

## Nota voor Burgemeester en Wethouders

Team: Ondernemen en Vergunningen

Onderwerp:

Afvalstoffenverordening en uitvoeringsbesluit

### Notagegevens

|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Bestuursorgaan     | : B-en-W 30-11-2021                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Notanummer         | : 2021-264                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Datum              | : 30-11-2021                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Programma          | : 04a-Milieu en Duurzaamheid                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Portefeuillehouder | : Wethouder Verhaar,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Bijlage(n)         | : 2021-001592 Afvalstoffenverordening.pdf,2021-001592 Uitvoeringsbesluit afvalstoffenverordening.pdf,deventer Zienswijze wijziging afvalstoffenverordening Def 111121 met ontvangstbevestiging anoniem.pdf,Nota zienswijzen Afvalstoffenverordening gemeente Deventer.docx,Zienswijze All Inn Verspreidingen ontwerp afvalstoffenverordening en ontwerp uitvoeringsbesluit_ anoniem.pdf |

### Parafering

<li>23-11-2021: Wethouder</li><li>23-11-2021: Programmamanager milieu en duurzaamheid</li>

### Agendering

\* 24-11-2021: Gemeentesecretaris/algemeen directeur

### Definitieve akkoord

1-12-2021

B & W d.d.: 30-11-2021

### Besluit

1. In te stemmen met de nota zienswijzen Afvalstoffenverordening gemeente Deventer
2. het Uitvoeringsbesluit afvalstoffenverordening gemeente Deventer vast te stellen
3. de raad voor te stellen de Afvalstoffenverordening gemeente Deventer vast te stellen
4. het raadsvoorstel en ontwerp- raadsbesluit vast te stellen
5. de stukken aan te bieden aan de raad

De nota en het besluit openbaar te maken.

### Inleiding

Voor u ligt een voorstel om de Afvalstoffenverordening gemeente Deventer en het Uitvoeringsbesluit Afvalstoffenverordening gemeente Deventer vast te stellen. Uw college is al eerder geïnformeerd over de noodzaak tot het aanpassen van deze regelingen (nota nummer 2021-001592). De aanleiding is de noodzaak tot actualisatie en de wens te regelen dat inwoners ervoor kunnen kiezen ongeadresseerd reclamedrukwerk niet te ontvangen. U heeft de ontwerp Afvalstoffenverordening gemeente Deventer en het hierbij behorende ontwerp-Uitvoeringsbesluit Afvalstoffenverordening vastgesteld en deze hebben ter inzage gelegd. De zienswijze periode is verstreken en de verordening en het besluit worden nu ten behoeve van besluitvorming aan u voorgelegd.

## **Beoogd maatschappelijk resultaat**

Met deze verordening wordt gezorgd voor een juridische onderbouwing van de uitvoering van het grondstoffenplan. De aanpassing van de verordening en het uitvoeringsbesluit dragen bij aan de in het grondstoffenplan genoemde ambities voor het verbeteren van de kwaliteit van grondstoffen en het verminderen van de hoeveelheid restafval.

## **Kader**

- \* Gemeentewet
- \* Algemene wet bestuursrecht
- \* Wet milieubeheer

## **Betrokken partijen en participatie**

De ontwerp- Afvalstoffenverordening en het ontwerp- Uitvoeringsbesluit hebben van dinsdag 12 oktober 2021 tot en met maandag 22 november 2021 ter inzage gelegen. In deze periode konden inwoners een zienswijze indienen. Er zijn twee zienswijzen ingediend.

De zienswijzen zijn ingediend door bedrijven die (onder meer) folders verspreiden en hebben met name betrekking op het bezorgen van ongeadresseerd reclaimedrukwerk en de invoering van de Ja-sticker. De zienswijzen vertonen onderling een zeer sterke gelijkenis. De zienswijzen hebben niet geleid tot aanpassing van de verordening of het besluit.

In de nota zienswijze Afvalstoffenverordening vindt u een samenvatting van de zienswijzen en een reactie daarop, gevolgd door een conclusie. Bij de notastukken treft u de zienswijzen eveneens integraal en geanonimiseerd aan.

Met twee andere partijen heeft ambtelijk overleg plaatsgevonden per telefoon. Deze partijen hebben geen formele zienswijze ingediend en zijn tevreden over de telefonische afhandeling.

Via de gebruikelijke communicatiekanalen, zoals de DeventerNu pagina's, worden inwoners tijdig geïnformeerd over de invoering van het zogenaamde opt- in systeem (zie de navolgende toelichting) en de gevolgen daarvan.

Er hebben oriënterende gesprekken plaatsgevonden met Spotta, de branchevereniging van folder verspreiders, om hen te informeren over de voorgestelde wijzigingen. Voor de lokale ondernemers zijn er naar verwachting voldoende alternatieve mogelijkheden om reclame te verspreiden, bijvoorbeeld door het versturen van digitale folders of het versturen van geadresseerd drukwerk.

## **Argumenten voor en tegen**

Toelichting op beslistpunt 1, vaststellen van de zienswijzennota:

De Afvalstoffenverordening en het bijbehorende Uitvoeringsbesluit hebben van 12 oktober 2021 tot en met 22 november 2021 ter inzage gelegen. Er zijn twee zienswijzen op de Afvalstoffenverordening ingediend. De zienswijzen hebben niet geleid tot het aanpassen van de verordening. Voor de samenvatting en beantwoording van deze zienswijze wordt verwezen naar de zienswijzennota Afvalstoffenverordening.

## Uniformiteit en actualisatie

De verordening is geheel geactualiseerd volgens de meest recente modelverordening van de VNG (o.a. gewijzigd als gevolg van besluit gescheiden afvalinzameling huishoudelijke afvalstoffen (GIHA), de wet Dieren en actualisatie van bepalingen voor implementatie van de Omgevingswet). Hiermee is aansluiting gezocht bij de nationale regelgeving. De regelgeving voldoet nu ook aan de lokale praktijk van inzameling.

## Voorkomen van afval

De verordening voorziet in regelgeving voor de verspreiding van ongeadresseerd reclamedrukwerk, om daarmee afval te voorkomen. Na het ingaan van de nieuwe Afvalstoffenverordening is het alleen nog toegestaan ongeadresseerd reclamedrukwerk te bezorgen bij inwoners die aangeven dit te willen ontvangen. Inwoners kunnen dit doen door een ja-sticker op of bij hun brievenbus te plakken. Met de verordening wordt gezorgd voor een juridische onderbouwing van de uitvoering van het grondstoffenplan.

## Juridische grondslag invoering ja-sticker

Er is een juridische grondslag nodig voor het invoeren van de ja- sticker, omdat de gemeente met een opt- in systeem afwijkt van het tot op heden gebruikte opt-out systeem. In artikel 15a van de verordening wordt de verspreiding van ongeadresseerd reclamedrukwerk geregeld. Na de inwerkingtreding van de Afvalstoffenverordening is het alleen nog toegestaan drukwerk te bezorgen bij inwoners die aangeven dat zij dit willen (door een ja- sticker op of bij hun brievenbus te plakken). Dit heet een opt- in systeem. Het huidige systeem, waarbij inwoners een JA-Nee sticker of Nee-Nee sticker kunnen plakken, heet opt- out . Deze stickers vallen niet onder het zelfreguleringssysteem van de Reclame code commissie.

Het opt-in systeem geldt voor reclame, niet voor huis-aan-huis bladen. Deze mogen straks nog steeds aan huis worden bezorgd, tenzij inwoners aangeven dat zij dit niet willen. Gezien de lopende rechtszaken is het nodig om vast te stellen dat het opt- in systeem uitsluitend geldt voor ongeadresseerd reclamedrukwerk. Het onderscheid tussen een huis- aan- huisblad en ongeadresseerd reclamedrukwerk staat nu duidelijk in de verordening. Er is gekozen voor het opnemen van een definitie van huis-aan-huisbladen, welke aansluit bij de definitie van de Reclame Code Commissie (en de VNG modelverordening), namelijk: " ongeadresseerde drukwerken die met een vaste frequentie gratis huis-aan-huis worden verspreid in een geografisch beperkt gebied en waarvan tenminste 10% van de inhoud bestaat uit informatie over en nieuws uit het eigen verspreidingsgebied, niet zijnde reclame en die daarnaast reclame bevatten.

## **Financiële consequenties en dekking**

Er bestaat een kans, dat de reclamefolder- bedrijven een verzoek om schadevergoeding indienen. Dit risico is echter gering.

## **Openbaarmaking en communicatie**

### **Aanpak en uitvoering**

Na vaststelling van de Afvalstoffenverordening door de gemeenteraad en van het Uitvoeringsbesluit door uw college, worden deze gepubliceerd en treden zij in werking.

## RAADSVOORSTEL

Onderwerp : Afvalstoffenverordening en uitvoeringsbesluit  
Portefeuillehouder : Wethouder Verhaar,  
Voorstelnummer : 2021-264  
Datum B en W besluit : 30-11-2021  
Team : DEV-OV

### Inleiding

Voor u ligt een voorstel om de Afvalstoffenverordening gemeente Deventer vast te stellen. Op 27 mei 2020 is uw raad akkoord gegaan met het Grondstoffenplan 2020-2024 en op 11 november 2020 met het Uitvoeringsprogramma maatregelen Grondstoffenplan 2020-24. Het is nodig om dit nieuwe grondstoffenbeleid vast te leggen in de Afvalstoffenverordening en bijbehorende Uitvoeringsbesluit.

Verder is er een noodzaak tot actualisatie en de wens te regelen dat inwoners ervoor kunnen kiezen ongeadresseerd reclamdrukwerk niet te ontvangen.

U treft het bijbehorende Uitvoeringsbesluit, vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders, ter kennisname aan.

### Raadsvoorstel

1. De zienswijzennota Afvalstoffenverordening gemeente Deventer vast te stellen
2. De Afvalstoffenverordening gemeente Deventer vast te stellen

### Kern raadsvoorstel

De gewijzigde Afvalstoffenverordening is aangepast conform de modelverordening van de VNG en voorziet in regelgeving voor de verspreiding van ongewenst reclamdrukwerk, om daarmee afval te voorkomen.

### Beoogd resultaat

Met deze verordening wordt gezorgd voor een juridische onderbouwing van de uitvoering van het grondstoffenplan. De aanpassing van de verordening en het uitvoeringsbesluit dragen bij aan de in het grondstoffenplan genoemde ambities voor het verbeteren van de kwaliteit van grondstoffen en het verminderen van de hoeveelheid restafval.

### Kader

- \* Gemeentewet
- \* Algemene wet bestuursrecht
- \* Wet milieubeheer

### Argumenten ten behoeve van de raad

Uniformiteit en actualisatie

De verordening is geheel geactualiseerd volgens de meest recente modelverordening van de VNG (o.a. gewijzigd als gevolg van besluit gescheiden afvalinzameling huishoudelijke afvalstoffen (GIHA), de wet Dieren en actualisatie van bepalingen voor implementatie van de Omgevingswet). Hiermee is aansluiting gezocht bij de nationale regelgeving. De regelgeving voldoet nu ook

aan de lokale praktijk van inzameling. Met de verordening wordt gezorgd voor een juridische onderbouwing van de uitvoering van het grondstoffenplan.

#### Voorkomen van afval

Na het ingaan van de nieuwe Afvalstoffenverordening is het alleen nog toegestaan ongeadresseerd reclamedrukwerk te bezorgen bij inwoners die aangeven dit te willen ontvangen. Inwoners kunnen dit doen door een ja-sticker op of bij hun brievenbus te plakken.

#### Juridische grondslag invoering ja-sticker

Er is een juridische grondslag nodig voor het invoeren van de ja- sticker, omdat de gemeente met een opt- in systeem afwijkt van het tot op heden gebruikte opt-out systeem. In artikel 15a van de verordening wordt de verspreiding van ongeadresseerd reclamedrukwerk geregeld. Na de inwerkingtreding van de Afvalstoffenverordening is het alleen nog toegestaan drukwerk te bezorgen bij inwoners die aangeven dat zij dit willen (door een ja- sticker op of bij hun brievenbus te plakken). Dit heet een opt- in systeem.

Het huidige systeem, waarbij inwoners een JA-Nee sticker of Nee-Nee sticker kunnen plakken, heet opt- out . Deze stickers vallen niet onder het zelfreguleringssysteem van de Reclame code commissie.

Het opt-in systeem geldt voor reclame, niet voor huis-aan-huis bladen. Deze mogen straks nog steeds aan huis worden bezorgd, tenzij inwoners aangeven dat zij dit niet willen. Gezien de lopende rechtszaken is het nodig om vast te stellen dat het opt- in systeem uitsluitend geldt voor ongeadresseerd reclamedrukwerk. Het onderscheid tussen een huis- aan- huisblad en ongeadresseerd reclamedrukwerk staat nu duidelijk in de verordening. Er is gekozen voor het opnemen van een definitie van huis-aan-huisbladen, welke aansluit bij de definitie van de Reclame Code Commissie (en de VNG modelverordening), namelijk: " ongeadresseerde drukwerken die met een vaste frequentie gratis huis-aan-huis worden verspreid in een geografisch beperkt gebied en waarvan tenminste 10% van de inhoud bestaat uit informatie over en nieuws uit het eigen verspreidingsgebied, niet zijnde reclame en die daarnaast reclame bevatten.

#### **Betrokken partijen en participatie**

De ontwerp- Afvalstoffenverordening en het ontwerp- Uitvoeringsbesluit hebben van dinsdag 12 oktober 2021 tot en met maandag 22 november 2021 ter inzage gelegen. In deze periode konden inwoners een zienswijze indienen. Er zijn twee zienswijzen ingediend.

De zienswijzen zijn ingediend door bedrijven die (onder meer) folders verspreiden en hebben met name betrekking op het bezorgen van ongeadresseerd reclamedrukwerk en de invoering van de Ja-sticker. De zienswijzen vertonen onderling een zeer sterke gelijkenis. De zienswijzen hebben niet geleid tot aanpassing van de verordening of het besluit.

In de nota zienswijze Afvalstoffenverordening vindt u een samenvatting van de zienswijzen en een reactie daarop, gevolgd door een conclusie. Bij de notastukken treft u de zienswijzen eveneens integraal en geanonimiseerd aan.

Met twee andere partijen heeft ambtelijk overleg plaatsgevonden per telefoon. Deze partijen hebben geen formele zienswijze ingediend en zijn tevreden over de telefonische afhandeling.

Via de gebruikelijke communicatiekanalen, zoals de DeventerNu pagina's, worden inwoners tijdig geïnformeerd over de invoering van het zogenaamde opt- in systeem (zie de navolgende toelichting) en de gevolgen daarvan.

Er hebben oriënterende gesprekken plaatsgevonden met Spotta, de branchevereniging van folder verspreiders, om hen te informeren over de voorgestelde wijzigingen. Voor de lokale ondernemers zijn er naar verwachting voldoende alternatieve mogelijkheden om reclame te verspreiden, bijvoorbeeld door het versturen van digitale folders of het versturen van geadresseerd drukwerk.

### **Financiële consequenties**

Er bestaat een kans, dat de reclamefolder- bedrijven een verzoek om schadevergoeding indienen. Dit risico is echter gering.

### **Betrokkenheid raad**

Besluitvormend.

Burgemeester en wethouders van de gemeente Deventer,  
de secretaris, de burgemeester,



M.A. Kossen



R.C. König

## RAADSBESLUIT

Onderwerp : Afvalstoffenverordening en uitvoeringsbesluit  
Voorstelnummer : 2021-264  
Raadstafel d.d. :  
Raadsvergadering :

De raad van de gemeente Deventer,  
Gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 30-11-2021, nummer 2021-264

### BESLUIT

1. De zienswijzennota Afvalstoffenverordening gemeente Deventer vast te stellen
2. De Afvalstoffenverordening gemeente Deventer vast te stellen

Aldus vastgesteld in de openbare raadsvergadering van  
De raad voornoemd,  
de griffier, de voorzitter,

A. Kerver

R.C. König



## **UITVOERINGSBESLUIT AFVALSTOFFENVERORDENING GEMEENTE DEVENTER**

### **Artikel 1. Begripsomschrijvingen**

In dit besluit regeling wordt verstaan onder:

- a. inzamelmiddel: voor de inzameling van afvalstoffen bestemd hulp- of bewaarmiddel, ten behoeve van een huishouden. Bijvoorbeeld minicontainer (140 of 240 liter), PMD-zakken;
- b. inzamelplaats: daartoe op grond van artikel 5 van de Afvalstoffenverordening aangewezen plaats;
- c. algemene inzamelvoorziening: -voor de inzameling van afvalstoffen bestemd(e) bewaarmiddel of -plaats ten behoeve van meerdere huishoudens;
- d. verordening: Afvalstoffenverordening gemeente Deventer;
- e. vuilniszak: ondoorzichtige zwarte of grijze afvalzak voor restafval alleen bestemd voor het aanbieden van restafval;
- f. zwerfafval: afvalstoffen van beperkte omvang en gewicht buiten een perceel ontstaan, zoals blikjes, papier, sigarettenpeuken, kauwgom en etenswaren

### **Artikel 2. Aanwijzing inzamelende instanties**

1. Als inzameldienst, op grond van artikel 3, eerste lid van de verordening, belast met de inzameling van huishoudelijke afvalstoffen afkomstig van huishoudens is aangewezen: Circulus-Berkel B.V., gevestigd te Apeldoorn. Als zodanig wordt aan deze BV een alleenrecht verleend, als bedoeld in artikel 6 van de Richtlijn 92/50 van de Raad van de Europese Gemeenschappen betreffende de coördinatie van de procedures voor het plaatsen van overheidsopdrachten voor de dienstverlening.
2. Als andere inzamelaar, op grond van artikel 4, lid 1 onder a van de verordening zijn aangewezen:
  - a. Circulus-Berkel B.V. voor de inzameling van grof huishoudelijk afval en zwerfafval op het Recycleplein Westfalenstraat 5 te Deventer
  - b. Circulus-Berkel B.V. voor het plaatsen en ledigen van een in overleg met Circulus-Berkel B.V. te bepalen aantal textielcontainers;
  - c. Circulus-Berkel in samenwerking met verenigingen, stichtingen of andere die door de gemeente zijn aangewezen als inzamelaar voor het inzamelen van oud papier en karton.
  - d. Circulus-Berkel B.V. voor luiers en incontinentie materiaal;
  - e. Circulus-Berkel B.V. voor kadavers van wilde dieren (geen gezelschapsdieren);
  - f. Kringloopbedrijf Het Goed voor elektronische en elektrische apparatuur alsmede kringloopgoederen, spaarlampen en tl-buizen zoals bij overeenkomst bepaald

### **Artikel 3 Aanwijzing inzamelplaats**

1. Op grond van artikel 5 van de verordening wordt als inzamelplaats voor het achterlaten van categorieën huishoudelijke afvalstoffen worden de volgende locaties aangewezen:
  - a. de inzamelplaats Recycleplein aan de Westfalenstraat 5, Deventer;
  - b. voor herbruikbare goederen Kringloopbedrijf Het goed aan de Harderwijkerstraat 25,

Deventer.

2. Op de afgifte van afvalstoffen bij de in het eerste lid aangewezen inzamelplaatsen zijn de desbetreffende instructies van de inzameldienst voor afvalafgifte van toepassing.

#### **Artikel 4. Afzonderlijke inzameling**

1. De volgende omschrijvingen van categorieën huishoudelijke afvalstoffen die afzonderlijk ingezameld worden op grond van artikel 7 tweede lid van de verordening, worden vastgesteld:

- a. bio-afval: groente-, fruit- en tuinafval. Biologisch afbreekbaar afval uit huis, tuin en keuken dat beperkt van omvang is, zoals fijn tuinafval, maar niet zijnde hout, dikke takken, luiers, stofzuigerzakken, kattenbakkorrels zonder milieukeur, poep van honden en katten, tevens niet de mest van grotere dieren zoals paarden, geiten en schapen, zand en grond, houtskool of kunstmest;
- b. klein chemisch afval: afvalstoffen zoals vermeld op de KCA-lijst van het Ministerie van Infrastructuur en Milieu;
- c. glas: verpakkingsglas;
- d. papier en karton: papier en karton dat droog, schoon en niet vervuild is met andere afvalfracties (categorieën van huishoudelijke afvalstoffen);
- e. kunststof/plastic verpakkingen, metalen verpakkingen en drankpakken (PMD): lege verpakkingen van kunststof/plastic of metaal en drankpakken zoals bedoeld in de Raamovereenkomst Verpakkingen, inclusief lege kunststofflessen bleekwater (chloor), spiritus en ammoniak;
- f. textiel: (al dan niet herstelbare of draagbare) kleding en huishoudtextiel zoals lakens, dekens, handdoeken en dergelijke, schoeisels, grote lappen stof en gordijnen, mits niet vervuild zoals poetsdoeken en verflappen en niet vervuild met andere afvalfracties;
- g. huishoudelijk restafval: afval dat overblijft na scheiding in andere deelstromen en grondstoffen
- h. grof huishoudelijk afval(stoffen) (GHA): volumineus of zwaar huishoudelijk afval dat door afmeting of gewicht niet in een inzamelmiddel aan huis ter inzameling kan worden aangeboden. Als te groot wordt in elk geval aangemerkt, huishoudelijk afval dat niet past in een vuilniszak met een inhoud van 60 liter.
- i. asbest en asbesthoudend materiaal: afval bestaande uit asbest of waarin zich asbest bevindt.
- j. elektrische- en elektronische apparatuur (E-goed): apparatuur zoals genoemd in de ministeriële Regeling beheer elektrische en elektronische apparatuur.
- k. bouw- en sloopafval: steen, puin, (gas)beton, glazuur, dakpannen, serviesgoed, sloophout en isolatiematerialen;

2. Voor de inzameling van te onderscheiden huishoudelijke afvalstoffen gelden de door Circulus-Berkel B.V. gegeven aanwijzingen.

3. Voor de in artikel 7 tweede lid van de verordening genoemde bestanddelen kan op de inzamelplaats Westfalenstraat 5 in Deventer afzonderlijke inzameling plaatsvinden van substromen, zoals aangegeven door Circulus-Berkel B.V.

#### **Artikel 5. Dag en tijdstip van aanbieding bij en nabij een perceel**

Burgemeester en wethouders stellen met betrekking tot het tijdstip van aanbieding de volgende regels op grond van artikel 9 van de verordening:

- a. de dagen dat afvalstoffen ter inzameling kunnen worden aangeboden, alsmede afwijkingen daarvan in verband met feestdagen en dergelijke worden bekendgemaakt op de website van de inzameldienst (afvalkalender) en via de afvalapp;
- b. bij wegwerkzaamheden of slechte weersomstandigheden waarbij de inzameling moet stoppen, dan wel wijzigen, worden door de uitvoerder de ter plaatse betrokken gebruikers van percelen nader geïnformeerd over eventuele wijzigingen in de afvalinzameling, dan wel wordt de wijziging terstond verwerkt in de afvalapp;
- c. de gebruiker van een minicontainer of een ander inzamelmiddel of de ontdoener van afvalstoffen op afroep moet er op grond van artikel 9 van de verordening, voor zorgen dat

het inzamelmiddel op de vastgestelde of met de inzameldienst afgesproken inzameldag tussen 07.00 uur en 07.30 uur wordt aangeboden en zo spoedig mogelijk na lediging door de inzameldienst, doch voor 20.00 uur is verwijderd;

- d. het is niet toegestaan afval te deponeren in de algemene inzamelvoorzieningen tussen 23.00 uur en 07.00 uur;
- e. huishoudelijke afvalstoffen mogen op de inzamelplaatsen uitsluitend tijdens de openingstijden worden aangeboden. De openingstijden worden op de website bekendgemaakt door de inzameldienst;

#### **Artikel 6 Algemene bepalingen aanbidding van huishoudelijk afvalstoffen in minicontainers**

Dit artikel is een nadere uitwerking op grond van artikel 10 lid 1 van de verordening.

1. Afval mag niet naast of op de minicontainer worden aangeboden.
2. Het totaalgewicht van de minicontainer mag maximaal 80 kg bedragen.
3. De deksels van de minicontainers moeten goed gesloten zijn en zonder uitsteeksels zijn verpakt zodat geen verwondingen kunnen ontstaan, minicontainers met een openstaande deksel worden niet geleeqd.
4. Chemisch afval, grof huisvuil, puin en asbest mogen niet in de minicontainers worden aangeboden.
5. Het is verboden de volgende voorwerpen c.q. stoffen in de minicontainers te deponeren:
  - a. brandende of gloeiende voorwerpen;
  - b. hete vloeibare stoffen
  - c. agressieve, giftige of explosieve stoffen
  - d. omvangrijke en / of zware voorwerpen die schade aan de inzamelauto en/of de medewerkers van Circulus-Berkel B.V. kunnen veroorzaken c.q. toebrengen.
6. Het handvat en de wielen van de minicontainers moeten volgens aanwijzingen van Circulus-Berkel B.V. worden geplaatst, in ieder geval:
  - a. de minicontainers dienen niet achter obstakels, zoals geparkeerde auto's, struiken en lantaarnpalen te worden geplaatst.
  - b. indien de minicontainers met een achterlader worden geleeqd dienen de minicontainers met het handvat naar de rijweg toe gericht zijn (richting de rijweg).
  - c. indien de minicontainers met een zijlader worden geleeqd dienen de minicontainers met het handvat van de rijweg af gericht zijn (klepopening richting de rijweg) en in een enkele rij te worden geplaatst, waarbij tussen de containers een afstand van ongeveer 40 cm in acht moet worden genomen. Tevens dienen de minicontainers niet achter obstakels, zoals geparkeerde auto's, struiken en lantaarnpalen te worden geplaatst.
  - d. het aanbieden van minicontainers moet ordelijk geschieden door plaatsing daarvan, op een krachtens artikel 5 vastgestelde inzameldag, op een daartoe aangewezen clusterplaats of, bij het ontbreken van een clusterplaats, op het voetpad zo dicht mogelijk bij de rijweg of, bij het ontbreken van een voetpad, aan de kant van de rijweg.
7. De minicontainers moeten zodanig op de weg worden geplaatst dat deze:
  - a. het voetgangersverkeer en overige verkeer niet hinderen of in de doorgang belemmeren,
  - b. geen gevaar of schade opleveren.
8. Indien door bijvoorbeeld wegwerkzaamheden de straat is afgesloten voor verkeer, dient de minicontainer op een bereikbare plaats voor de huisvuilwagen te worden aangeboden.

#### **Artikel 7 Algemene bepalingen aanbidding van huishoudelijke afvalstoffen in een algemene inzamelvoorziening**

Dit artikel is een nadere uitwerking op grond van artikel 10 lid 1 van de verordening.

1. Het huishoudelijk REST afval dient in een goed gesloten zak in de algemene inzamelvoorziening te worden gedeponeerd.
2. De algemene inzamelvoorziening kan worden geopend door de gebruikers die aan die container zijn toegewezen door middel van het aanbieden van een geldige milieupas en na gebruik gesloten.
3. Algemene inzamelvoorzieningen worden op basis van vullingsgraad geledigd.
4. De afvalstoffen worden niet buiten de ondergrondse restafvalcontainer geplaatst.

### **Artikel 8 Algemene bepalingen aanbieden afvalstoffen zonder inzamelmiddel**

Dit artikel is een nadere uitwerking op grond van artikel 10 lid 1 van de verordening.

1. Het huishoudelijk afval mag alleen worden aangeboden op de met de inzameldienst afgesproken dag, op de aanbiedplek van de minicontainer of nabij de ondergrondse inzamelvoorziening. Indien een voetpad ontbreekt dient het aan de kant van de openbare weg te worden aangeboden.
2. Het huishoudelijk afval moet zodanig op de weg worden geplaatst dat deze:
  - a. het voetgangersverkeer en overige verkeer niet hinderen of in de doorgang belemmeren;
  - b. geen gevaar of schade opleveren.
3. Indien de inzameling om welke reden dan ook niet heeft plaatsgevonden, dienen alle aangeboden huishoudelijke afvalstoffen vóór het einde van de inzameldag door de bewoner te worden verwijderd.
4. Medewerkers van de inzameldienst, aangewezen toezichthouders, als bedoeld in artikel 23 van de verordening, en bijzondere opsporingsambtenaren kunnen aanwijzingen geven over de plaats en wijze van aanbieden van afval. De aanwijzingen worden door de aanbieder van het afval opgevolgd

### **Artikel 8a Het in bijzondere gevallen ter inzameling aanbieden van huishoudelijke afvalstoffen – onvoorziene omstandigheden**

1. De inzameldienst kan de inzameling staken als de inzamelvoorziening niet op een veilige en toegankelijke wijze bereikt kan worden.
2. De inzameldienst hervat de inzameling als op de eerstvolgende reguliere inzameldag de inzamelvoorziening veilig en toegankelijk bereikt kan worden.
3. Artikel 8, derde lid, is van toepassing

### **Artikel 9 Inzameling en aanbidding van huishoudelijke restafval**

Dit artikel is een nadere uitwerking op grond van artikel 7 lid 1 en artikel 10 lid 1 van de verordening.

1. Voor de huishoudens in laagbouw woningen die een minicontainer ter beschikking hebben, worden de minicontainers voor huishoudelijk restafval tenminste eenmaal per vier weken bij elk perceel geleidigd.
2. Voor de huishoudens in laagbouw woningen die gebruik maken van (ondergrondse) algemene inzamelvoorzieningen en de huishoudens wonend in hoogbouw en percelen in de binnenstad van Deventer zamelt de inzameldienst huishoudelijk restafval in algemene inzamelvoorzieningen nabij elk perceel in.
3. Artikelen 6 en 7 zijn van overeenkomstige toepassing.

### **Artikel 10 Inzameling en aanbidding van bioafval**

Dit artikel is een nadere uitwerking op grond van artikel 7 lid 1 en artikel 10 lid 1 van de verordening.

1. Voor de huishoudens wonend in hoogbouw, in de binnenstad van Deventer en laagbouw die een minicontainer ter beschikking hebben, worden de minicontainers voor bioafval tenminste eenmaal per twee weken bij elk perceel geleidigd.
2. Voor de huishoudens wonend in hoogbouw en in de binnenstad van Deventer die gebruik maken van algemene inzamelvoorzieningen zamelt de inzameldienst bioafval in algemene inzamelvoorzieningen nabij elk perceel in.
3. Artikelen 6 en 7 zijn van overeenkomstige toepassing.

### **Artikel 11 Inzameling en aanbidding van verpakkingen van plastic, metaal en drankpakken (PMD)**

Dit artikel is een nadere uitwerking op grond van artikel 7 lid 1 en artikel 10 lid 1 van de verordening.

1. Voor de huishoudens wonend in hoogbouw, in de binnenstad van Deventer en laagbouw die een minicontainer ter beschikking hebben, worden de minicontainers voor PMD tenminste eenmaal per vier weken bij elk perceel geleidigd.
2. Voor de huishoudens wonend in hoogbouw en in de binnenstad van Deventer die gebruik maken van (ondergrondse) algemene inzamelvoorzieningen zamelt de inzameldienst PMD in algemene inzamelvoorzieningen nabij elk perceel in.
3. Artikelen 6 en 7 zijn van overeenkomstige toepassing.

### **Artikel 12 Inzameling en aanbidding van oud papier en karton**

Dit artikel is een nadere uitwerking op grond van artikel 7 lid 1 en artikel 10 lid 1 van de verordening.

1. Voor de huishoudens wonend in hoogbouw, in de binnenstad van Deventer en laagbouw die een minicontainer ter beschikking hebben, worden de minicontainers voor oud papier en karton tenminste eenmaal per vier weken of eenmaal per maand bij elk perceel geledigd.
2. Voor de huishoudens wonend in hoogbouw en in de binnenstad van Deventer die gebruik maken van (ondergrondse) algemene inzamelvoorzieningen zamelt de inzameldienst oud papier en karton in algemene inzamelvoorzieningen nabij elk perceel in.
3. Artikelen 6 en 7 zijn van overeenkomstige toepassing.

#### **Artikel 13 Inzameling en aanbidding van glas**

Dit artikel is een nadere uitwerking op grond van artikel 7 lid 1 en artikel 10 lid 1 van de verordening.

1. Glas dient te worden aangeboden in de speciaal daarvoor bestemde algemene inzamelvoorzieningen voor glas, op kleur (wit, groen en bruin) gescheiden overeenkomstig de aanwijzing op de glasbakken.
2. Artikel 7 is van overeenkomstige toepassing.

#### **Artikel 14 Inzameling en aanbidding van textiel (art. 7, lid 1 en art. 10, lid 1)**

1. Textiel en schoeisel dienen in een afgesloten vuilniszak te worden aangeboden in de speciaal daarvoor bestemde bovengrondse en ondergrondse textielbakken.
2. Artikel 7 is van overeenkomstige toepassing

#### **Artikel 15 Inzameling en aanbidding van grof huishoudelijk afval (art. 7, lid 1 en art. 10, lid 1)**

1. Grof huishoudelijk afval wordt op afroep en tegen betaling ingezameld door Circulus-Berkel B.V.
2. Mindervaliden kunnen met behulp van een haalpas (milieupas) twee keer per jaar 1m<sup>3</sup> gratis op afroep grof huishoudelijk afval laten ophalen.
3. Grof huishoudelijk afval kan ook worden aangeboden op de inzamelplaats aan de Westfalenstraat.
4. Er mag geen puin, geïmpregneerd hout, bouw- en sloofafval, autobanden, asbest en elektrische en elektronische apparaten, dozen en zakken bij het grof vuil worden aangeboden.
5. De maximale hoeveelheid die mag worden aangeboden is 1 m3 per keer. Stukken of een bundel afval mogen niet groter zijn dan 150x50x50 cm en niet zwaarder zijn dan 25 kilo. Kleinere stukken grof huisafval moeten zoveel mogelijk in één of meer bundels samengedrukt en samengebonden, in handzame pakketten worden overgedragen of aangeboden.
6. Over het aangeboden grof huishoudelijk afval is een voorrijdtarief verschuldigd. Dit tarief wordt jaarlijks vastgesteld door Circulus-Berkel B.V.
7. Artikel 8 is van overeenkomstige toepassing.

#### **Artikel 16 Inzameling en aanbidding van (afgedankte) elektrische en elektronische apparatuur (art. 7, lid 1 en art. 10, lid 1)**

1. Niet volumineuze (afgedankte) elektrische en elektronische apparatuur kunnen op afroep door Kringloopbedrijf Het Goed worden opgehaald.
2. Grote elektrische apparaten en elektronische apparatuur kunnen ook worden aangeboden op de inzamelplaats aan de Westfalenstraat.
3. Artikel 8 is van overeenkomstige toepassing.

#### **Artikel 17 Inzameling en aanbidding van klein chemisch afval (art. 7, lid 1 en art. 10, lid 1)**

1. Klein chemisch afval wordt op afroep door de chemokar van Circulus-Berkel B.V. ingezameld.
2. Het is verboden klein chemisch afval anders dan door persoonlijke afgifte aan de medewerker van de chemokar van Circulus-Berkel B.V. en in een rode kca-box aan te bieden.
3. Het is verboden klein chemisch afval onbeheerd op de weg achter te laten.
4. Klein chemisch afval moet in de originele verpakking, of in een deugdelijke verpakking voorzien van een opschrift met een beschrijving van de inhoud, worden aangeboden.
5. Artikel 8 is van overeenkomstige toepassing.

#### **Artikel 18 Inzameling en aanbidding van grof tuinafval (art. 7, lid 1 en art. 10, lid 1)**

1. Tijdens de voor- en najaar actie, zoals kenbaar gemaakt in de Afvalkalender wordt door Circulus-Berkel B.V. snoeiafval opgehaald.
2. Aangeboden takken mogen niet dikker zijn dan 15 cm en niet langer zijn dan 1,5 meter.

3. Van grof tuinafval zijn uitgezonderd wortels en (boom)stobben.
4. De takken moeten gebundeld zijn.
5. De bundels moeten hanteerbaar zijn en mogen niet zwaarder wegen dan 25 kilo.
6. Per keer mag maximaal 2 m<sup>3</sup> grof tuinafval worden aangeboden.
7. Artikel 8 is van overeenkomstige toepassing.

#### **Artikel 19 Inzameling en aanbidding van kerstbomen (art. 7, lid 1 en art. 10, lid 1)**

1. Een keer per jaar worden er kerstbomen nabij elk perceel ingezameld.
2. De inzameldag wordt bekend gemaakt in de Afvalkalender.
3. Kerstbomen (zonder emmer of pot) mogen pas worden aangeboden op de inzameldag, op de plaats waar normaal de container aan de weg wordt gezet of in de buurt van de inzamelvoorziening.
4. Bij de inzameling van kerstbomen mag geen ander snoeiafval worden aangeboden.
5. Artikel 8 is van overeenkomstige toepassing.

#### **Artikel 20 Inzameling en aanbidding van luiers en incontinentiemateriaal (art. 7, lid 1 en art. 10, lid 1)**

1. Luiers en incontinentiemateriaal dienen bij daartoe door Circulus-Berkel B.V. bepaalde en overeengekomen kinderdagverblijven of andere instellingen of algemene ondergrondse inzamelvoorzieningen voor luiers en incontinentiemateriaal in speciaal via de distributiepunten ter beschikking gestelde zakken te worden aangeboden.
2. Het is verboden om incontinentie materiaal achter te laten in de daarvoor bestemde containers buiten de openingstijden van de instelling, waar de container is gestald.

#### **Artikel 21 Inzameling en aanbidding van kringloopgoederen (art. 7, lid 1 en art. 10, lid 1)**

1. Kringloopgoederen, zijnde producten waarvan men zich ontdoet met de bedoeling om via een verkooppunt als product te worden hergebruikt, worden op afspraak door de inzameldienst ingezameld
2. Kringloopgoederen kunnen ook worden aangeboden op de inzamelplaats aan de Harderwijkstraat 25.
3. De inzameldienst bepaalt of de in het eerste lid bedoelde producten in een zodanige staat verkeren dat ze voor hergebruik geschikt zijn.
4. Artikel 8 is van overeenkomstige toepassing.

#### **Artikel 22 Gebruik van een inzamelmiddel, -voorziening of -plaats**

Dit artikel is een nadere uitwerking op grond van artikel 10 lid 1 van de verordening.

##### 1. Inzamelmiddel

- a. Indien van gemeentewege voor een perceel een grijze minicontainer is verstrekt, mag hierin uitsluitend huishoudelijk restafval ter inzameling worden aangeboden.
- b. Indien van gemeentewege voor een perceel een groene minicontainer (of grijze met groen deksel) is verstrekt, mag hierin uitsluitend bioafval ter inzameling worden aangeboden.
- c. Indien van gemeentewege voor een perceel een grijze minicontainer met oranje deksel is verstrekt, mag hierin uitsluitend kunststof verpakkingen, blik en drankkartons ter inzameling worden aangeboden.
- d. Indien van gemeentewege voor een perceel een grijze minicontainer met blauwe deksel is verstrekt, mag hierin uitsluitend oud papier en karton ter inzameling worden aangeboden.
- e. De inzamelmiddelen worden in bruikleen gegeven ten behoeve van de inzameling van de betreffende categorie van huishoudelijke afvalstoffen.
- f. De gebruiker is verantwoordelijk voor de in bruikleen ontvangen inzamelmiddelen en dient de inzamelmiddelen in oorspronkelijke staat te houden.
- g. De inzamelmiddelen behoren bij het perceel, ten behoeve waarvan deze inzamelmiddelen zijn verstrekt, en moeten bij verhuizing van de gebruiker van dat perceel in de originele staat en schoon op het perceel worden achtergelaten.
- h. Indien een extra minicontainer is verstrekt, dan moet dit inzamelmiddel in originele staat worden ingeleverd bij Circulus-Berkel B.V. als niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden waaronder deze is verstrekt.
- i. Bij beschadiging of verdwijning kan bij Circulus-Berkel B.V. een nieuw inzamelmiddel worden verkregen.
- j. De gebruiker dient er voor te zorgen dat de minicontainer regelmatig wordt gereinigd.

## 2. Algemene inzamelvoorziening

- a. De algemene inzamelvoorziening mag alleen gebruikt worden waarvoor de algemene inzamelvoorziening is bestemd. Met tekst en illustraties op de algemene inzamelvoorziening wordt zichtbaar gemaakt waarvoor de algemene inzamelvoorziening is bestemd.
- b. Gebruikers van percelen waarvoor een ondergrondse inzamelvoorziening is aangewezen, hebben uitsluitend toegang tot de ondergrondse inzamelvoorziening middels een toegangspas.
- c. De toegangspas wordt in bruikleen verstrekt.
- d. De gebruiker is verantwoordelijk voor de in bruikleen ontvangen toegangspas.
- e. De toegangspas behoort bij het perceel ten behoeve waarvan deze is verstrekt, en moet bij verhuizing van de gebruiker van dat perceel in de originele staat op het perceel worden achtergelaten.
- f. Voor het beschadigen of het verdwijnen van de toegangspas is de gebruiker aansprakelijk.
- g. Beschadiging of verdwijning van de toegangspas dient binnen twee weken te worden gemeld bij Circulus-Berkel B.V.
- h. Bij verdwijning kan bij Circulus-Berkel B.V. tegen betaling een nieuwe toegangspas worden verkregen.

## 3. Inzamelplaats

- a. Bij de afgifte van afvalstoffen op een inzamelplaats zijn de acceptatievoorwaarden van de inzameldienst van toepassing.
- b. Alle aanwijzingen van de daar dienstdoende medewerkers dienen strikt te worden opgevolgd, evenals de schriftelijke verwijzingen en aanwijzingen op het terrein zelf.
- c. Om toegang te krijgen tot de inzamelplaats moet de aanbieder van afvalstoffen zich o kunnen legitimeren en de milieupas kunnen tonen.
- d. Elk huishouden heeft een milieupas. Deze pas hoort bij de woning. Met de pas kan elk kalenderjaar 100 kilo grof huishoudelijk restafval zonder kosten naar de inzamelplaats Westfalenstraat gebracht worden. Wat de gebruiker niet gebruikt in een jaar, neemt de gebruiker mee naar het jaar erna, met een maximum van 3 jaren.
- e. Mindervaliden kunnen hun milieupas laten omzetten in een haalpas. Er kan dan kosteloos twee keer per jaar 1 m<sup>3</sup> grof huishoudelijk afval aan huis op afroep worden opgehaald. Het recht op gratis brengen van huishoudelijk afval komt dan te vervallen. Met een 'haalpas' kan ook huishoudelijk afval gebracht worden. Gratis ophalen kan alleen mits voldoende saldo (er wordt dan 50 kg per keer van het saldo afgeboekt).
- f. Bij een verhuizing kan een verhuispas worden aangevraagd bij Circulus Berkel B.V.. De pas kan alleen in het jaar van verhuizen worden aangevraagd onder vertoon van huur- of koopcontract of zorgovereenkomst. De verhuispas is 1 jaar geldig.
- g. Bij een ontruiming in verband met overlijden kan een tijdelijke verhuispas worden aangevraagd. De pas kan aangevraagd worden op vertoon van een rouwkaart of de akte van overlijden.
- h. De milieupas voor de inzamelmiddelen wordt geblokkeerd na verhuizing of overlijden van de laatste bewoner. Dit is 30 dagen vanaf uitschrijfdatum Basisregistratie Personen)
- i. De milieupas, verhuispas of haalpas wordt in bruikleen verstrekt aan particuliere huishoudens van de gemeente Deventer die aangeslagen worden voor de afvalstoffenheffing.
- j. De gebruiker is verantwoordelijk voor de in bruikleen ontvangen pas.
- k. De milieupas behoort bij het perceel ten behoeve waarvan deze is verstrekt, en moet bij verhuizing van de gebruiker van dat perceel in de originele staat op het perceel worden achtergelaten.
- l. Voor het beschadigen of het verdwijnen van de milieupas is de gebruiker aansprakelijk.
- m. Beschadiging of vermissing van de milieupas dient binnen twee weken te worden gemeld bij Circulus-Berkel B.V. Voor nieuwe bewoners geldt dat een nieuwe pas verstrekt wordt mits gemeld binnen 3 maanden na verhuisdatum.
- n. Bij beschadiging of verdwijning kan tegen betaling een nieuwe toegangspas worden verkregen.
- o. Over het aangeboden grof huishoudelijk afval is een tarief verschuldigd. De tarieven (en gratis quotum) die gelden op de inzamelplaats worden jaarlijks door Circulus-Berkel B.V. vastgesteld.
- p. Van sub d van dit artikel zijn uitgezonderd asbest (maximaal 50 kilo per milieupas per jaar), autobanden zonder velg (maximaal vijf stuks per milieupas per jaar), klein chemische afval (kca) en grof tuinafval (maximaal 2 m<sup>3</sup> per keer). Deze categorieën huishoudelijk afval kunnen, indien afzonderlijk aangeboden en op vertoon van de milieupas, gratis worden achtergelaten op de inzamelplaats Westfalenstraat, zonder

in mindering te worden gebracht op de jaarlijkse gratis aan te bieden hoeveelheid huishoudelijke afvalstoffen.

### **Artikel 23 Inzameling bedrijfsafvalstoffen door de inzameldienst**

Dit artikel is een nadere uitwerking op grond van artikel 11 van de verordening.

Voor bedrijfsafvalstoffen die door de inzameldienst worden ingezameld, worden de volgende categorieën aangewezen:

1. Circulus-Berkel B.V. zamelt categorieën bedrijfsafvalstoffen in die qua aard, samenstelling en hoeveelheid vergelijkbaar zijn met de categorieën huishoudelijke afvalstoffen die eveneens door Circulus-Berkel B.V. worden ingezameld.
2. Circulus-Berkel B.V. mag bedrijfsafval inzamelen dat is aangeboden via speciaal voor dat doel aangewezen ondergrondse inzamelvoorziening. Het betreft Handel-, Diensten- en Overheidsafval (HDO-afval) dat qua aard, samenstelling en hoeveelheid vergelijkbaar is met huishoudelijk afval.
3. De inzameling van bedrijfsafvalstoffen door Circulus-Berkel B.V. als bedoeld in het eerste lid vindt plaats bij basisscholen voor wat betreft de inzameling van gft-afval, papier en karton, glas en PMD.

### **Artikel 24 Ter inzameling aanbieden van bedrijfsafvalstoffen aan de inzameldienst**

Dit artikel is een nadere uitwerking op grond van artikel 13 van de verordening.

Als nadere regels over de dagen, tijden, wijzen en plaatsen van het ter inzameling aanbieden van bedrijfsafvalstoffen wordt het volgende vastgesteld:

1. De in artikel 23 bedoelde aanbieders dienen hun afval aan te bieden overeenkomstig de regels van dit besluit, die gelden voor de inzameling van huishoudelijke afvalstoffen.
2. Alleen die bedrijven die betalen voor het gebruik van de algemene inzamelvoorzieningen (basisscholen uitgezonderd) mogen, voor zover artikel 13 van de verordening daartoe de mogelijkheid biedt, hun bedrijfsafvalstoffen aanbieden aan Circulus-Berkel B.V.
3. Private inzamelaars kunnen toestemming krijgen van Circulus-Berkel B.V. om contracten af te sluiten voor het gebruik van ondergrondse inzamelvoorziening ten behoeve van Handel-, Diensten- en Overheidsafval (HDO afval).
4. In de algemene inzamelvoorziening mag uitsluitend HDO afval uit de eigen inrichting ter inzameling worden aangeboden dat qua omvang en samenstelling lijkt op huishoudelijk afval.
5. Het afval dient in een goed gesloten zak van maximaal 50 liter in de ondergrondse algemene inzamelvoorziening te worden gedeponerd.
6. De algemene inzamelvoorziening dient na gebruik goed te worden gesloten.
7. Het is verboden afvalstoffen naast of op de ondergrondse algemene inzamelvoorziening te plaatsen.
8. Het is verboden om afvalstoffen in de algemene inzamelvoorziening te deponeren tussen 23.00 uur en 07.00 uur.
9. Bedrijven die zijn aangewezen voor een ondergrondse algemene inzamelvoorziening, hebben uitsluitend toegang tot de ondergrondse algemene inzamelvoorziening middels een toegangspas.
10. De toegangspas wordt door Circulus-Berkel B.V. in bruikleen verstrekt.
11. De gebruiker van de inrichting is verantwoordelijk voor de in bruikleen ontvangen toegangspas.
12. De toegangspas behoort bij de inrichting ten behoeve waarvan deze is verstrekt.
13. Voor het beschadigen of het verdwijnen van de toegangspas is de gebruiker van de inrichting aansprakelijk.
14. Bij beschadiging of verdwijning kan tegen betaling een nieuwe toegangspas worden verkregen
15. Het is verboden de krachtens artikel 13 van de verordening aangewezen bedrijfsafvalstoffen ter inzameling aan te bieden in strijd met deze regels.

### **Artikel 25 Het ter inzameling aanbieden van bedrijfsafvalstoffen aan een ander dan de inzameldienst (art. 13)**

Als nadere regels voor het ter inzameling aanbieden van bedrijfsafvalstoffen aan een ander dan de inzameldienst wordt het volgende vastgesteld:

1. Bedrijfsafvalstoffen mogen uitsluitend ter inzameling worden aangeboden op de inzameldag.
2. In de binnenstad (kern winkelgebied) mogen bedrijfsafvalstoffen uitsluitend ter inzameling worden aangeboden gedurende de volgende tijden (niet in het geval van feestdagen):
  - maandag, dinsdag, woensdag, donderdag, vrijdag, telkens tussen 07.00 tot en met 11.00 uur.



- maandag, dinsdag, woensdag en vrijdag tussen 18.00 tot en met 23.00 uur
  - donderdag tussen 21.00 tot en met 23.00 uur
  - zaterdag tussen 17.00 tot en met 18.00 uur.
3. Het gebod vermeld in lid 1 van dit artikel is niet van toepassing indien het betrokken bedrijf met gegronde redenen kan aantonen geen mogelijkheden voor opslag van afvalstoffen op het eigen perceel te hebben en geen gebruik kan maken van een volwaardig alternatief, zoals de in artikel 13 van de verordening genoemde algemene inzamelvoorzieningen.

#### **Artikel 26 registratie en gebruik persoonsgegevens**

1. Op grond van artikel 10 lid 1 Wet milieubeheer vindt, ten behoeve van het heffen van gedifferentieerde tarieven (Diftar) (en het verrekenen van de kosten voor het inzamelen van grof huishoudelijke afvalstoffen op de inzamelplaats) een registratie plaats.
2. Deze registratie dient tevens voor het houden van toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens de verordening.
3. Deze registratie vindt ieder keer plaats dat een huishouden:
  - afval in een minicontainer met chip ter lediging aanbiedt;
  - met behulp van de door of namens de gemeente verstrekte milieupas een inzamelvoorziening opent;
  - bij de inzamelplaats Recycleplein categorieën van huishoudelijke afvalstoffen aanbiedt;
4. Bij deze registratie worden adresgegevens gekoppeld aan de frequentie en tijdstip van aanbieden. De bedrijven waarmee de gemeente hiertoe een verwerkersovereenkomst heeft afgesloten, zijn bevoegd om, alleen voor dit doel, deze registratie uit te voeren.

#### **Slotbepalingen**

##### **Citeertitel**

Deze regeling wordt aangehaald als: Uitvoeringsbesluit afvalstoffenverordening gemeente Deventer.

##### **Inwerkingtreding**

Dit uitvoeringsbesluit treedt in werking op een nader tijdstip na vaststelling door de gemeenteraad van de Afvalstoffenverordening, onder gelijktijdige intrekking van Uitvoeringsbesluit 2013 (Gemeentebblad 28.06.2013);



Vereniging Mail Distributiebedrijven  
Stadionweg 138-2  
1077 SX Amsterdam  
[www.maildb.nl](http://www.maildb.nl)  
e-mail:  
telefoon 0297 369767  
fax: 0297 369 545

## **Zienswijze wijziging afvalstoffenverordening, introductie Ja sticker (opt-in) voor ongeadresseerd reclamedrukwerk Gemeente Deventer**

Amsterdam, 11 november 2021

### **Inleiding**

Wie kent de NEE|NEE en NEE|JA sticker niet. Door het plakken van zo'n NEE|NEE of NEE|JA sticker maakt de burger duidelijk, via een uniform landelijk systeem van stickers, wel of geen ongeadresseerd reclamedrukwerk en/of huis aan huisbladen te willen ontvangen.

De afgelopen jaren groeide het percentage stickers tot landelijk gemiddeld 30%. Volgens de website van Milieu centraal neemt, mede door de NEE|NEE en NEE|JA sticker, het aantal kilo's papier af, van 38 kilo enkele jaren geleden naar 26 kilo per jaar. Het gemiddeld aantal folders per week is nu ongeveer 20 per week. Helaas komt MailDB nog wel eens oude cijfers tegen van Milieu Centraal, die hoger liggen.

MailDB mist in de voorbereiding bij de gemeente toch enkele onderwerpen. Deze vragen heeft MailDB opgenomen in deze zienswijze en legt deze graag aan uw voor en is benieuwd naar uw bevindingen en antwoorden? En/of er feitelijk met het gestelde in de vraag rekening is gehouden?

### **Stand van zaken door bedrijfsleven**

Hetzelfde aantal folders maar minder kilo papier?

Adverteerders en de verspreidorganisaties slagen er steeds beter in om het folderpakket voor de burger die dat wenst te ontvangen relevanter te maken, folders van FSC papier te maken of in de folder te verwijzen naar de webshop voor nadere informatie over bepaalde producten of diensten.

Waarom doen adverteerders en verspreidorganisaties al deze moeite?

Landelijk, regionale en lokale adverteerders hebben een groot belang bij het bereiken van burgers die hun ongeadresseerde folders wel willen ontvangen. Immers dit leidt tot bezoek aan de winkel, de webshop, horecagelegenheid en theaters. Vaak is ongeadresseerd reclamedrukwerk voor



Vereniging Mail Distributiebedrijven  
www.maildb.nl

bedrijven in deze corona-tijd en economische crisis de enige manier om met nieuwe klanten te werven en toch de verkoop te blijven stimuleren. Dat dit niet overal lukt blijkt wel uit winkelleegstand in winkelstraten in vele gemeenten. Adverteerders is voor vele door de corona crisis getroffen bedrijven de manier om te kunnen overleven.

Zoals eerder beschreven is het adverteerders en verspreidorganisaties gelukt de afgelopen jaren het aantal kilo papier, met 32% te laten dalen. Dit is het resultaat van combinatie van factoren:

- Vernieuwde aandacht voor de NEE|NEE en NEE|JA stickers binnen de gemeente;
- Gerichtere verspreiding van de ongeadresseerde folder op de doelgroep;
- Andere papiersoorten en productiewijzen;
- Faillissementen van bedrijven; en,
- Wisselwerking met folder die digitaal beschikbaar zijn op internet.

## Onderzoek

Wat vindt de burger van ongeadresseerde folders?

Uit recent gepubliceerd onderzoek, pagina 8, uitgevoerd door GfK in opdracht van Milieu Centraal, (<https://www.vang-hha.nl/kennisbibliotheek/@248349/onderzoek-reclamefolders/>) blijkt:

- dat aanbiedingen voor Nederlanders erg belangrijk zijn en de papieren reclamefolder speelt hierbij een primaire rol;
- dat reclamefolders zijn erg relevant voor burgers;
- dat burgers reclamefolders leuk vinden en omdat deze eenvoudig kunnen worden gerecycled en dus niet slecht is voor het milieu.
- dat van de burgers die nu geen sticker hebben 87% wel ongeadresseerde reclamefolders wil blijven ontvangen. De overige 13% zou de sticker gratis afhalen of online bestellen, mogelijkheden die worden geboden door MailDB bijvoorbeeld in samenwerking met de gemeenten.

In de toelichting op de concept Afvalstoffenverordening geeft de gemeente op geen enkele wijze aan hoe zij burgers die wel folders wensen te ontvangen tegemoet zal komen. Een communicatieplan die met de bovenstaande groep burgers rekening houdt, ontbreekt. Er is een grote groep van burgers die een groot belang heeft bij folders of deze zeer op prijs stelt.

Het bovenstaande beeld een positieve houding ten opzichte van ongeadresseerd reclamedrukwerk ontslaat de adverteerders en verspreidorganisaties niet van de verplichting een blijvende bijdrage te leveren aan het milieu met ongeadresseerde folders. MailDB ziet hier een gezamenlijk belang met de gemeente:

- De burgers meer informatie geven over de milieuaspecten, hoe te recycleren en alternatieven promoten voor ongeadresseerde reclamefolders.

Waarom is niet gekozen voor het opnieuw gezamenlijk promoten van het bestaande NEE|NEE en NEE|JA sticker systeem.



Vereniging Mail Distributiebedrijven  
www.maildb.nl

Het digitaal lezen van reclamefolders is nog niet erg populair, slechts een beperkte groep lijkt dit een goed alternatief te vinden. Geselecteerde, geadresseerde reclamefolders daarentegen is wel voor een grote groep een geschikt alternatief, dat meer gepromoot kan worden. Voor burgers die nog geen sticker hebben, maar wel zouden willen hebben, zou het voornamelijk helpen als de stickers makkelijker te verkrijgen zouden zijn.

MailDB vraagt zich af of bij de beleidsvoorbereiding wel rekening is gehouden met het bovenstaande.

## JA-sticker en de Opt-in

De idee dat door een JA-sticker te introduceren de burgers deze niet of in beperkte mate gaat plakken, blijkt dus niet uit het bovenstaande onafhankelijk onderzoek van Milieu Centraal.

Waarom gaat de gemeente dan toch door?

MailDB constateert, voor zover zij toegang heeft tot de stukken, dat belangrijke vragen bij de ambtelijke voorbereiding niet zijn gesteld of niet zijn beantwoord. Het is dan ook voor verspreiders en (lokale) adverteerders onduidelijk wanneer de gemeente de JA-sticker een succes zal vinden:

- Bij welk percentage geplakte stickers is het College/Raad tevreden?
- Hoeveel kilo papier zal reëel worden bespaard in de gemeente (30 kilo is landelijk gemiddeld per huishouden)?
- Welke rendement verwacht de gemeente te behalen door de invoering van de JA-sticker (ambtelijke voorbereiding en handhaving achteraf)?
- Is er onderzoek gedaan naar de mogelijkheden van een publiekscampagne samen met MailDB om de NEE|NEE en NEE|JA sticker onder de aandacht te brengen van de burgers?
- Zijn de burgers goed voorgelicht over recyclen van papier? Folder papier wordt in de praktijk 7 keer hergebruikt voor folders, daarna is de vezel geschikt voor gipsplaat in de bouw.

Misschien is het mogelijk om deze vragen alsnog te betrekken bij de besluitvorming?

## Andere gevolgen: lokaal bedrijfsleven

Is bij de voorbereiding van de JA-sticker / Opt-in ook stil gestaan bij andere gevolgen?

Veel jongeren doen hun eerste werkervaring op door het verspreiden van ongeadresseerde folders en/of huis aan huis bladen. Ervaring leert dat met de introductie van de JA-sticker een groot aantal van deze jongeren hun baantje verliezen; wijken worden opnieuw ingedeeld, waardoor er minder bezorgers nodig zijn. Hiermee wordt veel jongeren de mogelijkheid ontnomen om in de buitenlucht die zo belangrijk is bij corona, hun eerste werkervaring op te doen.

Door een ontstane versnelling tot invoering lijkt het alsof de gemeente geen acht heeft geslagen op essentiële vragen en de belangen van het lokale bedrijfsleven. Het lokale bedrijfsleven zal door



Vereniging Mail Distributiebedrijven  
www.maildb.nl

de maatregel van de gemeente gedwongen worden om duurder te gaan adverteren bij zoek machines. De ongeadresseerde folder is op dit moment, gelet op de economische situatie, een kostenefficiënt middel om producten, diensten, aanbiedingen en andere activiteiten onder de aandacht te brengen van burgers. Niet voor niets wordt de reclamefolder, de 'motor van de economie' genoemd.

Ook de toename van kosten voor adverteren spelen geen enkele rol in de besluitvorming bij de gemeente.

### Andere gevolgen: voorstel lijkt sympathiek voor weekbladen/huis-aan-huisbladen, maar er dreigt een groot gevaar

Ook de positie van het lokale weekblad/huis-aan-huisblad wordt onder druk gezet. Alhoewel dat op het eerste gezicht niet op lijkt Weekbladen/huis-aan-huisbladen nemen vaak ongeadresseerde reclamefolders mee tijdens een bezorgronde, om te bezorgen waar dat is toegestaan. Vaak is dat de manier om het, voor de burger, gratis weekblad/huis-aan-huisblad weekblad te financieren. Als het aantal brievenbussen waar geen ongeadresseerd reclamedrukwerk mag worden bezorgd zal terug lopen heeft dat dus ook direct gevolgen voor de exploitatie en daarmee het voortbestaan van het weekblad/huis-aan-huisblad. Dikkere weekbladen/huis-aan-huisbladen voldoen niet aan de doelstelling van de gemeente om het gebruik van papier te beperken. Echter zal een mogelijke groei kunnen betekenen dat niet meer aan de definitie van weekblad/huis-aan-huisblad in de concept afvalstoffenverordening wordt voldaan. En dan valt het weekblad/huis-aan-huisblad onder de regeling van alleen bezorgen bij een JA sticker. Alleen is de oplage dan nog voldoende om een weekblad/huis-aan-huisblad te exploiteren en wat heeft dit tot gevolg voor de gemeentelijke mededelingen als het weekblad/huis-aan-huisblad niet meer kan worden gebruikt voor onder andere gemeentelijke bekendmakingen.

4

### Drie maanden overgangstermijn tussen definitieve besluitvorming en inwerkingtreding

De afgelopen jaren heeft er toetsing door verschillende rechters plaatsgevonden over, onder andere, de te hanteren termijnen voor invoering.

Bij de invoering in de gemeente Amsterdam, is er tussen het moment van de definitieve vaststelling van het afvalstoffenbesluit door de gemeenteraad en de daadwerkelijke inwerkingtreding van de JA-JA sticker, een periode van drie maanden gehanteerd door de gemeente. Het Gerechtshof Amsterdam<sup>1</sup> of een van de andere rechters hebben geen aanleiding gezien om in te grijpen in deze periode van drie maanden en die te bekorten.

---

<sup>1</sup> Zie zaak/rolnummer C/09/592935 / KG ZA 20/426, 24 juni 2020: randnummer 4.13, zie bijlage.



Vereniging Mail Distributiebedrijven  
www.maildb.nl

Deze drie maanden zijn voor de verspreidorganisatie en adverteerders van groot belang. In deze drie maanden worden de laatste reeds voorbereide stappen verder genomen. Pas wanneer de exacte datum van inwerkingtreding bekend is, kunnen de verspreidorganisaties beginnen met de communicatie over de JA-JA sticker naar de consumenten/burgers. Consumenten/burgers weten dan op welke datum en JA-sticker geplakt dient te zijn, wil de consument/burger het ongeadresseerd reclamedrukwerk wel blijven ontvangen.

De datum van inwerkingtreding is verder van belang voor het aanpassen van de wijken voor de bezorgers, door een lager aantal bezorgbare brievenbussen worden wijken gecombineerd en zal er van bezorgers afscheid worden genomen. Er zullen nieuwe looproutes worden vastgesteld.

Een laatste reden voor deze periode is de productietijd van landelijk verspreide ongeadresseerde folders: drie maanden. Alleen als de verspreidorganisaties tijdig (3 maanden) weten wanneer de gewijzigde afvalstoffenverordening in werking zal treden, kunnen de adverteerders worden geïnstrueerd om voor uw gemeente 50% minder ongeadresseerd reclamedrukwerk aan te leveren.

Door deze drie maanden zijn de verspreidorganisaties in staat om vanaf de inwerkingtreding van de JA-JA sticker, aan het eind van die drie maanden, te voldoen aan de door de gemeente gewenste reductie van ongeadresseerd reclamedrukwerk.

## Tot slot

MailDB levert graag haar bijdrage aan een beter milieu. Sinds 1993 investeert MailDB in een infrastructuur van NEE|NEE en NEE|JA stickers. Dit, naast segmentatie en digitalisering, heeft de laatste jaren geleid tot een papier reductie van 32% op ongeadresseerd reclamedrukwerk.

Het introduceren van een Ja-sticker veel omvattender en ingrijpender dan aan de burgers een brief sturen en op social media zetten dat op x-datum 'het systeem van ongeadresseerde folders' omgaat.

MailDB is overigens altijd bereid om met de gemeente in nader overleg te treden.



## Nota zienswijzen Afvalstoffenverordening en Uitvoeringsbesluit afvalstoffenverordening gemeente Deventer

### Inleiding

Van dinsdag 12 oktober 2021 tot en met maandag 22 november 2021 lagen de ontwerp-Afvalstoffenverordening en het ontwerp -Uitvoeringsbesluit afvalstoffenverordening gemeente Deventer voor inspraak ter inzage. Op 11 november heeft MailDB een zienswijze ingediend over de voorgenomen wijziging van de verordening, waardoor de Ja sticker voor ongeadresseerd reclamedrukwerk wordt geïntroduceerd. Op 2 november heeft All-in Verspreidingen een zienswijze ingediend. Hieronder treft u een samenvatting van de zienswijzen aan, gevolgd door een inhoudelijke reactie en conclusie.

### Zienswijze MailDB

Het bedrijf MailDB mist in de voorbereiding van de Afvalstoffenverordening enkele onderwerpen en legt wat vragen voor. Samengevat gaat het om de volgende punten:

1. In de toelichting op de concept Afvalstoffenverordening geeft de gemeente op geen enkele wijze aan hoe zij burgers die wel folders wensen te ontvangen tegemoet zal komen.  
Een communicatieplan die met de bovenstaande groep burgers rekening houdt, ontbreekt. Er is een grote groep van burgers die een groot belang heeft bij folders of deze zeer op prijs stelt.
2. MailDB ziet een gezamenlijk belang met de gemeente om burgers meer informatie geven over de milieuaspecten, hoe te recyclen en alternatieven promoten voor ongeadresseerde reclamefolders. Waarom is niet gekozen voor het opnieuw gezamenlijk promoten van het bestaande NEE|NEE en NEE|JA sticker systeem?
3. Het digitaal lezen van reclamefolders is nog niet erg populair, slechts een beperkte groep lijkt dit een goed alternatief te vinden. Geselecteerde, geadresseerde reclamefolders daarentegen is wel voor een grote groep een geschikt alternatief, dat meer gepromoot kan worden. Voor burgers die nog geen sticker hebben, maar wel zouden willen hebben, zou het voornamelijk helpen als de stickers makkelijker te verkrijgen zouden zijn. MailDB vraagt zich af of bij de beleidsvoorbereiding wel rekening is gehouden met het bovenstaande.
4. De idee dat door een JA-sticker te introduceren de burgers deze niet of in beperkte mate gaat plakken, blijkt niet uit het onafhankelijk onderzoek van Milieu Centraal. Waarom gaat de gemeente dan toch door? MailDB constateert, voor zover zij toegang heeft tot de stukken, dat belangrijke vragen bij de ambtelijke voorbereiding niet zijn gesteld of niet zijn beantwoord. Het is dan ook voor verspreiders en (lokale) adverteerders onduidelijk wanneer de gemeente de JA-sticker een succes zal vinden:
  - Bij welk percentage geplakte stickers is het College/Raad tevreden?
  - Hoeveel kilo papier zal reëel worden bespaard in de gemeente (30 kilo is landelijk gemiddeld per huishouden)?
  - Welke rendement verwacht de gemeente te behalen door de invoering van de JA-sticker (ambtelijke voorbereiding en handhaving achteraf)?
  - Is er onderzoek gedaan naar de mogelijkheden van een publiekscampagne samen met MailDB om de NEE|NEE en NEE|JA sticker onder de aandacht te brengen van de burgers?
  - Zijn de burgers goed voorgelicht over recyclen van papier? Folder papier wordt in de praktijk 7 keer hergebruikt voor folders, daarna is de vezel geschikt voor gipsplaat in de bouw. Misschien is het mogelijk om deze vragen alsnog te betrekken bij de besluitvorming?
5. Is bij de voorbereiding van de JA-sticker / Opt-in ook stil gestaan bij andere gevolgen?  
Ervaring leert dat met de introductie van de JA-sticker een groot aantal jongeren hun baantje verliezen; Door een ontstane versnelling tot invoering lijkt het alsof de gemeente geen acht heeft geslagen op essentiële vragen en de belangen van het lokale bedrijfsleven. Ook de positie van het lokale weekblad/huis-aan-huisblad wordt onder druk gezet.
6. Drie maanden overgangstermijn tussen definitieve besluitvorming en inwerkingtreding.  
Deze drie maanden zijn voor de verspreidorganisatie en adverteerders van groot belang. In deze drie maanden worden de laatste reeds voorbereide stappen verder genomen.

7. Het introduceren van een Ja-sticker is veel omvattender en ingrijpender dan aan de burgers een brief sturen en op social media zetten dat op x-datum 'het systeem van ongeadresseerde folders' omgaat.

### Reactie

1. Contrair aan wat wordt gesteld is er een communicatieplan welke juist is afgestemd met MailDB. Sinds 25 mei hebben diverse overleggen plaatsgevonden tussen MailDB en de gemeente om in de maand december de inwoners en ondernemers te informeren over de komst van de Ja-sticker.

In het grondstoffenplan 2020 – 2024 is bronscheiding het uitgangspunt waarbij staat dat huishoudens zoveel mogelijk OPK (oud papier en karton) gescheiden houden van het restafval. Maar de hoeveelheid OPK-afval kan bovendien worden terug gedrongen door mensen bewust te laten kiezen voor digitaal drukwerk (reclamefolders, magazines, kranten etc.).

In de nieuwe situatie blijven alle opties voor ondernemers om reclame te maken open en worden papieren (reclame)folders niet verboden.

2. Er is niet gekozen voor het opnieuw gezamenlijk promoten van het bestaande systeem omdat de gemeenteraad Deventer heeft gekozen voor de invoering van de Ja-sticker. Veel reclamefolders komen ongelezen bij het papierafval. Deze folders zijn onnodig gedrukt en verspreid en worden dus ook weer onnodig ingezameld via het oud papier.

Landelijk onderzoek heeft uitgewezen dat bij het huidige beleid gemiddeld 33 folders per week op de deurmat vallen bij huishoudens die geen 'Nee/Ja'- of 'Nee/Nee'-sticker op de brievenbus hebben. Dit komt overeen met circa 34 kilo reclaimedrukwerk per jaar. 50% van deze folders wordt ongelezen weggegooid en komt dus direct bij het afval.

Hoewel de productie van afval niet altijd kan worden voorkomen, past het niet in een duurzame economie om onnodig afval te produceren. Dat is verspilling van grondstoffen (ook al wordt dit in het geval van reclamefolders gerecycled), hulpstoffen en energie.

3. Er is rekening gehouden met de beleidsvoorbereiding. MailDB gaat naar alle inwoners die reclamefolders ontvangen een Ja-sticker sturen en bovendien worden displays bij winkels geplaatst. Daarnaast is de Ja-sticker af te halen op het gemeentehuis.

Vooruitlopend op de invoering van de Ja-sticker wijst de gemeente Deventer haar inwoners op de mogelijkheid om reclamefolders voortaan digitaal op bijvoorbeeld hun smartphone of tablet te ontvangen. Hiervoor kunnen mensen zich aanmelden via [www.reclamefolder.nl](http://www.reclamefolder.nl).

Mensen hebben daarnaast nog de mogelijkheid om onderscheid te maken tussen de folders die ze wel of juist niet door de brievenbus willen ontvangen via de website [www.kiesjefolders.nl](http://www.kiesjefolders.nl). Wanneer mensen op deze site aanvinken dat zij reclame van het betreffende bedrijf op de deurmat willen ontvangen, zal dit als geadresseerd drukwerk bij hen in de brievenbus komen.

Veel ondernemers communiceren al met hun klanten via digitale nieuwsbrieven of met behulp van sociale media zoals Facebook of Instagram. Daarnaast wordt er steeds meer gebruik gemaakt van digitale reclamefolders. Het voordeel van digitale communicatie is dat ondernemers hun klanten snel en doelgericht kunnen bereiken via smartphone, tablet of pc.

4. De besluitvorming heeft plaatsgevonden. De Gemeente Deventer maakt haar inwoners met de Ja-sticker en het 'omgekeerde brievenbus beleid' bewust van de mogelijkheid om bij te dragen aan de vermindering van papierverspilling en de verbetering van het klimaat. In de toekomst zal blijken hoeveel kilo papier wordt bespaard en hoeveel Ja-stickers zijn geplakt. In de gemeente Deventer vindt monitoring plaats van kwaliteit en hoeveelheid per grondstofstroom. De hoeveelheid en kwaliteit van OPK wordt nauwlettend in de gaten gehouden.
5. Er is geen sprake van een versnelling. De motie m.b.t. de Ja-sticker is op 30 oktober 2019 aangenomen. Daarna is de motie meegenomen in het nieuwe Grondstoffenplan en het uitvoeringsprogramma. Daarnaast kan worden opgemerkt dat gelet op de huidige arbeidsmarkt er



voldoende alternatieven aanwezig zijn voor jongeren om aan een alternatief baantje te kunnen komen.

Ten aanzien van het lokale bedrijfsleven het volgende:

Uit onderzoeken blijkt dat de angst dat winkeliers inkomsten mislopen ongegrond is. Volgens onderzoek staat driekwart van de consumenten die op dit moment geen papieren folders ontvangt open voor aanbiedingen. Zij vinden deze op websites van winkels, in online folders, via apps en in huis-aan-huisbladen.

Uit het onderzoek blijkt ook dat mensen die wel papieren folders ontvangen daarnaast nog online naar aanbiedingen zoeken. Bedrijven hoeven niet bang te zijn dat de Ja-sticker minder klanten oplevert. Online folders lijken veelal even effectief als papieren folders.

Daarnaast is het zo dat bedrijven door de Ja- sticker kosten kunnen besparen. Er zullen voorlopig nog papieren folders worden gelezen, maar met de Ja-sticker alleen door mensen die dit echt willen en echt iets met de folders doen. De verspilling aan papier, die gaat er uit. Dat kan voor de retailer een kostenvoordeel opleveren.

6. Sinds 25 mei zijn er gesprekken met MailDB, derhalve is er sprake van een voorbereidingstermijn van 6 maanden.

Uit de rechtszaak over het opt-in-systeem in Amsterdam blijkt dat er sprake moet zijn van een redelijke overgangstermijn. De branche moet kunnen anticiperen op de gewijzigde situatie. Het Hof keek hierbij naar het eerste moment waarop bleek dat binnen (een deel van) de gemeenteraad de wens bestond om een Ja sticker in te voeren en de datum waarop het opt-in-systeem in werking trad.

30 oktober 2019 is de motie vreemd GroenLinks over de invoering aangenomen. Het voorstel is verwerkt in het concept-Grondstoffen Plan dat aan de raad is aangeboden op 5 december 2019. Het concept Grondstoffen Plan is op 5 en 26 februari 2020 beeldvormend besproken en op 13 mei oordeelsvormend besproken. Op 27 mei 2020 is het als debatstuk geagendeerd voor de raadsvergadering. Op 27 mei 2020 is de gemeenteraad akkoord gegaan met het Grondstoffenplan 2020-2024 en op 11 november 2020 met het Uitvoeringsprogramma maatregelen grondstoffenplan 2020-2024.

Inmiddels is er twee jaar gepasseerd sinds de eerste keer dat dit onderwerp bestuurlijk is besproken. Hiermee is voldoende tijd in acht genomen voor een overgangstermijn, zoals de rechterlijke uitspraak voorschrijft.

7. Voor het antwoord wordt verwezen naar het antwoord bij vraag 1.

#### Zienswijze All-inn verspreidingen B.V.

De zienswijze van het bedrijf All-inn Verspreidingen toont zeer sterke gelijkenis met de zienswijze van MailDB. Er worden geen andere punten naar voren gebracht of andere vragen gesteld. Er wordt dan ook verwezen naar bovenstaande antwoorden.

#### Conclusie: geen wijziging

De zienswijze geeft geen aanleiding de Afvalstoffenverordening gemeente Deventer te wijzigen.

All-Inn Verspreidingen  
Koppelstraat 36  
7391 AK Twello

Burgemeesters en Wethouders van Deventer  
Zienswijze Ontwerp-Afvalstoffenverordering  
Postbus 500  
7400 GC Deventer

Nlu1111e1

Afdeling

*OJ*

11 tmv. 2021

Ontvangen door  
Gemeente Deventer

## **Zienswijze Ontwerp-afvalstoffenverordering en ontwerp -uitvoeringsbesluit (introductie JA-sticker (opt-in) voor ongeadresseerd reclamedrukwerk)**

### **Gemeente Deventer**

Twello, 2 november 2021

#### **Inleiding**

De NEE-NEE en NEE-JA-sticker kennen wij allemaal. Door het plakken van een NEE-NEE of NEE-JA-sticker maakt de burger duidelijk, via een uniform landelijk systeem van stickers, wel of geen ongeadresseerd reclamedrukwerk en/of huis-aan-huisbladen te willen ontvangen.

De afgelopen jaren is het percentage stickers gegroeid tot een landelijk gemiddelde van 30%. Volgens de website van Milieu centraal neemt, mede door de NEE-NEE en NEE-JA-sticker, het aantal kilo's papier af, van 38 kilo enkele jaren geleden naar 30 kilo per jaar. Het aantal folders blijft daarentegen ongeveer 25 per week. Helaas komt All-Inn nog wel eens oude cijfers tegen van Milieu Centraal, die hoger liggen.

All-Inn Verspreidingen mist in de voorbereidingen bij de gemeente nog enkele onderwerpen. Deze vragen hebben wij opgenomen in deze zienswijze en leggen deze graag aan u voor. Wij zijn benieuwd naar uw bevindingen en antwoorden en/of er feitelijk met het gestelde in de vraag rekening is gehouden.

#### **Vragen**

##### **Hetzelfde aantal folders, maar minder kilo papier?**

Middels doelgroep segmentatie slagen wij als verspreidorganisatie er, samen met adverteerders, steeds beter in om het folderaanbod voor de burger, die dat wenst te ontvangen, relevanter te maken. Ook worden steeds meer folders gemaakt van FSC papier en staan er verwijzingen naar webshops in voor nadere informatie over bepaalde producten en/of diensten.

## Waarom doen adverteerders en verspreidorganisaties al deze moeite?

Landelijke, regionale en lokale adverteerders hebben een groot belang bij het bereiken van burgers die hun ongeadresseerde folders wel willen ontvangen. Immers leidt dit tot een bezoek aan de winkel, webshop, horecagelegenheid of het theater. Vaak is ongeadresseerd reclamedrukwerk voor bedrijven in deze corona-tijd en economische crisis de enige manier om met nieuwe klanten te werven en de verkoop te blijven stimuleren. Oat dit niet overal lukt blijkt wel uit winkelleegstand in winkelstraten in vele gemeenten. Adverteren is voor vele door de coronacrisis getroffen bedrijven de manier om te kunnen overleven.

De verspreiding van folders heeft ook een grote impact op het verspreiden van de huis-aan-huiskranten, welke een essentiële rol spelen in de lokale nieuwsvoorziening.

Gemeenten willen afvalstromen verminderen, maar door de manier waarop zij dat doen dreigt onnodig een groot aantal huis-aan-huiskranten te verdwijnen.

De distributiekosten van huis-aan-huiskranten kunnen laag gehouden worden door een aantal folders mee te nemen in de verspreiding. Wanneer huis-aan-huiskranten geen folders meer mee kunnen nemen in de verspreiding, zullen de distributiekosten dusdanig stijgen dat vrijwel zeker het voortbestaan van deze kranten in het geding komt.

Zoals eerder beschreven is het adverteerders en verspreidorganisaties gelukt om de afgelopen jaren het aantal kilo papier, met 20% te laten dalen. Oit is het resultaat van een combinatie van factoren:

- Vernieuwde aandacht voor de NEE-NEE en NEE-JA-sticker binnen de gemeente;
- Gerichte verspreiding van de ongeadresseerde folder op de doelgroep;
- Andere papersoorten en productiewijzen;
- Faillissementen van bedrijven; en,
- Wisselwerking met folders die digitaal beschikbaar zijn op internet.

## Onderzoek

Wat vindt de burger van ongeadresseerde folders?

Uit recent gepubliceerd onderzoek, pagina 8, uitgevoerd door GFK in opdracht van Milieu Centraal, (<https://www.vang-hha.nl/kennisbibliotheek/@248349/onderzoek-reclamefolders/>) blijkt:

- Oat aanbiedingen voor Nederlanders erg belangrijk zijn en de papieren reclamefolder speelt hierbij een primaire rol;
- Oat reclamefolders er belangrijk zijn voor burgers;

Dat burgers reclamefolders leuk vinden en omdat deze eenvoudig kunnen worden gerecycled en dus niet slecht zijn voor het milieu.

Dat van de burgers die nu geen sticker hebben 87% ongeadresseerde reclamefolders wil blijven ontvangen. De overige 13% zou de sticker gratis afhalen of online bestellen.

Op welke wijze wordt met de belangen van bovenstaande burgers rekening gehouden?

Het bovenstaande beeld ontslaat de adverteerders en verspreidorganisaties niet van de verplichting een blijvende bijdrage te leveren aan het milieu met ongeadresseerde folders.

All-Inn zie hier een gezamenlijk belang met de gemeente:

De burgers meer informatie geven over de milieuaspecten, hoe te recyclen en alternatieven promoten voor ongeadresseerde reclamefolders.

Het digitaal lezen van reclamefolders is nog niet erg populair, slechts een beperkte groep lijkt dit een goede alternatief te vinden. Geselecteerde, geadresseerde reclamefolders daarentegen zijn voor een grote groep wel een geschikt alternatief, dat meer gepromoot kan worden. Voor burgers die nog geen sticker hebben, maar wel zouden willen, zou het voornamelijk helpen als de stickers makkelijker te verkrijgen zouden zijn.

## **JA-sticker en de Opt-in**

All-Inn Verspreidingen vraagt zich af of bij de beleidsvoorbereidingen wel rekening is gehouden met bovenstaande. Het idee dat door een JA-sticker te introduceren de burgers deze niet of in beperkte mate gaan plakken, blijft dus niet uit onafhankelijk onderzoek van Milieu Centraal.

All-Inn Verspreidingen heeft in de stukken ter voorbereiding van de wijziging van de afvalstoffenvordering geen duidelijke mijlpalen aangetroffen zoals:

Bij welk percentage stickers in het Collega/de Raad tevreden?

Hoeveel kilo papier zal reeel worden bespaard in de gemeente {30 kilo is het landelijk gemiddelde per huishouden)?

- Welke investering dient de gemeente te doen voor de invoering van de JA-sticker (ambtelijke voorbereiding en handhaving achteraf)

Is er onderzoek gedaan naar de mogelijkheden van een publiekscampagne om de NEE-NEE en NEE-JA-sticker onder de aandacht te brengen van de burgers?

- Zijn de burgers goed voorgelicht over recyclen van papier? Folder papier wordt in de praktijk 7 keer hergebruikt voor folders, daarna is de vezel geschikt voor gipsplaat in de bouw.

Wanneer is voor het College/de Raad de introductie van de JA-sticker (percentage) geslaagd?

Misschien is het mogelijk om deze vragen alsnog te beantwoorden?

Kunnen we verwijzen naar de beantwoording van MailDB?

## **Andere gevolgen**

Is bij de voorbereiding van de JA-sticker/Opt-in ook stil gestaan bij andere gevolgen?

### **Werkgelegenheid jongeren**

Veel jongeren doen hun eerste werkervaring op door het verspreiden van ongeadresseerde folders en/of huis-aan-huiskranten. Ervaring leert dat met de introductie van de JA-sticker een groot aantal van deze jongeren hun baantje zal verliezen; wijken worden opnieuw ingedeeld waardoor er minder bezorgers nodig zijn. Hiermee wordt veel jongeren de mogelijkheid ontnomen om in de buitenlucht, die zo belangrijk is tijdens corona, hun eerste werkervaring op te doen.

### **Lokaal nieuws**

Zeals eerder genoemd, komt ook het voortbestaan van huis-aan-huiskranten in het geding door de invoering van de JA-sticker.

Uw huidige regionale kranten, Stedendriehoek Deventer en Het Deventer Nieuws, worden wekelijks bezorgd door een groot aantal bezorgers in de leeftijd tussen de 13 en 15 jaar. Door wetgeving, die nationaal is ingevoerd, zijn wij als verspreidorganisatie verplicht deze jongens en meisjes minimaal het minimumjeugdloon te vergoeden. Binnen het bestaande distributiemodel wordt dit loon vergoed door Stedendriehoek Deventer en Het Deventer Nieuws, alsmede de bedrijven die een folder gelijktijdig met de krant wensen te verspreiden. Met de invoering van een JA-sticker en de daarmee verwachte vermindering van inkomsten vanuit folders volgt een pad stelling voor uitgever en verspreider. Kunnen de uitgevers van Stedendriehoek Deventer en Het Deventer Nieuws deze weggevallen inkomsten voor de verspreider betalen? Kan de verspreider, nu hij in ieder geval niet meer dan het minimumjeugdloon kan vergoeden, nog wel rekenen op de inzet van haar bezorgers?

Folders zo veel meer

Zo zou ons distributiemodel uw burgers kunnen voorzien van voorlichting over een juiste wijze van afvalscheiding. Zo zouden wij het huidige systeem van NEE-NEE en NEE-JA-stickers, welke wel landelijk erkend is en wordt gehandhaafd door de Reclame Code Commissie, kunnen ondersteunen door het aantal afhaalpunten te verhogen en wellicht gezamenlijk meer en de aandacht te brengen.

Apeldoorn, Den Bosch en Heerenveen kiezen juist bewust om geen JA-sticker te introduceren. Naast redenen als "we zijn hier geen Amsterdam", erkennen deze gemeenten

de belangen van Retail organisaties binnen hun gemeente, die voor 31% afhankelijk zijn van omzet die rechtstreeks uit folders komen, werkgelegenheid en is de afvalinzameling op orde en niet te vergelijken met de inzamelingscijfers van Amsterdam.

Zeals u inmiddels heeft kunnen lezen, doet een JA-sticker u gemeente tekort als het gaat om de continuïteit van lokaal nieuws, wanneer het gaat om de omzet van bedrijven in uw gemeente en wanneer het gaat om de baan van vele jongeren. Wanneer het gaat over de gevolg schade van 30% minder omzet in supermarkten, restaurants en andere MKB bedrijven. Maar ook als het gaat om hoe de familie van mevrouw de Vries straks kan vertellen dat moeders op 88 jarige leeftijd is overleden? Nu werd daar de Stedendriehoek Deventer voor gebruikt. Maar wat is de impact van een JA-sticker op de distributiekosten van De Stedendriehoek Deventer en het Deventer Nieuws?

Hoe gaan we Deventer vertellen dat Sjaan al 25 jaar als vaste vrijwilliger bij Sportclub Deventer betrokken is? Gaan we dat echt doen in volledige afhankelijkheid van Amerikaanse Techbedrijven als Google, Facebook en Netflix?

Laat u door een onevenwichtige besluitvorming, er zijn volgens All-Inn Verspreidingen een aantal onbeantwoorde vragen, niet het lokale bedrijfsleven in de steek? Nog los van regionale en landelijke adverteerders. De ongeadresseerde folder is op dit moment, gelet op de economische situatie, een koste efficient middel om producten, diensten, aanbiedingen en andere activiteiten onder de aandacht te brengen. Niet voor niets wordt de reclamefolder, de 'motor van de economie' genoemd.

Ook deze vragen zouden voor de definitieve vaststelling dienen te worden beantwoord.

## **Tot slot**

All-Inn Verspreidingen levert graag haar bijdrage aan een beter milieu. Onder andere doelgroep segmentatie en digitalisering hebben de laatste jaren geleid tot een papierreductie van 20% op ongeadresseerd reclamedrukwerk.

## **En nu?**

In de zienswijze staan een groot aantal vragen die relevant zijn voor het invoeren van de JA-sticker en de Opt-in, maar die tot nu toe onbeantwoord blijven. Wellicht kunt u deze vragen beantwoorden in uw reactie op deze zienswijze.

Tevens heeft All-Inn Verspreidingen u geprobeerd te informeren over de gevolgen voor het voortbestaan van huis-aan-huiskranten, de lokale winkeliers en de werkgelegenheid voor

jongeren, zodat ook dergelijke aspecten bij de besluitvorming worden meegenomen. Uw visie hierop wordt zeer op prijs gesteld.

Het introduceren van een JA-sticker is veel omvattender en ingrijpender dan de burgers een brief sturen en op social media zetten dat op x-datum 'het systeem van ongeadresseerde folders' om gaat.

## Verzoek

Pas op het moment dat de inwerkingtreding vaststaat en de gemeenteraad kiest voor de introductie van de JA-sticker, kunnen All-Inn Verspreidingen en overige betrokken partijen beginnen met de uitrol van de JA-sticker, het voeren van campagne in samenwerking met de (lokale) winkeliers, het aanpassen van de bezorgwijken en het inlichten van de klachtenafdeling. Het zou hierbij erg helpen als u All-Inn Verspreidingen en overige betrokken partijen drie maanden vanaf het moment van totstandkoming de tijd zou gunnen voor de uitrol. Daar ziet het in de planning van de gemeente Deventer niet naar uit:

Zienswijze kunnen worden ingediend tot 22 november 2021;

Beantwoording/behandeling zienswijzen door de gemeente is eind november 2021;

Start invoering JA-JA-sticker per 1 januari 2022.

Op geen enkele wijze wordt rekening gehouden met een redelijke invoeringstermijn, van drie maanden, nadat het besluit door de gemeenteraad is genomen. All-Inn Verspreidingen verzoekt u dan ook om een termijn van drie maanden te hanteren, zodat betrokken partijen zich kunnen voorbereiden.

All-Inn Verspreidingen is overigens altijd bereid om met de gemeente in nader overleg te treden.

In afwachting van uw reactie verblijf ik.

Met vriendelijke groet,  
All-Inn Verspreidingen BV

  
Pim Jansen  
Algemeen Directeur



Growth  
from  
Knowledge

# Onderzoek reclamefolders

Onderzoek naar de drivers en  
barriers t.a.v. het ontvangen van  
ongeadresseerde reclamefolders

GfK | Maart 2020





# milieu dsopgave

Slide number

|            |                      |    |
|------------|----------------------|----|
| <b>1</b>   | Inleiding            | 3  |
| <b>ifJ</b> | Management Summary   | 6  |
| <b>II</b>  | Onderzoeksresultaten | 11 |
| <b>II</b>  | Bijlagen             | 28 |
| <b>g</b>   | Contact              | 31 |



# 1. Inleiding

# Inleiding

## Achtergrond, doelstelling en opzet van het onderzoek



- Voor de ondersteuning van haar projecten voert GfK in opdracht van Milieu Centraal consumentenonderzoeken uit.
- Het doel van deze onderzoeken is naast inzicht in kennis, houding en gedrag t.a.v. een bepaald thema ook nieuwswaarde te creëren voor een actieve mediabenedering.
- Milieu Centraal heeft aangegeven op basis van onafhankelijk onderzoek inzicht te willen hebben in de houding van de consumenten ten opzichte van ongeadresseerd reclamedrukwerk en de bereidheid tot het wel of niet plakken van een brievenbussticker, teneinde de milieubelasting van ongeadresseerde reclamefolders te verlagen.



- De doelstelling van dit kwantitatieve onderzoek is als volgt geformuleerd:

*"Het verkrijgen van inzicht in het **huidige gedrag** en de **houding** t.a.v. het ontvangen van ongeadresseerd reclamedruk"*



- Om bovenstaande doelstelling te bereiken heeft online, kwantitatief onderzoek plaats gevonden onder een representatieve groep Nederlanders van 18 jaar en ouder.
- Aan ruim 1000 Nederlanders is een online vragenlijst voorgelegd welke in overeenstemming met Milieu Centraal is opgesteld.
- Voor een gedetailleerde onderzoeksverantwoording zie hoofdstuk 4.

# Inleiding

De volgende 3 onderzoeksvragen staan in dit onderzoek centraal

**O** milieu  
centraal



1

Inzicht verkrijgen in het **huidige gedrag**: In welke mate ontvangt men wel of geen ongeadresseerd reclamedrukwerk?  
In welke mate wordt er milieuvriendelijk (gewenst gedrag) dan wel niet-milieuvriendelijk gedrag (ongewenst gedrag) vertoond door het wel of niet plakken van brievenbussticker ter voorkoming van ongeadresseerde reclamefolders te plakken?



2

Wat zijn belangrijke **drivers en barriers**: Wat zijn belangrijke motieven, voor mensen die papieren reclamefolders wel ontvangen maar die niet of nauwelijks lezen, om wel of geen brievenbussticker ter voorkoming van ongeadresseerde reclamefolders te plakken?



III

Aanknopingspunten voor **gedragsverandering**: Welke interventies kunnen er voor zorgen dat mensen die nog geen brievenbussticker hebben ter voorkoming van ongeadresseerde reclamefolders, in de toekomst wel een brievenbussticker gaan plakken (en milieuvriendelijk, gewenst gedrag gaan vertonen)?





## 2. Management Summary

1

# Inzicht in het huidige gedrag

Binnen gemeenten met het nieuwe beleid wordt meer milieuvriendelijk (gewenst) gedrag vertoond (meer huishoudens die geen ongeadresseerde reclamefolders ontvangen)



Type stickerbeleid en bezit brievenbussticker

Totaal NL

100%  
(n=1024)

Oud beleid

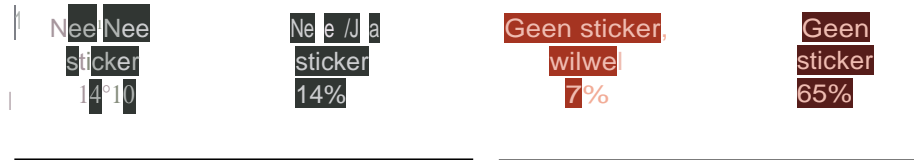
84% (n=851)

Nieuw beleid

6% (n=64)

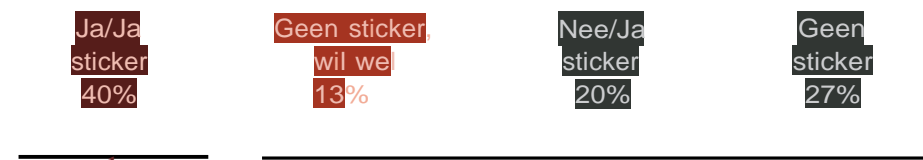
Weet niet

10% (n=109)



Gewenst gedrag: 29%

Ongewenst gedrag: 71%



Ongewenst gedrag: 40%

Gewenst gedrag: 60%

# 1f1 Belangrijke drivers & barriers

Reclamefolders zijn leuk en relevant i.v.m. aanbiedingen. Het plakken van een sticker is gedoe. Men zal eerder een sticker plakken ter voorkoming van ongeadresseerde reclamefolders als de sticker kan worden afgehaald bij de supermarkt of wordt thuisbezorgd.

## Relevantie

Aanbiedingen zijn voor Nederlanders erg belangrijk en de **papieren reclamefolder** speelt een primaire rol in de **informatievoorziening rondom aanbiedingen**. De meerderheid wil papieren reclamefolders blijven ontvangen, ondanks dat erkend wordt dat het slecht voor het milieu is. Geconcludeerd kan worden dat **reclamefolders erg relevant zijn** voor Nederlanders.

## Barriers

Naast het feit dat **reclamefolders leuk zijn** en informatie leveren over aanbiedingen, gunnen mensen die reclamefolders lezen de bezorgers hun baan of bijverdienste. Volgens hen zijn reclamefolders **niet slecht voor het milieu omdat ze gerecycled kunnen worden** (dit doet ook vrijwel iedereen op de juiste manier). Daarnaast geldt ook dat er onder personen, die geen sticker hebben maar er wel een zou willen, er weerstand is **vanwege gedoe** ('hoe kom ik aan zo'n sticker') en omdat ze het **lelijk** vinden **een sticker op de brievenbus** te plakken. Van de mensen die nog geen sticker hebben, wil 87% WEL reclamefolders blijven ontvangen.

## Drivers

Van de mensen die nog geen sticker hebben, hoeft 13% GEEN reclamefolders te ontvangen. Voor degenen die nog geen sticker hebben, maar wel zouden willen hebben, zou het helpen als:

- **Stickers** (ter voorkoming van ongeadresseerde reclamefolders) **gratis af te halen** zijn, bijv. bij de supermarkt.
- **Stickers** (ter voorkoming van ongeadresseerde reclamefolders) **online besteld en thuisbezorgd** kunnen worden.

# II

## Aanknopingspunten voor gedragverandering

Het invoeren van het nieuwe beleid heeft een positief effect op de houding en het gedrag. **Daarnaast** moet er meer gecommuniceerd worden over de milieubelasting van papieren reclamefolders en moeten de alternatieven gepromoot worden.



Invoeren  
'nieuw' beleid

Bij het nieuwe beleid werden alleen ongeadresseerde reclamefolders in de brievenbus bezorgd als er via een 'ja/ja-sticker' op de brievenbus wordt aangegeven dat men reclamefolders wil ontvangen. Binnen gemeenten met het **nieuwe beleid** wordt **meer milieuvriendelijk (gewenst) gedrag** vertoond; er zijn meer huishoudens die geen reclamefolders ontvangen. In gemeenten met het oude beleid (89%) willen meer mensen de reclamefolders blijven ontvangen via de brievenbus dan in het nieuwe beleid (62%).

**Het nieuwe beleid leidt tot meer bewustwording, een milieuvriendelijkere attitude en meer gewenst gedrag.**

Ongeveer de helft (51%) van de Nederlanders woonachtig in een gemeente met het 'oude' beleid staat positief tegenover het nieuwe beleid. Mensen woonachtig in een gemeente met nieuw beleid zijn positiever (69%). Er is daarmee duidelijk **begrip voor het nieuwe beleid**. Personen die niet positief zijn over het beleid kunnen via het digitale kanaal of via geadresseerde folderselectie toch hun folders ontvangen.

Tot slot geldt dat er zowel in gemeenten met het nieuwe beleid als in gemeenten met het oude beleid inwoners zijn die het gedoe vinden om een sticker te regelen en of te plakken. Daarnaast is weet nog eens 1 op de 10 personen niet hoe het stickerbeleid in zijn of haar gemeente geregeld is, mogelijk komt dit door desinteresse. In gemeenten met het nieuwe beleid leidt dit tot meer gewenst gedrag.

De afbeelding hierboven is een illustratie van een sticker die op de brievenbus wordt geplakt. De sticker is een klein, rechthoekig object met de tekst 'ja/ja' erop.



# IJ

## Aanknopingspunten voor gedragverandering

Het invoeren van het nieuwe beleid heeft een positief effect op de houding en het gedrag.

**Daarnaast** moet er meer gecommuniceerd worden over de milieubelasting van papieren reclamefolders en moeten de alternatieven gepromoot worden.



### Inzoomen op milieu belasting

Respondenten die geen sticker hebben en aangeven dit ook (nog) niet te willen zien voornamelijk de "voordelen" van reclamefolders en niet de "nadelen", hoewel de meesten wel weten dat deze folders niet goed zijn voor het milieu. Voor hen kan het mogelijk helpen om **meer informatie over de negatieve milieu-aspecten** te ontvangen en alternatieven voor ongeadresseerde reclamefolders te promoten.

### Alternatieven en interventies

Het digitaal lezen van reclamefolders is nog niet erg populair, slechts een beperkte groep lijkt dit een goed alternatief te vinden. **Geselecteerde, geadresseerde reclamefolders** daarentegen is wel voor een grote groep **een geschikt alternatief**, dat meer gepromoot kan worden. Voor degenen die nog geen sticker hebben, maar wel zouden willen hebben, zou het voornamelijk helpen als de stickers makkelijker te verkrijgen zouden zijn.

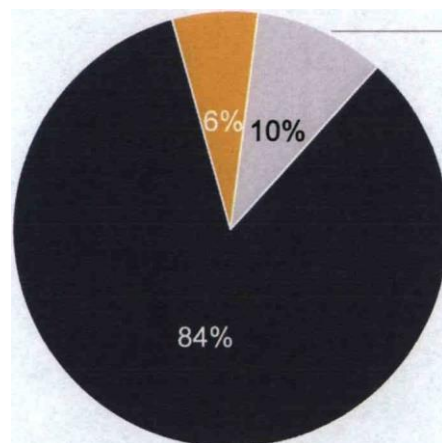


### 3. Onderzoeks resultaten



De meerderheid woont in een gemeente met het oude **sticker** beleid. Opvallend is dat 1 op de 10 het niet weet.

### Woont in gemeente met oud of nieuw sticker beleid



- Oud beleid
- Nieuwe beleid
- Weet niet

10% weet niet wat het ('sticker') beleid in zijn of haar gemeente is ten aanzien van het bezorgen van ongeadresseerde reclamefolders.

Dit gebrek aan kennis heeft waarschijnlijk een negatief effect op de houding en het gedrag t.o.v. het ontvangen van ongeadresseerde reclamefolders (meer ongewenst gedrag).

**Vraag V05a.** Het is mogelijk een sticker op uw brievenbus te plakken om aan te geven of u wel of geen reclamefolders en/of huis-aan-huisbladen in uw brievenbus wilt ontvangen.

**Welke van de** volgende uitspraken is op u van toepassing?

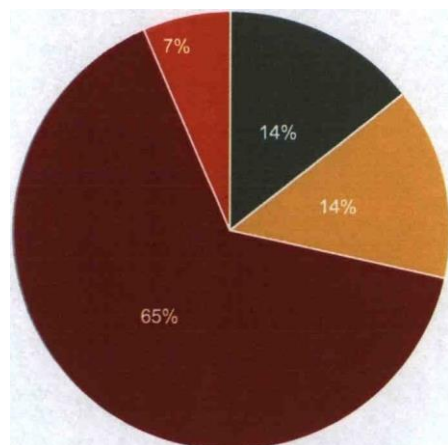
**Basis: af** Je respondenten (n=1024)

**Binnen** het oude beleid heeft de ruime meerderheid (65%) geen sticker en ontvangt dus reclamefolders. Binnen het nieuwe beleid **ontvangt** op dit moment 40%.



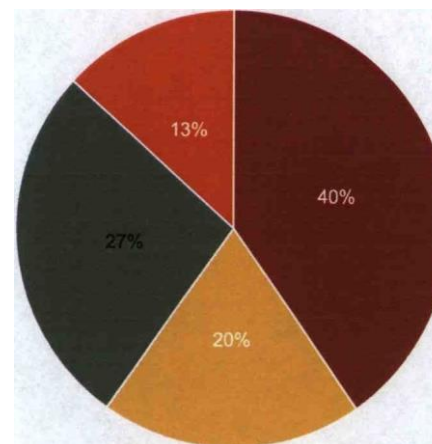
Wei of geen sticker | Per type gemeente

Oud sticker beleid



- Nee/Nee sticker
- Nee/Ja sticker
- Geen sticker, wil wel reclamefolders en huis-aan-huisbladen ontvangen
- Geen sticker, maar zou er wel een **w**ien

Nieuw sticker beleid



- Ja/Ja sticker
- Nee/Ja sticker
- Geen sticker, wil geen reclamefolders en huis-aan-huisbladen ontvangen
- Geen sticker, maar zou wel een Ja/Ja sticker **v**.il en

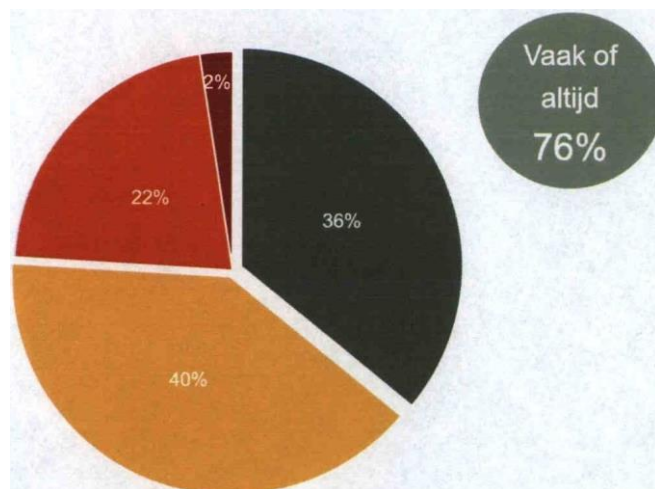
Vraag V05b: U geeft aan in een gemeente te wonen waar je reclamefolders **ontvangt**, tenzij je een 'nee/nee' of 'nee/ja' sticker op je brievenbus plakt. Welke van **volgende** uitspraken is op u van toepassing?  
Basis: Woont in gemeente met oud sticker beleid (n=851)

Vraag V05c: U geeft aan in een gemeente te wonen waar je **geen** reclamefolders ontvangt tenzij je een 'ja/ja' sticker op je brievenbus plakt. Welke van volgende uitspraken is op u van toepassing?  
Basis: Woont in gemeente met nieuw sticker beleid (n=64)

Veel mensen letten (vaak of altijd) op aanbiedingen. De manier waarop zij op de hoogte blijven van aanbiedingen is met name via een papieren reclamefolder in de brievenbus.



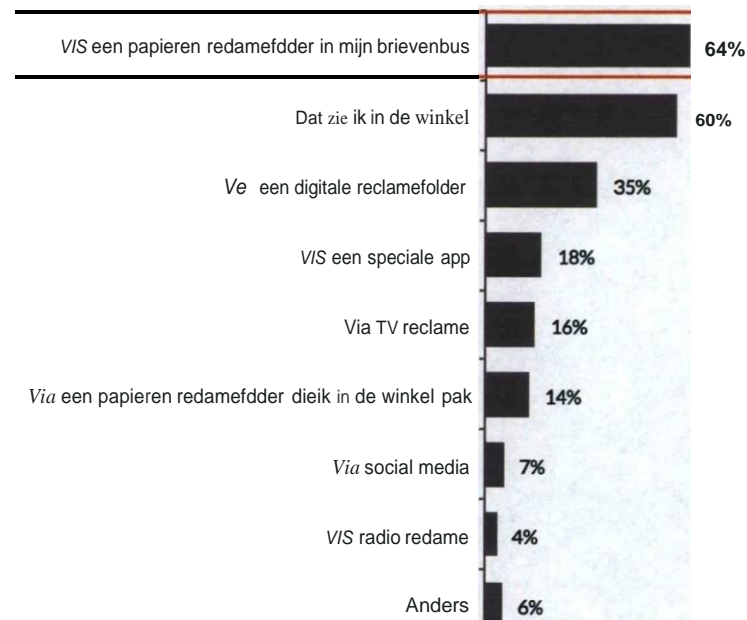
Informatie over aanbiedingen



- Hier let ik (nagenoeg) altijd op
- Hier let ik vaak op
- Hier let ik soms op
- Hier let ik (nagenoeg) nooit op

Vraag V01: In welke mate let u bij het doen van boodschappen (bij de supermarkt, de drogist, de bouwmarkt en andere winkels, inclusief online winkels) op aanbiedingen?

Basis: alle respondenten (n=1024)

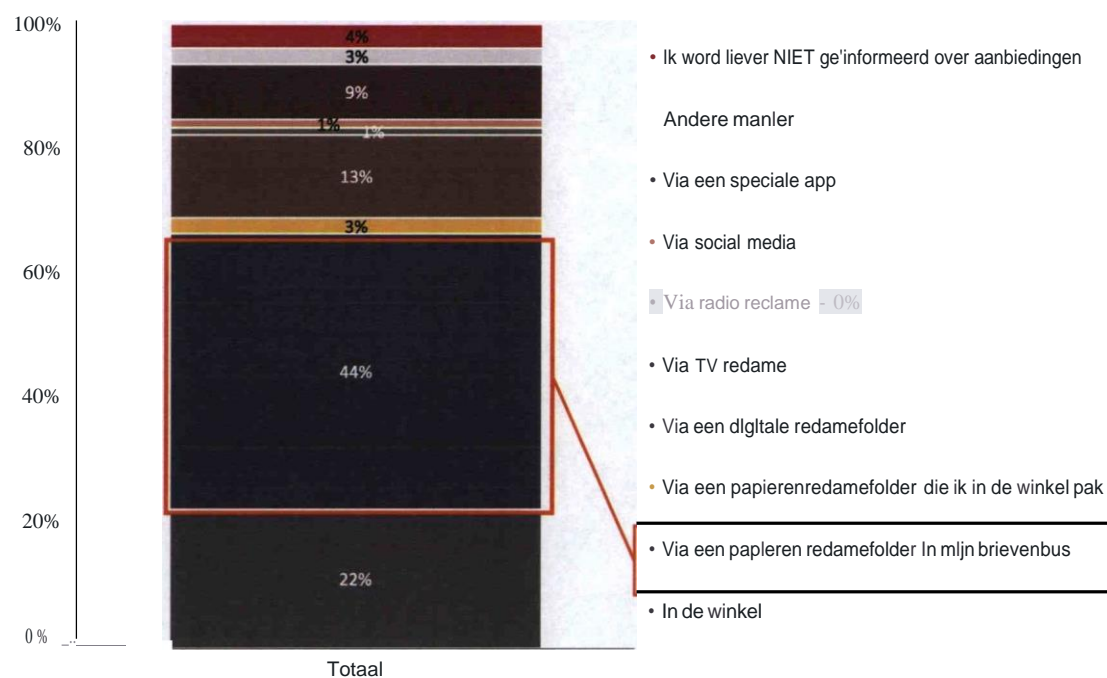


Vraag V02: Hoe zorgt u dat u op de hoogte bent van aanbiedingen?

Basis: Personen die (soms, vaak, altijd) op aanbiedingen letten (n=995)

Ook uit de voorkeur voor informatie over aanbiedingen blijkt dat de papierenreclamefolder in de brievenbus nog altijd een primaire rol speelt.

Voorkeur bronnen m.b.t. aanbiedingen

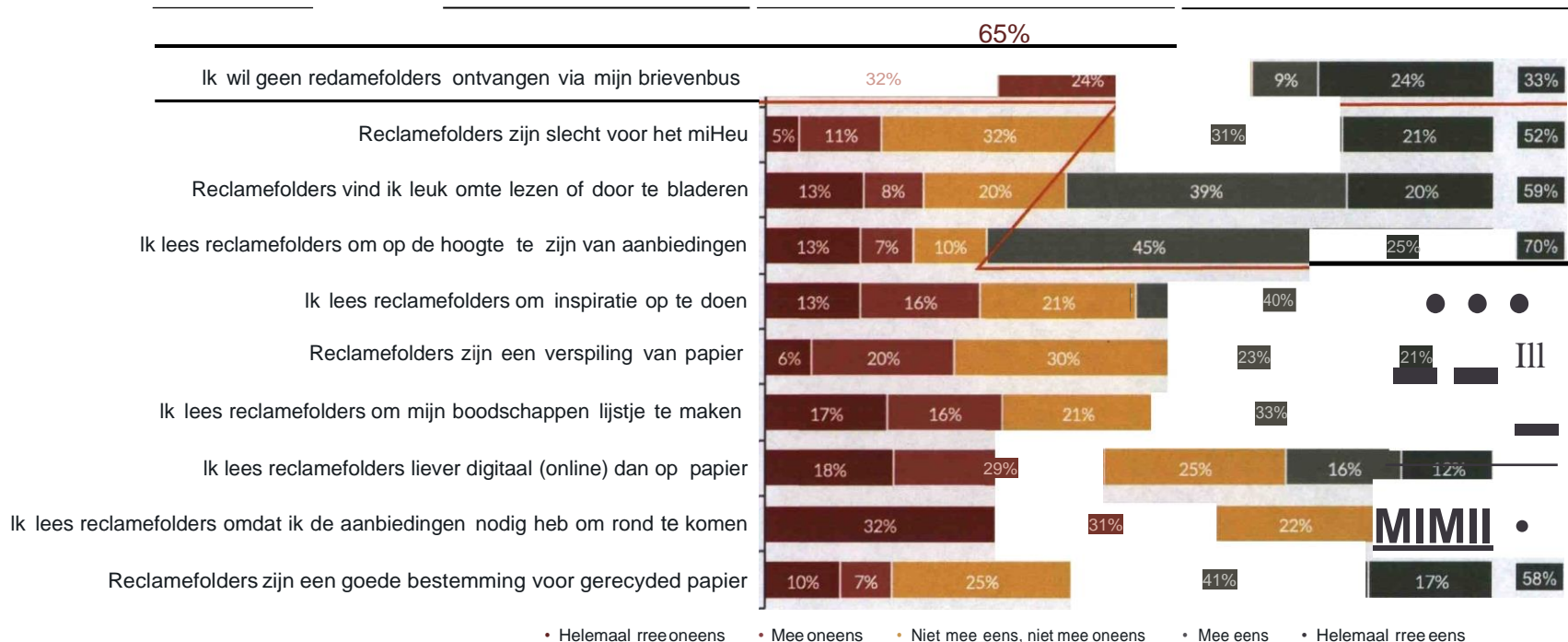


Vraag V03: Hoe wordt u het liefst geïnformeerd over aanbiedingen?  
 - alle respondenten (n=1024)

De meerderheid van de Nederlanders wil papieren reclamefolders blijven ontvangen, vanwege de informatie over aanbiedingen, maar ook omdat ze het leuk vinden. Wei wordt erkend; "het is slecht voor het milieu".



Houding t.a.v. papieren reclamefolders

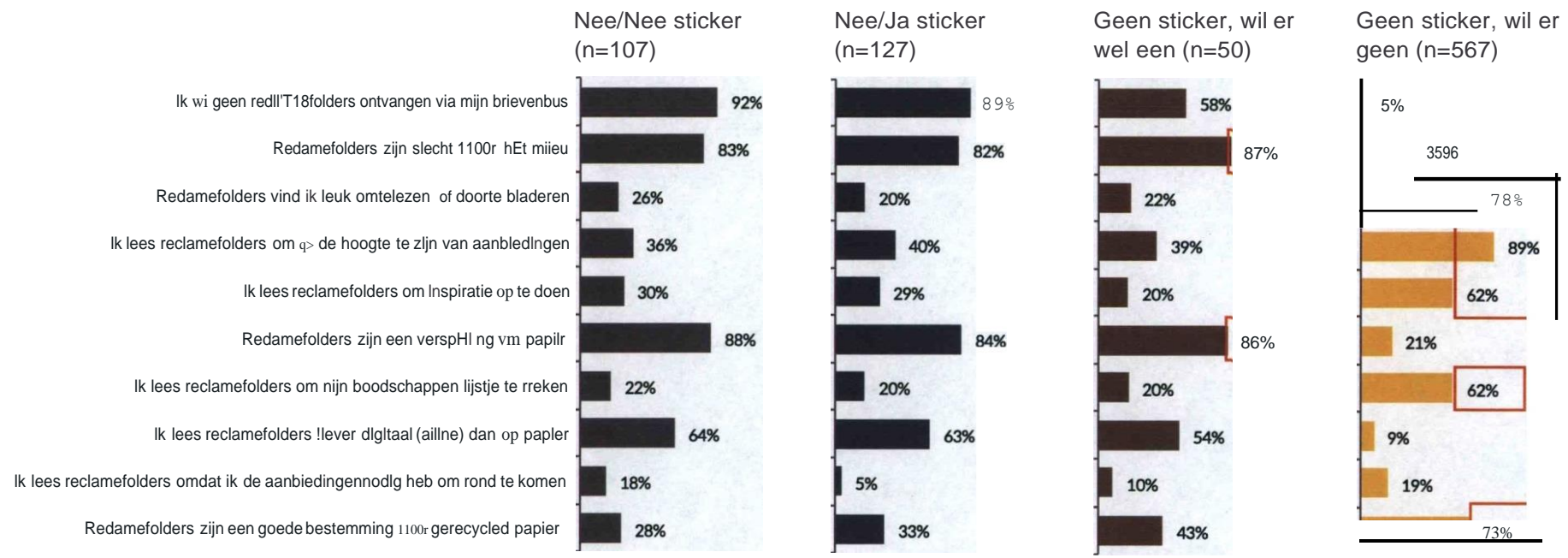


Vraag V04: Geef aan in welke mate u het eens of oneens bent met de volgende stellingen over papieren reclamefolders  
 Basis: alle respondenten (n=1024)

Wie bewust wel folders ontvangt, ziet folders als iets leuks om door te lezen, gebruiken het vaker om op de hoogte te zijn van aanbiedingen, inspiratie op te doen en een boodschappenlijstje mee te maken. Ze zijn het minder vaak eens dat het slecht is voor het milieu.



Houding t.a.v. reclamefolders | stellingen - aandeel (helemaal) mee eens | Gemeente met Oud beleid

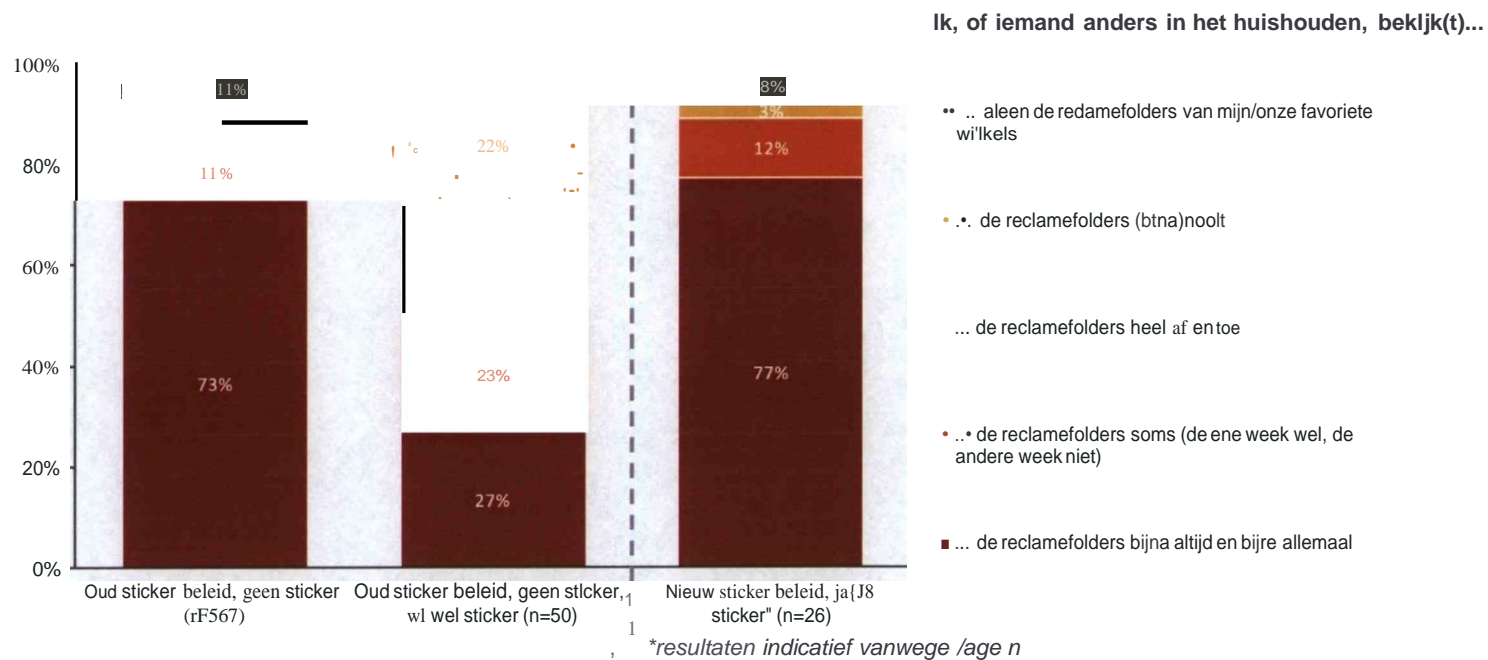


Vraag W4: Geef aan in welke mate u het eens of oneens bent met de volgende stellingen over papieren reclamefolders  
 Basis: Woonin gemeente met oud sticker beleid (n=851)



De meerderheid van de respondenten die bewust voor het ontvangen van reclamefolders kiest, leest ze ook (vrijwel) altijd helemaal. Degenen die wel graag een sticker zouden willen hebben, lezen het minder vaak.

Gebruik/ bekijken van reclamefolders



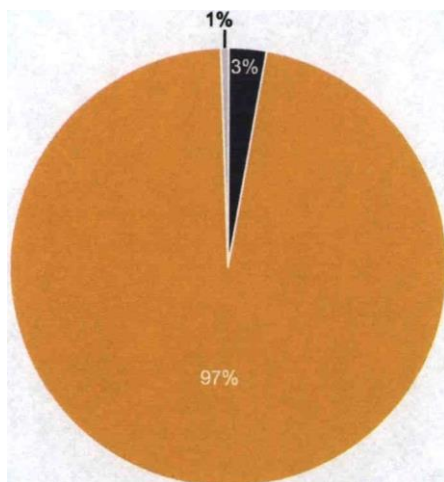
**Vraag V06.** In hoeverre warden reclamefolders die u in uw brievenbus ontvangt, door u of iemand anders in het huishouden bekeken?  
 Basis: Respondenten die reclamefolders ontvangen (n=643)

De meerderheid ruimt de papieren reclamefolders op de juiste manier op; bij het oud papier (en eventueel de folie bij het plastic afval).



Verwijderen van reclamefolders (lezers vs. niet-lezers)

Lezers (n=662)

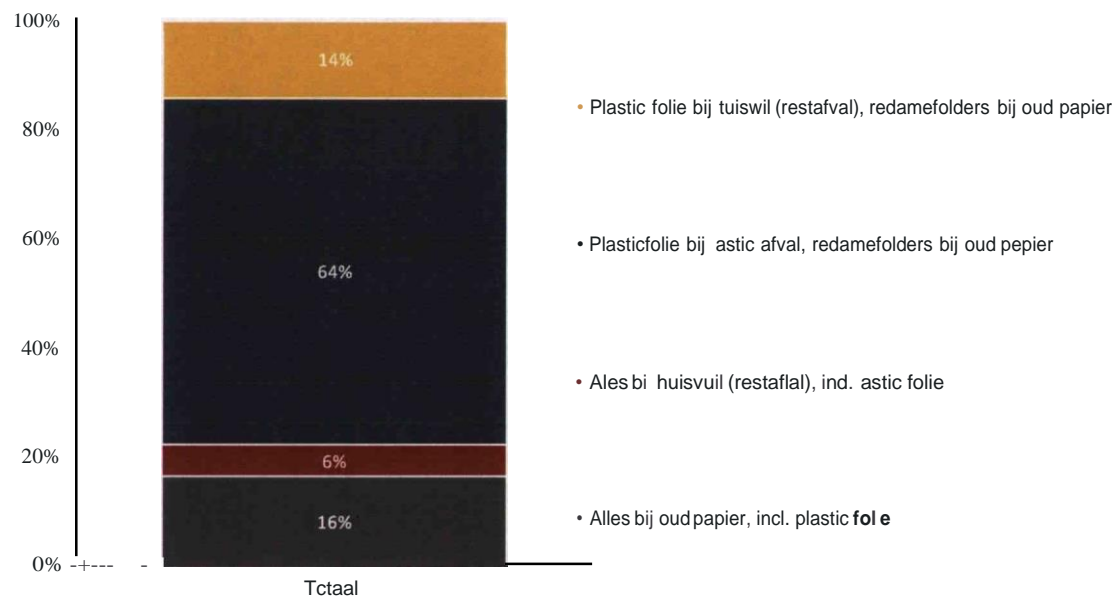


- De reclamefolders belandt bij het huisvuil (restafval)
- De reclamefolders belandt bij het oud papier
- Anders

W 7. Wat gebeurt er meestal met de reclamefolders nadat u, of iemand anders in het huishouden, deze heeft bekeken?

- • respondenten die reclamefolders bekijken (n=622)

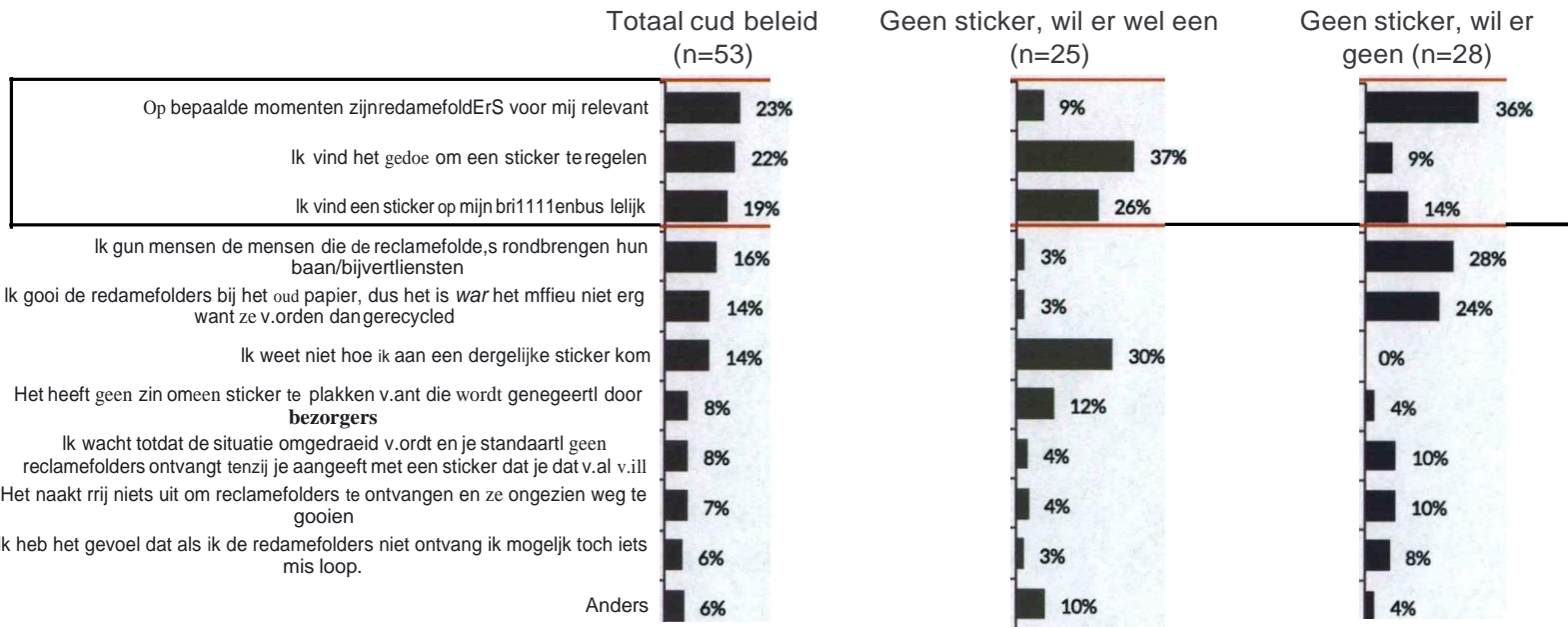
Niet-lezers (n=21, indicatief, vanwege lage n)



Vraag VOS. Wat gebeurt er meestal met de ongelezen reclamefolders? Hoe gooit u, of iemand anders in het huishouden, deze weg?  
Basis: respondenten die reclamefolders (bijna) nooit bekijken (n=21)

De meest genoemde redenen om geen sticker te nemen zijn dat reclamefolders relevant zijn, het een gedoe is om de sticker te regelen en men een sticker op de brievenbus lelijk vindt.

**Barrières om een sticker te nemen (oud beleid)**



\*indicatief vanwege afwijkingen

U geeft aan ongeadresseerde reclamefolders in de bus te ontvangen, maar dat deze (bijna) niet of slechts af en toe worden bekeken door u, en/of iemand anders in het huishouden.

Wat is voor u een reden om geen brievenbussticker (ter voorkoming van reclamefolders) te plakken?

Denk hierbij aan een 'nee/nee-sticker' (waarbij u geen reclamefolder en ook geen huis-aan-huisbladen ontvangt) of een 'nee/niets' sticker (waarbij u geen reclamefolders, maar wel huis-aan-huisbladen ontvangt).

Meer antwoorden mogelijk

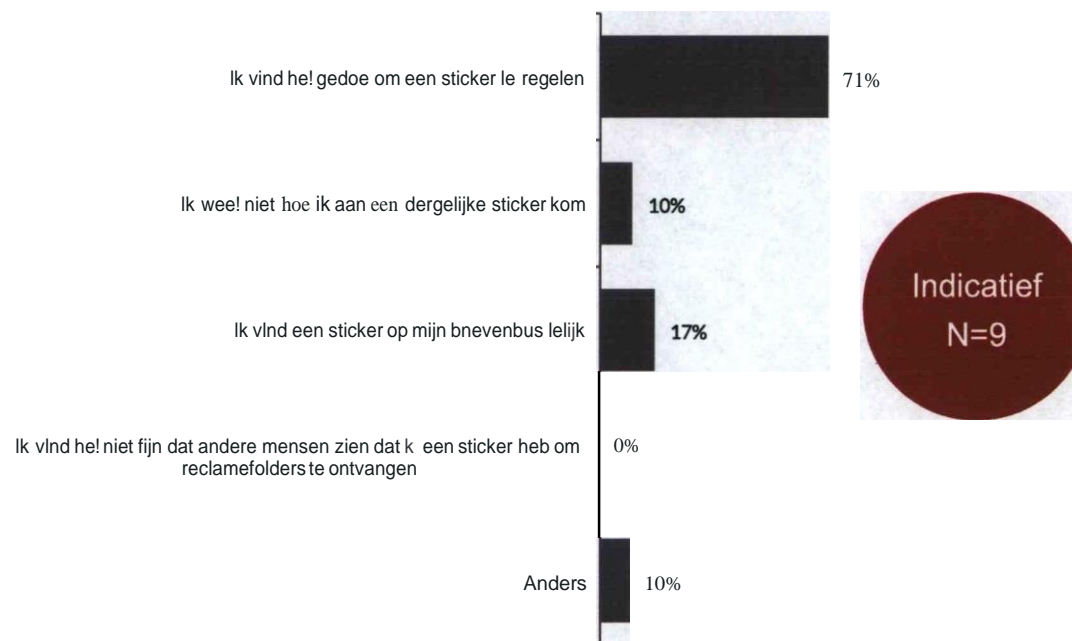
Vraag V09: Wat is voor u een reden om geen brievenbussticker (ter voorkoming van ongeadresseerde reclamefolders) te plakken?

- respondenten die reclamefolders ontvangen en maar af en toe bekijken (n=53)



Respondenten die in een gemeente met nieuw beleid wonen en nog geen ja/ja sticker hebben, maar deze wel willen geven eveneens aan dat het gedoe is om een sticker te regelen.

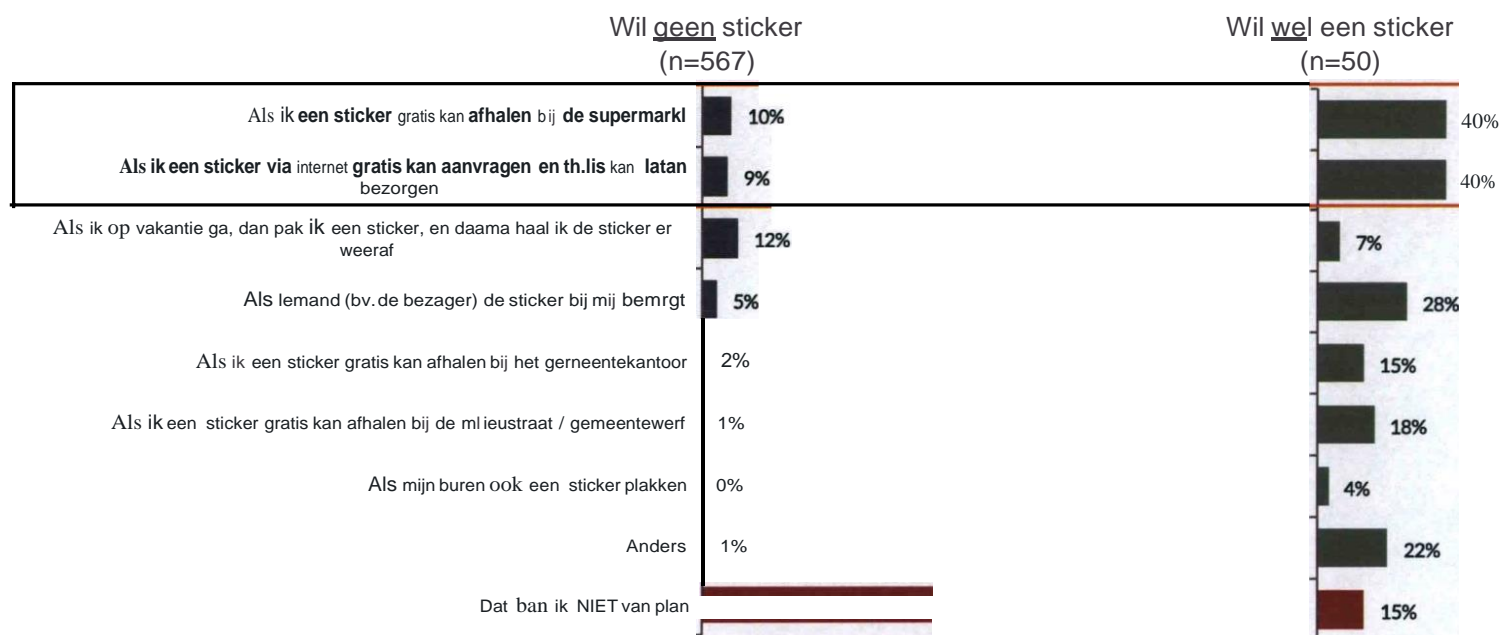
Barrières om een sticker te nemen (nieuw beleid)



**Vraag V10. Wat is voor u een reden om geen brievenbussticker (ter voorkoming van ongeadresseerde reclamefolders) te plakken?**  
 Basis: respondenten die nog geen ja/ja sticker hebben, maar wel willen (n=9)

Redenen om wel een sticker te gaan plakken zijn voornamelijk als het gratis is of via het internet besteld en thuisbezorgd kan worden.

Redenen om wel een sticker te gaan plakken | Personen uit 'oud' stickerbeleid die geen sticker hebben

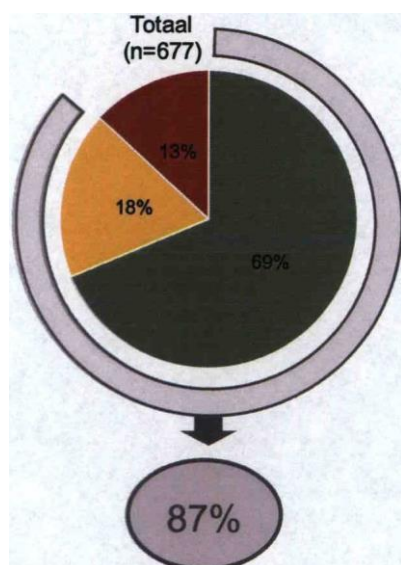


Vraag 13. Wanneer zou u een sticker tegen het ontvangen van ongeadresseerde reclamefolders en/of huis-aan-huisbladen dus een 'nee/ja' of 'nee/nee' sticker) op uw brievenbus plakken?

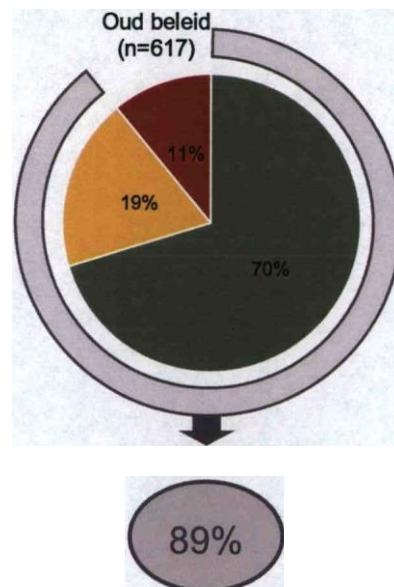
Basis: respondenten die in een gemeente met oud beleid wonen en geen sticker hebben (n=617)

In het oude beleid (89%) willen meer mensen de reclamefolder blijven ontvangen via de brievenbus dan in het nieuwe beleid (62%). Het nieuwe beleid lijkt daarmee te zorgen voor meer bewustwording, een milieuvriendelijkere attitude en meer milieuvriendelijk, gewenst gedrag.

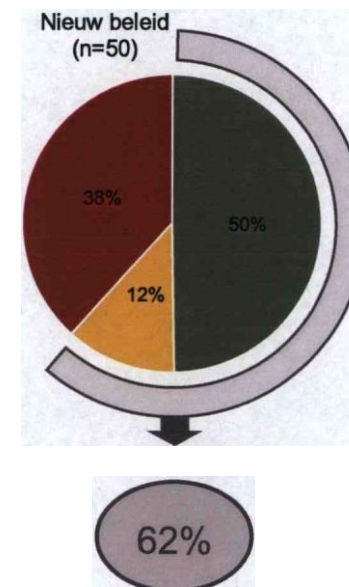
Papier folder blijven ontvangen? | Personen die nog geen sticker hebben



- Ja, zeker
- Ja, misschien
- Nee



- Ja, zeker
- Ja, misschien
- Nee



- Ja, zeker
- Ja, misschien
- Nee

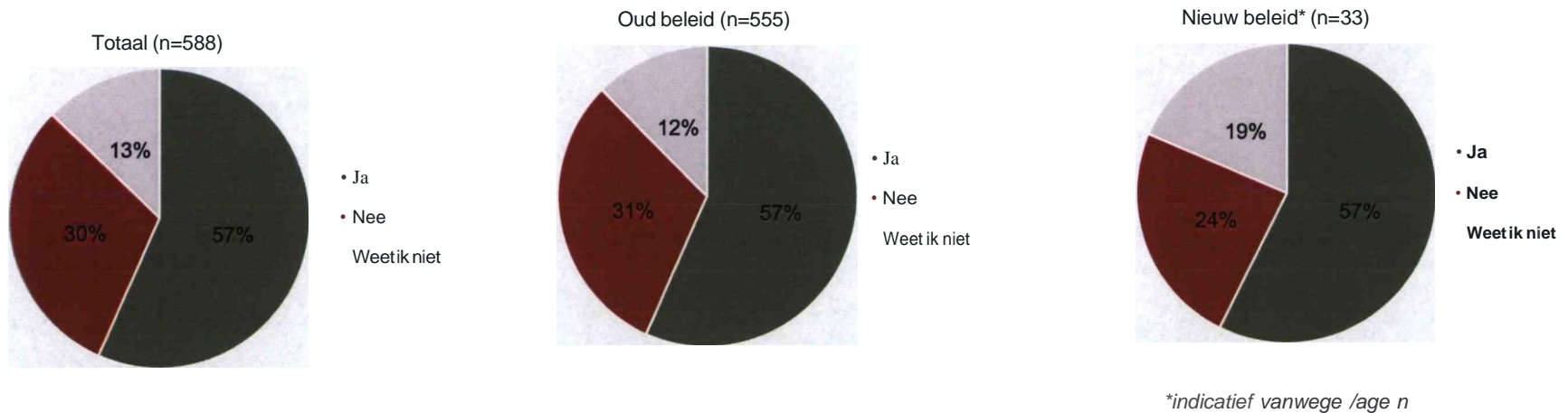
Vraag V11. Wilt u papieren reclamefolders blijven ontvangen (via uw brievenbus)?

Basis: alle respondenten die geen sticker hebben ter voorkoming van ongeadresseerde reclamefolders (n=677)

Voor meer dan de helft (57%) van de personen die reclamefolders wil blijven ontvangen, zijn geselecteerde, geadresseerde reclamefolders wel een optie.



Interesse in geadresseerde reclamefolderselectie | personen die graag reclamefolders willen blijven ontvangen

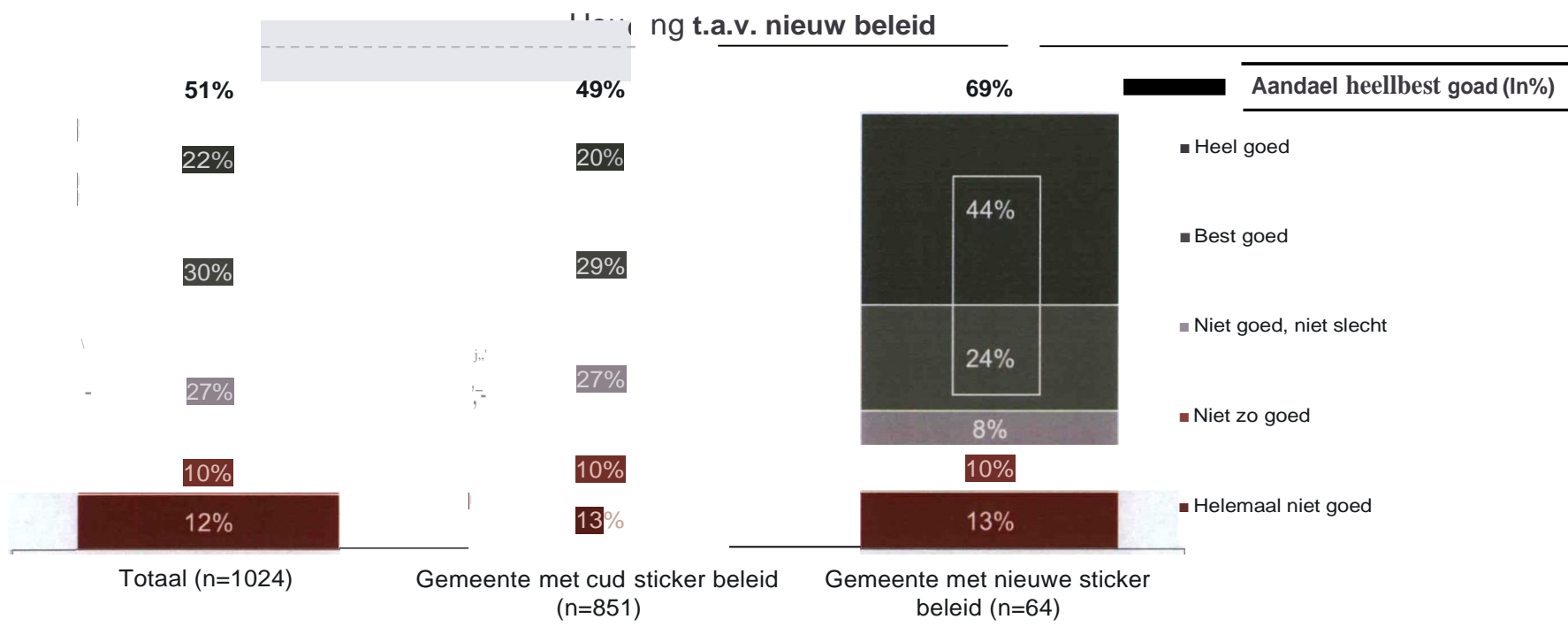


Vraag V12: Het is mogelijk om (kostenloos) te kiezen welke reclamefolders je ontvangt en zodoende je eigen pakket van favoriete reclamefolders samen te stellen (bijvoorbeeld op 'kiesjefolders.nl' of 'folderkiezer.nl').

**u kunnen** kiezen welke reclamefolders u wel en niet door uw brievenbus ontvangt?

**Basis:** alle respondenten die graag reclamefolders (blijven) ontvangen (V11=ja) (n=588)

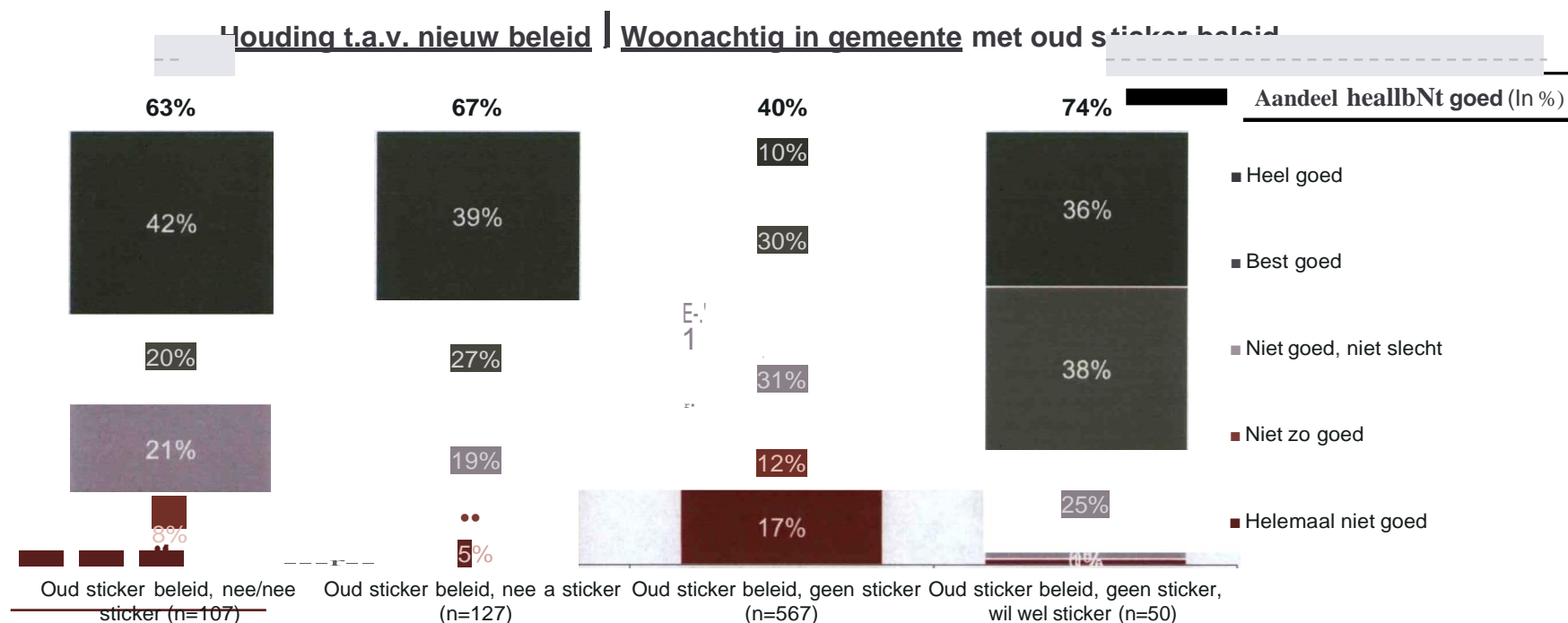
Ongeveer de helft van de Nederlanders woonachtig in een gemeente met het 'oude' beleid staat positief tegenover het nieuwe beleid. Mensen woonachtig in een gemeente met nieuw beleid zijn positiever.



**Vraag V14.** Er wordt over gesproken dat u in de (nabije) toekomst alleen ongeadresseerde reclamefolders in uw brievenbus ontvangt als u met een 'ja/ja-sticker' op de brievenbus aangeeft reclamefolders te willen ontvangen. Voorheen plakte u een sticker als u geen reclamefolders wilde. Bij deze mogelijke nieuwe situatie gaat om een 'omgekeerde' situatie, waarbij u voortaan een sticker plakt als u wel reclamefolders wilt ontvangen. In enkele gemeenten in Nederland is deze nieuwe situatie al van kracht. **Wat vindt u van deze (mogelijke) nieuwe situatie?** Basis: alle respondenten (n=1024)



**Binnen** het oude sticker beleid, zijn degenen die wel een sticker **zouden** willen hebben het meest positief over het nieuwe beleid. **Degenen** die nu geen sticker hebben en oak reclamefolders willen **blijven** ontvangen zijn het minst positief.

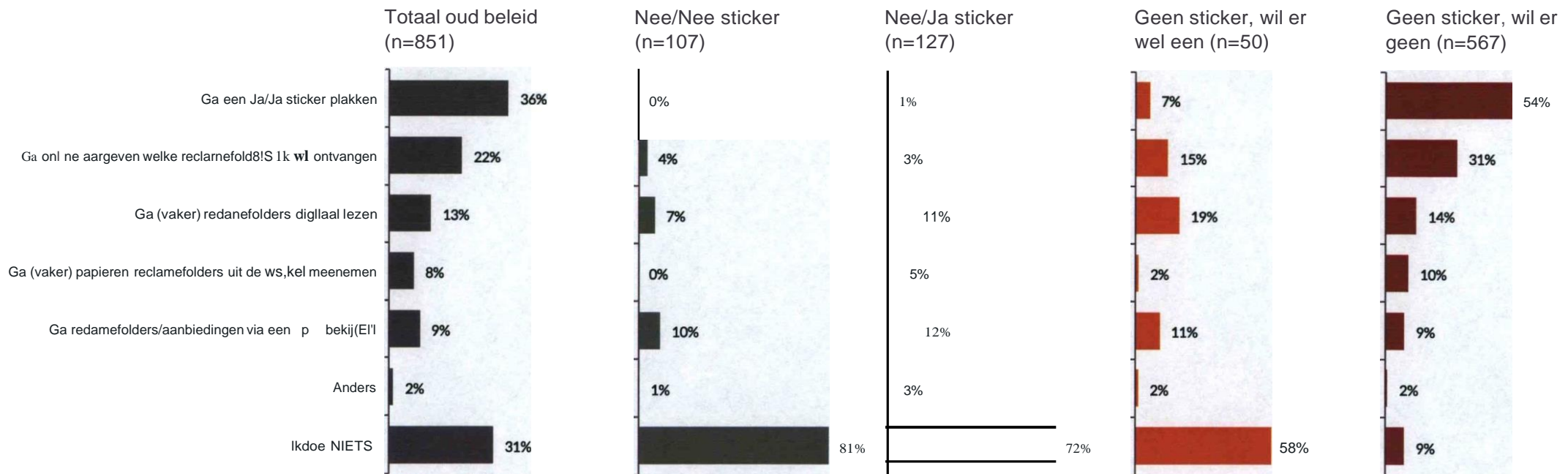


**Vraag V14.** Er wordt over gesproken dat u in de (nabije) toekomst alleen ongeadresseerde reclamefolders in uw brievenbus ontvangt als u met een 'ja/ja-sticker' op de brievenbus **aangeeft** reclamefolders te willen ontvangen. Voorheen plakte u een sticker als u geen reclamefolders wilde. Bij deze mogelijke nieuwe situatie gaat om een 'omgekeerde' situatie, waarbij u voortaan een sticker plakt als u wel reclamefolders wilt ontvangen. In enkele gemeenten in Nederland is deze nieuwe situatie al van kracht. **at u net u van deze (mogelijke) nieuwe situatie?** Basis: woont in gemeente met oud sticker beleid (n=851)

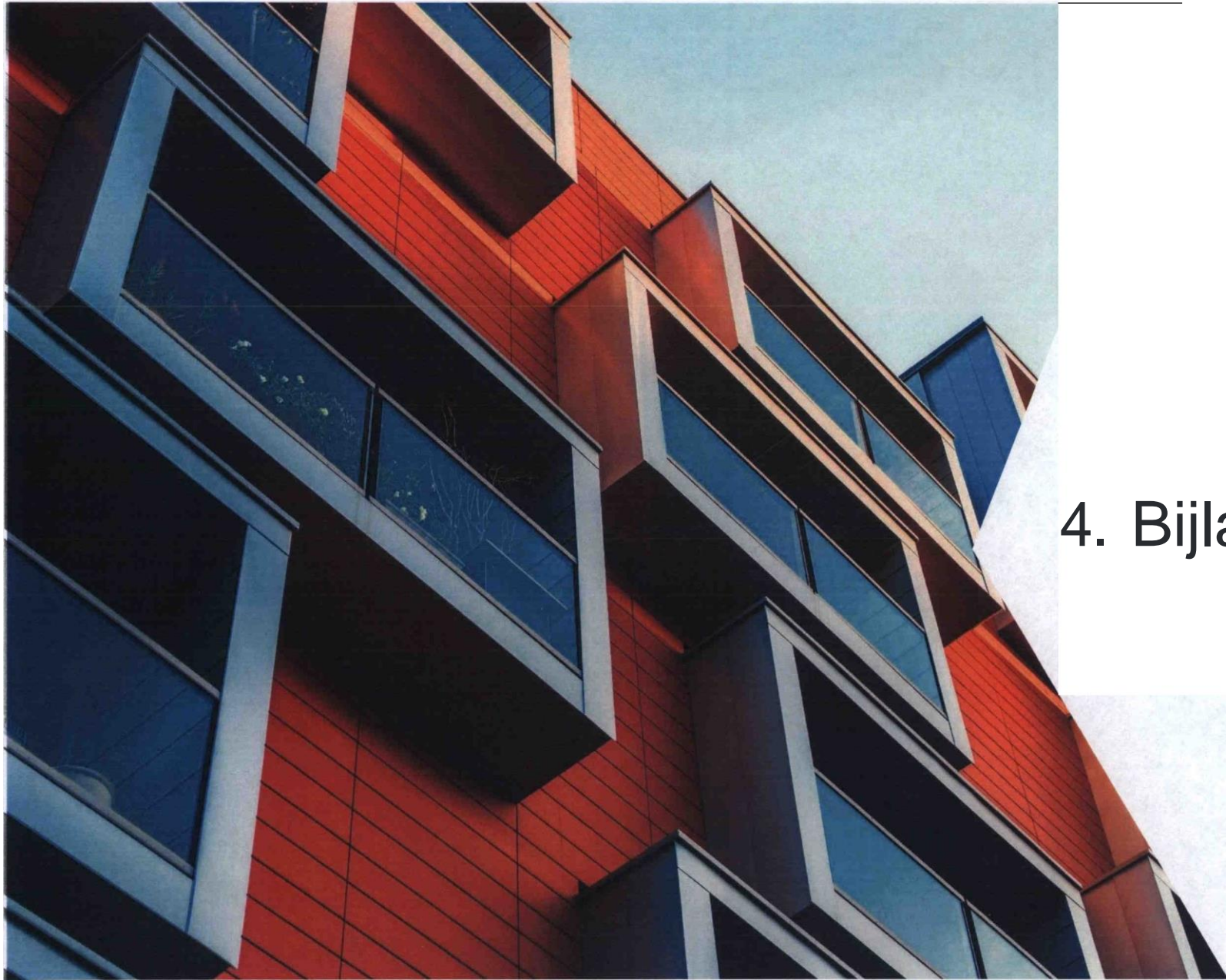
Als het nieuwe beleid ingevoerd wordt in een gemeente met oud beleid dan gaat 54% van de personen die nu bewust geen sticker heeft een Ja/Ja sticker plakken. 46% doet iets anders en zal in eerste instantie geen papieren folders meer ontvangen!



Acties bij het invoeren van nieuwe beleid | Woonachtig in gemeente\_!!let oud sticker beleid



Vraag V15. Stel dat deze nieuwe situatie in gaat, welke van onderstaande acties gaat u dan ondernemen? (meer antwoorden mogelijk)  
 Basis: alle respondenten woonachtig in gemeente met oud sticker beleid (n=851)



## 4. Bijlagen

# Onderzoeksverantwoording

Methode | Veldwerk | Steekproef

111 milieucentraal B

## Methode



Online consumer interviews (CAWI)



De vragenlijst bestaat uit circa 15 vragen en is in nauw **overleg** met Milieu Centraal opgesteld.



Invullengte: circa 4 minuten

## Steekproef



Het onderzoek heeft plaatsgevonden op het GfK Online panel



Ten behoeve van dit onderzoek is een steekproef getrokken onder de Nederlandse populatie van 18 jaar en ouder (representatief naar leeftijd, geslacht, opleiding en district)

## Veldwerk

Vrijdag 14 februari t/m maandag 24 februari 2020



Bruto: n= 1950 Respondenten zijn uitgenodigd  
Netto: n= 1024 respondenten hebben deelgenomen aan het onderzoek

„I

Responspercentage: 53%



# Certificering

- Het onderzoek wordt uitgevoerd in overeenstemming met het quality systeem van GfK dat is gecertificeerd volgens de normen van NEN-EN-ISO 9001, ISO 20252 en ISO 26362. GfK onderschrijft de gedragsregels van E.S.O.M.A.R. (European Society for Opinion and Market Research) en is lid van de brancheorganisatie MOA (zie <http://www.moaweb.nl>).
- **Het extern** publiceren van de uitkomsten van onderzoek dient altijd afgestemd te worden met GfK. Indien GfK **toestemming** verleent voor publicatie, dient de inhoud van de publicatie voorgelegd te worden aan GfK alvorens deze **wordt** gepubliceerd. In de publicatie dient GfK als bron te worden vermeld'.
- **Exclusiviteit** van verzamelde gegevens is gebaseerd op de Gedragscode van de MOA, art. 5 (zie <http://www.moaweb.nl>).



## 5. Contact

Vragen of opmerkingen?

Wij horen het graag!

**O**milieu  
centraal **PJ!!**  
**1111**



## Milan Peeters

Shopper Consultant

+31 6 514 588 51

Milan.Peeters@gfk.com

## Ingrid Hoogwerf

Project Manager Out of Home

+3188 435 1371

Ingrid.Hoogwerf@GfK.com

# Thank You!

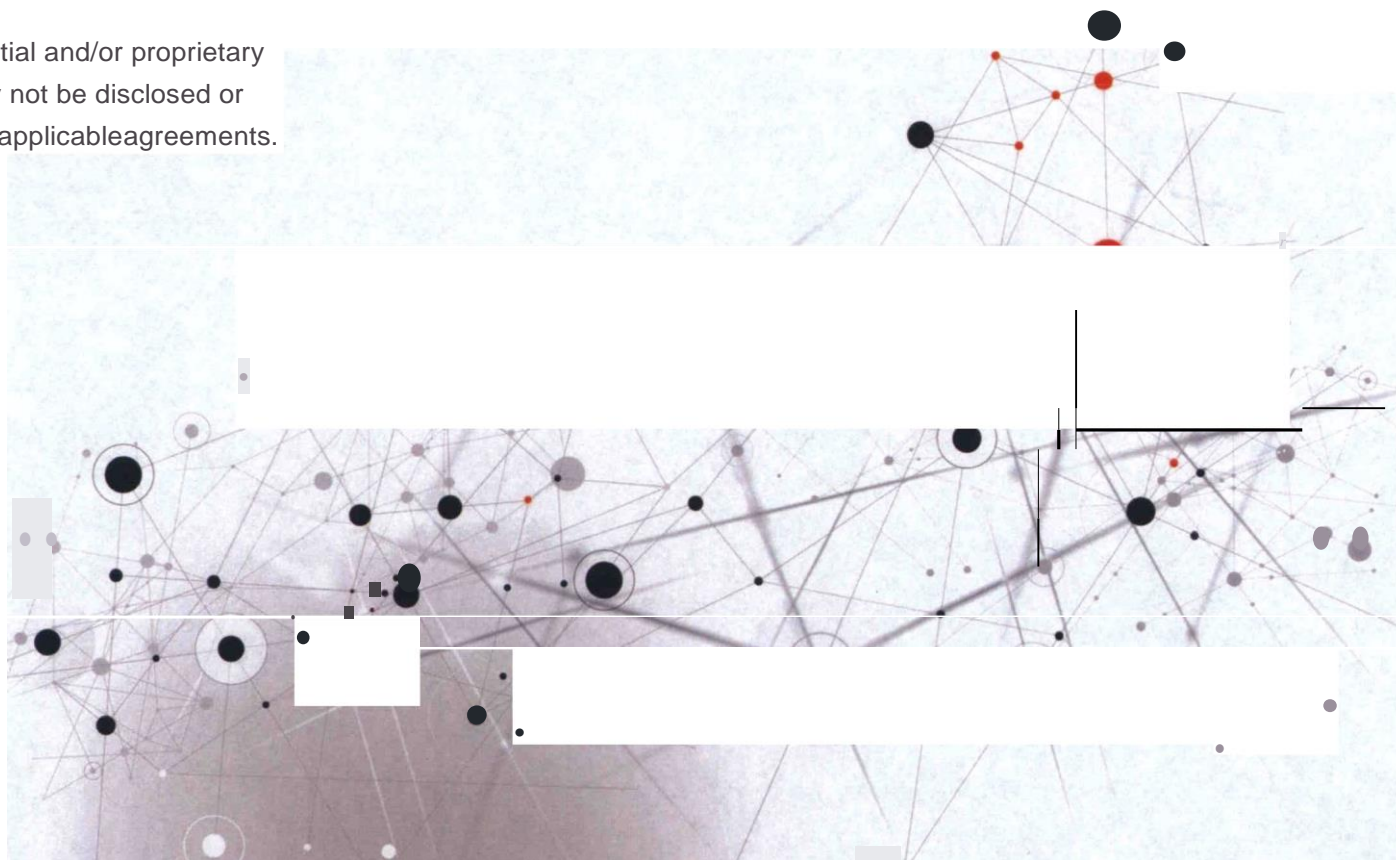
---

Omni  
centraal



**GfK Proprietary & Confidential**

This document contains confidential and/or proprietary information and its contents may not be disclosed or used except in accordance with applicable agreements.



If





VBL-ZW01



Burgemeester en wethouders van Deventer

Zienswijze Ontwerp - Afvalstoffenverordening

Postbus 500

7400 GC Deventer

## **BESLUIT VAN DE GEMEENTERAAD VAN DE GEMEENTE DEVENTER HOUDENDE DE VASTSTELLING VAN EEN VERORDENING INZAKE INZAMELEN EN AANBIEDEN VAN AFVALSTOFFEN EN/OF GRONDSTOFFEN (Afalstoffenverordening gemeente Deventer)**

### **§ 1. ALGEMEEN**

#### **Artikel 1. Definities**

Hieronder zijn de definities opgenomen die van belang zijn in deze verordening en de daarop berustende bepalingen. Voor alle (overige)definities wordt aangesloten bij de definities zoals deze zijn gegeven in de Wet Milieubeheer en onderliggende regelgeving. In deze verordening wordt verstaan onder:

- a. inzamelmiddel: voor de inzameling van afvalstoffen bestemd hulp- of bewaarmiddel, ten behoeve van een huishouden. Bijvoorbeeld minicontainer (140 of 240 liter), PMD-zakken;
- b. inzamelplaats: daartoe op grond van artikel 5 aangewezen plaats;
- c. algemene inzamelvoorziening:-voor de inzameling van afvalstoffen bestemd(e) bewaarmiddel of -plaats ten behoeve van meerdere huishoudens;
- d. perceel: perceel in de gemeente Deventer waar geregeld huishoudelijke afvalstoffen kunnen ontstaan.
- e. Verordening 1069/2009/EG: Verordening (EG) nr. 1069/2009 van het Europees Parlement en de Raad van 21 oktober 2009 tot vaststelling van gezondheidsvoorschriften inzake niet voor menselijke consumptie bestemde dierlijke bijproducten en afgeleide producten en tot intrekking van Verordening (EG) nr. 1774/2002 (verordening dierlijke bijproducten)

#### **Artikel 2. Doelstelling**

De toepassing van deze verordening is gericht op de bescherming van het milieu en een schone leefomgeving met inbegrip van een doelmatig beheer van afvalstoffen.

### **§ 2. HUISHOUDELIJKE AFVALSTOFFEN**

#### **Artikel 3. Aanwijzing van de inzameldienst**

1. Burgemeester en wethouders wijzen de inzameldienst aan die is belast met de inzameling van huishoudelijke afvalstoffen.
2. Aan de aanwijzing kunnen voorschriften worden verbonden en beperkingen worden gesteld. Paragraaf 4.1.3.3 van de Algemene wet bestuursrecht (positieve fictieve beschikking bij niet tijdig beslissen) is niet van toepassing.
3. Burgemeester en wethouders kunnen nadere regels stellen over de wijze waarop de inzameldienst huishoudelijke afvalstoffen inzamelt.

#### **Artikel 4. Regulering van andere inzamelaars**

1. Het is voor anderen dan de inzameldienst verboden huishoudelijke afvalstoffen in te zamelen, tenzij de inzamelaar:

- f. daartoe is aangewezen door burgemeester en wethouders;
- g. bij nadere regels van burgemeester en wethouders van het verbod is vrijgesteld; of
- h. verplicht is tot inname, bedoeld in artikel 9.5.2. derde lid, aanhef en onderdeel b, of vierde lid van de Wet milieubeheer.

2. Op de aanwijzing van een inzamelaar, bedoeld in het eerste lid, onder a, is artikel 3, tweede lid van overeenkomstige toepassing.

#### **Artikel 5. Aanwijzing van inzamelplaats**

Burgemeester en wethouders dragen zorg voor ten minste één daartoe ter beschikking gestelde plaats binnen de gemeente waar in voldoende mate gelegenheid wordt geboden om huishoudelijke afvalstoffen, met inbegrip van grof huishoudelijk afval, achter te laten.

#### **Artikel 6. Algemene verboden**

Het is verboden huishoudelijke afvalstoffen:

- a. ter inzameling aan te bieden aan een ander dan de inzameldienst of een inzamelaar als bedoeld in artikel 4, eerste lid;
- b. over te dragen aan een ander dan een inzamelaar als bedoeld in artikel 4, eerste lid; of
- c. achter te laten op een ander plaats dan de inzamelplaats, bedoeld in artikel 5.

#### **Artikel 7. Gescheiden afvalinzameling**

1. Burgemeester en wethouders stellen regels over de bestanddelen van huishoudelijke afvalstoffen die afzonderlijk door de inzameldienst worden ingezameld, over de frequentie van de inzameling van elk van deze bestanddelen en over de locaties van deze inzameling bij of nabij elk perceel.

2. In ieder geval de volgende bestanddelen van huishoudelijke afvalstoffen worden afzonderlijk ingezameld:

- |              |                                     |                                                       |                             |                         |
|--------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------|
| a. bioafval  | f. textiel                          | k. bouw- en sloopafval                                | p. autobanden               | u. piepschuim           |
| b. papier    | g. huishoudelijk restafval          | l. zand/grond                                         | q. verduurzaamd hout        | v. frituurvet           |
| c. metaal    | h. grof huishoudelijk afval         | m. asbest en asbesthoudend afval;                     | r. dakleer/bitumen          | w. gips                 |
| d. kunststof | i. luiers en incontinentiemateriaal | n. afgedankte elektrische en elektronische apparatuur | s. drukhouders (gasflessen) | y. blik en klein metaal |
| e. glas      | j. grof tuinafval                   | o. gevaarlijke stoffen                                | t. tapijt/vloerbedekking    | z. drankpakken          |

3. Burgemeester en wethouders stellen regels over de bestanddelen van huishoudelijke afvalstoffen die niet afzonderlijk door de inzameldienst worden ingezameld.

#### **Artikel 8. Gescheiden aanbidding**

1. Het is verboden de bestanddelen van huishoudelijke afvalstoffen, bedoeld in artikel 7, anders dan afzonderlijk:

- a. ter inzameling aan te bieden;
- b. achter te laten op een inzamelplaats als bedoeld in artikel 5.

2. Burgemeester en wethouders kunnen nadere regels stellen. Deze regels kunnen voor categorieën van gevallen of personen een vrijstelling inhouden van het verbod, bedoeld in het eerste lid.

#### **Artikel 9. Tijdstip van aanbidding**

Het is verboden huishoudelijke afvalstoffen ter inzameling aan te bieden anders dan op de door burgemeester en wethouders daartoe bepaalde dag en tijden. Deze kunnen voor verschillende bestanddelen verschillend worden vastgesteld.

#### **Artikel 10. Wijze en plaats van aanbidding**

1. Het is verboden huishoudelijke afvalstoffen ter inzameling aan te bieden anders dan in overeenstemming met de door burgemeester en wethouders op te stellen regels over de wijze en plaats van aanbidding en het gebruik van:

- a. inzamelmiddelen voor het aanbieden ter inzameling bij een perceel;
- b. algemene inzamelvoorzieningen voor het aanbieden ter inzameling nabij een perceel.

2. Het is verboden om een inzamelmiddel na afloop van de bepaalde dag en tijden, bedoeld in artikel 9, buiten een perceel te laten staan.

3. Het is verboden om afvalstoffen te plaatsen op of naast een inzamelmiddel of een algemene inzamelvoorziening.

4. De eigenaar van het pand is verplicht de faciliteiten (zoals de milieu/toegangspas en inzamelmiddelen), die in bruikleen zijn en bij het perceel horen, ter beschikking te stellen aan de huurders.

5. Burgemeester en wethouders kunnen nadere regels stellen voor categorieën van percelen. Deze regels kunnen een vrijstelling inhouden van de in dit artikel genoemde verboden.

### § 3. BEDRIJFSVALSTOFFEN

#### **Artikel 11. Inzameling bedrijfsafvalstoffen door inzameldienst**

Burgemeester en wethouders kunnen bestanddelen van bedrijfsafvalstoffen aanwijzen die worden ingezameld door de inzameldienst die is aangewezen op grond van artikel 3.

#### **Artikel 12. Aanbidding ter inzameling van bedrijfsafvalstoffen**

Het is verboden anders dan in overeenstemming met artikel 11 bedrijfsafvalstoffen ter inzameling door de inzameldienst aan te bieden of over te dragen, of bij een inzamelplaats als bedoeld in artikel 5, achter te laten.

#### **Artikel 13. Regeling van inzameling van bedrijfsafvalstoffen**

1. Het is verboden bedrijfsafvalstoffen ter inzameling aan te bieden anders dan in overeenstemming met de door burgemeester en wethouders op te stellen regels over dagen, tijden, wijzen en plaatsen van inzameling van de krachtens artikel 11 aangewezen bedrijfsafvalstoffen.

2. Burgemeester en wethouders kunnen nadere regels stellen voor het aanbieden, overdragen of achterlaten van bedrijfsafvalstoffen. Deze regels kunnen mede worden vastgesteld voor anderen dan de inzameldienst. Deze regels kunnen een vrijstelling inhouden van het verbod bedoeld in het eerste lid.

### § 4. ZWERFAFVAL EN OVERIGE

#### **Artikel 14. Dumpingsverbod**

1. Het is verboden zonder ontheffing van burgemeester en wethouders, buiten een inrichting, hinder of nadelige beïnvloeding van het milieu te veroorzaken, door een afvalstof, een stof of een voorwerp op of in de bodem te brengen, te storten, te houden, achter te laten of anderszins daar te plaatsen.

2. Het eerste lid is niet van toepassing op:

- a. het aanbieden, overdragen of achterlaten van huishoudelijke afvalstoffen of bedrijfsafvalstoffen in overeenstemming met deze verordening;
- b. het composteren van huishoudelijk groente-, fruit- of tuinafval op het perceel waar dit is ontstaan;
- c. het laden, lossen of vervoeren van afvalstoffen, met inbegrip van daarbij niet te vermijden plaatsing van afvalstoffen, stoffen of voorwerpen op de weg, bedoeld in artikel 1 van de Wegenverkeerswet 1994;

- d. handelingen die zijn verboden bij of krachtens de Wet bodembescherming, de Waterwet of het Besluit bodemkwaliteit.

3. Indien de overtreder van dit artikel onbekend is, wordt de persoon tot wie de aangetroffen afvalstof, stof of voorwerp kan worden herleid, geacht te hebben gehandeld in strijd met dit artikel.

#### **Artikel 15. Zwerfafval in de openbare ruimte**

1. Het is verboden huishoudelijke afvalstoffen van beperkte omvang en gewicht die zijn ontstaan buiten een perceel, achter te laten in de openbare ruimte, anders dan in daartoe bestemde afvalbakken of andere middelen ter inzameling van deze afvalstoffen.
2. Reclamedrukwerk, ander promotiemateriaal en de verpakking daarvan, die in weerwil van het eerste lid in de openbare ruimte wordt weggeworpen of achtergelaten, wordt terstond opgeruimd door degene die het in de betreffende omgeving onder het publiek verspreidde.
3. Het is verboden zwerfafval te veroorzaken door de ter inzameling gereedstaande afvalstoffen of inzamelmiddelen te doorzoeken of te verspreiden, te stoten, te schoppen, omver te werpen of door deze anderszins te behandelen.

#### **Artikel 15a. Ongeadresseerd drukwerk**

1. In dit artikel wordt verstaan onder:
  - huis-aan-huisblad: "ongeadresseerde drukwerken die met een vaste frequentie gratis huis-aan-huis worden verspreid in een geografisch beperkt gebied en waarvan tenminste 10% van de inhoud bestaat uit informatie over en nieuws uit het eigen verspreidingsgebied, niet zijnde reclame, en die daarnaast reclame bevatten.
  - ongeadresseerd reclamedrukwerk: reclamedrukwerk of proefmonsters van producten die gratis huis aan huis worden verspreid zonder vermelding van naam, adres of postbus en woonplaats van de ontvanger, niet zijnde:
    - a. een huis-aan-huisblad of andere informatie over werkzaamheden of activiteiten in de buurt die voor de bewoners of gebruikers van een woning, bedrijf of woonschip in die buurt van belang zijn om te weten;
    - b. drukwerk van vrijwilligers of niet-commerciële organisaties.
2. Een huis-aan-huisblad mag worden bezorgd bij een perceel, tenzij de bewoner of gebruiker expliciet kenbaar heeft gemaakt geen prijs te stellen op het ontvangen ervan.
3. Ongeadresseerd reclamedrukwerk mag uitsluitend worden bezorgd bij een perceel als de bewoner of gebruiker expliciet kenbaar heeft gemaakt prijs te stellen op het ontvangen ervan.

#### **Artikel 16. Zwerfafval rondom inrichtingen**

1. Degene die een inrichting drijft waar eet- of drinkwaren worden verkocht die ter plaatse kunnen worden genuttigd, draagt zorg voor de aanwezigheid in of nabij de inrichting van een steeds voor gebruik door het publiek beschikbare en tijdig geleegde afvalbak of soortgelijk middel voor het houden van afval.
2. Degene die de inrichting drijft verwijdert zo vaak als nodig etenswaren, verpakkingen, afval of andere materialen, die kennelijk uit de inrichting afkomstig zijn of voor de inrichting zijn bestemd, binnen een straal van ten minste 25 meter van de inrichting.
3. De vorige leden gelden niet voor situaties waarin wordt voorzien door het Activiteitenbesluit milieubeheer.

#### **Artikel 17. Afval en verontreiniging op de weg**

1. Het is verboden een weg, bedoeld in artikel 1 van de Wegenverkeerswet 1994, te verontreinigen of het milieu nadelig te beïnvloeden door afvalstoffen, stoffen of voorwerpen te laden, te lossen of te vervoeren of andere werkzaamheden te verrichten.
2. Degene die in strijd met het eerste lid de weg verontreinigt of het milieu nadelig beïnvloedt, of diens opdrachtgever, zorgt terstond na de beëindiging van de werkzaamheden van die dag voor het reinigen van de weg, of zoveel eerder als nodig is om de veiligheid van het verkeer of de bescherming van het wegdek te verzekeren.

#### **Artikel 18. Geen opslag van afval in de open lucht**

Het is verboden afvalstoffen op een voor het publiek waarneembare plaats in de open lucht en buiten een inrichting als bedoeld in artikel 1.1 van de Wet milieubeheer op te slaan of opgeslagen te hebben, anders dan door het in overeenstemming met paragraaf 2 van deze verordening aanbieden, achterlaten of overdragen van huishoudelijke afvalstoffen.

#### **Artikel 19. Ontdoen van autowrakken**

Het is verboden zich te ontdoen van een autowrak dat afkomstig is van een perceel, anders dan door afgifte aan een inrichting als bedoeld in artikel 6 van het Besluit beheer autowrakken.

#### § 4a. KADAVERS VAN GEZELSCHAPSDIEREN

##### **Artikel 19a. Kadavers van gezelschapsdieren**

1. Voor de toepassing van dit artikel wordt onder gezelschapsdier verstaan: dier dat de mens in of rond het huis houdt en verzorgt, niet zijnde een hobby- of landbouwhuisdier.
2. Burgemeester en wethouders kunnen een ondernemer aanwijzen, waar de kadavers van dode gezelschapsdieren in ontvangst worden genomen.
3. Van ingezamelde kadavers wordt aangifte gedaan bij Rendac Son B.V. De kadavers worden bewaard en overgedragen aan Rendac Son B.V. in overeenstemming met het bepaalde bij of krachtens artikel 3.5 van de Wet dieren.
4. Uiterlijk op de eerste werkdag die volgt op de dag waarop het gezelschapsdier dood is aangetroffen, geeft de houder van het kadaver dit af aan de ondernemer bedoeld in het tweede lid.
5. Tot het tijdstip van afgifte bewaart de houder het kadaver zodanig dat er geen vermenging is met ander materiaal.
6. Het vierde lid is niet van toepassing op het kadaver dat wordt begraven op een terrein dat ter beschikking staat van de houder van het kadaver of dat uiterlijk de eerste werkdag na overlijden wordt afgegeven aan een ondernemer die is erkend op grond van artikel 24, eerste lid, onder b, c of d, van de Verordening 1069/2009/EG.]

#### § 5. HANDHAVING EN TOEZICHT

##### **Artikel 20. Strafbare feiten**

Overtreding van het bij of krachtens de artikelen 4, 6, 8 tot en met 10 en 12 tot en met 19a bepaalde en de daarbij gegeven voorschriften en beperkingen, is een strafbaar feit als bedoeld in artikel 1a, onderdeel 3, van de Wet op de economische delicten.

##### **Artikel 21. Toezichthouders**

Met het toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens deze verordening zijn belast de krachtens artikel 5.10, derde lid, van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht door burgemeester en wethouders aangewezen ambtenaren.

#### § 6. OVERGANGS- EN SLOTBEPALINGEN

##### **Artikel 22. Overgangsrecht en wijzigingen als gevolg van de Omgevingswet**

1. Besluiten genomen krachtens de verordening bedoeld in artikel 23, die golden op het moment van de inwerkingtreding van deze verordening en waarvoor deze verordening overeenkomstig besluiten kent, gelden als besluiten genomen krachtens deze verordening.
2. Op het tijdstip waarop de Omgevingswet in werking treedt, wordt deze verordening gewijzigd als volgt:
  - a. in artikel 14, tweede lid, onder d, wordt "Waterwet" vervangen door "Omgevingswet";
  - b. in artikel 16, derde lid wordt Besluit Activiteitenbeheer Milieu vervangen door 'Besluit Activiteiten Leefomgeving';

- c. in artikel 18 vervalt “en buiten een inrichting als bedoeld in artikel 1.1 van de Wet milieubeheer” en na het slot van het artikel wordt toegevoegd “Het verbod geldt niet als voor de opslag van afvalstoffen een omgevingsvergunning is afgegeven.”;
- d. in artikel 19 wordt “anders dan door afgifte aan een inrichting als bedoeld in artikel 6 van het Besluit beheer autowrakken” vervangen door “anders dan door afgifte aan de houder van een omgevingsvergunning voor het demonteren van autowrakken of wrakken van tweewielige motorvoertuigen”;
- e. in artikel 21 tweede lid wordt na “Wet algemene bepalingen omgevingsrecht” ingevoegd “of artikel 18.6 van de Omgevingswet”.

#### **Artikel 23. Intrekking oude verordening**

De afvalstoffenverordening 2009 van de gemeente Deventer wordt ingetrokken.

#### **Artikel 24. Inwerkingtreding en citeertitel**

1. Deze verordening treedt in werking na bekendmaking met ingang van 1 januari 2022.
2. Deze verordening wordt aangehaald als: ‘Afvalstoffenverordening gemeente Deventer’

Aldus vastgesteld in de openbare raadsvergadering van [**datum**].

De voorzitter,  
De griffier,

## TOELICHTING BIJ DE AFVALSTOFFENVERORDENING GEMEENTE DEVENTER 2021

### **Algemeen**

#### *Inleiding*

De Afvalstoffenverordening dient het belang van de bescherming van het milieu, met inbegrip van een doelmatig afvalstoffenbeheer. Het belang daarvan neemt toe omdat tegenwoordig anders naar afval wordt gekeken dan in het verleden. Afval wordt steeds meer benaderd als grondstof. In een meer circulaire economie is afval van waarde. Dat betekent duurzaam omgaan met natuurlijke hulpbronnen, zuiniger zijn op grondstoffen, voorwerpen langer en opnieuw gebruiken en optimalere reststromen. Afvalscheiding en inzameling is daarbij van wezenlijk belang. Welke bestanddelen van het afval gescheiden dienen te worden veranderd. Nieuwe technieken maken bijvoorbeeld de scheiding van kunststof mogelijk. Gemeenten werken mee in het Rijksbrede Programma Nederland Circulair in 2050 en het Programma van Afval naar Grondstof (VANG) om te komen tot een vermindering van het restafval per persoon per jaar en om een verbetering te bereiken van de kwaliteit van afvalscheiding en inzameling. Deze verordening moderniseert de regels van de gemeente op dit terrein. Daarbij is nadrukkelijk rekening gehouden met de gemeentelijke beleidsdocumenten waarin is vastgelegd op welke wijze de gemeente Deventer de transitie van afval naar grondstof wil realiseren.

#### *Grondslagen*

De verordening geeft uitvoering aan de verplichting van artikel 10.23 van de Wet milieubeheer (hierna: Wm), waarin de raad wordt opgedragen om in het belang van de bescherming van het milieu een Afvalstoffenverordening vast te stellen. De regels over het zwerfafval houden verband met de regels van de Algemene Plaatselijke Verordening (APV) voor de openbare ruimte maar zijn vanwege de samenhang met het onderwerp van de Afvalstoffenverordening opgenomen in deze verordening. De artikelen 10.24, tweede lid, 10.25 en 10.26, eerste lid, van de Wm bevatten voorschriften waaraan de Afvalstoffenverordening moet voldoen.

#### *Hoofdpijnen van de Afvalstoffenverordening*

Scheiden van afvalstromen begint bij huishoudens (huishoudelijke afvalstoffen) en bedrijven (kantoor-, winkel- en dienstensector (hierna: KWD-sector)) waar die afvalstoffen ontstaan – of waar die in de openbare ruimte terechtkomen. De Afvalstoffenverordening bevat regels over huishoudelijk afval, bedrijfsafval en afval in de openbare ruimte [en kadavers van gezelschapsdieren].

#### *Wettelijke begrippen*

In het belang van de eenvoud maakt deze verordening slechts in beperkte mate gebruik van begripsbepalingen. Ten eerste zijn er geen definities van begrippen gegeven als deze begrippen al op grond van artikel 1.1 van de Wet milieubeheer zijn gedefinieerd. Deze begrippen gelden al onverkort voor de toepassing van deze verordening. Er zijn daarom niet opnieuw definities voor in de verordening opgenomen. Voorbeelden van in de wet gedefinieerde begrippen die ook in deze verordening worden gebruikt zijn *afvalstoffen*, *huishoudelijke afvalstoffen of bedrijfsafvalstoffen*, *inzameling*. Het begrip inzameling is door de Wm gedefinieerd en daarom zonder begripsbepaling overgenomen in deze verordening. Artikel 1.1 van de wet verstaat onder inzameling: verzameling van afvalstoffen, met inbegrip van de voorlopige sortering en de voorlopige opslag van afvalstoffen, om deze daarna te vervoeren naar een afvalverwerkingsinstallatie. Dit begrip is



letterlijk overgenomen van de Kaderrichtlijn Afvalstoffen. Inzameling is het begin van het afvalstoffenbeheer. Onder afvalstoffenbeheer verstaat de richtlijn immers: inzameling, vervoer, nuttige toepassing en verwijdering van afvalstoffen, met inbegrip van het toezicht op die handelingen en de nazorg voor de stortplaatsen na sluiting en met inbegrip van activiteiten van handelaars of makelaars.

#### *Huishoudelijke afvalstoffen*

Voor wat betreft huishoudelijke afvalstoffen regelt deze verordening, enerzijds dat de inzameling slechts kan geschieden door aangewezen inzameldiensten en anderzijds dat door gebruikers van de percelen waar huishoudelijke afvalstoffen ontstaan, deze afvalstoffen slechts mogen worden overgedragen of aangeboden ter inzameling aan deze inzameldienst of overdragen aan inzamelaars, of achterlaten op een daartoe ter beschikking gestelde plek. Inzameling of het aanbieden ter inzameling door of aan anderen dan deze personen is verboden. De verordening regelt eveneens op welke wijze dat plaats dient te vinden. Er zijn regels over geschieden inzameling van afzonderlijke bestanddelen van afval zoals bio-afval) of papier en karton. Over de middelen waarmee dat dient te gebeuren, heeft het gemeentebestuur de wettelijke taak om te zorgen voor de inzameling van huishoudelijke afvalstoffen door middel van de inzameldienst die daartoe krachtens deze verordening is aangewezen. Bij de uitvoering van deze taak wordt de gemeente in de praktijk in toenemende mate ondersteund door het initiatief van andere inzamelaars zoals ideële instellingen of anderen die bijvoorbeeld papier, glas of andere bestanddelen van het huishoudelijk afval verzamelen voor inzameling. Deze verordening regelt de aanwijzing van de inzameldienst en van andere inzamelaars en bepaalt welke bestanddelen gescheiden moeten worden aangeboden en dus ook gescheiden moeten worden ingezameld.

In schema is de terminologie van artikel 10.24 van de Wm en artikel 1.1 van de Wm dus als volgt gebruikt t.a.v. de huishoudelijke afvalstoffen:

| <b>De gebruiker van een perceel</b>                                                | <b>De inzameldienst of inzamelaar</b>                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Overdragen (aan een inzamelaar)                                                    | Innemen (door een inzamelaar)                                                   |
| Ter inzameling aanbieden (al dan niet via inzamelmiddelen of inzamelvoorzieningen) | Inzameling (via de betreffende middelen of voorzieningen) door de inzameldienst |
| Achterlaten op een ter beschikking gestelde plaats                                 | Inzamelplaats                                                                   |

De begrippen *inzameldienst* en *inzamelaar* behoeven geen zelfstandige definitie nu uit artikelen 3 en 4 genoegzaam volgt om wie het gaat.

#### *Omgevingswet*

Met de inwerkingtreding van de Omgevingswet (hierna: Ow) kunnen de gemeentelijke regels, die betrekking hebben op de fysieke leefomgeving, opgenomen worden in het omgevingsplan. Regels die opgenomen worden in het omgevingsplan, zullen in deze Afvalstoffenverordening vervallen. Voor zwerfafval (artikel 16) is een bepaling opgenomen in het tijdelijk deel van het omgevingsplan. Die bepaling wordt om die reden aangepast op het moment dat de Ow in werking treedt (zie artikel 22).

### *Uitvoeringsbesluit van het college van burgemeester en wethouders*

De Afvalstoffenverordening delegeert de bevoegdheid tot het stellen van regels over de volgende onderwerpen aan het college van burgemeester en wethouders (hierna: het college):

- Nadere regels over de wijze van inzamelen van huishoudelijke afvalstoffen (artikel 3, 2e lid).
- Nadere regels over vrijstelling voor categorieën personen en organisaties als inzamelaars (artikel 4, eerste lid).
- Regels over afzonderlijke bestanddelen (geclausuleerd), frequentie en locatie van inzameling (artikel 7)
- Nadere regels inclusief vrijstelling voor gescheiden aanbieden ter inzameling van huishoudelijke afvalstoffen (artikel 8, tweede lid), zoals het nader omschrijven van de bestanddelen huishoudelijke afvalstoffen, of over fracties waarvan vermenging is toegestaan.
- Regels over het gebruik van inzamelmiddelen en inzamelvoorzieningen (artikel 10).
- Regeling van inzameling van bedrijfsafvalstoffen (artikel 13).

### **Artikelsgewijs**

Enkel die bepalingen die verdere toelichting behoeven zijn hieronder nader toegelicht.

#### Artikel 1. Definities

De begrippen inzamelmiddel, inzamelplaats en inzamelvoorziening zijn opgenomen om deze van elkaar te onderscheiden. Een inzamelmiddel is bestemd voor een enkel huishouden en is bijvoorbeeld een huisvuilzak, minicontainer, afvallemmer, kca-box of big bag.

Een inzamelplaats is aangewezen op grond van artikel 5. Meestal wordt de inzamelplaats gemeentelijke afvaldepot, brengdepot of milieustraat genoemd.

Een inzamelvoorziening is bestemd voor meerdere huishoudens. Een inzamelvoorziening is bijvoorbeeld een (ondergrondse) verzamelcontainer, wijkcontainer of brengdepot.

Uit artikel 10 wordt duidelijk dat inzamelmiddelen gebruikt worden voor het aanbieden ter inzameling bij een perceel en inzamelvoorzieningen voor het aanbieden nabij een perceel.

Het begrip *perceel* is omwille van de leesbaarheid opgenomen met een vaste toevoeging die bij het gebruik van dit begrip in de verordening telkens moet worden meegelezen. Het gaat immers telkens om percelen *waar huishoudelijke afvalstoffen kunnen ontstaan*. Deze toevoeging is opgenomen in verband met de artikelen 10.21 en 10.22 van de Wm, waarin sprake is van de zorg van de gemeente voor de inzameling van huishoudelijke afvalstoffen “bij elk binnen haar grondgebied gelegen perceel waar zodanige afvalstoffen geregeld kunnen ontstaan”. Wat onder perceel moet worden verstaan kan niet goed op het niveau van deze verordening worden vastgesteld. Ingevolge het arrest van de Hoge Raad van 18 september 1991, nr. 27597, BNB 1991/333, is een perceel een plaats waar huishoudelijke afvalstoffen geregeld binnen een particuliere huishouding kunnen ontstaan. Slechts dan is geen sprake van een perceel, indien het gaat om een gedeelte van een onroerende (of roerende) zaak dat blijkens indeling en inrichting niet is bestemd voor het voeren van een particuliere huishouding waarin geregeld huishoudelijke afvalstoffen kunnen ontstaan. Dit zal telkens naar de feiten en het spraakgebruik bepaald moeten worden. Ingevolge het arrest van de Hoge Raad van 10 juli 2015 (ECLI:NL:HR:2015:1773) kon ook een woonruimte in een zorgcentrum een particuliere huishouding zijn waar geregeld huishoudelijke afvalstoffen kunnen ontstaan (zie voor de feiten Gerechtshof Den Haag 19 augustus 2014, ECLI:NL:GHDHA:2014:2862).

## Artikel 2. Doelstelling

In dit artikel is het met de verordening te dienen doel vermeld. Deze volgt uit de wettelijke grondslag van de verordening. De toepassing van bevoegdheden op basis van deze verordening zullen derhalve telkens in dat kader moeten plaatsvinden. Doelmatig afvalstoffenbeheer is onderdeel van de bescherming van het milieu. Het begrip afvalstoffenbeheer is gedefinieerd in de Kaderrichtlijn afvalstoffen als: “inzameling, vervoer, nuttige toepassing en verwijdering van afvalstoffen, met inbegrip van het toezicht op die handelingen en de nazorg voor de stortplaatsen na sluiting en met inbegrip van activiteiten van handelaars of makelaars”.

## Artikel 3. Aanwijzing van de inzameldienst

In het eerste lid geeft de raad aan het college de opdracht om [een onderneming aan te wijzen, die met de inzameling van huishoudelijke afvalstoffen is belast. De zorg voor deze inzameling berust ingevolge de artikelen 10.21 en 10.22 van de Wm op de raad en het college. De aangewezen inzameldienst zal aan die zorg praktische uitvoering geven.

In het derde lid wordt een grondslag gegeven om nadere regels te stellen over de wijze waarop de inzameldienst huishoudelijke afvalstoffen inzamelt.

## Artikel 4. Regulering van andere inzamelaars

Dit artikel regelt de mate waarin het voor anderen dan de inzameldienst mogelijk is huishoudelijke afvalstoffen in te zamelen. In beginsel is dit verboden. Er zijn echter drie categorieën van andere inzamelaars dan de inzameldienst, die bepaalde bestanddelen van huishoudelijke afvalstoffen mogen inzamelen. Ten eerste als een inzamelaar is aangewezen. Het gaat dan om een beschikking, waaraan op grond van het tweede lid voorschriften en beperkingen kunnen worden verbonden. Een aanwijzing wordt niet van rechtswege verleend als sprake zou zijn van niet tijdig beslissen. Ten tweede kan het college bepaalde personen of organisaties vrijstellen bij nadere regels. In het eerste lid, onder b, is mogelijk gemaakt dat er met generieke vrijstellingen kan worden gewerkt voor bijvoorbeeld scholen die papier inzamelen of voor andere organisaties of personen die bestanddelen huishoudelijke afvalstoffen inzamelen als inzamelaar. Ten derde zijn er producenten van bijvoorbeeld witgoed voor wie op grond van de Wm in algemene maatregelen van bestuur verplichtingen bestaan tot inname van afgedankte producten. Het gaat dan om de producentenverantwoordelijkheid. Vanzelfsprekend kan daarvoor geen verbod gelden. De aanwijzing van inzamelaars verschilt qua karakter van de aanwijzing van de inzameldienst. Het gaat bij de inzamelaars om personen of organisaties die om verschillende redenen behulpzaam willen zijn bij de taak om huishoudelijk afval in te zamelen. Deze aanwijzing heeft – anders dan de aanwijzing van de inzameldienst – het karakter van een vergunning en gaat niet gepaard met een uitvoeringsplicht.

## Artikel 5. Aanwijzing van inzamelplaats

Op deze plaats wordt afzonderlijk geregeld dat op ten minste een plaats ook buiten kantooruren of in het weekend (in voldoende mate dus) gelegenheid wordt geboden om huishoudelijke afvalstoffen achter te laten. Hiertoe is het gemeentebestuur verplicht in verband met de in artikel 7 geboden mogelijkheid om niet telkens per week en bij elk perceel in te zamelen. Ingevolge artikel 10.26, tweede lid, van de Wm is dit verplicht. Het gaat hier om een daartoe ter beschikking gestelde plaats, waar alle bestanddelen van huishoudelijke afvalstoffen kunnen worden achtergelaten.

#### Artikel 6. Algemene verboden

Dit artikel regelt dat het aanbieden, overdragen of achterlaten van huishoudelijke afvalstoffen alleen mag geschieden via de kanalen die daarvoor in de artikelen 4 en 5 zijn aangewezen. Dit verbod is de keerzijde van de bij of krachtens die artikelen tot de inzameldienst en andere inzamelaars gerichte gebod om het afval in te zamelen en het in artikel 4, eerste lid, opgenomen verbod voor anderen om afval in te zamelen.

#### Artikel 7. Gescheiden afvalinzameling

Dit artikel regelt welke bestanddelen van huishoudelijke afvalstoffen afzonderlijk moeten worden ingezameld, met welke frequentie en op welke locatie. Deze locatie kan zijn bij elk perceel, nabij elk perceel of een van deze met uitzondering van bepaalde gebieden van de gemeente.

Artikel 10.21 van de Wm schrijft voor dat het gemeentebestuur, al dan niet samen met het gemeentebestuur van andere gemeenten, ervoor zorgt dat ten minste eenmaal per week de huishoudelijke afvalstoffen worden ingezameld bij elk binnen haar grondgebied gelegen perceel waar zodanige afvalstoffen geregeld kunnen ontstaan. Grove huishoudelijke afvalstoffen zijn daarvan uitgezonderd.

Op grond van artikel 10.21, vierde lid, van de Wm kan de gemeenteraad in het belang van een doelmatig beheer van huishoudelijke afvalstoffen bij de afvalstoffenverordening afwijken:

- a. van de inzameling bij elk perceel (bepaald mag worden nabij elk perceel);
- b. van de frequentie van eenmaal per week (bepaald mag worden met welke regelmaat bij de verordening);
- c. van de inzameling in het gehele grondgebied (bepaald mag worden dat in een gedeelte van het grondgebied *geen* huishoudelijke afvalstoffen worden ingezameld);

Artikel 2, eerste lid, van het Besluit GIHA bepaalt verder dat onder voorwaarden voor de volgende bestanddelen afgezien kan worden van de gescheiden inzameling voor:

- d. bioafval (wanneer gescheiden inzameling technisch niet mogelijk is of buitensporig duur);
- e. metaal, kunststof of glas (als de kwaliteit voor hergebruik of recycling gelijk blijft).

Een Afvalstoffenverordening die een van deze mogelijkheden benut, dient te worden voorbereid met toepassing van de Inspraakverordening die op grond van artikel 150 van de Gemeentewet is vastgesteld (artikel 10.26 van de Wm). Indien toepassing wordt gegeven aan de onderdelen b of c, dan moet de gemeente zorgen voor een daartoe ter beschikking gestelde plaats voor het achterlaten van huishoudelijke afvalstoffen. Dat laatste is geregeld in artikel 5.

#### Artikel 8. Gescheiden aanbidding

Dit artikel regelt de keerzijde van artikel 7. Wat gescheiden moet worden ingezameld, moet ook gescheiden worden aangeboden. Concrete omschrijvingen van de bestanddelen kunnen door het college in de nadere regels op grond van artikel 8 worden gegeven om discussies te slechten en om in het kader van de handhaving houvast te bieden ('welles/nieteslijst'). Ook kan van de vrijstellingsmogelijkheid gebruik worden gemaakt om te regelen dat bepaalde hoeveelheden (fracties) van de bestanddelen mogen voorkomen bij de inzameling van andere bestanddelen. Zo zal het niet verboden hoeven te zijn als er eens een papiertje tussen het GFT-afval voorkomt.

Deze vrijstellingsmogelijkheid is uitsluitend toepasbaar voor zover deze niet in strijd is met het bepaalde in het Besluit gescheiden inzameling huishoudelijke afvalstoffen.

#### Artikel 9. Tijdstip van aanbidding

De tijdstippen voor de inzameling van huishoudelijk afval worden door het college bepaald. Het gaat hier om een besluit van algemene strekking.

#### Artikel 10. Wijze en plaats van aanbidding

Er is een onderscheid tussen inzamelmiddelen en inzamelvoorzieningen. Inzamelmiddelen dienen het ter inzameling aanbieden door een huishouden, zoals een minicontainer, afvallemmer, plastic afvalzak. Inzamelvoorzieningen, dienen het collectief ter inzameling aanbieden door meerdere huishoudens, zoals een verzamelcontainer of een wijkcontainer, voor het verzamelen daarvan. Op grond van dit artikel kunnen inzamelmiddelen worden voorgeschreven. Ook kunnen hier regels worden gesteld over het gebruik van inzamelvoorzieningen.

Het tweede lid bevat een verbod om de inzamelmiddelen buiten het perceel te laten staan na afloop de bepaalde dag en tijden. Gebruikers van een perceel zijn gehouden de inzamelmiddelen binnen het perceel te bewaren. Het verbod geldt ook voor afval dat op de ophaaldag is buitengezet, maar om wat voor reden dan ook, niet is opgehaald.

Het derde lid bevat een verbod om afvalstoffen te plaatsen op of naast een inzamelmiddel of een algemene inzamelvoorziening.

Het vierde lid bevat een verplichting voor de verhuurder om faciliteiten (milieu/toegangspas en inzamelmiddel) die in bruikleen zijn en bij het perceel horen ongeclausuleerd ter beschikking te stellen aan huurders.

#### Artikel 11. Inzameling bedrijfsafvalstoffen door inzameldienst

De inzameldienst kan ook bepaalde bestanddelen van bedrijfsafvalstoffen inzamelen. Anders dan bij huishoudelijke afvalstoffen geldt voor bedrijfsafvalstoffen echter geen zorgplicht voor de gemeente. Inzameling van bedrijfsafvalstoffen door de inzameldienst is daarom een daarvan te onderscheiden activiteit waarbij de inzameldienst tegen vergoeding afval inzamelt bij bedrijven. In de praktijk gaat het daarbij veelal om afval uit de KWD-sector of bouw- en sloopafval (voor zover dit niet wordt gerekend tot het huishoudelijk afval).

#### Artikel 12. Aanbidding ter inzameling van bedrijfsafvalstoffen

Alleen die bedrijven die betalen voor de gemeentelijke inzamelvoorzieningen mogen hun bedrijfsafvalstoffen aanbieden aan de inzameldienst.

#### Artikel 13. Regeling van inzameling van bedrijfsafvalstoffen

Het college kan, net als bij huishoudelijke afvalstoffen, regels stellen over de wijze waarop de bedrijfsafvalstoffen ter inzameling moeten worden aangeboden. De basis voor het stellen van regels over de inzameling van bedrijfsafvalstoffen kan worden gevonden in artikel 10.23, derde lid, van de Wm. De memorie van toelichting zegt hierover: "Ten aanzien van de inzameling van bedrijfsafvalstoffen of gevaarlijke afvalstoffen mogen ook in het belang van de bescherming van het milieu regels worden gesteld. Blijkens het derde lid mogen deze regels geen vergunningstelsel inhouden. Dit is krachtens artikel 10.48 van de Wm voorbehouden aan de minister.

Vanzelfsprekend mogen de gemeenten hun bevoegdheid evenmin benutten ter bevoordeling van

de eigen inzameldienst en ten nadele van andere aanbieders op de markt.”(Kamerstukken 26 638, nr. 3, blz. 48). Het is dus mogelijk om in het belang van het milieu bepaalde dagen te kunnen aanwijzen waarop bedrijfsafvalstoffen mogen worden ingezameld. Bijvoorbeeld ter beperking of voorkoming van geluidhinder of aanzuigende werking of om ritten zoveel mogelijk te combineren. Dit artikel kan met name van belang zijn voor de inzameling van bedrijfsafvalstoffen in een (historisch) centrum. Uiteraard kunnen deze regels gelden voor alle betrokken inzamelaars die bedrijfsafvalstoffen ophalen.

#### Artikel 14. Dumpingsverbod

Dit artikel heeft primair een milieubeschermdende functie en beoogt de gemeenten een instrument te geven om illegale dumpingen, voor zover geen hogere wet- of regelgeving van toepassing is, of het ontstaan van zwerfafval tegen te gaan. Uiteraard zal in een aantal gevallen het brengen van stoffen op of in de bodem zodanig kunnen gebeuren dat een hogere wet, zoals de Wet bodembescherming, de Waterwet of het Besluit bodemkwaliteit van toepassing is. In het eerste lid worden bewust de termen *stof* en *voorwerp* gebruikt en niet alleen de term *afvalstof*, omdat niet altijd duidelijk is of de desbetreffende stoffen of voorwerpen afvalstoffen zijn. Artikel 10.25, onder a, van de Wm is de grondslag voor het opnemen van een dergelijk artikel in de Afvalstoffenverordening.

#### Artikel 15. Zwerfafval in de openbare ruimte

Op grond van artikel 10.25, onder a en b, van de Wm kunnen gemeenten in de Afvalstoffenverordening de zwerfafvalproblematiek regelen. Er is sprake van facultatief medebewind. Gemeenten hebben hiertoe de bevoegdheid, maar geen wettelijke plicht.

Het eerste lid gaat over straatafval. Dat is afval dat onderweg ontstaat, buiten een perceel, dat niet als zwerfafval op straat of in het plantsoen terecht dient te komen en waarvoor afvalbakken of voorzieningen zijn om zich daarvan ter plekke te ontdoen (voor zover van beperkte omvang en gewicht). Klein chemisch afval is uitdrukkelijk uitgesloten van de omschrijving. Dit afval dient in alle gevallen via de daartoe opgezette inzamelstructuur te worden verwijderd. Het gaat hier per definitie om afvalstoffen die "buiten een perceel ontstaan". Een huishoudelijke afvalstof, ontstaan op of binnen het perceel, moet worden aangeboden volgens de bepalingen uit paragraaf 2.

In het derde lid behoeft het begrip *zwerfafval* zelf geen verdere definitie. Uit de redactie blijkt dat van zwerfafval sprake is wanneer ter inzameling gereedstaand afval wordt verspreid, omgestoten of omgeschopt, enz. De redactie brengt ook mee dat doorzoeken op een manier die geen zwerfafval veroorzaakt, bijvoorbeeld door morgensterren, niet onder het verbod valt.

#### Artikel 15a. Ongeadresseerd drukwerk

Artikel 15a heeft als doel om de verspreiding van ongewenst drukwerk, en daarmee uiteindelijk afval, te voorkomen. De grondslag voor dit artikel is artikel 10.23 van de Wm.

In het eerste lid zijn de definities opgenomen met het onderscheid tussen ongeadresseerd reclaimedrukwerk voor commerciële doeleinden en huis-aan-huisbladen of drukwerk van niet commerciële organisaties, waaronder ook politieke partijen.

Met ongeadresseerd reclaimedrukwerk wordt in deze verordening bedoeld al het reclaimedrukwerk dat zonder adres wordt aangeboden. Onder deze definitie vallen alle

aanduidingen zonder toevoeging van een feitelijk adres, zoals bijvoorbeeld “aan de bewoners van dit pand of gebouw”.

De gemeente kiest voor dit onderscheid omdat huis-aan-huisbladen en pamfletten een belangrijke functie vervullen voor onder meer de nieuwsverspreiding op lokaal niveau en de sociale cohesie in de buurt. Daarbij hebben deze bladen een lage frequentie.

In de definitie van huis-aan-huisblad is aangesloten bij de landelijke norm van de Stichting Reclamecode van 10% aan buurtgerichte redactionele inhoud.

In het tweede lid is bepaald dat huis-aan-huisbladen bezorgd mogen worden bij een perceel (een woning, bedrijf of woonschip), tenzij de ontvanger onmiskenbaar duidelijk heeft gemaakt deze bladen niet te willen ontvangen. Met de komst van een ja-brievenbusstickers kunnen bewoners hun voorkeur ten aanzien van de ontvangst van commercieel reclaimedrukwerk en/of de huis-aan-huisbladen kenbaar maken (zie Gerechtshof Arnhem-Leeuwarden, 25 februari 2020, ECLI:NL:GHARL:2020:1528).

**Tabel 1: Overzicht wanneer bezorging gewenst is en dus mag geschieden**

| <i>Overzicht stickers</i> | <i>Ongeadresseerd reclaimedrukwerk gewenst</i> | <i>Ongeadresseerde huis-aan-huisbladen gewenst</i> |
|---------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| <i>ja-sticker</i>         | <i>Ja</i>                                      | <i>Ja</i>                                          |
| <i>geen sticker</i>       | <i>Nee</i>                                     | <i>Ja</i>                                          |

In het derde lid is bepaald dat de gemeente bezorging van ongeadresseerd reclaimedrukwerk uitsluitend toestaat als de ontvangende bewoner of gebruiker van een perceel (een woning, bedrijf of woonschip) onmiskenbaar – met een ja-sticker – duidelijk heeft gemaakt dat hij het ongeadresseerde reclaimedrukwerk wil ontvangen. Daarbij gaat het niet alleen om de bezorging maar ook om het laten bezorgen. Adverteerders dienen zich ook aan dit opt-in systeem te houden (zie Gerechtshof Amsterdam 24 september 2019, ECLI:NL:GHAMS:2019:3423).]

#### Artikel 16. Zwerfafval rondom inrichtingen

Dit sluit aan bij artikel 2.13 van het Activiteitenbesluit milieubeheer, maar heeft het meer toegespitst op de problematiek van zwerfafval en wijkt daarom op een aantal punten van dat artikel af. Dit is een toegestane aanvulling van het Activiteitenbesluit milieubeheer.

Na inwerkingtreding van de Ow vervalt het Activiteitenbesluit Milieubeheer. De in het tweede lid van dit artikel geregelde materie is dan opgenomen in het tijdelijke deel van het omgevingsplan. In artikel 22 is om die reden een wijziging van dit artikel opgenomen, die in werking treedt als de Ow in werking treedt.

#### Artikel 17. Afval en verontreiniging op de weg

Het gaat in dit artikel met name over laden, lossen en vervoeren. Het artikel bevat een gebod om de veroorzaakte verontreiniging op te ruimen. Mocht aan dit gebod geen gehoor gegeven worden, dan is sprake van een overtreding die strafbaar is gesteld op grond van artikel 20. Daarnaast is er

de mogelijkheid om door middel van bestuursdwang tot opruiming te dwingen. Dit kan inhouden dat de gemeente de verontreiniging zelf opruimt en de kosten daarvoor op de overtreder verhaalt.

#### Artikel 18. Geen opslag van afval in de open lucht

Kern van dit artikel is opslag van huishoudelijke afvalstoffen, het gaat niet op het bewaren van afvalstoffen voor aanbidding tijdens de eerstvolgende inzameling daarvan. *[Er is geen behoefte aan een mogelijkheid van ontheffing, nu een vrijstelling kan worden verleend op grond van artikel 8, bijvoorbeeld voor gebieden waar vanwege de bouw uit de jaren 1970 geen ruimte is voor het houden van minicontainers.]* Waarneembaar gaat in de eerste plaats om zicht. Daarnaast kan sprake zijn van reukoverlast.

#### Artikel 19. Ontdoen van autowrakken

In dit artikel is de afgifte van autowrakken door huishoudens geregeld. Op grond van artikel 6 van het Besluit beheer autowrakken (hierna: BBA) moeten gemeenten in hun Afvalstoffenverordening bepalen dat een autowrak, zijnde een huishoudelijk afvalstof, slechts mag worden afgegeven aan autodemontagebedrijven, garages en autoschadeherstelbedrijven of aan een persoon die in een ander land dan Nederland is gevestigd (onder strikte voorwaarden). Op grond van artikel 7 van het BBA worden autowrakken, afkomstig van huishoudens uitdrukkelijk uitgezonderd van de gemeentelijke zorgplicht voor de inzameling van huishoudelijk afval.

#### Artikel 19a. Kadavers van gezelschapsdieren

Dit artikel betreft de inzameling van kadavers van gezelschapsdieren. Het eerste lid regelt wat onder gezelschapsdier moet worden verstaan. *[Tot de gezelschapsdieren worden gerekend onder meer honden, katten, knaagdieren, kooi- en volièredieren, duiven en vissen. Konijnen, kippen, kalkoenen, kwartels, parelhoenders, eenden, ganzen en fazanten behoren eveneens tot deze categorie indien er geen commerciële opbrengst aan verbonden is, zoals de (commerciële) productie van vlees, wol, pels, eieren, pluimen of huiden. Het artikel heeft geen betrekking op hobby- en landbouwhuisdieren zoals runderen, paarden, schapen, (dwerg)geiten, hangbuikzwijnen, varkens en herten.*

De gemeente draagt zorg voor de verwerking en verwijdering van kadavers van gezelschapsdieren. De kadavers zijn een bijzondere vorm van afvalstoffen, die op grond van de Wet dieren nadere regeling behoeven. De grondslag voor deze nadere regeling is deels gelegen in artikel 10.23 van de Wet milieubeheer, en voor het overige in artikel 3.5 van de Wet dieren. De Wet dieren verplicht de gemeente diegene aan te wijzen die met de inzameling van kadavers is belast (tweede lid). Deze draagt dan zorg voor de overdracht van de kadavers van gezelschapsdieren aan Rendac Son B.V. Deze verwerker is door de minister van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit aangewezen op grond van artikel 3.3, eerste lid, van de Wet dieren.

In het vierde tot en met zesde lid zijn de verantwoordelijkheden en plichten van de houder van een kadaver van een gezelschapsdier opgenomen. De houder (meestal de eigenaar) is ervoor verantwoordelijk dat het kadaver wordt verwijderd. Op grond van de Wet dieren kan de houder het dier op eigen terrein begraven, of afgeven aan een van de erkende dierencrematoria of dierenbegraafplaatsen. In dat geval gelden de bepalingen in het vierde lid niet voor de houder op grond van het zesde lid.

Als de houder van die mogelijkheid geen gebruik maakt, dan moet de houder het kadaver afgeven aan degene die de inzameling daarvan doet. Deze afgifte vindt plaats uiterlijk op de eerste



werkdag nadat de houder het overlijden heeft geconstateerd. Tot het moment van afgifte wordt het kadaver zodanig bewaard dat er geen vermenging met ander materiaal kan plaatsvinden (vijfde lid).

#### Artikel 21. Toezichthouders

Deze systematiek volgt uit artikel 18.1a van de Wm en artikel 5.10, derde lid, onder a, van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (hierna: Wabo).

#### Artikel 22. Wijzigingen als gevolg van de Omgevingswet en overgangsrecht

De inwerkingtreding van de Ow is voorzien op 1 januari 2022. Hierbij worden tevens wijzigingen in de Wm aangebracht die van invloed zijn op deze verordening.

In artikel 14, tweede lid, onder d, zijn wetten opgenomen die voorrang hebben op het verbod, genoemd in het eerste lid van dat artikel. Op grond van hoofdstuk 3 van de Aanvullingswet bodem Omgevingswet blijft aan de Wet bodembescherming en het Besluit bodemkwaliteit enige werking toekomen. In het onderdeel moet 'Waterwet' vervallen en 'Omgevingswet' worden toegevoegd.

Voor de artikelen 18 en 19 houdt de inwerkingtreding van de Ow in dat het begrip inrichting in de Wm vervalt. Dat vergt een beperkte aanpassing in deze verordening.

Voor artikel 21 geldt dat toezichthouders aangewezen kunnen worden op grond van artikel 18.6 van de Ow. De Wabo vervalt weliswaar, maar op het moment van de inwerkingtreding van de Ow zijn niet meteen alle toezichthouders die op grond van die wet zijn aangewezen opnieuw aangewezen. De verwijzing naar de Wabo kan dus blijven staan.