & Wonen is dat gedeeltelijk opgevangen door tijdelijk een extra functie te creëren tot en met 2020. Door het uitstel van de invoering Omgevingswet en Wkb is deze extra functie ook in 2021 gecreëerd. De druk op de formatie blijft echter groot door de implementatie van de Omgevingswet en Wkb, de invoering van Powerbrowser2020 en de vervanging van laptops. In het uitvoeringsprogramma 2021 zijn hier uren voor gereserveerd. Dit gaat wel ten koste van de al beperkte toezichturen Bouwen en Wonen.

Bij de VJN 2019 is besloten het flexteam (2 fte binnen vakgroep openbare ruimte) voor een periode van vier jaar te continueren (tot en met 2023). Daarmee kan de flexibele inzet op de structurele overlastlocaties worden gecontinueerd.

#### *ICT*

Het systeem IJVI van de gemeenten die vertegenwoordigd zijn in de Omgevingsdienst IJsselland is gericht op ketensamenwerking en een goede informatie-uitwisseling. De uitwisseling van informatie verloopt inderdaad goed. Wel heeft het systeem voor het vakgebied bouwen & wonen (vergunningen en toezicht) ook een aantal stevige beperkingen. Deze beperkingen leiden bij toezicht tot een productiviteitsverlies van ½ fte. Momenteel wordt gewerkt aan de implementatie van PowerBrowser2020. De verwachting is dat hierdoor IJVI (iets) gebruiksvriendelijker wordt.

Een ander project dat loopt is de Mexit, waarin alle archiefdossiers worden overgezet naar eSuite. Hiervoor worden de archiefdossiers gescreend op actualiteit. Helaas ontbreekt een koppeling tussen IJVI en de eSuite, waardoor het omslachtig is om archiefdossiers te zoeken. Dit blijft een aandachtspunt.

### *Boa-registratiesysteem en toezichthoudersregistratiesysteem*

In 2020 is voor de Boa's een nieuw registratiesysteem in gebruik genomen: BRS (boa-registratiesysteem). In 2021 wordt daar TRS aan toegevoegd (toezichthoudersregistratiesysteem). De verkregen informatie kan nu beter vastgelegd en geanalyseerd worden in het kader van informatiegericht werken. Hiermee wordt ook voldaan aan de AVG en de WPG (Wet politiegegevens), die een strikte scheiding voorschrijft tussen het vastleggen van strafrechtelijke en bestuursrechtelijke informatie.

### *Risicoanalyse*

Momenteel houdt een projectgroep zich bezig met de aanschaf van een provinciebrede risicoanalyse tool. De belangrijkste criteria hierbij zijn dat dit programma gebruikt kan worden voor de taken van de beide Omgevingsdiensten in Overijssel, maar ook voor de zogenaamde thuishaken. Daarnaast moet het programma ingericht zijn voor de Omgevingswet en zowel voor vergunningverlening als toezicht te gebruiken zijn. Voor de aanschaf van een provinciebrede, 'eenvoudige, maar doelmatige' risicoanalyse, moest er een aanbestedingstraject worden gevolgd. Hierdoor is het niet gelukt in 2020 een risicoanalyse systematiek aan te schaffen. De verwachting is dat dit in 2021 wel gaat lukken, zodat deze gebruikt kan worden voor het opstellen van het Uitvoeringsprogramma VTH 2022.

### *Nieuw beleid en de uitvoering*

In paragraaf 3.2 is ingegaan op ontwikkelingen ten aanzien van de beleidscyclus VTH. Er wordt door de gemeente op allerlei vlak (veel) beleid gemaakt en vastgesteld. Bij het opstellen van beleid wordt in veel gevallen geen of onvoldoende rekening gehouden met de uitvoering en met name de handhaafbaarheid van beleid. Dit is een aandachtspunt voor de komende jaren voor team Beleid, team Ondernemen en Vergunningen en team Toezicht. Zodat in de toekomst ook door de uitvoering met het vastgestelde beleid gewerkt kan worden.

### *Covid-19*

Vanaf medio maart 2020 zijn er maatregelen genomen om het covid-19 virus in te dammen. Dit heeft ook invloed gehad op de werkzaamheden en de wijze waarop toezicht is gehouden

Voor de Boa's stond het jaar vooral in het teken van het handhaven op de verschillende Noodverordeningen en de Wet Tijdelijke maatregelen Covid. Daarmee kwamen de Boa's zowel landelijk als lokaal prominent in beeld. Zo waren onze toezichthouders te zien in de serie "Handhavers in Actie" op RTL 5, met als piek 465.000 kijkers. Wat niet onvermeld mag blijven is dat de samenwerking met de politie uitstekend is verlopen in dit soms hectische jaar. Om de inzet zo optimaal mogelijk te maken en de risico's van onderlinge besmetting binnen de groep Boa's te beperken is er gewerkt met een aangepast rooster in drie verschillende groepen.

De vakgroep Bouwen en Wonen heeft na de invoering van de maatregelen in maart, de eerste weken de controles op een laag pitje gezet. Vervolgens is bekeken welk type controle wel mogelijk is, met inachtneming van de covid-19 maatregelen. Daarbij is als richtlijn aangenomen dat controles waarbij persoonlijk contact zoveel mogelijk kan worden vermeden, worden uitgevoerd. Ook controles met hoge urgentie, denk aan handhavingsverzoeken die uit de termijn dreigen te lopen, worden uitgevoerd. Bij de uitgevoerde controles werd altijd de 1,5m regel en in de loop van het jaar ook het dragen van mondkapjes, in acht genomen. Indien gewenst was het ook mogelijk om speciale handschoenen te dragen.

Door deze lijn te volgen zijn de meeste bouwcontroles 'gewoon' uitgevoerd. Bij een aantal type controles is per situatie bekeken of deze met toepassing van de covid-19 regels uitgevoerd konden worden. Dit betrof met name de controles Kamerverhuur, meldingen overlast en bestaande bouw. Dit heeft geresulteerd in een lager aantal controles bij met name Kamerverhuur dan vooraf was gepland.

De brug en sluisbediening kon ondanks de bijzondere omstandigheden gecontinueerd worden.

Wat betreft vergunningverlening is er vanwege covid-19 veel meer thuisgewerkt. Vanaf maart en vanaf september min of meer volledig. Rond de zomerperiode werd er één dag per week op kantoor gewerkt. Door de VDI-omgeving, door het gebruik van de web-based VTH-applicatie IJVI en door het gebruik van sharepoint verliep deze overgang naar meer thuiswerken soepel. Vergunningverleners en casemanagers, maar ook de adviseurs en gremia als de Planadviesraad en de carrousel bleven functioneren.

### *Veiligheidsmiddelen*

De prominente inzet van de boa's in het kader van de coronamaatregelen en een aantal stevige geweldsincidenten in den lande zorgde er ook voor dat de landelijke discussie over de uitrusting van de Boa's actueel bleef. Het gaat dan over het uitrusten van de boa's met bodycams, wapenstok en pepperspray. Uiteindelijk heeft de Minister ingestemd met een pilot voor gebruik van de verkorte wapenstok i.c.m. een bodycam. De resultaten van deze pilot worden in de tweede helft van 2021 verwacht. In Deventer wordt in eerste instantie vooral gekeken naar het gebruik van bodycams (2021) en zal verder het landelijk beleid gevolgd worden.

### *Omgevingsdienst IJsselland*

De Omgevingsdienst IJsselland bestaat nu 3 jaar en positioneert zich steeds nadrukkelijker in de regio. De OD stelt haar eigen jaarplannen en –programma's op. Dit in overleg met en ter vaststelling door de bevoegde gezagen. Daarnaast wordt gewerkt aan het continue optimaliseren van de werkprocessen en het verbeteren van het VTH-programma IJVI.

Sinds de start is er echter het nodige veranderd. Daarom is het goed om terug te kijken en te beoordelen of de OD nog het goede doet, of dat er zaken moeten worden aangepast. Dit wordt komend jaar opgepakt. Hierbij wordt ook nadrukkelijk gekeken naar de begroting, de financiering en de onderling gemaakte afspraken.

### *Bijtende honden*

In 2019 is het protocol honden omgangsvormen vastgesteld. Dit protocol sluit aan op de bestaande praktijk. Mede dankzij het flexteam kan ook het naleven van een aanlijn- en muilkorfgebod beter gecontroleerd worden.

### *Overdracht woonwagendplaatsen*

De gemeente is een project gestart om alle woonwagendplaatsen over te dragen aan de gezamenlijke woningcorporaties. Een van de doelstellingen is om vergunningplichtige bouwwerken waarvoor nog geen vergunning is verleend alsnog te vergunnen. Kortom een legalisatieslag. In 2020 zijn daarom zo'n 50 aanvragen voor omgevingsvergunning ingediend. Van tevoren is afgestemd hoe om te gaan met leges, de volledigheid van aanvragen, de toetsing Bouwbesluit en brandveiligheid.

### *Ontheffingen geluid*

Op grond van de APV en het Bouwbesluit worden door de gemeente Deventer ontheffingen geluid afgegeven voor situaties waarbij geluidsoverlast wordt verwacht, met name buiten de dagperiode. Naar aanleiding van een casus waarbij een weg in de nachtperiode gefreesd wordt en waarbij omwonenden klaagden over geluidsoverlast in de werkwijze aangepast. Voortaan wordt in het begin van het jaar alle ingeplande onderhoudswerkzaamheden besproken met de vergunningverlener in een vooroverleg. In dat overleg wordt bepaald bij welke overheden er geluidsoverlast zou kunnen optreden en wordt zonodig akoestisch advies gevraagd aan de Omgevingsdienst. Er wordt vervolgens bepaald met team IBL of de werkzaamheden nog steeds in de nacht moeten plaatsvinden, of dat er andere machines moeten worden gebruikt of dat andere aanpassingen mogelijk zijn.

### *Afhandeling meldingen brandveilig gebruik door veiligheidsregio*

Door de gemeente Deventer wordt meldingen brandveilig gebruik afgegeven. Het Bouwbesluit verplicht gebouweigenaren een melding brandveilig gebruik in te dienen 4 weken voordat een bouwwerk in gebruik wordt genomen. Het gaat bijvoorbeeld om situaties waarbij in een gebouw of ander bouwwerk meer dan 50 personen tegelijk verblijven.

De Veiligheidsregio is bereid de behandeling van de meldingen op zich te nemen omdat meerdere medewerkers daar de benodigde expertise hebben. Daarnaast is de veiligheidsregio toch al relatief vaak betrokken bij de meldingen. Verder kunnen de meldingen aanleiding zijn voor de veiligheidsregio om een bedrijfsbezoek af te leggen. Een mandateringswijziging is inmiddels opgestart.

## **3.3 Ongewone voorvallen**

In 2020 is de calamiteit uit 2019, sluiting Beestenmarkt garage afgerond en is de parkeergarage weer in gebruik genomen.

In 2020 hebben (gelukkig) geen nieuwe (grote) calamiteiten plaatsgevonden waarbij betrokkenheid van toezicht bouwen en wonen nodig werd geacht. Een enkele kleine calamiteit, zoals een woningbrand, uitgezonderd.

## 4. Uitvoering in 2020

### 4.1 Werkwijze en uitvoering vergunningverlening

Deze paragraaf geeft inzicht in de taken en werkzaamheden op het gebied van vergunningverlening Wabo in 2020. Het betreft uitsluitend de zogeheten 'thuis-taken' die ook worden aangeduid als 'BRIKS-taken' (Bouwen, Reclame, Inrit, Kappen en Slopen).

Het Wabo-taakveld van Team OV van de gemeente Deventer heeft al enige jaren te maken met een organisatieomvang die niet past bij het actuele werkaanbod. Oorzaken hiervan zijn de structurele uitval van een medewerker en de komst van een nieuw VTH-softwarepakket. Daarnaast levert de economische opleving van de laatste jaren oplopende aantallen vergunningaanvragen op. Om toch binnen de termijnen te blijven die gelden voor vergunningverlening en om te voldoen aan de in het Wabo-beleidsplan afgesproken kwaliteitseisen voor omgevingsvergunningen, maakt team OV gebruik van inhuur en wordt geëxperimenteerd met uitbesteding aan Interconcept. Deze uitbesteding houdt in dat de meer eenvoudige aanvragen volgens de 'werkafspraken Huisbesteding' worden afgehandeld door adviseurs van Interconcept.

#### *Monitoring gestelde doelen en uitvoering*

In het Wabo-beleidsplan zijn algemene doelstellingen opgenomen voor de verschillende activiteiten. Voor 2020 is uit deze doelstellingen een aantal speerpunten gekozen. De speerpunten hebben betrekking op onze dienstverlening, veiligheid of cultuurhistorische waarde.

Hierna gaan we kort in op de speerpunten en de resultaten. In de productbladen met de doelen en indicatoren van het taakveld Vergunningverlening Bouwen en Wonen is per doelstelling vermeld of deze al dan niet is behaald.

- 1. Op een aanvraag omgevingsvergunning wordt besloten binnen de daarvoor geldende wettelijke beslistermijnen.*  
Beslistermijnen worden nauwlettend gevolgd. IJVI is helaas minder geschikt voor een strakke termijnbewaking. Hierdoor houden casemanagers en vergunningverleners noodgedwongen ook in Excel zaken bij. Vooral bij aanvragen waarbij herhaaldelijk stukken worden opgevraagd en ingediend in het kader van het aanvullen van de aanvraag kan dit problemen opleveren. In 2020 zijn 3 vergunningen van rechtswege verleend.
- 2. Aanvragen label 1 hebben een gemiddelde doorlooptijd van 21 dagen.*  
In 2019 was de gemiddelde doorlooptijd 26 dagen. De gemiddelde doorlooptijd van vergunningen label 1 was in 2020 22 dagen.
- 3. Bouwwerken categorie 5 tot en met 9 die met omgevingsvergunning worden gerealiseerd zijn constructief veilig.*  
Voor alle bouwwerken in deze categorieën geldt dat de constructie minimaal op hoofdlijnen is getoetst.
- 4. Bij wijziging van een monument wordt binnen het Bouwbesluit gezocht naar mogelijkheden en oplossingen waarbij rekening wordt gehouden met de wensen van de initiatiefnemer en het herstel en behoud van de cultuurhistorische waarde.*  
Erfgoed wordt steeds meer in een vroeg stadium bij een initiatief betrokken, ook bij projecten zoals het Hegius. Dat vraagt proactief en constructief handelen en meedenken vanuit de vakgroep en levert veel op. Erfgoed wordt daardoor minder als een obstakel gezien. Het belang van cultuurhistorie voor de kwaliteit van de stad (en beschermde gezichten en landgoederen) staat voorop en insteek is daarbij een initiatiefnemer te helpen bij het proces. Zo is er veel aandacht voor het verduurzamen van monumenten.

Beleidsuitgangspunten die worden gehanteerd bij de uitvoering van de thuis-taken zijn vastgelegd in een aantal beleidsdocumenten, zoals het Wabo-beleidsplan uit 2014 met de daarvan deel uitmakende toets- en toezichtstrategieën bouw en sloop. Daarnaast kennen we de Welstandsnota en beleid voor het afwijken van bestemmingsplannen. De in juli 2020 in werking getreden Verordening fysieke leefomgeving is rechtstreeks van invloed. Vergunningplichten voor inritten en kappen zijn vooruitlopende op het omgevingsplan uit de APV verhuisd naar deze Verordening fysieke

leefomgeving. Deze wijziging hangt samen met de totstandkoming van het bestemmingsplan met verbrede reikwijdte Stad en Dorpen.

#### *Borging middelen (personeel, financiën, systemen/ondersteunende middelen)*

In het uitvoeringsprogramma is een inschatting gemaakt van het aantal producten. Omdat niet op voorhand is te bepalen hoeveel en welk type vergunningaanvragen worden ingediend, wordt de formatie ook bepaald aan de hand van het aantal te verwachten omgevingsvergunning-activiteiten. Het uiteindelijke aantal vergunningaanvragen ligt lager omdat activiteiten in de praktijk in één vergunningaanvraag gebundeld worden ingediend. Naast de vergunningen en meldingen vindt er over een aanzienlijk aantal initiatieven vooroverleg plaats.

Voor deze activiteiten wordt in eerste instantie gewerkt met een vaste formatie. Maandelijks monitoren we de aantallen ingediende vergunningaanvragen/vooroverleggen. Zoals aangegeven wordt het surplus aan vergunningaanvragen, vooroverleggen en meldingen afgehandeld door ingehuurd medewerkers en via de uitbesteding aan Interconcept. In 2020 is een vaste vergunningverlener label 1 vertrokken, wat van invloed is geweest op de doorlooptijden van label 1-producten. Ook is er geschoven met de flexibele schil vanwege een (tijdelijke) afname van aanvragen.

Inmiddels is veel ervaring opgegaan met IJVI gedaan als VTH-applicatie. In 2019 is een nieuwe governance opgesteld en geïmplementeerd met behulp van input uit Deventer. Hierdoor is een betere sturing op operationeel, tactisch en strategisch niveau bereikt. Uit de gebruikerservaringen blijkt dat medewerkers door het programma meer tijd kwijt zijn aan de afhandeling van een zaak. In 2020 is daarom ingezet op het verbeteren van het programma. Er een inventarisatie gemaakt van de belangrijkste tekortkomingen. Een nieuwe versie van IJVI, Powerbrowser 2020, is in 2020 gevalideerd om in te schatten of een vervroegde implementatie van dit programma de tekortkomingen kan wegnemen. Hieruit bleek dat dit programma dat zou moeten kunnen, maar dat nog een flinke doorontwikkeling nodig was. In juli 2020 is een verbeterde versie opnieuw gevalideerd. Testers uit Deventer en Zwolle constateerden dat er nog een aantal 'hotissues' waren die maakten dat een implementatie niet tot genoeg verbeteringen zouden leiden. Uiteindelijk zijn door een verhoogde inzet van de leverancier en van Deventer deze tekortkomingen in voldoende mate weggenomen. In februari 2021 gaat Deventer over op Powerbrowser 2020.

#### *Knelpunten en verbeterpunten*

Ter voorbereiding op de Omgevingswet is het huidige vergunningproces bekeken en naast het toekomstige proces gelegd. Hieruit zijn verbeterpunten gekomen. Los hiervan is in het kader van een onderzoek naar dienstverlening met medewerkers label 1 een klantreis gevolgd voor het product "dakkapel". Ook hieruit is een aantal verbeterpunten gekomen. Zo wordt de informatie over leges op de gemeentelijke website als onduidelijk ervaren. De snelle verbeterpunten zullen in 2021 vooruitlopende op de Omgevingswet worden geïmplementeerd.

#### *Vergunningaanvragen en meldingen*

In het Uitvoeringsprogramma is een tabel opgenomen met planning vergunningverlening Briks-taken. In onderstaande tabel zijn naast de verwachte aantallen ook de feitelijke aantallen opgenomen. Vanwege de wijze waarop zaken worden vastgelegd in rapportages, is er geen onderscheid gemaakt tussen label 1 en label 2/3. Daardoor wijkt de tabel enigszins opzet af van wat in het uitvoeringsprogramma staat.

<b>activiteiten</b>	<b>planning</b>	<b>gerealiseerd</b>
Aanvragen algemeen (excl. Kap, sloopmeldingen, vooroverleggen)	790	705
(Handels)reclame	40	28
Kappen	160	166
Brandveiligheid	1	2
Planologische afwijking binnenplans	25	26
Planologische afwijking kruimel	100	175
Planologische afwijking projectprocedure	1	2
Sloopmeldingen	450	450
Vooroverleg	210	251

De onderstaande tabel toont het aantal ontvangen sloopmeldingen, aanvragen om kapvergunningen, omgevingsvergunningen en aanvragen om vooroverleg van 2016 tot en met 2020. Daarnaast worden ook de adviezen aan andere overheden meegeteld. Dit doet zich voor als het college niet het bevoegd gezag is en bijv. de provincie de omgevingsvergunning moet verlenen. Ten opzichte de voorgaande drie jaren zijn de aantallen over de volle breedte gezien gestabiliseerd of toegenomen.

<b>Jaar</b>	<b>Advies andere overheid</b>	<b>Sloopmelding bouw</b>	<b>Kap-vergunningen</b>	<b>Formeel*</b>	<b>Informeel**</b>	<b>TOTAAL (Formeel+ Informeel)</b>
2020	12	450	166	871	251	1122
2019	19	465	145	762	240	1002
2018	13	453	184	844	222	1066
2017	6	559	154	816	213	1029
2016	1	449	138	741	200	941
<b>Totaal aantal aanvragen (formeel minus kap)</b>						
						<b>2020</b>
						2019
						2018
						2017
						2016
						<b>705</b>
						617
						660
						662
						603
* Formeel: Aanvragen omgevingsvergunning incl. kap						
** Informeel: Aanvragen vooroverleg (pre-advies)						

## 4.2 Werkwijze en uitvoering toezicht en handhaving

### *Monitoring gestelde doelen en uitvoering UP*

Het jaar 2020 heeft vooral in het teken gestaan van covid-19. Prioriteiten en werkwijze zijn daarop aangepast.

Voor de Boa's stond het jaar vooral in het teken van het handhaven op de verschillende Noodverordeningen en de Wet Tijdelijke maatregelen Covid. Zie daarvoor paragraaf 3.2 Ontwikkelingen, onderdeel Covid-19.

### *Borging middelen (personeel, financiën, systemen/ondersteunende middelen)*

In het kader van de covid maatregelen zijn binnen de gemeente extra middelen vrijgemaakt. Voor toezicht en handhaving vakgroep Openbare ruimte heeft dit geleid tot de inzet van 1 extra fte Boa.



Net zoals 2019 is bij de vakgroep Bouwen en wonen 1 extra fte toezichthouder ingeschakeld om te kunnen functioneren op het kritisch minimum. De dekking vindt plaats vanuit de algemene middelen uit opbrengsten van de leges.

Het afgelopen jaar is om een goede VTH-dienstverlening mogelijk te maken geïnvesteerd in de doorontwikkeling van IJVI in PowerBrowser2020, het aanschaffen van een risicoanalyse-programma en de ingebruikname van een nieuw registratiesysteem de Boa's: BRS (boa-registratiesysteem). In 2021 wordt daar TRS aan toegevoegd (toezichthoudersregistratiesysteem). Zie daarvoor paragraaf 3.2 Ontwikkelingen (diverse onderdelen) .

#### *Knelpunten en verbeterpunten*

Knelpunt is dat het nog steeds niet (lijkt) te lukken om de ingevoerde controle gegevens voor bouwen & wonen als (betrouwbare) managementgegevens uit IJVI te halen. Om dit enigszins te ondervangen is in het Uitvoeringsprogramma 2021 opgenomen dat er expertmeetings met toezichthouders worden gehouden. De eerste meeting heeft inmiddels plaats gevonden en daarbij is ook kort teruggekeken naar het jaar 2020. Daarbij is onder andere aangegeven dat een aantal nieuwe ontwikkelingen zijn geconstateerd waar mogelijk tijd voor vrij moet worden gemaakt. Dit betreft onder andere een toename van woningen voor de zorg (begeleid wonen) en een toename van het splitsen van woningen in plaats van omzetten naar kamerverhuur. Ook is geconstateerd dat er bij de bouwcontrole meer gecontroleerd moet/kan worden op het aspect duurzaamheid. En dat er in plaats van specifiek controleren op Bouwbesluit veiligheid er meer kan worden gekeken naar de omgevingsveiligheid.

Ook het verkrijgen van betrouwbare managementinformatie uit het meldingssysteem openbare ruimte (MOR) is erg lastig. Het systeem functioneert goed om meldingen betreffende de openbare ruimte te registreren en om de afhandeling daarvan te bewaken. Het is echter niet mogelijk een betrouwbare indeling van meldingen naar de verschillende producten te krijgen. Hierdoor kunnen geen logische verbanden en trends ontdekt worden.

#### *Productbladen*




De uit te voeren handhavingstaken zijn grotendeels uitgewerkt in productbladen. In paragraaf 5.1 t/m 5.6 zijn per productblad de inspanningen en resultaten van het afgelopen jaar opgenomen. Daar waar mogelijk zijn het aantal uren, het aantal controles en de meest geconstateerde overtredingen aangegeven. Op verschillende plaatsen worden het aantal gerealiseerde controles niet genoemd. Dit heeft te maken met beperkingen in de rapportages uit de systemen.

#### *Bijlage Meldingen*

Voor team Toezicht & Handhaving zijn de meldingen een belangrijke basis voor de inzet van toezichthouders (naast input buurt veilig, signalen politie, eigen waarneming en diverse projecten). In de bijlage Meldingen wordt een overzicht gegeven van de meldingen. Het aantal meldingen steeg behoorlijk van 6578 meldingen in 2019 naar 8088 in 2020 (23% stijging). Deze grote stijging is vooral te verklaren door de gevolgen van de covidcrisis.


## 5. Productbladen

### Uitleg kleuren

	Groen: doelstelling en handhavingsniveau (alleen voor TH) gehaald binnen gestelde uren
	Oranje: doelstelling en/of handhavingsniveau (alleen voor TH) slechts gedeeltelijk behaald, er is sprake van een knelpunt of eventueel sterke overschrijding uren
	Rood: geen inzet op gepleegd ondanks noodzaak en toezegging of de benodigde kwaliteit is niet geleverd


### 5.1 Productblad Taakveld Milieu (openbare ruimte)

#### Milieuhandhaving openbare ruimte


Milieu	Milieuhandhaving openbare ruimte
<b>Toelichting taak</b>	Deze taak bevat een aantal deelonderwerpen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Inzet in het kader van Diftar (illegaal dumpen &amp; bijplaatsen van afval).</li> <li>- Milieu-gerelateerde meldingen: illegaal dumpen van afval (rond de 4500 op jaarbasis)</li> </ul>
<b>Doelstelling(en)</b>	Een bijdrage leveren aan een schone leefomgeving in woonwijken en het buitengebied door dagelijkse handhaving op de hotspots m.b.t. het illegaal aanbieden van afval en het aangetroffen afval direct op te laten ruimen door Cambio. Daarnaast dagelijks de meldingen m.b.t. afval in behandeling te nemen en het laten opruimen van het aangetroffen afval binnen de afgesproken termijn door Cambio
<b>Adequaat handhavingsniveau</b>	Op iedere relevante afvalmelding via het Meldpunt openbare ruimte wordt binnen 3 werkdagen geacteerd. Dagelijks controle van ma t/m vrijdag op hot spots m.b.t. illegale bijplaatsingen rondom ondergrondse containers samen met Cambio, zodat afval direct verwijderd wordt.
<b>Prioriteit</b>	<b>ROOD</b> Wat betreft de handhaving op dumpen en verkeerd aanbieden (Diftar) in de wijken Rivierenwijk, Keizerslanden, Binnenstad
<b>Capaciteit</b>	6925uren
<b>Effectindicatoren</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Het aantal meldingen inzake illegaal storten/ bijplaatsen van (zwerf) afval neemt af ten opzichte van 2019</li> <li>- De hoeveelheid afval rondom de ondergrondse containers neemt af</li> </ul>
<b>Realisatie 2020</b>	 Inzet: 9195 uur
<b>Evaluatie</b>	<p>De stijging van het aantal uren dit jaar is te danken aan de intensieve inzet op meldingen. Klaarblijkelijk hebben veel mensen de coronaperiode aangegrepen om extra op te ruimen. Dat gaf niet alleen extra drukte bij de stort en het Goed, maar er is ook meer afval gedumpt en er waren meer bijplaatsingen. Het aantal meldingen steeg van 4200 (in 2019) naar 4799 (in 2020).</p> <p>In 2020 is opnieuw intensief gecontroleerd op bijplaatsingen naast de ondergrondse containers (5 keer per week). Er wordt gewerkt in gemengde koppels (medewerker toezicht en medewerker Cambio / Circulus Berkel; dit jaar wel ieder met eigen vervoer vanwege corona). Het voordeel hiervan is dat elke containerlocatie na controle schoon wordt achtergelaten. De hot-spot locaties zijn onveranderd en vragen om een bredere aanpak dan alleen handhaving. In het kader van het afvaloffensief wordt geprobeerd het aantal bijplaatsingen terug te dringen.</p>

## 5.2 Productbladen Taakveld Bouwen en wonen


### Vergunningverlening

<b>Bouwen</b>	<b>Doorlooptijd reguliere omgevingsvergunning</b>
<b>Toelichting taak</b>	De wettelijke beslistermijn voor een reguliere aanvraag om omgevingsvergunning bedraagt 8 weken met de mogelijkheid van een verlenging met 6 weken. Voor alle reguliere omgevingsvergunningen geldt dat vergunningen van rechtswege voorkomen moeten worden. Aan een vergunning van rechtswege kunnen geen voorschriften worden verbonden die zien op b.v. veiligheid en uiterlijk aanzien. Verder kan een vergunning van rechtswege gevolgen hebben voor het kunnen opleggen van leges.
<b>Doelstelling(en)</b>	Besluit op aanvraag omgevingsvergunning binnen de wettelijke beslistermijn
<b>Capaciteit</b>	8,1 fte
<b>Effectindicatoren</b>	Het aantal aanvragen van rechtswege is 0
<b>Realisatie 2020</b>	 Inzet/aantal: 3 vergunningen van rechtswege verleend
<b>Evaluatie</b>	IJVI blijkt minder geschikt voor een strakke termijnbewaking, waardoor casemanagers en vergunningverleners ook in Excel zaken bijhouden. Beslistermijnen worden nauwlettend gevolgd en hier wordt met rappellingen en rapportages ook op gestuurd. Dit heeft echter niet kunnen voorkomen dat toch vergunningen van rechtswege zijn ontstaan.


## Vergunningverlening

Bouwen	Doorlooptijd kleine vergunningen
<b>Toelichting taak</b>	<p>Leidraad voor de toetsing door het taakveld vergunningen is het Wabo-beleidsplan met toetsprotocollen. Omgevingsvergunningen worden afhankelijk van het soort activiteit onderverdeeld in 3 labels, die door een vergunningverlener of een casemanager worden behandeld. Label 1-vergunningen zijn kleine initiatieven met een zogenaamde snelle levering. Het gaat om activiteiten als kappen van bomen, (handels)reclame en kleine (ver)bouwplannen.</p> <p>Bij bouwplannen met het kenmerk Label 1 geldt dat aanvragen niet actief worden getoetst aan het Bouwbesluit. Omdat het gaat om relatief eenvoudige initiatieven die niet politiek of maatschappelijk gevoelig zijn kan vanuit het oogpunt van dienstverlening sneller op een aanvraag worden beslist dan bij een gemiddelde of complexere aanvraag. Niet de wettelijke beslistermijn maar een servicenorm van twee weken is het uitgangspunt. Vanuit het oogpunt van dienstverlening is het wenselijk dat wordt toegewerkt naar het verbeteren van de gemiddelde doorlooptijd van label 1-vergunningen.</p>
<b>Doelstelling(en)</b>	Aanvragen Label 1 hebben een gemiddelde doorlooptijd van 21 dagen.
<b>Capaciteit</b>	1,8 fte
<b>Effectindicatoren</b>	Op 75% van de aanvragen omgevingsvergunning label 1 wordt binnen 21 dagen beslist
<b>Realisatie 2020</b>	 Bij ongeveer 65% van alle aanvragen label 1 is binnen 21 dagen een besluit genomen
<b>Evaluatie</b>	<p>In 2020 was voor een reguliere vergunning de doorlooptijd gemiddeld 42 dagen. De gemiddelde doorlooptijd van een aanvraag omgevingsvergunning label 1 was 22 dagen en daarmee beduidend sneller dan de vergunningen label 2 en 3 (gemiddelde doorlooptijd label 1 in 2019: 26 dagen). Voor rond 65% van alle aanvragen label 1 gold dat binnen 21 dagen een besluit werd genomen. Hierin zijn niet de dagen meegenomen waarop moest worden gewacht op een aanvulling. De doorlooptijd varieerde van 4 dagen tot de volledige 14 weken. De doelstelling van een gemiddelde doorlooptijd van 21 dagen is zo goed als gehaald, ondanks het vertrek van een vergunningverlener en toename van het aantal aanvragen.</p>

## Vergunningverlening


Bouwen	Vergunningverlening constructieve veiligheid
<b>Toelichting taak</b>	<p>Constructieve veiligheid speelt een rol bij de activiteiten bouwen, wijzigen van een monument en slopen. De taak van het bevoegd gezag is niet om een bouwplan in detail te toetsen aan het Bouwbesluit maar om te toetsen of aanvrager voldoende aannemelijk heeft gemaakt dat daaraan wordt voldaan. In Deventer is ervoor gekozen om bouwwerken met een relatief groot risico vanwege de benodigde specialistische kennis te laten toetsen door een constructeur. De formele verantwoordelijkheid voor de constructieve veiligheid blijft berusten bij de aanvrager.</p> <p>Voor bouwwerken categorie 5 tot en met 9 (tabel 1 Wabo-beleidsplan) geldt constructieve veiligheid als een kernbepaling. Voor de wijze van toetsing is het Landelijke constructieprotocol als uitgangspunt genomen. De intensiteit of zwaarte van beoordeling is afhankelijk van ingeschatte risico's. Er zijn werkniveaus vastgesteld, bedoeld als aanvangsniveau. Beoordeling van constructietekeningen en –berekeningen vindt plaats op die niveaus.</p> <p>Voor bouwwerken categorie 5 tot en met 9 geldt dat minimaal de hoofdlijntoets plaatsvindt.</p>
<b>Doelstelling(en)</b>	In Deventer worden constructief veilige bouwwerken gebouwd
<b>Capaciteit</b>	1,0 fte
<b>Effectindicatoren</b>	100% van de bouwplannen voor de zwaardere categorieën bouwwerken (categorie 5 tot en met 9) zijn voor de start bouw op de kernbepaling constructieve veiligheid door de constructeur getoetst en in orde bevonden.
<b>Realisatie 2020</b>	 Inzet/aantal: 100%
<b>Evaluatie</b>	Alle bouwplannen voor de bouwwerken in categorie 5 tot en met 9 zijn voor de start van de bouwactiviteiten getoetst op de kernbepaling constructieve veiligheid. Met de bouw kon niet worden begonnen voordat de constructie in orde was bevonden door de constructeur.

## Vergunningverlening

Bouwen	Vergunningverlening wijzigen van monumenten
<b>Toelichting taak</b>	<p>Deventer heeft veel monumenten en een aantal beschermde stads- en dorpsgezichten. Een aanvraag omgevingsvergunning moet worden geweigerd als dit in strijd is met de monumentenzorg. Aangezien monumenten uniek zijn vindt steeds een specifieke afweging plaats. Omdat het wijzigen van een monument vaak tegelijk plaatsvindt met het verbouwen ervan, is afstemming/inpassing van de technische vereisten uit het Bouwbesluit in relatie tot de monumentale waarde van een bouwwerk een aandachtspunt. Iedere keer wordt nagegaan of de technische norm uit het Bouwbesluit zonder aanpassing van het monumentale karakter kan worden gerealiseerd. Daarvoor wordt een afwegingsmodel gehanteerd.</p> <p>Voor een initiatiefnemer is duidelijk waar bij de uitwerking van een plan voor wat betreft cultuurhistorische waarde rekening mee gehouden moet worden. De gemeente treedt in overleg met initiatiefnemer, Het proces wordt efficiënter en effectiever met een tevreden initiatiefnemer.</p>
<b>Doelstelling(en)</b>	Bij wijziging van een monument wordt binnen het Bouwbesluit gezocht naar mogelijkheden en oplossingen om rekening houdende met de wensen van de initiatiefnemer en het herstel en behoud van cultuurhistorische waarde de activiteit mogelijk te maken.
<b>Capaciteit</b>	0,8 fte
<b>Effectindicatoren</b>	Bij een vooroverleg wijzigen monument vindt in 100% van de gevallen een gesprek plaats met een aanvrager/initiatiefnemer over cultuurhistorische waarde en technische haalbaarheid.
<b>Realisatie 2020</b>	 Percentage: onduidelijk door gevolgen coronamaatregelen
<b>Evaluatie</b>	Erfgoed wordt steeds meer in een vroeg stadium bij een initiatief betrokken. Als gevolg van de coronamaatregelen waren bezoeken aan een monument niet altijd mogelijk. Wel zijn zo goed als mogelijk de gesprekken met initiatiefnemers gevoerd over de cultuurhistorische waarde en technische haalbaarheid. Hieraan zijn echter geen aantallen te hangen in relatie tot het aantal vooroverleggen waarbij sprake is van het wijzigen van een monument. Om die reden kan niet met zekerheid worden gesteld of volledig aan de doelstelling is voldaan.


## Toezicht Nieuwbouw

Bouwen	Toezicht Nieuwbouw		
<b>Toelichting taak</b>	<p>Toezicht op verleende omgevingsvergunningen, activiteit bouwen, en geldend voor</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Woonfunctie (o.a. appartementen, woningen, op te richten woonwagens)</li> <li>• Bijeenkomstfunctie (o.a. voor cultuur, godsdienst, zorg, sport consumptie)</li> <li>• Industriefunctie (o.a. bedrijfsmatig werken, opslag, agrarisch)</li> <li>• Onderwijsfunctie</li> <li>• Logiesfunctie (o.a. recreatief of tijdelijk onderdak, m.u.v. recreatiewoningen)</li> <li>• Kantoor-/winkelfunctie</li> </ul> <p>Dit betreft ook (rijks of gemeentelijke) monumenten. Hierbij worden alle verleende omgevingsvergunningen gecontroleerd. Is geen omgevingsvergunning vereist, dan wordt op basis van een puntensysteem toezicht gehouden. E.e.a. om onherstelbare schade aan monumenten te voorkomen.</p> <p>Bij (recreatie)woningen wordt alleen toezicht gehouden op het oprichten van de (recreatie)woningen. Bij overige woonfuncties (appartementen, op te richten woonwagens) worden alle vergunningen gecontroleerd.</p> <p>Bij alle andere functies vindt toezicht plaats op zowel het oprichten als het verbouwen/uitbreiden van het gebouw, inclusief aan- en bijgebouwen.</p> <p>Bij alle nieuwbouwplannen is er bijzondere aandacht voor een veilige bouwplaatsinrichting.</p>		
<b>Doelstelling(en)</b>	Het realiseren van veilige, gezonde en duurzame gebouwen en bouwwerken voor bewoners en gebruikers, die gebouwd zijn conform de verleende omgevingsvergunning.		
<b>Prioriteit</b>	<b>ROOD</b> alle functies, inclusief appartementen; <b>ORANJE</b> voor woningen (risicoanalyse handhaving van 2009)		
<b>Adequaat handavingsniveau</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Alle verleende vergunningen zijn gecontroleerd (100%), m.u.v. woningen, hier wordt alleen het oprichten van de woning gecontroleerd</li> <li>- Er wordt in ieder geval twee keer gecontroleerd; dit betreft bij start en oplevering van het bouwwerk</li> <li>- Bij grotere projecten wordt ernaar gestreefd om tussendoor bij essentiële (constructieve) onderdelen nog één- of tweemaal te controleren</li> <li>- Oplevercontroles worden indien nodig en mogelijk in overleg met Veiligheidsregio samen uitgevoerd</li> </ul>		
<b>Capaciteit en controles</b>	<b>Totaal</b>	<b>5420 Uren</b>	<b>660 controles</b>
	Woonfunctie	2300	275
	Bijeenkomstfunctie	900	180
	Industriefunctie	800	75
	Onderwijsfunctie	185	15
	Logiesfunctie	325	30
	Kantoor-/winkelfunctie	910	85
<b>Effectindicatoren</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Toename aantal gebouwen dat voldoet aan eisen van bruikbaarheid en energiezuinigheid conform Bouwbesluit</li> <li>- Afname aantal gebouwen in strijd met redelijke eisen van welstand</li> <li>- Afname aantal projecten dat niet aan constructieve eisen voldoet</li> </ul>		
<b>Wat doen wij niet?</b>	<p>Woonfunctie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bij verbouw en/of uitbreiding van een woning of woonwagen wordt geen toezicht gehouden. Op de bouw van aan- en bijgebouwen bij woningen en woonwagens wordt geen toezicht gehouden</li> <li>- Omdat de omgevingsvergunning bouwen niet op alle punten van het Bouwbesluit wordt gecontroleerd, zal mogelijk het aantal bouwwerken dat niet voldoet aan alle regels toenemen</li> </ul>		


	Logiesfunctie: - Controle bijbehorende bouwwerken bij recreatiewoningen.	
<b>Realisatie 2020</b>	 Uren inzet: 6380 Het aantal controles kan niet met zekerheid uit de systemen worden gegenereerd.	
	<b>Totaal</b>	<b>6380</b> Uren controles
	Woonfunctie	3829
	Bijeenkomstfunctie	641
	Industriefunctie	1058
	Onderwijsfunctie	168
	Logiesfunctie	251
	Kantoor-/winkelfunctie	433
<b>Evaluatie en naleefpercentage</b>	<p>Er is meer tijd in de nieuwbouw gestoken dan vooraf was ingeschat. Dit wordt met name veroorzaakt door de vele en de omvang van de woningbouwprojecten (woonfunctie: o.a. de vijfde hoek, Diepenveen, transformatie kantoren naar wonen, realisatie van appartementen in bestaande panden).</p> <p>De inzet voor de woonfunctie was in 2019 om dezelfde reden ook al hoger dan geraamd (2019: geraamd 2300, realisatie 3532). Vanaf 2022 zal daarom de raming van de inzet voor woonfunctie naar boven worden aangepast.</p> <p>Wel hebben in 2020 meerdere oplevercontroles bij woningen die al in gebruik zijn genomen niet plaatsgevonden i.v.m. de geldende coronamaatregelen.</p> <p>Daarnaast is de inzet voor industriefunctie groter als gevolg van het grote aantal projecten op bedrijventerreinen, met name op het bedrijventerrein A1. Het aantal uren ten opzichte van 2019 is iets lager: 1124 (in 2019) t.o.v. 1058 (in 2020).</p> <p>Aan bouwplannen bij kantoor-/winkelpanden is ruim minder besteed dan ingepland. Dit wordt vooral veroorzaakt doordat er minder bouwplannen bij kantoor-/winkelpanden waren dan vooraf verwacht.</p>	




## Toezicht Bestaande bouw

Bouwen	Bestaande bouw
<b>Toelichting taak</b>	<p>Toezicht houden op bestaande bouwwerken waarbij gecontroleerd wordt of het bouwwerk minimaal voldoet aan het niveau bestaande bouw van het Bouwbesluit 2012.</p> <p>Panden die in het kader van 'kamerverhuur' worden gecontroleerd vallen buiten de reikwijdte van dit project.</p> <p>In overleg met toezicht milieu bedrijven en veiligheidsregio wordt er eventueel samen een controle uitgevoerd.</p>
<b>Doelstelling(en)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Op basis van een significante steekproef 30 controles op bestaande bouwwerken uitvoeren en toetsen of voldaan wordt aan het niveau bestaande bouw van het Bouwbesluit 2012</li> <li>NB Deze controles kunnen aangevuld en/of worden vervangen met landelijke onderzoeken naar risicosituaties dan wel panden (o.a. brandveilige gevels, toepassen breedplaatvloeren).</li> <li>Het toezicht op gelijkwaardigheid heeft als doel de destijds vergunde voorwaarden te controleren en daarop te handhaven en/of de uitgangspunten te actualiseren.</li> </ol>
<b>Adequaate handhavingsniveau</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aan de hand van een nader vast te stellen steekproef (at random) wordt de omvang van deze taak bepaald</li> <li>In overleg met veiligheidsregio wordt bepaald hoeveel panden gelijkwaardige brandveiligheid gecontroleerd worden</li> <li>Alle geselecteerde objecten worden gecontroleerd</li> </ul>
<b>Prioriteit</b>	<b>ROOD</b> (zowel vanuit 'bouwtechnische' als 'brandveiligheidsaspect')
<b>Capaciteit</b>	600 uur
<b>Aantal controles</b>	Afhankelijk van de uitkomst van de steekproef en het overleg met de Veiligheidsregio
<b>Effectindicatoren</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aantal gecontroleerde objecten</li> <li>Aantal overtredingen</li> <li>Aantal overtredingen dat beëindigd kan worden</li> </ul>
<b>Wat doen wij niet?</b>	<p>Vanwege de beperkte capaciteit bestaat het risico dat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Het aantal bouwwerken dat niet aan de regels voldoet toeneemt.</li> <li>Illegale bewoning van panden die hiervoor niet geschikt zijn neemt toe, woningsplitsing neemt toe. Dit gaat ten koste van de woningvoorraad</li> <li>Interne verbouwing en constructieve veranderingen worden niet in beeld gebracht</li> </ul>
<b>Realisatie 2020</b>	 Uren inzet: 1032
<b>Evaluatie</b>	<p>In 2019 werd hier 1200 uren voor geraamd, maar slechts 600 uur op gerealiseerd. Daarop is de raming aangepast.</p> <p>De uren in 2020 zijn o.a. besteed aan controle woningen boven horeca, brandveiligheid woningen ('ledereen' en 'Rentree') en onderzoek brandveiligheid gevels. Vooral bij woningbedrijf ledereen liepen meerdere projecten om de brandveiligheid van woningcomplexen op een hoger niveau te krijgen. Daarnaast is de afhandeling in 2020 van de scheurvorming in de parkeergarage Beestenmarkt (2019) onder het product bestaande bouw uitgevoerd.</p> <p>Vanwege de coronamaatregelen zijn niet alle steekproefsgewijze controles bestaande bouw uitgevoerd.</p>


## Toezicht Monumenten

Bouwen	Monumenten
<b>Toelichting taak</b>	<p>Toezicht op illegale (bouw- of sloopactiviteiten aan panden die onder (Rijks)monumentenwetgeving en beschermde stads- en dorpsgezichten vallen.</p> <p>Sinds de inwerkingtreding van de Wabo is omgevingsvergunning activiteit monumenten (meestal) geïntegreerd met de omgevingsvergunning activiteit bouw. Dit betekent dat afstemming/overleg een structureel onderdeel van de taken is geworden, uit te voeren door een toezichthouder van Team toezicht en handhaving.</p>
<b>Doelstelling(en)</b>	<p>Het uitvoeren van controles op alle verleende omgevingsvergunningen voor bouwwerken met een monumentale status (Rijks of gemeentelijk) op de aspecten monumentale waarden, brand- en constructieve veiligheid en gezondheid/ ventilatie om onherstelbare schade aan monumenten te voorkomen.</p> <p>Daarnaast ook te controleren op monumentenpanden die op basis van het puntensysteem Uitvoeringsrichtlijnen Wabo-beleidsplan een hoge prioriteit kennen, op aspecten monumentale waarden, brand- en constructieve veiligheid en gezondheid/ ventilatie gecontroleerd worden om onherstelbare schade aan monumenten te voorkomen.</p>
<b>Adequaate handhavingsniveau</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Op iedere verleende omgevingsvergunning is toezicht uitgevoerd (100%)</li> <li>- Is geen omgevingsvergunning vereist, dan wordt op basis van het puntensysteem uit het deelrapport Uitvoeringsrichtlijnen Wabo-beleidsplan een score bepaald</li> <li>- Hoe hoger de score hoe hoger de prioriteit om toezicht te houden</li> </ul>
<b>Prioriteit</b>	<b>ROOD</b>
<b>Capaciteit</b>	400 uur
<b>Aantal controles</b>	40. Dit betreft alleen controles op monumentale aspecten. Voor het overige maken de controles onderdeel uit van de controles op andere activiteiten.
<b>Effectindicatoren</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Toename aantal onbeschadigde monumenten</li> <li>- Aantal meldingen</li> <li>- Afname aantal geconstateerde overtredingen</li> </ul>
<b>Realisatie 2020</b>	 Uren inzet: 312
<b>Evaluatie</b>	Uitgevoerd in overeenstemming met de planning


## Toezicht reclameobjecten

Bouwen	Toezicht reclameobjecten
<b>Toelichting taak</b>	Toezicht op verleende omgevingsvergunningen, activiteit bouwen die betrekking hebben op reclame-uitingen.
<b>Doelstelling(en)</b>	Het controleren van alle vergunde reclame-uitingen of de aangebrachte reclame conform vergunning is uitgevoerd.
<b>Adequaat handhavingsniveau</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Op iedere vergunde reclame-uiting vindt toezicht plaats.</li> <li>- Het is afhankelijk van het object en aan het oordeel van de toezichthouder hoe vaak een inspectie wordt uitgevoerd.</li> </ul>
<b>Prioriteit</b>	<b>GEEL</b>
<b>Capaciteit</b>	200 uur
<b>Aantal controles</b>	60
<b>Effectindicatoren</b>	Toename 'schoonheidsbeleving' inwoners (gemeentemonitor)
<b>Realisatie 2020</b>	 Uren inzet: 89
<b>Evaluatie</b>	Op zonder vergunning geplaatste reclame wordt niet gecontroleerd. Doordat er geen toezicht wordt gehouden op zonder vergunning geplaatste reclame, lijkt het erop dat het aantal aanvragen reclamevergunning minder was dan verwacht. Dit kan waarschijnlijk ook verklaard worden door het feit dat het verloop in bezetting van winkelpanden en de wijziging van winkelformules lager was ten gevolge van de corona-lockdowns in 2020. Hierdoor is er minder tijd aan deze taak besteed dan vooraf ingeschat.


## Meldingen / eigen constatering (Toezicht Bouwen)

Bouwen	Meldingen / eigen constatering (bouwen)
<b>Toelichting taak</b>	Deze taak betreft het uitvoeren van een controle naar aanleiding van een melding of verzoek om handhaving over (ver)bouw- en gebruiksactiviteiten. In veel gevallen wordt een melding/verzoek gedaan door een omwonende van een bouwlocatie. Dergelijke meldingen/verzoeken worden onderzocht of ze gegrond zijn. In principe worden anonieme meldingen niet in behandeling genomen. Wel is het mogelijk dat een toezichthouder naar aanleiding van eigen constatering de benodigde actie onderneemt.
<b>Doelstelling(en)</b>	Meldingen in de categorie rood en oranje worden binnen drie werkdagen opgepakt. Alle handhavingsverzoeken worden binnen de daarvoor geldende termijnen opgepakt en afgehandeld.
<b>Adequaate handhavingsniveau</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Meldingen worden binnen 3 werkdagen in behandeling genomen</li> <li>- Ten aanzien van het niet in behandeling nemen van een melding wordt binnen 3 werkdagen de melder geïnformeerd</li> </ul>
<b>Prioriteit</b>	De prioritering is afhankelijk van de soort en ernst van de melding. Indien blijkt dat een melding valt onder de ORANJE of ROOD-categorie van de risicoanalyse dan wordt deze in behandeling genomen tot dat de geraamde uren (capaciteit) zijn benut. Als een melding onder categorie GEEL van de risicoanalyse valt, dan wordt deze niet opgepakt. Op handhavingsverzoeken wordt altijd actie ondernomen.
<b>Capaciteit</b>	1150 uur
<b>Aantal controles</b>	85
<b>Effectindicatoren</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Afname aantal meldingen</li> <li>- Toename tevredenheidsgevoel bij inwoners (gemeentemonitor)</li> </ul>
<b>Realisatie 2020</b>	 Uren inzet: 1145
<b>Evaluatie</b>	Uitgevoerd in overeenstemming met de planning. Een substantieel deel van de meldingen bestaat uit kleine meldingen (schutting, kleine aanbouw etc.). Inzet van toezichthouders t.b.v. handhavingsverzoeken valt hier ook onder.


## Calamiteiten (Toezicht Bouwen)

Bouwen	Calamiteiten (bouwen)
<b>Toelichting taak</b>	Deze taak betreft het optreden bij een calamiteit ter voorkoming van gevaar voor de gebruikers van een gebouw of bouwwerk en hun omgeving. Een calamiteit betreft bijvoorbeeld een (asbest)brand, het (gedeeltelijk) instorten van een gebouw.
<b>Doelstelling(en)</b>	Het voorkomen van risico's voor de veiligheid van de inwoners en de volksgezondheid door bij calamiteiten direct passende maatregelen te nemen en bewoners en omwonenden bij voorkeur dezelfde dag te informeren over de stand van zaken en de aanpak.
<b>Adequaat handhavingsniveau</b>	Calamiteiten worden onmiddellijk/ per ommegaande in behandeling genomen, waarbij het gemeentelijk rampenplan in werking treedt.
<b>Prioriteit</b>	Calamiteiten worden onmiddellijk/ per ommegaande in behandeling genomen, waarbij het gemeentelijk rampenplan/bevolkingszorg in werking treedt.
<b>Capaciteit</b>	390 uur
<b>Aantal controles</b>	PM
<b>Effectindicatoren</b>	- Afname aantal calamiteiten - Toename gevoel van veiligheid (monitor)
<b>Wat doen wij niet?</b>	Geen toezicht op zonder vergunning geplaatste reclame-uitingen.
<b>Realisatie 2020</b>	Uren inzet: 0 
<b>Evaluatie</b>	In 2019 is scheurvorming geconstateerd in parkeergarage Beestenmarkt. De afhandeling hiervan heeft in 2020 plaats gevonden. De uren zijn onder het product bestaande bouw uitgevoerd. In 2020 zijn er geen noemenswaardige calamiteiten geweest waar de inbreng van toezicht bouw nodig werd geacht.


## Toezicht Bouwen, Woonwagens

Wonen	Woonwagens
<b>Toelichting taak</b>	Toezicht en handhaving woonwagenlocaties inclusief project overdracht/verkoop woonwagens
<b>Doelstelling(en)</b>	<p>Medio 2020 draagt de gemeente woonwagenlocaties over aan de woningbouwcorporaties en zorgt dat voor de overdracht er geen illegale situaties meer bestaan op deze locaties qua bouwwerken, grondgebruik en andere materialen. Datzelfde geldt voor de locaties waar sprake is van verkoop aan de huidige bewoners.</p> <p>Daarnaast zal er structureel gecontroleerd worden of locaties voldoen aan de wet- en regelgeving.</p>
<b>Adequaat handhavingsniveau</b>	Het overdragen zal geleidelijk gaan. De verwachting is dat het zal gaan om ca 5 standplaatsen/woonwagens per jaar.
<b>Prioriteit</b>	<b>ROOD</b>
<b>Capaciteit</b>	100 uur regulier + 350 projecturen
<b>Aantal controles</b>	PM
<b>Realisatie 2020</b>	 Uren inzet: 734
<b>Evaluatie</b>	<p>De kleinere woonwagenkampen zijn afgelopen jaar op verzoek van de projectgroep normalisatie woonwagenplaatsen meerdere malen bezocht. Dit betrof inventariserende controles, handhavings-controles en controles op verleend omgevingsvergunningen. Hier is meer tijd in opgegaan dan vooraf was ingeschat, maar met een positief resultaat. Ruim de helft van de woonwagenlocaties kunnen nu worden overgedragen.</p> <p>Daarnaast zijn werkzaamheden verricht voor twee andere trajecten die veel tijd hebben gekost: chalet Stalpaert aan Van de Wielenstraat en de kermisstandplaats Bruggestraat.</p>

### 5.3 Productblad Taakveld Leefbaarheid

Leefbaarheid	Parkeertoezicht
<b>Toelichting taak</b>	<p>Toezicht en handhaving op betaald parkeren en ongewenst parkeergedrag.</p> <p>Controle op GSM-parkeren wordt uitgevoerd met smartphones.</p> <p>Met de invoering van GSM-parkeren is de controle efficiënter waardoor de kans op fouten (verkeerd kenteken, kleur, type auto) veel kleiner is.</p> <p>Daarnaast worden auto's gecontroleerd op een geldig parkeerkaartje in de daarvoor aangewezen gebieden.</p>
<b>Doelstelling(en)</b>	<p>Het stimuleren van de betalingsbereidheid (95%) door het dagelijks controleren en handhaven op betaald parkeerplaatsen in de daarvoor aangewezen gebieden.</p> <p>Door dagelijkse controles aan de hand van meldingen en/ of eigen constatering en waar nodig handhavend op te treden zorgen voor het optimaal bereikbaar houden van (moeilijk toegankelijke) straten (incl. trottoirs), pleinen en parkeerplaatsen.</p>
<b>Adequaat handhavingsniveau</b>	Iedere geconstateerde overtreding wordt bestraft
<b>Prioriteit</b>	<b>ROOD</b>
<b>Capaciteit</b>	10.300 uren
<b>Effectindicatoren</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Betalingsbereidheidsonderzoek (4 keer per jaar)</li> <li>- Aantal geschreven bonnen (mulder feiten)</li> <li>- Aantal fiscale bonnen (directe inkomsten gemeente)</li> <li>- Aantal meldingen over parkeeroverlast</li> <li>- Aantal gevallen dat voertuigen weggesleept moeten worden</li> </ul>
<b>Realisatie 2020</b>	 <p>Uren inzet: 8915 Fiscale bonnen: 7600 Mulder feiten: 2957</p>
<b>Evaluatie</b>	<p>In het najaar van 2017 is het parkeerbeleid in de binnenstad veranderd. In het kader van het project "fiscalisering" is het mogelijk geworden om met een dagkaart op een vergunninghoudersplek te staan.</p> <p>De lockdown in het kader van de coronamaatregelen (o.a. sluiting van winkels) heeft er voor gezorgd dat er minder bezoekers naar de binnenstad kwamen en dat er ook minder betaald geparkeerd werd. De inzet op parkeertoezicht is daar op aangepast, ook omdat handhaving op de coronamaatregelen veel aandacht vroeg en vraagt. Er zijn dan ook minder boetes geschreven dan vorig jaar.</p>

#### 5.4 Productblad Taakveld Ruimtelijke ordening

Ruimtelijke Ordening	Bestemmingsplannen
<b>Toelichting taak</b>	Toezicht op het verbod om gronden en bouwwerken te gebruiken of te laten gebruiken in strijd met een bestemmingsplan (artikel 7.1 van de Wro)
<b>Doelstelling(en)</b>	Door controle zorgen voor het rechtmatig laten gebruiken van gronden en bouwwerken
<b>Adequaat handhavingsniveau</b>	Toezicht en handhaving op grond van geconstateerde overtredingen en verzoeken om handhaving.
<b>Prioriteit</b>	Naast dat deze taak samenvalt met het taakveld Bouwen en dit aspect tijdens een reguliere bouwcontrole wordt gecontroleerd, is deze taak ook specifiek geprioriteerd. In dit kader wordt er toezicht gehouden op de Kwaliteitsimpuls Groene Omgeving (KGO). Bij bestemmingsplannen waar de voorwaarde is opgenomen van een erfinrichtingsplan wordt gecontroleerd of hieraan is voldaan. Indien geconstateerd wordt dat dit niet is gerealiseerd wordt hiertegen opgetreden.
<b>Capaciteit</b>	100 uur
<b>Effectindicatoren</b>	Monitoring naleefgedrag team Toezicht en Handhaving
<b>Realisatie 2020</b>	 Uren inzet: 100 uur
<b>Evaluatie</b>	Deze uren zijn besteed aan het toezicht op erfinrichtingsplannen. Zonder dat er gehandhaafd hoefde te worden is er op meerdere locaties voor gezorgd dat de situatie in overeenstemming met het erfinrichtingsplan is uitgevoerd. Denk hierbij aan het aanbrengen van allerhande erfbepanting.




## 5.5 Productblad Taakveld Brandveiligheid


<b>Brandveiligheid</b>	<b>Veiligheidsregio IJsselland (brandweer)</b>										
<b>Toelichting taak</b>	De brandweer IJsselland ondersteunt de gemeente bij haar toezicht- en handhavingstaken op het gebied van brand- en vluchtveiligheid. Dit gebeurt zowel in de bouw- als gebruiksfase. Daarbij worden de landelijke eisen van het Bouwbesluit 2012 (regelgericht) gehanteerd, vaak aangevuld met adviezen op basis van onze repressieve ervaringen (risicogericht). Met deze taak geven wij invulling aan onze missie: minder branden, minder slachtoffers, minder schade.										
<b>Doelstelling(en)</b>	Gelijkwaardige brandveiligheid kent specifieke voorwaarden voor het brandveiligheidsconcept. Het toezicht op gelijkwaardigheid heeft als doel de destijds vergunde voorwaarden te controleren, daarop te handhaven en/of de uitgangspunten te actualiseren.										
<b>Adequaat handavingsniveau</b>	Toezicht en handhaving op grond van geconstateerde overtredingen en verzoeken om handhaving.										
<b>Prioriteit</b>	Conform brandrisicoprofiel brandweer IJsselland										
<b>Capaciteit</b>	Geen specifieke uren										
<b>Effectindicatoren</b>	Tussentijdse rapportage 3 <sup>e</sup> kwartaal 2020.										
<b>Realisatie 2020</b>	<table> <tr> <td>Brandweeradvisen bouwen:</td> <td>140</td> </tr> <tr> <td>Brandweeradvisen brandveilig gebruik:</td> <td>19</td> </tr> <tr> <td>Brandweeradvisen brandbeveiligingsinstallaties:</td> <td>23</td> </tr> <tr> <td>Brandweer vooroverleg:</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>Brandweercontroles brandveilig gebruik:</td> <td>18</td> </tr> </table>	Brandweeradvisen bouwen:	140	Brandweeradvisen brandveilig gebruik:	19	Brandweeradvisen brandbeveiligingsinstallaties:	23	Brandweer vooroverleg:	7	Brandweercontroles brandveilig gebruik:	18
Brandweeradvisen bouwen:	140										
Brandweeradvisen brandveilig gebruik:	19										
Brandweeradvisen brandbeveiligingsinstallaties:	23										
Brandweer vooroverleg:	7										
Brandweercontroles brandveilig gebruik:	18										
<b>Evaluatie</b>	Vanwege de landelijke coronamaatregelen vanuit Brandweer Nederland hebben de toezichthouders van Brandweer IJsselland niet de controles kunnen uitvoeren zoals gepland voor 2020. De adviestaak op bouwvergunning en andere brandveiligheidszaken heeft Brandweer IJsselland wel kunnen uitvoeren.										

## 5.6 Productbladen Taakveld Openbare Orde en Veiligheid


### Handhaving Kamerverhuur

Veiligheid	Handhaving Kamerverhuur
<b>Toelichting taak</b>	<p>Toezicht op kamerverhuurpanden. Toezicht bestaat uit twee sporen:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Opsporing illegale kamerverhuur</li> <li>2. Toezicht legale kamerverhuur op Bouwbesluit Gebruiksbesluit en omgevingsvergunning</li> </ol>
<b>Doelstelling(en)</b>	<p>Door het opsporen van illegale kamerverhuurpanden en controle op bestaande kamerverhuurpanden, voorkomen van overlast en zorgen voor veilige panden voor kamerverhuur met betrekking tot bouwtechnische en brandveiligheidsaspecten (Bouwbesluit en Gebruiksbesluit)</p>
<b>Adequaat handhavingsniveau</b>	<p>Op iedere verleende vergunning wordt toezicht uitgevoerd (100%).</p>
<b>Prioriteit</b>	<b>ROOD</b>
<b>Capaciteit</b>	1640 uur
<b>Aantal controles</b>	330
<b>Effectindicatoren</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Afname aantal illegale kamerverhuurpanden (strijdigheid met Huisvestingsverordening)</li> <li>- Toename aantal panden in overeenstemming met Bouwbesluit</li> <li>- Toename aantal panden in overeenstemming met Gebruiksbesluit</li> </ul>
<b>Realisatie 2020</b>	 Uren inzet: 1116
<b>Evaluatie</b>	<p>Binnen de covid-19 mogelijkheden is toezicht gehouden bij kamerverhuurpanden. Gelet op het gebruik van de kamerverhuurpanden is per situatie bekeken of het geoorloofd was om toezicht te houden. Ondanks dat er minder tijd aan dit onderdeel is besteed dan vooraf was ingeschat kan geconcludeerd worden dat het toezicht op niveau is geweest (binnen de coronamaatregelen).</p>

## Handhaving en Toezicht Veiligheid / openbare ruimte

Veiligheid	Handhaving en Toezicht Veiligheid / openbare ruimte
<b>Toelichting taak</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Handhaving en toezicht in de openbare ruimte op overlast (domein bevoegdheden)</li> <li>- Aanpak van de “kleine ergernissen” die verboden zijn op grond van de Algemene plaatselijke verordening Deventer (APV), zoals: kampeermiddelen op de openbare weg, en vuurwerkvrije of alcoholvrije gebieden en de controle op visvergunningen.</li> <li>- Preventief toezicht in winkelgebieden ter voorkoming van criminaliteit.</li> <li>- Gastheerschap van Deventer in de openbare ruimte (kleine hulpvragen)</li> <li>- Melden storingen in de openbare ruimte (bijvoorbeeld de kapotte lantaarnpaal)</li> <li>- Toezicht op vergunningen: o.a. uitstallingen, MIOG,</li> <li>- Afhandelen van meldingen (1800 op jaarbasis)</li> <li>- Verkeer regelen bij calamiteiten/ niets er in/ niets eruit, (voetjesactie)</li> <li>- Afhandelen bijtincidenten en uitvoering geven aan de ingediende moties m.b.t meldpunt en HOND (Honden Omgangsnormen Deventer).</li> <li>- Deelname aan KVO overleg</li> </ul>
<b>Doelstelling(en)</b>	Een bijdrage leveren aan de veiligheidsbeleving van inwoners van Deventer en de leefbaarheid door dagelijkse controles in de openbare ruimte en waar nodig handhavend op te treden tegen de zogenaamde kleine ergernissen.
<b>Adequaat handhavingsniveau</b>	Iedere dag vindt er toezicht plaats in de openbare ruimte.
<b>Prioriteit</b>	<b>ROOD</b>
<b>Capaciteit</b>	15.375 uur
<b>Effectindicatoren</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aantal meldingen inzake overlast neemt af ten opzichte van 2019</li> <li>- Aantal meldingen inzake overlast op hangplaatsen neemt af ten opzichte van 2019</li> </ul>
<b>Realisatie 2020</b>	 Inzet: 14.565 uren
<b>Evaluatie</b>	Met algemeen toezicht wordt de surveillance langs aandachtlocaties in de verschillende wijken bedoeld, meestal gericht op APV-feiten. Dit jaar is de inzet vooral gericht geweest op de handhaving van de verschillende Noodverordeningen en de Wet Tijdelijke Maatregelen Covid. Daarnaast zijn uiteraard de meldingen meegenomen en is er inzet geweest op specifieke zaken als Truckparking en hondenoverlast (loslopende honden, bijtincidenten).


## Jeugdtoezicht

Veiligheid	Jeugdtoezicht
<b>Toelichting taak</b>	Deze taak richt zich op overlast gevende jeugd, jeugdgroepen, JOPS en deelname aan het jeugdnetwerk.
<b>Doelstelling(en)</b>	Door dagelijkse controles van de bekende hotspots zicht te houden en informatie te verzamelen op/over jeugdgroepen en zo greep te houden op de omvang en ernst van jeugdoverlast/ -overlastgroepen en waar nodig ook direct handhavend optreden.
<b>Adequaat handhavingsniveau</b>	Dagelijks toezicht (7 dagen per week met name in de avonduren en weekenden)
<b>Prioriteit</b>	<b>ROOD</b>
<b>Capaciteit</b>	3500 uren
<b>Effectindicatoren</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Afname aantal meldingen jeugdoverlast (Meldpunt Openbare Ruimte)</li> <li>- Afname aantal hotspots 'jeugdoverlast'</li> </ul>
<b>Realisatie 2020</b>	 voor de jeugdcontroles  voor de DHW-controles Inzet: 7865 jeugd 273 DHW
<b>Evaluatie</b>	<p>Bij de aanpassing van de DHW is binnen Deventer afgesproken dat nadruk komt te liggen op preventie en dat vooral wordt ingezet op (jeugd)toezicht in de openbare ruimte. Voor controles van DHW-vergunningen zijn geen specifieke middelen meer beschikbaar. Alleen bij excessen en verzoeken om handhaving wordt opgetreden.</p> <p>Tijdens de coronaperiode is er echter wel gecontroleerd op verschillende bedrijven m.b.t. het zonder vergunning open zijn. Omdat er geen middelen zijn gereserveerd voor DHW en er dus ook geen apart productblad is voor DHW toezicht, is de inzet voor DHW controles onder jeugdtoezicht geplaatst.</p> <p>De inzet voor jeugdtoezicht dit jaar brengt duidelijk tot uitdrukking dat in het kader van covid-19 er ook veel is gecontroleerd op groepsvorming door jeugd op verschillende locaties in de stad en daarbuiten (veelal de bekende hotpost als Boreelplein, Beestenmarkt, Atalanta, etc.).</p> <p>Toezicht &amp; Handhaving neemt eveneens deel aan het jeugdnetwerk. Vanuit het netwerk zijn ook verschillende initiatieven ontplooid om waar mogelijk te zorgen voor continuering van jeugdactiviteiten binnen de coronaregels en extra begeleiding in specifieke gevallen van overlast.</p>


### Toezicht bij evenementen

<b>Veiligheid</b>	<b>Toezicht bij evenementen</b>
<b>Toelichting taak</b>	Toezicht en handhaving bij evenementen
<b>Doelstelling(en)</b>	Het waarborgen van een veilig verloop van evenementen door bij alle C-evenementen en zo nodig B-evenementen de vergunning te controleren, deel uit te maken van het CP en te surveilleren op het evenemententerrein tijdens het evenement.
<b>Adequaat handhavingsniveau</b>	In ieder geval wordt toezicht gehouden op de C-evenementen en als daar aanleiding toe is ook op B-evenementen.
<b>Prioriteit</b>	<b>ROOD</b>
<b>Capaciteit</b>	2500 uren+ 100 uur taakveld bouwen en wonen
<b>Effectindicatoren</b>	Toename gevoel van veiligheid bij evenementen(gemeentemonitor)
<b>Realisatie 2020</b>	<u>Geen waardering voor 2020.</u> Inzet: 25
<b>Evaluatie</b>	Het hele evenementenseizoen is geannuleerd.

## Ondermijning

Veiligheid	Ondermijning
<b>Toelichting taak</b>	Deze taak richt zich op het houden van toezicht in het kader van de bestuurlijke aanpak en inzet van het bestuurlijk instrumentarium (o.a. bij sluiting van openbare inrichtingen als gevolg van het ontbreken van de vereiste vergunningen, illegaal gokken, etc.). Aanpak van ondermijning
<b>Doelstelling(en)</b>	Het ontmoedigen van de (georganiseerde) criminaliteit en de bestrijding van hiermee samenhangende overlast en verloedering door inzet op ingebrachte casussen.
<b>Adequaat handhavingsniveau</b>	Consequente inzet op voorgedragen casussen
<b>Prioriteit</b>	<b>ROOD</b>
<b>Capaciteit</b>	1200 + 200 taakveld Bouwen en wonen
<b>Effectindicatoren</b>	Nog niet bekend
<b>Realisatie 2020</b>	 Uren inzet: 365 uur
<b>Evaluatie</b>	In 2020 is de dag van de ondermijning gehouden. Hierbij is in gezamenlijkheid met ketenpartners een aantal locaties bezocht. De planning was om ook een tweede dag in te plannen, maar hier is uiteindelijk vanaf gezien i.v.m. de beperkende maatregelen i.h.k.v. covid-19. Wel zijn er door de boa's i.s.m. de politie verschillende controles verricht m.b.t. illegaal gokken en huisvesting van een motorclub. Binnen de mogelijkheden van de covid-maatregelen is alles gedaan wat kon worden opgepakt. Maar omdat alle (geplande) gezamenlijke controles als gevolg van de maatregelen zijn vervallen, en er dus significant minder ingezet is op een dergelijk belangrijk onderwerp, is dit jaar ondermijning met oranje gewaardeerd.

## Baliefunctie

Veiligheid	Baliefunctie
<b>Toelichting taak</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Afhandelen verloren en gevonden voorwerpen</li> <li>- Coördinatie werkzaamheden buiten</li> <li>- Uitluisteren portofoonverkeer</li> <li>- 1e- lijns afhandeling van meldingen aan de balie en per telefoon (veelal m.b.t. geschreven verbalen en verloren &amp; gevonden voorwerpen).</li> <li>- Opstellen dienstroosters</li> <li>- Balie t.b.v. burgers en bezoekers</li> </ul>
<b>Doelstelling(en)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Adequaate en laagdrempelig kunnen registreren van verloren en gevonden voorwerpen, zodat voorwerpen z.s.m. bij rechtmatige eigenaar terugkeren</li> <li>- Afhandelen van meldingen en vragen van burgers en bedrijven binnen maximaal drie werkdagen</li> <li>- Snelle en adequate coördinatie van buitenwerkzaamheden waar nodig.</li> </ul>
<b>Adequaate handhavingsniveau</b>	Op werkdagen tijdens kantooruren van 08.00 uur tot 18.00 uur
<b>Prioriteit</b>	<b>ROOD</b>
<b>Capaciteit</b>	3000 uur
<b>Effectindicator</b>	Het terugbezorgen van gevonden voorwerpen bij rechtmatige eigenaar stijgt.
<b>Realisatie 2020</b>	 Inzet balie: 3100 uur
<b>Evaluatie</b>	Ten gevolge van de coronamaatregelen waren de bezoektijden van de balie beperkt. De overige werkzaamheden (telefoon, verloren & gevonden voorwerpen, wachtcommandant en administratieve taken) liepen "gewoon" door.

### *Toezicht en handhaving kinderopvang*

<b>Meedoen/veiligheid</b>	<b>Toezicht en handhaving kinderopvang</b>
<b>Toelichting taak</b>	Deze taak richt zich op het houden van toezicht en daar waar nodig de handhaving van de kwaliteitseisen voor kindercentra
<b>Doelstelling(en)</b>	Deze taak richt zich op het houden van toezicht en daar waar nodig de handhaving van de kwaliteitseisen voor kindercentra
<b>Adequaat handhavingsniveau</b>	Alle kindercentra worden minimaal een keer per jaar door de GGD bezocht. Jaarlijks wordt 5 % van de geregistreerde gastouders gecontroleerd. Dit percentage is het landelijk vastgestelde minimum.
<b>Prioriteit</b>	Deze taak is niet meegenomen in de risicoanalyse van 2009, waardoor er geen waardering bestaat. Omdat de handhaving van de kwaliteitseisen voor kindercentra een belangrijke taak van de gemeente is, is het opgenomen in het uitvoeringsprogramma.
<b>Effectindicatoren</b>	Gemeentelijk jaarverslag kinderopvang. De gemeente Deventer is voor meerdere jaren achtereen door de onderwijsinspectie met een (hoogste) status A beoordeeld. Dit betekent dat de gemeente haar wettelijke taken naleeft en de zaken op orde heeft.
<b>Evaluatie</b>	Over de resultaten wordt afzonderlijk gerapporteerd via het jaarverslag Wet Kinderopvang. Het jaarverslag over het voorgaande jaar wordt in juni vastgesteld.



## 6. Handhavingsverzoeken

### *Cijfers 2020*

In 2020 zijn in totaal 159 handhavingszaken gestart. Hiervan betrof het in 45 gevallen een verzoek om handhaving. Het aantal handhavingszaken is ten opzichte van het voorgaand jaar sterk gestegen, terwijl het verzoeken om handhaving vrijwel gelijk is gebleven. De stijging van het aantal handhavingszaken valt met name te verklaren door het aantal druggerelateerde zaken. Ook hebben we te maken met de situatie rondom covid-19. Een aantal handhavingszaken zijn direct hieraan te herleiden. Ook zien we een duidelijke groei van handhavingszaken op het gebied van openbare orde en veiligheid. Vrijwel elke groei, maar ook vrijwel elke daling in het aantal zaken is direct te herleiden tot de maatregelen rondom covid-19 en de inzet van de capaciteit van onze handhavingpartners daaromtrent.

Onderdeel	Aantal handhavingszaken (incl. verzoeken om handhaving)	Waarvan verzoeken om handhaving
Bouw/ RO/reclame etc.:	39	31
Kamerverhuur:	3	1
Milieu, etc.:	3	2
Horeca/exploitatie/terras etc.:	16	5
APV overig:	23	6
Opiumwet/ drugs:	45	
Bijtincidenten:	14	
covid-19:	4	
Openbare orde/ veiligheid overig:	12	
<b>Totaal</b>	<b>159</b>	<b>45</b>

### *Complexiteit handhavingszaken en capaciteit*

Handhavingszaken worden over de hele lijn complexer vanwege de “politieke gevoeligheid”. Ook weten burgers sneller de weg te vinden naar de politiek en pers. Dit betreft vaak een eenzijdig gekleurd verhaal. Hierdoor ontstaat de noodzaak om de portefeuillehouders uitgebreid te informeren. Deze informatieverstrekking zorgt ervoor dat er meer tijd aan handhavingszaken besteed wordt. Dit heeft weer z'n weerslag op de capaciteit. Daarnaast zien we met name een stijging in de drugs gerelateerde zaken. Dit is een direct gevolg van inzet van politiecapaciteit.

### *Omgevingsdienst*

Sinds 1 januari 2018 worden handhavingszaken op het gebied van milieu (inclusief handhavingsverzoeken) behandeld door de Omgevingsdienst IJsselland.

### *Advisering handhaving*

We merken dat de juristen voorafgaand aan een eventueel ambtshalve te starten handhavingszaak in een vroeg stadium als adviseur bij de zaak betrokken worden waardoor in een vroeg stadium een lijn wordt uitgezet. Dit kan voorkomen dat een conflict escaleert.

### **Meerjarig overzicht**

	2015	2016 <sup>[1]</sup>	2017	2018	2019	2020
<b>Verzoeken om handhaving</b>	42	46	61	37	46	45
<b>Totaal aantal handhavingszaken gestart</b>	104	151	189	98	113	159
<b>Bouw/ RO/ reclame etc.</b>	64	84	105	53	52	39
<b>Kamerverhuur</b>	7	8	18	11	12	3
<b>Milieu/ etc.</b>	18	5	15	4	5	3
<b>Horeca/ exploitatie/ terrassen</b>	15	43	26	10	6	16
<b>Kinderopvang</b>	0	1	1	1	0	0
<b>APV Overig</b>	-	9	23	15	24	23
<b>Opiumwet/ drugs</b>	-	-	-	3	14	45
<b>Bijtincidenten</b>	-	-	-	-	-	14
<b>COVID-19</b>	-	-	-	-	-	4
<b>Veiligheid overig</b>	-	-	-	-	-	12

<sup>[1]</sup> Incl. zaken project handhaving terrassen

## 7. Naleving Kwaliteitscriteria

Op 16 april 2016 is de wet VTH inwerking getreden. Het doel van deze wet is een veilige en gezonde leefomgeving, door het bevorderen van de kwaliteit en samenwerking bij de uitvoering en handhaving van het omgevingsrecht. De wet VTH wordt, als deel van de Wabo, via de Invoeringswet Omgevingswet onder de Omgevingswet gebracht. De wet VTH regelt de randvoorwaarden voor gemeenten en provincies om tot een hogere kwaliteit van handhaving te komen. Zo wordt het basistakenpakket van de omgevingsdiensten wettelijk vastgelegd en worden gemeenten verplicht een verordening 'kwaliteit VTH' te hebben.

In januari 2017 is Verordening Kwaliteit VTH-taken omgevingsrecht door de raad vastgesteld. Hierin worden de landelijke opgestelde kwaliteitscriteria van toepassing verklaard. Daarnaast wordt bepaald dat het college jaarlijks de raad informeert over de naleving van de verordening en dat afwijkingen daarvan gemotiveerd worden opgegeven aan de raad.

De wet VTH geeft aan dat het college verantwoordelijk is voor de uitvoering van de kwaliteitscriteria en dat deze gelden voor zowel de taken en bevoegdheden die worden uitgevoerd door de omgevingsdienst, als voor de bij de gemeente achterblijvende taken en bevoegdheden (memorie van toelichting wet VTH, blz. 6). Het IBT geeft aan voor de kritieke massa (minimale kwaliteit en hoeveelheid personeel) de Kwaliteitscriteria deel B versie 2.2 (2019) te volgen. Voor de overige (proces)criteria zijn de BOR en het MOR leidend.

In dit hoofdstuk van het jaarverslag wordt beschreven hoe Deventer ervoor staat voor wat betreft de kwaliteitscriteria. De peildatum is 31 december 2020. Hiermee wordt de raad geïnformeerd zoals aangegeven in de verordening kwaliteit VTH. De beoordeling van de OD wordt door het IBT gedaan.




Voor de duidelijkheid worden de onderdelen van de kwaliteitscriteria opgehangen aan de Big 8 beleids- en uitvoeringscyclus. Hierin wordt het proces van beleid maken, programmeren, uitvoeren en evalueren inzichtelijk gemaakt. De procescriteria van de BIG-8 gelden voor zowel de handavings- als vergunningverleningstaken. De elementen uit de BIG-8 zijn vastgelegd in de kwaliteitseisen die in het Besluit omgevingsrecht (Bor) en de Ministeriële regeling omgevingsrecht (Mor) genoemd worden.



Figuur 2: Big 8 cyclus

In de onderstaande tabel wordt per onderdeel van de Big-8 de elementen uit de Bor en Mor genoemd. De stand van zaken van het onderdeel wordt door middel van een kleurcode weergegeven. In de tabel wordt vervolgens beschreven hoe het onderdeel ervoor staat.

### Uitleg kleuren

	<b>Groen:</b> De genoemde elementen voldoen aan de Bor en Mor.
	<b>Oranje:</b> De genoemde elementen zijn aanwezig maar voldoen nog niet aan de Bor en Mor. Er ontbreken eventueel één of enkele elementen.
	<b>Rood:</b> De genoemde elementen ontbreken allemaal, er is niets vastgelegd.

## Naleving kwaliteitscriteria

Per onderdeel van de Big 8 cyclus

### *Inleidende opmerking:*

Het VTH beleidsveld is binnen gemeente Deventer in ontwikkeling!

In 2019 heeft er een onderzoek plaatsgevonden door team Beleid naar het versterken van de VTH beleids- en uitvoeringscyclus (Big 8). Daarnaast heeft er in 2019-2020 het 213A onderzoek plaatsgevonden naar de aansturing van toezicht en handhaving vanuit de programma's. Beide onderzoeken hebben geleid tot bevindingen en aanbevelingen die ook de onderstaande onderdelen betreffen. Een van de aanbevelingen uit beide onderzoeken was het aantrekken van een beleidsmedewerker voor de VTH beleids- en uitvoeringscyclus, als bruggenbouwer en om de Big 8 cyclus te sluiten.

Met ingang van 1 maart 2021 heeft gemeente Deventer deze nieuwe medewerker in huis. Om de komende jaren de cyclus te sluiten, door ontbrekende en onvolmaakte onderdelen (zie hieronder) op een bij Deventer passende manier in te vullen. Samen met alle betrokkenen.

## Rapportage en evaluatie




- **(Risico)analyse**
  - **Beleidsvaluatie**
  - **Jaarverslag VTH** (incl. jaarlijks bezien vastgesteld beleid)
- Dit onderdeel betreft het analyseren van allerlei relevante elementen of veranderingen.
- 
- Naleving:*
- *Voor vergunningverlening is begin 2014 het Wabo-beleidsplan vastgesteld, waarin een (procesmatige en inhoudelijke) analyse is gemaakt. Voor toezicht en handhaving is er een risicoanalyse gemaakt in 2009 dat aan herziening toe is. In 2021 zal de nieuwe risicoanalyse gereed zijn.*
  - *Een echte beleidsvaluatie heeft nog nooit plaatsgevonden omdat er geen samenhangend VTH beleid is opgesteld. Wel worden er doelen uit het uitvoeringsprogramma aangepast op basis van casussen. Hiermee wordt toch richting gegeven.*
  - *Jaarlijks wordt er een jaarverslag VTH op basis van het uitvoeringsprogramma opgesteld. Op moment dat er een samenhangend VTH beleid is, zal ook een jaarlijkse scan hiervan gemaakt moeten worden in het jaarverslag UP VTH.*


## Strategisch en operationeel beleidskader

- **Uitvoerings- en handhavingsbeleid** (o.a. op basis van (risico)analyse)
- Op basis van een actuele (risico)analyse, de uitgevoerde beleidsvaluatie en de jaarverslagen wordt het strategisch en operationele beleid opgesteld.
- 
- Naleving:*
- Binnen de gemeente Deventer ontbreekt een VTH beleidsplan. Voor een gedeelte kan worden teruggevallen op het Wabo-beleidsplan. In 2021 zal gekeken worden hoe en op welke termijn te komen tot een samenhangend VTH beleidsplan.*

## Planning en control

- **Uitvoeringsprogramma VTH** (UP VTH)
  - **Ingerichte en vastgelegde uitvoeringsorganisatie** (in lijn met benodigde capaciteit voor UP)
  - **Borging personele en financiële middelen**
- Betreft het toewijzen van de noodzakelijke capaciteit en de financiële middelen om de gestelde doelen te kunnen bereiken.
- 
- Naleving:*
- *Jaarlijks wordt er een uitvoeringsprogramma voor VTH vastgesteld. Hierin worden de uit te voeren taken in balans gebracht met de aanwezige capaciteit. Op dit moment is er nog onvoldoende aansluiting tussen het UP VTH en de planning en control cyclus. Dit kan verbeterd worden.*

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>In de begroting, binnen de programma's, zijn de personele en financiële middelen vastgelegd. Jaarlijks wordt er gekeken hoeveel capaciteit er nodig is voor de uit te voeren taken. Dit wordt ook periodiek gecheckt. Indien nodig wordt er gebruik gemaakt van inhuur. Afhankelijk van welk team het betreft, wordt er gebruik gemaakt van inkomsten uit leges of budget uit vacatureruimte. In sommige gevallen wordt er gebruik gemaakt van projecturen.</i></li> <li>- <i>Op basis van de door de organisatie gebruikte uitgangspunten is de benodigde capaciteit vastgelegd in de begroting, binnen de verschillende programma's. De organisatie wordt in de benchmarks als compact en op sommige plaatsen als krap beschreven. Vooral bij toezicht wordt gebruik gemaakt van tijdelijke functies om de permanente krapte op te vangen (tijdelijke toezichthouder bouwen t/m 2021 en flexteam t/m 2023).</i></li> </ul>
<b>Vorbereiden</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Werkplannen</b> (op basis van UP VTH)</li> <li>- <b>Werkprocessen, procedures en bijbehorende informatievoorziening</b></li> </ul> <p>Om te zorgen dat op een juiste wijze uitvoering wordt gegeven aan het beleid VTH en het uitvoeringsprogramma VTH.</p> <p>---</p> <p><i>Naleving:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Vergunningverlening is afhankelijk van het de aanvragen die binnenkomen. De werkwijze van vergunningverlening is goed in beeld bij de betrokkenen. Voor toezicht en handhaving is het UP VTH uitgangspunt voor de inzet. Aparte werkplannen worden niet opgesteld.</i></li> <li>- <i>Op zich de wijze van vergunningverlening goed in beeld bij de betrokkenen. Wel wordt aangegeven dat er behoefte is aan meer interne werkprocessen. Hetzelfde geldt voor aanvragen die strijd zijn met de bestemmingsplannen. Er worden op dit moment diverse werkinstructies uitgewerkt.</i></li> </ul> <p><i>Voor toezicht en handhaving zijn er protocollen, maar die vormen niet meteen een samenhangend geheel. Voor de vakgroep bouwen en wonen is IJVI leidend voor het vullen van de dossiers.</i></p>
<b>Uitvoeren</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Bekwaam en voldoende personeel</b> (incl. scheiding taken)</li> <li>- <b>Uitvoeringsondersteunende middelen</b></li> <li>- <b>Bereikbaar en beschikbaar buiten kantoortijd</b></li> </ul> <p>Hiermee wordt vergunningverlening en toezicht daadwerkelijk mogelijk gemaakt en uitgevoerd.</p> <p>---</p> <p><i>Naleving:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>In 2015-2016 heeft er een kwaliteitstoets per medewerker plaatsgevonden door een bedrijf, zowel voor vergunningverlening als voor toezicht en handhaving. Dit is toen vastgelegd, maar is daarna niet meer geactualiseerd. Er is geen actueel bestand per medewerker op basis van de kwaliteitscriteria, voor 2021 staat er echter een actualisatie gepland op basis van de kwaliteitscriteria.</i></li> </ul> <p><i>Wel is er opleidingsbudget om de mensen bij te scholen en de kennis actueel te houden. Hier wordt ook gebruik van gemaakt. Ook wordt er her en der gebruik gemaakt van overleg/intervisie om te toetsen en scherp te blijven.</i></p> <p><i>Vanuit P&amp;C vindt er een jaarlijkse inventarisatie plaats van kwetsbare functies (Heatmap kwetsbare functies en Heatmap frauderisico's). Op deze manier wordt gewerkt aan onafhankelijkheid en integriteit.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>De teams geven aan dat er voldoende en goede ondersteunende middelen aanwezig zijn.</i></li> <li>- <i>Er zijn afspraken gemaakt over bereikbaarheid buiten kantoortijden.</i></li> </ul>
<b>Monitoren</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Monitoren resultaten en voortgang</b></li> <li>- <b>Registratie van gegevens</b></li> </ul> <p>De voortgang van de uitvoering van het beleid en het uitvoeringsprogramma wordt in beeld gebracht. Monitoringsgegevens worden gebruikt om operationele cyclus bij te sturen en als input voor de beleidsevaluatie/jaarverslag.</p> <p>---</p> <p><i>Naleving:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Een echt enkelvoudig monitoringssysteem is er niet en de systemen (IJVI, MOR) die er zijn leveren niet altijd de gewenste managementinformatie. Wel wordt er jaarlijks een jaarverslag</i></li> </ul>

	<p><i>VTH opgesteld. Programmamanagers worden elk op hun eigen wijze en regelmaat bijgepraat door de teammanagers. Waar nodig wordt bijgestuurd. Voor TH bouwen en wonen worden in 2021 elk kwartaal expertmeetings georganiseerd om doorlopend te kunnen monitoren.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>De belangrijkste gegevens worden vastgelegd in de aanwezige systemen. Jaarlijks wordt hierover gerapporteerd in het jaarverslag UP VTH.</i></li> </ul>
<b>Informereren raad</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Beleid</b></li> <li>- <b>Uitvoeringsprogramma VTH</b></li> <li>- <b>Rapportages/jaarverslag UP VTH</b></li> </ul> <p>Deze onderdelen worden ter kennisgeving aangeboden aan de raad.</p> <p>---</p> <p><i>Naleving:</i>  <i>Het afgelopen jaar is de raad geïnformeerd over het jaarverslag UP VTH 2019 en het UP VTH 2021. Er is geen nieuw of aangepast VTH beleid opgesteld in 2020.</i></p>

## 8. Conclusie

### *Corona/covid-19*

De corona/covid-19 crisis loopt als een rode draad door 2020 voor wat betreft de uitvoering van vergunningverlening, toezicht en handhaving. Alle medewerkers hebben zich in de uitvoering van hun werk moeten aanpassen aan de afgekondigde coronamaatregelen. Door zoveel mogelijk thuis te werken of door hun werkzaamheden in de praktijk “corona-veilig” uit te voeren.

Daarnaast heeft covid-19 invloed gehad op het aanbod van werk en daarmee de werkverdeling. Zo stond voor de boa's het jaar vooral in het teken van het handhaven op de verschillende Noodverordeningen en de Wet Tijdelijke maatregelen Covid. De werkdruk was/is zodanig dat er 1 extra boa tijdelijk wordt ingezet. Voor de toezichthouders bouwen en wonen heeft de covid-19 crisis geresulteerd in een lager aantal controles bij Kamerverhuur en zijn er minder oplevercontroles bij woningen uitgevoerd vanwege “corona-veilig” werken. Bij de Kantoor/winkelfunctie is er minder gecontroleerd vanwege minder aanbod.

Op zich is het aantal vergunningaanvragen op peil gebleven het afgelopen jaar, zelfs licht (12%) gestegen t.o.v. 2019. De afhandeling van vergunningaanvragen is begin 2020 soepel overgegaan van het kantoor naar de thuiswerkplek.

### *Ontwikkelingen en ongewone voorvallen*

In 2020 zijn het 213A onderzoek over de aansturing van toezicht en handhaving vanuit de programma's en een onderzoek naar de VTH beleids- en uitvoeringscyclus (Big-8) aangeboden aan het college. Uit de onderzoeken is geconcludeerd dat, om Deventer weer in control te laten zijn voor de Big-8 cyclus, er een medewerker VTH beleids- en uitvoeringscyclus zal worden aangesteld. Deze zal samen met de programmamanagers, teammanagers en andere betrokken functionarissen de adviezen uit de onderzoeken gaan uitvoeren. Per 1 maart 2021 is deze nieuwe medewerker in dienst.

Het afgelopen jaar heeft de komende invoering van de omgevingswet en de wet kwaliteitsborging (januari 2022) weer om prioriteit en capaciteit gevraagd. Zowel voor team OV als voor team Toezicht is hierop ingezet. Ook is ingezet op de ontwikkeling van diverse (ICT) systemen, zoals de doorontwikkeling van IJVI naar PowerBrowser 2020, het implementeren van het boa-registratiesysteem en het opstellen van een risicoanalyse. Het genereren van betrouwbare managementinformatie uit de verschillende systemen (IJVI, MOR) blijft een probleem en zal ook in de toekomst om aandacht blijven vragen. Zo worden bij Toezicht bouwen en wonen elk kwartaal een expertbijeenkomst gehouden om de stand van zaken te beoordelen, zolang de systemen nog niet op orde zijn.

Bij team OV is naar aanleiding van een casus de werkwijze omtrent ontheffingen geluid aangepast, om hinder bij omwonenden in de toekomst zoveel mogelijk te voorkomen.

Met betrekking tot de formatie is ook in 2020 bij Toezicht gebruik gemaakt van tijdelijke functies om de permanente krapte op te vangen (naast de 1 extra boa vanwege covid-19). Zo is een tijdelijke toezichthouder bouwen (t/m 2021) benodigd om de invoering van de omgevingswet en de Wkb en de ontwikkeling met betrekking tot (ICT) systemen mogelijk te maken. En is het flexteam (t/m 2023) gecontinueerd ten behoeve van de flexibele inzet op de structurele overlastlocaties.

In 2020 hebben zich geen grote, nieuwe calamiteiten voorgedaan waarbij de betrokkenheid van Toezicht bouwen en wonen nodig was.

### *Uitvoering*

Covid-19 heeft op zich weinig invloed gehad op de uitvoering bij team OV. Bij team Toezicht heeft covid-19 meer invloed gehad op de werkzaamheden (onder andere door het handhaven van de coronamaatregelen en een stijging van het aantal meldingen), waarbij iedereen zich heeft ingezet het meest haalbare te realiseren. Het uitvoeringsprogramma 2020 is in grote lijnen gerealiseerd zoals gepland, op vijf van de twintig onderdelen na. Vijftien onderdelen zijn met groen gewaardeerd, de vijf onderdelen met oranje worden hieronder beschreven.

Bij de omgevingsvergunningen is de doelstelling dat er geen vergunningen van rechtswege worden verleend, door binnen de wettelijke beslistermijn een besluit te nemen. Bij 3 van de 677 aanvragen is

dat niet gelukt (minder dan een ½%). De termijnbewaking binnen IJVI blijkt hier minder geschikt voor te zijn.

Daarnaast is de doelstelling bij kleine vergunningen dat bij 75% van de aanvragen label 1 binnen 21 dagen wordt beslist. In 2020 is bij ongeveer 65% van alle aanvragen label 1 binnen 21 dagen beslist, waarmee deze doelstelling niet is behaald. Desondanks is ten opzichte van 2019 de gemiddelde doorlooptijd label 1 gedaald van 26 dagen naar 22 dagen.

Bij vergunningverlening wijzigen van monumenten kan als gevolg de coronamaatregelen niet met zekerheid worden gesteld of volledig aan de doelstelling is voldaan. Daarom is gekozen voor de waardering oranje. Als gevolg van de coronamaatregelen waren bezoeken aan een monument namelijk niet altijd mogelijk. Wel zijn zo goed als mogelijk de gesprekken met initiatiefnemers gevoerd over de cultuurhistorische waarde en technische haalbaarheid (doelstelling is 100%). Hieraan zijn echter geen aantallen te hangen in relatie tot het aantal vooroverleggen waarbij sprake is van het wijzigen van een monument.

Voor parkeertoezicht heeft de lockdown (voorjaar en najaar) in het kader van de coronamaatregelen ervoor gezorgd dat er minder bezoekers naar de stad kwamen en er ook minder is geparkeerd. De inzet op parkeertoezicht is daarop aangepast, ook omdat handhaving op de coronamaatregelen veel aandacht vroeg en vraagt. Er zijn dan ook minder boetes geschreven dan vorig jaar.

Bij ondermijning is in 2020 weliswaar meerdere keren met de ketenpartners opgetrokken (dag van de ondermijning, enkele gezamenlijke controles m.b.t. illegaal gokken en huisvesting motorclub), maar zijn alle (geplande) gezamenlijke controles als gevolg van de covid-maatregelen vervallen. Hierdoor is er dit jaar veel minder ingezet op dit politiek belangrijke onderwerp dan gepland was.

Naast de bovenstaande afwijkingen zijn er nog andere zaken te benoemen. In 2020 is er behoorlijk meer ingezet op milieuhandhaving openbare ruimte. Het leek erop dat veel mensen de coronatijd hebben aangegrepen om thuis lekker op te ruimen. Waarschijnlijk is er hierdoor meer afval gedumpt. Door de veelheid en omvang van de bouwprojecten was meer tijd nodig voor toezicht Nieuwbouw dan geraamd. Ten opzichte van 2019 was de stijging klein. Daarnaast is men voortvarend doorgegaan met het project Overdracht woonwagens. Hierdoor is ook op dit project meer ingezet dan gepland. Omdat het gehele evenementenseizoen is komen te vervallen, is daar geen capaciteit aan besteed.

Ook op jeugdtoezicht is in 2020 fors meer ingezet. In het kader van covid-19 is er veel meer dan normaal gecontroleerd op groepsvorming door jeugd op verschillende locaties in de stad en daarbuiten. Daarnaast zijn de uren besteed aan de DHW ook op dit onderdeel geschreven. Voor controles van DHW-vergunningen zijn geen specifieke middelen meer beschikbaar. Alleen bij excessen en verzoeken om handhaving wordt opgetreden. Tijdens de coronaperiode is er echter wel gecontroleerd op verschillende bedrijven m.b.t. het zonder vergunning open zijn.

#### *Handhavingsverzoeken*

Ten opzichte van 2019 is het aantal handhavingszaken in 2020 gestegen. Deze zijn vrijwel allemaal te herleiden tot de maatregelen rondom covid-19 en de inzet daarop van onze handhavingspartners. Het aantal verzoeken om handhaving is gelijk gebleven.

Over het algemeen worden de handhavingszaken complexer van aard vanwege de politieke gevoeligheid van de onderwerpen. Hierdoor is meer tijd nodig om betrokkenen goed te informeren. Indien de juristen in een vroeg stadium als adviseur bij zaken worden betrokken -voorafgaand aan het starten van een handhavingszaak-, kan voorkomen worden dat een conflict escaleert.

#### *Naleving kwaliteitscriteria*

In dit jaarverslag is voor het eerst de naleving van de kwaliteitscriteria opgenomen. Op basis van de Verordening Kwaliteit VTH-taken omgevingsrecht moet het college jaarlijks de raad informeren over de naleving van de verordening en de afwijkingen daarvan. Op basis van de inventarisatie wordt duidelijk dat over de gehele linie (alle onderdelen van de Big-8 cyclus) nog niet wordt voldaan aan de kwaliteitseisen die gesteld worden in de Bor en Mor. Op zich is dit ook al duidelijk geworden uit het 213A onderzoek (2019-2020) en het onderzoek naar het versterken van de VTH beleid- en

uitvoeringscyclus (2019). De nieuw aangestelde medewerker VTH beleids- en uitvoeringscyclus zal de onderdelen gaan oppakken.

*Maatschappelijk effect*

Zoals aangegeven in hoofdstuk 2 wordt er gestreefd naar een veilige en leefbare gemeente. Met een goede uitvoering van VTH uitvoeringsprogramma wordt bijgedragen aan dat gewenste maatschappelijk effect. Op basis van deze evaluatie van het VTH uitvoeringsprogramma 2020 kan gesteld worden dat het overgrote deel van de doelstellingen uit het programma zijn gehaald, de geconstateerde afwijkingen hebben minimale impact op het gewenste maatschappelijke effect. Hiermee is ook dit jaar weer een belangrijke bijdrage geleverd aan een veilige en leefbare gemeente. Door covid-19 is weliswaar geschoven met capaciteit en konden door de covid-maatregelen niet alle werkzaamheden optimaal uitgevoerd worden. Desondanks hebben alle uitgevoerde activiteiten een veilig en leefbaar Deventer als oogmerk gehad en daaraan bijgedragen.



## BIJLAGE 1 Organisatie en werkwijze handhaving

De wijze van handhaven is voor de vakgebieden Bouwen & Wonen en Milieu vastgelegd in de landelijke handhavingstrategie. Voor beide vakgebieden wordt de aanpak geprioriteerd op grond van de risicoanalyse uit 2009. Op basis van deze analyse wordt in het UP de prioriteit, uren/ inzet en planning opgenomen. Voor het vakgebied Milieu wordt dit grotendeels vanuit de Omgevingsdienst (OD) bepaald, rekening houdend met de geldende kwaliteitscriteria. Voor Bouwen & Wonen blijkt jaarlijks dat de praktijk weerbarstig is en dat de dagelijkse werkelijkheid met regelmaat wordt bepaald door calamiteiten, handhavingverzoeken en meldingen.

De werkzaamheden van toezichthouders/Boa's komen grotendeels voort uit meldingen van burgers en bedrijven, aangevuld met de signalen van de politie, Buurt Veilig en eigen waarnemingen. Daarnaast zijn er twee vaste opdrachten met structurele inzet: Parkeren en Milieu openbare ruimte. De werkwijze is strafrechtelijk (parkeren) dan wel bestuursrechtelijk optreden (terrassen, verkeerd aanbieden huisvuil). De hoogte van de strafrechtelijke boetes (transactievoorstellen) wordt vastgesteld door het Ministerie van Justitie en Veiligheid. De hoogte van fiscale naheffingen worden vastgesteld door de gemeenteraad. Daarnaast wordt in veel gevallen ook (preventief) gewaarschuwd, bijvoorbeeld als het gaat om wijzigingen in de infrastructuur t.b.v. parkeren. Het belangrijkste doel is uiteraard niet om boetes uit te schrijven, maar om overlast terug te dringen c.q. de leefbaarheid te verbeteren en dan kan een waarschuwing soms meer resultaat opleveren dan een boete.

### Formatie

*Team Toezicht: technisch toezicht/handhaving*

Onderdeel	Functie(s)	Formatie in fte's	Omschrijving
<b>Algemeen</b>	Teammanager	1,0	Teammanager team Toezicht
	Secretariële ondersteuning	0,4	Administratieve en secretariële ondersteuning
<b>Vakgroep bouwen en wonen</b>	Groepsmanager Accountmanager OD (milieu) IJsselland	0,5 0,4	De vakgroep bouwen en wonen ziet toe op de naleving van bestuursrechtelijke bouw- en ruimtelijke ordeningswet- en regelgeving. Hierdoor wordt onder andere de veiligheid en kwalitatieve staat van bouwwerken gewaarborgd. Voldoet de bouw niet aan de gestelde randvoorwaarden, dan kan de toezichthouder adviseren bestuursrechtelijke maatregelen te nemen. Bij spoedeisende zaken kan de toezichthouder besluiten het werk stil te leggen, of het gebruik te beëindigen. De groepsmanager is ook accountmanager OD. In die hoedanigheid is hij contactpersoon voor alle zaken m.b.t. de OD voor de gemeente Deventer.
	Toezichthouder Tijdelijke functie toezichthouder	6,5 1,0	
<b>Vakgroep brug en sluis</b>	Groepsmanager Toezichthouder	0,1 1,8  Deze taak wordt grotendeels uitbesteed	De vakgroep brug en sluis ziet toe op een veilige en geregistreerde doorgang van beroeps scheepvaartverkeer door bruggen en sluis. De veiligheid van scheepvaart en wegverkeer wordt hierbij gewaarborgd. De toezichthouder incasseert het havengeld, achterhaalt vrachtgegevens en registreert vaartgegevens. Voldoet een schip niet aan de randvoorwaarden, dan kan de toezichthouder besluiten het schip geen toegang te verlenen tot de sluis en daarmee tot de haven.
<b>Vakgroep openbare ruimte</b>	Groepsmanager	1,0	Het toezicht op- en de handhaving in de openbare ruimte wordt gedaan door buitengewoon opsporingsambtenaren (domein 1 openbare ruimte). Zij leggen zich toe op de handhaving van
	Toezichthouder	24,3	
	Flexteam (t/m 2023)	2,0	
	Sr Toezichthouders	2,7	

	Planner MPT/gevonden en verloren voorwerpen/ administratie/secrета riël	0,9 2,5	overlast in de openbare ruimte in brede zin. Daarnaast handhaven zij het parkeerbeleid en milieu in de openbare ruimte. Ze kunnen een waarschuwing geven maar ze zijn ook bevoegd om een proces-verbaal uit te schrijven. De groep handhaaft o.a. op basis van de APV van de gemeente Deventer en op de afvalstoffenverordening en diverse andere wetten en verordeningen. Steeds vaker wordt ook bestuursrechtelijk opgetreden (illegaal gokken, terrassen, etc.). Daarnaast verzorgt deze groep ook de afhandeling van gevonden- en verloren voorwerpen. Hiermee dragen zij bij aan een schoon en veilig Deventer.  Bij de VJN 2019 is besloten dat het flexteam gecontinueerd wordt tot en met 2023.  Als erkend leer/werkbedrijf bieden we HTV-ers de mogelijkheid stage te lopen.
	Stagiaires	6 tot 8 per jaar	
<b>Totaal Team TZ</b>		45,1 (waarvan 3,0 fte tijdelijk)	Exclusief juridische werkzaamheden en beleid

*Team Ondernemen en vergunningen: juridische handhaving*

Onderdeel	Functie(s)	Formatie in fte's	Omschrijving
<b>Juristen team OV</b>	Handhaving	2,5	Juridische handhavingstrajecten exclusief bezwaar en beroep

*Team Veiligheid*

Onderdeel	Functie(s)	Formatie in fte's	Omschrijving
<b>Staf</b>	Senior adviseur openbare orde en veiligheid	0,1	Opstellen uitvoeringsprogramma (UP) en jaarverslag. Contactpersoon IBT-Wabo voor provincie

## BIJLAGE 2 Overzicht productbladen Realisatie vs raming

Hfst	Taakveld	Onderdeel	Programma	Uitv. door	OV label	Prioriteit risicoanalyse handhaving	Handhavings-niveau	Uren 2020			Controles 2020			Beoordeling		
								Raming (uren)	Realisatie (uren)	Verskil (uren)	Raming (controles)	Realisatie (controles)	Verskil (controles)	Kleur beoordeling	Opmerkingen beoordeling	
4.1	Milieu (openb. Ruimte)	T&H milieu (openbare ruimte)	milieu	TH		Rood	binnen 3 werkdagen op afvalmelding, dagelijks hotspots	6925	9195	2270	nvt			Waarschijnlijk meer afvaldumpingen als gevolg van opruimen in Corona-tijd		
4.2	Bouwen en Wonen	Doorlooptijd reguliere omgevingsvergunning	RO	OV	1 + 2/3	Label 1	0 vergunningen van rechtswege	1,8fte (=2500 uur)	pm	pm	1610	1738	128	3 vergunningen van rechtswege		
		Doorlooptijd kleine vergunningen	RO	OV	1		75% label 1 gemiddeld 21 dagen							65% label 1 aanvragen binnen 22 dagen besluit		
		Vergunningverlening constructieve veiligheid	RO	OV	1 + 2/3		100% cat. 5-9 getoetst	10,05fte						100% cat. 5-9 op constr. veiligheid getoetst		
		Vergunningverlening wijzigen van monumenten	RO/Cultuur*	OV	1 + 2/3	Label 2/3	vooroverleg: 100% bespreken waarde en haalbaarheid	= 13950 uur							Maximaal haalbare geleverd in corona-tijd, maar daardoor is ook het geleverde percentage onduidelijk.	
		T&H nieuwbouw (Totaal)	RO	TH					Totaal 5420	Totaal 6380						
		woonfunctie					Rood + Oranje	100%	2300	3829	1529	275	**			
		bijeenkomstfunctie					Rood	100%	900	641	-259	180	**			Meer tijd benodigd door omvang
		industriefunctie					Oranje	100%	800	1058	258	75	**			bouwprojecten. Deel oplevercontroles
		onderwijsfunctie					Rood	100%	185	168	-17	15	**			woningen niet uitgevoerd a.g.v. Corona. Minder
		logiesfunctie					Rood	100%	325	251	-74	30	**			bouwplannen bij kantoor-/winkelpanden dan
		kantoor-/winkel functie					Rood	100%	910	433	-477	85	**			verwacht.
		T&H bestaande bouw	RO	TH			Rood	steekproef	600	1032	432	pm	pm			Diverse controles uitgevoerd
T&H monumenten	Cultuur	TH			Rood	100%	400	312	-88	40	**			Uitgevoerd conform planning		
T&H reclameobjecten	RO	TH			Geel	100%	200	89	-111	60	**			Minder aanvragen		
T&H meldingen/eigen constateringen	RO	TH				binnen 3 werkdagen op melding, anders terugmelding	1150	1145	-5	85	**			Uitgevoerd conform planning		
T&H calamiteiten	RO	TH			Rood	100%	390	0	-390	pm	pm			Geen grote calamiteiten plaatsgevonden		
T&H woonwagens	RO	TH			Rood	geleidelijke overdracht	100	100	0	pm	pm					
					RO	TH		350	634	284	pm	pm			Veel tijd gestoken in voorbereiden overdracht	
4.3	Leefbaarheid	Parkeertoezicht	Leefomgev.	TH		Rood	100%	10300	8915	-1385	pm	pm		Inzet aangepast aan coronamaatregelen		
4.4	Ruimtelijke ordening	T&H bestemmingsplannen	RO	TH			T&H o.b.v. constateringen en verzoeken om handhaving	100	100	0	pm	pm		Toezicht op erfinrichtingsplannen		
4.5	Brandveiligheid	VRU (brandweer)	OOV	extern			Thema-afhankelijke T&H o.b.v. constateringen en verzoeken om handhaving	pm	pm		pm	pm				
4.6	Openbare orde en veiligheid	T&H kamerverhuur	OOV	TH		Rood	100%	1640	1116	-524	330	**		Toezicht afgestemd op coronamaatregelen		
		T&H veiligheid openbare ruimte	OOV	TH		Rood	iedere dag controle	15375	14565	-810	pm	pm		Vooral aandacht noodverord. en coronamaatr.		
		Jeugdtoezicht	OOV	TH		Rood	iedere dag controle	3500	8138	4638	pm	pm		Veel controle groepsvorming jeugd, inclusief 273 uur DHW (Open zonder vergunning)		
		T&H evenementen	OOV	TH		Rood	100% op C evenementen	2500	25	-2475	pm	pm				
			OOV	TH		Rood	idem	100		-100	pm	pm		Het hele evenementenseizoen is geannuleerd		
		T&H ondermijning	OOV	TH		Rood	consequente inzet op voorgedragen casussen	1200	345	-855	pm	pm			2e dag van de ondermijning geannuleerd a.g.v. corona. Wel i.s.m. politie enkele controles	
			OOV	TH		Rood	idem	200	20	-180	pm	pm			uitgevoerd. Veel vervallen controles.	
		T&H baliefunctie	OOV	TH		Rood	kantooruren werkdagen	3000	3100	100	pm	pm			Uitgevoerd conform planning	
T&H kinderopvang	OOV	extern				kindcentra 100%/gastouders 5%	pm	pm		pm	pm					

\*: Cultuur m.b.t. monumenten

\*\* : Geen betrouwbare aantallen controles uit systeem te genereren

Uitleg kleuren

	Team TH, vakgroep bouwen en wonen. Rood is uitwisselbaar met Rood.
	Team TH, vakgroep openbare ruimte. Blauw is uitwisselbaar met Blauw.

### BIJLAGE 3 Rapportage Meldingen team Toezicht & Handhaving

Voor team Toezicht & Handhaving zijn de meldingen een belangrijke basis voor de inzet van toezichthouders (naast input buurt veilig, signalen politie, eigen waarneming en diverse projecten). Door de afspraak dat meldingen binnen drie werkdagen worden opgepakt, vraagt dit veel inzet en afstemming van het team. De meldingsbereidheid van de inwoners is over het algemeen hoog te noemen. Het aantal meldingen steeg het afgelopen jaar behoorlijk van 6578 meldingen in 2019 naar 8088 in 2020 (23% stijging). Deze grote stijging is vooral te verklaren door de gevolgen van de covidcrisis.

In de onderstaande tabel is op verschillende onderdelen een behoorlijke trendbreuk te zien tussen 2018 en 2019. Dit heeft te maken met de invoering het nieuwe meldingssysteem 'Slim melden' begin 2019. De indeling van de categorieën is daarbij aangepast wat heeft geleid tot verschuivingen van meldingen.

#### Overzicht van het aantal meldingen naar categorie:

<i>E-suite-categorie:</i>	2014	2015	2016	2017	2018	2019	<b>2020</b>
Aangetroffen goederen	345	406	476	429	394	652	<b>540</b>
Afval	1952	2418	3399	2956	3938	4200	<b>4799</b>
Bouwen	31	27	19	29	115	4	<b>2</b>
Bodem (sinds 2018 naar de OD)	6	-	22	17	14	1	<b>1</b>
Parkeeroverlast	326	338	421	515	766	1007	<b>1161</b>
Sluizen	-	-	-	-	1	1	<b>2</b>
Overlast personen, vernieling algemeen	47	24	25	15	67	42	<b>69</b>
Overlast personen, overlast volwassenen	119	56	94	63	143	174	<b>351</b>
Overlast personen, overlast jeugd	77	27	35	44	71	73	<b>192</b>
Openbare veiligheid, gevaarlijke verkeerssituatie	275	251	226	212	359	28	<b>468</b>
Openbare veiligheid, algemeen	127	205	230	165	315	21	-
Milieu, overige klachten buiten (sinds 2018 naar de OD)	39	53	70	71	-	-	-
Hondenpoep, overlast/handhaving	157	189	123	97	119	188	<b>180</b>
Geluidsoverlast, geluidsoverlast personen	24	26	25	24	32	171	<b>280</b>
Bijttincidenten	-	-	8	13	19	22	<b>43</b>
<b>Totalen</b>	<b>3525</b>	<b>4020</b>	<b>5173</b>	<b>4650</b>	<b>6353</b>	<b>6584</b>	<b>8088</b>

#### Opvallend in de cijfers van 2020 met mogelijke verklaring:

- **Afval:** het aantal blijft stijgen (14% stijging). Door de lockdown is er meer opgeruimd en niet altijd op de juiste manier aangeboden.
- **Bouwen:** Zowel 2018, 2019 als 2020 niet te verklaren. Wordt wederom onderzocht.
- **Parkeeroverlast:** 15% stijging. Doordat er meer wordt thuis gewerkt, wordt er meer parkeeroverlast in de buurt ervaren.
- **Overlast personen (alle onderdelen samen):** meer dan een verdubbeling (112% stijging). Direct gevolg van coronamaatregelen die niet opgevolgd worden.
- **Gevaarlijke verkeerssituaties:** twee jaar achtereen een trendbreuk. Niet te verklaren.

- Geluidsoverlast personen: forse stijging (64% stijging). Meer mensen zitten thuis, meer mensen voelen zich opgesloten, meer mensen hebben een korter lontje dan normaal. Direct gevolg van de coronamaatregelen.
- Bijtincidenten: bijna verdubbeling (95% stijging). Komt niet overeen met het aantal aangiftes. In enkele gevallen dubbele meldingen over hetzelfde bijtincident (meldingen van verschillende mensen, maar ook meldingen over niet naleven van maatregelen a.g.v. een bijtincident).

## **BIJLAGE 4 Jaarverslag Omgevingsdienst IJsselland**

Wordt na vaststelling Jaarverslag OD toegevoegd.