

Nota voor Burgemeester en Wethouders

Team: Regiemanagers

Onderwerp:

verordeningen implementatie omgevingswet

Notagegevens

Bestuursorgaan	: B-en-W 18-01-2022
Notanummer	: 2021-474
Datum	: 18-01-2022
Programma	: 05-Ruimtelijke ontwikkeling
Portefeuillehouder	: Wethouder Grijzen,
Bijlage(n)	: B.1 Verordening op de PAR 2022 v1.11.docx,B.2 Verordening uitvoering en handhaving omgevingsrecht gemeente Deventer.docx

Parafering

04-01-2022: Regiemanager05-01-2022: Wethouder

Agendering

* 12-01-2022: Gemeentesecretaris/algemeen directeur

* 12-01-2022: adjunct-secretaris en teammanager Concernstaf

Definitieve akkoord

19-01-2022

B & W d.d.: 18-01-2022

Besluit

1. De Raad voor te stellen om:

* De Verordening uitvoering en handhaving omgevingsrecht gemeente Deventer vast te stellen en de huidige Verordening uitvoering en handhaving omgevingsrecht in te trekken.

* De Verordening Planadviesraad Ruimtelijke Kwaliteit 2022 vast te stellen.

* De besluiten rondom de verordening uitvoering en handhaving omgevingsrecht en de verordening Planadviesraad Ruimtelijke Kwaliteit 2022 in werking te laten treden op de dag dat de Omgevingswet in werking treedt

2. Het Raadsvoorstel en ontwerp-raadsbesluit vast te stellen

3. De stukken aan te bieden aan de raad

De nota en het besluit openbaar te maken.

Inleiding

We werken al enkele jaren aan de implementatie van de Omgevingswet, een van de grootste wijzigingen in de fysieke leefomgeving. De Omgevingswet bundelt wetgeving en regels voor ruimte, wonen, infrastructuur, milieu, natuur en water. Daarmee vormt de wet de basis voor de samenhangende benadering van de fysieke leefomgeving.

De inwerkingtredingsdatum van de Omgevingswet is nu voorzien op 1 juli 2022. Bij de inwerking treding vervalt de wettelijke grondslag voor 2 verordeningen. Deze verordeningen zullen opnieuw moeten worden vastgesteld met de grondslag vanuit

Toelichting Verordening op de planadviesraad ruimtelijke kwaliteit

De Omgevingswet kent geen overgangsrecht met betrekking tot de gemeentelijke adviescommissie (PAR). Er moet dus een nieuwe verordening worden vastgesteld. De minimumeis is dat er een adviescommissie wordt ingesteld die adviseert over bouwplannen met betrekking tot rijksmonumenten en rijks-beschermd gezichten.

Voorgesteld wordt om de bestaande Planadviesraad te continueren. Om die reden is de nieuwe verordening opgesteld. Hiervoor is gebruikgemaakt van de Modelverordening die door de VNG is aangereikt. In de nieuwe verordening wordt slechts één echte inhoudelijke wijziging voorgesteld ten opzichte van de huidige verordening op de Planadviesraad: namelijk de Planadviesraad zal nu ook advies uitbrengen over het aanwijzen van gemeentelijke monumenten. Deze taak wordt dus overgeheveld van de Adviesraad Monumenten naar de Planadviesraad.

Voor het overige continueert de verordening de huidige werkwijze van de Planadviesraad.

Toelichting Verordening uitvoering en handhaving omgevingsrecht gemeente Deventer

Deze verordening moet opnieuw worden vastgesteld omdat de grondslag is vervallen. De citeertitel van de modelverordening is gewijzigd om aan te sluiten bij de tekst en terminologie onder de Omgevingswet. Verder zijn de teksten van de modelverordening gemoderniseerd. Inhoudelijk is de modelverordening niet gewijzigd en gelijk aan de Verordening Kwaliteit die de raad in 2017 heeft vastgesteld.

De verordening geldt voor alle uitvoerings- en handhavingstaken van burgemeester en wethouders op grond van de Omgevingswet. Het gaat dan om de thuishaken die "in eigen huis" worden uitgevoerd, de basistaken die krachtens artikel 18.22 van de Omgevingswet in opdracht van burgemeester en wethouders door omgevingsdiensten worden verricht en de plustaken die belegd zijn bij de omgevingsdienst. Behalve de milieutaken betreft het dus ook uitdrukkelijk de zogenaamde "BRIKS-taken (bouw-, reclame-, inrit-, kap- en sloopvergunningen).

Aan de verordening ligt de kwaliteitscriteria ten grondslag. In de kwaliteitscriteria zijn eisen gesteld aan medewerkers, met betrekking tot opleiding, werkervaring en frequentie, om kwaliteit en routine te waarborgen. Daarnaast zijn er eisen gesteld aan organisaties met betrekking tot een minimum aantal medewerkers, teneinde de continuïteit te waarborgen.

Beoogd maatschappelijk resultaat

Het beoogde resultaat is een rechtmatige publiekrechtelijke besluitvorming rondom de initiatieven in de fysieke leefomgeving.

Kader

Omgevingswet en in het bijzonder:

- * artikel 17.9 (gemeentelijke adviescommissie)
- * artikel 18.20 (kwaliteit uitvoering en handhaving)
- * artikel 18.23 (kwaliteit basistakenpakket omgevingsdiensten)

Betrokken partijen en participatie

Over de Verordening Planadviesraad Ruimtelijke Kwaliteit zijn de huidige Planadviesraad en de Adviesraad Monumenten geconsulteerd. Ook heeft overleg plaatsgevonden met Het Oversticht, dat de Planadviesraad in zijn werkzaamheden ondersteunt.

Argumenten voor en tegen

Verordening op de planadviesraad ruimtelijke kwaliteit

De Verordening planadviesraad welstand, monumenten en beschermd stadsgezicht 2015 is in werking sinds 1 januari 2015. Deze verordening vindt haar grondslag deels in de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) en deels in de Erfgoedwet. Met de inwerkingtreding van de Omgevingswet vervallen beide wetten. Ter vervanging van deze verordening wordt de verordening Planadviesraad Ruimtelijke Kwaliteit 2022 ter vaststelling voorgelegd.

Verordening uitvoering en handhaving omgevingsrecht gemeente Deventer

De huidige verordening Kwaliteit vergunningverlening, toezicht en handhaving omgevingsrecht gemeente Deventer is op 18 januari 2017 vastgesteld door de raad. De huidige verordening vindt haar grondslag in de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo). Met de inwerkingtreding van de Omgevingswet vervalt de Wabo als grondslag voor de verordening. De Verordening uitvoering en handhaving omgevingsrecht heeft de artikelen 18.20 en 18.23 van de Omgevingswet als grondslag en moet om die reden opnieuw worden vastgesteld.

In werking treding

Voorgesteld wordt om alle raadsbesluiten in werking te laten treden op het moment van in werking treding van de Omgevingswet. De eerste en tweede kamer dienen nog formeel te besluiten over de in werking treding. Het besluit is nu voorzien in het voorjaar van 2022. Op dit moment is de inwerkingtredingsdatum 1 juli 2022.

Financiële consequenties en dekking

Het vaststellen van de verordening uitvoering en handhaving omgevingsrecht gemeente Deventer heeft geen financiële consequenties.

Het vaststellen van de verordening Planadviesraad ruimtelijke kwaliteit 2022 heeft geen financiële consequenties.

Openbaarmaking en communicatie

Deze besluiten hebben geen directe consequenties voor initiatiefnemers. Separate communicatie zal over deze besluiten niet plaatsvinden.

Aanpak en uitvoering

De besluiten treden slechts in werking op het tijdstip waarop de Omgevingswet in werking treedt. Mochten de kamers niet besluiten tot in werking treding, dan zal de huidige situatie vigerend blijven.

RAADSVOORSTEL

Onderwerp : verordeningen implementatie omgevingswet
Portefeuillehouder : Wethouder Grijsen,
Voorstelnummer : 2021-474
Datum B en W besluit : 18-01-2022
Team : DEV-RM

Inleiding

We werken al enkele jaren aan de implementatie van de Omgevingswet, een van de grootste wijzigingen in de fysieke leefomgeving. De Omgevingswet bundelt wetgeving en regels voor ruimte, wonen, infrastructuur, milieu, natuur en water. Daarmee vormt de wet de basis voor de samenhangende benadering van de fysieke leefomgeving.

De inwerkingtredingsdatum van de Omgevingswet is nu voorzien op 1 juli 2022. Bij de inwerking treding vervalt de wettelijke grondslag voor 2 verordeningen. Deze verordeningen zullen opnieuw moeten worden vastgesteld met de grondslag vanuit de omgevingswet.

Raadsvoorstel

1. De Verordening uitvoering en handhaving omgevingsrecht gemeente Deventer vast te stellen en de huidige Verordening uitvoering en handhaving omgevingsrecht in te trekken.
2. De Verordening Planadviesraad Ruimtelijke Kwaliteit 2022 vast te stellen.
3. De besluiten rondom de verordening uitvoering en handhaving omgevingsrecht en de verordening Planadviesraad Ruimtelijke Kwaliteit 2022 in werking te laten treden op de dag dat de Omgevingswet in werking treedt

Kern raadsvoorstel

Toelichting Verordening op de planadviesraad ruimtelijke kwaliteit

De Omgevingswet kent geen overgangsrecht met betrekking tot de gemeentelijke adviescommissie (PAR). Er moet dus een nieuwe verordening worden vastgesteld. De minimumeis is dat er een adviescommissie wordt ingesteld die adviseert over bouwplannen met betrekking tot rijksmonumenten en rijks-beschermde gezichten.

Voorgesteld wordt om de bestaande Planadviesraad te continueren. Om die reden is de nieuwe verordening opgesteld. Hiervoor is gebruikgemaakt van de Modelverordening die door de VNG is aangereikt. In de nieuwe verordening wordt slechts één echte inhoudelijke wijziging voorgesteld ten opzichte van de huidige verordening op de Planadviesraad: namelijk de Planadviesraad zal nu ook advies uitbrengen over het aanwijzen van gemeentelijke monumenten. Deze taak wordt dus overgeheveld van de Adviesraad Monumenten naar de Planadviesraad.

Voor het overige continueert de verordening de huidige werkwijze van de Planadviesraad.

Toelichting Verordening uitvoering en handhaving omgevingsrecht gemeente Deventer

Deze verordening moet opnieuw worden vastgesteld omdat de grondslag is vervallen. De citeertitel van de modelverordening is gewijzigd om aan te sluiten bij de tekst en terminologie onder de Omgevingswet. Verder zijn de teksten van de modelverordening gemoderniseerd. Inhoudelijk is de modelverordening niet gewijzigd en gelijk aan de Verordening Kwaliteit die de raad in 2017 heeft vastgesteld.

De verordening geldt voor alle uitvoerings- en handhavingstaken van burgemeester en wethouders op grond van de Omgevingswet. Het gaat dan om de thuishaken die

"in eigen huis" worden uitgevoerd, de basistaken die krachtens artikel 18.22 van de Omgevingswet in opdracht van burgemeester en wethouders door omgevingsdiensten worden verricht en de plustaken die belegd zijn bij de omgevingsdienst. Behalve de milieutaken betreft het dus ook uitdrukkelijk de zogenaamde "BRIKS-taken (bouw-, reclame-, inrit-, kap- en sloopvergunningen).

Aan de verordening ligt de kwaliteitscriteria ten grondslag. In de kwaliteitscriteria zijn eisen gesteld aan medewerkers, met betrekking tot opleiding, werkervaring en frequentie, om kwaliteit en routine te waarborgen. Daarnaast zijn er eisen gesteld aan organisaties met betrekking tot een minimum aantal medewerkers, teneinde de continuïteit te waarborgen.

Beoogd resultaat

Het beoogde resultaat is een rechtmatige publiekrechtelijke besluitvorming rondom de initiatieven in de fysieke leefomgeving.

Kader

Omgevingswet en in het bijzonder:

- * artikel 17.9 (gemeentelijke adviescommissie)
- * artikel 18.20 (kwaliteit uitvoering en handhaving)
- * artikel 18.23 (kwaliteit basistakenpakket omgevingsdiensten)

Argumenten ten behoeve van de raad

Verordening op de planadviesraad ruimtelijke kwaliteit

De Verordening planadviesraad welstand, monumenten en beschermd stadsgezicht 2015 is in werking sinds 1 januari 2015. Deze verordening vindt haar grondslag deels in de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) en deels in de Erfgoedwet. Met de inwerkingtreding van de Omgevingswet vervallen beide wetten. Ter vervanging van deze verordening wordt de verordening Planadviesraad Ruimtelijke Kwaliteit 2022 ter vaststelling voorgelegd.

Verordening uitvoering en handhaving omgevingsrecht gemeente Deventer

De huidige verordening Kwaliteit vergunningverlening, toezicht en handhaving omgevingsrecht gemeente Deventer is op 18 januari 2017 vastgesteld door de raad. De huidige verordening vindt haar grondslag in de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo). Met de inwerkingtreding van de Omgevingswet vervalt de Wabo als grondslag voor de verordening. De Verordening uitvoering en handhaving omgevingsrecht heeft de artikelen 18.20 en 18.23 van de Omgevingswet als grondslag en moet om die reden opnieuw worden vastgesteld.

In werking treding

Voorgesteld wordt om alle raadsbesluiten in werking te laten treden op het moment van in werking treding van de Omgevingswet. De eerste en tweede kamer dienen nog formeel te besluiten over de in werking treding. Het besluit is nu voorzien in het voorjaar van 2022. Op dit moment is de inwerkingtredingsdatum 1 juli 2022.

Betrokken partijen en participatie

Over de Verordening Planadviesraad Ruimtelijke Kwaliteit zijn de huidige Planadviesraad en de Adviesraad Monumenten geconsulteerd. Ook heeft overleg plaatsgevonden met Het Oversticht, dat de Planadviesraad in zijn werkzaamheden

ondersteunt.

Financiële consequenties

Het vaststellen van de verordening uitvoering en handhaving omgevingsrecht gemeente Deventer heeft geen financiële consequenties.

Het vaststellen van de verordening Planadviesraad ruimtelijke kwaliteit 2022 heeft geen financiële consequenties.

Betrokkenheid raad

De raad is het bevoegde bestuursorgaan om deze verordeningen vast te stellen. De verordeningen wijzigen inhoudelijk niet.

Burgemeester en wethouders van de gemeente Deventer,
de secretaris, de burgemeester,



M.A. Kossen



R.C. König

RAADSBESLUIT

Onderwerp : verordeningen implementatie omgevingswet
Voorstelnummer : 2021-474
Raadstafel d.d. :
Raadsvergadering :

De raad van de gemeente Deventer,

Gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 18-01-2022, nummer 2021-474

BESLUIT

1. De Verordening uitvoering en handhaving omgevingsrecht gemeente Deventer vast te stellen en de huidige Verordening uitvoering en handhaving omgevingsrecht in te trekken.
2. De Verordening Planadviesraad Ruimtelijke Kwaliteit 2022 vast te stellen.
3. De besluiten rondom de verordening uitvoering en handhaving omgevingsrecht en de verordening Planadviesraad Ruimtelijke Kwaliteit 2022 in werking te laten treden op de dag dat de Omgevingswet in werking treedt.

Aldus vastgesteld in de openbare raadsvergadering van

De raad voornoemd,
de griffier,

de voorzitter,

A. Kerver

R.C. König

Verordening op de Planadviesraad Ruimtelijke Kwaliteit 2022

Concept versie 1.11 – 10-12-2021

Besluit van de raad van de gemeente Deventer tot vaststelling van de Verordening op de Planadviesraad Ruimtelijke Kwaliteit 2022.

De raad van de gemeente Deventer;
gelezen het voorstel van het college van burgemeester en wethouders van 18 januari 2022, nummer 2021-474;
gelet op de artikelen 108 en 149 van de Gemeentewet en afdeling 17.2 van de Omgevingswet;
gezien het advies van de [naam commissie];
besluit vast te stellen de volgende verordening:

Verordening op de Planadviesraad Ruimtelijke Kwaliteit 2022

Paragraaf 1. Algemene bepalingen

Artikel 1. Definities

In deze verordening wordt verstaan onder:

- commissie: gemeentelijke adviescommissie als bedoeld in artikel 17.9 van de wet, genaamd Planadviesraad Ruimtelijke Kwaliteit;
- goede omgevingskwaliteit: hetgeen daaronder wordt verstaan in artikel 1.3 van de wet;
- wet: de Omgevingswet.

Paragraaf 2. Adviestaak

Artikel 2. Taak en werkzaamheden

1. De commissie heeft als taak de raad en burgemeester en wethouders te adviseren bij de uitoefening van hun taken en bevoegdheden op grond van de wet met het oog op het bereiken en in stand houden van een goede omgevingskwaliteit en al hetgeen daarmee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

2. Burgemeester en wethouders zijn verplicht de commissie ter uitvoering van haar taak advies te vragen over:

- a. een aanvraag om of een ontwerpbesluit voor een omgevingsvergunning voor een rijksmonumentenactiviteit met betrekking tot een monument;
- b. een aanvraag om of een ontwerpbesluit voor een omgevingsvergunning voor een omgevingsplanactiviteit die betrekking heeft op een voorbeschermd gemeentelijk monument of een gemeentelijk monument;
- c. het door de Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap aanwijzen van een onroerende zaak als rijksmonument ingevolge artikel 3.1, eerste lid, van de Erfgoedwet;
- d. over het aan een locatie geven, wijzigen of intrekken van de functie-aanduiding gemeentelijk monument op grond van artikel 4.2, eerste lid, van de wet;
- e. over het aan een locatie geven, wijzigen of intrekken van de functie-aanduiding gemeentelijk beschermd gezicht op grond van artikel 4.2, eerste lid, van de wet;
- f. een aanvraag om of een ontwerpbesluit voor een omgevingsvergunning voor een omgevingsplanactiviteit in geval de commissie in het omgevingsplan als adviseur is aangewezen;

3. Burgemeester en Wethouders kunnen de commissie ter uitvoering van haar taak advies vragen over:

- a. een aanvraag om of een ontwerpbesluit voor een omgevingsvergunning voor een andere activiteit in geval burgemeester en wethouders een advies nodig achten met het oog op het bereiken en in stand houden van een goede omgevingskwaliteit;
- b. het ontwikkelen van beleid inclusief omgevingsvisie, omgevingsplan en maatwerkregels voor de omgevingskwaliteit;

- c. in een geval van een verkenning als bedoeld in artikel 5.48, tweede lid, van de wet en in andere gevallen waarin burgemeester en wethouders een advies nodig achten in verband met een verkenning van een mogelijk bestaande of toekomstige opgave in de fysieke leefomgeving;
- d. het nemen van besluiten op grond van regels in verordeningen op grond van artikel 149 van de Gemeentewet die een eis bevatten ten aanzien van het uiterlijk van bouwwerken, de zorg voor cultureel erfgoed of andere zaken die de goede omgevingskwaliteit betreffen;
- e. het stellen van maatwerkvoorschriften in verband met het uiterlijk van bouwwerken, de zorg voor cultureel erfgoed en andere zaken die de omgevingskwaliteit betreffen;

4. Ter uitvoering van haar taak

- a. kan de commissie op eigen initiatief signaleren en aanbevelingen doen over beleid dat door burgemeester en wethouders wordt ontwikkeld voor de omgevingskwaliteit;
- b. kan de commissie op eigen initiatief signaleren en aanbevelingen doen over het functioneren van bestaand beleid voor de omgevingskwaliteit;
- c. informeert en begeleidt de commissie op verzoek van burgemeester en wethouders planindieners en ontwerpers gedurende het ontwerpproces;
- d. voert de commissie op verzoek van burgemeester en wethouders vooroverleg met planindieners en ontwerpers over een in te dienen aanvraag om een omgevingsvergunning.

Paragraaf 3. Samenstelling en inrichting

Artikel 3. Samenstelling

1. De commissie bestaat uit maximaal zeven leden, de voorzitter daaronder begrepen. Er worden daarnaast maximaal zeven plaatsvervangers benoemd die hen bij afwezigheid kunnen vervangen.
2. De commissieleden en plaatsvervangende leden worden benoemd op persoonlijke titel op grond van de professionele deskundigheid die nodig is voor de advisering, alsmede op grond van maatschappelijke kennis en ervaring.
3. De commissie telt gelet op artikel 17.9, eerste lid, van de wet tenminste twee leden deskundig op het gebied van de monumentenzorg.
4. De disciplines die de leden in gezamenlijkheid vertegenwoordigen zijn: cultuurhistorie, bouw- en architectuurhistorie, restauratiearchitectuur, landschapsarchitectuur, stedenbouw en architectuur. Archeologische kennis zal op afroep worden ingebracht door een extern onafhankelijk deskundige.
5. De leden en plaatsvervangende leden zijn onafhankelijk en niet werkzaam onder verantwoordelijkheid van het gemeentebestuur.
6. De leden en plaatsvervangende leden zijn niet aangesteld in een functie bij een (belangen) organisatie waaraan het risico van belangenverstrengeling verbonden is.

Artikel 4. Benoeming

1. De gemeenteraad benoemt de leden en plaatsvervangende leden van de commissie.
2. De leden en plaatsvervangende leden kunnen voor een termijn van ten hoogste drie jaar worden benoemd.
3. Herbenoeming van leden kan eenmaal aansluitend plaatsvinden.
4. Afgestreden leden zijn drie jaar na hun aftreden opnieuw benoembaar.
5. De voorzitter en plaatsvervangend voorzitter worden in functie benoemd.
6. De leden en plaatsvervangende leden worden op eigen aanvraag ontslagen. Zij kunnen voorts door burgemeester en wethouders worden geschorst en door de raad worden ontslagen wegens ongeschiktheid, onbekwaamheid of op andere zwaarwegende gronden.

Artikel 5. Ondersteuning van de commissie

1. De commissie wordt ondersteund door een ambtelijk secretaris.
2. De ambtelijk secretaris is voor zijn werkzaamheden voor de commissie uitsluitend verantwoording schuldig aan de commissie.
3. De ambtelijk secretaris kan worden ondersteund door andere ambtelijke medewerkers, die voor hun werkzaamheden voor de commissie uitsluitend verantwoording schuldig zijn aan de commissie.
4. De ambtelijk secretaris noch de medewerkers zijn lid van de commissie.

Paragraaf 4. Advisering en standpuntbepaling

Artikel 6. Adviestermijn

1. Burgemeester en wethouders kunnen aangeven binnen welke termijn een advies wordt verwacht.
2. In geval burgemeester en wethouders geen termijn hebben gesteld brengt de commissie advies uit binnen een termijn van vier weken.

Artikel 7. Beraadslaging en standpuntbepaling

1. De vergaderingen waarin een of meer adviezen over aanvragen om omgevingsvergunning door of namens de commissie worden vastgesteld zijn openbaar. De agenda voor de vergadering van de commissie wordt tijdig op een geschikte wijze bekendgemaakt. Als burgemeester en wethouders – al dan niet op verzoek van de aanvrager – een verzoek doen tot niet-openbare behandeling, dan moeten burgemeester en wethouders daaraan klemmende redenen op grond van artikel 5.1 van de Wet open overheid ten grondslag leggen. De openbaarheid geldt zowel voor de beraadslagingen, de beoordeling als de adviezen.
2. Besloten vergaderingen kunnen te allen tijde worden bijgewoond door of namens het college van burgemeester en wethouders.
3. De aanvrager van de omgevingsvergunning of zijn gemachtigde heeft de mogelijkheid tot toelichting van de aanvraag ten overstaan van de commissie. Tijdens de beraadslagingen is er geen spreekrecht.
4. Over de uit te brengen adviezen wordt niet besloten dan in aanwezigheid van ten minste drie leden.
5. Over een advies over een aanvraag om een omgevingsvergunning met betrekking tot een rijks- of gemeentelijk monument wordt niet besloten dan in aanwezigheid van ten minste twee leden met deskundigheid op het gebied van de monumentenzorg.
6. Leden die als opdrachtgever, ontwerper of anderszins betrokken zijn bij de uitvoering van een activiteit waarover de commissie adviseert, onthouden zich van advisering en zijn tijdens de behandeling van en de besluitvorming over het advies niet in de vergadering aanwezig.
7. De geheimhoudingsplicht als bedoeld in artikel 2:5, eerste lid, van de Algemene wet bestuursrecht is van toepassing op de commissie en de daarvoor werkzame personen.

Artikel 8. Afdoening onder verantwoordelijkheid van de commissie

De commissie kan onverminderd het bepaalde in artikel 17.9, eerste lid, van de wet, de advisering over een aanvraag om een omgevingsvergunning of over de voorbereiding van een andere beschikking onder verantwoordelijkheid van de commissie overlaten aan een of meer daartoe aangewezen leden.

Artikel 9. Adviseurs

1. De commissie kan zich voor het inwinnen van inlichtingen wenden tot daartoe door burgemeester en wethouders aangewezen ambtenaren.
2. De commissie kan zich doen bijstaan door andere personen, voor zover dat voor de vervulling van haar taak nodig is.
3. Indien een aanvraag met betrekking tot het aanwijzen, aanpassen en afvoeren van een gemeentelijk archeologisch monument of een aanvraag met betrekking tot een omgevingsvergunning voor een gemeentelijke archeologisch monument voorligt laat de commissie zich bijstaan door een onafhankelijk deskundige op dit gebied.
4. De in de voorgaande leden bedoelde personen kunnen op uitnodiging van de commissie als adviseur deelnemen aan de beraadslagingen.

Artikel 10. Verwerking van het advies

1. Burgemeester en wethouders kunnen eenmaal per aanvraag om een omgevingsvergunning een second opinion inwinnen bij een gemeentelijke adviescommissie van een andere gemeente. Zij stellen de commissie van het voornemen tot het plaatsen van die opdracht op de hoogte.
2. In geval burgemeester en wethouders een beschikking geven in afwijking van het door de commissie uitgebrachte advies verzenden zij een van een motivering voorzien afschrift van die beschikking aan de commissie.

Paragraaf 5. Werkwijze

Artikel 11. Nadere regels

1. Burgemeester en wethouders stellen binnen de kaders van deze verordening nadere regels vast over de werkwijze van de commissie.
2. In deze nadere regels komt tenminste aan de orde: de jaarlijkse verantwoording aan burgemeester en wethouders, de samenstelling van de commissie, de vergaderorde, de verslaglegging, de bekendmaking van de adviezen, afdoening als bedoeld in artikel 8 en de werkwijze in relatie tot supervisoren en kwaliteitsteams of andere externe adviseurs.

Artikel 12. Supervisor en extern kwaliteitsteam

Een supervisor, een uit externe leden bestaand kwaliteitsteam of een andere externe adviseur op het gebied van de omgevingskwaliteit, niet zijnde een lid of een adviseur van de commissie brengt advies uit aan het college. Het college legt adviesaanvragen voor omgevingsvergunningen ter finale toetsing altijd voor aan de commissie.

Paragraaf 6. Jaarverslag

Artikel 13. Jaarverslag

1. De commissie brengt jaarlijks voor 1 mei verslag als bedoeld in artikel 17.9, zesde lid, van de wet uit van haar werkzaamheden in het voorafgaande kalenderjaar.
2. In het jaarverslag komt ten minste aan de orde:
 - a. de wijze waarop toepassing is gegeven aan de kaders als bedoeld in artikel 17.9, derde lid, van de wet;
 - b. de wijze waarop uitwerking is gegeven aan de openbaarheid van vergaderen.

Paragraaf 7. Overgangs- en slotbepalingen

Artikel 14. Wijzigen Verordening fysieke leefomgeving

De Verordening fysieke leefomgeving wordt gewijzigd als volgt:

A

Artikel 4.2.2. komt te luiden:

Artikel 4.2.2 Advisering door Planadviesraad

1. *Voordat het college het besluit neemt, vraagt het college advies aan de Planadviesraad.*
2. *Indien de Planadviesraad niet tijdig adviseert, wordt de Planadviesraad geacht geadviseerd te hebben.*

B

Artikel 1.4 van Bijlage 1

Het begrip Adviesraad Monumenten vervalt

Het begrip Planadviesraad komt te luiden als volgt: Planadviesraad: De Planadviesraad Ruimtelijke Kwaliteit als vastgelegd in de Verordening planadviesraad ruimtelijke kwaliteit 2022;

Artikel 15. Overgangsrecht

Als voor de inwerkingtreding van de wet een aanvraag om een besluit is ingediend, blijft het oude recht, met betrekking tot de commissies op het gebied van welstand en monumentenzorg van kracht, met dien verstande dat de Planadviesraad Ruimtelijke Kwaliteit wordt geacht de in artikel 8 van de Woningwet, dan wel de in artikel 9.1, eerste lid, onder a, van de Erfgoedwet in samenhang met artikel 15 van de Monumentenwet 1988 bedoelde commissie te zijn.

Artikel 16. Vervallen en intrekken oude regelingen

1. Hoofdstuk 9 en Bijlage 9 van de Bouwverordening Deventer 1992-2013, als bedoeld in artikel 10.2.2, zesde lid, van de Verordening fysieke leefomgeving vervallen.
2. De Verordening Planadviesraad welstand, monumenten en beschermd stadsgezicht 2015 wordt ingetrokken.

Artikel 17. Inwerkingtreding en citeertitel

Concept Verordening op de Planadviesraad Ruimtelijke Kwaliteit 2022, gemeente Deventer

1. Deze verordening treedt tegelijk met de Wet van 23 maart 2016, houdende regels over het beschermen en benutten van de fysieke leefomgeving (Omgevingswet) in werking.
2. Deze verordening wordt aangehaald als: Verordening op de Planadviesraad Ruimtelijke Kwaliteit 2022.

Aldus vastgesteld in de openbare raadsvergadering van **[datum]**.

De voorzitter,

De griffier,

Toelichting

Algemeen

Met de Omgevingswet (hierna: de wet) die naar verwachting op 1 juli 2022 in werking treedt, wordt het stelsel van ruimtelijke regels volledig herzien. De wet bundelt de wetgeving en regels voor ruimte, wonen, infrastructuur, milieu, natuur en water. Belangrijk verbeterdoel van de nieuwe wet is een kader te bieden dat overheden meer afwegingsruimte biedt om doelen voor de leefomgeving te bereiken. "Decentraal, tenzij" is een belangrijk principe van de wet. Dit betekent dat taken en bevoegdheden in principe bij het lokale bestuur, zoals de gemeente liggen. Alleen indien het gaat om een nationaal of internationaal belang of als dat doelmatiger of doeltreffender is, stelt het Rijk regels.

Eén van de doelen van de wet is het bereiken van een goede omgevingskwaliteit (artikel 1.3 van de wet). Daarbij gaat het om het belang van aspecten als cultureel erfgoed, architectonische kwaliteit van bouwwerken, stedenbouwkundige kwaliteit en kwaliteit van natuur en landschap. Gemeenten hebben een grote vrijheid in de wijze waarop zij het doel van een goede omgevingskwaliteit willen bereiken. Dat geldt ook voor de rol van de gemeentelijke adviescommissie (hierna: commissie) daarbij. Een adequate invulling van de taak en de werkwijze van deze commissie draagt bij aan het doel van een goede omgevingskwaliteit.

Artikelsgewijs

Artikel 1. Definities

Commissie

Dit is de gemeentelijke adviescommissie op grond van artikel 17.9 van de wet.

Goede omgevingskwaliteit

"Een goede omgevingskwaliteit" is naast veiligheid en gezondheid opgenomen in de maatschappelijke doelstelling van de wet (artikel 1.3 van de wet). Dit geeft aan dat aspecten als cultureel erfgoed, architectonische kwaliteit van bouwwerken, stedenbouwkundige kwaliteit en kwaliteit van natuur en landschap belangrijk zijn. Het gaat daarbij zowel om de menselijke beleving van de fysieke leefomgeving als om de waarden die de maatschappij toekent aan de identiteit van gebieden (Kamerstukken II 2013-2014, 33962, nr. 3).

De gemeente heeft de plicht de zorg voor de omgevingskwaliteit zelf in te vullen, inclusief het adviesstelsel op het gebied van de omgevingskwaliteit. Burgers kunnen, wanneer geen concrete gedragsbepalingen voorhanden zijn of deze niet toereikend blijken, ten aanzien van de het doel van een goede omgevingskwaliteit een beroep doen op de algemene zorgplicht.

Artikel 2. Taak en werkzaamheden

Eerste lid

Dit lid beschrijft de adviestaak in algemene zin: het adviseren van de raad en het college van burgemeester en wethouders (hierna: college) op het gebied van de omgevingskwaliteit als bedoeld in artikel 1.3 van de wet. De commissie adviseert dus niet over andere aspecten van de fysieke leefomgeving, zoals een veilige en gezonde fysieke leefomgeving.

Tweede lid

Dit lid betreft de onderwerpen waarvoor verplicht de commissie om advies moet worden gevraagd.

Onderdeel a - een aanvraag om of een ontwerpbesluit voor een omgevingsvergunning voor een rijksmonumentenactiviteit met betrekking tot een monument

De wet definieert een rijksmonumentenactiviteit als volgt:

"een activiteit inhoudende het slopen, verstoren, verplaatsen of wijzigen van een rijksmonument of een voorbeschermde rijksmonument of het herstellen of gebruiken daarvan waardoor het wordt ontsierd of in gevaar gebracht".

De commissie adviseert niet over aanvragen om een omgevingsvergunning voor een rijksmonumentenactiviteit met betrekking tot archeologische rijksmonumenten. De commissie brengt advies uit met het oog op het behoud van cultureel erfgoed. Uitgangspunten daarbij zijn:

- het voorkomen van ontsiering, beschadiging of sloop van monumenten en archeologische monumenten;
- het voorkomen van verplaatsing van monumenten of een deel daarvan, tenzij dit dringend is vereist is voor het behoud van die monumenten;
- het bevorderen van het gebruik van monumenten, zo nodig door wijziging van die monumenten, rekening houdend met de monumentale waarden; en
- het conserveren en in stand houden van archeologische monumenten, bij voorkeur in situ.

Dit volgt uit artikel 8.80 van het Besluit kwaliteit leefomgeving (hierna: Bkl) dat de beoordelingsregels voor de rijksmonumentenactiviteit bevat.

Voor rijksmonumentenactiviteiten met betrekking tot archeologische rijksmonumenten is de Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (hierna: de Minister van OCW) aangewezen als advies- en instemmingsorgaan in de gevallen dat het college het bevoegd gezag is. Dit in verband met zijn verantwoordelijkheid voor de archeologische rijksmonumenten en met het landelijk overzicht en de vereiste specialistische kennis en ervaring die aanwezig zijn bij de Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed. Ook is de Minister van OCW (mede) bevoegd tot toezicht en handhaving waar het gaat om archeologische rijksmonumenten. Behoud in situ (in de bodem) is hierbij het uitgangspunt.

De gemeenten spelen desalniettemin in de archeologie een cruciale rol. De afweging om archeologische monumenten in situ (in de bodem) dan wel ex situ (door ze op te graven) te behouden, wordt meestal door de gemeente gemaakt in het kader van het opstellen van het omgevingsplan en de belangenafweging bij de specifieke omgevingsplanactiviteiten waaraan een archeologische onderzoekspllicht is gekoppeld. De gemeente is op grond van artikel 5.130 van het Bkl verplicht om bij het opstellen van het omgevingsplan rekening te houden met het belang van het behoud van cultureel erfgoed, waaronder (aantoonbaar te verwachten) archeologische monumenten. Daarbij kan de (aantoonbaar te verwachten) aanwezigheid van archeologische monumenten van invloed zijn op onder meer de toedeling van functies aan locaties – bijvoorbeeld de keuze om geen parkeergarage toe te staan op een locatie met hoge archeologische waarde – of op de inhoud van in het omgevingsplan op te nemen beschermende regels of beoordelingsregels. De commissie kan hierover op grond van de andere onderdelen van dit artikel adviseren.

Voor als gemeentelijk monument beschermde archeologische monumenten is de commissie wel het aangewezen adviesorgaan.

Onderdeel b - een aanvraag om of een ontwerpbesluit voor een omgevingsvergunning voor een omgevingsplanactiviteit die betrekking heeft op een voorbeschermde gemeentelijk monument of een gemeentelijk monument

De bescherming van monumenten of archeologische monumenten als gemeentelijk monument gebeurt door aan het monument of archeologisch monument in het omgevingsplan de functie-aanduiding gemeentelijk monument te geven. Met een voorbereidingsbesluit kan voorbescherming worden geboden aan een locatie waarvoor wordt overwogen deze de functie-aanduiding gemeentelijk monument te geven.

Overgangsrecht gemeentelijke monumenten

Het overgangsrecht in de wet en het Invoeringsbesluit Omgevingswet regelt dat er bij het in werking treden van de wet een vergunningplicht geldt voor activiteiten met betrekking tot gemeentelijke monumenten en voorbeschermde gemeentelijke monumenten die nog op grond van de Verordening fysieke leefomgeving zijn aangewezen. De regels uit die verordening blijven gelden tot het moment dat dit onderwerp in het nieuwe deel van het omgevingsplan is geregeld. Dit volgt uit de artikelen 22.4 en 22.8 van de wet en artikel 7.1 van het Invoeringsbesluit Omgevingswet in samenhang met artikel 22.2 van het omgevingsplan (bruidsschat). De in de Verordening fysieke leefomgeving opgenomen vergunningplicht geldt als een verbod op grond van artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de wet om zonder omgevingsvergunning een omgevingsplanactiviteit te verrichten.

Onderdeel c - het door de Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap aanwijzen van een onroerende zaak als rijksmonument ingevolge artikel 3.1, eerste lid, van de Erfgoedwet

De Minister van OCW vraagt ingevolge de Erfgoedwet altijd advies aan het college van de gemeente waar een monument of archeologisch monument zich bevindt, alvorens te besluiten het aan te wijzen als rijksmonument. In dat geval is de commissie adviseur van het college.

Onderdeel d - over het aan een locatie geven, wijzigen of intrekken van de functie-aanduiding gemeentelijk monument

De commissie is adviseur in geval het college het voornemen heeft een monument of archeologisch monument aan te wijzen als gemeentelijk monument (door de locatie de functie-aanduiding gemeentelijk monument te geven).

De advisering over dit onderwerp werd in het verleden op grond van de Erfgoedverordening verzorgd door de Adviesraad Monumenten. Deze taak is met ingang van deze verordening aan de commissie opgedragen.

Onderdeel e - over het aan een locatie geven, wijzigen of intrekken van de functie-aanduiding gemeentelijk beschermd gezicht

De commissie is adviseur in geval het college het voornemen heeft een deel van de gemeente aan te wijzen als gemeentelijk beschermd gezicht (door de locatie de functie-aanduiding gemeentelijk beschermd gezicht te geven).

De advisering over dit onderwerp werd in het verleden op grond van de Erfgoedverordening verzorgd door de Adviesraad Monumenten. Deze taak is met ingang van deze verordening aan de commissie opgedragen.

Onderdeel f - een aanvraag om of een ontwerpbesluit voor een omgevingsvergunning voor een omgevingsplanactiviteit in geval de commissie in het omgevingsplan als adviseur is aangewezen

De raad kan op grond van artikel 16.15, tweede lid, van de wet in het nieuwe deel van het omgevingsplan bepalen in welke gevallen een advies verplicht is. Dit kan per gebied of per type activiteit of bouwwerk verschillen. Zolang nog geen gevallen zijn aangewezen, zet het college het bestaande beleid met betrekking tot het vragen van commissieadvies voort.

Omdat het omgevingsplan ook bij een projectbesluit of een voorbereidingsbesluit kan worden gewijzigd, brengt dit mee dat ook Gedeputeerde Staten, het dagelijks bestuur van het Waterschap en de Minister van OCW de commissie als adviseur in het omgevingsplan kunnen aanwijzen. Regels over de aanwijzing van de commissie als adviseur kunnen ook onderdeel zijn van de voorbeschermingsregels waarmee een voorbereidingsbesluit het omgevingsplan wijzigt. Overigens betekent dit niet dat de commissie daarmee ook formeel adviesorgaan van die andere bestuursorganen wordt. Als het college geen bevoegd gezag is voor de aanvraag om een omgevingsvergunning maar adviseur, is de commissie ook adviseur en richt het advies van de commissie zich tot het college in plaats van het bevoegd gezag (artikel 4.22 van het Omgevingsbesluit).

Derde lid

Dit lid betreft de onderwerpen waarvoor de commissie om advies *kan* worden gevraagd. Dat hoeft dus niet.

Onderdeel a - een andere activiteit in geval burgemeester en wethouders een advies nodig achten met het oog op het bereiken en in stand houden van een goede omgevingskwaliteit

Dit onderdeel is gelijkwaardig aan de huidige zogenoemde “kan-bepaling” over de welstandsadvies in artikel 6.2, eerste lid, van het Besluit omgevingsrecht. Het college kan – voor zover dat in het omgevingsplan niet anders is geregeld – op grond daarvan zelf bepalen of zij een advies inwinnen bij de commissie.

De beoordeling van de omgevingsplanactiviteit bouwen door de commissie

Bij het beoordelen van een bouwplan volgt de commissie de beoordelingsregels die in het omgevingsplan staan. De beoordelingsregels geven aan onder welke voorwaarden de vergunning kan worden verleend of geweigerd. Het gaat hierbij om regels over het bouwwerk zelf als wel zijn relatie tot de omgeving en de te verwachten ontwikkeling daarvan. Bijvoorbeeld de bouwhoogte, de bouwmassa, het maximale bebouwingsoppervlak, de aanwijzing van bouwvlakken, de situering op de bouwvlakken, de karakteristiek van de bebouwing, en het uiterlijk van bouwwerken zoals vastgelegd in de beleidsnota. De wet biedt de gemeente een kans om te zorgen voor een betere inbedding en aansluiting van welstandsaspecten binnen het ruimtelijke kwaliteitsbeleid. Het streven naar een goede omgevingskwaliteit als bedoeld in artikel 1.3 van de wet is daarbij het overkoepelende doel. Daarom is de advisering niet beperkt tot ingrepen aan beschermde monumenten en het uiterlijk van bouwwerken. De commissie adviseert zowel over de toepassing van de regels in het omgevingsplan zelf (zoals de mogelijkheid tot “binnenplanse” afwijkingen), als over de toepassing van de beleidsregels over het uiterlijk van bouwwerken. Dit gebeurt vanuit het doel van een goede omgevingskwaliteit.

Onderdeel b – het ontwikkelen van beleid inclusief omgevingsvisie, omgevingsplan en maatwerkregels voor de omgevingskwaliteit

Dit onderdeel geeft invulling aan de mogelijkheid als bedoeld in artikel 17.9, tweede lid, van de wet om de commissie in te schakelen bij het ontwikkelen van beleid voor de kwaliteit van de fysieke leefomgeving. Zoals hierboven vermeld gaat het uitsluitend om beleid op het gebied van de omgevingskwaliteit.

Onderdeel c - in een geval van een verkenning als bedoeld in artikel 5.48, tweede lid, van de wet en in andere gevallen waarin burgemeester en wethouders een advies nodig achten in verband met een verkenning van een mogelijk bestaande of toekomstige opgave in de fysieke leefomgeving

Dit onderdeel betreft de opgavegerichte advisering in verband met een verkenning van een mogelijk bestaande of toekomstige opgave.

In geval van een verkenning in het kader van een projectprocedure of projectbesluit als bedoeld in artikel 5.48, tweede lid, van de wet onderzoekt het bevoegd gezag de mogelijke oplossingen voor een opgave. Door de verkenning kan het bevoegd gezag inzichten verkrijgen in:

- de aard van de opgave,
- de relevante ontwikkelingen voor de fysieke leefomgeving, en
- de mogelijke oplossingen voor die opgave. Hieronder vallen ook de oplossingen die anderen aandragen en waarvan het bevoegd gezag na beoordeling ervan besluit deze mee te nemen in de verkenning.

Burgers, bedrijven, maatschappelijke organisaties en bestuursorganen van het Rijk en de provincie die een mogelijke oplossing hebben aangedragen, kunnen aan het college vragen een deskundige instantie als de commissie over hun oplossing te raadplegen. Het college kan ook zelf advies vragen over de aangedragen oplossingen voor de opgave.

De laatste zinsnede van dit onderdeel geeft aan dat ook als er geen sprake is van een projectprocedure of projectbesluit het college aan de commissie advies kan vragen in het kader van een verkenning van een mogelijk bestaande of toekomstige opgave in de fysieke leefomgeving.

Onderdeel d – het nemen van besluiten op grond van regels in verordeningen op grond van artikel 149 van de Gemeentewet die een eis bevatten ten aanzien van het uiterlijk van bouwwerken, de zorg voor cultureel erfgoed of andere zaken die de goede omgevingskwaliteit betreffen

De meeste regels over de fysieke leefomgeving uit de gemeentelijke verordeningen komen niet in het tijdelijke deel van het omgevingsplan. Het gaat bijvoorbeeld om regels over objecten in de openbare ruimte. Wij zullen deze regels voor het einde van de overgangsfase (2029) omzetten naar het nieuwe deel van het omgevingsplan. Op grond van dit onderdeel kan het college ook op basis van deze verordeningen advies vragen aan de commissie, ook al zijn de regels nog niet omgezet naar het omgevingsplan.

Onderdeel e - het stellen van maatwerkvoorschriften in verband met het uiterlijk van bouwwerken, de zorg voor cultureel erfgoed en andere zaken die de omgevingskwaliteit betreffen

In dit onderdeel is bepaald dat de commissie ook adviseur kan zijn bij het stellen van maatwerkvoorschriften in verband met het uiterlijk van bouwwerken, de zorg voor cultureel erfgoed en werelderfgoed en andere zaken die de omgevingskwaliteit betreffen.

De aanschrijvingsbevoegdheid als bedoeld in artikel 13a van de Woningwet in geval van een bouwwerk dat in ernstige mate in strijd is met redelijke eisen van welstand, is opgenomen in de bruidsschat als bedoeld in artikel 7.1 van het Invoeringsbesluit Omgevingswet. Dit in de vorm van een bevoegdheid tot stellen van maatwerkvoorschriften (zie artikel 22.7 in samenhang met artikel 22.4 van het tijdelijke deel van het omgevingsplan).

De specifieke zorgplicht voor rijksmonumenten verplicht initiatiefnemers om maatregelen te nemen om het beschadigen of vernielen van (voorbeschermde) rijksmonumenten te voorkomen. Een activiteit hoeft daarbij niet gericht te zijn op een rijksmonument. Het is voldoende dat een activiteit in de fysieke leefomgeving effect heeft op dat rijksmonument. Een voorbeeld hiervan is het bouwen van een tunnel, waardoor een rijksmonument kan verzakken. De regels voor de specifieke zorgplicht staan in hoofdstuk 13 van het Besluit activiteiten leefomgeving (Bal). De gemeente kan op grond daarvan maatwerkvoorschriften opleggen.

Lid 4

Onderdeel a – eigen initiatief nieuw beleid

Dit onderdeel geeft de commissie de mogelijkheid op eigen initiatief te signaleren en aanbevelingen te doen over beleid met betrekking tot de kwaliteit van de fysieke leefomgeving dat door de gemeentelijke organisatie wordt ontwikkeld en waar de commissie niet expliciet om advies is gevraagd. Het is dus niet de bedoeling dat de Planadviesraad zelf beleid ontwikkelt.

Onderdeel b – eigen initiatief bestaand beleid

Dit onderdeel geeft de commissie de mogelijkheid op eigen initiatief te signaleren en aanbevelingen te doen over het functioneren van bestaand beleid voor de kwaliteit van de fysieke leefomgeving. De praktische toepassing die de commissie geeft aan het bestaande beleid kan tot inzichten ter verbetering van dit beleid leiden. Het college laat zich hier graag over informeren. Zoals hierboven vermeld gaat het uitsluitend om beleid op het gebied van de omgevingskwaliteit.

Onderdeel c – informeren en begeleiden planindieners

Dit onderdeel betreft de ontwerpgerichte advisering. Deze taak heeft geen betrekking op het adviseren over door het college op aanvraag te nemen besluiten, maar op het informeren en begeleiden van planindieners en ontwerpers gedurende het ontwerpproces, met het doel een hoogstaande stedenbouwkundige en architectonische kwaliteit te bereiken. Dit onderdeel biedt de mogelijkheid om in een specifiek geval de commissie of een lid van de commissie te belasten met of te betrekken bij deze taak.

Onderdeel d - vooroverleg

Vooroverleg bij een vergunningaanvraag wordt in de wet niet gereguleerd. De bestaande praktijk wordt op grond van dit onderdeel voortgezet. Het belang van een goed vooroverleg neemt toe, aangezien het vereiste van onlosmakelijke samenhang vanuit de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (hierna: Wabo) niet is overgenomen in de wet. De initiatiefnemer is er zelf verantwoordelijk voor dat zij of hij voor alle activiteiten beschikt over de vereiste vergunningen. Het is aan de initiatiefnemer om de verschillende eisen op elkaar af te stemmen. Vooral bij complexe projecten is vooroverleg van groot belang.

Artikel 3. Samenstelling

Eerste lid

Dit lid geeft invulling aan artikel 17.7, eerste lid, van de wet, waarin is bepaald dat de raad het aantal leden vaststelt. Er worden ook plaatsvervangers benoemd, zodat de commissie ook kan functioneren wanneer één of meer vaste leden zijn verhinderd. De taakverdeling wordt geregeld in de Nadere Regels.

Tweede lid

Dit lid geeft aan dat de leden als deskundigen en dus op persoonlijke titel en op grond van hun persoonlijke kwalificaties worden benoemd. Hun lidmaatschap is niet afhankelijk van het bekleden van een bepaalde functie of het hebben van een bepaalde hoedanigheid. De leden vertegenwoordigen geen bijzondere belangen. Dat betekent bijvoorbeeld dat belangenorganisaties op het gebied van de omgevingskwaliteit geen vertegenwoordigers in de commissie hebben. De leden zullen hun functie onafhankelijk dienen uit te oefenen. Daartegenover staat dat benoeming niet achterwege zal blijven enkel vanwege het lidmaatschap van een bepaalde groepering of het bekleden van een bepaalde bestuurlijke of maatschappelijke functie. Daarnaast beschikken de leden over inzicht in maatschappelijke verhoudingen op grond van maatschappelijke kennis en ervaring.

Derde en vierde lid

Deze leden zien toe op de deskundigheidsgebieden die in de commissie vertegenwoordigd moeten zijn. De wet schrijft voor dat binnen de commissie enkele leden deskundig dienen te zijn op het gebied van de monumentenzorg, en dat die in ieder geval worden betrokken bij de advisering over een aanvraag om een omgevingsvergunning voor een rijksmonumentenactiviteit met betrekking tot een monument. Volgens de Memorie van toelichting dient de commissie ten minste over deskundigheid op het gebied van cultuurhistorie, bouw- en architectuurhistorie, restauratiearchitectuur, landschap en stedenbouw te beschikken (Kamerstukken II 2014-2015, 33962 nr. 3, p. 581). In voorkomende gevallen, waarbij archeologische deskundigheid noodzakelijk is zal de commissie zich laten bijstaan door een onafhankelijk deskundig archeoloog. Hiervoor is gekozen omdat de commissie slechts in zeldzame gevallen archeologische kennis nodig heeft bij zijn advisering. Het is mogelijk dat één persoon meerdere disciplines in zich verenigt.

Vijfde lid

Dit lid zorgt voor een aanscherping van de wettelijke eis van onafhankelijkheid ten opzichte van het gemeentebestuur. Artikel 17.8 van de wet stelt slechts als eis, dat de leden van het gemeentebestuur geen lid zijn van een gemeentelijk adviesorgaan.

Zesde lid

Dit lid waarborgt de onafhankelijke positie van de commissie ten opzichte van plaatselijke belangengroepen.

Artikel 4. Benoeming

Eerste lid

Dit lid legt de verantwoordelijkheid van de benoeming ondubbelzinnig bij de gemeenteraad.

Tweede tot en met vierde lid

Deze leden hebben betrekking op de benoemingstermijn als bedoeld in artikel 17.7, eerste lid, van de wet. Het tweede lid regelt de benoeming voor de eerste termijn. Het derde lid ziet toe op de herbenoeming. De regels voor benoeming en herbenoeming zijn van toepassing op de leden en hun plaatsvervangers. In het vierde lid is de mogelijkheid opgenomen om leden drie jaar na hun aftreden opnieuw te benoemen. Omdat voor plaatsvervangende leden geen maximum aantal benoemingstermijnen is opgenomen volgt hieruit dat dezen een onbegrensd aantal keren kunnen worden benoemd. Een na twee termijnen afgetreden lid kan drie jaar plaatsvervanger zijn en vervolgens weer tot lid worden benoemd.

Vijfde lid

Dit lid voorziet er in dat de voorzitter en de plaatsvervangend voorzitter in functie worden benoemd.

Zesde lid

Dit lid regelt schorsing en ontslag. De wet bepaalt dat de raad de leden benoemt en ontslaat (artikel 17.7, tweede lid, van de wet). Het is vanzelfsprekend dat leden op eigen aanvraag worden ontslagen. Zij kunnen verder worden geschorst en ontslagen wegens ongeschiktheid, onbekwaamheid of op andere zwaarwegende gronden.

Artikel 5. Ondersteuning van de commissie

De commissie wordt bijgestaan door een ambtelijk secretaris die voor de uitoefening van zijn taak uitsluitend verantwoording schuldig is aan de commissie. De secretaris wordt dus niet door bestuurlijke belangen geleid. Datzelfde geldt voor de medewerkers die eventueel aan de secretaris worden toegevoegd en die door de secretaris worden aangestuurd.

Artikel 6. Adviestermijn

In de wet is geen termijn gesteld waar binnen de commissie moet adviseren. Daarom kan het college op grond van het eerste lid aangeven binnen welke termijn een advies wordt verwacht. Deze termijn mag volgens artikel 3:6 van de Awb niet zodanig kort zijn, dat de commissie zijn taak niet meer kan vervullen. In het tweede lid is bepaald dat het college ook kan afzien van het stellen van een termijn. In dat geval geldt een termijn van vier weken.

Indien geen advies wordt uitgebracht binnen de genoemde adviestermijn, staat dit de besluitvorming door het college niet in de weg (artikel 3:6, tweede lid, van de Awb).

Artikel 7. Beraadslaging en standpuntbepaling

Eerste lid

Dit lid is een nadere regeling van uitwerking van de wettelijke eis van openbaarheid als bedoeld in artikel 17.9, vijfde lid, van de wet.

Tweede lid

Ondanks beslotenheid is het altijd toegestaan dat vertegenwoordigers namens (leden van) het college een vergadering bijwonen. Dit kunnen dus bestuurders zijn, maar ook ambtenaren.

Derde lid

Uit artikel 4:7 van de Awb volgt de beperkte verplichting dat de mogelijkheid tot toelichting van een plan ten overstaan van de commissie dient te worden geboden aan de aanvrager van de omgevingsvergunning. Anderen hebben geen spreekrecht. Wel kan de voorzitter er voor kiezen andere aanwezigen gelegenheid te geven te spreken.

Het spreekrecht is van invloed op het tijdstip waarop de vergadering van de commissie wordt aangekondigd. Dat tijdstip moet dan zodanig worden gekozen dat eventuele sprekers voldoende tijd hebben om zich op de vergadering voor te bereiden. De regeling van dit spreekrecht wordt opgenomen in de nadere regels (artikel 11).

De verplichting tot openbaar vergaderen heeft betrekking op de vergaderingen waarin het advies op de aanvraag voor een omgevingsvergunning of op een voorgenomen beschikking formeel wordt vastgesteld. Het is niet verplicht voor informeel vooroverleg of bij de beleidsgerichte, opgavegerichte of ontwerpgerichte advisering. De potentiële initiatiefnemer kan in het stadium van vooroverleg gebaat zijn met beslotenheid. Openbaarheid zou dan remmend op het vooroverleg kunnen werken, terwijl uit oogpunt van de korte planprocedure vooroverleg stimulerend verdient.

Vierde lid

Dit lid ziet erop toe dat in de vergadering voldoende leden aanwezig zijn, zodat een deskundig oordeel kan worden gevormd. De voorzitter telt niet mee als lid.

Vijfde lid

Dit lid borgt de wettelijke eis dat enkele leden die deskundig zijn op het gebied van de monumentenzorg in ieder geval worden betrokken bij de advisering over een aanvraag om een omgevingsvergunning voor een rijksmonumentenactiviteit (artikel 17.9, eerste lid, van de wet). Wij hebben er voor gekozen deze eis ook te stellen ten aanzien van de advisering over een aanvraag om een omgevingsvergunning voor een omgevingsplanactiviteit die betrekking heeft op een voorbeschermde gemeentelijk monument of een gemeentelijk monument;

Zesde lid

Met deze bepaling wordt verstrengeling van belangen tegengegaan.

Deze verstrengeling kan in diverse vormen optreden, zodoende is dit lid heel globaal geformuleerd. Het is bijvoorbeeld denkbaar dat de Planadviesraad is betrokken bij een ontwikkelingsproject met betrekking tot een gebouw waarvoor gedurende dat proces een aanvraag wordt gedaan het gebouw op de gemeentelijke monumentenlijst te plaatsen. In dat geval wordt advies uitgebracht door leden van de Planadviesraad die niet bij het ontwikkelingsproject zijn betrokken.

Zevende lid

Dit lid verwijst naar de Awb die uitvoerders van wetten een geheimhoudingsplicht oplegt ten aanzien van gegevens waarvan zij het vertrouwelijke karakter kennen of redelijkerwijs moeten vermoeden. Op grond van artikel 2:5, tweede lid, van de Awb is de plicht tot geheimhouding ook van toepassing op instellingen die een wettelijke taak uitvoeren. Daaronder vallen ook adviesorganen. Dit lid plaatst buiten twijfel dat de geheimhoudingsplicht ook op de commissie en de daarvoor werkzame personen van toepassing is.

Artikel 8. Afdoening onder verantwoordelijkheid van de commissie

Dit artikel geeft de mogelijkheid om de advisering namens de commissie over te laten aan een of meer leden. De commissie blijft verantwoordelijk voor het advies. Een goede omschrijving van de volmacht is nodig om aan het advies een doorslaggevende betekenis toe te kennen. Dit is in de nadere regels (artikel 11) uitgewerkt in de adviestrap. Deze is gebaseerd op wettelijke eisen in combinatie met de regeling zoals opgenomen in de welstandsnota.

Artikel 9. Adviseurs

Eerste en tweede lid

Dit artikel geeft de commissie de bevoegdheid zich ten behoeve van de advisering te laten voorlichten door ambtenaren of door externe deskundigen. Deze regeling sluit aan op de gegroeide praktijk, waarbij de commissie afhankelijk van de behoefte, specifieke adviseurs kan inschakelen.

Derde lid

Archeologische kennis zal sporadisch nodig zijn bij de advisering. Er is daarom voor gekozen niet een vast lid met archeologische deskundigheid te benoemen, maar aan de commissie een adviseur toe te voegen als deze kennis noodzakelijk is.

Vierde lid

Een ambtenaar of een andere deskundige kan op uitnodiging van de commissie aanwezig zijn bij de vergaderingen of als adviseur deelnemen aan de beraadslagingen.

Artikel 10. Verwerking van het advies

Eerste lid

Dit lid ziet toe op het vragen van een second opinion aan een gemeentelijke adviescommissie van een andere gemeente in geval het college zich niet kan verenigen met het advies van de commissie met betrekking tot een aangevraagde omgevingsvergunning. Om oneindig 'shoppen' te voorkomen is dit slechts één keer per activiteit toegestaan. Dit lid ziet uitsluitend op aanvragen om omgevingsvergunningen. Het staat burgemeester en wethouders vrij specialisten of andere adviseurs te raadplegen in de ontwikkelfase van een bouwplan.

Een advies van de commissie dat voldoet aan de wettelijke eisen van zorgvuldigheid en motivering als bedoeld in artikel 17.9, derde lid, van de wet, behoeft in beginsel geen nadere motivering. Een nadere motivering is wel vereist in geval een aanvrager of een derde-belanghebbende een contra-advies heeft overgelegd, dan wel gemotiveerd aanvoert dat het advies in strijd is met de geldende beoordelingscriteria (zie bijvoorbeeld de uitspraak van 6 mei 2009, ECLI:NL:RVS:2009:BI2952).

Tweede lid

Dit lid is opgenomen met het oog op een goede vervulling van de adviestaak. Daarvoor is nodig dat de commissie voortdurend inzicht heeft in hoe het college omgaat met de uitgebrachte adviezen. Om die reden motiveren B&W het afwijkende besluit, opdat de commissie op de hoogte is van de redenen.

Artikel 11. Nadere regels

Eerste lid

Burgemeester en wethouders stellen nadere regels vast. Dit zijn met name regels ten behoeve van de praktische uitvoering van de werkzaamheden binnen de kaders van de verordening.

Tweede lid

Dit lid geeft aan welke onderwerpen in ieder geval in het reglement van orde worden opgenomen.

Artikel 12. Supervisor en extern kwaliteitsteam

Dit artikel regelt een goede afstemming tussen de werkzaamheden van andere adviseur(s) op het gebied van de omgevingskwaliteit en de commissie.

De commissie is te allen tijde de finale adviseur voor burgemeester en wethouders. Supervisoren en kwaliteitsteams adviseren daarom aan het college. Via het college worden omgevingsvergunningaanvragen altijd voor aan de commissie. Wel wordt een aanvraag dan door de supervisor met toelichting aan de commissie voorgelegd. Doel is dat de verschillende adviseurs op het gebied van omgevingskwaliteit in samenhang adviseren, zonder hun eigen verantwoordelijkheden te ontkrachten.

Logischerwijze vindt voor een soepele advisering daarom ook in voorfasen van een ontwikkeling afstemming plaats tussen de supervisor of kwaliteitsteam en de commissie.

Ambtelijke teams die op het gebied van omgevingskwaliteit fungeren (bijvoorbeeld terrassencommissie, adviesgroep buitengebied) vallen niet onder deze regeling.

Artikel 13. Jaarverslag

Het jaarverslag als bedoeld in artikel 17.9, zesde lid, van de wet kan voor de raad aanleiding zijn voor bijstelling van het gemeentelijk beleid. De commissie kan naar aanleiding van de verrichte werkzaamheden beleidsaanbevelingen doen. Bijvoorbeeld over de in het omgevingsplan op te nemen

beoordelingscriteria met betrekking tot de omgevingskwaliteit. Om die reden verschijnt het jaarverslag tijdig vóór de jaarlijkse beleids- en begrotingscyclus in de gemeente.

In verband met de politieke verantwoordelijkheid voor de omgevingskwaliteit heeft het college het voornemen om de bestaande praktijk van verantwoording en terugkoppeling voort te zetten en deze mee te nemen in de verplichte evaluatierapportage over de uitvoering van het omgevingsrecht aan de raad. In de gemeentelijke evaluatierapportage kan bijvoorbeeld aandacht worden besteed aan hoe is omgegaan met de adviezen van de commissie en aan het (tijdig) inwinnen en ontvangen van advies binnen de afdoeningstermijn. Daarnaast wordt de werking van deze verordening ten minste éénmaal in de vier jaar samen met de commissie geëvalueerd.

Artikel 14. Wijzigen Verordening fysieke leefomgeving

Deze paragraaf somt enkele noodzakelijke wijzigingen in de VfI op.

Artikel 15. Overgangsrecht

Dit artikel regelt dat aanvragen ingediend voor het inwerkingtreden van deze verordening volgens het oude recht door de commissie worden afgedaan.

Artikel 16. Vervallen en intrekking oude regelingen

Dit artikel behoeft geen toelichting.

Artikel 17. Inwerkingtreding en citeertitel

Dit artikel bepaalt het tijdstip van inwerkingtreding en de citeertitel van de verordening.

Nadere Regels bij de Verordening op de Planadviesraad Ruimtelijke Kwaliteit 2022

Concept versie 1.11 – 10-12-2021

Artikel 1 Doel van de Nadere Regels

De Nadere Regels worden vastgesteld door burgemeester en wethouders. Zij zijn een invulling van artikel 11 uit de Verordening op de Planadviesraad Ruimtelijke Kwaliteit 2022, hierna te noemen de Verordening.

Artikel 2 Aanwijzing van Het Oversticht

1. De Planadviesraad Ruimtelijke Kwaliteit (hierna: Planadviesraad) functioneert onder de verantwoordelijkheid van Stichting Het Oversticht. Hiertoe wordt met Het Oversticht een Dienstverleningsovereenkomst gesloten.
2. De leden worden op voordracht van Het Oversticht benoemd door de gemeenteraad.
3. Het secretariaat van de Planadviesraad berust bij Het Oversticht.

Artikel 3 Taken

De Planadviesraad brengt advies uit aan burgemeester en wethouders conform artikel 2 uit de Verordening.

Artikel 4 Jaarlijkse verantwoording

Het in artikel 13. van de Verordening genoemde jaarverslag wordt door Het Oversticht opgesteld. Hierin worden de werkzaamheden van de Planadviesraad toegelicht. De Planadviesraad kan in het jaarverslag aanbevelingen doen ten aanzien van het gemeentelijk beleid op het gebied van ruimtelijke kwaliteit en monumentenzorg. Dit jaarverslag wordt aangeboden aan burgemeester en wethouders.

Artikel 5 Vergaderingen

1. De vergaderfrequentie van de Planadviesraad wordt vastgesteld in overleg met burgemeester en wethouders.
2. De Planadviesraad kan extra vergaderingen beleggen op eigen verzoek of op verzoek van burgemeester en wethouders.
3. Als er onvoldoende adviesaanvragen zijn kan een vergadering worden afgelast.
4. Vergaderingen zijn openbaar. Op verzoek van een planindienaar kan de Planadviesraad in beslotenheid een plan behandelen, indien dit in het belang van de planprocedure is. De secretaris beslist op een dergelijk verzoek. Deze besloten vergaderingen kunnen te allen tijde worden bijgewoond door of namens het college van burgemeester en wethouders. Verder geldt de uitzonderingsregel uit artikel 7, lid 1 van de Verordening op de Planadviesraad.
5. De secretaris belegt in overleg met de ambtelijk secretaris de vergaderingen en zorgt dat de agenda tenminste drie dagen voorafgaand aan de vergadering wordt verzonden met vermelding van de te behandelen onderwerpen. In spoedeisende gevallen kan van deze termijn worden afgeweken.
6. De datum, aanvangstijd, plaats en de agenda van de vergadering worden tenminste drie dagen voorafgaand aan de vergadering van de Planadviesraad aangekondigd op de website van de gemeente Deventer.

Artikel 6 Samenstelling van de Planadviesraad

1. De Planadviesraad krijgt de volgende samenstelling:
 1. Een technisch voorzitter zonder inhoudelijke inbreng en stemrecht
 2. Een secretaris, tevens architect met deskundigheid monumentenzorg
 3. Een stedenbouwkundige
 4. Een architect
 5. Een erfgoeddeskundige met de nadruk op bouwtechniek en ontwerp
 6. Een erfgoeddeskundige met de nadruk op cultuurhistorie
 7. Een landschapsarchitect
2. Voor elke functie is tenminste één plaatsvervangend lid benoemd.

Artikel 7 Spreekrecht

1. Een ieder kan de openbare vergadering van de Planadviesraad bijwonen.
2. De planindieners of diens gemachtigde van het ter advisering voorliggende plan heeft spreekrecht.
3. Een derde belanghebbende kan de voorzitter vragen in te spreken. De voorzitter beslist hierover.
4. Degenen die van de in het derde lid genoemde inspraakmogelijkheid gebruik willen maken moeten dit aan het begin van de vergadering kenbaar maken.

Artikel 8 Orde tijdens de vergadering

1. De voorzitter draagt zorg voor de handhaving van de orde tijdens de vergadering van de Planadviesraad.
2. De voorzitter bepaalt de eventuele spreektijd van planindieners of hun gemachtigden, ambtelijke adviseurs en sprekers in de vergadering.
3. De voorzitter geeft de planindieners of diens gemachtigde de gelegenheid het plan toe te lichten.
4. De voorzitter kan ambtelijke adviseurs om een aanvullende toelichting vragen.
5. De voorzitter kan eventuele sprekers het woord geven.
6. Na de toelichtingen geeft de voorzitter leden gelegenheid tot het stellen van informatieve vragen.
7. Na het beantwoorden van de vragen door de planindieners, diens gemachtigde, ambtenaren of sprekers gaat de Planadviesraad over tot de adviesvormende bespreking.
8. Als de Planadviesraad constateert dat ingediende stukken onvoldoende zijn om een advies uit te brengen kan de voorzitter de behandeling verdagen en burgemeester en wethouders verzoeken aanvullende informatie te verstrekken.

Artikel 9 Adviesvorming

1. De Planadviesraad adviseert uitsluitend op vooraf aangeleverde stukken. Tijdens de vergadering nieuw ingebrachte stukken worden niet meegewogen.
2. In de vergadering van de Planadviesraad hebben de leden elk een stem. De voorzitter heeft geen stemrecht.
3. De voorzitter vat de standpunten samen en formuleert het advies.
4. De adviezen van de Planadviesraad worden uitgebracht bij meerderheid van stemmen. De minderheid kan vorderen dat haar afwijkende mening uit het advies blijkt.
5. Bij staken der stemmen beslist de voorzitter over het vervolg.

Artikel 10 Verslaglegging

1. De secretaris maakt van de bespreking een verslag. Dit verslag is openbaar, tenzij de bespreking in beslotenheid heeft plaatsgevonden: in dat geval is het verslag slechts beschikbaar voor de Planadviesraad, burgemeester en wethouders en de planindieners.
2. Er wordt altijd een verslag gemaakt, ook indien de Planadviesraad niet tot een advies is gekomen.
3. Als de Planadviesraad tot een advies is gekomen wordt dit vastgelegd in een schriftelijk advies dat wordt uitgebracht door Het Oversticht en wordt ondertekend door de directeur van Het Oversticht.

4. Het schriftelijke advies aan burgemeester en wethouders vormt de finale verslaglegging van de beraadslagingen en adviezen van de Planadviesraad.
5. Adviezen worden met redenen omkleed.

Artikel 11 Procedure

1. De ambtelijk secretaris levert de adviesaanvragen digitaal aan bij Het Oversticht.
2. De secretaris beslist welke adviesaanvragen worden besproken in de Planadviesraad en over welke adviesaanvragen onder mandaat wordt geadviseerd. Hierbij wordt artikel 12 in de overwegingen betrokken.
3. De secretaris en de ambtelijk secretaris stellen gezamenlijk de agenda op.
4. De ambtelijk secretaris kan op verzoek van de secretaris planindieners uitnodigen voor mondeling tussentijds overleg.
5. De ambtelijk secretaris nodigt voor alle geagendeerde aanvragen de planindieners of diens gemachtigde uit voor het bijwonen van de vergadering.
6. Burgemeester en wethouders en planindieners kunnen te allen tijde de secretaris verzoeken om een toelichting op een uitgebracht advies.

Artikel 12 Mandaat

1. Behandeling van adviesaanvragen kan door de Planadviesraad worden gemandateerd conform de onderstaande adviestrap.

1. *Voltallige Planadviesraad*

- Aan- en afvoer gemeentelijke monumenten
- Aan- en afvoer gemeentelijke beschermde gezichten
- Aanwijzing van rijksmonumenten door de minister
- Ingrijpende plannen in rijksbeschermd stadsgezicht
- Ingrijpende plannen aan monumenten
- Ruimtelijke ontwikkelingen, zoals BKP's, ontwikkelingsvisies, masterplannen etc.
- Beeldbepalende bouwplannen
- Politiek gevoelige bouwplannen
- Toetsing excessenregeling
- Second opinions

2. *Supervisor of kwaliteitsteam*

- Behandelt alle plannen in eigen werkgebied
- Bij twijfel of behoefte aan back-up kan 1 tussentijds om advies worden gevraagd
- Legt plannen ter finale beoordeling altijd voor aan 1

3. *Twee Planadviesraadleden met relevante deskundigheid, waaronder tenminste de Secretaris*

- Reguliere plannen in rijksbeschermd stadsgezicht
- Reguliere plannen aan monumenten
- Plannen aan karakteristieke bebouwing
- Beslissen wat wordt voorgelegd aan 1

4. *Secretaris Planadviesraad*

- Grotere bouwplannen in de hele gemeente
- Adviseren achterstallig onderhoud, vernieling, verval, mogelijk exces
- Beslist wat wordt voorgelegd aan 1

2. Ambtelijk vindt toetsing plaats van plannen van geringe omvang of waarover de mening van de Planadviesraad als bekend kan worden verondersteld. Hiervoor gelden de onderstaande drie vervolgtreden van de adviestrap.

5. *Ambtelijk secretaris en adviseur erfgoed*

- Ondergeschikte plannen in beschermde gezichten
- Zeer ondergeschikte plannen aan monumenten
- Ondergeschikte plannen aan karakteristieke bebouwing
- Beslissen wat wordt voorgelegd aan 3

6. *Ambtelijk secretaris*

- Kleine en reguliere bouwplannen in de gehele gemeente
- Beslist wat wordt voorgelegd aan 4

7. *Casemanager*

- Label 1 plannen positief conform regeling kleine bouwplannen
- Legt bij negatief of twijfel voor aan 6

Artikel 13 Vooroverleg

1. Een planindieners of diens gemachtigde kan voorafgaande aan het aanvragen van een omgevingsvergunning te allen tijde in vooroverleg treden met de secretaris van de Planadviesraad. Hiertoe neemt hij contact op met de ambtelijk secretaris.

2. Er worden geen eisen vooraf gesteld aan noodzakelijke stukken. Secretaris en ambtelijk secretaris beslissen op grond van de situatie of een vooroverleg zin heeft en of de aangeleverde stukken voldoende informatie bevatten, of dat eerst een formeel vooroverleg moet worden aangevraagd.

3. Uitspraken gedaan door de secretaris of de ambtelijk secretaris tijdens het vooroverleg geven geen rechten in de procedure van vergunningaanvraag.

4. De secretaris beslist of een vooroverleg kan worden behandeld in de vergadering van de Planadviesraad.

5. De ambtelijk secretaris nodigt planindieners of hun gemachtigden uit voor overleg.

Artikel 14 Onvoorziene gevallen

In alle gevallen waarin deze regels niet voorzien, beslist de voorzitter.

Artikel 15 Toezicht

De Planadviesraad verstrekt alle door het college van burgemeester en wethouders verlangde inlichtingen betreffende haar werkzaamheden.

Artikel 16 Inwerkingtreding

Deze regels treden in werking op de eerste dag na bekendmaking, tegelijkertijd met de Verordening op de Planadviesraad Ruimtelijke Kwaliteit 2022.

Artikel 17 Citeertitel

Dit reglement kan worden aangehaald als "Nadere Regels Planadviesraad Ruimtelijke Kwaliteit 2022".

Verordening uitvoering en handhaving omgevingsrecht

Besluit van de raad van de gemeente Deventer tot vaststelling van de Verordening uitvoering en handhaving omgevingsrecht gemeente Deventer. De raad van de gemeente Deventer, gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van 18 januari 2022, nummer 2021-474;

gelet op de artikelen 18.20, derde lid, en 18.23, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet en artikel 149 van de Gemeentewet besluit vast te stellen de volgende verordening:

Verordening uitvoering en handhaving omgevingsrecht gemeente Deventer

Artikel 1. Definities

In deze verordening en daarop berustende bepalingen wordt onder betrokken wetten verstaan: Omgevingswet en Wet milieubeheer, voor zover paragraaf 18.3.3 van de Omgevingswet van overeenkomstige toepassing is verklaard.

Artikel 2. Reikwijdte

Deze verordening is van toepassing op de uitvoering en handhaving van de betrokken wetten door of in opdracht van burgemeester en wethouders.

Artikel 3. Betrokkenheid van de raad

De raad ziet toe op de hoofdlijnen van het door burgemeester en wethouders gevoerde beleid voor de kwaliteit van de uitvoering en handhaving van de betrokken wetten.

Artikel 4. Kwaliteitsdoelen

1. Burgemeester en wethouders beoordelen de kwaliteit van de uitvoering en handhaving van de betrokken wetten in het licht van daarvoor door hen gestelde doelen in de uitvoerings- en handhavingstrategie.
2. De doelen in de uitvoerings- en handhavingstrategie voor de betrokken wetten hebben in ieder geval betrekking op:
 - a. de dienstverlening;
 - b. de uitvoeringskwaliteit van diensten en producten;
 - c. de financiën.

Artikel 5. Kwaliteitsborging

1. Op de uitvoering en handhaving van de betrokken wetten door of in opdracht van burgemeester en wethouders zijn de actuele kwaliteitscriteria van toepassing die in landelijke samenwerking tussen bevoegde gezagen ontwikkeld en beschikbaar gesteld zijn inzake de beschikbaarheid en de deskundigheid van organisaties die met de kwaliteit van de uitvoering en handhaving van de betrokken wetten zijn belast.
2. Over de naleving van de kwaliteitscriteria doen burgemeester en wethouders jaarlijks mededeling aan de raad.
3. Voor zover de kwaliteitscriteria niet zijn of konden worden nageleefd, doen burgemeester en wethouders daarvan gemotiveerd opgave.

Artikel 6. Inwerkingtreding en citeertitel

1. Deze verordening treedt in werking op het tijdstip waarop de Omgevingswet in werking treedt.
2. Deze verordening wordt aangehaald als: Verordening uitvoering en handhaving omgevingsrecht gemeente Deventer

TOELICHTING

Algemeen

Deze verordening regelt de kwaliteit van de uitvoering en handhaving van het omgevingsrecht door en in opdracht van burgemeester en wethouders.

Achtergrond en aanleiding

In 2015 kwamen de VNG en het IPO met een uniforme modelverordening kwaliteit vergunningverlening, toezicht en handhaving omgevingsrecht. Deze uniforme modelverordening werd opgesteld omdat gemeenten, provincies en de gemeenschappelijke diensten die in hun opdracht werken, zich voor een gezamenlijke opgave gesteld zagen. De opgave was om in landelijk verband de kwaliteit van de uitvoering en handhaving te bevorderen, te borgen en te beoordelen bij de gedeelde zorg voor een gezonde en veilige fysieke leefomgeving (zie VNG ledenbrief Lbr. 15/055 van 7 juli 2015).

De grondslag van deze verordening werd destijds opgenomen in de artikelen 5.4 en 5.5 van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (hierna: Wabo). Sindsdien zijn de kwaliteitscriteria 2.1, en later per 1 juli 2019, kwaliteitscriteria 2.2, voor de uitvoering van de Wabo ontwikkeld en beschikbaar gesteld in brede samenwerking tussen bevoegde gezagen. Het uitgangspunt voor de kwaliteitsbevordering is de in landelijke samenwerking opgestelde kwaliteitscriteria 2.2, die op basis van technische en maatschappelijke ontwikkelingen met betrokken partijen in landelijke afstemming zullen worden aangepast.

Met de inwerkingtreding van de Omgevingswet (hierna: Ow) vervalt de Wabo als grondslag voor de verordening. De Verordening uitvoering en handhaving (omgevingsrecht) heeft de artikelen 18.20 en 18.23 van de Ow als grondslag en is om die reden opnieuw vastgesteld. De hierbij door de raad vast te stellen verordening volgt de Model Verordening uitvoering en handhaving (omgevingsrecht), die voor gemeenten en provincies gelijkluidend door de VNG en het IPO is opgesteld.

Reikwijdte: een brede verantwoordelijkheid voor kwaliteit

Deze verordening gaat uit van een brede verantwoordelijkheid van gemeenten en provincies voor kwaliteit. Dat wil zeggen dat als vertrekpunt wordt genomen dat alle uitvoerings- en handhavingstaken van burgemeester en wethouders op grond van de Ow, onderwerp van de verordening vormen. Het gaat dan om thuishaken, die burgemeester en wethouders "in eigen huis" verrichten, de basistaken die krachtens artikel 18.22 van de Ow in opdracht van burgemeester en wethouders door omgevingsdiensten worden verricht en de plustaken, die burgemeester en wethouders naast de basistaken hebben belegd bij de omgevingsdienst. Behalve milieutaken betreft het dus ook uitdrukkelijk de zogenaamde "BRIKS-taken" (inzake bouw-, reclame-, inrit-, kap- en sloopvergunningen).

Deze verordening stelt regels die voor alle gemeenten en provincies gelijk zijn. In alle gevallen zullen burgemeester en wethouders beleid moeten voeren over de kwaliteit (zie ook artikel 3). Dit beleid komt tot uitdrukking in de uitvoerings- en handavingsstrategie, bedoeld in artikel 13.5 van het Omgevingsbesluit. Deze verordening regelt waarover de doelen van dit beleid ten minste moeten gaan. Deze verordening regelt bovendien dat de verrichtingen van de gemeentelijke organisaties en de omgevingsdiensten, waar het de uitvoerings- en handhavingstaken betreft, in het licht van die doelen worden beoordeeld. Tot slot regelt de verordening dat de raad in het kader van het horizontale toezicht, inhoudelijk debat voert over de hoofdlijnen van het meerjarige kwaliteitsbeleid dat burgemeester en wethouders voeren.

Samenhang met andere domeinen

Onderwerpen die tot het bereik van de verordening behoren, kunnen onderdeel blijven uitmaken van andere thema's dan die van de fysieke leefomgeving alleen. De verordening belemmert bijvoorbeeld niet dat onderwerpen met betrekking tot fysieke veiligheid ook aan de orde kunnen komen in beoordelingen of rapportages op andere domeinen. Zoals bij de openbare orde en veiligheid binnen gemeenten, waar raakvlakken bestaan tussen bijvoorbeeld de Ow en de Alcoholwet, de Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur en andere bijzondere wetten.

De uniforme regeling van de verordening betekent ook dat voor bijvoorbeeld de taken op grond van artikel 18.22, tweede lid, van de Ow geen specifieke, aanvullende eisen worden gesteld. Ook hier is het relevante kader breder dan de Ow alleen en vindt taakuitoefening plaats in samenwerking met andere bevoegde gezagen. De basis van de kwaliteitscriteria blijven ook hier de afspraken die in het kader van het Programma Uitvoering met Ambitie (PUMA) zijn gemaakt. De criteria voor de omgevingsdiensten met taken, bedoeld in artikel 18.22, tweede lid, van de Ow, zijn in Nederland hetzelfde. In afstemming met de andere bevoegde gezagen kunnen aanvullende afspraken gemaakt worden.

Hoofdpijnen van de verordening

De verordening vormt het kader voor de kwaliteit van de uitvoerings- en handhavingstaken op het terrein van de Ow door de gemeente en in opdracht daarvan handelende (omgevings)diensten. De verordening drukt commitment uit van de raad aan kwaliteit. De verordening verbindt daarmee inhoudelijke ambities voor kwaliteit aan bestaande, deels in ontwikkeling zijnde, andere kaders die door procedurele of inhoudelijke normering van uitvoering en handhaving bijdragen aan deze kwaliteit. Denk bijvoorbeeld aan de Gemeentewet, de Provinciewet, de Ow, de Wet milieubeheer (hierna: Wm), de Algemene wet bestuursrecht en de Wet gemeenschappelijke regelingen (hierna: Wgr). Bij ontwikkeling en bekendmaking van de kwaliteitscriteria worden deze kaders ook betrokken.

Van deze kaders is de Ow en daarop gebaseerde regelgeving wellicht de belangrijkste. Zo bevat artikel 13.5 e.v. van het Omgevingsbesluit procedurele regels voor het uitvoerings- en handhavingbeleid en de vergunningverlening door het bevoegd gezag. Dit houdt in dat burgemeester en wethouders verplicht zijn tot het stellen van doelen, het identificeren van activiteiten ter uitvoering daarvan, de inrichting van de uitvoeringsorganisatie, het monitoren en het rapporteren daarover.

In de praktijk zijn bovendien verschillende kaders gebruikelijk voor het beoordelen van de kwaliteit door de omgevingsdienst (respectievelijk de eigen diensten), door burgemeester en wethouders en tot slot door de raad. Vertrekpunt zijn de actuele kwaliteitscriteria (waarvan de toepassing is verankerd in artikel 5, zie de toelichting aldaar) en andere standaarden en methoden die door het bevoegde gezag al veel worden gehanteerd. Deze zijn ontwikkeld en worden verder ontwikkeld met als doel de kwaliteit van uitvoerings- en handhavingstaken te waarborgen en te bevorderen.

Of deze kaders gerealiseerd zijn en hoe deze bijdragen aan de kwaliteit van de uitvoering- en handhavingstaken, moet jaarlijks worden beoordeeld door burgemeester en wethouders. Hiervoor is input nodig van de omgevingsdiensten en van de interne gemeentelijke organisatie. Burgemeester en wethouders zullen dus beoordelen "of het goed gaat" op basis van de door henzelf geformuleerde beleidsdoelen voor in ieder geval de dienstverlening, uitvoeringskwaliteit van producten en diensten of de financiën (artikel 4, tweede lid, onder a tot en met c). Daarnaast zijn ook andere doelen mogelijk. Gedacht kan bijvoorbeeld worden aan de veiligheid of de duurzaamheid (in de zin van natuur en een goede omgevingskwaliteit) met inbegrip van daarvoor geselecteerde indicatoren.

Uiteindelijk zullen burgemeester en wethouders hierover verantwoording afleggen aan de raad (horizontale verantwoording). De leden van de raad vormen immers ook een eigen oordeel "of het goed gaat" in het licht van de kwaliteit van de leefomgeving. De politiek-bestuurlijke overwegingen van de raad zullen betrekking hebben op de meerjarige hoofdlijnen van het beleid, niet op de organisatorische kwesties van bezetting die tot de competentie van de directeurs van de diensten behoort. Daarbij zal ook het verband gelegd kunnen worden tussen de strategische plannen en visies over de hoofdlijnen van het omgevingsbeleid binnen de gemeente, zoals vastgelegd in de omgevingsvisie. De raad oefent invloed uit op de formulering van doelen en indicatoren door burgemeester en wethouders en op de bijstelling daarvan zoals bijvoorbeeld welke informatie de raad wil terugzien in de verantwoordingsrapportages van burgemeester en wethouders. In die zin worden de kaders voor de beoordeling van de raad overgelaten aan het politieke debat.

Zo ordent de verordening de kwaliteit van uitvoering en handhaving, door de betrokken actoren met elkaar te verbinden vanuit ieders competentie:

- De organisaties werken overeenkomstig de actuele kwaliteitscriteria met betrekking tot deskundigheid en beschikbaarheid, en leggen rekenschap af aan burgemeester en wethouders die hiervoor verantwoording afleggen aan de raden en provinciale staten.
- Burgemeester en wethouders zijn, als bevoegd bestuursorgaan, belast met het stellen van beleidsdoelen voor de kwaliteit van de uitvoerings- en handhavingstaken overeenkomstig de procesregels van het Omgevingsbesluit.
- De raad oefent horizontaal toezicht uit op burgemeester en wethouders en gebruikt, waar nodig, de - krachtens de Gemeentewet en de Wgr - aan haar toekomende mogelijkheden.

Impact van deze verordening: meer dan regels alleen

Deze verordening is een blijvend kader voor het bevorderen, beoordelen en borgen van de kwaliteit van uitvoering en handhaving. Blijvende goede verrichtingen in dit kader vergen meer dan regels alleen. De kwaliteitscriteria zijn in dat kader in 2019 geactualiseerd naar een versie 2.2. Om de kwaliteitscriteria up-to-date te houden zullen deze op termijn in brede samenwerking met andere gemeenten en provincies en omgevingsdiensten geactualiseerd moeten worden. Hetzelfde geldt voor de doelen en de daarvoor gehanteerde indicatoren, die door bevoegde gezagen worden gebruikt.

Interbestuurlijke regeldruk, uitvoerbaarheid en handhaafbaarheid

Deze verordening beoogt zo veel mogelijk aan te sluiten bij bestaande rapportage- en informatiestromen, op basis van afdelingen 13.2 en 13.3 van het Omgevingsbesluit en de organieke wetgeving (Gemeentewet, Provinciewet en Wgr). De verordening introduceert geen nieuwe rapportageverplichtingen maar vereist wel extra input voor bestaande rapportages. Een goede, tijdige en transparante uitvoering van de bestaande verplichtingen faciliteert ieders rol in de kwaliteitsketen. De verordening is vanuit deze bestaande competentieverdeling gericht op horizontaal toezicht. Van regeldruk voor burgers en bedrijven is geen sprake.

Artikelsgewijs

Enkel die bepalingen die verdere toelichting behoeven, worden hieronder nader toegelicht.

Artikel 1. Definities

In dit artikel zijn geen begrippen opgenomen die al zijn gedefinieerd in de Ow.

Als betrokken wetten worden aangemerkt de Ow zelf, en de Wm, voor zover bij of krachtens die wetten is bepaald dat paragraaf 18.3.3 van de Ow van

overeenkomstige toepassing is. Dat de Wm van toepassing is, is bepaald in artikel 18.1a van de Wm. Op de uitvoering of handhaving van een geheel andere wet, zoals bijvoorbeeld de Alcoholwet, is deze verordening niet van toepassing (wat onverlet laat dat over overlappende onderwerpen elders wordt gerapporteerd, zie het algemeen deel van de toelichting). Het begrip omgevingsdienst is niet apart gedefinieerd omdat hiervoor is aangesloten bij de omgevingsdiensten waarvan melding wordt gemaakt in artikel 18.21 van de Ow.

Artikel 2. Reikwijdte

De reikwijdte van de verordening heeft een inhoudelijke afbakening en een afbakening naar bevoegd gezag. Ten eerste moet het gaan om de uitvoering of handhaving van de betrokken wetten. De terminologie "uitvoering en handhaving" duidt op de uitvoerings- en handhavingstaak, bedoeld in artikel 18.20 van de Ow. "Uitvoering en handhaving" betekent dan vergunningverlening, toezicht en handhaving. Dat wil zeggen alle taken tot uitvoering of handhaving van de Ow en van de Wm, voor zover dat in die wet is bepaald. Zie daarover de toelichting bij artikel 1. Ten tweede moet het gaan om de uitvoering of handhaving door of in opdracht van burgemeester en wethouders. De verordening is dus van toepassing als het gaat om de uitvoering van de betrokken wetten door burgemeester en wethouders zelf of, in opdracht van burgemeester en wethouders door een omgevingsdienst of een private partij (maar vanwege burgemeester en wethouders). Uitvoering van de Ow of de Wm door andere bevoegde gezagen, zoals het provinciebestuur en andere gemeentebesturen die hun verordeningen op basis van hetzelfde model vaststellen, het waterschapsbestuur of de minister van Infrastructuur en Waterstaat of de minister van Economische Zaken en Klimaat, valt buiten het bereik van deze verordening. Waar hier wordt gesproken over de uitvoering of handhaving van taken door of in opdracht van het bevoegd gezag wordt bedoeld op de uitvoering door gemeentelijke diensten en regionale uitvoeringsdiensten.

Artikel 3. Betrokkenheid van de raad

Dit artikel is van belang voor de rolverdeling tussen de raad en burgemeester en wethouders. Ingevolge de systematiek van afdelingen 13.2 en 13.3 van het Omgevingsbesluit, is de jaarlijkse beoordeling van en rapportage over kwaliteit een taak voor het bevoegd gezag. Dat wil zeggen: burgemeester en wethouders. Bezien vanuit de Gemeentewet, is kaderstelling juist de taak van de raad.

De kaderstellende rol krijgt allereerst gestalte door de vaststelling van deze verordening als geheel. Daarnaast is het echter, gelet op de samenhang met afdelingen 13.2 en 13.3 van het Omgevingsbesluit, van belang uitdrukking te geven aan het feit dat de raad vooral vanuit de hoofdlijnen betrokken zijn bij het beleid en zullen toezien op de continuïteit van de kwaliteit over meerdere jaren.

Het horizontale toezicht door de raad op het (regionale) uitvoerings- en handhavingsbeleid door burgemeester en wethouders, zal daarom plaatsvinden in het licht van het strategische beleid dat op hoofdlijnen wordt gevoerd voor de fysieke leefomgeving, zoals omgevingsvisies, milieubeleidsplannen en structuurvisies.

Artikel 3 richt zich tot de raad. Indirect is het artikel eveneens van belang voor burgemeester en wethouders, en de omgevingsdiensten die in hun opdracht werken, omdat de rol van de raad zich juist bij de meerjarenprogrammering en hoofdlijnen laat gelden. Voor het waarmaken van deze rol, beschikt de raad reeds over de mogelijkheden die de organieke wetgeving biedt en de kaders die op strategisch niveau voor de fysieke leefomgeving in plannen en visies zijn vastgelegd. Om deze rol waar te kunnen maken is het vanzelfsprekend van belang dat burgemeester en wethouders de raad daartoe door tijdige informatieverstrekking in staat stellen. Dat daarvoor eveneens informatie van de

omgevingsdienst van belang kan zijn, spreekt voor zich en is op grond van de Wgr en de opdrachten aan de omgevingsdiensten voldoende gewaarborgd.

Artikel 4. Kwaliteitsdoelen

Afdelingen 13.2 en 13.3 van het Omgevingsbesluit verplichten het bevoegd gezag (lees: burgemeester en wethouders om beleid te formuleren voor de kwaliteit van de uitoefening van de uitvoerings- en handhavingstaken. Er is dan sprake van een uitvoeringsbeleid en handavingsbeleid, waarover onderlinge afstemming plaats dient te vinden tussen de bevoegde gezagen op het niveau van de omgevingsdienst. Welk beleid moet worden geformuleerd laat het Omgevingsbesluit inhoudelijk open. Dit artikel strekt ertoe een inhoudelijke ambitie te geven aan de procesverplichting om kwaliteitsbeleid te vormen.

Ten eerste door voor te schrijven dat burgemeester en wethouders naar de kwaliteit van de uitvoering en handhaving kijken in het licht van het geformuleerde (regionale) beleid, waarbij de doelen van dat beleid betrekking moeten hebben op een aantal voorgeschreven inhoudelijke thema's. Het gaat er daarbij telkens om die doelen te zien, niet vanuit elke mogelijke factor die daaraan kan bijdragen, maar vanuit het perspectief van de prestaties en kwaliteit van de uitvoering van de eigen organisaties. Het gaat dan in ieder geval om dienstverlening, uitvoeringskwaliteit van producten en diensten en financiën. Er is voor gekozen in deze verordening geen voorschriften te geven over de te gebruiken indicatoren. Dat is in de eerste plaats een taak voor de bevoegde gezagen, die daarmee in de praktijk al ruime ervaring hebben.

Artikel 5. Kwaliteitsborging

Dit artikel geeft een verankering aan de kwaliteitscriteria 2.2 en de opvolgers daarvan. De kwaliteitscriteria worden door bevoegde gezagen in brede samenwerking opgesteld. De kwaliteitscriteria hebben betrekking op de deskundigheid van de uitvoerende en handhavende organisaties. De meest actuele versie van de kwaliteitscriteria worden door de VNG en het IPO (en andere organisaties) bekendgemaakt. Op het moment van vaststellen van deze verordening is de meest actuele set (kwaliteitscriteria 2.2 van 1 juli 2019) te vinden op: https://vng.nl/sites/default/files/vth_wabo_kwaliteitscriteria_versie_2.2_2019_deel_b.pdf. Vanwege de verdere ontwikkeling van de kwaliteitscriteria wordt dynamisch verwezen. Bij een volgende versie van de kwaliteitscriteria hoeft de verordening niet te worden aangepast.

Artikel 5 strekt ertoe te regelen dat van die kwaliteitscriteria voor de uitvoering van uitvoerings- en handhavingstaken in de praktijk gebruik gemaakt wordt. Het gaat immers om kwaliteitscriteria waaraan zorgvuldig en met grote deskundigheid is gewerkt door de betrokken bevoegde gezagen. Van belang is dat deze kwaliteitscriteria relevante input leveren voor de kwaliteit. Dat geeft vanzelfsprekend geen garantie dat de doelen die door burgemeester en wethouders zijn gesteld op grond van artikel 4 ook zonder meer in alle gevallen worden gehaald. Het bereiken van deze doelen zal immers niet alleen afhankelijk zijn van de goede verrichtingen van de uitvoerende organisaties. Van de naleving van de kwaliteitscriteria zal daarom jaarlijks mededeling gedaan moeten worden aan de raad. Het gaat hier om een belangrijke inhoudelijke mededelingsplicht die kan worden meegenomen in bestaande jaarlijkse rapportages, in de op grond van afdelingen 13.2 en 13.3 van het Omgevingsbesluit op te stellen documenten.

Omgekeerd wil het evenmin zeggen dat, als de kwaliteitscriteria (nog) niet in alle relevante taken worden toegepast, dat de kwaliteit per definitie te wensen zal overlaten. In dit geval zal echter wel gemotiveerd moeten worden waarom de kwaliteitscriteria niet toegepast zijn, of konden worden, en hoe wel voor de gestelde kwaliteit wordt gezorgd. De kwaliteitscriteria zijn derhalve een cruciaal richtsnoer waarvoor, op grond van het derde lid, geldt: pas toe of leg uit, "comply or explain".

Artikel 6. Inwerkingtreding en citeertitel

Dit artikel regelt de inwerkingtreding van de verordening. Overgangsrecht is niet nodig gelet op de aard van de gestelde regels.