

## Nota voor Burgemeester en Wethouders

Team: Beleid

Onderwerp:

DVO KonnecteD 2022

### Notagegevens

Bestuursorgaan	: B-en-W 5-07-2022
Notanummer	: 2022-591
Datum	: 5-07-2022
Programma	: 07-Inkomensvoorziening en arbeidsmarkt
Portefeuillehouder	: Wethouder De Geest,
Bijlage(n)	: 220503 - DVO gemeente Deventer en KonnecteD 2022 def.docx

### Parafering

<li>28-06-2022: Programmamanager</li><li>28-06-2022: Wethouder</li><li>28-06-2022: Wethouder</li><li>28-06-2022: Programmamanager</li>

### Agendering

\* 28-06-2022: Gemeentesecretaris/algemeen directeur

### Definitieve akkoord

6-07-2022

B & W d.d.: 5-07-2022

### Besluit

1. De dienstverleningsovereenkomst (DVO) KonnecteD 2022 vast te stellen
2. De burgemeester te verzoeken volmacht te verlenen aan Wethouder De Geest voor de ondertekening van de overeenkomst

De nota en het besluit openbaar te maken.

### Inleiding

Er is een DVO opgesteld met KonnecteD waarin de opdracht en bijbehorende prestaties zijn beschreven.

De afspraken in deze DVO zijn afgeleid van de programmabegroting 2022 en een vertaling van de inhoudelijke en financiële kaders uit het Ondernemingsplan, het Transformatieplan, het beleidskader Inzet op maat, productenboek en bijbehorende begroting.

### Beoogd maatschappelijk resultaat

Deventenaren met een afstand tot de arbeidsmarkt zijn aan het werk in werkleerroutes, klanten met ontwikkelpotentie ontvangen passende ondersteuning om stappen te zetten richting arbeidsmarkt en uitkeringsgerechtigden die dat kunnen worden zo snel mogelijk begeleid naar een plek op de arbeidsmarkt.

### Kader

- \* Programmabegroting 2022 en beleidskader Inzet op maat
- \* Ondernemingsplan, Transformatieplan en begroting KonnecteD

### **Betrokken partijen en participatie**

De overeenkomst is in goed overleg tussen gemeente en KonnecteD tot stand gekomen.

### **Argumenten voor en tegen**

De DVO is een vertaling van eerder gemaakte afspraken en past binnen de inhoudelijke en financiële kaders.

Het beoordelen of de gemaakte afspraken gerealiseerd worden is onderdeel van periodieke gesprekken tussen het programma en KonnecteD.

De DVO is - om meerdere redenen - relatief laat afgerond. Wel wordt er al gewerkt in de geest van deze DVO. En we ervaren dat het proces om deze DVO zorgvuldig met elkaar op te stellen al de nodige inzichten en acties heeft opgeleverd die bijdragen aan het overkoepelende doel (maatschappelijke relevantie).

### **Financiële consequenties en dekking**

De DVO past binnen de financiële kaders van programma 7.

### **Openbaarmaking en communicatie**

Na vaststelling door het college en het tekenen van de volmacht wordt de overeenkomst ondertekend.

### **Aanpak en uitvoering**

Er wordt uitvoering gegeven aan de afspraken uit de DVO; monitoring vindt plaats in de kwartaalgesprekken. Waar nodig worden afwijkingen bestuurlijk besproken. De daadwerkelijke transformatie van KonnecteD naar een modern werkleerbedrijf blijft een aandachtspunt in de monitoring van de voortgang.

# DVO gemeente Deventer en KonnecteD

De dienstverleningsovereenkomst 2022 bestaat uit 3 onderdelen:

1. Algemene beschrijving van de opdracht en afdeling overstijgende afspraken
2. Afspraken Werken & Leren
3. Afspraken Ontwikkelen & Matchen

## 1. Algemeen

### Opdracht

De opdrachtgever en de opdrachtnemer komen het volgende overeen:

De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de realisatie van de inhoudelijke en financiële doelen en resultaten zoals samengevat in de hoofdstukken hierna en zoals beschreven in de Programma- en taakveldenbegroting 2022 van de gemeente Deventer. De opdrachtnemer realiseert deze doelen en resultaten en conform de geldende verordeningen en beleidsregels, de uitgangspunten van het beleidskader Inzet op maat, de bevindingen van de evaluatie Implementatie Inzet op maat 2021 (risico's en beheersmaatregelen), de Productboeken en bijbehorende begroting, de afspraken uit het Ondernemingsplan KonnecteD 2020, het Transformatieplan 2021-2022 en de afspraken in het kader van de nieuwe wet Inburgering en de Ondertussengroep.

### KonnecteD.

Bij de uitvoering van deze opdracht richt KonnecteD zich op alle inwoners van de gemeente Deventer indien en voor zover deze vallen onder de werkingssfeer van artikel 7 van de Participatiewet, artikel 5 van de Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ), artikel 5 van de Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW) en de Wet sociale werkvoorziening (Wsw).

Daarnaast hebben de opdrachtgever en de opdrachtnemer de volgende specifieke afspraken gemaakt:

1. Opdrachtnemer wordt door opdrachtgever zodanig gemandateerd dat daardoor een effectieve en efficiënte uitvoering van activiteiten Participatiewet, IOAZ, IOAW en Wsw kan plaatsvinden.
2. De registratie van cliëntgegevens PW, IOAZ en IOAW geschiedt door opdrachtnemer in het registratiesysteem van opdrachtgever volgens de door opdrachtgever opgestelde richtlijnen en specificaties. Wsw registratie geschiedt in de systemen van opdrachtnemer: AFAS, IW3 en Werkstap.
3. Indien in de loop van 2022 blijkt dat de in deze DVO afgesproken doelen en resultaten, zoals weergegeven in de hoofdstukken hierna, niet bereikt worden vanwege door beide partijen niet te beïnvloeden omstandigheden (bijvoorbeeld Corona), dan treden opdrachtgever en opdrachtnemer onverwijld in overleg met elkaar.
4. Opdrachtgever stelt de benodigde middelen beschikbaar aan opdrachtnemer zoals bepaald in het Ondernemingsplan KonnecteD 2020, de begroting 2022, de (financiële) kaders van Inzet op maat (inclusief de Formatieberekening IOM).

## Voorwaarden

- Opdrachtgever verplicht zich opdrachtnemer te ondersteunen en te faciliteren voor zover dat binnen zijn beleidsruimte, mogelijkheden en bevoegdheden ligt.
- Opdrachtnemer verplicht zich de volgende hoofdstukken van deze overeenkomst vermelde resultaten te behalen dan wel, afhankelijk van de status van het voorgenomen resultaat, hiertoe al het mogelijke en nodige te doen wat redelijkerwijs verlangd kan worden.
- Opdrachtnemer zet zich ervoor in om - binnen het redelijke - klanten (medewerkers, werkzoekenden, werkgevers en partners in de keten) ondersteuning en dienstverlening te blijven bieden binnen de dan geldende (corona-)richtlijnen. Indien hiervoor extra inzet nodig is, wordt hierover proactief het gesprek aangegaan met opdrachtgever.
- De registratie vindt plaats conform de BUS en de SRG. GWS4all voldoet daaraan. Over de waarborging van de privacy zijn aanvullende afspraken gemaakt in de verwerkingsovereenkomst.

## Governance

- Wekelijks vindt een overleg plaats tussen programma, beleid, IO, BAD en KonnecteD over voortgang (inhoudelijk en financieel), monitoring en duiding van de uitvoering van Inzet Op Maat.
- Er vindt maandelijks op ambtelijk niveau een voortgangsbespreking plaats. Hierin wordt aan de hand van monitoringsgegevens besproken wat de voortgang en doelbereik is van deze DVO (inhoudelijk en financieel) en wat bijzonderheden zijn om mee te nemen in de kwartaalgesprekken.
- Driemaandelijks vindt er ambtelijk (op managementniveau) een kwartaaloverleg plaats. Hierin worden aan de hand van monitoringsgegevens en op basis van input uit de voortgangsbesprekingen de bijzonderheden ten aanzien van de uitvoering van deze DVO besproken, de impact van externe/ landelijke ontwikkelingen op onze afspraken en de onderlinge samenwerking.
- Bestuurlijk wordt tussen programma 7 en KonnecteD bilateraal, zowel kwantitatief als kwalitatief, de voortgang van voorliggende afspraken uit de DVO besproken. Ambtelijk vindt voorbereiding plaats.
- De kwartaalgesprekken zijn onder andere voorbereiding op de kwartaalrapportages aan de raad en periodieke gesprekken met de raad waarin zij op basis van monitoringsgegevens (KPI's) worden bijgepraat over de voortgang van Inzet op maat, het Ondernemingsplan / Transformatieplan, etc.
- Jaarlijks in november wordt de wijze van samenwerken geëvalueerd. De uitkomsten van deze evaluatie worden meegenomen in de afspraken voor het daaropvolgende jaar.
- Escalatie ten aanzien van afspraken uit deze opdracht vindt ten eerste plaats via de directeur gemeente Deventer en de directeur-bestuurder KonnecteD.

## Transformatieplan

De ambitie en strategie zijn vastgelegd in het Ondernemingsplan 2020-2024; in 2021 is dit uitgewerkt in het Transformatieplan KonnecteD. Hierin zijn onze ambities aangescherpt en is het bijbehorende traject, inclusief acties, beschreven. Om de transformatie te bereiken zijn twee prioriteiten benoemd: integratie en leiderschap & cultuur. We hebben ervoor gekozen om deze onderwerpen projectmatig uit te werken, waarbij er een belangrijke rol is weggelegd voor het middenkader.

Het gehele traject kent een doorloop tot eind 2023. Regelmatig zal KonnecteD op bestuurlijk en ambtelijk niveau informatie verstrekken over de voortgang en (tussen) resultaten ten aanzien van de uitvoering van de verschillende projecten vanuit het Transformatieplan.

### **Doelgroepen die gebruik maken van de regeling LKS (loonkostensubsidie)**

1. KonnecteD is regisseur van alle PW-kandidaten Beschut.
2. De uitvoering van beschut werk wordt nog nader beschreven in een apart document en zal dan als onderdeel van deze DVO gezien moeten worden. Tot die tijd gelden de bestaande afspraken.
3. De doorontwikkeling van Beschut Werk is een van de projecten binnen het Transformatieplan.

### **Detacheringsfaciliteit**

KonnecteD richt een detacheringsfaciliteit op die in principe bedoeld is voor de kandidaten uit de doelgroep LKS. Het doel is om medewerkers na een korte werkperiode en instructie intern, zo veel mogelijk te detacheren bij externe werkgevers.

### **Personeel**

Uitvoering vindt plaats conform wat hierover is opgenomen in het Ondernemingsplan KonnecteD, bijbehorende begroting, het Transformatieplan en de gemaakte afspraken binnen Inzet op maat (productboeken, begroting en onderliggende FTE berekeningen).

### **Social return**

De gemeente Deventer past bij aanbestedingen een Social Return verplichting toe. Bij het gunnen van contracten ondersteunt KonnecteD de opdrachtnemer opdat zij voor 100% invulling hieraan kunnen geven door o.a. plaatsing van PW-ers en Wsw-ers in stageplekken en dienstverbanden. De gemeente is verantwoordelijk voor de handhaving.

### **Netwerk**

KonnecteD realiseert en onderhoudt relaties met Onderwijs, Overheid en Ondernemers.

## **Hoofdstuk 2. Werken & Leren**

### **A. Dienstverlening conform 'Inzet op maat' voor (Wsw-)medewerkers**

W&L is verantwoordelijk voor de uitvoering van scenario 3 van het Ondernemingsplan, 'Dienstverlening conform 'Inzet op maat' en maximale toegevoegde waarde'.

#### ***Ontwikkeling en monitoring medewerkers :***

1. Om de ontwikkelmogelijkheden en persoonlijke groei van de medewerkers in kaart te brengen en te monitoren, is bij 90% van hen in 2020 en 2021 "Werkstap Diagnose" (methodieksoftware) uitgevoerd. Daarmee hebben we een geobjectiveerd beeld verkregen van de verdeling van de Wsw-doelgroep afgezet tegen de groepsindeling zoals dit ook gebruikt wordt binnen Inzet op Maat (aangepaste definities Ondernemingsplan). In de eerste helft van 2022 zal onderzocht worden in hoeverre deze aantallen overeenkomen met de eerder gedane subjectieve aanname en zullen de reeds gemaakte afspraken en doelstellingen opnieuw tegen het licht gehouden worden en indien nodig aangepast worden. Eventuele gevolgen zullen tevens vertaald worden de MJB (meerjarenbegroting).
2. Na uitvoering van de diagnose is voor iedere medewerker een ontwikkelplan opgesteld met daarin persoonlijke ontwikkeldoelen.
3. De ontwikkeling van de medewerkers gebeurt methodisch middels opdrachten uit Werkstap.
4. 80% van de individueel gedetacheerde medewerkers (O&M) én sleutelfunctionarissen binnen W&L heeft in 2020 en 2021 een Dariuz-assessment gehad. In 2022 wordt uitvoering gegeven aan het daarop aansluitende ontwikkelplan.

5. Over de positieve en negatieve ontwikkelingen (de mutaties op de Cedris Werkladder) van de medewerkers, wordt ieder kwartaal gerapporteerd op geaggregeerd niveau.
6. Het ziekteverzuimpercentage is gelijk of lager dan het benchmarkcijfer van Cedris.
7. Registratie en monitoring van relevante (K)PI's (aantallen instroom, uitstroom, uitval, reden uitval, ingezette instrumenten, loonwaarde metingen, behaalde certificaten, afgeronde trainingen, enz.) horende bij de werkleertrajecten en genoemde instrumenten vinden continu plaats. Ieder kwartaal wordt hierover gerapporteerd.

## B. Dienstverlening conform 'Inzet op maat' voor kandidaten

O&M is regievoerder over de intern geplaatste kandidaten (werkzoekenden) uit de groepen Groeien en Matchen en de inhoud van de trajecten. De infrastructuur van W&L zal voor een deel van deze kandidaten benut worden.

## C. Ontwikkeling en monitoring van kandidaten

1. W&L biedt binnen de bestaande en toekomstige werkleerroutes ruimte voor maximaal 120 kandidaten, uit de doelgroep Groeien, de gevraagde werkleertrajecten (3-7 maanden); minimaal 60 kandidaten stromen in.
2. Geeft uitvoering aan het instrument BeKonnecteD d.m.v. het bieden van de begrote 10 werkplekken en bijbehorende begeleiding aan kandidaten uit de groep Matchen (indien aan de orde).
3. W&L kan minimaal 30 kandidaten uit de groep Groeien een werkfittraject (duur 2-3 maanden) aanbieden.
4. Biedt aan dat deel van het begrote aantal Beschut Werk-kandidaten dat niet plaatsbaar is bij een reguliere werkgever, een passende werkplek inclusief begeleiding (maximaal 55 plekken, 40FTE). Tijdens de duur van het dienstverband wordt getracht kandidaten maximaal te ontwikkelen met als ultiem doel, een externe plaatsing.
5. Registratie en monitoring van relevante (K)PI's (aantallen instroom, uitstroom, uitval, reden uitval, ingezette instrumenten, loonwaarde metingen, behaalde certificaten, afgeronde trainingen, enz.) horende bij de werkleertrajecten en genoemde instrumenten vinden continu plaats. Ieder kwartaal wordt hierover gerapporteerd.

## D. Werkleerroutes en -trajecten

1. Bestaande en nieuwe werkleertrajecten worden jaarlijks (indien nodig vaker) geëvalueerd met betrokken partijen en waar nodig doorontwikkeld, op- of afgeschaald. De vraag van de markt en het aanbod van kandidaten zijn hierin bepalend.
2. Relevante (K)PI's van de werkleertrajecten worden continu gemonitord en hierover wordt per kwartaal gerapporteerd.
3. De doorontwikkeling van de werkleerroutes is een van de projecten binnen het Transformatieplan.

## E. Klanttevredenheid

Jaarlijks wordt bij een selectie van betrokken werkgevers/opdrachtgevers een klanttevredenheidsonderzoek uitgevoerd. Gevraagd wordt naar de tevredenheid over de geleverde producten, diensten, prijs/kwaliteit, service, enz.  
Gemiddeld cijfer > 7

## Hoofdstuk 3. Ontwikkelen & Matchen

### ***Dienstverlening bij aanmelding en ambitiegesprekken:***

1. Administratieve ondersteuning bij de aanmelding.
2. Ontvangen van aanvragers uitkering (receptie en ondersteuning).
3. Inplannen van aanvragers uitkering voor screeningsgesprekken.
4. Telefonisch en schriftelijk contact opnemen met aanvragers om ze te attenderen op afspraak met IO.

### ***Uitvoering van ambitiegesprekken, waarin (m.b.v. Dariuz Wegwijzer) wordt vastgesteld welke dienstverlening de klant gaat krijgen:***

1. Toewijzen van de klantgroepen aan doelgroep Matchen, Groeien, Facilitairen of Zorgen.
2. Het voeren van ambitiegesprekken voor het Jolo.
3. Waar nodig, zorgdragen voor doorverwijzing naar derden.

### ***Dienstverlening doelgroep Matchen:***

1. Uitvoering van de dienstverlening voor groep Matchen: toeleiden/bemiddelen van klanten naar kansrijke sectoren met inzet van de producten/dienstverlening uit het vastgestelde Productenboek Inzet op maat.
2. Uitgaande van een instroom in 2022 in Matchen van 114 kandidaten, wordt er in 2022 een uitstroom van minimaal 91 kandidaten gerealiseerd (= 80%).
3. Inzet van het instrument BeKonnecteD voor maximaal 10 kandidaten die na 3 maanden nog niet zijn uitgestroomd uit de groep Matchen.

### ***Dienstverlening doelgroep Groeien:***

1. Alle uitkeringsgerechtigden waarvan de verwachting is dat ze binnen 3 jaar kunnen uitstromen uit de uitkering door werk (doelgroep Groeien), hebben binnen 6 weken na de intake een persoonlijk plan van aanpak.
2. Uitvoering van de dienstverlening voor groep Groeien: begeleiden van klanten bij hun ontwikkelingsdoelstelling (doorstroom van klanten naar 'match-ready'), met inzet van producten/dienstverlening uit productenboek (maatwerk), integrale aanpak met IO, Jolo en BAD.
3. Als gevolg van de dienstverlening Groeien wordt -conform begroting- een uitstroom uit de uitkering naar werk gerealiseerd van 50%.
4. In de eerste helft van 2022 maakt KonnecteD een bestandsanalyses van de groep Groeien. Deze analyse geeft informatie over: wat er het afgelopen jaar is gedaan, wat de afstand tot werk is, wat er nodig is (holistisch) én of datgene wat nodig is aanwezig is. Op basis van de uitkomsten van deze analyse worden afspraken gemaakt over de in te zetten dienstverlening (o.a. doorontwikkeling Groeien) en/of over verdiepend onderzoek.
5. Jaarlijks plaatsen we kandidaten uit Groeien in een werkleerroute waar een werkleertraject en/of een werkfittraject wordt gevolgd. Omdat het de doelstelling is kandidaten na het succesvol afronden van het werkleertraject uit te laten stromen naar werk, zullen met name kandidaten met een relatief kleine afstand tot de arbeidsmarkt instromen in de werkleerroutes. Na afronding van de bestandsanalyse van Groeien, waarbij een indeling gemaakt wordt in kleine, midden en grote afstand tot werk, kan een begroting gemaakt worden van de instroom aantallen. Vanzelfsprekend is de daadwerkelijke inzet vooral afhankelijk van arbeidsmarktbehoefte; we leiden immers vraaggericht op.



### **Dienstverlening jongeren:**

1. KonnecteD voert het ambitiegesprek uit voor het Jongerenloket.
2. KonnecteD neemt deel aan de ketenaanpak het Schakelpunt jongeren 18- / 18+
3. KonnecteD geeft vervolg aan de acties voortkomend uit de "Evaluatie sluitende aanpak jongeren 16-27" en heeft een actieve bijdrage in de doorontwikkeling van de dienstverlening voor deze groep.

### **Projecten 2022:**

1. Voeren ESF-administratie.
2. Statushouders  
Begeleiden en bemiddelen van statushouders (overzicht afspraken in bijlage 1).  
*Dienstverlening Ondertussengroep (statushouders die tot 1 februari 2022 instromen)*
  - KonnecteD biedt aan 150-160 statushouders de dienstverlening van Groeien.
  - Iedere statushouder heeft een geldig plan van aanpak en ontvangt individuele begeleiding.
  - De intensieve bemiddeling leidt ertoe dat 35-40 statushouders kunnen uitstromen naar werk.

#### *Dienstverlening statushouders (instroom vanaf februari 2022)*

- KonnecteD biedt aan 40 statushouders (streefcijfer op basis van huidige verwachtingen) die instromen binnen de groep Groeien, dienstverlening aan die in lijn is met het 'Aanbod Participatie B1 route'.
- Iedere statushouder heeft een geldig plan van aanpak, in lijn met het ontwikkelplan inburgering dat is opgesteld door de consulent inburgering.
- Indien de kandidaat, na afronding van de inburgeringstermijn (kandidaat is dan geen statushouder meer) nog steeds tot Groeien behoort, krijgt hij/zij de reguliere dienstverlening van Groeien.

### **Dienstverlening algemeen Ontwikkelen & Matchen:**

1. Alle PW-gerechtigden hebben een plan van aanpak dat wordt gedragen door de klant en periodiek wordt geactualiseerd.
2. Volledige uitstroom naar werk (of uitstroom van jongeren naar onderwijs) door de inzet van Matchen en Groeien van 400 werkzoekenden.  
Vanuit Matchen is 80% van de instroom binnen zes maanden ook weer uitgestroomd.  
De overige uitstroom komt uit de groep Groeien.
  - Doelgroepregister, LKS (conform regionale taakstelling Perspectief op Werk)
  - Beschut werk: alle geïndiceerden worden begeleid en geplaatst (maximaal 110).
  - KonnecteD begeleidt 50 nieuwe leerlingen van het VSO/Pro-onderwijs of jongeren zonder uitkering uit het doelgroepenregister naar een passende werkplek (beschut, LKS, garantiebaan of regulier). Voor al de geplaatste jongeren bij een werkgever waarvan het arbeidscontract afloopt, heeft KonnecteD de inspanningsverplichting dat contract te verlengen of de jongere opnieuw te plaatsen.
3. Cambio is een instrument dat bijdraagt aan uitstroom uit Groeien. KonnecteD verplicht zich ertoe plaatsing op 35 fysiek fit trajecten te realiseren (inspanningsverplichting). Wanneer de inhoudelijke invulling van de 35 fysiek fit plekken verandert, zal ook de opdracht voor KonnecteD veranderen.
4. Continu wordt bekeken hoe de instrumenten uitwerken en op welke vlakken aanpassing nodig is, vanwege veranderende arbeidsmarkt, impact corona, ontwikkeling klantenbestand, mei- en septembercirculaires, etc. Waar nodig worden aanpassingen/voorstellen voor de dienstverlening gedaan. Dit kan ook gedurende het jaar (zie ook: Monitoring en rapportage). Het up to date houden van het productenboek vindt plaats door IO en KonnecteD, in afstemming met beleid.



5. Uitvoering geven aan werkgeversdienstverlening in het werkgeversservicepunt door accountmanagers die branchegericht werken en daarin ook samenwerken met economische zaken van de gemeente en regionaal met Factor Werk.
6. KonnecteD ondersteunt organisaties en/of bedrijven bij de PSO-certificering in het kader van Sociaal Ondernemerschap.

### **Financiering**

KonnecteD ontvangt van de gemeente Deventer voor de uitvoering van haar activiteiten in het kader van IOM een financiële vergoeding. De specificatie hiervan is opgenomen in bijlage 2.

### **Doelstellingen preventie en handhaving:**

1. Via een goede preventie i.s.m. het UWV zorgt KonnecteD voor tijdige voorlichting en informatie voor kandidaten waarvan de WW uitkering eindigt.
2. Alle PW-ers met de arbeidsverplichting worden gemonitord op het nakomen van die verplichting. Niet naleving hiervan wordt gesanctioneerd. Dit leidt in 2022 tot een kwalitatieve rapportage en € 75.000 aan opgelegde maatregelen als richtbedrag.

### **Monitoring:**

1. KonnecteD registreert in de afgesproken systemen, waardoor monitoringsinformatie kan worden gedestilleerd die inzicht geeft in de voortgang van de gemaakte prestatieafspraken. Het betreft de monitor Inzet op maat en de monitor Statushouders/ Inburgering.
2. IO, beleid en KonnecteD maken tweemaal per jaar een Trendanalyse. We stellen twee logische ijkmomenten in: één in april/ mei en één in september/oktober. In deze periodes verschijnen de nieuwe beschikkingen voor de BUIG die weer zijn gebaseerd op werkloosheidsramingen (CEP en MEV). Op deze momenten maken we als programma, IO en KonnecteD gezamenlijk een trendanalyse/toekomstverkenning en brengen hierbij de consequenties voor Inzet op maat in beeld. Naast bovenstaande informatie maken we hierbij ook gebruik van onze monitoringsinformatie en de beschikbare arbeidsmarktanalyse. De informatie die we uit deze analyses halen zijn vervolgens toepasbaar in de P&C cyclus (input voor Voorjaarsnota en Begroting), eventuele Vangnet-aanvraag en gebruiken IO en KonnecteD om -waar nodig- een voorstel te maken voor de doorontwikkeling van de dienstverlening

### **Personeel:**

1. Het belang van goede samenwerking met andere uitvoeringspartners (IO, Jolo, BAD o.a.), teneinde integrale dienstverlening te bevorderen, wordt actief uitgedragen.
2. In 2022 zullen er initiatieven plaatsvinden die bijdragen aan behoud/vergroten van kennis en betrokkenheid van KonnecteD-medewerkers rondom Inzet op Maat: intervisie, scholing, coaching on the job, verbindingsbijeenkomsten en tijdens (kleine) groepsbijeenkomsten waarbij ook beleid en andere uitvoeringsorganisaties kunnen participeren. Daarnaast worden medewerkers middels nieuwsbrieven periodiek geïnformeerd over de ontwikkelingen binnen IOM; KonnecteD heeft hierin een actieve rol.

### **Klanttevredenheid:**

1. We realiseren bij de uitvoering van de Participatiewet een klanttevredenheid die minimaal gewaardeerd wordt met een 7,2.

2. IO, Programma 7 en KonnecteD monitoren de klanttevredenheid en dragen bij aan de doorontwikkeling van dit onderzoek (klantpanels, gesprekken medewerkers en klanttevredenheidsonderzoek)
3. De werkgeversdienstverlening wordt gewaardeerd met minimaal een 7,2.
4. KonnecteD volgt de adviezen van de onafhankelijk klachtbehandelaar op.

### **Ondertekening DVO gemeente Deventer en KonnecteD**

Gemeente Deventer

KonnecteD

Naam:

Naam:

.....

.....

Plaats, datum:

Plaats, datum:

.....

.....

Handtekening:

Handtekening:

.....

.....

## **Bijlage 1. Afspraken dienstverlening statushouders**

### *Dienstverlening statushouders (instroom vanaf februari 2022)*

1. Voor statushouders wordt het ambitiegesprek losgelaten, en de gepaarde afspraken daarover met KonnecteD. De consulent inburgering zorgt voor een zorgvuldige intake en toewijzing van de klantgroep. Indien de statushouder wordt ingedeeld in de groep Groeien, vindt er na vier maanden taalonderwijs een overdracht plaats naar KonnecteD.
2. Uitvoering van de dienstverlening, voor statushouders die instromen binnen de groep Groeien, vindt plaats in lijn met het 'Aanbod Participatie B1 route'.
3. Iedere statushouder heeft een geldig plan van aanpak, in lijn met het ontwikkelplan inburgering dat is opgesteld door de consulent inburgering.
4. Er vindt afstemming plaats met de consulent inburgering over eventuele wijzigingen in het plan van aanpak.
5. Iedereen heeft tenminste twee voortgangsgesprekken per jaar.
6. Tenminste tweemaal per jaar wordt de consulent inburgering geïnformeerd over de voortgang van het traject bij KonnecteD.
7. KonnecteD onderhoudt relaties met de twee gecontracteerde inburgeringsaanbieders en de consulenten inburgering om de trajecten inhoudelijk en rooster technisch zo goed mogelijk aan te sluiten op het onderwijs
8. Na afronding van de inburgeringstermijn stopt de dienstverlening en behoort de klant niet langer tot de groep statushouders. Indien Groeien nog steeds de juiste klantgroep blijkt te zijn, bestaat het vervolg uit de reguliere dienstverlening van Groeien.
9. De voortgang en monitoring van de afspraken worden onderdeel van de reguliere maand- en kwartaalgespreken, zoals omschreven bij governance.
10. De verwachting is dat gedurende het eerste jaar 40 statushouders gebruik zullen maken van de dienstverlening en op den duur 60 per jaar. Indien het volume van de groep sterk afwijkt van de verwachtingen, worden er nadere afspraken gemaakt.

### *Dienstverlening statushouders (instroom tot februari 2022)*

1. Alle statushouders die zijn ingestroomd tot februari 2022 worden door KonnecteD ingedeeld in de klantgroepen. Jongeren en statushouders, waarvan wordt ingeschat dat zij na de verwachte afronding van zijn/haar inburgering binnen 12 maanden aan het werk kunnen, worden ingedeeld in de groep Groeien. Dit vindt in afstemming plaats met Inkomens Ondersteuning.
2. Uitvoering van de dienstverlening, voor statushouders in de groep Groeien die nog bezig zijn met hun inburgering, vindt plaats in lijn met het 'Plan Ondertussengroep Inburgering'. Klanten die niet langer aan het inburgeren zijn behoren niet langer tot de groep statushouders en ontvangen de reguliere dienstverlening van Groeien.
3. Iedere statushouder heeft een geldig plan van aanpak en ontvangt individuele begeleiding.
4. Iedereen heeft tenminste twee voortgangsgesprekken per jaar.
5. De intensiteit van de begeleiding tijdens de inburgering is afhankelijk van het lesrooster. In de begeleiding worden tenminste de volgende thema's behandeld: ..... De begeleiding tijdens de inburgering leidt er tenminste toe dat de statushouders na de inburgering binnen 12 maanden aan het werk kunnen.
6. Iedereen volgt naast zijn inburgering een traject, in de richting van de profielen zoals omschreven in het 'Aanbod Participatie B1 route'. Het is aan de teamleiders om te sturen op tijdige doorstroom.
7. Na de inburgering vindt er, indien nodig, nog zes tot uiterlijk 12 maanden intensieve begeleiding plaats. Onderdeel van de intensieve begeleiding kan het aanbod zijn dat is opgesteld voor de statushouders die vanaf februari 2022 instromen het 'Aanbod Participatie B1 route'. Na de intensieve begeleiding gaat de dienstverlening over in de reguliere dienstverlening van de groep Groeien, indien dit nog steeds de meest passende klantgroep is.
8. De voortgang en monitoring van de afspraken worden onderdeel van de reguliere maand- en kwartaalgespreken, zoals omschreven bij governance.

9. De verwachting is dat gedurende het eerste jaar 156 statushouders gebruik zullen maken van de dienstverlening. En de groep jaarlijks afneemt met 39 statushouders. Indien het volume van de groep sterk afwijkt van de verwachtingen, worden er nadere afspraken gemaakt.

## Bijlage 2. Specificatie inzet activiteiten Participatiewet en bijbehorende financiële middelen

Budget gemeente Deventer t.b.v. O&M is als volgt opgebouwd:		
		<b>2022</b>
1 Vergoeding voor loonkosten ondersteunend personeel		2.532.969
1 Vergoeding KonnecteD voor overhead		791.553
<b>Cliëntgebonden kosten</b>		<b>865.682</b>
2 Budget Statushouders		174.129
3 Budget Administratieve ondersteuning ESF trajecten		67.492
4 Budget Zittend bestand Groeien IOM		373.905
5 Budget IMPLEMENTATIE INZET OP MAAT		-
		<b>4.805.729</b>
		<b>3.940.047</b>
<b>1 BUDGET BASISCONTRACT GEMEENTE DEVENTER - O&amp;M</b>		
<b>INZET OP MAAT</b>		<b>2022</b>
	Ambitie	2,76
	Matchen	5,04
	Groeien	26,34
		34,14
	Bestaande ondersteuning	3,39
Begrote FTE's O&M consultant	2021 IOM	37,53
Vergoeding overhead heel jaar (31,25% van loonkosten)	€	791.553
Vergoeding loonkosten per fte (index 2,5%)	€	67.492
<b>TOTALE BUDGET BASISCONTRACT</b>	<b>€</b>	<b>3.324.521</b>
<b>2 BUDGET STATUSHOUDERS</b>		
		<b>2022</b>
Begrote FTE's O&M		2,58
Vergoeding overhead heel jaar (0% van loonkosten)	€	-
Vergoeding loonkosten per fte	€	67.492
<b>TOTALE BUDGET STATUSHOUDERS</b>	<b>€</b>	<b>174.129</b>
<b>3 BUDGET ADMINISTRatieve ONDERSTEUNING ESF-TRAJECTEN</b>		
		<b>2022</b>
Begrote FTE's O&M		1,02
Vergoeding overhead heel jaar (0% van loonkosten)	€	-
Vergoeding loonkosten per fte	€	67.492
<b>TOTALE BUDGET ADM. ONDERSTEUNING ESF-TRAJECTEN</b>	<b>€</b>	<b>68.842</b>
<b>4 BUDGET ZITTEND BESTAND GROEIEN INZET OP MAAT</b>		
<i>(inclusief Implementatie inzet op maat)</i>		
		<b>2022</b>
Begrote FTE's O&M		5,54
Vergoeding overhead heel jaar (0% van loonkosten)	€	-
Vergoeding loonkosten per fte	€	67.492
<b>TOTAAL ZITTEND BESTAND</b>	<b>€</b>	<b>373.905</b>
<b>TOTAAL fte en BUDGET</b>		<b>46,67</b>
Basisinformatie (1)		37,53
Aanvullend (2, 3 en 4)		9,14
		<b>46,67</b>