

Nota voor Burgemeester en Wethouders

Team: Projecten, Realisatie en Ontwikkeling

Onderwerp:

Voorstel plan van aanpak Spelen en Banken

Notagegevens

Bestuursorgaan : B-en-W 18-01-2022

Notanummer : 2022-10

Datum : 18-01-2022

Programma : 03-Leefomgeving

Portefeuillehouder : Wethouder Rorink,

Bijlage(n) : PVA Spelen en banken versie 1.2 dd 26 november 2021.docx

Parafering

14-01-2022: Programmamanager06-01-2022: Wethouder

Agendering

* 12-01-2022: Gemeentesecretaris/algemeen directeur

Definitieve akkoord

19-01-2022

B & W d.d.: 18-01-2022

Besluit

1. Het voorgestelde plan van aanpak vast te stellen
2. De raadsmededeling vast te stellen
3. De stukken aan te bieden aan de raad

De nota en het besluit openbaar te maken.

Inleiding

Bij de Voorjaarsnota van 30 juni 2021 zijn de moties 'Bankjes voor iedereen' en 'Speelplekken voor broodnodige beweging' aangenomen.

De raad heeft gevraagd om een Quick Scan uit te voeren, samen met bewoners en belanghebbenden, om zo te bepalen welke behoeften er zijn voor uitdagende plekken om te spelen, te bewegen en te ontmoeten voor alle leeftijden. In de motie banken heeft de raad gevraagd te onderzoeken wat de vervangingsopgave is om alle banken in de openbare ruimte te vervangen door een aangepaste bank en waar de behoefte bij de gebruikers ligt.

Daarnaast dateert het bestaande speelbeleid 'Visie op Spelen' uit 2010 en is dit beleid aan actualisatie toe.

Voorgaande is aanleiding geweest bijgaand plan van aanpak op te stellen.

Beoogd maatschappelijk resultaat

Het doel is een beeld op te halen (Quick Scan) bij bewoners en belanghebbenden over de huidige en toekomstige speelbehoeften en op basis daarvan zo nodig het speelbeleidsplan te herzien. Ook zal globaal een beeld gegeven worden van de

kosten die met deze aanpassingen gemoeid zijn. Daarnaast wordt gekeken naar het huidige bankenareaal, de locaties, het gebruik en naar de behoeften in de toekomst onder andere met het oog op de vergrijzende samenleving en in combinatie met de genoemde speelplekken.

Kader

de moties 'Bankjes voor iedereen' en 'Speelplekken voor broodnodige beweging'
d.d. 30 juni 2021

Betrokken partijen en participatie

Gemeenteraad, inwoners en inwonerbelangengroepen, WijDeventer

Argumenten voor en tegen

n.v.t.

Financiële consequenties en dekking

Voor de onderzoeksfase is een bedrag van € 50.000,-- beschikbaar gesteld. De kosten worden gefinancierd uit de 3 programma's: Leefomgeving, Jeugd & onderwijs en Meedoen.

Er zijn geen subsidies verstrekt of aangevraagd voor dit project.

Openbaarmaking en communicatie

Aanpak en uitvoering

Om hiertoe te komen wordt als 1e fase een Quick Scan uitgevoerd naar de speel-, beweeg- en ontmoetingsbehoefte per wijk en wordt een inventarisatie gedaan van het areaal aan banken zoals beschreven in het plan van aanpak (voor volledig PVA, zie bijlage). De projectperiode loopt van week 48 (2021) tot eind maart 2022, een periode van 16 weken.

Plan van aanpak kort verwoord

Om tot uitvoering van de moties te komen wordt de volgende aanpak voorgesteld.

Fase 1: Uitwerken procesvoorstel Quick Scan

- * 'Slimme' manier bestaande en relevante info ophalen bij partijen: Kennis & Verkenning, review panels, wijkanalyses
- * Benutten bestaande netwerken (WijD, Raster, wijkteams)
- * Hoofdlijnen - niet breed opgehaald
- * Behoeftes peilen uitdagende plekken & bewegen + banken
- * Gesprek met Raadsleden, indieners motie
- * Inventarisatie stakeholders:

- * Wijkmanagers/ Wijkbeheerders, Stichting Tevreden, Sportbedrijf, HGB, Raster, Fooruit, Zorgcentra, bewonerspanels.
- * Afstemming met de programma's: Leefomgeving, Jeugd & onderwijs en Meedoen.

- * Onderzoeksvragen formuleren en opstellen enquête.

Fase 2: Uitvoering Quick Scan

- * Uitvoeren Quick Scan, wijkgericht en steekproefsgewijs:
- * Data K&V, wijkanalyses, review panels
- * Enquête/ Vragenlijst ophalen behoeften spelen, bewegen, ontmoeten
- * Toetsing gegevens in een 2-tal representatieve wijken
- * Toetsing gegevens/ opgehaalde data bij stakeholders

Fase 3: Uitwerken resultaten en opstellen advies

- * Uitwerking resultaten
- * Doorrekening van 3 varianten (minimaal, maximaal en optimaal)
- * Financiële uitwerking op hoofdlijnen (vervangingsperiode 15 jaar)
- * Opstellen advies

RAADSMEDEDELING

Onderwerp	Voorstel plan van aanpak Spelen en Banken		
Mededelingnummer	2022-10	Portefeuillehouder	Wethouder Rorink,
Team	DEV-PRO	Datum B en W besluit	18-01-2022

Inleiding: waarom deze mededeling

Bij de behandeling van de Voorjaarsnota van 30 juni 2021 zijn de moties 'Bankjes voor iedereen' en 'Speelplekken voor broodnodige beweging' aangenomen.

Uw raad heeft gevraagd om een Quick Scan uit te voeren, samen met bewoners en belanghebbenden, om zo te bepalen welke behoeften er zijn voor uitdagende plekken om te spelen, te bewegen en te ontmoeten voor alle leeftijden. In de motie 'banken' heeft uw raad gevraagd te onderzoeken wat de vervangingsopgave is om alle banken in de openbare ruimte te vervangen door een aangepaste bank en waar de behoefte bij de gebruikers ligt.

Daarnaast dateert het bestaande speelbeleid 'Visie op Spelen' uit 2010 en is dit beleid aan actualisatie toe.

Voorgaande is aanleiding geweest dit plan van aanpak op te stellen.

Kader

De moties 'Bankjes voor iedereen' en 'Speelplekken voor broodnodige beweging' d.d. 30 juni 2021

Kern van de boodschap

Het doel is het ophalen van een beeld (via een Quick Scan) bij bewoners en belanghebbenden over de huidige en toekomstige speelbehoeften en op basis daarvan zo nodig het speelbeleidsplan te herzien. Ook zal globaal een beeld gegeven worden van de kosten die met deze aanpassingen gemoeid zijn. Daarnaast wordt gekeken naar het huidige bankenareaal, de locaties, het gebruik en naar de behoeften in de toekomst onder andere met het oog op de vergrijzende samenleving en in combinatie met de genoemde speelplekken.

Hiertoe wordt als 1e fase een Quick Scan uitgevoerd naar de speel-, beweeg- en ontmoetingsbehoefte per wijk en wordt een inventarisatie gedaan van het areaal aan banken zoals beschreven in het plan van aanpak.

Nadere toelichting

Plan van aanpak kort verwoord

Om tot uitvoering van de moties te komen wordt de volgende aanpak voorgesteld.

Fase 1: Uitwerken procesvoorstel Quick Scan

- * 'Slimme' manier bestaande en relevante info ophalen bij partijen: Kennis & Verkenning, review panels, wijkanalyses
- * Benutten bestaande netwerken (WijD, Raster, wijkteams)
- * Hoofdlijnen - niet breed opgehaald

- * Behoeft peilen uitdagende plekken & bewegen + banken
 - * Gesprek met Raadsleden, indieners motie
 - * Inventarisatie stakeholders:
 - * Wijkmanagers/ Wijkbeheerders, Stichting Tevreden, Sportbedrijf, HGB, Raster, Fooruit, Zorgcentra, bewonerspanels.
 - * Afstemming met de programma's: Leefomgeving, Jeugd & onderwijs en Meedoen.
- * Onderzoeksvragen formuleren en opstellen enquête.

Fase 2: Uitvoering Quick Scan

- * Uitvoeren Quick Scan, wijkgericht en steekproefsgewijs:
- * Data K&V, wijkanalyses, review panels
- * Enquête/ Vragenlijst ophalen behoeften spelen, bewegen, ontmoeten
- * Toetsing gegevens in een 2-tal representatieve wijken
- * Toetsing gegevens/ opgehaalde data bij stakeholders

Fase 3: Uitwerken resultaten en opstellen advies

- * Uitwerking resultaten
- * Doorrekening van 3 varianten (minimaal, maximaal en optimaal)
- * Financiële uitwerking op hoofdlijnen (vervangingsperiode 15 jaar)
- * Opstellen advies

Financiën

Voor de onderzoeksfase is een bedrag van € 50.000,-- beschikbaar gesteld. De kosten worden gefinancierd uit de 3 programma's: Leefomgeving, Jeugd & onderwijs en Meedoen.

Er zijn geen subsidies verstrekt of aangevraagd voor dit project.

Planning

De projectperiode loopt van week 48 (2021) tot eind maart 2022, een periode van 16 weken.

Plan van Aanpak projecten

Project:	Spelen & banken
Datum:	26-11-2021
Programma:	Programma 3 Leefomgeving
Opdrachtgever:	Richard van Hout
Portefeuillehouder:	Frits Rorink
Projectmanager:	Mark van Haren
Projectleider:	Judith Meekes

Tekenen voor vaststelling:

Opdrachtgever: Richard van Hout	Opdrachtnemer: Judith Meekes	Teammanager: John Beuving/ Rene van Dijk
---	--	---

1. PROJECTDOEL EN RESULTATEN

1.1 Aanleiding en achtergrond

De invulling en het gebruik van de openbare ruimte verandert onder invloed van ontwikkelingen in de maatschappij:

- Er is een toenemende vraag naar meer gedifferentieerde en uitdagende plekken in de openbare ruimte om te bewegen, te spelen en te ontmoeten. Een speelplek dient de aangewezen plek te zijn in een buurt om aan deze vraag te voldoen.
- Er staan onvoldoende aangepaste banken voor minder validen in de openbare ruimte. Vervanging van het bankenareaal door aangepaste banken bevordert de mobiliteit van minder validen en kan fungeren als ontmoetingsplek voor ouderen.

In de VJN van 30 juni 2021 zijn de moties 'Bankjes voor iedereen' en 'Speelplekken voor broodnodige beweging' aangenomen. Daarnaast dateert het bestaande speelbeleid 'Visie op Spelen' uit 2010 en is aan actualisatie toe.

Achtergrondinfo – Spelen

Het speelbeleid dateert van 2010 en is opgenomen in de 'Visie op spelen'. Hierin zijn kortweg 3 doelen omschreven: integraal spelen, natuurlijk spelen en bewonersparticipatie.

In 2015 is een bijstelling van dit afwegingskader opgesteld in Samen Ruimte Geven (SRG). Een van de resultaten van het proces rondom Samen Ruimte Geven is de overdracht van het beheer van 88 speelplekken naar de Stichting Tevreden. Met als doel om samen met bewoners te kijken welke speelplekken levensvatbaar zijn en door bewoners onderhouden kunnen worden en welke speelplekken niet.

Medio 2020 is er een begin gemaakt met een evaluatie van het beleidsplan 'Visie op Spelen'. Met behulp van Datalab is een analyse gemaakt van de speelplekken (locatie, leeftijd doelgroep, vervangingsjaar, kwaliteit en kwantiteit) en de demografische ontwikkelingen per wijk. Daarnaast zijn partners in de stad voor Spelen (HGB, Stichting Tevreden, WIJD en Sportbedrijf) geconsulteerd in de bevindingen en gevraagd naar hun kijk op de zaak. Dit is uitgeschreven in een memo van mei 2021.

Uit de analyse zijn de belangrijkste conclusies als volgt:

- Centraliseren van grotere, groene en centraal gelegen speelplekken in een wijk. Niet alleen de nadruk op spelen, maar meer afgestemd op de behoefte in de buurt (levensbestendige invulling). Spelen, bewegen en ontmoeten.
- Afbouw van kleine, weinig levensvatbare speelplekjes
- Coalitieakkoord 2019: per wijk 1 natuurspeelplek
- Stimuleren van sport- en beweegelementen
- Beweegroutes door de wijk en het verbinden van sportparken
- Duurzaamheid (circulariteit) en spelen beter een plek geven
- Hoe om te gaan met de resterende speelplekken Tevereden en het beheer na 2026
- Verankering van het speelbeleid. In Omgevingsplan of -programma, Gezondheids-/sportnota of in PvE OR

Achtergrondinfo -Banken in OR

Als gemeente hebben we ongeveer een 1.350 banken in beheer. Hiervan staat ongeveer 1/3 op openbare speelplekken, dus ca. 450 stuks.

De meest voorkomende bank is een betonnen Velopa bank met houten bankdelen. Deze bank is goed te beheren en relatief goedkoop in onderhoud.

Daarnaast staat er nog een veelheid aan banken in de openbare ruimte. Te denken valt aan speciaal voor een wijk ontworpen banken zoals in de Vijfhoek, Rivierenbuurt, Steenbrugge en Zandweteringpark. In de omliggende dorpen staan eveneens verschillende uitvoeringen. Deze banken zijn wat bewerkelijker in het onderhoud & beheer.

Als gemeente hebben we ons areaal aan banken eigenlijk niet goed scherp. De kwaliteit en kwantiteit is niet inzichtelijk. Gewerkt wordt volgens het 'piep' systeem: als er een melding is van een kapotte bank wordt deze hersteld of vervangen. Er wordt dan niet de afweging gemaakt of het de meest geschikte plek is en of deze wel (veel) gebruikt wordt. Daarnaast komen bij wijkbeheer en Wijd veel verzoeken binnen voor het bijplaatsen van banken of picknicktafels of juist het weghalen ervan. In veel gevallen spelt ook de overlast van hangjongeren bij picknicktafels of banken een rol bij het weghalen ervan. Ook dit wordt veelal op ad hoc basis uitgevoerd, zonder een goede afweging.

1.2 Opdracht en doelstelling

Opdracht:

De raad heeft gevraagd om een Quick Scan uit te voeren, samen met bewoners en belanghebbenden, welke behoeften er zijn voor uitdagende plekken om te spelen, te bewegen en te ontmoeten voor alle leeftijden. In de motie banken heeft de raad gevraagd te onderzoeken wat de vervangingsopgave is om alle banken in de openbare ruimte te vervangen door een aangepaste bank en waar de behoefte bij de gebruikers ligt.

Doelstelling van het project:

Het doel is een beeld ophalen (Quick Scan) bij bewoners en belanghebbenden over de huidige en toekomstige speelbehoeften en op basis daarvan zo nodig het speelbeleidsplan te herzien. Tevens zal globaal een beeld gegeven worden van de kosten die met deze aanpassingen gemoeid zijn. Daarnaast wordt gekeken naar het huidige bankenareaal, de locaties, het gebruik en naar de behoeften in de toekomst o.a. met het oog op de vergrijzende samenleving en in combinatie met de genoemde speelplekken.

Om hiertoe te komen wordt als 1^e fase een Quick Scan uitgevoerd naar de speel-, beweeg- en ontmoetingsbehoefte per wijk en een inventarisatie gedaan van het areaal aan banken.

Beoogde projectresultaat:

Op basis van de resultaten van de uitgevoerde Quick Scan wordt een **advies** opgesteld en voorgelegd aan het College. In het advies worden een aantal varianten doorgerekend (minimaal, maximaal en optimaal) en een financiële uitwerking op hoofdlijnen voor de komende jaren.

1.3 Projectresultaten / fasen

Gezien de korte tijd waarop de informatie met een behoeftepeiling opgehaald moet worden, beperkt de Quick Scan zich het verzamelen van zoveel mogelijk bestaande, relevante informatie. Gegevens zoals deze bekend zijn bij K&V, gebruik makend van de bestaande review panels van K&V en wijkanalyses.

Deze gegevens worden steekproefsgewijs getoetst in een 2-tal representatieve wijken en bij de relevante stakeholders.

Per fase worden globaal de volgende werkzaamheden uitgevoerd:

Fase 1: Uitwerken procesvoorstel Quick Scan

- 'Slimme' manier bestaande en relevante info ophalen bij partijen: Kennis & Verkenning, review panels, wijkanalyses
 - Benutten bestaande netwerken (WijD, Raster, wijkraden)
 - Hoofdlijnen - niet breed opgehaald
 - Behoeft peilen uitdagende plekken & bewegen, banken
 - Gesprek met Raadsleden, indieners motie
- Inventarisatie stakeholders:
 - Wijkmanagers/ Wijkbeheerders, Stichting Tevreden, Sportbedrijf, HGB, Raster, Fooruit, Zorgcentra, bewonerspanels.
 - Afstemming met de programma's: Leefomgeving, Jeugd & onderwijs en Meedoen.
- Onderzoeksvragen formuleren en opstellen enquête

Fase 2: Uitvoering Quick Scan

- Uitvoeren Quick Scan, wijkgericht en steekproefsgewijs:
 - Data K&V, wijkanalyses, review panels
 - Enquête/ Vragenlijst ophalen behoeften spelen, bewegen, ontmoeten
 - Toetsing gegevens in een 2-tal representatieve wijken
 - Toetsing gegevens/ opgehaalde data bij stakeholders

Fase 3: Uitwerken resultaten en opstellen advies

- Uitwerking resultaten
- Doorrekening van 3 varianten (minimaal, maximaal en optimaal)
- Financiële uitwerking op hoofdlijnen (vervangingsperiode 15 jaar)
- Opstellen advies

1.4 Scope/ projectafbakening

Reikwijdte/ projectscope

Onderstaande activiteiten vallen buiten de projectopdracht:

- Fysieke bewoners consultatie (ook gezien de corona ontwikkelingen).
- Advies voorleggen aan Raad en College.
- Uitwerking en invulling advies spelen en vervangingsopgave banken.
- Uitvoering geven aan het besluit van de Raad.

Randvoorwaarden

- Geld: voor uitvoering Quick scan is € 50.000,- beschikbaar gesteld uit de programma's Leefomgeving, Meedoen en Jeugd en Onderwijs.
- Tijd: gereed 1^e kwartaal 2022. Advies meenemen in de VJN 2022.
- Kwaliteit: onderhoud en beheer, kwaliteitshandboek OR.
- Projectteam: Projectleider, adviseur leefomgeving, opdrachtgever, communicatieadviseur, stakeholders intern en extern.

Raakvlakken met andere projecten, programma's en ontwikkelingen

- MJOP MIND Buurtagenda's (Tuindorp en Zandweerd Noord).
- Programma Meedoen, Programma Jeugd & onderwijs, K&V.
- Deventer Inclusie Agenda 2020-2024.

- Bestaande overlegstructuren WijD, Raster, buurthuizen e.d.
- Visie op Spelen (2010) en Visie Leefomgeving.
- Belanghebbenden in de stad (Stichting Tevreden, HGB, SBD, Stichting Fooruit etc).
- Klimaatadaptatie, Duurzaamheid, gezondheid, eenzaamheid.

2. PROJECTINHOUD

Dit hoofdstuk beschrijft de geplande resultaten en evt. afspraken rond besluitvorming (bv. B&W en Raad) over deze resultaten. Over de uitvoering hiervan wordt in de voortgangsrapportages verslag gedaan.

Huidige fase	Fase	Belangrijkste tussenresultaten	Startdatum	Einddatum
	2.1 Initiatiefase	<ul style="list-style-type: none"> • Moties ingediend en aangenomen door de Raad 	30-06-2021	datum
>>	2.2 Definitiefase	<ul style="list-style-type: none"> • Order intake (afgerond) • Projectdefinitie (afgerond) • Project Start Up (afgerond) • Plan van aanpak (afgerond) • Planning (afgerond) • Programma van Eisen 	8-10-2021 08-11-2021 22-11-2021 22-11-2021 22-11-2021	8-10-2021 22-11-2021 Week 48 Week 48 Week 48
	Toelichting			
	2.3 Voorbereidingsfase (fase 1)	<ul style="list-style-type: none"> • Uitgewerkt procesvoorstel Quick Scan 	datum	datum
	Toelichting			
	2.4 Uitvoeringsfase (fase 2)	<ul style="list-style-type: none"> • Quick Scan uitgevoerd • ... 	datum	datum
	Toelichting			
	2.5 Realisatiefase (fase 3)	<ul style="list-style-type: none"> • Uitwerking gegevens • Financiële uitwerking • Advies aan wethouder 	datum	datum
	Toelichting			
	2.6 Nazorg- en Evaluatiefase	<ul style="list-style-type: none"> • Projectevaluatie • Projectarchief 	datum	datum

Rapportagemomenten:

De projectleider rapporteert aan de programmamanager. De voortgangsrapportages worden aansluitend aan de P&C kalender gemaakt en bestaat uit 4 kwartaalrapportages:

- December 2021
- Maart 2022
- Juni 2022
- September 2022
- December 2022

3. PROJECTSTURING GROTICK

3.1 Financiën (Geld)

Dekking

Voor de onderzoeksfase is een bedrag van € 50.000,- beschikbaar gesteld. De kosten worden gefinancierd uit de 3 programma's: Leefomgeving, Jeugd & onderwijs en Meedoen. Er zijn geen subsidies verstrekt of aangevraagd voor dit project.

Begroting

Het vrijgemaakte budget is gereserveerd voor het uitvoeren van de Quick Scan en het opstellen van het advies. Budget zal met name voor interne uren gebruikt worden. Daarnaast zal klein deel van het budget opgaan aan kosten tbv de communicatie (koffie & thee, presentatiekosten etc.).

	Uren/week	tarief	aantal weken	
Projectleider	16	€ 100,00	16	€ 25.600,00
Adviseur	4	€ 100,00	16	€ 6.400,00
Adviseur K&V	4	€ 100,00	16	€ 6.400,00
Communicatie adviseur	2	€ 70,00	16	€ 2.240,00
Project ondersteuner	2	€ 50,00	16	€ 1.600,00
onvoorzien				€ 5.000,00
				€ 47.240,00

Budgetmandaten:

Budgethouder: projectmanager

Prestatieverklaarder: projectleider

3.2 Risico's

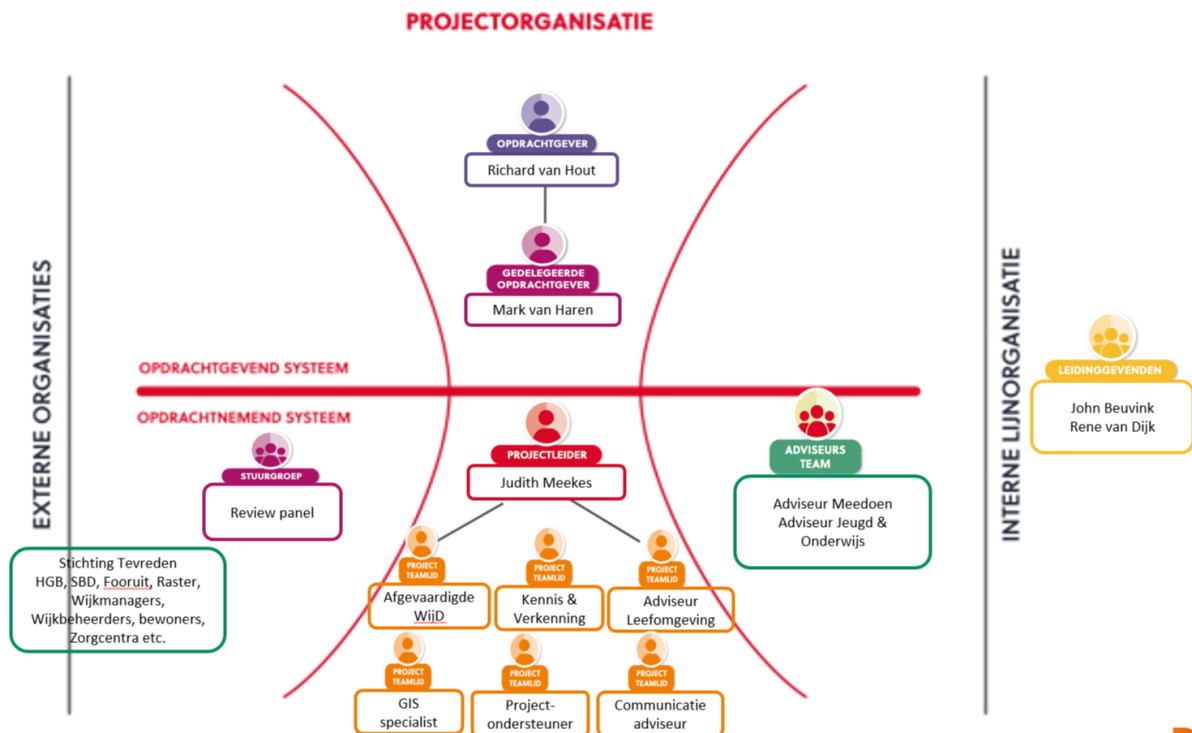
Te verwachten risico's in het project:

Voorafgaand aan het project kunnen de volgende risico's worden gedefinieerd:

- onvoldoende voortgang project/ onvoldoende draagvlak intern/extern
- onvoldoende capaciteit beschikbaar bij collega's, deelnemers, belanghebbenden
- financiële risico's
- samenwerking/afstemming partijen in de stad
- Verwachtingen scheppen bij bewoners/belanghebbenden
- ontwikkelingen corona maatregelen: onzekerheid verloop en ontwikkelingen kan invloed hebben op het verloop van het project en de resultaten

3.3 Projectorganisatie

In onderstaand schema is de projectorganisatie opgenomen:



De projectleider legt verantwoording af aan de ambtelijk opdrachtgever; zij stemmen periodiek af.

Overlegvormen

Er wordt onderscheid gemaakt in 2 overlegvormen:

- Opdrachtgeversoverleg: Stand van zaken financieel, scopewijzigingen, planning, communicatie
- Belanghebbenden overleg: overleg met de belangrijkste stakeholders (intern/extern)

Mandatering

De projectleider heeft geen mandaat; alle financiële verplichtingen lopen via opdrachtgever.

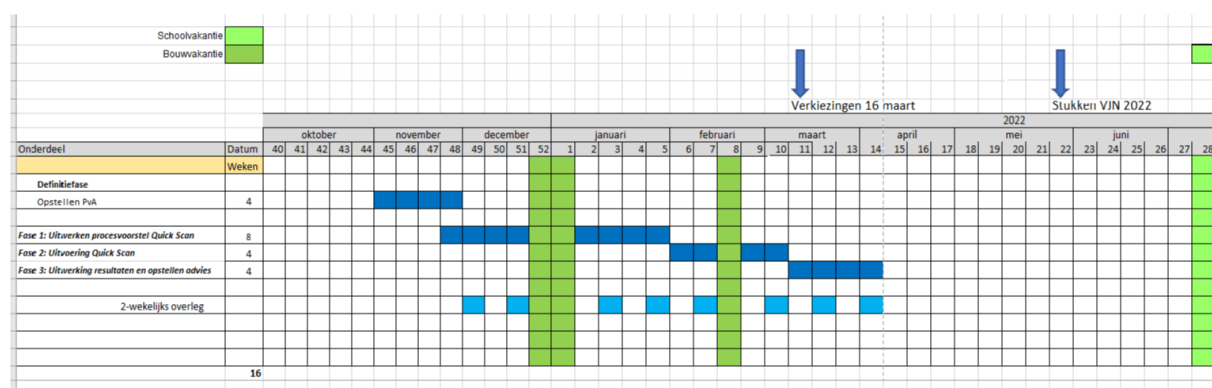
Informereren/ afspraken met opdrachtgever:

1 keer per 2 weken is er bilaterale afstemming tussen PL en ambtelijk opdrachtgever.

3.4 Planning (Tijd)

Project periode loopt van week 48 (2021) tot eind maart 2022. Een periode van 16 weken.

In onderstaand schema is (globaal) de planning opgenomen:



Belangrijke data:

- gemeenteraadsverkiezingen: 16 maart
- aanlevering stukken voor VJN 2022:voor 2 juni 2022

3.5 Informatie

Werkwijze volgens de vastgestelde structuur van voortgangsrapportages.

De projectleider rapporteert aan opdrachtgever.

Documenten worden op SharePoint opgeslagen.

3.6 Communicatie

Externe communicatie

Belangrijkste opgave binnen dit project is, gezien de beperkte tijd, op een zo efficiënt mogelijk manier relevante informatie op te halen bij belanghebbenden en bewoners.

Daarvoor zijn verschillende methoden beschikbaar om een zo groot mogelijke, diverse doelgroep van alle leeftijden te kunnen bereiken. Binnen dit project is gekozen voor de onderstaande wijze van informatie vergaring en informatie voorziening:

- enquête/vragenlijst, review panels
- sociale media
- (interactieve) website

Interne communicatie

- Bij verwachte afwijkingen van vastgestelde uitgangspunten en potentieel bestuurlijke relevante risico's legt de projectleider direct contact met de ambtelijk opdrachtgever. In overleg wordt bekeken of de betrokken wethouder geïnformeerd moet worden. Indien van toepassing worden afwijkingen met andere stakeholders afgestemd.

- 4 keer per jaar wordt door de projectleider een voortgangsrapportage (VGR) opgesteld waarmee de ambtelijk opdrachtgever op de hoogte worden gebracht van de voortgang.
- Tussentijds vindt er bilateraal afstemming plaats met de ambtelijk opdrachtgever over de voortgang, bijzonderheden of afwijkingen.
- Intern zal afstemming plaatsvinden tussen de verschillende teams en programma's: K&V, IBL (WIJD), Meedoen en Jeugd & Onderwijs.

3.7 Kwaliteit

Procesafspraken en kwaliteitseisen:

Programma van Eisen (PvE) Openbare Ruimte, Onderhoud & beheer,
Schoon, heel en veilig.