

Nota voor Burgemeester en Wethouders

Team: Beleid

Onderwerp:

Controleverklaring met oordeelonthouding bij jaarrekening 2021 dEVENTer en Deventer Marketing

Notagegevens

Bestuursorgaan	: B-en-W 11-10-2022
Notanummer	: 2022-793
Datum	: 11-10-2022
Programma	: 10b-Kunst, cultuur en erfgoed
Portefeuillehouder	: Wethouder Duursma, Wethouder Walder,
Bijlage(n)	: StDM Accountantsverslag 2021 def.pdf, StDM jaarrekening 2021 was getekende controleverklaring.pdf, Stichting dEVENTer jaarrekening 2021 CV was getekend (3).pdf

Parafering

04-10-2022: Wethouder
04-10-2022: Programmamanager Kunst, cultuur en erfgoed
05-10-2022: Programmamanager Economie en Internationaal beleid
04-10-2022: Wethouder
20-10-2022: Wethouder
21-10-2022: Wethouder
20-10-2022: Programmamanager Kunst, cultuur en erfgoed
19-10-2022: Programmamanager Economie en Internationaal beleid
20-10-2022: Wethouder
21-10-2022: Wethouder

Agendering

* 05-10-2022: Gemeentesecretaris/algemeen directeur

* 20-10-2022: Gemeentesecretaris/algemeen directeur

Definitieve akkoord

27-10-2022

B & W d.d.: 11-10-2022

Besluit

1. Geen gebruik te maken van artikel 5.7, 2e lid ASV om de subsidie aan dEVENTer en Deventer Marketing geheel of gedeeltelijk terug te vorderen
2. De budgetsubsidie 2021 van stichting dEVENTer en Stichting Deventer Marketing vast te stellen
3. De reeds gemaakte afspraken voor het verkrijgen van een goedkeurende accountantsverklaring vast te leggen in de vaststellingsbrief
4. De raadsmededeling vast te stellen en aan te bieden aan de raad

De nota en het besluit openbaar te maken nadat de raadsmededeling is aangeboden aan de raad

Inleiding

De jaarrekeningen 2021 van stichting dEVENTer en stichting Deventer Marketing bevatten een controleverklaring 'met oordeelonthouding' van de accountant. In het kader van de Algemene Subsidieverordening (ASV) is het verplicht om een goedkeurende controleverklaring te overleggen bij de jaarrekening bij subsidies boven 100.000 euro. Ondanks dat hier bij beide instellingen vanwege administratieve redenen niet aan is voldaan wordt het college verzocht haar bevoegdheid te gebruiken om de programma's 10a en 10b de budgetsubsidies 2021 te laten vaststellen.

Beoogd maatschappelijk resultaat

Stichting dEVENTer en Deventer Marketing vervullen ieder een belangrijke positie in het op de kaart zetten van Deventer als aantrekkelijke stad. De organisaties zijn in 2019 gestart en komen voort uit de voormalige VVV Deventer. De evenementen Deventer op Stelten, de Boekenmarkt en het Dickens Festijn zijn jaarlijks terugkerende evenementen waar de inwoners van Deventer, maar ook bezoekers van buiten de stad, graag komen en trots op zijn en bovendien bijdragen aan het 'merk' Deventer. Deventer Marketing zet zich in om mensen te binden aan Deventer, om hier te wonen, te werken, te ondernemen, te studeren of op bezoek te komen.

Kader

Algemene Subsidieverordening Deventer (ASV)

Cultuurvisie 2019-2024

Uitvoeringsprogramma Cultuur 2021-2024

Uitvoeringsagenda Economie en Internationaal Beleid 2019-2022

Betrokken partijen en participatie

Gemeente Deventer - Finance & Control

Gemeente Deventer - team ASK voor juridisch advies over de ASV

Gemeente Deventer - Programma Economie (10a)

Gemeente Deventer - Programma Kunst, Cultuur en Erfgoed (10b)

Stichting dEVENTer

Stichting Deventer Marketing

Argumenten voor en tegen

Argumenten voor:

- De oordeelonthouding heeft hoofdzakelijk te maken met administratieve - in plaats van inhoudelijke bezwaren. De accountant rept niet over (grote) financiële risico's.
- De programma's 10a en 10b zien geen bezwaar in het vaststellen van de subsidies en zien geen reden om de organisaties te korten in hun subsidies. Dit wordt ondersteund door F&C.
- De oorzaken voor de oordeelonthouding zijn verklaarbaar en worden hieronder kort per instelling toegelicht:

1. De basis voor de oordeelonthouding inzake stichting dEVENTer volgens de accountant:

1.1 "Gegeven de huidige opzet en inrichting van de administratieve en interne beheersing alsmede het gegeven dat de stichting niet in staat is geweest een sluitende kostentoekening per programma met de daarbij behorende verbanden op te leveren, hebben wij door accountantscontrole niet de vereiste controle-informatie kunnen verkrijgen omtrent de juistheid en rechtmatigheid van de programmakosten en de daarmee rechtstreeks samenhangende posten die zijn opgenomen in de jaarrekening van de stichting."

1.2 "De stichting heeft mondeling de toezegging van de diverse subsidieverstrekkingen verkregen dat er ontheffing wordt verstrekt ten aanzien van de prestatieafspraken als gevolg van de Corona pandemie. Omdat dit niet op schrift is vastgelegd hebben wij dit niet kunnen verifiëren."

Ten aanzien van punt 1.1: De reden voor de oordeelonthouding is helder toegelicht door de directeur van dEVENTer, evenals de acties om herhaling te voorkomen. Het onderwerp is zowel ambtelijk (programma 10b) besproken als bestuurlijk met de portefeuillehouder Kunst, Cultuur en Erfgoed. De stichting heeft toegelicht wel degelijk een systeem van toerekening per activiteit te hanteren, zowel voor activiteitenlasten als voor beheerslasten. Een administratieve fout lag ten grondslag aan de oordeelonthouding. Deze administratieve fout is na de accountantscontrole opgespoord en hersteld, echter door een te krappe planning heeft de accountant de oordeelonthouding niet meer kunnen bijstellen.

Ten aanzien van punt 1.2: Het college van B&W heeft besloten bij de subsidievaststelling coulance (op basis van de beleidsregel Coulance en de ASV) te betrachten, indien blijkt de verantwoording de activiteiten en/of prestaties niet of niet volledig zijn verricht of geleverd en/of aan de subsidieverlening gebonden verplichtingen niet of niet geheel zijn nageleefd.

2. De basis voor de oordeelonthouding inzake stichting Deventer Marketing volgens de accountant:

2.1 "Het is niet mogelijk gebleken achteraf tot het oordeel te komen dat de balans per 31 december 2020 een getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van het vermogen, welk oordeel kan dienen als uitgangspunt voor de controle van de jaarrekening over het boekjaar 2021. Indien bedragen van genoemde balans anders zouden moeten luiden, zou dit van directe invloed zijn op de gepresenteerde resultaten over 2020. Als gevolg hiervan is onzekerheid blijven bestaan met betrekking tot de grootte en de samenstelling van het resultaat over 2021."

Met andere woorden, de balans per 31 december 2020, en daarmee het startpunt voor 2021, alsmede de vergelijkingen met 2020 zijn niet door de accountant te controleren.

2.2 "Gegeven de huidige opzet en inrichting van de administratieve en interne beheersing alsmede het gegeven dat de stichting niet in staat is geweest een sluitende projectenadministratie met de daarbij behorende verbanden op te leveren, hebben wij door accountantscontrole niet de vereiste controle-informatie kunnen verkrijgen omtrent de juistheid en rechtmatigheid van kosten en de daarmee rechtstreeks samenhangende posten die zijn opgenomen in de jaarrekening van de Stichting."

Met andere woorden, in de administratie van 2021 was nog geen link gelegd tussen de begroting en de realisatie.

Ten aanzien van punten 2.1 en 2.2: Beide punten komen voort uit de manier van administreren en jaarverslaglegging door het vorige administratiekantoor BW&S die de jaarrekening over 2020 nog heeft opgemaakt. Dit is een direct gevolg van de overname van het administratiekantoor en de administratiewijze van de oude VVV organisatie. Sinds dit jaar werkt Deventer Marketing met een nieuw administratiekantoor, Memoriaal, en is de administratie heringericht. In de loop van 2022 is het nieuwe rapportagemodel (wat is begroot en wat is gerealiseerd) in gebruik genomen en hiermee wordt dus al tegemoet gekomen aan een bezwaar van de accountant. Daarnaast is Deventer Marketing aan de slag gegaan met de overige aanbevelingen voor verbeteringen van de accountant. Deze hebben met name te maken met het beheersen van risico's in de praktijk. In samenspraak met de gemeente is reeds afgesproken dat de stichting dit jaar een risico inventarisatie en evaluatie maakt waarin wordt beschreven hoe met risico's wordt omgegaan. Ook heeft de directeur afspraken gemaakt met Memoriaal over verbeteringen die worden doorgevoerd, zodat in het vervolg wel een goedkeurende accountantsverklaring kan worden verkregen.

Argumenten tegen:

- Met het collegebesluit kan een precedent worden geschapen.

Financiële consequenties en dekking

Deze nota heeft geen financiële consequenties. Er is dan ook geen dekking benodigd. De organisaties behouden hun uitgekeerde subsidies.

Openbaarmaking en communicatie

Deze nota is openbaar.

Aanpak en uitvoering

Na het collegebesluit worden de vaststellingsbrieven opgesteld en door de programma's 10a en 10b verstuurd aan de instellingen. Hierin wordt opgenomen dat beide organisaties er alles binnen de vermogens van hun instelling te doen om herhaling te voorkomen zoals reeds ambtelijk en bestuurlijk besproken. In deze vaststellingsbeschikking wordt verder benoemd dat is besloten geen gebruik te maken van de in artikel 5.7 tweede lid van de ASV vermelde bevoegdheid - om de beschikking tot vaststelling van de subsidie geheel of gedeeltelijk in trekken en de vastgestelde en inmiddels betaalde subsidie geheel of gedeeltelijk terug te vorderen - met daarbij een (korte) motivering.

RAADSMEDEDELING

Onderwerp	Controleverklaring met oordeelonthouding bij jaarrekening 2021 dEVENTer en Deventer Marketing		
Mededelingnummer	2022-793	Portefeuillehouder	Wethouder Duursma, Wethouder Walder,
Team	DEV-BLD	Datum B en W besluit	11-10-2022

Inleiding: waarom deze mededeling

Het college heeft besloten de budgetsubsidies 2021 van stichting dEVENTer en stichting Deventer Marketing vast te stellen, ondanks de oordeelonthouding van de accountant bij de jaarrekeningen 2021, en informeert uw raad middels deze raadsmededeling over dit besluit.

Kader

Algemene Subsidieverordening Deventer (ASV)
Cultuurvisie 2019-2024
Uitvoeringsprogramma Cultuur 2021-2024
Uitvoeringsagenda Economie en Internationaal Beleid 2019-2022

Kern van de boodschap

In het kader van de Algemene Subsidieverordening (ASV) moeten organisaties een goedkeurende controle verklaring kunnen overleggen bij de jaarrekening bij subsidies boven de 100.000 euro. De jaarrekeningen 2021 van stichting dEVENTer en stichting Deventer Marketing bevatten een controle verklaring 'met oordeelonthouding' van de accountant. Het college is bevoegd om een subsidie geheel of gedeeltelijk terug te vorderen in het geval een goedkeurende accountantsverklaring ontbreekt. Het college heeft besloten van deze bevoegdheid geen gebruik van te maken. De onderliggende redenen voor de oordeelonthouding van de accountant zijn voornamelijk administratief van aard en er is geen sprake van zwaarwegende financieel-inhoudelijke zaken. De accountant rept niet over (grote) financiële risico's. Het college ziet daarom geen reden om de instellingen te korten in hun subsidies en heeft geen bezwaren tegen het vaststellen van de budgetsubsidies voor beide organisaties.

Nadere toelichting

De oorzaken voor de oordeelonthouding zijn verklaarbaar en worden hieronder kort per instelling toegelicht.

1. De oordeelonthouding van de accountant inzake stichting dEVENTer is gebaseerd op twee argumenten:

1.1 De accountant heeft niet de juiste controle informatie kunnen verkrijgen als gevolg van de huidige opzet en inrichting van de administratieve en interne beheersing alsmede het gegeven dat de stichting niet in staat is geweest een sluitende kostentorekening per programma met de daarbij behorende verbanden op te leveren.

1.2 De stichting heeft mondeling de toezegging van de diverse subsidieverstrekkers verkregen dat er ontheffing wordt verstrekt ten aanzien van de prestatieafspraken als gevolg van de Coronapandemie. Omdat dit niet op schrift is vastgelegd heeft de accountant dit niet kunnen verifiëren.

Toelichting 1.1: De stichting heeft aangetoond wel degelijk een systeem van toerekening per activiteit te hanteren, zowel voor activiteitenlasten als voor beheerslasten. Een administratieve fout lag ten grondslag aan de oordeelonthouding. Deze administratieve fout is na de accountantscontrole opgespoord en hersteld, echter door een te krappe planning heeft de accountant de oordeelonthouding niet meer kunnen bijstellen.

Toelichting 1.2: Het college van B&W heeft besloten bij de subsidievaststelling coulance (op basis van de beleidsregel Couulance en de ASV) te betrachten, indien blijkt de verantwoording de activiteiten en/of prestaties niet of niet volledig zijn verricht of geleverd en/of aan de subsidieverlening gebonden verplichtingen niet of niet geheel zijn nageleefd.

2. De oordeelonthouding van de accountant inzake stichting Deventer Marketing is gebaseerd op twee argumenten:

2.1 De balans per 31 december 2020, en daarmee het startpunt voor 2021, alsmede de vergelijkingen met 2020 zijn niet door de accountant te controleren.

2.2 In de administratie van 2021 was nog geen link gelegd tussen de begroting en de realisatie.

Toelichting 2.1 en 2.2: Beide punten komen voort uit de manier van administreren en jaarverslaglegging door het vorige administratiekantoor BW&S die de jaarrekening over 2020 nog heeft opgemaakt. Dit is een direct gevolg van de overname van het administratiekantoor en de administratiewijze van de oude VVV organisatie. Sinds dit jaar werkt Deventer Marketing met een nieuw administratiekantoor, Memoriaal, en is de administratie heringericht. De nieuwe manier van financieel rapporteren sluit aan bij de aanbevelingen van de accountant.

Vervolg

Zowel op ambtelijk als bestuurlijk niveau zijn de accountantsverslagen met dEVENTer en Deventer Marketing door gesproken. Met beide organisaties zijn afspraken gemaakt om herhaling in de toekomst te voorkomen en deze worden vastgelegd in de vaststellingsbrief.

Almere, 18 juli 2022

VERTOUWELIJK/PERSOONLIJK

Stichting Deventer Marketing
T.a.v. de leden van de raad van
toezicht
Brink 89
7411 BX Deventer

Betreft: Accountantsverslag controle jaarrekening Stichting Deventer Marketing 2021

Geachte leden van de Raad van Toezicht en de Directie

Onlangs hebben wij de jaarrekeningcontrole van Stichting Deventer Marketing afgerond. In dit accountantsverslag hebben wij het genoegen u de resultaten van onze controle te rapporteren.

Wij hebben het accountantsverslag opgesteld voor de Raad van Toezicht en de directie van Stichting Deventer Marketing. Dit accountantsverslag gaat in op onze controle, de reikwijdte van onze opdracht, onze controleverklaring en onze belangrijkste controlebevindingen. Het bevat tevens onze mededelingen uit hoofde van onze functie als externe accountant, voor zover noodzakelijk geacht.

Het accountantsverslag is uitsluitend bestemd voor gebruik door de Raad van Toezicht en de Directie en mag, zonder onze toestemming, niet voor andere doeleinden worden gebruikt. Waar mogelijk gaan onze bevindingen vergezeld van aanbevelingen voor verbetering.

De onderwerpen die in dit accountantsverslag aan de orde komen, hebben deel uitgemaakt van onze overwegingen bij de bepaling van de aard, het tijdstip van uitvoering en de diepgang van de controlemaatregelen die zijn toegepast bij de uitvoering van de controle van de jaarrekening van Stichting Deventer Marketing. De in dit accountantsverslag opgenomen bevindingen doen geen afbreuk aan ons oordeel omtrent de jaarrekening 2021.

Als u vragen heeft over de inhoud van het accountantsverslag, neem dan gerust contact met ons op. Tot slot willen wij u bedanken voor de prettige samenwerking.

Hoogachtend,

Blue Line Accountants & Belastingadviseurs BV



Drs. D.M. Groenart RA

Inhoud

1	Inleiding	3
2.	De controleopdracht	3
3	Uw stichting en interne beheersing	4
	3.2 Het financieel afsluitingsproces	4
	3.3 Automatiseringsproces	5
	3.4 Interne beheersing VVV-winkel	5
4	Uw jaarrekening	6
	4.1 Rechtmatigheid kosten	6
	4.2 Eigen vermogen	7
5	Overige onderwerpen	7
	5.1 Frauderisico's	7
	5.2. Naleving wet- en regelgeving – nieuwe regelgeving WBTR	7

1 Inleiding

U heeft ons de opdracht gegeven de jaarrekening van Stichting Deventer Marketing over boekjaar 2021 te controleren. Het is de verantwoordelijkheid van de leiding van de stichting om de jaarrekening op te maken in overeenstemming met de van toepassing zijnde grondslagen voor financiële verslaggeving. Het is onze verantwoordelijkheid een controleverklaring inzake de jaarrekening te verstrekken. In dit accountantsverslag rapporteren wij u de bevindingen uit deze controle die relevant zijn voor u als Raad van Toezicht en directie van de stichting. Wij zullen ook aandacht besteden aan het verloop van de controleopdracht.

Dit is boekjaar 2021 stond met name in teken van de Covid-19 pandemie, dit heeft zijn weerslag gehad op de mogelijkheid tot ontplooiing van de gewenste marketingactiviteiten. Verder heeft de afsplitsing van VVV Deventer tot gevolg gehad dat verschillende processen en taken een nieuwe invulling hebben gekregen. De stichting is hiermee voortvarend aan de slag gegaan, teneinde steeds meer grip te krijgen op de minimaal benodigde interne beheersmaatregelen.

In de navolgende hoofdstukken zullen vanwege de onderlinge samenhang gelijksoortige onderwerpen in verschillende paragrafen worden behandeld.

2. De controleopdracht

Onze controleopdracht heeft resulterend in de afgifte van een controleverklaring. Wij vinden het belangrijk u inzicht te geven in de wijze waarop deze controleverklaring tot stand is gekomen. In dit hoofdstuk beschrijven wij de reikwijdte van de controle, de voorwaarden waaronder deze controle is uitgevoerd en enkele andere belangrijke kenmerken van onze controleopdracht.

2.1 De controleverklaring: oordeelonthouding

Wij hebben op 11 juli 2022 onze controleverklaring verstrekt bij de jaarrekening over 2021 van Stichting Deventer Marketing. In deze controleverklaring is een oordeelonthouding opgenomen.

2.2 Reikwijdte van de controle

Wij hebben de jaarrekeningcontrole uitgevoerd met als doel een oordeel te geven of de jaarrekening van Stichting Deventer Marketing

- een getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van het vermogen per 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met richtlijn (C1) voor de jaarverslaggeving van de kleine organisaties-zonder-winststreven, de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in de subsidiebeschikking;
- de verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2021 in alle van materieel zijnde aspecten bevat en rechtmatig tot stand is gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in de subsidiebeschikking.

Wij hebben onze controleopdracht uitgevoerd onder de voorwaarden die zijn beschreven in de opdrachtbevestiging d.d. 4 februari 2022.

2.3 Onze onafhankelijkheid

De onafhankelijkheid van de leden van het controleteam hebben wij gedurende de controleopdracht gewaarborgd. Onze voorschriften inzake onafhankelijkheid zijn door de Nederlandse Beroepsstichting voor Accountants (www.nba.nl) opgenomen in de "Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten"(ViO). Ze vormen een belangrijk onderdeel van het normenkader waaraan een accountant moet voldoen.

Als wij bedreigingen voor onze onafhankelijkheid onderkennen, kunnen wij de controleopdracht alleen accepteren als wij toereikende waarborgen treffen tegen deze bedreigingen.

3 Uw stichting en interne beheersing

In dit hoofdstuk rapporten wij de belangrijkste bevindingen vanuit onze beoordeling van uw stichting en interne beheersing. Wij zijn onze controle gestart met het verkrijgen van kennis over uw stichting en interne beheersing. Met deze kennis hebben wij een risicoanalyse gemaakt en vervolgens onze controleaanpak bepaald. Bij een hoger niveau van interne beheersing kunnen wij voor onze controle meer steunen op de procedures binnen de stichting (systeemgerichte werkzaamheden) en hoeven wij minder aanvullende controlewerkzaamheden (gegevensgerichte werkzaamheden) uit te voeren. Een bepaalde mate van interne beheersing is noodzakelijk om voldoende zekerheid te kunnen verkrijgen en is nodig om tot een goedkeurende verklaring te kunnen komen.

Wij hebben niet álle interne beheersingsactiviteiten in onze controle betrokken, maar alleen de interne beheersingsactiviteiten die relevant zijn voor de betrouwbaarheid van de informatie in de jaarrekening.

Bij de interimcontrole 2021 is aandacht besteed aan het inkoop- en betalingsproces, het personeelsproces en de ondersteunende processen, zijnde het financieel afsluitingsproces en de automatisering. Naast de randvoorwaarden van voldoende functiescheiding die op elk proces wordt beoordeeld hebben wij per proces specifieke aandachtspunten

3.1 Inkoop- en betalingsproces - kwetsbaarheid enkele autorisatiebevoegdheid directeur

Inherent aan een kleine organisatie, zoals deze stichting, is dat bepaalde functieoverlappingsen kunnen bestaan oftewel beperkte functiescheiding. Ingeval van Stichting Deventer Marketing is alleen de directeur bevoegd tot het uitvoeren van betalingen tot € 50.000. Echter, wanneer wegens onvoorziene omstandigheid de directeur niet kan autoriseren tot betalingen, kan de continuïteit van betalingen in gevaar komen. Verder merken we op dat de directeur per dag meerdere tranches van €50.000 kan uitvoeren. Ons inziens is dit gezien de omvang van de Stichting niet wenselijk.

Reactie management:

Dit betreft de bankautorisatie. volgens het directiereglement verkrijgt de directeur-bestuurder voor uitgaven boven € 25.000 toestemming van de RvT.

3.2 Het financieel afsluitingsproces

Met het financieel afsluitingsproces bedoelen wij de financiële huishouding in breedste zin van het woord. Wij hebben geconstateerd dat de begroting qua inrichting niet aansluit op de financiële verantwoording. Tevens wordt ons inziens het taakstellend karakter van de begroting niet ten volle benut. 2021 stond grotendeels in

teken van de Covid-19 pandemie en herstel van de administratie en opbouw van de nieuwe stichting die voorgekomen is uit VVV Deventer.

Bij een taakstellend karakter van de begroting, zal er een analyse gemaakt dienen te worden of de afwijkingen ten opzichte van de begroting rechtmatig zijn. Deze afwijkingen analyse dienen genotuleerd worden in de RvT vergaderingen. Wij adviseren u hier opvolging aan te geven. Voor een nadere toelichting verwijzen wij naar paragraaf 4.1.

3.3 Automatiseringsproces

In overeenstemming met de Wet Computercriminaliteit en artikel 2:393 BW rapporteren wij u onze bevindingen met betrekking tot ons onderzoek naar de betrouwbaarheid en continuïteit van de geautomatiseerde gegevensverwerking binnen uw stichting. De volgende aspecten van de geautomatiseerde gegevensverwerking hebben wij bij onze controle betrokken:

- Logische toegangsbeveiliging/ competentietabellen.
- Wijzigingsbeheer.
- Back-up en recovery/ voorbeelden van uitgevoerde backups

Wij adviseren u om intern zelf gedegen kennis te hebben over de contractuele bepalingen van de serviceprovider, werkwijze en procedures rondom de geautomatiseerde gegevensverwerking.

3.4 Interne beheersing VVV-winkel

De VVV- winkel heeft een diversiteit aan artikelen in de food en non-food sector. In de winkel wordt gewerkt met vrijwilligers onder toezicht van de winkel manager. Vanwege de diversiteit aan producten en de mogelijkheid om bijvoorbeeld Deventer Koeken bij de bakker te kopen wanneer deze uitverkocht zijn, is er geen rechtlijnig verband tussen Beginvoorraad + inkopen (volgens inkoopplan)- verkopen = Eindvoorraad. Wij noemen deze aansluiting de geld goederenbeweging. Als de inkopen op ad hoc basis geschieden ('snelle inkoop bij de lokale bakker), is er sprake van doorbreking van de procedures en is de analyses die voortkomen uit de geld-goederenbeweging niet meer betrouwbaar. De kassatelling en kassa-afdracht geschiedt met de vrijwilliger en de winkelmanager. Deze kassalijsten worden niet afgetekend, achteraf is niet zichtbaar wie aanwezig is geweest bij de telling.

Wij adviseren u om de kassatelling en kassa-afdracht lijsten te laten ondertekenen door de manager en de vrijwilliger, zogenaamd zichtbare interne beheersingsmaatregel. Vervolgens deze geautoriseerde lijsten samen met de afstortingsbewijzen aan te bieden aan de financiële medewerker. De financiële medewerker controleert de geautoriseerde tellijsten en zorgt voor de verwerking in de financiële administratie en de aansluiting met de bank van de gestorte gelden.

Bij de interviews is niet goed duidelijk gemaakt welke maatregelen zijn genomen om de volgende risico die gepaard gaan met detailhandel ondervangen:

Overige risico's bij detailhandel

- winkel - in - winkel. Verkoop van eigen producten via de winkel voor eigen gewin;
- volledigheid omzet winkel, hoe bewaakt de directie van de stichting dat alle opbrengst behoren aan de stichting de stichting toekomt;
- voorraad beheer- verderf food artikelen;

- winkeldiefstal – oogtoezicht, camera beveiliging; en
- werken met vrijwilligers, uitstraling eenduidige missie & doelstelling stichting. Aanstellingsprocedure is veelal niet zo stringent als met het aannemen van personeel.

Wij adviseren u om bovengenoemde risico's te incorporeren in uw risico beheersingssysteem en de uitkomsten hiervan en periodiek analyseert.

Reactie management

Wij zullen dit opnemen in onze RI&E

Reactie management ten aanzien van winkel – in winkel. Verkoop eigen producten via de winkel voor eigen gewin'

Dit is niet aan de orde. We verkopen niets in de winkel van vrijwilligers, kennissen of familie, en dat zal ook niet gebeuren. Alles wat in de winkel verkocht wordt, wordt door de directeur besloten. Als het niet strookt met het gedachtegoed van onze stichting dan zullen we het dus niet verkopen. Niemand verkoopt eigen producten.

Dit geldt overigens ook voor het latere punt over het aangaan van contracten. We werken met publiek (subsidie)geld, dus zullen nooit contracten aangaan met familie, vrienden of kennissen.

4 Uw jaarrekening

In dit hoofdstuk rapporten wij onze belangrijkste bevindingen bij de jaarrekening. Wij geven een beschouwing bij de belangrijkste gebeurtenissen en/of omstandigheden die een impact hebben gehad op de jaarrekeningposten of toelichting bij de jaarrekening. Daarnaast geven wij aan welke afwijkingen wij hebben geconstateerd en in hoeverre deze zijn gecorrigeerd in de definitieve jaarrekening.

4.1 Rechtmatigheid kosten

Specifiek bij stichtingen die subsidie ontvangen is het van groot belang dat de subsidiegelden rechtmatig worden besteed. Rechtmatigheidsvereisten kunnen per subsidie anders zijn en per jaar weer veranderen. Wij hebben bij onze controle daarom een risico onderkend ten aanzien van de rechtmatigheid van de kosten.

Gezien rechtmatigheid van uitgaven één van de vereisten is van de subsidieverstrekker gemeente Deventer, dienen de procedures ten aanzien van de confrontatie met de begroting en de werkelijke uitgaven ingeregeld te zijn en zichtbaar geautoriseerd. Ook dient er sprake te zijn van een deugdelijke contractenbeheer, overeenkomsten met relevante leveranciers dienen tot stand te komen door voorlegging van de contracten aan de RvT.

Op dagelijks operationeel vlak dient de projectadministratie op orde te zijn. De projectadministratie van Stichting Deventer Marketing is nog in ontwikkeling. De Stichting zet goede stappen op dit proces op de rit te krijgen. Met een deugdelijke projectadministratie kan operationeel ten alle tijden bewaakt worden door de directie of de Stichting de juiste inhoudelijke en financiële inspanningen verricht. Met een adequate projectadministratie kan in één opslag geconstateerd worden waar er sprake is van een tekort of overschot.

Tijdens onze controle hebben wij geconstateerd dat de directie bewust is van wat er nodig is en dat de plannen in ontwikkeling zijn.

4.2 Eigen vermogen

Het eigen vermogen bedraagt per 31-12-2021 € 4K Vanuit de algemene subsidieverordening van gemeente Deventer (zie artikel 4.5 vorming algemene reserve) is gesteld dat de ontvanger van een subsidie van € 100.000 of meer die niet beschikt over een adequaat risicomanagementsysteem dat inzicht geeft in de risico's en de daarvoor te nemen beheersmaatregelen vormt een algemene reserve van 10% van de jaaromzet. Wij adviseren u om in de toekomst te streven naar een minimum niveau van de algemene reserve.

5 Overige onderwerpen

In dit hoofdstuk zullen we enkele overige onderwerpen samenvatten.

5.1 Frauderisico's

Onze controle dient zodanig te worden gepland en uitgevoerd dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen onjuistheden van materieel belang als gevolg van fouten of fraude bevat. Door de beperkingen die inherent zijn aan een controle, bestaat er een onvermijdbaar risico dat sommige afwijkingen in de financiële overzichten niet zullen worden ontdekt, zelfs wanneer de controle naar behoren is gepland en uitgevoerd overeenkomstig de standaarden. Onze controlewerkzaamheden omvatten een brainstormsessie, het verzamelen van informatie met het oog op het vaststellen van en reageren op het risico van fraude en het uitvoeren van bepaalde werkzaamheden gericht op het risico van het doorbreken van interne beheersmaatregelen door het dagelijks bestuur, met inbegrip van inzage in journaalpostboekingen, beoordeling van schattingen en evaluatie van zakelijke redenen voor significante ongebruikelijk transacties.

De primaire verantwoordelijkheid voor het voorkomen en ontdekken van fraude berust bij het bestuur. Het is van belang dat het bestuur sterk de nadruk legt op het voorkomen van fraude, waardoor de gelegenheden tot het plegen van fraude kunnen afnemen, alsmede op het ontmoedigen daarvan, waardoor personen ervan kunnen worden weerhouden om fraude te plegen omwille van de waarschijnlijkheid dat die wordt ontdekt en bestraft. Wij hebben geen indicaties van fraude en wij signaleren een verhoogd risico bij de VVV-winkel. Wij hebben de risico's met het bestuur besproken. Het bestuur deelt onze mening.

5.2. Naleving wet- en regelgeving – nieuwe regelgeving WBTR

Vanaf 1 juli 2021 moeten alle verenigingen en stichtingen voldoen aan de nieuwe Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersonen (WBTR). Het niet voldoen aan de WBTR kan gevolgen voor bestuursleden persoonlijk hebben. Onderwerpen die in de nieuwe regelgeving geadresseerd worden zijn:

- positie en plichten bestuursleden & toezichthouder
- de aansprakelijkheid van verschillende bestuursleden en toezichthouders
- financieel beleid en goedkeuring van uitgaven
- regels omtrent belangenverstrengelingen

Gezien dit nieuwe wet- en regelgeving betreft en de effecten van niet naleven zelfs in de persoonlijke sfeer van de directeur stringent kunnen zijn, adviseren wij u om naleving van de WBTR te incorporeren in uw risico beheersingssysteem en deze naleving periodiek te toetsen.

**Stichting Deventer Marketing
Mevrouw C.J. Leenders-Hemelaar
Brink 89
7411 BX DEVENTER**

Jaarrekening 2021



C. J. Leenders
Deventer, 11-7-2022

**Stichting Deventer Marketing
Mevrouw C.J. Leenders-Hemelaar
Brink 89
7411 BX DEVENTER**

Jaarrekening 2021

INHOUDSOPGAVE	Pagina
1. Accountantsrapport	
1.1 Samenstellingsverklaring van de accountant	3
1.2 Algemeen	4
1.3 Resultaatvergelijking	5
1.4 Begrotingsoverzicht	9
1.5 Financiële positie	10
1.6 Kengetallen	11
1.7 Fiscale positie	13
2. Bestuursverslag	
2.1 Bestuursverslag directie	15
3. Jaarrekening	
3.1 Balans per 31 december 2021	17
3.2 Staat van baten en lasten over 2021	19
3.3 Kasstroomoverzicht over 2021	20
3.4 Toelichting op de jaarrekening	21
3.5 Toelichting op de balans	25
3.6 Toelichting op de staat van baten en lasten	29
4. Overige gegevens	
4.1 Controleverklaring	33
5. Bijlagen	
5.1 Staat van de vaste activa	35
5.2 Jaaropstelling omzetbelasting	37

1. ACCOUNTANTSRAPPORT

Stichting Deventer Marketing
Mevrouw C.J. Leenders-Hemelaar
Brink 89
7411 BX DEVENTER

Referentie:
Betreft: jaarrekening 2021

Deventer, 5 juli 2022

Geacht bestuur,

Hiermede brengen wij u verslag uit van onze werkzaamheden omtrent de jaarrekening 2021 van uw stichting.

De balans per 31 december 2021, de staat van baten en lasten over 2021 en de toelichting, welke tezamen de jaarrekening 2021 vormen, alsmede de overige gegevens zijn in dit rapport opgenomen.

1.1 Samenstellingsverklaring van de accountant

De jaarrekening van Stichting Deventer Marketing te Deventer is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2021 en de staat van baten en lasten over 2021 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten".

Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland algemeen aanvaardbare grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan.

Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Deventer Marketing.

Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij betrouwbaar omgaan met de door u verstrekte gegevens.

1.2 Algemeen

Oprichting

Blijkens de akte d.d. 12 juli 2019 werd de stichting Stichting Deventer Marketing per genoemde datum opgericht.

De stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 75386267.

Doelstelling

De doelstelling van Stichting Deventer Marketing wordt in artikel van de statuten als volgt omschreven:

Het doel van de stichting is de gemeentebrede promotie en marketing van de gemeente Deventer, het profileren van het "merk Deventer" en het bevorderen van i) de lokale economie en ii) een positief en uitnodigend leef-en vestigingsklimaat voor de gemeente, een en ander in de breedste zien van het woord. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:

- a. het ontwikkelen en van tijd tot tijd actualiseren van een uitvoeringsstrategie en bedrijfsplan met missie en visie voor de marketing en promotie van de gemeente;
- b. het creëren van draagvlak binnen de gemeente en bij alle belanghebbenden en het bevorderen van de slagkracht en efficiëntie op het gebied van marketing gemeente breed;
- c. het creëren van een aansprekend en onderscheidend imago voor de gemeente;
- d. het initiëren en bevorderen van projecten en activiteiten en het inzetten van relevante thema's om zo bepaalde doelgroepen te bewegen hun activiteiten in de gemeente te ontplooien en/of uit te breiden;
- e. het (doen) exploiteren van de VVV-winkel en het aanbieden van lokale producten en arrangementen;
- f. het ondersteunen van marketing en promotie inspanningen van derden en het desgewenst geven van advies en ondersteuning,

en al hetgeen met het vorenstaande in de ruimste zin verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

Bestuur

De directie wordt gevoerd door:

- C.J. Leenders-Hemelaar (directeur-bestuurder)

Raad van Toezicht

De raad van toezicht wordt gevormd door de toezichthouders:

- G.C. Huisman

- H. van Veldhuizen

- W. Koetsveld

Begroting

De opgestelde en vastgestelde begroting van Deventer Marketing over 2021 bevat een investering van € 7.500,- en een risicoreservering van € 25.000,-. Gezien deze bedragen geen resultaatposten maar balansposten zijn, zijn deze bedragen niet meegenomen in de overzichten waar de begroting vergeleken wordt met het resultaat staat in dit rapport.

Vergelijkende cijfers

Ten gevolge van een andere rubricering zijn de vergelijkende cijfers uit 2020 overgenomen uit de jaarrekening 2020 van BW & S Accountants, adviseurs en administrateurs.

1.3 Resultaatvergelijking

Ter analyse van het resultaat van de stichting verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de staat van baten en lasten.

	2021		2020	
	€	%	€	%
Baten	788.914	100,0%	772.833	100,0%
Activiteitenlasten	216.995	27,5%	292.521	37,9%
Bruto exploitatieresultaat	571.919	72,5%	480.312	62,1%
Lonen en salarissen	313.540	39,7%	283.785	36,7%
Sociale lasten	55.025	7,0%	51.833	6,7%
Pensioenlasten	34.511	4,4%	32.918	4,3%
Afschrijvingen materiële vaste activa	807	0,1%	376	0,1%
Overige personeelskosten	25.247	3,2%	42.443	5,5%
Huisvestingskosten	48.167	6,1%	44.917	5,8%
Exploitatie- en machinekosten	2.122	0,3%	-	0,0%
Verkoopkosten	5.083	0,6%	2.380	0,3%
Kantoorkosten	35.331	4,5%	21.069	2,7%
Algemene kosten	37.122	4,7%	18.757	2,4%
Beheerslasten	556.955	70,6%	498.478	64,5%
Exploitatieresultaat	14.964	1,9%	-18.166	-2,4%
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	8	0,0%	-	0,0%
Rentelasten en soortgelijke kosten	-1.765	-0,2%	-1.498	-0,2%
Som der financiële baten en lasten	-1.757	-0,2%	-1.498	-0,2%
Bijzondere baten	19.664	2,5%	-	0,0%
Bijzondere lasten	-8.873	-1,1%	-	0,0%
Som der bijzondere baten en lasten	10.791	1,4%	-	0,0%
Resultaat	23.998	3,1%	-19.664	-2,6%

1.3 Resultaatvergelijking

Het resultaat 2021 is ten opzichte van 2020 gestegen met € 43.662. De ontwikkeling van het resultaat 2021 ten opzichte van 2020 kan als volgt worden weergegeven:

Het resultaat is gunstig beïnvloed door:

Stijging van:

Baten	16.081
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	8
Bijzondere baten	19.664

Daling van:

Activiteitenlasten	75.526
Overige personeelskosten	17.196
	<hr/>
	128.475

Het resultaat is ongunstig beïnvloed door:

Stijging van:

Lonen en salarissen	29.755
Sociale lasten	3.192
Pensioenlasten	1.593
Afschrijvingen materiële vaste activa	431
Huisvestingskosten	3.250
Exploitatie- en machinekosten	2.122
Verkoopkosten	2.703
Kantoorkosten	14.262
Algemene kosten	18.365
Rentelasten en soortgelijke kosten	267
Bijzondere lasten	8.873
	<hr/>
	84.813

Stijging resultaat

43.662

1.3 Resultaatvergelijking

Ter analyse van het resultaat van de stichting ten opzichte van de begroting verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de staat van baten en lasten.

	2021		Begroting 2021	
	€	%	€	%
Baten	788.914	100,0%	759.570	100,0%
Activiteitenlasten	216.995	27,5%	206.978	27,3%
Bruto exploitatieresultaat	571.919	72,5%	552.592	72,7%
Lonen en salarissen	313.540	39,7%	242.503	31,9%
Sociale lasten	55.025	7,0%	106.480	14,0%
Pensioenlasten	34.511	4,4%	56.500	7,4%
Afschrijvingen materiële vaste activa	807	0,1%	-	0,0%
Overige personeelskosten	25.247	3,2%	25.427	3,4%
Huisvestingskosten	48.167	6,1%	47.000	6,2%
Exploitatie- en machinekosten	2.122	0,3%	-	0,0%
Verkoopkosten	5.083	0,6%	600	0,1%
Kantoorkosten	35.331	4,5%	16.088	2,1%
Algemene kosten	37.122	4,7%	22.050	2,9%
Beheerslasten	556.955	70,6%	516.648	68,0%
Exploitatieresultaat	14.964	1,9%	35.944	4,7%
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	8	0,0%	-	0,0%
Rentelasten en soortgelijke kosten	-1.765	-0,2%	-1.200	-0,2%
Som der financiële baten en lasten	-1.757	-0,2%	-1.200	-0,2%
Bijzondere baten	19.664	2,5%	-	0,0%
Bijzondere lasten	-8.873	-1,1%	-	0,0%
Som der bijzondere baten en lasten	10.791	1,4%	-	0,0%
Resultaat	23.998	3,1%	34.744	4,5%

1.3 Resultaatvergelijking

Het resultaat 2021 is ten opzichte van de begroting gedaald met € 10.746. De ontwikkeling van het resultaat 2021 ten opzichte van de begroting kan als volgt worden weergegeven:

	€	€
Het resultaat is gunstig beïnvloed door:		
<i>Stijging van:</i>		
Baten	29.344	
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	8	
Bijzondere baten	19.664	
 <i>Daling van:</i>		
Sociale lasten	51.455	
Pensioenlasten	21.989	
Overige personeelskosten	180	
	<hr/>	122.640
 Het resultaat is ongunstig beïnvloed door:		
<i>Stijging van:</i>		
Activiteitenlasten	10.017	
Lonen en salarissen	71.037	
Afschrijvingen materiële vaste activa	807	
Huisvestingskosten	1.167	
Exploitatie- en machinekosten	2.122	
Verkoopkosten	4.483	
Kantoorkosten	19.243	
Algemene kosten	15.072	
Rentelasten en soortgelijke kosten	565	
Bijzondere lasten	8.873	
	<hr/>	133.386
Daling resultaat		<hr/> <hr/> <u>10.746</u>

1.4 Begrotingsoverzicht

Ter analyse van het resultaat van de stichting verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de staat van baten en lasten.

	2021	Begroting 2021	2020
	€	€	€
Baten	788.914	759.570	772.833
Activiteitenlasten	216.995	206.978	292.521
Bruto exploitatieresultaat	571.919	552.592	480.312
Lonen en salarissen	313.540	242.503	283.785
Sociale lasten	55.025	106.480	51.833
Pensioenlasten	34.511	56.500	32.918
Afschrijvingen materiële vaste activa	807	-	376
Overige personeelskosten	25.247	25.427	42.443
Huisvestingskosten	48.167	47.000	44.917
Exploitatie- en machinekosten	2.122	-	-
Verkoopkosten	5.083	600	2.380
Kantoorkosten	35.331	16.088	21.069
Algemene kosten	37.122	22.050	18.757
Beheerslasten	556.955	516.648	498.478
Exploitatieresultaat	14.964	35.944	-18.166
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	8	-	-
Rentelasten en soortgelijke kosten	-1.765	-1.200	-1.498
Som der financiële baten en lasten	-1.757	-1.200	-1.498
Bijzondere baten	19.664	-	-
Bijzondere lasten	-8.873	-	-
Som der bijzondere baten en lasten	10.791	-	-
Resultaat	23.998	34.744	-19.664

1.5 Financiële positie

Ter analyse van de financiële positie van de stichting verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de gegevens uit de balans.

	31 december 2021		31 december 2020	
	€	€	€	€
Op korte termijn beschikbaar:				
Vorraden	27.747		33.532	
Vorderingen	52.866		66.984	
Liquide middelen	<u>42.309</u>		<u>8.263</u>	
Liquiditeitssaldo		122.922		108.779
Af: kortlopende schulden		<u>137.572</u>		<u>130.858</u>
Werkkapitaal		-14.650		-22.079
Vastgelegd op lange termijn:				
Materiële vaste activa	<u>18.984</u>		<u>2.415</u>	
		<u>18.984</u>		<u>2.415</u>
Gefinancierd met op lange termijn beschikbare middelen		<u><u>4.334</u></u>		<u><u>-19.664</u></u>
Deze financiering vond plaats met:				
Eigen vermogen		<u>4.334</u>		<u>-19.664</u>
		<u><u>4.334</u></u>		<u><u>-19.664</u></u>

Blijkens deze opstelling is het werkkapitaal per 31 december 2021 ten opzichte van 31 december 2020 gestegen met € 7.429.

1.6 Kengetallen

Solvabiliteit

De solvabiliteit geeft de mate aan waarin de stichting in staat is op lange termijn aan haar verplichtingen te voldoen. De solvabiliteitspositie geeft de situatie per einde boekjaar weer. Er is dus sprake van een momentopname.

	2021	Begroting 2021	2020
Verhouding eigen vermogen / totaal vermogen	0,03	-	0,18-
Verhouding eigen vermogen / vreemd vermogen	0,03	-	0,15-
Verhouding vreemd vermogen / totaal vermogen	0,97	-	1,18

Liquiditeit

De liquiditeit geeft de mate aan waarin de stichting in staat is op korte termijn aan haar verplichtingen te voldoen. De liquiditeitspositie geeft de situatie per einde boekjaar weer. Er is dus sprake van een momentopname.

	2021	Begroting 2021	2020
Quick ratio <i>Vlottende activa - voorraden / Kortlopende schulden</i>	0,69	-	0,58
Current ratio <i>Vlottende activa / Kortlopende schulden</i>	0,89	-	0,83
Omloopsnelheid voorraden <i>Voorraden / Inkoopwaarde van de omzet x 365 dagen</i>	47	-	42
Omzetsnelheid voorraden <i>Voorraden / Netto-omzet x 365 dagen</i>	13	-	16
Betalingstermijn debiteuren <i>Debiteuren / Netto-omzet x 365 dagen</i>	6	-	11
Betalingstermijn crediteuren <i>Crediteuren / Inkoopwaarde van de omzet x 365 dagen</i>	104	-	54

1.6 Kengetallen

Omzet en rentabiliteit

De rentabiliteit geeft het rendement aan dat de stichting in het boekjaar heeft behaald.

	2021	Begroting 2021	2020
Brutowinst-marge <i>Brutomarge / Netto-omzet</i>	72,49	72,75	62,15
Nettowinst-marge <i>Resultaat / Netto-omzet</i>	3,04	4,57	2,54-
Rentabiliteit totaal vermogen <i>Exploitatieresultaat / Totaal vermogen</i>	10,55	-	16,34-
Rentabiliteit eigen vermogen <i>Resultaat / Eigen vermogen</i>	553,71	-	100,00
Rentabiliteit vreemd vermogen <i>Rentelasten / Vreemd vermogen</i>	1,28-	-	1,14-

Personeel

	2021	Begroting 2021	2020
Gemiddelde omzet per werknemer (FTE)	89.244	-	106.451
Gemiddelde personeelskosten per werknemer (FTE)	48.453	-	56.609
Personeelskosten per € 100 omzet	54,29	56,73	53,18

1.7 Fiscale positie

De stichting is vrijgesteld van vennootschapsbelasting op grond van artikel 6 van de wet op vennootschapsbelasting 1969.

Wij vertrouwen hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan. Tot het geven van nadere toelichting zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,
Memoriaal Administratiebureau en Belastingadviseurs B.V.

Arnoud Dukkerhof

2. BESTUURSVERSLAG

Jaarrapportage Deventer Marketing 2021



Inhoudsopgave

1. Voorwoord	3
2. Missie en strategie als kader	4
3. Activiteitenrapportage 2021	5
A. Merkactivatie	5
Wat waren we van plan?	5
Wat deden we in 2021?	5
Welke resultaten leverde dat op?	8
B. Informatievoorziening & Gastheerschap	9
Wat waren we van plan?	9
Wat deden we in 2021?	9
Welke resultaten leverde dat op?	11
C. Marketing Vrijtijdseconomie	13
Wat waren we van plan?	13
Wat deden we in 2021?	13
Welke resultaten leverde dat op?	17
D. Marketing Wonen	18
Wat waren we van plan?	18
Wat deden we in 2021?	18
Welke resultaten leverde dat op?	18
E. Marketing Bedrijven & Talent	19
Wat waren we van plan?	19
Wat deden we in 2021?	20
Welke resultaten leverde dat op?	22
F. Duurzame Citymarketingorganisatie	22
Wat waren we van plan?	22
Wat deden we in 2021?	23
Welke resultaten leverde dat op?	25
4. Toelichting Financiën	26
Financiële situatie 2021	26
Toelichting op de jaarrekening	27
Bijlage 1. Feedback van partners voor evaluatie Deventer Marketing	29

1. Voorwoord

In deze jaarrapportage is te lezen en zien welke activiteiten we in 2021 gedaan hebben en welke resultaten dat opgeleverd heeft. Net als in 2020 hebben we absoluut niet stil gezeten. De winkel werd verbouwd, de webwinkel draaide als een tierelier en Groepsarrangementen besteedde achter de schermen veel tijd en aandacht aan verbeteringen van processen.

Bij Marketing werd veel gecommuniceerd over wat wèl kon, werden diverse campagnes gedaan samen met stakeholders en werd een grote Zomercampagne voorbereid. Voor Bedrijven & Talent werd een nieuwe website gelanceerd en werden nieuwe projecten gestart zoals o.a. Deventer Studentenstad. Ook zijn we weer gestart met (online) merkworkshops (daar worden wij en onze stakeholders erg enthousiast van!) en hebben we een strategie ontwikkeld voor woonmarketing.

Streven naar resultaat

Bij alles wat we doen bekijken we of dit bijdraagt aan onze doelen en beoogde resultaten. In het kader van de subsidierelatie tussen Gemeente Deventer en Stichting Deventer Marketing is afgesproken de resultaten die direct te relateren zijn aan de inzet van Deventer Marketing in kaart te brengen. Daarbij gaat het niet alleen om kwantitatieve indicatoren, maar ook om kwalitatieve indicatoren. Deze zijn per domein inzichtelijk gemaakt

Per strategie en domein waarin we werken hebben we in deze rapportage in kaart gebracht:

- Wat waren we van plan?
- Wat hebben we gedaan?
- Welk resultaat heeft dat opgeleverd?

Klein positief financieel resultaat

Financieel gezien is 2021 weer een gek jaar vanwege de sluiting van onze beide afdelingen die inkomsten genereren. Vooraf hadden we heel voorzichtig begroot omdat onzeker was welke invloed de coronacrisis ook dit jaar weer zou hebben. Deze krappe begroting betekende dat vooraf niet zeker was of we alle marketingprojecten uit het activiteitenplan konden uitvoeren.

We zijn erg voorzichtig met uitgaven en proberen onze inkomsten te vergroten. Uiteindelijk heeft met name de VVV winkel veel inkomsten gegenereerd en hebben we cofinanciering aangetrokken voor marketingprojecten. Daardoor hebben we het grootste deel van de activiteiten gewoon uit kunnen voeren. Deventer Marketing heeft het jaar 2021 afgesloten met een klein positief resultaat (zie hoofdstuk 4).

Positieve feedback

Op verzoek van Gemeente Deventer hebben we voor de zomer feedback gevraagd aan onze stakeholders. Deze evaluatie (zie bijlage 1) levert een goed en prettig beeld op van hoe onze stakeholders kijken naar Deventer Marketing. Daar zijn we enorm trots op! En we blijven verder bouwen aan onze organisatie.

Waar ik daarnaast erg trots op ben is hoe het team is om gegaan met mijn zeer beperkte aanwezigheid in de tweede helft van het jaar door de gevolgen van een hersenschudding. Het team moest flexibel schakelen, werd in het diepe gegooid, en heeft dat heel goed gedaan! Veel collega's zijn daardoor in korte tijd enorm gegroeid in hun rol. Dat maakt me heel trots!

Trots op medewerkers!

Carlijn Leenders *Directeur Deventer Marketing*

2. Missie en strategie als kader

In de marketingstrategie 2019 – 2023 is de missie van Deventer Marketing vastgelegd. Uit die missie vloeien onderliggende doelen voort, waar Deventer Marketing naar streeft en aan bij draagt. De manier waarop we dat doen ligt vast in onze 6 basisstrategieën. Deze missie, doelen en strategieën vormen het kader voor alles wat we doen.

Missie en doelen

- *Waarom we citymarketing inzetten en wat we willen bereiken* -

Missie: Versterken van de economische vitaliteit van Deventer door Deventer te positioneren en vermarkten als een authentieke, eigenwijze, vernieuwende Hanzestad, zodat Deventer bekender wordt en bewoners, bezoekers, bedrijven en talent aangetrokken worden en aan Deventer gebonden worden.

Deze missie leidt tot de volgende doelstellingen:

1. Versterken van de identiteit, imago en bekendheid van Deventer als authentieke, eigenwijze, vernieuwende Hanzestad.
2. Het stimuleren van trots onder bewoners en het aantrekken van nieuwe bewoners.
3. Stijging van bezoekers en bestedingen in vrijetijdseconomie.
4. Talent aantrekken en blijvend binden aan Deventer.
5. Het aantrekken van nieuwe bedrijven en het stimuleren van ambassadeurschap onder huidige bedrijven.

Strategieën & bijbehorende activiteiten

Om de doelen te behalen zijn 6 strategieën gedefinieerd (A t/m F). In dit hoofdstuk staan per strategie de marketingactiviteiten beschreven die we binnen die strategie hebben ondernomen in 2021.

Missie: Versterken van de economische vitaliteit van Deventer door bekendheid en trots te vergroten, zodat bewoners, bezoekers, bedrijven en talent aangetrokken worden en aan Deventer gebonden worden om er te bezoeken, wonen, werken en studeren.

DOELEN	STRATEGIEËN	ACTIES	DASHBOARD
1. Versterken identiteit, imago bekendheid	A. Merkactivatie		
2. Bewoners: trots bevorderen & nieuwe aantrekken	B. Informatievoorziening & Gastheerschap (VVV)		
	C. Marketing Vrijetijdseconomie		
3. Stijging van bezoekers en bestedingen vrijetijdseconomie	D. Marketing Bewoners		
4. Talent aantrekken & binden	E. Marketing Bedrijven & Talent		
5. Aantrekken van bedrijven & stimuleren ambassadeurschap	F. Duurzame marketingorganisatie		

3. Activiteitenrapportage 2021

A. Merkactivatie

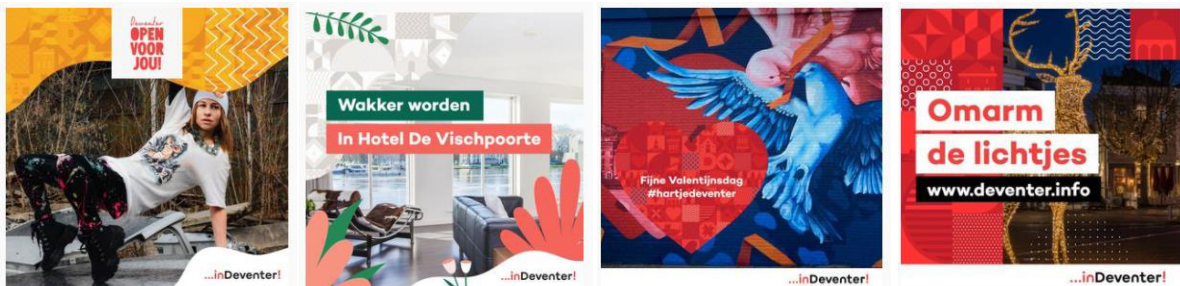
Strategie: Versterken en bewijzen van het merk Deventer door 'on brand' te communiceren en anderen te stimuleren en faciliteren tot initiatieven en communicatie die passen bij het merk Deventer.

Wat waren we van plan?

1. Doorlopend: Kennispartner/ gesprekspartner voor beeldbepalende projecten/ uitstraling van de stad d.m.v. gesprekken & merkpresentaties (met diverse partijen, gevraagd en ongevraagd.)
2. Doorlopend: Andere organisaties faciliteren het merk uit te dragen door de online toolkit.
3. Doorlopend: 'On brand' content verzamelen en uitdragen in inspiratie verhalen (online & offline).
4. Project: Merkworshops met in ieder geval: Saxion, Aventus, gemeente: EZ, CZ, etc.
5. Project: Inspiratieartikelen Deventer Nieuws evalueren en doorontwikkelen naar online variant.
6. Project: Beeldbank vernieuwen: opruimen, on brand beeldmateriaal + verbreden naar wonen/leren/bedrijven/
7. Project: Verkennen+definiëren <u>marketing</u> positionering binnen regio('s) (Cleantech, Zwolle, Overijssel, Oost NL) i.s.m. gemeente& DEP.
8. Project: Citydressing - Onderzoek opties structurele kanalen (abri's, driehoeksborden, vlaggen)
9. Project: Deventer Promotieprijs 2021 + voorbereidingen 2022
10. Project: Ondersteuning Stadstroubadour in marketingcommunicatie

Wat deden we in 2021?

- Kennispartner/gesprekspartner:** Doorlopend aan tafel bij diverse stakeholders.
- Online merktoolkit:** We worden steeds vaker benaderd door mensen en organisaties met de vraag hoe zij het inDeventer! logo kunnen gebruiken en toepassen in hun eigen uitingen of op producten.
- On brand content:** Voor de sociale kanalen van inDeventer (LinkedIn, Instagram en Facebook) wordt wekelijks content gemaakt, waarbij de uitgangspunten van het merk centraal staan. Ook bij het delen van berichten van partners en derden selecteren we a.d.h.v. de merkwaarden welke berichten gedeeld worden. Daarnaast is de uitstraling van deze kanalen in Q1/Q2 on brand gemaakt m.b.v. templates. Ook is er een lijn gekomen in de uitstraling van campagnes, waarvoor een basisgrid (blokjes) is ontwikkeld die per campagne een andere twist krijgt. Zie de verschillende uitingen van de zomer-, hotel-, Valentijns- en wintercampagne.
- Merkworkshops:** I.v.m. de lockdown in de eerste helft van het jaar hebben we de



merkworkshop doorontwikkeld naar een online variant. Deze hebben we intern gegeven aan alle medewerkers en extern gedaan met de afdeling economie en internationaal beleid van de

gemeente Deventer.

In de tweede helft van het jaar hebben we een live merkworkshop gegeven aan het team communicatie van de gemeente Deventer. Ook is er een artikel over de merkworkshops gepubliceerd in het MKB magazine. Dit jaar stond er een merkworkshop gepland voor marketingmedewerkers van partners uit de cultuursector. Deze is doorgeschoven naar 2022 i.v.m. de lockdown eind 2021. De merkworkshops met Saxion en Aventus zijn nog niet gepland.



Artikel merkworkshop in MKB magazine

5. Merkworkshop Diepenveen:

Op verzoek van Ondernemersvereniging Diepenveen hebben we een avondworkshop verzorgd waarin we met de ondernemers het profiel en karakter van Diepenveen hebben opgehaald. De resultaten hebben we voor hen samengevat in een Diepenveen brandsheet. Vanuit deze rol hebben we ook input geleverd voor de dorpsvisie van Diepenveen. Een tweede workshop waarin een marketingstrategie wordt ontwikkeld was gepland, maar is uitgesteld door de lockdown.



6. **Inspiratieartikelen:** Om het merk te laden en de zichtbaarheid van het Merk Deventer te vergoten lichten we elke week in het Deventer Nieuws een bedrijf/organisatie of persoon uit die vormgeeft aan de merkwaarden van Deventer. Deze artikelen zijn in Q1 geëvalueerd en doorontwikkeld naar een vaste inDeventer rubriek op de website ondernemen-indeventer.info en op het inDeventer LinkedIn kanaal. De portretfoto's zijn geprofessionaliseerd door inhuur van een fotograaf, waardoor ook hierin een vaste lijn en uitstraling zijn aangebracht.

Inspiratieartikel in het Deventer Nieuws



7. **Uitbreiding Beeldbank:** Gedurende het jaar 2021 bleek er een grote behoefte te bestaan bij SDBM, Salland Marketing en Deventer Marketing voor een update van de beeldbank van Deventer. Met een financiële bijdrage van SDBM heeft Deventer Marketing het beeldbestand van de binnenstad een flinke upgrade gegeven door twee verschillende fotoshoots te organiseren met ruim 40 Deventer inwoners als modellen. Daarbij hebben we zoveel mogelijk rekening gehouden met inclusiviteit. In 2022 volgt nog een fotoshoot om het fotobestand voor de binnenstad compleet te maken.

In samenwerking met Salland Marketing heeft er een uitgebreide fotoshoot plaatsgevonden op meerdere locaties binnen de Gemeente Deventer. Dit heeft een uitgebreid fotobestand opgeleverd voor het buitengebied.

Ook hebben we, vooruitlopend op de opdracht in het domein Wonen, een uitgebreide foto-opdracht laten doen om de wijken en dorpen van Deventer in beeld te brengen.

De gemaakte beelden worden gebruikt in zowel offline- en online communicatiemiddelen, richting pers en media en vormen gezamenlijk een beeldbank van Deventer waar een ieder gebruik van kan maken.

In 2022 volgt nog een flinke uitbreiding van deze beeldbank voor de domeinen wonen, ondernemen, werken en studeren.

8. **Regionale marketingpositionering:** In 2021 zijn er verkennende gesprekken gevoerd met wethouders Thomas Walder en Frits Rorink over de regionale profilering van Deventer i.r.t. de Cleantech Regio en omliggende gebieden om op te halen waar Deventer zich wil onderscheiden. Ook is er later in het jaar een gesprek gevoerd met de directeur en marketingcommunicatiemedewerkers van Cleantech, samen met de directeur van Apeldoorn Marketing. De organisatie worstelt met de positionering en profilering van de regio. Vanuit onze gebiedsmarketingkennis hebben we geadviseerd en aangegeven dat we graag met hen en met Apeldoorn Marketing het regio profiel van Cleantech verder uitwerken en in kaart brengen hoe Apeldoorn en Deventer (en Zutphen) complementair aan elkaar zijn.



9. **Citydressing:** Er zijn verkennende gesprekken gevoerd met de gemeente over structurele mogelijkheden qua citydressing. De huidige uitingen van de stadsagenda op de JC Decaux borden die dEVENTER normaliter coördineert zijn in samenwerking on brand gemaakt.

Als onderdeel van de zomercampagne zijn additioneel banieren ingezet, waarbij gebruik is gemaakt van basis materiaal uit het Deventer 1250 project. Ook is er een activatiebeeld voor inwoners tijdens de lockdown getoond, om hen enthousiast te maken over hun eigen stad (zie afbeelding).



10. **Deventer**

Citydressing: 'Wat is het hier toch mooi hè'

promotieprijs: In januari is de Deventer promotieprijs tijdens de lockdown thuis uitgereikt aan binnenstadsmanager Peter Brouwer. Ook is er een speciale promotieprijs uitgereikt aan het dorp Bathmen. Omdat de prijs dit jaar niet live tijdens de nieuwjaarsborrel van de gemeente kon plaatsvinden, zijn van de beide uitreikingen korte video's gemaakt die verspreid zijn via de inDeventer kanalen. Bekijk de video [hier](#).

11. **Stadstroubadour:** Verkennende gesprekken gevoerd met de stadstroubadour over onderwerpen en de aansluiting tussen zijn liedjes en onze inspiratieartikelen. Daarbij hebben de liedjes van de stadstroubadour een vaste rubriek gekregen op de vrijetijdswaarsite deventer.info en is in de video's van de liedjes de inDeventer animatie toegevoegd om aan te geven dat ze bij de plek Deventer horen.



Inspiratiepagina Stadstroubadour op deventer.info



*Winnaar promotieprijs 2021
Binnenstad manager Peter Brouwer*

Welke resultaten leverde dat op?

Domein	Beoogde prestatie over 2021 in het jaarplan	Resultaten 2021
A. Merk-activatie:	<p>Kwalitatief: Alle projecten en uitingen DM on brand Beeldbank op orde Q3 Regionaal marketingpositionering klaar Q3</p> <p>Kwantitatief: min. 6 Merkworkshops 10 Stakeholders dragen het merk uit</p>	<p>Alle marketingprojecten en uitingen zijn on brand. De beeldbank is aangevuld, dient nog verder te worden uitgebreid. Regionaal marketingpositionering is niet klaar, dat ligt ook niet binnen ons mandaat, Wel een goede stap voorwaarts gezet in de samenwerking!</p> <p>4 merkworkshops gedaan. Vanwege lockdowns minder dan gepland. Het blijkt in de praktijk moeilijk meetbaar hoeveel stakeholders het merk uitdragen, maar we zien dat stakeholders het omarmen.</p>

B. Informatievoorziening & Gastheerschap

Strategie: *Optimale beleving van bezoekers en bewoners stimuleren door hen gastvrij te ontvangen & informeren in de VVV winkel, en door het aanbieden van stadswandelingen en groepsarrangementen.*

Wat waren we van plan?

<p>1. Exploitatie VVV informatiepunt en winkel:</p> <p>Doorlopend: Aanbieden & distributie van (gratis) informatie over activiteiten en bezienswaardigheden in Deventer en de regio 360 graden rondom Deventer (incl. Hanze en Salland). + Doorverwijzen van de consument naar ondernemers en culturele trekpleisters.</p> <p>Doorlopend: Verkoop van toeristische routes, kaarten en Deventer souvenirs in de VVV winkel en de webwinkel.</p> <p>Doorlopend: Verkoop dagelijkse (gilde)stadswandelingen met gids + kaartverkoop instellingen</p> <p>Doorlopend: Exploitatie kerkzaal Penninckshuis voor concerten en lezingen</p> <p>Project: Herinrichting winkel + Uitstraling winkel 'on brand'. Zowel fysiek als beleving naar buiten toe.</p> <p>Project: Productontwikkeling - nieuwe on brand souvenirproductlijn +(fiets)routes, wandelingen, arrangementen, souvenirs</p> <p>Project: Productontwikkeling nieuwe (fiets)routes, wandelingen, arrangementen, souvenirs</p> <p>Project: Updaten content IZI travel-app, folders en stadswandelingen</p> <p>2. Organisatie & exploitatie stadswandelingen en groepsarrangementen:</p> <p>Doorlopend: Organisatie en verkoop van stadswandelingen en dagtochten voor groepen</p> <p>Project: Inzicht verkrijgen in baten en lasten + sturing op verbeterde kostendekking</p> <p>Project: Toekomstbestendige businesscase voor groepsarrangementen en stadswandelingen</p> <p>Project: Aanbod actiever vermarkten bij Deventer bedrijven + op website</p> <p>3. Project: Verkenning mogelijkheden inrichting congresloket voor zakelijk bezoek</p> <p>4. Doorlopend: Samenwerking VVV NL, Gilde, horeca, winkeliers, culturele instellingen, etc</p>

Wat deden we in 2021?

1. Exploitatie VVV-informatiepunt en winkel

Helaas is de winkel de eerste maanden t/m 28 april, en in de laatste weken van het jaar vanaf 19 december gesloten geweest i.v.m. het corona virus. Maar stil gezeten hebben we zeker niet, de winkel heeft een metamorfose ondergaan, het team is zelf met de kwast aan de slag geweest. Het resultaat mag er zijn.



Daarnaast zijn de webwinkelbestellingen een groot succes sinds 2021, de wandel en fietskaarten, routes, puzzels waren niet aan te slepen. Ook werden veel stadswandelingenboekjes besteld in de

corona periode. Deze hebben we weer bij moeten drukken. De webwinkel hebben we bovendien geüpdate met nieuwe producten en de look en feel afgestemd op de huisstijl van Deventer.

Verder zijn er veel mails beantwoord van toeristen, is het klantentoilet opengesteld, en vragen aan de deur beantwoord. Zo hebben we toch nog veel toeristen kunnen helpen en voorzien van informatie en Deventer producten.

In maart is een stagiaire van het Aventus bij ons komen stage komen lopen, voor het eerst een langere stage. In de VVV werkten we alleen met korte meeloopstages en nu een half jaar stage. Dit is zo goed bevallen dat we doorgaan met stagiaires aannemen voor in de winkel. De stagiaire heeft met name meegedraaid in de winkel, ook heeft ze in samenwerking met geloofsgemeenschap Penninckshuis gewerkt aan de nieuwe vaste expositie die we gaan maken in de kerkzaal, die september/oktober klaar is.

Vanaf mei begon het langzaam op gang te komen met de toeristen en in de zomer was het druk in Deventer. In juni zijn de dagelijkse stadswandelingen met gids van Gilde Deventer weer begonnen, dit kwam langzaam op gang, maar nu zijn het weer volle groepen met de toegestane aantal personen per gids.

In het voorjaar zijn we met Gilde Deventer tot financiële afspraken gekomen om de kosten van onze front office werkzaamheden te vergoeden. Tot 2021 ging de volledige opbrengst van de kaartverkoop naar het Gilde, terwijl de VVV medewerkers veel werk verzetten om de wandelingen mogelijk maken. Op deze manier kunnen we kostendekkend werken.

Verder is de nieuwe ('on brand'!) productlijn passend bij het Merk Deventer en gericht op wat jongere doelgroep van start gegaan. De Deventer tasjes zijn er met nieuwe verfrissende eigen iconen van Deventer. Nieuwe Deventer sokken en herbruikbare, duurzame waterflesjes werden in de tweede helft van het jaar gelanceerd en worden enthousiast ontvangen en veel verkocht.

Daarnaast hebben we een nieuwe IJssel kaart ontwikkeld. Een fietsknooppunten kaart van deze regio 360 graden om Deventer. Falk plan had besloten te stoppen met deze kaart. Vanwege de grote vraag hebben we besloten deze kaart zelf te laten herdrukken met toevoegingen speciaal voor Deventer, autoroute en fietsroutes vanuit Deventer. Deze wordt tevens door andere winkels bij de VVV afgenomen en verkocht.



2. Organisatie & exploitatie stadswandelingen en groepsarrangementen

Het boekingsgedrag van de klant was in 2021 wisselend en vooral gerelateerd aan de actuele besmettingscijfers. De focus lag hele jaar op stadswandelingen en losse activiteiten. Samenwerking met de horeca was zo goed als onmogelijk.

In de periode januari t/m juni zijn er nagenoeg geen boekingen gerealiseerd. Vanaf 26 juni golden er geen beperkingen meer met betrekking tot de maximale groepsgrootte en zijn de arrangementen weer opgestart.

In de periode juli t/m oktober konden er weer meer arrangementen op de website worden gezet en werd er volop geboekt. Reserveringen waren mogelijk, maar door de beperkende maatregelen nog steeds alleen maar voor kleine groepen. Het bleef een continu proces van inspelen op de steeds veranderende situatie.

Wat prettig was om te zien: in 2020 en 2021 zijn we telkens coulant (en gastvrij!) geweest bij annuleringen en hebben geen annuleringskosten gerekend. Een groot deel van deze klanten keert terug om alsnog de boeking te doen.

In november kregen we opnieuw te maken met aangescherpte maatregelen waardoor weer veel boekingen werden geannuleerd of verschoven. De laatste twee maanden van het jaar moesten daardoor veel administratieve afhandelingen worden gedaan waardoor het uitwerken van nieuwe ideeën en het actief vermarkten van het aanbod bij Deventer bedrijven niet is gelukt.

Door de bedrijfsmatige inzichten die in 2020 zijn verkregen hebben we een efficiënter boekingsproces ontwikkeld en is het verdienmodel zodanig aangepast dat we meer kostendekkend zijn gaan werken. Het aanbod op de website is uitgebreid met nieuwe groepsactiviteiten en extra aandacht voor de Duitstalige markt.



3. Opstart Deventer Vergader- en Congresbureau

In het 1^e halfjaar van 2021 zijn in een verkennende fase werkoverleggen gehouden, gesprekken gevoerd met congresbureaus in andere steden en een stakeholdersbijeenkomst georganiseerd. Ook is een plan voor een pilot voor de komende 2,5 jaar geschreven.

In juli is bekend geworden dat vanuit het 4^e Stadsarrangement een subsidie beschikbaar is voor de pilot aan het Deventer Congresbureau.

In het 2^e halfjaar van 2021 waren we in afwachting van de definitieve opdracht van de gemeente voor een pilot van 2,5 jaar. Er zijn diverse overleggen geweest met o.a. gemeente en stakeholders en er is een actieplan gemaakt. Achter de schermen werd alles ingericht om zo snel mogelijk van start te kunnen gaan. Na de toezegging eind december zijn direct de eerste stappen gezet voor deelname aan de EventSummit 2022.

Welke resultaten leverde dat op?

Domein	Beoogde prestatie over 2021 in het jaarplan	Resultaten 2021
B. Informatievoorziening & Gastheerschap:	<p>Kwalitatief: Inzicht & sturing in marges op diverse producten Inkomsten verhogen ter dekking van kosten Winkel en webwinkel 'on brand' Nieuwe souvenirproductlijn in winkel Q2 Bekendheid vergroten bij bedrijfsleven</p> <p>Kwantitatief:</p>	<p>Kwalitatief: Volgt in 2022. Inkomsten lopen in maanden dat we open waren goed. Nieuwe 'on brand' souvenirs gelanceerd.</p> <p>Nog niet op ingezet. Wel grote cadeaupakketbestellingen gehad!</p> <p>Kwantitatief:</p>

	<p>VVV bezoekers: 50.000 Deelnemers individuele Gildestadswandelingen: 4.000</p> <p>Deelnemers groepsarrangementen: 500 Deelnemers groeps-stadswandelingen: 2.500</p>	<p>Totaal 2021: 56.062 (waarvan 4,5 maanden gesloten/covid) 2 e helft 2021 = 46.486 (juli-dec) Ter vergelijking: in 2020 44.269 bezoekers</p> <p>Gildewandelingen: Totaal 2021 (juni-dec): 3944 x Ter vergelijking: in 2020: 3555x 2020: 2,5 maand gesloten geweest 2021: 4,5 maand gesloten geweest</p> <p>Kerkzaal: Begin juli Deventer op Stelten optredens Augustus begonnen met restauratie van de kerk Optredens in kerk 2021: 21-10 22-10 13-11 26-11 Koor oefenen 4 avonden in nov/dec Kerkzaal verhuurd aan Deventer verhaal</p> <p>Gerealiseerd 2021: 419 Gerealiseerd 2021: 3.625 Ter vergelijking: in 2020 in totaal 2407</p>
<p>Corona-impact: De VVV winkel is in totaal 4,5 maanden dicht geweest. De afdeling Groepsarrangementen heeft 8 maanden nagenoeg geen boekingen kunnen doen vanwege de coronamaatregelen, en in de andere maanden waren er beperkingen in groepsgrootte. Hoewel vooraf inschatten lastig was, is in het jaarplan al rekening gehouden met eventuele sluiting door coronamaatregelen. De VVV winkel heeft 6.000 meer bezoekers ontvangen dan vooraf ingeschat, en er zijn 400 meer individuele rondleidingen dan in 2020 gerealiseerd. De afdeling groepsarrangementen hebben ruim 1.000 meer deelnemers in groepen rondgeleid in Deventer.</p>		

C. Marketing Vrijtijdseconomie

Strategie: *Deventer duurzaam in de markt zetten als aantrekkelijke plek voor een dagbezoek of verblijfsbezoek door met online & offline marketing Deventer onder de aandacht te brengen van diverse doelgroepen.*

Wat waren we van plan?

1. Online marketing:
Doorlopend: Content maken & managen social media (FB en Insta) en
Doorlopend: Content maken en actualiseren website Deventer.info
Doorlopend: activiteiten-, evenementen- en UITagenda verzamelen en uitdragen
(online + offline huis-aan-huisbladen) Overleg met dEVENTer over JC Decaux evenementenagenda
Project: Doorontwikkelen website deventer.info. Toevoegen: routemodule, content uitbreiden.
Project: social mediastrategie en contentstrategie ontwikkelen
Project: consumentennieuwsbrief vernieuwen / on brand maken
2. Campages en Persbewerking
Project: Ondersteuning campagnes van SDBM: Valentijns campagne, Leuk je weer te zien campagne
Project: Hotelcampagne in opdracht van de Hotelsector
Project: Voorjaars/zomercampagne (gezamenlijke integraal plan van DM, SDBM, dEVENTer)
Project: Wintercampagne Omarm Deventer (gezamenlijke campagne van DM & SDBM)
Doorlopend: Deelname en actieve samenwerking met Hanzesteden Marketing en Salland Marketing
Doorlopend: Persbewerking - journalisten en influencers aantrekken en faciliteren
Project: Complete perslijst samenstellen (lokaal, regionaal, landelijk, vakmedia, bloggers)
Project: 1 bloggers/persreis in de zomer
3. Collectieve marketingprojecten
Project: bijdrage in promotie van Start cultureel seizoen + Start studiejaar
Project: 100 jaar station (vanuit 2020)
Project: erfgoed & marketing verhaal i.s.m. Deventer Verhaal, dEVENTer en NV Bergkwartier
Project: voorbereidingen Hanzejaar 2023
Project: marketingcommunicatie restauratie kerkzaal Penninckshuis (i.s.m. NV Bergkwartier)
4. Netwerkrol vrijtijdseconomie
Structurele samenwerking & afstemming met: Hoteloverleg, SDBM, gemeente EZ- toerisme, etc.
Project: Herinitiëren structureel cultuurmarketingoverleg culturele instellingen (DOC)

Wat deden we in 2021?

Onze activiteiten binnen het domein Vrijtijdseconomie zijn in 2021 sterk beïnvloed door COVID-19. Waar we normaal Deventer promoten en mensen oproepen om Deventer te bezoeken, lag de focus in het begin en aan het eind van het jaar vooral op het aangeven welke activiteiten in relatie tot Deventer wél mogelijk waren binnen de vele onmogelijkheden. Omdat de maatregelen in 2021 veelvuldig werden gewijzigd, moesten wij flexibel zijn en de boodschap in onze middelen ook constant wijzigen.

1. Online Marketing

Content: Doorlopend zijn wij op zoek naar content om uit te dragen via de diverse social media kanalen en de website deventer.info. Begin van het jaar stond de content met name in relatie tot een 'online' kennismaking met Deventer. Vanaf mei stond de communicatie weer meer in het teken van de mogelijkheden buiten de eigen voorkeur. Aan het einde van het jaar werd de communicatie wederom aangepast naar een online kennismaking en met name het laten bezorgen van eten, boodschappen en luxe goederen door lokale ondernemers.

Doorontwikkeling website: In 2021 hebben we gewerkt aan meerdere onderdelen binnen de site deventer.info. We hebben meer content opgenomen over de regio (zie www.deventer.info/regio) en over specifieke activiteiten in het buitengebied om stad en platteland aan elkaar te koppelen, bijv. middels mountainbiken (www.deventer.info/wandelen-fietsen/mountainbiken-in-deventer/). Daarnaast

zijn de routes op de website flink uitgebreid, hier wordt in 2022 ook nog aan gewerkt (www.deventer.info/routes).

Nieuwbrief en webwinkel: De consumenten nieuwsbrief en webwinkel (www.deventerwebwinkel.nl) zijn beiden vernieuwd en 'on brand' gemaakt.

Resultaten online marketing

Het aantal volgers en de engagement (reacties en likes) via de social mediakanalen van Deventer Marketing is in 2021 sterk toegenomen:

- Facebook +250 volgers
- Instagram +1000 volgers
- LinkedIn InDeventer +1300 volgers
- LinkedIn Deventer Marketing + 800 volgers

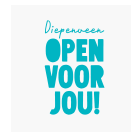
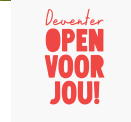
Deze exponentiële groei is mede te danken aan de diverse campagnes die hebben plaatsgevonden.

Het aantal bezoekers van de website deventer.info bleef in 2021 steken op 310.000. Dit was een afname van 17,8% ten opzichte van 2020 en een afname van 46% ten opzichte van het webbezoek in 2019. De afname is uitsluitend toe te schrijven aan COVID-19. De sterke afname in het aantal bezoekers was direct zichtbaar vanaf maart 2020. Opvallend is een toename in de tijd die men op de website spendeert en het aantal pagina's dat men bezoekt.

2. Campagnes en persbewerking

Campagnes: In 2021 hebben we enkele fantastische campagnes neergezet.

- Tweemaal de Wintercampagne 'Omarm De Winter' in samenwerking met SDBM. Ondanks de lockdown aan het begin en aan het eind van het jaar 2021 hebben wij Deventer breed op de online kaart kunnen zetten tijdens deze campagne van nov. 2020 t/m jan 2021 en van november 2021 t/m januari 2022.
- Ondersteuning tijdens Valentijncampagne en campagne 'Leuk je weer te zien' van SDBM.
- Hotelcampagne 'Wakker worden ...inDeventer!' in samenwerking met Hoteloverleg Deventer. De hotels hadden sterk de behoefte om Deventer weer 'top of mind' te maken bij potentiële bezoekers na een lange periode van stilte. De online campagne was met name gericht op het zuiden en westen van Nederland.
- De zomercampagne van juni t/m september heeft in 2021 een extra grote zichtbaarheid in de stad d.m.v. banieren aan lantaarnpalen, beachflags, strandstoelen, bierviltjes, zonnebrillen en een uitgebreide activiteitenkrant. Daarnaast loopt de campagne ook uitgebreid online via diverse kanalen. Mede via het Coronafonds van de Gemeente Deventer hebben Deventer Marketing en SDBM een extra uitgebreide campagne neer kunnen zetten en is de zichtbaarheid groot. We hebben stevig ingezet op het betrekken van de kernen. De campagne was ook zichtbaar in Colmschate, Bathmen, Diepenveen, Schalkhaar en Lettele.
- Kleinschalige cultuurcampagne in samenwerking met de culturele instellingen in Deventer. De start van het cultureel seizoen werd middels deze campagne onder de aandacht gebracht.



Zomercampagne 2021

Persbewerking en persreizen

Na een lange periode zonder persreizen hebben wij in 2021 weer enkele mooie persreizen mogen organiseren, o.a. voor Lonely Planet, Deutsche Presse Agentür (DPA), Fränkische Nachrichten, Travel Rumors, Bas Smit en Nicolet van Dam van 'Nederland Heeft Alles' en Reisreporter.be. Daarnaast hebben er opnamen plaatsgevonden voor het EO-programma 'Adieu God' met Özcan Akyol en opnamen van het programma 'Hier zijn de van Rossem's' welke in 2022 worden uitgezonden. Ook staat Deventer uitgebreid genoemd in het boek 'Bucketlist Eropuit in Nederland' (2021) naar aanleiding van een al eerder georganiseerde persreis voor 'Bijzonder Plekje'.

Perslijst: De eerste aanzet voor een perslijst is gezet. Uitbreiding is de volgende opgave.



Deventer in tijdschrift Libelle



Deventer in de Telegraaf

Een greep uit de online publicaties:

Holland.com

https://www.holland.com/be_nl/toerisme/bestemmingen/provincies/overijssel/deventer-10.htm

Reisdoc.nl januari 2021

<https://www.reisdoc.nl/wat-te-doen-in-deventer/>

Barts Boekje Maart 2021

<https://www.bartsboekje.com/hotel-finch-the-lemon-tree/>

SPOOR Magazine online coupons Maart 2021

<https://spoormagazine.ns.nl/maart-2021/coupons/>

Urlaub Guru (Duitsland) juli 2021

<https://www.urlaubsguru.de/reisemagazin/hansestaedte-holland/>

Secret Escapes (Duitsland) Juli 2021

<http://m-stg.secretescapes.com.s3-website-eu-west-1.amazonaws.com/de/2021/niederlande/hansestaedte/>

Holistik Juli 2021

<https://holistik.nl/hotspots-deventer/>

Magazine Hollands Glorie (pagina 14 t/m 23) augustus 2021

https://issuu.com/credits_media/docs/hg2021_4_ipad

3. Collectieve marketingprojecten

100 Jaar Station Deventer: Helaas is dit event geheel komen te vervallen in 2020. SIED en de NS gaan onderzoeken of doorgang in 2021 wenselijk is. Deventer Marketing zal dan niet de organiserende rol op zich nemen, maar wel ondersteuning bieden in de marketing.

Erfgoed & Marketingverhaal i.s.m. Deventer Verhaal, dEVENTer en NV Bergkwartier: een eerste verkenning heeft plaatsgevonden. Naast dit traject loopt ook het 'Tino's' project op het gebied van erfgoed. Hierbij zal er een mini-experience worden neergezet in Deventer als een soort mini-museumbezoek in de stad. Dit is momenteel in ontwikkeling. Deventer Marketing vervult hierbij een ondersteunende rol.

4. Netwerkrol vrijetijdseconomie

Gedurende het hele jaar vindt intensieve samenwerking en afstemming op gebied van vrijetijdseconomie plaats met o.a.:

- SDBM
- Hanzesteden Marketing
- Salland Marketing
- Gemeente Deventer (Steven Meijerhof en Eva Niens)
- Hoteloverleg Deventer
- Marketingoverleg Culturele instellingen Deventer
- En binnenkort: Koninklijke Horeca Nederland (KHN)

Met Gemeente Deventer is in 2021 mee gewerkt aan het nieuwe Actieprogramma Vrijetijdseconomie, dat eind 2021 is vastgesteld. Achter de schermen hebben we samen met Gemeente Deventer de opstart van het Netwerk Toerisme & Vrijetijdseconomie Deventer voorbereid.

Welke resultaten leverde dat op?

Domein	Beoogde prestatie over 2021 in het jaarplan	Resultaten 2021
C. Marketing Vrijtijds-economie:	<u>Kwalitatief:</u> Social media- & contentstrategie af - Q3 Doorontwikkeling deventer.info klaar - Q4 Complete perslijst klaar - Q4 <u>Kwantitatief:</u> 300.000 Websitebezoekers deventer.info + 2.000 volgers op instagram + 1.000 volgers op Facebook 15 Publicaties n.a.v. persreizen	<u>Kwalitatief:</u> Nog niet af. Mede door 'ad hoc/ waan van de dag' prio's Veel doorontwikkeld en uitgebreid. (zie tekst) Perslijst is op orde. Wens is: verdere uitbreiding. <u>Kwantitatief:</u> 310.000 Websitebezoekers deventer.info +1000 volgers op Instagram +250 volgers op Facebook Opvallend: toename in de tijd die men op de website spendeert en het aantal pagina's dat men bezoekt. 11 x print 22 tv of online
Corona-impact: Het aantal bezoekers van de website deventer.info bleef in 2021 steken op 310.000. Dit was een afname van 17,8% ten opzichte van 2020 en een afname van 46% ten opzichte van het webbezoek in 2019. De afname is uitsluitend toe te schrijven aan COVID-19. De sterke afname in het aantal bezoekers was direct zichtbaar vanaf maart 2020. Ondanks corona hebben we veel persaandacht weten te genereren. Dat levert 'awareness' op en vertaalt zich vaak op langere termijn door in bezoek.		

D. Marketing Wonen

Strategie: *Deventer in de markt zetten als aantrekkelijke woonplaats, door het merk te activeren en de woonsector in Deventer te stimuleren/ faciliteren om hun eigen communicatie over Deventer te laten passen bij het merk Deventer.*

Wat waren we van plan?

1. Doorlopend: Ontwikkelingen woningmarkt en regionale woonvisie Deventer volgen
2. Doorlopend: Netwerk opbouwen met beleidsmedewerkers, makelaars, woningbouw, woonplatform
3. Project: Doelgroep Wonen in kaart brengen
3. Project: Strategie woonmarketing maken (aansluitend op regionale woonvisie)
4. Project: Profielen maken van woongebieden
5. Project: Ontwikkelen website wonen-indeventer.info (i.s.m. makelaars en ontwikkelaars)

Wat deden we in 2021?

Er heeft een uitgebreide verkenning plaatsgevonden op het gebied van Wonen. De Woonvisie (2018), het Bidbook (2020), de Woningbouwambitie voor Deventer 2021 en de Regionale Woonagenda West-Overijssel (2021) zijn doorgenomen en ontwikkelingen worden gevolgd.

De Marketingstrategie Wonen ...inDeventer! is geschreven en naar de Gemeente Deventer verzonden. Daarin wordt ingezet op het aantrekkelijk vindbaar maken van Deventer als gemeente om te wonen of te investeren in woningbouw. Dat doen we door de website wonen-indeventer.nl te ontwikkelen waarop Deventer gepresenteerd wordt, in aansluiting op de platforms ondernemen-indeventer.nl, werken-indeventer.nl en studeren-indeventer.nl.

In 2021 is bovendien een start gemaakt met het samenstellen van een beeldbank van de verschillende stadswijken in Deventer, als basis voor de website.

In 2022 wordt een start gemaakt met het bepalen van de exacte doelgroep, de profielen van de diverse woongebieden en de bouw van het basis-platform.

Welke resultaten leverde dat op?

Domein	Beoogde prestatie over 2021 in het jaarplan	Resultaten 2021
D. Marketing Bewoners:	Kwalitatief: Verdiept in woonmarkt en visie - Q1 Doelgroep Wonen in kaart - Q2 Strategie woonmarketing af - Q3 Website wonen-indeventer.info af - Q4	De strategie is af en ligt bij Gemeente Deventer. In 2021 is nog niet gestart met de bouw van de website omdat bij Gemeente Deventer eerst een besluit genomen moet worden. Vooruitlopend daarop zijn we alvast gestart met de fotografie en verkennende fase.

E. Marketing Bedrijven & Talent

Strategie: *Deventer in de markt zetten als aantrekkelijke plek om te ondernemen, werken en studeren, door 1) marketing in te zetten in samenwerking met Deventer bedrijven, netwerkorganisaties, onderwijsinstellingen en bedrijven, 2) hen te verbinden en 3) hen te stimuleren/faciliteren om in hun eigen communicatie en bedrijfsvoering op te treden als ambassadeur van Deventer (in binnen- en buitenland).*

Een belangrijke focus binnen onze marketingactiviteiten is het positioneren van Deventer als aantrekkelijke stad voor talent en bedrijven. Deze focus sluit aan op de economische ambities van Gemeente Deventer, de projecten van het Deventer Economisch Perspectief, de Human Capital Agenda en de ambities van Deventer als groeiende woongemeente voor de creatieve stedeling. De citymarketing gericht op de doelgroepen talent en bedrijven is hard nodig om die ambities te bewerkstelligen.

Wat waren we van plan?

Activiteiten in 2021:

1. **Doorlopend:** Bedrijven, accountmanagers, handelsmissies e.d. faciliteren met merktoolkit.
2. **Strategie:**
 - Project: Aangescherpt economisch profiel formuleren i.s.m. DEP en gemeente.
 - Project: Onderzoek talentmarketing (afstudeerder Saxion) + daarna Talentstrategie verdiepen.
 - Project: Verkennen benadering middelbare scholieren, via jongerenwerkers.
 - Project: Social mediastrategie en contentstrategie ontwikkelen.
3. **Online marketing:**
 - Doorlopend: content maken & managen websites en social mediakanalen bedrijven & talent.
 - Project: Livegang + content uitbreiding ondernemen-indeventer.info (i.s.m. Ondernemershuis).
 - Project: Connectie/integratie met businessindeventer.nl o.a. meertaligheid! (i.s.m. EZ gem. Dev.).
 - Project: Ontwikkelen werken-indeventer.info (i.s.m. Ondernemershuis).
 - Project: Ontwikkelen leren-indeventer.info (i.s.m. Saxion, Aventus, human capital: gemeente, DEP).
 - Project: Afspraken rondom open data concretiseren.
 - Project: Opstart Instagramaccount Deventer Studentenstad, gevoed door studenten.
4. **Campagnes en persbewerking**
 - Project: Verkennen mogelijkheden persbewerking / vakbladen voor bedrijven & talent.
 - Project: Campagne voor ambassadeurschap bedrijven.
5. **Collectieve projecten:**
 - Project Deventer Studentenstad: laaghangend fruit + bijdragen aan opzet beleidsprogramma.
6. **Netwerkrol:**
 - Doorlopend: Talentmarketingcommunity (bundeling organisaties & initiatieven gericht op jongeren).
 - Doorlopend: Op marketingvlak ondersteunen van DEP-projecten.
 - Doorlopend: Actieve deelname marketingteam Stads-campus de Kien m.b.t. gebiedspositionering.
 - Doorlopend: Samenwerking met strategische partners: Ondernemershuis, MKB, Export, Saxion, Aventus DEV&TER Jong, BWH, etc.

Wat deden we in 2021?

1. Merktoolkit

Samenwerking met accountmanagement van Gemeente Deventer, MKB Deventer, Bedrijvenparkmanagement en Ondernemershuis verstevigd en verkennende gesprekken gevoerd over faciliteren handelsmissies met merktoolkit.

2. Strategie

Aanscherping economisch profiel gestimuleerd. Verwachte focus vanuit Human Capital agenda en DEP op sectoren ICT/Techniek/Zorg/Maakindustrie.

In Q1/Q2 heeft een afstudeer stagiair onderzoek uitgevoerd omtrent talentmarketing. Ook heeft onze vrijwillige jongerenambassadeur onderzoek gedaan naar wat jonge doelgroepen (scholieren, studenten, young professionals) willen zien op social media. Deze input wordt gebruikt bij het project Studentenstad Online (zie hieronder bij online marketing).

The image displays four social media content cards, numbered 9 through 12, each representing a different theme in Deventer:

- Card 9: Wonen...inDeventer!**
 - Middelbare scholieren**
 - Verhalen bewoners
 - Studenten**
 - Willen verschillende kamers zien
 - Vooral composities en kleuren doen het goed
 - Vinden het leuk hoe iemand leeft
 - Jong professionals**
 - Aanbod en soorten woningen
 - Duurzame- en starterswoningen
 - Diepte foto's
 - Algemeen 'wonen'**
 - Trendy en kleuren (nieuwbouw)
 - Niet alleen maar stil leven
- Card 10: Werken...inDeventer!**
 - Middelbare scholier**
 - Personen in Deventer
 - Gezellige omgeving
 - Doorgroeimogelijkheden
 - Studenten**
 - Personen en verhalen van werken in Deventer
 - Bijbaan / vacatures
 - Jong professional**
 - Verhaal
 - Vacatures
 - Werkplekken
 - Algemeen 'werken'**
 - Mensen (verhalen)
 - Persoonlijk
- Card 11: Leren...inDeventer!**
 - Middelbare scholier**
 - Studeerplekken in de buurt, met sociale contact, scholier
 - Leerplekken in beeld brengen
 - Motto:**
 - 'Leren mag gezellig zijn'
 - Jong professional**
 - Ontwikkelmogelijkheden
 - Werk- en leerplekken
 - Student**
 - Studeerplekken in de buurt
 - Bieb, Saxion, Aventus ervaringen
- Card 12: Vrije tijd...inDeventer!**
 - Vrije tijd...inDeventer!**
 - Evenementen, horeca / uitgaan, winkelen, natuur
 - Poëzie foto test geen succes
 - Gebouw beter gescoord dan poster
 - Personen (sfeer, gezelligheid)

Impressie uitkomsten onderzoek 'Wat willen jonge mensen zien op social media?'

Daarnaast zijn er verkennende gesprekken gevoerd met Etty Hillesum over gastcolleges i.r.t. middelbare scholieren betrekken en eerste samenwerking gelegd met Talenthouse van Raster. Voor de social media strategie is in Q3/Q4 kennis ingewonnen bij specialisten voordat de strategie verder wordt uitgewerkt.

3. Online marketing

In 2021 hebben we een content samenwerking opgestart met MKB & Ondernemershuis voor het delen van verhalen van ondernemers, bedrijven en werknemers. Dat doen we bijvoorbeeld op het [Linkedinkanaal inDeventer](#) dat we in 2020 zijn gestart voor de economische profilering van Deventer. Daarop plaatsen we één a twee keer per week content. Het aantal volgers is in 2021 verdubbeld t.o.v. 2020 (+1200). Deze LinkedInpagina levert veel verkeer op richting de website ondernemen-indeventer.nl die we in het eerste kwartaal van 2021 gelanceerd hebben. Vooral de nieuwsitems worden veel bekeken op de site. De nieuwsitems bestaan vooral uit door onszelf gecreëerde content: onze eigen merkartikelen (die ook in Deventer Nieuws worden geplaatst) en links naar nieuwsitems over de economie van Deventer.

In Q1/Q2 zijn verkennende gesprekken gevoerd met accountmanagement van Gemeente Deventer over hoe businessindeventer.com in ondernemer-indeventer.nl geïntegreerd kan worden. Ook zijn er verkennende gesprekken gevoerd met parkmanagement en het DEP project toekomstbestendige bedrijventerreinen over integratie van beide websites met de inDeventer koepsite. In het laatste

kwartaal van 2021 is hiervoor een plan uitgewerkt en de realisatie vindt plaats in het eerste half jaar van 2022.

Daarnaast hebben we gewerkt aan de website werken-indeventer.nl als onderdeel van het grotere platform. De sitemap daarvoor hebben we aangepast voor betere aansluiting met de website vindwerk.nl (i.s.m. ondernemershuis). De planning was om deze website live te laten gaan in het tweede half jaar van 2021. Dit is echter niet gelukt omdat de projectmanager andere taken binnen de organisatie heeft uitgevoerd (i.v.m. gedeeltelijke afwezigheid van directie).

Er lopen verkennende gesprekken gevoerd met STIPP en Ondernemershuis over hoe we op dit online platform omgaan met open data. Verder wordt er van onze kanalen en websites data verzameld en bijgehouden.

Let's Go! ...inDeventer!

In 2021 hebben we een onderzoekje gedaan naar- en gebrainstormd over een goede naam voor een studentenplatform en bijbehorende social media kanalen. De uitkomst is: 'LetsGo ..inDeventer!'. In de tweede helft van het jaar is het plan verder uitgewerkt en is het merk 'Let's Go!' ontworpen, als onderdeel van het merk Deventer.

In 2022 wordt dit merk verder uitgerold. Studenten gaan content maken en de social media beheren. De website studeren-indeventer.nl, onderdeel van het grotere platform, wordt in het Let's Go merk opgemaakt en uitgerold.



Ontwerp voor het Let's Go merk, gericht op studenten en jongeren
Ontwerp Let's GO merk, gericht op studenten

In het tweede half jaar van 2021 is de eerste campagne gericht op de ondernemersdoelgroep ontwikkeld en uitgevoerd. We waren betrokken bij de organisatie en marketing van het evenement 'De week van de ondernemer'. Door aangescherpte coronamaatregelen kon dit evenement helaas niet door gaan. In plaats daarvan hebben we in samenwerking met het Ondernemershuis Deventer, DEP, MKB en de Gemeente Deventer een online campagne 'De Week van de Ondernemer' gecoördineerd en gevoerd op onze kanalen. Deze campagnestijl is ontwikkeld binnen de merkstijl van inDeventer, maar met een eigen kleur en 'smoel' voor de ondernemersdoelgroep. Deze kan de komende jaren weer ingezet worden.



Nog niet gedaan: Verkennen mogelijkheden persbewerking / vakbladen voor bedrijven & talent en verdere uitwerking ambassadeurschap bedrijven. Voor dat laatste zijn wel de eerste verkennende gesprekken gevoerd met Ondernemershuis, Bedrijvenparkmanagement en MKB.

5. Collectieve Projecten

I.s.m. gemeente Deventer, Saxion, Aventus en DEP het project Deventer Studentenstad opgestart en projectplan geschreven. Het doel is om meer studenten aan Deventer te binden door hen te faciliteren en aan te moedigen zelf activiteiten te organiseren. Het project is opgestart in Q3/Q4. Één van de projectgroepen is 'Actief online', deze wordt gecoördineerd en begeleid door Deventer Marketing i.r.t. Instagram account. Dit hebben we gekoppeld aan het nieuwe jongerenmerk Let's Go in Deventer.

6. Netwerkrol doorlopend

De netwerkrol vanuit marketingexpertise vervullen we doorlopend. Zo hebben we onder andere gedaan: ondersteuning van DEP partners op marketingvlak, actieve bijdrage KIEN positionering vanuit werkgroep branding & events, als expert bijdrage geleverd aan de KIEN bootcamp en als expert aangezeten in studentproject rondom branding.

Voor een goede verbinding met onze vaste samenwerkingspartners en zichtbaarheid van Deventer Marketing werkt onze Brandmanager & Marketeer Bedrijven & Talent Claire elke woensdag op de Gasfabriek.

Welke resultaten leverde dat op?

Domein	Beoogde prestatie over 2021 in het jaarplan	Resultaten 2021
E. Marketing Bedrijven & Talent:	<p><u>Kwalitatief:</u> Realisatie sociaal kanaal voor jongeren</p> <p>Websites platform -indeventer.nl live: - Ondernemen: januari - Werken: Q1 - Leren: Q3 - Wonen: Q4</p> <p>Inzet van jongeren bij marketing</p> <p><u>Kwantitatief:</u> Bereik vergroten linkedinkanaal naar: 1600 volgers</p>	<p><u>Kwalitatief:</u> De website ondernemen-indeventer.nl is het eerste kwartaal live gegaan. Alle andere projecten zijn opgestart, maar niet in 2021 afgerond. In de praktijk zagen we dat projecten langer duren dan van te voren ingeschat omdat veel stakeholders betrokken zijn. Daardoor duren processen vaak wat langer, maar worden resultaten uiteindelijk sterker.</p> <p>+1200 volgers LinkedIn InDeventer. Naar 2400 volgers.</p>

F. Duurzame Citymarketingorganisatie

Strategie: *Marketing van Deventer duurzaam organiseren door het voeren van een efficiënte en zichtbare organisatie die slim samenwerkt met Deventer organisaties en strategisch partner is op het gebied van collectieve marketing.*

Binnen deze strategie gaat het om:

- Verbindende rol
- Doelgericht te werk gaan
- Resultaatgericht: meten wat we bereiken
- Zichtbaar zijn: laten zien wat we doen
- Relevant zijn: gewaardeerde kennispartner op (city)marketinggebied
- Cofinanciering genereren.

Wat waren we van plan?

1. Zichtbare en relevante citymarketingorganisatie:
Doorlopend: Strategische samenwerking met organisaties vanuit marketingexpertiserol
Doorlopend: Zichtbare, verbindende rol in netwerken + gesprekspartner ontwikkelingen in Deventer

Doorlopend: Afstemming gemeente rond citymarketing (werkgroep met Eric, Inez, Saskia)
Doorlopend: Op de hoogte van- en in contact met Gemeenteraad Deventer + Provincie Deventer
Doorlopend: Aansluiten landelijke netwerken city- en destinationmarketing t.b.v. markt- en vakkennis
Project: Deelname aan Nationale Citymarketing Award + vertellen corporate verhaal in vakblad
Project: Monitoren & delen resultaten + marktonderzoek in kennisbank
2. Duurzame, gezonde organisatie & werkgever:
Project: Professionalisering: financiële administratie, BTW advies, juridische check algemene voorwaarden, sharepoint op orde
Project: Verbetering werkplekken & vergaderruimte. Verbouwing 2e verdieping i.s.m. NV Bergkwartier
Doorlopend: Aantrekken financiering voor collectieve marketing (subsidies, cofinanciering projecten, eigen inkomsten VVV)
Project: Ontwikkelen Partnersysteem voor bijdragen vanuit bedrijfsleven
Teambuilding: Teamvormingssessie + gezamenlijke activiteit
3. Corporate communicatie:
Doorlopend: Corporate communicatie t.b.v. zichtbaarheid: website + LinkedIn Deventer Marketing
Project: Corporate communicatie: netwerkevenement Deventer Marketing (live of online)

Wat deden we in 2021?

1. Zichtbare en relevante citymarketingorganisatie:

We werken hard aan de zichtbaarheid van onze activiteiten en medewerkers. In de lockdown periodes is dat lastiger gebleken. Na de lockdown komen de face to face afspraken weer op gang en ook de eerste bijeenkomsten worden weer georganiseerd. Het informele contact dat daar vaak plaatsvindt is belangrijk voor onze netwerkrol in de stad. Ook hebben we na de lockdown bewust persoonlijk contact gezocht met ondernemers door af en toe gewoon even binnen te lopen. Niet alleen in de binnenstad, ook in de kernen is geïnvesteerd in contact met de ondernemersverenigingen. Dat wordt enorm welkom ontvangen.

Ook zijn we dit jaar gestart om meerdere 'gezichten' van Deventer Marketing op de voorgrond zichtbaar te laten zijn. Zo kennen stakeholders niet alleen de directeur, maar ook de andere medewerkers met elk hun eigen specialisme.

Vlak voor de zomer hebben we een brede groep stakeholders om feedback gevraagd. Het resultaat daarvan is te zien in bijlage 1. In de feedback is te zien dat stakeholders blij zijn met Deventer Marketing en dat onze kennis en bijdragen relevant gevonden worden. Wel maakt de evaluatie duidelijk dat nog niet voor iedereen duidelijk is dat de VVV winkel en VVV Groepsarrangementen onderdeel zijn van Deventer Marketing. Dat communiceren we continue, maar heeft waarschijnlijk tijd nodig.

**Netwerk
Citymarketing
Nederland**



Via landelijke vaknetwerken zoals Netwerk Citymarketing Nederland en Destinatienetwerk Nederland blijven we op de hoogte van ontwikkelingen in de sector en houden we onze kennis op peil. We hebben deelgenomen aan diverse online bijeenkomsten, en hebben ook input geleverd voor de landelijke lobby richting Den Haag voor een ministerie voor toerisme/ vrijetijdseconomie. Dit jaar wilden we ook graag meedingen naar de Nationale Citymarketing Award, maar helaas ging het congres en de prijsuitreiking dit jaar niet door vanwege

corona.

Met Gemeente Deventer hebben we goed contact. Met de afdeling economische zaken vanuit de subsidierol, maar ook op inhoudelijk vlak. Voor onze subsidierelatie hebben we regelmatig ambtelijk en bestuurlijk overleg, en we hebben dit jaar iets vaker ambtelijke afstemming vanwege de onzekere financiële situatie.

Inhoudelijk hebben we met diverse afdelingen en medewerkers van de gemeente contact. Zo hebben we bijvoorbeeld meegewerkt aan het nieuwe Actieprogramma Vrijtijdseconomie, en aan diverse DEP projecten waarbij gemeente ook betrokken is.

Vlak voor de zomervakantie zijn we bij de gemeenteraad langs geweest met een klein zomercampagne cadeautje en een uitnodiging om in het najaar bij ons op bezoek te komen. Dat werd erg welkom ontvangen.



2. Duurzame, gezonde organisatie & werkgever:

Vanwege de coronacrisis begon 2021 net als voorgaand jaar onzeker. De winkel is de eerste maanden dicht geweest en daardoor missen we inkomsten. Dat zorgt ervoor dat we constant alert moeten zijn op uitgaven, en proberen onze inkomsten te vergroten.

Ook in 2021 was nog veel aandacht nodig voor de modernisering van onze organisatie. We zijn overgestapt naar een nieuw boekhoudkantoor en de financiële administratie is volledig opnieuw ingericht. Er wordt nog een laatste hand gelegd aan koppeling met bijvoorbeeld het kassa-systeem van de winkel zodat minder handmatig hoeft worden ingevoerd. Daarnaast is in 2021 achter de schermen gewerkt aan financiële rapportagemodellen om meer 'realtime' grip te krijgen op de inkomsten en uitgaven per afdeling. Hiervoor is een nieuwe kostenplaatsenstructuur ingericht die vanaf 2022 kan worden gehanteerd.

De ontwikkeling van een partnerprogramma voor onze stakeholders hebben we uitgesteld naar 2022.

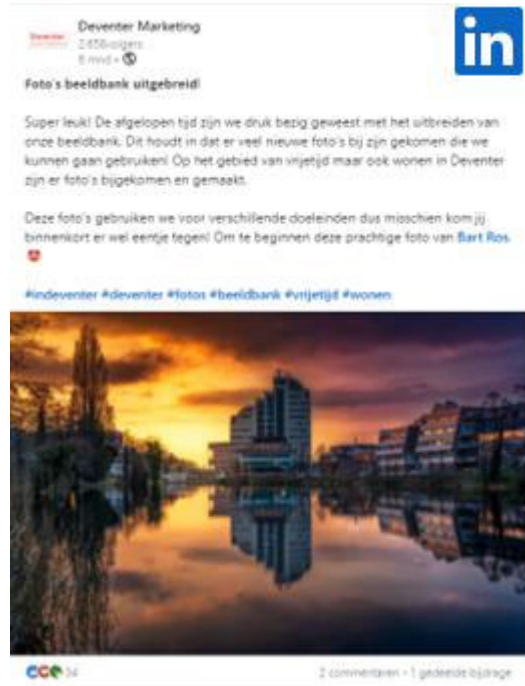
3. Corporate communicatie:

Via onze [Linkedinpagina](#) houden we wekelijks onze stakeholders op de hoogte van wat we doen. We geven ze een kijkje achter de schermen, delen resultaten en laten onze medewerkers zien. Inmiddels heeft de pagina 2600 volgers, dus het bereik in en om Deventer is groot.

De wens is om ook op onze website steeds actuele projecten te plaatsen, maar in de typische waan van de dag van een citymarketingorganisatie komt dat er niet altijd van. Eens in de zoveel tijd plaatsen we een update.

We hebben dit jaar geen partnerevenement georganiseerd vanwege corona. Het plan is om dat in 2022 te doen: één voor een brede groep stakeholders waar we mee samenwerken, en één specifiek voor de vrijetijdssector aan de start van het toeristisch seizoen.

Welke resultaten leverde dat op?



Domein	Beoogde prestatie over 2021 in het jaarplan	Resultaten 2021
F. Duurzame en zichtbare citymarketingorganisatie:	<p><u>Kwalitatief</u> Financieel gezonde organisatie</p> <p>Deventer Marketing en onze activiteiten zijn zichtbaar voor stakeholders.</p> <p>De rol en bijdrage van Deventer Marketing wordt relevant gevonden door stakeholders.</p> <p>Nominatie Nationale Citymarketing Award</p> <p>Samenwerking tenminste met: Gemeente, Provincie, DEP, MKB, Saxion, Aventus, SDBM, dEVENTer, culturele instellingen.</p>	<p><u>Kwalitatief</u> + Ondanks 4,5 maand dicht toch een (klein) positief resultaat. - Geen reserves opgebouwd</p> <p>Zichtbaar via netwerkbijeenkomsten, verschillende gezichten vanuit DM, en online via website en LinkedIn.</p> <p>Corporate LinkedIn DM: 2600 volgers Deventer Marketing corporate website: 264,79 % meer gebruikers t.o.v. 2020 nl. van 1454 naar 5304, waarvan 5267 nieuwe gebruikers. Tijdens een sessie, waarvan het aantal ook met 234,78% gegroeid is, worden meer pagina's weergegeven.</p> <p>De meeste bezoekers weten ons te vinden via de URL, via Google en Social media.</p> <p>Zie feedback stakeholders in de bijlage.</p> <p>Niet doorgestaan i.v.m. corona.</p> <p>Met al deze partijen werken we actief samen. Nog geen directe samenwerking met de provincie.</p>

4. Toelichting Financiën

Financiële situatie 2021

Effecten van coronacrisis

Net als in 2020 was het in 2021 financieel gezien een pittig jaar, vanwege de coronacrisis en de gedeeltelijke sluiting van de afdelingen VVV winkel en VVV Groepsarrangementen. Deze afdelingen genereren normaliter een groot aandeel eigen inkomsten naast de subsidie van Gemeente Deventer. Onze stichting heeft geen commercieel doeleinde, maar deze inkomsten zijn hard nodig om de organisatie- en projectkosten van Deventer Marketing te dekken.

Daarnaast blijft het inschatten van verkoop en inkoop cijfers van de winkel en groepsarrangementen lastig omdat we nog geen 'normaal' jaar gedraaid hebben en omdat de cijfers van de voormalige VVV niet meer vergelijkbaar zijn met de huidige situatie.

Vooraf hadden we heel voorzichtig begroot omdat onzeker was welke invloed de coronacrisis ook dit jaar weer zou hebben. Door de geringe inkomsten was er in de begroting nagenoeg geen marketingbudget beschikbaar (€ 1500). De vaste marketingkosten zijn jaarlijks echter al circa € 35.000,- en het totale marketingbudget (vaste marketingkosten en projecten) zou normaliter circa € 80.000 zijn. Deze krappe begroting betekende dat vooraf niet zeker was of we alle marketingprojecten uit het activiteitenplan konden uitvoeren.

Dit was voor ons reden om in 2021 al in een vroeg stadium met Gemeente Deventer te spreken over de financiën. Afsproken is om voorzichtig te zijn met uitgaven, Gemeente Deventer constant op de hoogte te houden van de financiële situatie en al in een vroeg stadium eventuele tekorten te signaleren.

Deze financiële onzekerheid maakte het gedurende het hele jaar pittig om beslissingen te nemen en we zijn constant voorzichtig geweest met uitgaven. Ondanks dat hebben we de meeste marketingprojecten kunnen uitvoeren, zij het soms in kleinere vorm.

In de jaarrekening is te zien dat ondanks de omstandigheden, met name vanuit de VVV winkel, nog relatief veel eigen inkomsten zijn gegenereerd. Ook is/wordt er cofinanciering gerealiseerd bijvoorbeeld voor de zomercampagne (SDBM, Gemeente Deventer, Provincie Overijssel) en fotografie (SDBM).

Positief resultaat (!)

Deventer Marketing heeft het jaar 2021 afgesloten met een klein positief resultaat van € 23.605,-. De coronacompensatie van Gemeente Deventer van € 19.664,- om het negatieve resultaat van 2020 te dekken heeft daar positief aan bijgedragen (zie bijzondere baten). Anderzijds heeft een juridische kostenpost die te maken had met afkoop van een langdurig contract van de voormalige VVV organisatie (zie bijzondere lasten) negatief effect gehad op het resultaat.

Het **exploitatieresultaat** zonder deze bijzondere baten en lasten (en zonder rentebaten en -lasten) was over 2021: **€ 14.964,-**. Een positief resultaat voor een organisatie waarvan de exploitatieafdelingen 4,5 – 6 maanden gesloten zijn geweest en het hele jaar met beperkingen te maken hebben gehad.

Nieuwe inrichting administratiesysteem

Per 2021 zijn we overgestapt naar boekhoudkantoor Memoriaal Deventer, en de financiële administratie is volledig opnieuw ingericht. Dit maakt het 'realtime' inzicht op inkomsten en uitgaven beter en maakt het mogelijk om bij te sturen. Vanaf 2021 hanteren we een nieuwe grootboekindeling. In 2021 is een kostenplaatstructuur ingericht, waar vanaf 2022 gebruik van wordt gemaakt.

Geen ruimte voor reserve

In de subsidiebeschikking staat dat de Algemene Subsidieverordening van Gemeente Deventer verplicht tot het vormen van een algemene reserve. Specifiek voor onze instelling geldt dat een algemene reserve ter hoogte van 10% van de jaaromzet gevormd dient te worden. Aan deze verplichting kan Deventer Marketing in het jaar 2021 niet voldoen, vanwege bovenstaande situatie(s).

Toelichting op de jaarrekening

Bijgaand bij dit jaarverslag treft u de Jaarrekening 2021 van Stichting Deventer Marketing.

Nieuwe indeling jaarrekening

Door de overstap naar boekhoudkantoor Memoriaal en de nieuwe inrichting van de grootboeken wijkt de jaarrekening t.o.v. de jaarrekening 2020 die opgemaakt is door ons voormalig boekhoudkantoor BW&S. De jaarrekeningen van 2020 en 2021 zijn daardoor op postenniveau soms niet één op één te vergelijken.

Dit geldt ook voor de vergelijking tussen de begroting en de realisatie over 2021 (zie bijvoorbeeld begroting lonen en sociale lasten). De begroting vooraf was in 2021 nog niet ingedeeld volgens dezelfde structuur als de administratie en jaarrekening. Dit is per 2022 wel doorgevoerd.

Ook is op aanraden van Blueline Accountants een andere indeling gehanteerd, die logischer is voor stichtingen zonder winstoogmerk. Deze indeling zal de komende jaren gehanteerd worden waardoor na 2021 vergelijken gemakkelijker is.

Toelichting op specifieke posten

Op een aantal posten in de jaarrekening staat hieronder nog een korte toelichting.

- **Kantoorkosten**

De kantoorkosten zijn in 2021 met name hoger dan in 2020 door de nieuwe inrichting van de administratie, uitbreiding en herindeling van het softwarepakket en de verdere professionalisering en beveiliging van de IT-werkomgeving.

- **Algemene Kosten**

Hierin zit onder andere een kostenpost van € 10.000 voor de accountantscontrole over 2021. Die kostenpost was er in 2020 nog niet.

- **Lonen en salarissen**

De kosten voor lonen en salarissen zijn in 2021 hoger dan in 2020. Dat valt te verklaren door:

- 2020: hadden we 9 maanden salariskosten voor de functie brandmanger, in 2021 12 maanden;
- 2021: was er 1 maand dubbel salaris in de VVV winkel vanwege het inwerken van een nieuwe medewerker door de vertrekkende medewerker (vervroegd pensioen).
- Sinds de zomer 2021 werkt er een oproepkracht op marketing en vergader- en congresbureau voor ca. 8-16 uur per week
- In 2021 zijn er meer stagiairs werkzaam geweest, dus de kosten voor stagevergoedingen zijn t.o.v. 2020 gestegen met ca. + € 2800
- Bedrijfsvoering: per oktober is 4 uur per week geïnvesteerd op een medewerker bedrijfsvoering (functieuitbreiding van een medewerker groepsarrangementen). Kostenstijging is circa € 1300
- Daarnaast nog wat kleine verschillen in thuiswerk-, jubileum-, telefoonvergoeding die in 2021 hoger waren t.o.v. 2020.

- **Ziekengeld**

De directeur had in het tweede helft van het jaar te kampen met de gevolgen van een

herschudding en is daardoor deels afwezig geweest. Via de verzuimverzekering van Nationale Nederlanden is daarvoor een vergoeding ontvangen. Deze vergoeding is onder andere ingezet voor de inhuur van een flexmedewerker op een aantal marketingprojecten.

- **Bijzondere baten en lasten**

De bijzondere baten bestaan uit de coronacompensatie van Gemeente Deventer van € 19.664,- om het negatieve resultaat van 2020 te dekken.

De bijzondere baten bestaan uit de afkoop en juridische kosten van een langdurig contract van de voormalige VVV organisatie met Suurland Outdoor B.V.

- **Vaste activa – investering in bedrijfsgebouwen**

Dit betreft de investering die gedaan is in de kantoorruimte op de zolderverdieping.

- **Marketinginkoop en cofinanciering**

De inkoop van marketingmiddelen op marketingprojecten valt onder 'Inkoop hoog', de cofinancieringsinkomsten op marketingprojecten vallen onder 'Omzet hoog'. Vanaf 2022 zijn de kosten- en inkomstenstromen van de diverse afdelingen beter inzichtelijk doordat er met kostenplaatsen wordt gewerkt. Dan zal in onze verslaglegging ook het financiële inzicht per afdeling zichtbaar gemaakt worden.

Accountantscontrole

Accountantskantoor Blueline Accountants voert de accountantscontrole over 2021 uit. Het resultaat hiervan wordt eind mei 2022 verwacht. Het accountantsrapport dient als input voor de risico inventarisatie en evaluatie, de verdere professionalisering van onze organisatie en de versteviging van de financiële positie van Deventer Marketing. Dit rapport zal als losse bijlage bij de jaarrekening en het activiteitenverslag gevoegd worden.

Bijlage 1. Feedback van partners voor evaluatie Deventer Marketing

Partners	Hoe vind je dat Deventer Marketing het doet als citymarketing organisatie?	Hoe ervaar je de samenwerking met Deventer Marketing?	Wat is jouw (meest) positieve ervaring met Deventer Marketing?	Wat kan er beter?	Ik wil nog graag kwijt
Deventer Verhaal	Het gaat tot zover uitstekend. Deventer is van origine een aantrekkelijke stad met veel historie en cultuur waarbij jullie goed het gevoel weten te raken om (ook) Deventer te bezoeken. Deventer leeft als nooit tevoren heb ik het idee.	Goede samenwerkingspartners. We zijn tevreden met de samenwerking. Klein puntje kritiek; Af en toe zou er meer/actiever geïnformeerd kunnen worden of Deventer Marketing ook een (dominante) rol kan spelen in activiteiten die wij, en wellicht andere partners uit de stad, organiseren. Open Monumentendag, Kelderfest bijvoorbeeld.	Collega's met passie, enthousiasme. Enthousiasmeren van blogs en BN-ers in de stad.	Zie puntje kritiek bij nr. 2 + meer crosspromotie vanuit jullie platformen op social media.	
Bibliotheek Deventer	Hele positieve indruk, jong team, frisse filmpjes, aansprekende toon, benaderbaar. Ze zijn zichtbaar en aansprekend.	We kennen de mensen, kunnen ze benaderen, bereidheid iets voor elkaar te betekenen is er.	Zit vooral op het persoonlijke contact en bijvoorbeeld de bereidheid van Claire om mee te denken met een toekomstsessie voor de Bibliotheek.	Het is voor te stellen dat deskundigheidsontwikkeling van andere marketeers in de stad zou kunnen bijdragen aan versterken van de individuele organisatie en van de stad als geheel.	
Hanzestedenmarketing	Goed! Deventer is ook veel in de spotlights de afgelopen jaren, daarmee zie je ook de interesse voor de stad aanwakken! Er is nu een goede verdeling op gebied van contacten binnen en met gemeente, ondernemers(verenigen), binnenstadsmanager, etc. Daardoor wordt het één geheel en kunnen er meer handen ineen geslagen worden. Samenwerking is op een hoger level getild. Zeer proactieve en professionele houding. Er is veel kennis en kunde. Professionaliteit en campagnes lijken nu veel beter neergezet te worden dan in het verleden. Proactiever qua input. Er is een professionaliteitsslag gemaakt! Maar er is misschien nu ook wel meer geld beschikbaar. Daar hebben we geen inzage in.	We ervaren de samenwerking met Deventer Marketing als zeer prettig en een goede gesprekspartner. Fijn meedenken, goede concrete input tijdens bijv. Raad van Advies.	Qua branding: het is ALTIJD fijn schakelen met Raeven en Annelies met betrekking tot campagnes voor Hanzesteden. En vooral ook het regelwerk rondom persreizen zien wij als zeer fijn, verzorgd en er wordt goed gekeken naar de doelgroep van de betreffende pers. Qua aanbodontwikkeling etc: Heel fijne proactieve input van Carlijn met Hanzejaar en Raad van Advies. Dat maakt dat we als samenwerkingsverband het echt samen doen en samen meerwaarde kunnen leveren! Top!	Dit is tweezijdig: meer laten weten wat er op de planning van Deventer staat (marcom / campagnematig). Daarin kunnen we elkaar volgens mij nog beter vinden. Duidelijk in communicatie naar de ondernemers toe dat bepaalde items (pers / campagne / etc) in samenwerking is met MarketingOost / Hanzesteden Marketing. Jullie zijn voor ons de communicatiebuis naar de ondernemers, is fijn als de ondernemer dat ook weet.	

SDBM & DEP	Deventer marketing is in de afgelopen 2 jaar uitgegroeid tot een belangrijke strategische en uitvoerende partner voor SDBM. Vanuit een gezamenlijke strategie worden de verschillende doelgroepen benaderd. Campagnes worden gezamenlijk opgezet, gefinancierd en uitgevoerd. Ze zijn als organisatie gegroeid van operationeel, dag van vandaag naar strategisch vernieuwend denken en doen en open staan voor de markt.	De samenwerking is bijzonder plezierig, wij vullen elkaar aan en maken gebruik van elkaars kracht.	Campagne proces en realisatie 'Deventer Open Voor Jou'.	Nog vaker met elkaar afstemmen, hierbij kijken we ook ons zelf aan 😊	Samenwerking met het DEP intensiveren, aansluiten bij het economische profilering vraagstuk wat voorligt . Deventer breed meer investeren in profilering van onze stad
Aventus & DEP stadscampus de Kien	We hebben weinig zicht op de wijze waarop DM haar doelgroepen bediend. Evenwel ervaren we het onderlinge contact tussen DM en Aventus als uiterst prettig, constructief en proactief. Ze zijn snel en correct en doen wat ze beloven.	De samenwerking is heel prettig. Zowel zakelijk. Als informeel. De lijnen zijn kort.	Geen speciaal voorbeeld. Het is fijn dat ze maatwerk leveren. De VVV had een meer standaard programma voor een brede (particuliere) doelgroep. Nu komen we DM tegen op De Kien. Complimenten voor die flexibiliteit. Knap dat jullie dit in zo een korte tijd is neergezet.	Geen speciale suggesties.	
Deventer Nieuws	DM heeft een duidelijke visie hoe zij Deventer willen promoten in en buiten Deventer. Hun energie in Deventer vinden wij super.	Prettig, lekker direct, goed om mee te overleggen en te sparren, een leuke professionele club.	Dat wij als Mediabedrijf/ hah krant de papieren spreekbuis zijn van DM. Ook besteedt DM meer uit aan marketingbedrijven IN Deventer en dat merk je in vormgeving en strategie.	Tot op heden geen idee.	
MKB Deventer	Prima, leuke en frisse ideeën zoals de zonnebrillen en ligstoelenactie, mooi dat dit verder gaat dan sec de binnenstad.	Prima, 1x per week aanwezig op de Gasfabriek helpt in de samenwerking en uitwisseling.	Verbreiding naar meerdere doelgroepen, dus niet sec toerisme.	Er staat een goede organisatie, meer werkbudget in de uitvoering zal helpen om nog krachtiger naar buiten te kunnen treden.	
Studio Wonder	Deventer Marketing doet het op dit moment goed en we zien dat er goed wordt nagedacht over een duidelijke koers die ze willen gaan varen en dat er een verjongings slag geslagen wordt. T.a.v. voorgaande jaren merken we veel verschil! Er wordt veel meer nagedacht over waar ze heen willen met de stad en er wordt steeds meer nagedacht op langere termijn wat heel goed is voor het merk.	De samenwerking is erg prettig en toegankelijk. Soms nog wat chaotisch en adhoc, maar dat komt meer omdat de hele organisatie een beetje zijn plek moet krijgen en zijn weg moet weten te vinden.	Wat we als erg prettig ervaren is dat er op en prettige manier kritisch wordt meegekeken en gedacht. En je merkt dat iedereen ook wil dat alles wat je doet het leuker maakt voor de stad.	Ik denk dat het misschien nog creatiever kan en jullie iets meer kunnen vertrouwen op de expertise van je leveranciers. Maar als ik dan zie wat voor soort campagne er nu is neer gezet door volgens mij DieZit. (wat een hele toffe campagne is) dan zien we daar een mooie groei.	Wij vinden het in de eerste plaats fijn om met jullie te werken en heel leuk om samen iets voor de stad te kunnen doen. Wij zouden best wel eens willen meedenken hoe je het merk bijvoorbeeld ook kan vertalen naar een iets jongere doelgroep, binnen de kaders van de huisstijl. Net zoals wat jullie nu gedaan hebben met die campagne.
Pillows hotel aan de IJssel	Er is een positieve vibe in de stad, het is drukker, er gebeurt meer en de	Positief, team is vindbaar bereikbaar en benaderbaar voor sparmomenten.	Gezamenlijk uitwerken van de hotelcampagne dit voorjaar.	Tijd vinden en dan in de huidige tijd samen kunnen	

	<p>samenwerking wordt actief opgezocht. Er wordt duidelijker richting gegeven waar de stad heen wil bewegen en dat helpt met alles.</p> <p>Eerder was de VVV deventer er voor stadwandelingen en plattegronden, nu schrijven we beleid en is de organisatie hipper, meer aanwezig en zichtbaarder. Minder "stoffig" in ieder geval.</p>	<p>Frisse wind wat bijdraagt aan succes van veel zaken.</p>	<p>Financiering verkrijgen vanuit initiatief fonds en de uitrol ervan. Top!</p>	<p>komen om te sparren. Corona heeft dit wellicht onmogelijk lastig gemaakt afgelopen periode maar dit zouden wij als initiatief zeker extra omarmen. De beste ideeën komen uit brainstormmomentjes.</p>	
<p>Afdeling economie Gemeente Deventer</p>	<p>DM timmert goed aan de weg. Er wordt zoals afgesproken naast bezoekers ook aandacht besteed aan bedrijven, bewoners en jongeren. Goed om de marketing breed aan te vliegen!</p>	<p>De samenwerking wordt als zeer prettig ervaren. De lijnen zijn kort en iedere 6 weken is er overleg met Annelies en Carlijn. Dit werkt goed en er wordt veel informatie uitgewisseld en met elkaar meegedacht. Eerder was dit alleen voorbehouden aan de programmamanager economie, Jos Haarman destijds. Nu erg blij dat er regelmatig met Carlijn en Annelies overlegmomenten zijn. Zo kunnen we elkaar aanvullen en versterken, wat een grote verbetering is.</p>	<p>De samenwerking op het gebied van het Uitvoeringsprogramma Vrijtijdseconomie. Mooi voorbeeld van samenwerking en elkaar aanvullen.</p>	<p>Naar ons idee worden de kansen tussen meer verbinding tussen stad en platteland/buitengebied nog niet optimaal benut. Daar willen we graag nog met DM mee aan de slag.</p>	<p>Geen bijzonderheden. Doorgaan zo en samenwerking intensiveren betreffende verbinding stad-platteland.</p>
<p>Ondernemershuis Deventer & DEP Verbindende Kennisstad</p>	<p>In korte tijd iets goeds neergezet, waar een stad als Deventer trots op mag zijn. Duidelijke lijn en knap om alle geledingen op een lijn te krijgen en te houden. Aansprekende acties en initiatieven die Deventer naar een next level brengen.</p>	<p>Voorheen was er geen contact met de oude VVV, en nu volop aan het bouwen aan een sterke verbinding met de mensen van Deventer Marketing.</p> <p>Zeer plezierig en constructief en vol enthousiasme wordt gekeken naar mogelijkheden om Deventer op de kaart te zetten. Enthousiast team van mensen maakt samen werken extra leuk!</p>	<p>Ik denk dat wij in korte tijd gezamenlijk een gaaf platform aan het bouwen zijn waar ondernemenindeventer.info de eerste uitingsvorm van is geweest. In een coöperatief en constructief samenspel hebben Deventer Marketing en Ondernemershuis in korte tijd deze klus geklaard. Daarnaast de wekelijkse aanwezigheid van Claire Evers bij het Ondernemershuis zorgt voor een betere verbinding en concreet tot mooie nieuwe samenwerkingen ook met de partners die bij het Ondernemershuis zijn gevestigd.</p>	<p>Gezamenlijk werken aan een strategische samenwerking om nog beter de ondernemende kant van Deventer aan het voetlicht te krijgen. De eerste stappen zijn hier i.s.m. de gemeente in gezet.</p>	<p>Dat wij in gezamenlijkheid nog meer kunnen betekenen om de Deventer Economie meer op de kaart te zetten. Dat wij als organisaties meer van elkaar gebruik kunnen maken om ieders afzonderlijke doelstellingen voor Deventer met nog meer resultaat uit te voeren.</p>
<p>Accountmanagement Gemeente Deventer</p>	<p>Goed. Nieuwe ideeën, dagen uit. Stijlverandering. Meer elan dan oude organisatie.</p>	<p>Goed: Verfrissend, nieuw, dicht op de partners, zoekt samenwerking.</p>	<p>Workshop "zet een (andere) bril op".</p>	<p>Marketing gericht op beslissers middelgrote en grote bedrijven nog te weinig in beeld. Dit zijn de grootste werkgevers. Vaandeldragers van stadsontwikkeling, sport en cultuur. Potentiële sponsors cultuur, sportvereniging en maatschappelijke activiteiten.</p>	

<p>DEP Stadscampus de Kien</p>	<p>DM doet het goed. Van conservatief, behoudend en gericht op Hanze en koek naar verjongend, proactief naar een gericht maar breed profiel voor Deventer met naast aandacht voor leisure ook voor business.</p> <p>Ze voorzien de Kien in de nodige opbouwende kritiek en feedback in traject (website, merkboek) en dragen bij aan activiteiten (hackafette, Kien Kickoff, Bootcamp enz). Hierbij altijd oog houdend voor de doelgroep (met focus op jong talent en business verbreding ten opzichte van het huidige Deventer profiel). Hierbij wil ik de rol van Claire die na een korte inwerkperiode met verve het stokje de lucht in heeft gehouden tijdens Carlijn haar tijdelijke afwezigheid niet onderbelicht laten. Wat een brok positieve energie.</p>	<p>Open, proactief, scherp, gericht op samenwerking. Niet onbelangrijk is dat ze ook de link slaan richting andere clubs (DEV&TER JONG), studenten, binnenstad) binnen Deventer.</p>	<p>Met name de scherpte in ontwikkeltrajecten (website, merkboek maar zeker ook activiteiten) waarbij Claire als tweede lezer aan meerdere processen scherpte heeft toegevoegd aangaande doelgroep, branding en herkenbaarheid.</p>	<p>Beter (het gaat al heel goed). Aanvullend vind ik een passender woord. De bijdrage aan een programmabureau met meer man/vrouwkracht kan helpen. Gericht op zichtbare beleving in de stedelijke buitenruimte. Wordt al op ingezet maar uitbreiding hiervan is zeker geen luxe.</p>	<p>Claire wat een topper in tijd van tijdelijke afwezigheid van Carlijn!</p>
<p>Saxion</p>	<p>Geen totaalbeeld van de gehele organisatie, maar o.b.v. wat we voorbij zien komen, hoor, en onze samenwerking heel positief. De wind is frisser en meer energie 😊</p> <p>- Absoluut meer zichtbaar - Er is een frisse wind gaan waaien, zowel in organisatie als in uitingen. Spreekt onze studenten aan!</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Prettig, constructief; - Doe mentaliteit, niet te bang; - Samenwerkingsgericht: prettig contact; - Duidelijke interesse in jonge mensen: zowel in samenwerking als in doelgroep; - Het laagdrempelig contact; - Positieve insteek naar verbinden en samenwerken. 	<p>Nvt/ zie 2</p>	<p>Structureler/programmatisch samenwerken, door corona e.e.a. op een wat lager pitje, maar wordt nu weer opgepakt (bijv. de merkworkshop). Naar de toekomst toe lijkt het ons zinvol samen ook te kijken, naast alle lopende ontwikkelingen rondom talenten, verjonging, studentenstad ed, naar hoe we samen- met andere partijen, Deventer als zakelijke bestemming op de kaart kunnen zetten (en hier structureel op samen te werken, ook omdat Saxion veel doet op het gebied van evenementen).</p>	
<p>Deventer Schouburg</p>	<p>Prima, zie Deventer her en der opduiken.</p>	<p>Plezierig, to the point.</p>	<p>Meeting met stakeholders zakelijke evenementenmarkt; goed voorbereid, goed resultaat.</p>	<p>Meer onderling contact, zeker nu De Nieuwe Keizer uitgewerkt gaat worden.</p>	
<p>DEP Toekomstbestendige Bedrijventerreinen</p>	<p>Goed. Stap voor stap bouwen ze om Deventer steeds beter neer te zetten met kennis en kunde en een duidelijke focus.</p>	<p>Als prettige samenwerkingspartner die meedenkt en er gericht op is om in samenwerking tot goede producten te komen.</p>	<p>Meest positieve ervaring is het samen organiseren van sessies over marketing van de Deventer bedrijventerreinen en de gesprekken/afspraken om hierin stappen te zetten/producten te</p>	<p>Meer aandacht voor de marketing van de bedrijventerreinen. De Deventer bedrijventerreinen zorgen voor meer dan een derde van de</p>	

	Brede blik: stap voor stap meer aandacht voor economie en bedrijvigheid. Goed om dit door te zetten!		maken waarin duidelijk is wie wat doet en hoe de samenhang tussen producten geborgd wordt.	werkgelegenheid van Deventer. Dat mag meer tot uiting komen in de werkzaamheden/beschikbaar budget van Deventer Marketing. Ook is het opstellen van een scherp overkoepelend economisch profiel een goede volgende stap.	
--	--	--	--	--	--

3. JAARREKENING

3.1 Balans per 31 december 2021

(Na resultaatbestemming)

ACTIVA	31 december 2021		31 december 2020	
	€	€	€	€
Vaste activa				
<i>Materiële vaste activa</i>				
Verbouwingen	14.325		-	
Inventaris	<u>4.659</u>		<u>2.415</u>	
		18.984		2.415
Vlottende activa				
<i>Vorraden</i>				
Gereed product en handelsgoederen	<u>27.747</u>		<u>33.532</u>	
		27.747		33.532
<i>Vorderingen</i>				
Handelsdebiteuren	13.340		22.515	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	12.847		11.066	
Overlopende activa	<u>26.679</u>		<u>33.403</u>	
		52.866		66.984
<i>Liquide middelen</i>		42.309		8.263
Totaal activazijde		<u><u>141.906</u></u>		<u><u>111.194</u></u>

Samenstellingsverklaring afgegeven d.d. 5 juli 2022

3.1 Balans per 31 december 2021

(Na resultaatbestemming)

PASSIVA	31 december 2021		31 december 2020	
	€	€	€	€
<i>Vrij besteedbaar vermogen</i>				
Stichtingsvermogen	<u>4.334</u>	4.334	<u>-19.664</u>	19.664
Kortlopende schulden				
Handelscrediteuren	61.552		43.352	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	13.667		8.710	
Overlopende passiva	<u>62.353</u>	137.572	<u>78.796</u>	130.858
Totaal passivazijde		<u><u>141.906</u></u>		<u><u>111.194</u></u>

Samenstellingsverklaring afgegeven d.d. 5 juli 2022

3.2 Staat van baten en lasten over 2021

	2021	Begroting 2021	2020
	€	€	€
Baten als tegenprestatie voor leveringen	249.485	225.000	247.715
Subsidiebaten	539.429	534.570	525.118
Baten	788.914	759.570	772.833
Inkoopwaarde geleverde producten	216.995	206.978	292.521
Activiteitenlasten	216.995	206.978	292.521
Bruto exploitatieresultaat	571.919	552.592	480.312
Lonen en salarissen	313.540	242.503	283.785
Sociale lasten	55.025	106.480	51.833
Pensioenlasten	34.511	56.500	32.918
Afschrijvingen materiële vaste activa	807	-	376
Overige personeelskosten	25.247	25.427	42.443
Huisvestingskosten	48.167	47.000	44.917
Exploitatie- en machinekosten	2.122	-	-
Verkoopkosten	5.083	600	2.380
Kantoorkosten	35.331	16.088	21.069
Algemene kosten	37.122	22.050	18.757
Beheerslasten	556.955	516.648	498.478
Exploitatieresultaat	14.964	35.944	-18.166
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	8	-	-
Rentelasten en soortgelijke kosten	-1.765	-1.200	-1.498
Som der financiële baten en lasten	-1.757	-1.200	-1.498
Bijzondere baten	19.664	-	-
Bijzondere lasten	-8.873	-	-
Som der bijzondere baten en lasten	10.791	-	-
Resultaat	23.998	34.744	-19.664
Resultaat	23.998	34.744	-19.664
Bestemming resultaat:			
Overige reserve	23.998	-	-19.664
	23.998	-	-19.664

Samenstellingsverklaring afgegeven d.d. 5 juli 2022

3.3 Kasstroomoverzicht over 2021

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2021	
	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Bedrijfsresultaat		14.964
Aanpassingen voor: Afschrijvingen	807	807
Verandering in werkkapitaal: Vorraden en onderhanden werk	5.785	
Vorderingen	14.118	
Kortlopende schulden (excl. schulden aan kredietinstellingen)	6.714	
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		26.617
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	8	
Rentelasten en soortgelijke kosten	-1.765	
Bijzondere baten	19.664	
Bijzondere lasten	-8.873	
Kasstroom uit operationele activiteiten		9.034
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investeringsactiviteiten in materiële vaste activa	-17.376	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		-17.376
Mutatie geldmiddelen		34.046
Toelichting op de geldmiddelen		
Stand per 1 januari		8.263
Mutatie geldmiddelen		34.046
Stand per 31 december		42.309

Samenstellingsverklaring afgegeven d.d. 5 juli 2022

3.4 Toelichting op de jaarrekening

ALGEMENE TOELICHTING

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Deventer Marketing, statutair gevestigd te Deventer, bestaan voornamelijk uit:

- Het doel van de stichting is de gemeentebrede promotie en marketing van de gemeente Deventer, het profileren van het 'merk Deventer' en het bevorderen van i) de lokale economie en ii) een positief en uitnodigend leef- en vestigingsklimaat voor de gemeente, één en ander in de breedste zin van het woord.

De feitelijke activiteiten worden uitgevoerd aan de Brink 89 te Deventer.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Deventer Marketing, statutair gevestigd te Deventer is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 75386267.

Toelichting op het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen.

Kasstromen in vreemde valuta zijn omgerekend tegen een geschatte gemiddelde koers. Koersverschillen op geldmiddelen worden afzonderlijk in het kasstroomoverzicht getoond.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde dividenden zijn opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

ALGEMENE GRONDSLAGEN

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving, mede op basis van de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven'.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar, met uitzondering van de toegepaste stelselwijzigingen zoals opgenomen in de desbetreffende paragrafen.

Bijzondere posten

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot het resultaat uit de normale, niet-incidentele bedrijfsactiviteiten, maar die omwille van de vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

3.4 Toelichting op de jaarrekening

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur, tenzij fiscaal een wettelijk maximum afschrijvingspercentage van 20% wordt voorgeschreven, en worden berekend op basis van een vast percentage van de kostprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Voorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen kostprijs of lagere opbrengstwaarde. De kostprijs bestaat uit de verkrijgings- of vervaardigingsprijs.

Vorderingen

Vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, rekening houdend met eventuele verminderingen voor het risico van oninbaarheid. Deze verminderingen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen. Voor zover niet anders is vermeld hebben de vorderingen een looptijd van korter dan 1 jaar.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Eigen vermogen

Vrij besteedbaar vermogen

Het vrij besteedbaar vermogen is dat gedeelte van het eigen vermogen waarover de daartoe bevoegde organen zonder belemmering door wettelijke of statutaire bepalingen kunnen beschikken voor het doel waarvoor de stichting is opgericht.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen nominale waarde. Daarbij dient een zakelijke rente in aanmerking te worden genomen.

3.4 Toelichting op de jaarrekening

GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Baten

Onder baten wordt verstaan de bedragen voor de in het verslagjaar geleverde goederen of diensten na aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen, alsmede de baten uit hoofde van giften, subsidies, sponsorbijdragen en overige ontvangsten.

Opbrengsten voortvloeiend uit de verkoop van goederen worden verantwoord op het moment dat alle belangrijke rechten op economische voordelen alsmede alle belangrijke risico's zijn overgegaan op de koper. De kostprijs van deze goederen wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Opbrengstverantwoording

Algemeen

Netto-omzet omvat de opbrengsten uit levering van goederen en diensten en gerealiseerde projectopbrengsten uit hoofde van onderhanden projecten onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen.

Verkoop van goederen

Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper.

Verlenen van diensten

Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Personeelsbeloningen

Periodiek betaalbare beloningen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst- en verliesrekening.

Pensioenen

De onderneming heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

3.4 Toelichting op de jaarrekening

Afschrijvingen op materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Hierbij wordt rekening gehouden met de beperkingen die van toepassing zijn ten aanzien van andere materiële vaste activa.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Bijzondere posten

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot de normale, niet-incidentele bedrijfsuitoefening, maar die omwille van de analyse en vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

Hierbij worden tevens baten en lasten die aan een ander boekjaar moeten worden toegerekend naar aard en omvang toegelicht.

Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de winst- en verliesrekening in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de winst- en verliesrekening.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

3.5 Toelichting op de balans

ACTIVA

VASTE ACTIVA

Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële vaste activa wordt als volgt weergegeven:

	Bedrijfs- gebouwen en -terreinen	Inventaris	Totaal 2021	Totaal 2020
	€	€	€	€
Aanschafwaarde	-	2.791	2.791	2.791
Cumulatieve afschrijvingen	-	-376	-376	-376
Boekwaarde per 1 januari	-	2.415	2.415	2.415
Investeringen	14.325	3.051	17.376	-
Afschrijvingen	-	-807	-807	-
Mutaties 2021	14.325	2.244	16.569	-
Aanschafwaarde	14.325	5.842	20.167	2.791
Cumulatieve afschrijvingen	-	-1.183	-1.183	-376
Boekwaarde per 31 december	14.325	4.659	18.984	2.415

Afschrijvingspercentages:

Bedrijfsgebouwen en -terreinen

10 %

Inventaris

20 %

VLOTTENDE ACTIVA

Voorraden

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Gereed product en handelsgoederen		
Gereed product en handelsgoederen	27.747	33.532

Vorderingen

Handelsdebiteuren

Debiteuren	13.340	22.515
------------	--------	--------

Een voorziening voor oninbare debiteuren wordt niet noodzakelijk geacht.

3.5 Toelichting op de balans

	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	<u>12.847</u>	<u>11.066</u>
<i>Omzetbelasting</i>		
Omzetbelasting	-	11.066
Omzetbelasting laatste periode	12.133	-
Omzetbelasting suppletie	-128	-
Omzetbelasting suppletie voorgaande jaren	842	-
	<u>12.847</u>	<u>11.066</u>
Overlopende activa		
Vooruitbetaalde promotiekosten	-	200
Vooruitbetaalde automatiseringskosten	-	1.212
Overige vorderingen	-	2.939
Nog te ontvangen subsidie COVID-19 NOW 3.0	-	29.052
Vooruitbetaald Bewustwordingscampagne 2022	1.895	-
Vooruitbetaalde huur bedrijfspand	10.038	-
Vooruitbetaalde verzuimverzekering en arbodienst	14.111	-
Vooruitbetaalde verzekeringen	530	-
Vooruitbetaalde huur kantoorinventaris	105	-
	<u>26.679</u>	<u>33.403</u>
Liquide middelen		
Rabobank Zakelijke rekening	17.303	5.369
Rabobank BedrijfsSpaarrekening	20.008	-
Kas	2.736	819
VWV Cadeaubonnen	2.262	2.075
	<u>42.309</u>	<u>8.263</u>

3.5 Toelichting op de balans

PASSIVA

EIGEN VERMOGEN

Vrij besteedbaar vermogen

	2021	2020
	€	€
Overige reserves		
Stand per 1 januari	-19.664	-
Bestemming resultaat boekjaar	23.998	-19.664
Stand per 31 december	<u>4.334</u>	<u>-19.664</u>

Voorstel tot bestemming van het resultaat over het boekjaar 2021

Voor de verwerking van het saldo over het boekjaar 2021 wordt verwezen naar de staat van baten en lasten.

Het ingehouden deel van het resultaat over 2021 bedraagt € 23.998.

KORTLOPENDE SCHULDEN

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Handelscrediteuren		
Crediteuren	<u>61.552</u>	<u>43.352</u>
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	8.256	8.710
Premies pensioen	5.411	-
	<u>13.667</u>	<u>8.710</u>
<i>Loonheffing</i>		
Loonheffing	-	8.710
Loonheffing laatste periode	8.256	-
	<u>8.256</u>	<u>8.710</u>
<i>Premies pensioen</i>		
Pensioenen	<u>5.411</u>	<u>-</u>

3.5 Toelichting op de balans

	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€
Overlopende passiva		
Terug te betalen subsidie COVID-19 NOW 1.0	-	10.737
Terug te betalen subsidie COVID-19 NOW 3.0	23.241	29.052
Servicekosten Stichting deVENTer	505	-
Administratiekosten	2.834	-
Vooruitontvangen subsidie	6.171	19.000
Reservering vakantiegeld	15.853	16.116
Accountantskosten BW & S	-	3.891
Accountantskosten Blue Line	10.000	-
Netto loon	1.009	-
Overige schulden	2.740	-
	<u>62.353</u>	<u>78.796</u>

Financiële instrumenten

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Voorwaardelijke verplichtingen en belangrijke financiële verplichtingen

Huurverplichtingen

De stichting heeft een huurcontract afgesloten voor de huur van het pand op de Brink 89 te Deventer. De huurverplichting bedraagt € 42.260 per jaar.

3.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2021	Begroting 2021	2020
	€	€	€
Baten als tegenprestatie voor leveringen			
Omzet totaal 2020	-	-	247.715
Omzet hoog	201.517	225.000	-
Omzet laag	38.188	-	-
Omzet nul	7.949	-	-
Omzet provisies hoog	2.532	-	-
Schade / breuk VVV winkel	-701	-	-
	<u>249.485</u>	<u>225.000</u>	<u>247.715</u>
Subsidiebaten			
Subsidiebaten	<u>539.429</u>	<u>534.570</u>	<u>525.118</u>
Inkoopwaarde geleverde producten			
Inkopen totaal 2020	-	-	288.629
Inkopen hoog	179.231	206.978	-
Inkopen laag	16.023	-	-
Inkopen nul	4.305	-	-
Inkopen btw vrijgesteld	99	-	-
Rondleidingen gidsen	11.552	-	-
Mutatie voorraad	5.785	-	3.892
	<u>216.995</u>	<u>206.978</u>	<u>292.521</u>
Lonen en salarissen			
Brutolonen en salarissen	304.242	231.014	280.978
Vakantiegeld	23.563	26.489	22.826
Belaste vergoedingen	564	-	-
	<u>328.369</u>	<u>257.503</u>	<u>303.804</u>
Ontvangen uitkeringen ziekengeld	-13.829	-	-20.019
Ontvangen subsidies	-1.000	-15.000	-
	<u>313.540</u>	<u>242.503</u>	<u>283.785</u>
Sociale lasten			
Sociale lasten	<u>55.025</u>	<u>106.480</u>	<u>51.833</u>
Pensioenlasten			
Pensioenpremie personeel	<u>34.511</u>	<u>56.500</u>	<u>32.918</u>
Afschrijvingen materiële vaste activa			
Inventaris	<u>807</u>	<u>-</u>	<u>376</u>

3.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2021	Begroting 2021	2020
	€	€	€
Overige personeelskosten			
Reiskostenvergoeding	3.274	2.640	2.451
Vrije ruimte WKR	1.606	1.000	-
Kantinekosten	1.285	1.500	719
Scholings- en opleidingskosten	944	4.000	750
Inhuur personeel	-	-	33.431
Ziekengeldverzekering	13.873	13.873	-
Arbodienst	2.180	914	1.123
Overige personeelskosten	2.085	1.500	3.969
	<u>25.247</u>	<u>25.427</u>	<u>42.443</u>
Huisvestingskosten			
Huur onroerend goed	42.806	40.152	40.151
Onderhoud onroerend goed	2.900	-	-
Gas, water en electra	11.273	13.713	12.472
Vaste lasten onroerend goed	1.069	888	809
Schoonmaakkosten	3.577	4.380	3.311
Milieu- en afvoerkosten	1.481	2.100	-
Overige huisvestingskosten	211	-	2.407
	<u>63.317</u>	<u>61.233</u>	<u>59.150</u>
Doorberekende huur	-15.150	-14.233	-14.233
	<u>48.167</u>	<u>47.000</u>	<u>44.917</u>
Exploitatie- en machinekosten			
Kleine aanschaffingen	<u>2.122</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
Verkoopkosten			
Sponsoring	275	-	-
Representatiekosten	2.627	600	779
Relatiegeschenken	169	-	-
Reis- en verblijfkosten	1.152	-	-
Beurs- en congreskosten	158	-	160
Verpakkingsmaterialen	602	-	-
Winkel- en etalagekosten	100	-	-
Dotatie voorziening oninbare debiteuren	-	-	1.441
	<u>5.083</u>	<u>600</u>	<u>2.380</u>

3.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2021	Begroting 2021	2020
	€	€	€
Kantoorkosten			
Kantoorbenodigdheden	1.821	2.500	2.149
Portokosten	3.519	1.200	1.050
Telecommunicatie	1.250	551	2.667
Kosten automatisering	17.984	10.462	13.682
Kopieerkosten	290	500	438
Contributies en abonnementen	9.833	455	1.083
Huur kantoorinventaris	634	420	-
	<u>35.331</u>	<u>16.088</u>	<u>21.069</u>
Algemene kosten			
Accountantskosten BW & S	5.798	11.800	18.585
Administratiekosten	13.815	10.000	-
Advieskosten	6.049	-	172
Accountantskosten Blue Line	10.000	-	-
Zakelijke verzekeringen	1.583	250	-
Betalingsverschillen	-123	-	-
	<u>37.122</u>	<u>22.050</u>	<u>18.757</u>
Financiële baten en lasten			
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten			
Rentebate deposito	<u>8</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
Rentelasten en soortgelijke kosten			
Bankkosten en provisie	<u>1.765</u>	<u>1.200</u>	<u>1.498</u>
Bijzondere baten en lasten			
Bijzondere baten			
Bijzondere bate coronasubsidie 2020	<u>19.664</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
Bijzondere lasten			
Afhandeling oude dossiers voormalige VVV	<u>8.873</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

Personeelsleden

Gedurende het jaar 2021 waren gemiddeld 8,84 werknemers in dienst op basis van een fulltime dienstverband. In het jaar 2020 waren dit 7,26 werknemers.

4. OVERIGE GEGEVENS

4.1 Controleverklaring

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: de Raad van Toezicht van Stichting Deventer Marketing

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2021

Onze oordeelonthouding

Wij hebben de jaarrekening 2021 van Stichting Deventer Marketing te Deventer Marketing gecontroleerd.

- Wij geven geen oordeel omtrent de getrouwheid van de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening. Vanwege het belang van de aangelegenheden beschreven in paragraaf 'De basis voor onze oordeelonthouding' zijn wij niet in staat geweest om voldoende en geschikte controle-informatie te verkrijgen om daarop ons controleoordeel te kunnen baseren bij de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening als geheel.
- Wij geven geen oordeel over de rechtmatige totstandkoming van de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2021. Vanwege het belang van de aangelegenheden beschreven in paragraaf 'De basis voor onze oordeelonthouding' zijn wij niet in staat geweest om voldoende en geschikte controle-informatie te verkrijgen om daarop ons controleoordeel te kunnen baseren.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2021;
2. de staat van baten en lasten over 2021;
3. het kasstroomoverzicht over 2021; en
4. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor onze oordeelonthouding

- Het is niet mogelijk gebleken achteraf tot het oordeel te komen dat de balans per 31 december 2020 een getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van het vermogen, welk oordeel kan dienen als uitgangspunt voor de controle van de jaarrekening over het boekjaar 2021. Indien bedragen van genoemde balans anders zouden moeten luiden, zou dit van directe invloed zijn op de gepresenteerde resultaten over 2020. Als gevolg hiervan is onzekerheid blijven bestaan met betrekking tot de grootte en de samenstelling van het resultaat over 2021.
- Gegeven de huidige opzet en inrichting van de administratieve en interne beheersing alsmede het gegeven dat de stichting niet in staat is geweest een sluitende projectenadministratie met de daarbij behorende verbanden op te leveren, hebben wij door accountantscontrole niet de vereiste controle-informatie kunnen verkrijgen omtrent de juistheid en rechtmatigheid van kosten en de daarmee rechtstreeks samenhangende posten die zijn opgenomen in de jaarrekening van de Stichting.



Ter vergelijking opgenomen informatie niet gecontroleerd

Op de jaarrekening 2020 is geen accountantscontrole toegepast. Derhalve zijn de ter vergelijking opgenomen bedragen in de winst- en verliesrekening en de daaraan gerelateerde toelichtingen, evenals de ter vergelijking opgenomen bedragen in de niet gecontroleerd.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Vanwege het belang van de aangelegenheid/aangelegenheden beschreven in de paragraaf 'De basis voor onze oordeelonthouding' zijn wij niet in staat geweest om in overeenstemming met richtlijn (C1) voor de jaarverslaggeving van de kleine organisaties-zonder-winststreven te overwegen en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in de subsidiebeschikking of de andere informatie al dan niet:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van richtlijn (C1) voor de jaarverslaggeving van de kleine organisaties-zonder-winststreven is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens.

Wij hebben opdracht gekregen de andere informatie te lezen en op basis van onze kennis en ons begrip, te verkrijgen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, te overwegen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met richtlijn (C1) voor de jaarverslaggeving van de kleine organisaties-zonder-winststreven en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in de subsidiebeschikking.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met richtlijn (C1) voor de jaarverslaggeving van de kleine organisaties-zonder-winststreven en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in de subsidiebeschikking. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de stichtingsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar stichtingsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.



Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de jaarrekening op basis van onze controle, verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden. Vanwege het belang van de aangelegenheid(heden) beschreven in de paragraaf 'De basis voor onze oordeelonthouding' zijn wij niet in staat geweest om voldoende en geschikte controle-informatie te verkrijgen om daarop ons oordeel te kunnen baseren bij de jaarrekening als geheel.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Deventer Marketing zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Almere, 11 juli 2022

Blue Line Accountants en Belastingadviseurs B.V.

Was getekend
drs D.M. Groenhart RA



5. BIJLAGEN

5.1 Staat van de vaste activa

Omschrijving	Datum	Aanschafwaarde			
		Aanschaf- fingen tot 01-01-2021 €	Inves- teringen 2021 €	Desinves- teringen 2021 €	Aanschaf- fingen t/m 31-12-2021 €
Materiële vaste activa					
<i>Verbouwingen</i>					
Huurdersinvestering bovenverdieping	22-12-2021		14.325		14.325
<i>Inventaris</i>					
iPhone	11-03-2020	627			627
Lap Top	06-04-2020	1.299			1.299
HP Monitor	19-06-2020	865			865
HP Probook	07-12-2021		1.244		1.244
Bureaustoelen Stamacon	21-12-2021		1.807		1.807
		2.791	3.051	-	5.842
Totaal materiële vaste activa		2.791	17.376	-	20.167
Totaal vaste activa		2.791	17.376	-	20.167

Afschrijvingen

Afschrijvingen tot 01-01-2021	Afschrijvingen 2021	Afschrijving desin- vesteringen	Afschrijvingen t/m 31-12-2021	Boekwaarde per 31-12-2021	Residu- waarde	Afschrij- vingsper- centage
€	€	€	€	€	€	%
	-	-	-	14.325		
88	125	-	213	414		
194	260	-	454	845		
94	173	-	267	598		
	249	-	249	995		
	-	-	-	1.807		
<u>376</u>	<u>807</u>	<u>-</u>	<u>1.183</u>	<u>4.659</u>	<u>-</u>	
<u>376</u>	<u>807</u>	<u>-</u>	<u>1.183</u>	<u>18.984</u>	<u>-</u>	
<u>376</u>	<u>807</u>	<u>-</u>	<u>1.183</u>	<u>18.984</u>	<u>-</u>	

5.2 Jaaropstelling omzetbelasting

		2021	
		€	€
Boekjaar: 2021			
BTW nummer: 8602.62.595.B.01			
<i>Omzet</i>			
Omzet hoog	1a	219.198	46.031
Omzet laag	1b	38.188	3.436
Verschuldigde omzetbelasting			<u>49.467</u>
<i>Voorbelasting</i>			
Voorbelasting	5b	<u>66.255</u>	<u>66.255</u>
Te ontvangen omzetbelasting	5g		<u>-16.788</u>
<i>Afdrachten omzetbelasting</i>			
Januari		-628	
Februari		-984	
Maart		-5.971	
April		-1.665	
Mei		-68	
Juni		-4.396	
Juli		-3.356	
Augustus		3.777	
September		-3.550	
Oktober		12.358	
November		-300	
December		<u>-12.133</u>	
			<u>-16.916</u>
Suppletie omzetbelasting 2021			<u><u>128</u></u>
			<u>31-12-2021</u>
			€
Balanspost omzetbelasting			
Omzetbelasting laatste periode			-12.133
Omzetbelasting suppletie			128
Omzetbelasting suppletie voorgaande jaren			<u>-842</u>
			<u><u>-12.847</u></u>

**Stichting dEVENTer
de heer M. Westerbrink
Brink 89
7411 BX DEVENTER**

Jaarrekening 2021

**Stichting dEVENTer
de heer M. Westerbrink
Brink 89
7411 BX DEVENTER**

Jaarrekening 2021

INHOUDSOPGAVE	Pagina
1. Jaarrapport	
1.1 Samenstellingsverklaring	3
1.2 Algemeen	5
1.3 Resultaatvergelijking	6
1.4 Begrotingsoverzicht	10
1.5 Financiële positie	11
1.6 Kengetallen	12
2. Bestuursverslag	
2.1 Bestuursverslag directie	15
3. Jaarrekening	
3.1 Balans per 31 december 2021	39
3.2 Staat van baten en lasten over 2021	41
3.3 Kasstroomoverzicht over 2021	42
3.4 Toelichting op de jaarrekening	43
3.5 Toelichting op de balans	47
3.6 Toelichting op de staat van baten en lasten	52
3.7 WNT-verantwoording	56
4. Overige gegevens	
4.1 Statutaire regeling betreffende de bestemming van het resultaat	59
4.2 Controleverklaring	60
5. Bijlagen	
5.1 Staat van de vaste activa	62
5.2 Jaaropstelling omzetbelasting	64

1. JAARRAPPORT

Stichting dEVENTer
de heer M. Westerbrink
Brink 89
7411 BX DEVENTER

Referentie:
Betreft: jaarrekening 2021

Deventer, 28 april 2022

Geachte heer Westerbrink,

Hiermede brengen wij u verslag uit van onze werkzaamheden omtrent de jaarrekening 2021 van uw stichting.

De balans per 31 december 2021, de staat van baten en lasten over 2021 en de toelichting, welke tezamen de jaarrekening 2021 vormen, alsmede de overige gegevens zijn in dit rapport opgenomen.

1.1 Samenstellingsverklaring

De jaarrekening van Stichting dEVENTer te Deventer is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2021 en de staat van baten en lasten over 2021 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten".

Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland algemeen aanvaardbare grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan.

Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting dEVENTer.

Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring.

Wij vertrouwen hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan. Tot het geven van nadere toelichting zijn wij gaarne bereid.

Met vriendelijke groet,

Arnoud Dukkerhof
Memoriaal Administratiebureau en Belastingadviseurs B.V.

1.2 Algemeen

Oprichting

Blijkens de akte d.d. 12 juli 2019 werd de stichting Stichting dEVENTer per genoemde datum opgericht. De stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 75386305.

Doelstelling

De doelstelling van Stichting dEVENTer wordt in artikel 2 van de statuten als volgt omschreven: het bouwen aan de positie van Deventer als prominente evenementenstad, één en ander in de breedste zin van het woord.

De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:

- a) het initiëren, ontwikkelen, bevorderen en (doen) ondersteunen van evenementen, projecten en activiteiten, primair ter bevordering van kunst, cultuur en cultuurparticipatie, en secundair ter bevordering van de aantrekkelijkheid en leefbaarheid en ter versterking van het vestigingsklimaat en de (vrijetijds)economie in gemeente Deventer en omstreken;
- b) het (doen) exploiteren van een evenementenbureau in gemeente Deventer;
- c) het geven van advies en het begeleiden van andere lokale evenementen, projecten en activiteiten;
- d) het initiëren, programmeren en organiseren van een stadsbrede cultuur- en evenementen-programmering;
- e) het (doen) beheren van lokale gebouwen en instellingen, technische faciliteiten, diensten en materieel, ten dienste van het doel van de stichting;
- f) het aangaan en onderhouden van samenwerkingsverbanden met culturele, gemeentelijke, provinciale en/of (Inter)nationale instellingen, fondsen en organisaties en het aanvragen van subsidies in verband met de verwezenlijking van de door de stichting georganiseerde evenementen, projecten en/of activiteiten;

en al hetgeen met het vorenstaande in de ruimste zin verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

Bestuur

Het bestuur wordt gevormd door:

- M. Westerbrink (directeur- bestuurder)

Raad van Toezicht

De raad van toezicht wordt gevormd door de toezichthouders:

- W.E. Jurg (voorzitter)
- M.E. Langenberg
- T. Kos

1.3 Resultaatvergelijking

Ter analyse van het resultaat van de stichting verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de staat van baten en lasten.

	2021		2020	
	€	%	€	%
Baten	1.149.908	100,0%	994.765	100,0%
Activiteitenlasten	663.443	57,7%	169.220	17,0%
Bruto exploitatieresultaat	486.465	42,3%	825.545	83,0%
Lonen en salarissen	268.256	23,3%	291.444	29,3%
Sociale lasten	46.401	4,0%	43.134	4,3%
Pensioenlasten	30.124	2,6%	27.529	2,8%
Afschrijvingen materiële vaste activa	5.018	0,4%	37	0,0%
Overige personeelskosten	22.589	2,0%	8.809	0,9%
Huisvestingskosten	26.914	2,3%	18.411	1,9%
Exploitatie- en machinekosten	5.632	0,5%	-	0,0%
Verkoopkosten	17.758	1,5%	2.351	0,2%
Autokosten	4.816	0,4%	-	0,0%
Kantoorkosten	39.549	3,4%	26.120	2,6%
Algemene kosten	45.530	4,0%	25.380	2,6%
Beheerslasten	512.587	44,4%	443.215	44,6%
Exploitatieresultaat	-26.122	-2,1%	382.330	38,4%
Rentelasten en soortgelijke kosten	-1.148	-0,1%	-255	0,0%
Som der financiële baten en lasten	-1.148	-0,1%	-255	0,0%
Bijzondere baten	2.711	0,2%	-	0,0%
Bijzondere lasten	-12.500	-1,1%	-179.869	-18,1%
Som der bijzondere baten en lasten	-9.789	-0,9%	-179.869	-18,1%
Resultaat	-37.059	-3,1%	202.206	20,3%

1.3 Resultaatvergelijking

Het resultaat 2021 is ten opzichte van 2020 gedaald met € 239.265. De ontwikkeling van het resultaat 2021 ten opzichte van 2020 kan als volgt worden weergegeven:

	€	€
Het resultaat is gunstig beïnvloed door:		
<i>Stijging van:</i>		
Baten	155.143	
Bijzondere baten	2.711	
<i>Daling van:</i>		
Lonen en salarissen	23.188	
Bijzondere lasten	<u>167.369</u>	
		348.411
Het resultaat is ongunstig beïnvloed door:		
<i>Stijging van:</i>		
Activiteitenlasten	494.223	
Sociale lasten	3.267	
Pensioenlasten	2.595	
Afschrijvingen materiële vaste activa	4.981	
Overige personeelskosten	13.780	
Huisvestingskosten	8.503	
Exploitatie- en machinekosten	5.632	
Verkoopkosten	15.407	
Autokosten	4.816	
Kantoorkosten	13.429	
Algemene kosten	20.150	
Rentelasten en soortgelijke kosten	<u>893</u>	
		<u>587.676</u>
Daling resultaat		<u><u>239.265</u></u>

1.3 Resultaatvergelijking

Ter analyse van het resultaat van de stichting ten opzichte van de begroting verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de staat van baten en lasten.

	2021		Begroting 2021	
	€	%	€	%
Baten	1.149.908	100,0%	1.242.450	100,0%
Activiteitenlasten	663.443	57,7%	804.700	64,8%
Bruto exploitatieresultaat	486.465	42,3%	437.750	35,2%
Lonen en salarissen	268.256	23,3%	371.858	29,9%
Sociale lasten	46.401	4,0%	-	0,0%
Pensioenlasten	30.124	2,6%	-	0,0%
Afschrijvingen materiële vaste activa	5.018	0,4%	-	0,0%
Overige personeelskosten	22.589	2,0%	-	0,0%
Huisvestingskosten	26.914	2,3%	19.150	1,5%
Exploitatie- en machinekosten	5.632	0,5%	-	0,0%
Verkoopkosten	17.758	1,5%	-	0,0%
Autokosten	4.816	0,4%	-	0,0%
Kantoorkosten	39.549	3,4%	-	0,0%
Algemene kosten	45.530	4,0%	46.199	3,7%
Beheerslasten	512.587	44,4%	437.207	35,1%
Exploitatieresultaat	-26.122	-2,1%	543	0,1%
Rentelasten en soortgelijke kosten	-1.148	-0,1%	-	0,0%
Som der financiële baten en lasten	-1.148	-0,1%	-	0,0%
Bijzondere baten	2.711	0,2%	-	0,0%
Bijzondere lasten	-12.500	-1,1%	-	0,0%
Som der bijzondere baten en lasten	-9.789	-0,9%	-	0,0%
Resultaat	-37.059	-3,1%	543	0,1%

1.3 Resultaatvergelijking

Het resultaat 2021 is ten opzichte van de begroting gedaald met € 37.602. De ontwikkeling van het resultaat 2021 ten opzichte van de begroting kan als volgt worden weergegeven:

	<u>€</u>	<u>€</u>
Het resultaat is gunstig beïnvloed door:		
<i>Stijging van:</i>		
Bijzondere baten	2.711	
<i>Daling van:</i>		
Activiteitenlasten	141.257	
Lonen en salarissen	103.602	
Algemene kosten	<u>669</u>	
		248.239
Het resultaat is ongunstig beïnvloed door:		
<i>Daling van:</i>		
Baten	92.542	
<i>Stijging van:</i>		
Sociale lasten	46.401	
Pensioenlasten	30.124	
Afschrijvingen materiële vaste activa	5.018	
Overige personeelskosten	22.589	
Hulsvestingskosten	7.764	
Exploitatie- en machinekosten	5.632	
Verkoopkosten	17.758	
Autokosten	4.816	
Kantoorkosten	39.549	
Rentelasten en soortgelijke kosten	1.148	
Bijzondere lasten	<u>12.500</u>	
		<u>285.841</u>
Daling resultaat		<u><u>37.602</u></u>

1.4 Begrotingsoverzicht

Ter analyse van het resultaat van de stichting verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de staat van baten en lasten.

	2021	Begroting 2021	2020	Begroting 2020
	€	€	€	€
Baten	1.149.908	1.242.450	994.765	1.181.918
Activiteitenlasten	663.443	804.700	169.220	792.000
Bruto exploitatieresultaat	486.465	437.750	825.545	389.918
Lonen en salarissen	268.256	371.858	291.444	310.852
Sociale lasten	46.401	-	43.134	-
Pensioenlasten	30.124	-	27.529	-
Afschrijvingen materiële vaste activa	5.018	-	37	-
Overige personeelskosten	22.589	-	8.809	-
Huisvestingskosten	26.914	19.150	18.411	15.881
Exploitatle- en machinekosten	5.632	-	-	-
Verkoopkosten	17.758	-	2.351	-
Autokosten	4.816	-	-	-
Kantoorkosten	39.549	-	26.120	-
Algemene kosten	45.530	46.199	25.380	33.235
Beheerslasten	512.587	437.207	443.215	359.968
Exploitatieresultaat	-26.122	543	382.330	29.950
Rentelasten en soortgelijke kosten	-1.148	-	-255	-
Som der financiële baten en lasten	-1.148	-	-255	-
Bijzondere baten	2.711	-	-	-
Bijzondere lasten	-12.500	-	-179.869	-15.000
Som der bijzondere baten en lasten	-9.789	-	-179.869	-15.000
Resultaat	-37.059	543	202.206	14.950

1.5 Financiële positie

Ter analyse van de financiële positie van de stichting verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de gegevens uit de balans.

	31 december 2021		31 december 2020	
	€	€	€	€
Op korte termijn beschikbaar:				
Vorderingen	40.286		28.287	
Liquide middelen	<u>177.952</u>		<u>205.296</u>	
Liquiditeitssaldo		218.238		233.583
Af: kortlopende schulden		<u>87.149</u>		<u>38.754</u>
Werkkapitaal		<u>131.089</u>		<u>194.829</u>
Vastgelegd op lange termijn:				
Materiële vaste activa	<u>34.681</u>		<u>7.377</u>	
		<u>34.681</u>		<u>7.377</u>
Gefinancierd met op lange termijn beschikbare middelen		<u>165.770</u>		<u>202.206</u>
Deze financiering vond plaats met:				
Elgen vermogen		165.147		202.206
Langlopende schulden		<u>623</u>		<u>-</u>
		<u>165.770</u>		<u>202.206</u>

Blijkens deze opstelling is het werkkapitaal per 31 december 2021 ten opzichte van 31 december 2020 gedaald met € 63.740.

1.6 Kengetallen

Omzet en rentabiliteit

De rentabiliteit geeft het rendement aan dat de stichting in het boekjaar heeft behaald.

	2021	Begroting 2021	2020	Begroting 2020
Brutowinst-marge <i>Brutomarge / Netto-omzet</i>	42,30	35,23	82,99	32,99
Nettowinst-marge <i>Resultaat / Netto-omzet</i>	3,22-	0,04	20,33	1,26
Rentabiliteit totaal vermogen <i>Exploitatieresultaat / Totaal vermogen</i>	10,33-	100,00	158,67	-
Rentabiliteit eigen vermogen <i>Resultaat / Eigen vermogen</i>	22,44-	100,00	100,00	-
Rentabiliteit vreemd vermogen <i>Rentelasten / Vreemd vermogen</i>	1,31-	-	0,66-	-

Personeel

	2021	Begroting 2021	2020	Begroting 2020
Gemiddelde omzet per werknemer (FTE)	158.608	-	142.109	-
Gemiddelde personeelskosten per werknemer (FTE)	50.672	-	52.988	-
Personeelskosten per € 100 omzet	31,95	29,93	37,29	26,30

Personeelsleden

Gedurende het jaar 2021 waren gemiddeld 7,25 werknemers in dienst op basis van een fulltime dienstverband. In het jaar 2020 waren dit 7 werknemers.

2. BESTUURSVERSLAG



Evenementenbureau dEVENTer

Bestuursverslag 2021

28 april 2022

Inhoud

Pagina

1. Inleiding	3
2. Reflectie op 2021	4
3. Beschrijving activiteiten	5
4. Organisatie, bestuur & governance	17
5. Financiële resultaten	19
6. Risicobeheer	21
7. 2022 en verder...	22

Akkoordbevinding bestuursverslag
28 april 2022



Handtekening

M. Westerbrink

Directeur-bestuurder Stichting dEVENTer

Akkoordbevinding bestuursverslag
28 april 2022



Handtekening

W. Jurg

voorzitter Raad van Toezicht Stichting dEVENTer



1. Inleiding

2021 was een intensief jaar. Niet alleen was er veel onzekerheid rondom de coronapandemie, het thuiswerken, en de evenementen, ook binnen dEVENTer waren er veel ontwikkelingen. Er zijn collega's weggegaan en ook weer hele goede collega's bijgekomen. Dit vroeg om een hoge mate van flexibiliteit van het team, en supersnel inwerken voor de nieuwe collega's. **Het was een boeiend en leerzaam jaar.**

De evenementen gingen, voor zover het kon, door. Evenementenbureau dEVENTer wist zijn naam eer aan te doen door in de zomer van 2021 **2 meerdaagse festivals door te kunnen laten gaan**, in de historische binnenstad van Deventer. En dat terwijl overal in Nederland de evenementen afgelast moesten worden. Het vooruitkijken, werken in scenario's en het enorm toegewijde team maakte dat dit is gelukt. Er is enorm hard gewerkt, voor evenementen met minder impact dan gebruikelijk. Geen 100.000+ bezoekers, maar veel kleinere aantallen. Maar toch... de reacties die we mochten ontvangen van de bezoekers, stakeholders en deelnemers waren hartverwarmend. **We konden weer cultuur naar 'onze' stad brengen.**

Deventer Op Stelten ging door in een unieke editie. De Deventer Boekenmarkt ging helaas niet door, maar wel het Woordwaarde Festival gelanceerd. Het aangepaste Dickens Festijn kon uiteindelijk niet doorgaan maar er liggen wel **2 prachtige nieuwe activiteiten klaar** voor een volgende editie.

Was 2021 alleen maar kommer en kwel? Zeker niet. Het was een jaar van **kansen zien en grijpen**. En vervolgens enorm hard werken om die te realiseren. Hierbij is ook hard gewerkt aan het **professionaliseren** van de interne organisatie en bedrijfsvoering (bijvoorbeeld HRM, ICT en RI&E). De komende jaren gaan we ervoor om deze **nieuwe ontwikkelingen verder uit te bouwen** en een vaste plek te geven in de programmering en bedrijfsvoering van dEVENTer.

We zien uit naar interessante, spannende en vooral cultuurrijke jaren. *We gaan ervoor!*

Martijn Westerbrink
Directeur-bestuurder



2. Reflectie op 2021

Sterktes versus zwaktes. Bedreigingen versus kansen. Zouden we ons laten beperken door de bedreigingen? Of gingen we vol voor de nieuwe kansen? Lieten we ons afzwakken door de zwaktes, of benutten we onze sterktes? De bedrijfsvoering analyse (ook wel bekend als de SWOT-analyse) was actueler dan ooit.

In 2021 heeft dEVENTer met het team besloten om de kansen te willen zien en de sterktes van het team te benutten. Er móest programma komen in 2021 en er werden scenario's bedacht waarin het 'wat kan wél' centraal stond.

En dat werkte. Ondanks een pittige aanloop werd in krap 3 maanden het Festival 'Deventer Op Stelten – Binnen de perken' uit het team 'geperst'. Onder druk werd alles vloeibaar en wist dEVENTer een 11-daags festival te creëren voor meer dan 30.000 bezoekers. Uniek in de zomer van 2021.

Nog geen 2 weken later stond het volgende 7-daagse festival op het programma: Deventer Woordwaarde Festival. Wederom een succesvol binnenstadsevenement. Ondanks dat de bezoekersaantallen daar nog klein waren was het een succesvolle pilot editie van dit nieuwe festival.

Het Dickens Festijn werd in het najaar van 2021 al direct anders aangepakt. Met een compleet ander scenario werden nieuwe activiteiten ontwikkeld en stond het team weer op scherp. Helaas pakte het najaar anders uit dan gehoopt (maar wel zoals verwacht) en moest het Dickens Festijn toch stoppen.

In de bedrijfsvoering werden in 2021 stappen gemaakt maar we zijn er nog niet. Onderdelen zoals beveiliging van het ICT-landschap zijn aangepakt, en ook het HR-management is verder gedigitaliseerd en geprofessionaliseerd. Het opgestelde interne RI&E overzicht bestaat uit diverse bedrijfsvoering onderdelen met daarop een score en verbetermaatregelen. In opvolging van de in 2020 door Blueline accountants uitgevoerde analyse van de beheersmaatregelen is gewerkt aan het verbeteren van de primaire processen en de interne administratie. Vervolgstappen op het gebied van interne beheersmaatregelen zijn een noodzakelijke voorwaarde voor het verkrijgen van een goedkeurende accountantsverklaring. Het gaat hierbij om het verbeteren van de projectadministratie, het ontwikkelen van een sluitende kostentoerekening per programma en het ontwikkelen van een monitoring- en documentatiesysteem voor subsidie beschikkingen.

Als team kunnen we met recht enorm trots terugkijken op een lastig maar leerzaam jaar. Als we dit als team kunnen dragen in lastige tijden, dan belooft de toekomst veel moois. Eind 2021 kunnen we concluderen dat we als organisatie nog veel kunnen leren en verbeteren, maar tegelijkertijd kunnen we enorme prestaties leveren als het nodig is. Met de uitbreidingen van het team in het vooruitschiet in 2022 kan het de komende jaren alleen maar mooier worden. En als we toch worden geconfronteerd met bedreigingen of zwaktes? Dan weten we inmiddels beter dan ooit hoe we daarop kunnen reageren met elkaar.

Het team heeft enorm veel zin in 2022 waarin de evenementen in nieuwe, of aangepaste, vorm weer door kunnen (zullen) gaan.



3. Organisatieactiviteiten

3.1 Internationaal buitentheaterfestival Deventer Op Stelten

Van vrijdag 2 t/m zondag 11 juli 2021 stond Deventer in het teken van het internationaal buitentheaterfestival 'Deventer Op Stelten'. Maar dan in de editie: 'Binnen de Perken'. Kleinschalige voorstellingen op intieme binnentuinen en perkjes in de binnenstad van Deventer.

Deventer Op Stelten 2021 - 'Binnen de Perken'

Deventer Op Stelten 'Binnen de Perken' was een ongekennde festivaleditie met een divers en actueel programma. Waar in andere jaren 120.000 bezoekers gedurende drie dagen van bijzondere internationale grote producties genoten, waren er dit jaar maar liefst tien dagen met voorstellingen op bijzondere, afgesloten locaties in de stad. De ultieme kans om groots uit te pakken met kleinschalig theater.

deventer
op stelten
binnen-de-perken
2 t/m 11 juli 2021

Er stonden dan ook meer dan 35 voorstellingen op het programma. Met meer dan 10 premières en zelfs één wereldpremière liet het festival veel nieuwe creaties aan publiek zien: van één-op-één voorstellingen, theatrale wandelingen, tot dans- circus en muziektheater voorstellingen.

Er lag een focus op Nederlandse makers die tijdens de lockdown nieuw werk maakten én daarmee inhaken op de actualiteit, zodat op het programma maar liefst 18 theatergezelschappen uit Nederland stonden. Er was ruimte voor verstillig en introspectie. Voorstellingen die je raken zonder aangeraakt te worden. De internationale gezelschappen ontbraken ook niet in het programma. Deventer Op Stelten was één van de weinige theaterfestivals in 2021 waar (inter)nationale gezelschappen en artiesten konden spelen. Van zowel de makers als van publiek en medewerkers was het duidelijk dat iedereen blij was weer 'te mogen'. Het festival is bezocht door ruim 31.000 bezoekers.

Mede dankzij de meerjarige subsidie van Fonds Podiumkunsten was het mogelijk om in een tijd van culturele schaarste en stadsfestival neer te zetten met een kwalitatief hoogwaardig programma en een bijdrage te leveren aan het in stand houden van de sector.



Babok- ReFlex



De stad als theater

Om tot een concept te komen dat 'coronaproof' én volgens de visie van het festival plaats kon vinden, is er goed gekeken naar de mogelijkheden van de stad. Uniek aan het festival is hoe de stad en het theater met elkaar versmelten én elkaar versterken. Omdat al snel duidelijk was dat vrij toegankelijke voorstellingen op openbare pleinen niet mogelijk zouden zijn, is het festival op zoek gegaan naar locaties, die op natuurlijke manier afsluitbaar zijn, in en om de binnenstad. Het werken met louter binnen locaties of met bouwhekken afgezette pleinen was vanuit ons oogpunt geen optie.

Mede dankzij de welwillendheid binnen én de betrokkenheid van de stad was het mogelijk om voorstellingen te programmeren op de meest bijzondere locaties. Voorstellingen in binnentuinen en -pleinen, op een verlaten perron, en zelfs op een balkon direct naast de Lebuinuskkerk. Onverwachte locaties en plekken die het publiek niet zomaar te zien krijgt, en toch duidelijk bij Deventer horen.

Op deze manier kwam de één-op-één voorstelling 'ReFlex' van **Babok** prachtig tot zijn recht in de tuin van het Van Marlehuis, waarbij het publiek in een installatie stond uitkijkend via de tuin op een doorkijkje naar de IJssel. Ook de voorstelling 'Lucky Shots' van **Cie Woest**, eerder te zien op de Nieuwe Markt in 2017, kreeg een nieuwe dimensie op de gekozen locatie.

"Het verlaten perron was een van de beste, mooiste en tofste locaties die we bespeeld hebben."
Paulien Truijten, Cie Woest

Er waren voorstellingen in binnen locaties van de culturele partners zoals de Deventer Schouwburg, Bibliotheek en nieuwe locaties als film- en theaterpodium Mimik en Burgerhaven van poppodium Burgerweeshuis.

Cie Pernette bracht met hun minimalistische dans 'La Figure de l'Erosion' een ode aan het cultureel erfgoed, een dans die prachtig tot zijn recht kwam in de Bergkerk.

Een ode aan het publiek

Cie Iltopie met 'dRift' was tien dagen te zien in de Buitengracht (Rijsterborgherpark). Een installatie van honderd lichtgevende mensachtige figuren in het water, een performance waar niemand omheen kon. De figuren stonden verankerd in het water, maar door wind en stroming van het water werden ze in beweging gebracht. Een haast hypnotiserend beeld dat de suggestie wekt van een grote deinende menigte. Het festival bracht hiermee een ode aan het publiek, dat normaal gesproken in grote getalen van het festival geniet. Deze installatie was openbaar toegankelijk voor zowel gericht publiek als de toevallige voorbijganger.

Intrigerend en intiem

Dat corona heeft gezorgd voor isolatie, gemis van dierbaren en afstandelijkheid, is terug te zien in de voorstellingen die in deze zelfde periode zijn gemaakt. De voorstelling 'Applaus' van **Circus Ronaldo** is een voorstelling waarbij publiek in kleine groepjes door en rondom de woonwagens én circustent van de circusartiesten loopt en van dichtbij ziet wat het effect van niet kunnen spelen op hen heeft. Een dichtgetimmerde ingang, een clown zonder lach en de eenzaamheid van een artiest waar niemand naar kijkt; de stilte was voelbaar en doordringend.

Een ander bijzonder moment was de voorstelling 'A Tea Ritual' door **Iris Carta**. Een één-op-één ritueel waarbij Iris de bezoeker drie kwartier lang échte aandacht geeft. De voorstelling was te zien in een unieke binnentuin, midden in het stadscentrum.

"Deze editie leert ook dat kleinschalige en zeer intieme voorstellingen en performances aan verrijking en vernieuwing van het stadsfestival kunnen bijdragen."
Henri Drost, Theaterkrant



Als reactie op corona maakte **die.f** de installatievoorstelling 'NIETS', te zien in de stadhuistuin, waarbij een klein groepje publiek plaatsneemt voor een carousel van glazen deuren en, afgesloten van de buitenwereld, oog in oog met de artiest komt te staan.

Niet eerder kreeg het festival de kans om zo veel één-op-één voorstellingen te programmeren als binnen deze editie. Waar we normaal zo veel mogelijk bezoekers willen laten genieten van een voorstelling waren we nu genoodzaakt beperkte aantallen toe te laten. Dit gaf het festival de kans om dit soort voorstellingen op te nemen binnen het programma. Een bijzondere ervaring voor het publiek dat zich op deze manier niet kan verstoppen in de anonimiteit van de massa.

"Dit is weer een hele andere Deventer Op Stelten dan normaal. Zoveel voorstellingen op kleine locaties, dat is heel bijzonder".

Pieter Post



Pieter Post Productions ~ De Schildpad (Niets doen is hard werken)

Naast de overduidelijk aandacht voor de sociale gevolgen van de pandemie, was het met een aantal voorstellingen mogelijk ook andere maatschappelijke thema's aan de orde stellen. Zo was er voorstelling 'Pan~//Catwalk' van **Zwermers**, een artistiek project over identiteit en de veelkleurigheid van de mens. De voorstelling 'Grasshoppers' van **Circus Katoen** is exemplarisch over hoe de mens omgaat met de natuur, die op het eerste gezicht wel tegen een stootje lijkt te kunnen. Een ander voorbeeld is de installatievoorstelling 'Animatroniek' van **Exoot** dat een knipoog is naar een wereld waarin robotische ontwikkelingen uit de hand lopen. De 'zeewezens' zijn onder andere gemaakt van afval wat vroeg of laat in de oceanen belandt zoals plastic flesjes.

Nederlandse makers

Binnen het programma lag de nadruk meer dan anders op Nederlandse makers. De gevolgen van de pandemie hebben een grote impact op de culturele sector. Het festival heeft juist daarom gekozen om gezelschappen uit eigen land een podium te bieden. Meer dan de helft van de voorstellingen waren van Nederlandse makers. Enkele hoogtepunten waren **Circus Katoen** met 'Grasshoppers', **Arch8** met 'No man is an island' en **Pieter Post Productions** met 'De Schildpad (Niets doen is hard werken)'. Marta en Kim met 'Engel'



Overige activiteiten

Evenals voorgaande jaren vond het avontuurlijk muziekfestival **Hoogtevrees** plaats. Een plek waar nieuw en jong talent op het programma stond met o.a. optredens van Tim Knol, Las Medicinas, Oostblok en Miss Catharsis. Dit keer niet op haar vaste plek in het Worplantsoen maar in aangepaste vorm in de tuin van het Burgerweeshuis. Er konden maximaal 100 bezoekers per moment aanwezig zijn om 1,5 meter te garanderen.

Speciaal voor ouderen, mindervaliden en andere zorgbehoevenden die op eigen kracht niet naar het festival kunnen komen, was er op de vooravond van het festival de humoristische voorstelling van **Cie du Petit Monsieur** te zien in de Bergkerk. Maar liefst 50 senioren werden in kleine groepjes opgehaald uit diverse wooninstellingen en naar de Bergkerk gebracht om daar de voorstelling te zien. Een samenwerking met Deventer Doet, de stichting die de sociale activiteiten van het Rode Kruis heeft overgenomen.

Bezoekersaantallen

Deventer Op Stelten – Binnen de Perken was uiteraard een totaal andere editie dan een regulier Deventer op Stelten. De opzet, impact en bezoekersaantallen waren compleet anders. Maar het evenement was er wél!

Daar waar nagenoeg alle festivals in de zomer van 2021 moesten stoppen, ging Deventer Op Stelten 10 dagen lang gewoon door. Alleen de 11^e dag hebben we naar aanleiding van 3 geconstateerde besmettingen onder medewerkers/artiesten, moeten annuleren.

De voorstellingen speelden voor groepen bezoekers van 30 tot 50 personen. Een enkele voorstelling was zelfs 1-op-1.

Event dashboard

Dagen	11
Locaties	22
Voorstellingen	1.216
Bezoekers	30.747

Er is stevig ingezet op het **lokaal** aantrekken van bezoekers, en niet regionaal of landelijk, daar waar dat normaal gesproken wel standaard is. Dat werkte, maar liefst 84% van de bezoekers gaf aan lopend of op de fiets naar het festival te zijn gekomen. Waar het festival normaal gesproken inzet op een landelijk karakter, is de bijgestelde ambitie om omwille van de pandemie meer te richten op een lokaal publiek dus gehaald.

De **omvang** van publiek was duidelijk anders dan andere edities. Het was duidelijk merkbaar dat er meer animo was dan plaatsen voor bezoekers. Voorstellingen raakten snel uitverkocht en de organisatie hoorde van veel kanten terug dat mensen het jammer vonden dat ze geen plek hebben kunnen reserveren. De bezoekers die konden komen waren erg enthousiast en verrast weer iets te kunnen zien en beleven. Ambitie van het festival is om zoveel mogelijk mensen te kunnen laten genieten van buitentheater. Al is deze ambitie dus niet gerealiseerd, is het festival meer dan tevreden met het aantal bezoekers dat ze heeft kunnen ontvangen in een tijd waarin dit niet vanzelfsprekend is.



Alle voorstellingen 'gratis' toegankelijk

Door alle beperkende maatregelen waren grootschalige voorstellingen op open pleinen helaas niet mogelijk. Voor de meeste voorstellingen was het reserveren van een ticket noodzakelijk om het aantal bezoekers te kunnen reguleren. Er is gekozen om hier een klein bedrag voor te vragen om zo 'no-shows' te verminderen, maar hier een horeca-muntje tegenover te stellen. De bezoeker ontving bij aanvang van een voorstelling een muntje dat bij de meeste horecagelegenheden in de binnenstad inwisselbaar was voor een consumptie.

Het ticketsysteem werkte samen met de Close-app. De applicatie heeft het festival ingezet als centraal punt voor het kopen en inzien van tickets, het zoeken naar de locaties via Google Maps, het doen van push berichten vanuit de organisatie (bv. bij acute annuleringen i.v.m. Covid), maar ook bij vragen vanuit de bezoekers of het zoeken naar parkeerplekken voor fiets of auto.

Het festival heeft op deze manier ondanks alle maatregelen de drempel zo laag mogelijk kunnen houden en een voor een breed publiek toegankelijk festival neer kunnen zetten.



3.2 De Deventer Boekenmarkt

Ondanks de doorgevoerde versoepelingen in de zomer van 2021 heeft de evenementenbureau dEVENTer moeten besluiten de Deventer Boekenmarkt af te schalen.

DEVENTER BOEKEN MARKT

In tegenstelling tot Deventer Op Stelten, wat wél door kon gaan, is de Boekenmarkt veel minder schaalbaar. Het evenement komt juist tot zijn recht als er veel boekenkramen zijn, en de bezoekers lekker rustig kunnen struinen langs de kramen. De optie om het evenement te verplaatsen naar een evenementenweiland is ook besproken maar volgens de organisatie was dat geen optie omdat dit volledig de sfeer en ziel uit het evenement zou halen.

Ondanks de beperkende coronamaatregelen wist de Deventer Boekenmarkt op verschillende manieren in verbinding te blijven met de deelnemers, bezoekers, vrijwilligers en samenwerkingspartners. Ook was **2021 hét moment om het nieuw bedachte Wordwaarde Festival te lanceren**. De pilot editie was een enorm succes.

De verschillende activiteiten die zijn uitgevoerd worden hieronder kort beschreven.

De langste boekenmarkt van Nederland

Omdat een grote boekenmarkt met duizenden bezoekers en honderden kramen dit jaar helaas nog niet mogelijk was, bedacht de organisatie van de Deventer Boekenmarkt in 2021 een 'ludieke' actie. In het weekend van de boekenmarkt werd een grote nationale campagne gestart waarin bezoekers van de reguliere boekenmarkt worden opgeroepen bij hun lokale boekhandelaar een boek te gaan kopen.



Alle boekhandelaren die normaliter op de boekenmarkt staan ontvingen een uitnodiging om mee te doen en werden op een grote kaart van Nederland getoond. De deelnemers waren te herkennen doormiddel van een boekenmarkt affiche en stonden digitaal genoemd op www.deventerboekenmarkt.nl.

Zo werd de grootste boekenmarkt van Europa in 2021 in ieder geval de langste boekenmarkt van Nederland. Als alle locaties van de lokale boekhandelaren aan elkaar worden gekoppeld ontstaat een route van enkele honderden kilometers lang. De organisatie hoopte dat met deze actie de fanatieke bezoekers van de jaarlijkse Boekenmarkt dit jaar massaal met hun 'verzamelijstjes' naar de lokale boekwinkels gaan. Alle deelnemers waren op een interactieve kaart te vinden op de website van de Deventer Boekenmarkt en er kon uiteraard een hele week lang gezocht, gekeken en gekocht worden bij de deelnemende boekwinkels en antiquariaten.



Deventer Woordwaarde Festival

Deventer Woordwaarde Festival ~ een cultureel festival rondom de Deventer Boekenmarkt in Deventer waar het woord centraal staat en er 'waarde' aan woorden wordt gegeven.

Dit jaar vond de pilot editie van het Deventer Woordwaarde Festival plaats. Een compleet nieuw festival waarin 'het woord en de taal' centraal staan.

Deventer Woordwaarde Festival is bedacht door Evenementenbureau dEVENTer als aanvullende activiteit op de jaarlijkse Deventer Boekenmarkt. Het programma is samengesteld in samenwerking met diverse culturele organisaties uit Deventer, zoals de Bibliotheek, MIMIK, Burgerweeshuis, Athenaeumbibliotheek, Deventer Verhaal, Kunstcircuit en de Nieuwe Oost. Door deze vernieuwende manier van stadsbreed programmeren is een uitgebreid en interessant programma ontstaan voor alle doelgroepen en leeftijden.



Ondanks de coronamaatregelen kon dit gloednieuwe nieuwe festival toch doorgaan. Dit kwam door het gespreide karakter van de activiteiten. Van 26 juli t/m 1 augustus vonden op meer dan tien locaties in Deventer ruim 30 kleinschalige activiteiten plaats, van een graffiti workshop voor jongeren tot een lezing over middeleeuwse taal en een literair diner.

De directe stakeholders waren alle culturele instellingen in Deventer die verenigd zijn in het DOC (Directeuren overleg Cultuur). Deze organisaties zijn eigenaar van hun eigen onderdeel van het programma en hebben de ruimte en vrijheid om daar vorm en inhoud aan te geven.

Dit resulteerde in een festivalprogramma met 30 activiteiten op meer dan 12 locaties verspreid door de binnenstad. En dat een hele week lang. Het tweede meerdaagse festival van Deventer in de zomer van 2021 was een feit.

Hoewel het bezoekersaantal door de corona maatregelen nog beperkt was, spreekt de organisatie van een groot succes.

De betrokken partijen hebben unaniem uitgesproken dat de pilot succesvol was en dat er in 2022 een vervolg komt.



Tuinfeest - DichterbijXS

Op zaterdag 31 juli 2021 was het zover! Een miniversie van ons poëziefestival Het Tuinfeest: DichterBij XS.

Met een fantastische line up werden alle kaarten verkocht en was ook de XS-editie een succes. Verdeeld over twee dagdelen, met in totaal 14 dichters, twee muziektredens en met de presentatie door Özcan Akyol werd het een waardige, kleine, vervanger voor Het Tuinfeest. Zoals één van de dichters het mooi omschreef: "Met alle maatregelen die nu gelden is dit absoluut 'the next best thing'!"

De twee verwijzingen naar het oude Tuinfeest werden ook erg gewaardeerd: Met de dichters werd tussendoor gegeten bij Restaurant Bouwkunde, en overal in MIMIK stonden emmers met zonnebloemen. Die werden na afloop, traditiegetrouw, gretig meegenomen door de bezoekers én de dichters.

Ester Naomi Perquin (voormalig Dichter des Vaderlands en medeorganisator van de Nacht van de Poëzie in Utrecht) heeft aangeboden om met MIMIK mee te denken over de vorm voor de volgende editie. Zij is erg enthousiast over ons Deventer poëziefestival: "Het leukste poëziefestival van Nederland."



3.3 Het Dickens Festijn

In 2021 was de ambitie duidelijk. Dickens móest doorgaan! Er is op allerlei verschillende manieren geprobeerd die ambitie waar te maken, maar dat is helaas net niet gelukt. Wat allemaal voorbereid is valt hieronder te lezen. Het 'Dickens Walk' hoorspel en de voorstelling 'Alles is Dickens' zijn compleet afgemaakt en **klaar om in 2022 alsnog in première** te gaan.

Dickens festijn DEVENTER

Versieren van het monumentale Bergkwartier

Het monumentale Bergkwartier was gedurende de decembermaand in Dickens-sfeer. Eind november werden de straten van het Bergkwartier als sfeervol versierd met ruim 75 kerstbomen en meer dan 25 guirlandes met enorme kerstballen.

Ook het voormalige Praamstrapand aan het begin van de Walstraat werd sfeervol aangekleed met Dickens attributen. Eerst zou dit pand als start locatie voor de Dickens Walk gebruikt worden. Toen dit niet door kon gaan werd het omgetoverd tot een 'Dickens kijkdoos' waar achter alle ramen Dickens attributen te zien waren.

Hoorspel 'Dickens Walk'

Als alternatief voor het Dickens Festijn werd er dit jaar een audiotour-wandeling ontwikkeld. De tour is een theateraal hoorspel dat de boeken van Charles Dickens met audio en beeld tot leven brengt. Men loopt hierbij een route door het monumentale Bergkwartier dat jaarlijks decor vormt voor het Dickens Festijn, en hoort de verhalen van de schrijver via audiokastje of mobiele telefoon. Het verhaal door een verteller wordt afgewisseld met gesprekken tussen bekenden karakters. Achtergrondgeluiden van bijvoorbeeld een rammelende sleutelbos of straatgeluiden brengen het tot een levendig geheel. Op de route zijn op meerdere plekken etalages ingericht met kostuums, decor en bijpassende attributen die een scène uit de audio/boeken verbeeld. Men wordt zo aan de hand van de scènes en het hoorspel door drie boeken van Charles Dickens heen geleid: A Christmas Carol, Great Expectations en David Copperfield. Het geheel wordt bij elkaar gebracht door 'Emmy' en 'Oliver' (Twist) die men op speelse wijze de weg wijzen.

Voor de totstandkoming van de **audio opnames** is er samengewerkt met Het Theaterschip (Deventer), een vaste partner voor een deel van de theaterale invulling van het Dickens Festijn. In samenwerking met Het Theaterschip is er voor elk boek (en de intermezzo's) een script gemaakt die een beknopte versie van het verhaal verteld. Het Theaterschip heeft de opnames gemaakt in samenwerking met eigen audiotechnici, een componist, stemacteurs én acteurs, figuranten en koren die normaal gesproken optreden op het Dickens Festijn. Op deze manier was het toch mogelijk om samen te werken met vaste deelnemers van het festijn en is het een échte Deventer vertaling geworden. We zijn enorm trots op het eindproduct en het is een mooie bijdrage geworden voor de in stand houding van het literaire erfgoed van Dickens.

De opnames van de audiotour zijn afgerond in 2021 en zijn inzetbaar voor volgende jaren als toevoeging aan het Dickens Festijn. Het theaterale hoorspel biedt een laagdrempelige inleiding tot de bekende werken van Charles Dickens. De komende jaren zal het hoorspel in de weken voorafgaand (is voor nu de planning) aan het Dickens Festijn uitgevoerd worden. Hiermee worden bezoekers niet alleen verspreid over de tijd (en trekken we meer



bezoekers naar de stad) maar het is ook een enorme verdieping van het festijn omdat de verhalen letterlijk beter verteld worden. Zo krijgt het evenement meer diepgang en zal de impact van de verhalen van Dickens langer voortduren.

Theatervoorstelling "Alles is Dickens"

Door theatergezelschap Beumer&Drost

Beumer & Drost heeft speciaal voor het Dickens Festijn de voorstelling 'Alles is Dickens' ontwikkeld. Maarten Wansink en Michael Helmerhorst hebben als scriptschrijver en regisseur gefungeerd en zijn tevens de spelers.

De voorstelling is een eigentijdsverhaal over een theaterschool waar een Scrooge-verhaallijn in verwerkt is en de wereld van Charles Dickens verbeeld wordt.

"Een ontmoeting tussen theaterrot Simon Frederick en het jong aanstormende talent Flint Hausmacher: ze kruisen de degens over de edele kunst van het amateurtoneel en de fijne kneepjes van het theatervak, waarbij een stoet van Dickens-personages de revue passeert. De gelijkens tussen het pittoreske stadscentrum van Deventer en de onbarmhartige City of London anno 1850 komt in dit duel scherp aan het licht. Het strijdtoneel waar de heren Maarten Wansink en Peter Drost elkaar met toneelteksten en verrassende effecten bestoken is de historische locatie van de Bergkerk. Ook de kerstboodschap wordt in dit vrolijke kammerstuk niet vergeten."

De voorstelling zou tussen 8 en 19 december 18 keer gespeeld worden. Evenementenbureau dEVENTer is voornemens de voorstelling de aankomende jaren op te nemen in het programma van het Dickens Festijn.



Samenwerking Hogeschool Saxion

Ook dit jaar is er een samenwerking gezocht met een onderwijsinstelling om praktijk en theorie bij elkaar te kunnen brengen. Dit jaar is er gekozen voor een samenwerking met Hogeschool Saxion in Deventer (en Apeldoorn).

De studenten zijn vanuit het thema gastvrijheid en veiligheid aan de slag gegaan met het evalueren van de gastvrijheidsbeleving van het Dickens Festijn, in relatie tot de veiligheid van het evenement. Omdat het evenement fysiek niet doorging hebben ze zich onder andere door middel van deskresearch en interviews moeten inlezen. Daarbij zijn interviews gevoerd met medewerkers van dEVENTer maar ook met de gemeente, veiligheidsregio, politie en veiligheidsexperts.

De ambitie is om ook in de komende jaren projecten met onderwijsinstellingen verder vorm te geven binnen de evenementen en organisatie.



3.4 Bergkerk

De Bergkerk was ook in 2021 een groot deel gesloten. Dit hield echter niet in dat er niks gebeurde. De kerk is onder andere ingezet voor grote televisie opnames van de EO ('Nederland zingt') en NPO1 (documentaire 'Het verhaal van Nederland', vanaf februari 2022 te zien). Ook werden er meer dan 25 livestreams verzorgd vanuit de Bergkerk, in samenwerking met de collega's van het team van dEVENTer.

Er werd ook een eigen concertserie gelanceerd: de Bergkerkconcerten. Eerst alleen digitaal, later ook met live publiek. Orgel- wereld- en klassieke concerten wisselen elkaar maandelijks af. Dit zorgt voor een aantrekkelijk en wisselend programma.

Naast de eigen activiteiten zijn er in 2021 nog 44 externe evenementen geweest. Een eigen fototentoonstelling moest eind 2021 toch nog geannuleerd worden. De Bergkerk is ook in 2021 zichtbaar geweest als cultureel toevluchtsoord, en geeft daarbij de kans voor de komende jaren om dit nog verder uit te bouwen.

3.5 FACE - Faciliteiten Amateurkunst en Culturele Evenementen

In 2021 is binnen FACE vooral geïnvesteerd in de toekomst. Na toekenning van een subsidie van het Prins Bernhard Cultuur Fonds is veel apparatuur vervangen en vernieuwd, en werd een eerste livestream set aangeschaft. Met deze set, en na een uitgebreide training van 4 medewerkers, is begonnen met het uitzenden van livestreams vanuit de Bergkerk. Al snel sloten andere DOC-leden (Directeuren overleg Cultuur) zich aan met een verzoek en werden er livestreams verzorgd voor onder andere Deventer Verhaal, Zaterdagmiddagconcerten en het Ety Hillesum Centrum.

De livestreams waren niet alleen een goede manier om binnen het team bezig te kunnen blijven, het bood vooral de mogelijkheid om cultuur naar de stad te blijven brengen. Mede daarom kreeg dEVENTer in de loop van 2021 het verzoek van het Prins Bernhard Cultuurfonds om een 2^e livestream set toe te voegen om nóg meer livestreams te kunnen verzorgen.

Ondanks dat de omzet van FACE enorm achterbleef, was de output dit jaar enorm. Zowel in het leren van nieuwe onderdelen in de AV-techniek als het kunnen bieden van een alternatief voor partijen in en om Deventer.



3.6 Stadsbeiaardier

De stadsbeiaardier kon in 2021 wederom prima zijn gang gaan. Hoog in de torens van de Lebuinuskkerk en de Dorpskerk in Bathmen waren wekelijks de geplande carillonconcerten te horen.

De geplande activiteiten met speciale doelgroepen zoals basisschoolkinderen of ouderen konden helaas niet doorgaan. De programmering werd door dEVENTer of de partners aangepast en doorgeschoven naar volgend jaar. In totaal zijn er meer dan 100 carillonbespelingen geweest, en haalde het Deventer carillon meerdere keren de (nationale) media.



3.7 Programmaliijn 'evenementen'

In 2021 is met meerdere partijen in Deventer een start gemaakt met de 'programmaliijnen' in Deventer. Zo is het Woord Waarde Festival ontstaan uit de samenwerking tussen dEVENTer, MIMIK, de Schouwburg en De Nieuwe Oost. Ook speciale producties van de Nieuwe Oost vonden ruimte in de Bergkerk, en richting 2022 zijn samenwerkingen met het Burgerweeshuis en het Theaterschip besproken voor Deventer Op Stelten. Juist in tijden van 'beperkingen' bleek iedereen graag over zijn/haar eigen grenzen te willen kijken en ontstonden mooie en creatieve ideeën.

Voor dEVENTer wordt de rol van regisseur van de grote evenementen meer en meer duidelijk. In besprekingen met partners pakt dEVENTer steeds duidelijker deze rol. Dat scheidt nieuwe kaders en kansen voor de toekomst.



4. Organisatie, bestuur & governance

4.1 Bestuur en Raad van Toezicht

Het evenementenbureau dEVENTer is een stichting vormgegeven volgens het Raad-van-Toezicht model en heeft 1 directeur-bestuurder. De directeur van stichting dEVENTer is Martijn Westerbrink, hij is in loondienst van de stichting. In 2021 bestond de Raad van Toezicht uit drie leden (minimaal vereiste aantal). De Raad van Toezicht komt, samen met de directeur-bestuurder, periodiek bijeen. Dit was in 2021 voornamelijk digitaal.

Dagelijks bestuur (Directeur-bestuurder):

- Martijn Westerbrink

Raad van Toezicht:

- Wilja Jurg (Voorzitter)
- Timo Kos
- Marieke Langenberg

Interne administratie en governance

In 2020 werd Stichting dEVENTer geconfronteerd met de consequenties van de afwikkeling van de overgang van de oorspronkelijke VVV-Deventer naar de 2 nieuwe stichtingen: Deventer Marketing en Evenementenbureau dEVENTer. Het bleek dat een compleet overzicht op de bedrijfsvoering voor Stichting dEVENTer ontbrak, en dat een aantal dossiers nog niet was afgerond.

Hierdoor is eind 2019 een omvangrijke vordering van dEVENTer op de voormalige (reeds ontbonden) VVV ontstaan. De in 2020 aangetreden Raad van Toezicht en directeur-bestuurder zijn in 2021 in samenspraak met de gemeente Deventer en VVV tot een financiële afwikkeling gekomen, die nog schriftelijk moet worden vastgesteld.

Qua interne administratie zijn er in 2021 stappen gezet als het gaat om het ICT-landschap, het HR-management en het interne RI&E overzicht. Deze stappen hebben nog niet geleid tot een goedkeurende verklaring. Vervolgstappen zoals het verbeteren van de projectadministratie, het ontwikkelen van een sluitende kostentoerekening per programma en het ontwikkelen van een monitoring- en documentatiesysteem voor subsidie beschikkingen vragen in 2022 de aandacht.

4.2 Organisatie en personele formatie

2021 was een uitdagend jaar. Zowel qua corona en de evenementen als voor het team waren er veel wisselingen. Door tijdig externe expertise in te schakelen lukte het om ondanks alle onzekerheden toch een zeer succesvol Deventer Op Stelten te organiseren.

In 2021 waren er 7 medewerkers vast in dienst bij dEVENTer en wisselden bij het evenemententeam 2 collega's van werkzaamheden. De artistieke eindverantwoordelijkheid voor Deventer Op Stelten werd, vanwege uitval en vertrek van de artistiek leider, extern aangetrokken via HH Producties. De functie van hoofdproductie kon wel snel ingevuld worden met een nieuwe bevlogen collega.

Eind 2021 werd ook nog een nieuwe PR en Relatiemarketeer aangetrokken, en werd het selectieproces voor de nieuwe artistiek leider, met succes, voltooid. Per 1-1-2022 is het team weer compleet.

De functies van salarisadministratie en financiële administratie zijn extern belegd (2 verschillende organisaties). De jaarcijfers worden opgemaakt door het administratiebureau, welke jaarlijks door een onafhankelijke accountant worden gecontroleerd.

Wet Normering Topinkomens

De directeur-bestuurder is conform de WNT ingeschaald in Schaal 12 (max 15) van de Arbeidsvoorwaarden Regeling van dEVENTer. De Raad van Toezicht-leden voeren hun functie onbezoldigd uit. De WNT-verantwoording is opgenomen in de jaarrekening.



4.3 Partners

Stichting dEVENTer werkt samen met een groot aantal lokale, regionale, nationale en internationale partners. Van de Gemeente Deventer en de Provincie Overijssel tot diverse culturele organisaties, lokale podiuminstellingen en cultuurparticipatie en -educatie (van Schouwburg, Mimik en Burgerweeshuis tot Theaterschip, Lebuinuskkerk, de Nieuwe Oost en Prins Bernhard Cultuurfonds Overijssel).

Daarnaast zijn er de vele samenwerkingsverbanden met lokale bedrijven (sponsors, partnerships, horeca, middenstand) en tal van maatschappelijke partners als het Rode Kruis Deventer, scouting en verenigingen. Voor alle activiteiten van dEVENTer geldt een goede samenwerking, afstemming én communicatie met de bewoners. Voor de marketing is Stichting Deventer Marketing een belangrijke partner, naast MarketingOost, Hanzesteden Marketing en SallandMarketing.

Stichting dEVENTer is tevens lid van de volgende verenigingen en samenwerkingsverbanden:

- VBFN;
- VPKF;
- EFFE label;
- Circuscoalitie;
- DOC Deventer – Directeuren overleg Cultuur;
- Initiator platform evenementen in de Provincie Overijssel.

4.4 Codes

Stichting dEVENTer heeft zich direct vanaf haar start in 2020 expliciet tot doel gemaakt om de drie culturele codes (Inclusiviteit, Fair Practice en Cultural Governance) te implementeren in de organisatie.

Vanaf begin 2020 zijn hier goede stappen meegemaakt, en zijn veel onderdelen van de codes geïmplementeerd in de organisatie. Doormiddel van 'self assessments' (al dan niet gefaciliteerd door de organisaties achter de codes) wordt de implementatie geëvalueerd en worden verbeterpunten benoemd. Tevens zijn de codes, en de naleving en evaluatie ervan, een vast onderdeel van de RvT-agenda.

Uiteraard tonen de uitkomsten nog ruimte voor verbetering. En zijn punten die aandacht behoeven, maar gelukkig ook al punten die goed verankerd zijn in de organisatie. Voor 2021 zijn alle drie de codes geëvalueerd. De uitkomsten van de evaluaties zijn voor de volledigheid bijgesloten bij deze rapportage:

- Bijlage 01 – Zelfevaluatie 'Code Fair Practice'
- Bijlage 02 – Zelfevaluatie 'Code Cultural Governance'
- Bijlage 03 – Zelfscan 'Code Diversiteit & Inclusie'

Op basis van het uitgangspunt: 'Pas toe en (of) leg uit' zijn in de evaluaties toelichtingen en verbeteracties opgenomen.



5. Financiële resultaten

In 2021 gingen zowel voor het Fonds Podiumkunsten als voor de Gemeente Deventer de nieuwe 4-jarige regeling van start. Dit levert een substantiële bijdrage aan de inkomsten van de stichting, zeker in tijden van Corona. Ook de Meerjarige subsidie van de Provincie Overijssel leverde een substantiële bijdrage aan het in stand houden van de organisatie en evenementen. Aanvullend op de reeds vastgestelde subsidies werden er in 2021 aanvullende subsidies binnengehaald voor FACE (Prins Bernhard Cultuur Fonds) en ontving dEVENTer een aanvullende compensatie van het Fonds Podiumkunsten. Er zijn géén aanvullende compensatieregelingen zoals de NOW aangesproken.

5.1 Evenementen

Mede door deze financiële zekerheid werd vroeg in januari 2021 al besloten om alle evenementen, voor zover het kon, door te laten gaan. Daar waar mogelijk zijn alternatieve activiteiten ontwikkeld en bedacht zodat de evenementen zo goed als bijna allemaal door konden gaan. De financiën van de evenementen zijn dan ook grotendeels besteed:

Deventer op Stelten, realisatie:	€ 557.919,78
Boekenmarkt, realisatie:	€ 33.825,77
Dickens Festijn, realisatie:	€ 104.780,58

De licht- en geluidsverhuurafdeling FACE zag net als de Bergkerk de omzet fors teruglopen. De terugval bij FACE liep op tot bijna 70%. Ondanks de lange lockdowns kon de Bergkerk tussentijds toch nog een redelijke omzet binnenhalen (mede door de inzet van het gebouw als livestream locatie).

5.2 Bedrijfsvoering

Er is in 2021 enorm veel tijd besteed aan de bedrijfsvoering van stichting dEVENTer. Er is een stevige inhaalslag gemaakt met het op orde brengen van de bedrijfsprocessen en het digitaliseren van de bestanden en werkwijzen. Ook is dEVENTer aangesloten bij branchevereniging DDMA om in het kader van de AVG-gegevensbeveiliging verbeterstappen te kunnen maken. Doelstelling is om in 2022 hun keurmerk te behalen en daarmee aantoonbaar veilig met de bedrijfsgegevens en AVG-gevoelige informatie om te gaan.

Het team is eind 2021 verder uitgebreid met een PR & Relatiemarketeer. Daarnaast is de selectieprocedure voor een stagiair opgestart. Het trainen en opleiden van jonge mensen is een belangrijk onderdeel van de maatschappelijke functie die culturele instellingen hebben en dEVENTer wil daar graag aan bijdragen.

Vanuit een opnieuw gevulde jaarplanning en bedrijfsvoering RI&E is de Plan-Do-Check act cirkel opgezet, waarbij maandelijks de planning wordt besproken en bijgehouden. Om de week wordt de RI&E nagelopen en zo worden stapsgewijs steeds verbeteringen doorgevoerd. Er zijn nog voldoende stappen te maken maar 2021 was het keerpunt richting een transparante en overzichtelijke bedrijfsvoering.

5.3 Financieel dashboard

Door het strak sturen op uitgaven versus inkomsten in 2021 is een gezonde organisatie ontstaan. Stichting dEVENTer heeft, door de ambitie alle evenementen door te laten gaan, nagenoeg alle programmagelden besteed. Daar waar nodig zijn de opgebouwde corona en weerstandsreserves van 2020 aangesproken.



Het 'verlies' in het bedrijfsresultaat is dus bewust omdat gestuurd is op het realiseren van de evenementen met een ingecalculerde onttrekking van de opgebouwde reserves uit 2020. Tevens is in 2021 een grote inhaalslag gemaakt in de ICT voorzieningen, en werd de organisatie geconfronteerd met extra kosten vanwege ziekte en uitval van medewerkers.

In onderstaand financieel dashboard zijn de kengetallen van dEVENTer opgenomen:

	2021	2020
Exploitatieresultaat dEVENTer	- € 37.059,00	€ 202.206,00
Liquiditeit dEVENTer – Quick ratio	2,50	6,03
Liquiditeit dEVENTer – Current ratio	2,50	6,03
Solvabiliteit dEVENTer – eigen vermogen/totaal vermogen	0,66	0,84
Solvabiliteit dEVENTer – eigen vermogen/vreemd vermogen	1,90	5,22

In de opbouw van weerstandsreserves hebben de volgende mutaties plaats gevonden:

Reserve	2020	2021	Huidig
Algemene weerstandsreserve	+ € 124.120,00	- € 8.973,00	€ 115.147,00
Bestemmingsreserve programma Deventer Op Stelten	+ € 35.000,00	-	€ 35.000,00
Bestemmingsreserve programma Dickens Festijn	+ € 15.000,00	-	€ 15.000,00
Bestemmingsreserve Corona-proof events	+ € 28.086,00	- € 28.086,00	€ 0,00
<i>Totaal:</i>	<i>€ 202.206,00</i>	<i>- € 37.059,00</i>	<i>€ 165.147,00</i>



6. Risicobeheer

Één van de in 2020 geconstateerde bedreigingen was de afwezigheid van een risicoprofiel voor de organisatie. Hier is in 2021 hard aan gewerkt door middel van het opstellen van een Risico-inventarisatie en evaluatie model. Een overzichtelijk RI&E stelt het bestuur in staat om periodiek te evalueren, controleren en bijsturen waar nodig. Hiermee zijn risico's in beeld en kan er, bijvoorbeeld in het geval van een pandemie, ook in de bedrijfsvoering snel bijgestuurd worden. De bedrijfscontinuïteit heeft centraal gestaan bij de eerste opzet van de RI&E.

Vanaf 2022 zal de RI&E verder worden uitgebreid met de risico-onderdelen van de evenementen zoals het festival Deventer Op Stelten om te komen tot een overzichtelijk dashboard van risico's en beheersmaatregelen.

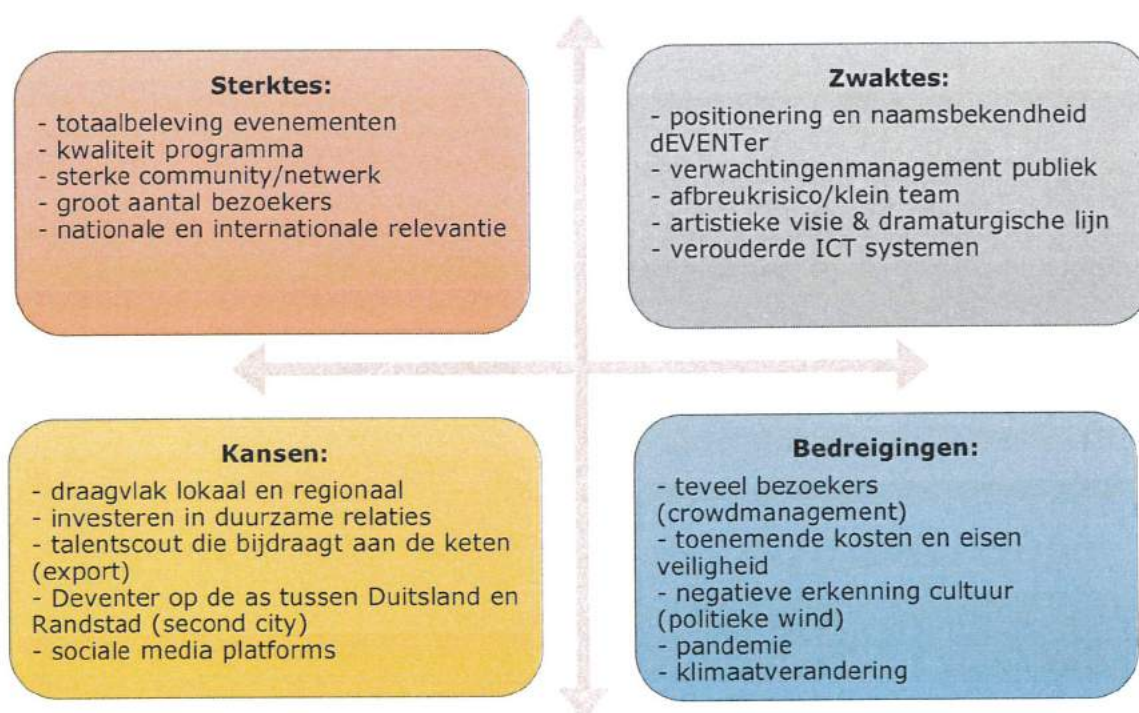
Dit dashboard (RI&E) wordt periodiek geëvalueerd met de Raad van Toezicht.

6.1 SWOT-analyse

Voor de periode 2021-2024 zijn vorig jaar aan de hand van een SWOT-analyse kansen en bedreigingen/risico's van dEVENTer. De afgelopen 2 jaar heeft op meerdere vlakken laten zien waar de risico's en kansen liggen voor de evenementen van dEVENTer. De SWOT-Analyse was nog opgesteld voor de coronacrisis, en werd door corona, en de overgang naar een nieuwe organisatie, in 2020 actueler en urgenter dan bedacht.

Diverse punten uit de SWOT-analyse waren opeens zeer urgent (positionering dEVENTer, afbreukrisico door klein team), terwijl andere punten opeens de ruimte kregen (te veel bezoekers, professionalisering van de bedrijfsvoering en verouderde ict-systemen) door de coronapandemie.

Nagenoeg alle punten zijn in 2021 aan de orde gekomen, en belegd in het projectplan en de jaarplanning voor de komende jaren. Niet alles kan tegelijk in 1 jaar maar er zijn al goede stappen gemaakt. Oude ICT-systemen zijn in 2021 opgeruimd en aangepakt. De gegevensbeveiliging is geactualiseerd en op grote schaal gedigitaliseerd. En er is tijd genomen om te werken aan nieuwe en duurzame relaties en het team is uitgebreid om beter toegerust zijn op de vraag voor de organisatie van de evenementen.



7. 2022 en verder...

Deventenaar Adrie van Essen is per 1 januari 2022 de nieuwe artistiek leider van Evenementenbureau dEVENTer. Met de aanstelling van Adrie van Essen zet dEVENTer een belangrijke stap in de ontwikkeling van de organisatie en de ambitie van de Deventer evenementen. Hij kent Deventer, de evenementen en het netwerk van gezelschappen. Adrie blikt terug op de afgelopen editie die hij als bezoeker bezocht en kijkt vooruit naar de aankomende editie:

"Na 10 jaar een 'normaal' Deventer Op Stelten als bezoeker meegemaakt te hebben, heb ik in 2021 de aangepaste versie in verband met Covid ook bezocht. Van de 10 dagen ben ik slechts 1 dag geweest. Deze dag heb ik meerdere voorstellingen gezien, waarbij me een aantal zaken opviel.

Zo was het duidelijk dat er een groep bezoekers is die heel gericht komen, zich ingelezen hebben en verwachtingsvol in de rij stonden te wachten alvorens ze naar binnen mochten. Een soort harde kern van bezoekers, die ten alle tijden bij Deventer Op Stelten willen zijn en genieten van de acts. Veel echte liefhebbers dus. Een toevallige bezoeker zul je deze editie dan ook niet of nauwelijks zien, als dat al mogelijk was in verband met veel uitverkochte voorstellingen.

Het concept van het ontvangen van consumptieuntjes, die overal in de Deventer horeca gebruikt kon worden, tegenover de entreprijs was een geniale vondst. Op deze manier waren de voorstellingen voor je gevoel nog steeds 'gratis' te bezoeken, waar het festival voor staat.

Het gevoel dat de stad bruist en mensen elkaar treffen en praten over de voorstellingen, dat was er niet. Dus we nuttigden ons drankje op het terras, maar nergens was er ook maar een sprankje festival gevoel te bekennen. Het festival was er wel, maar niet voelbaar.

Met name dit laatste punt is er veel te winnen. Voor 2022 is het belangrijk dat dit gevoel weer gecreëerd wordt. Je moet het gevoel hebben als bezoeker onderdeel te zijn van een groot geheel. Je gaat naar een festival en niet naar een losse voorstelling. Hoewel de voorstellingen stuk voor stuk kwalitatief en met zorg gekozen zijn, ook wat betreft de locaties.

Daarom zal er, indien nodig, in 2022 een festivalterrein worden ontworpen die aan alle eisen van de Covid maatregelen, die er op dat moment gelden, voldoet. Echter, we verwachten dat komend jaar vergelijkbaar zal zijn met de editie van 2019. Dus locaties, zowel binnen als buiten, waar we (gecontroleerd het aantal toegestane) bezoekers kunnen ontvangen. Deze locaties worden zo ingezet dat ze eenvoudig opgeschaald kunnen worden naar het ontvangen van meer bezoekers."

- Adrie van Essen, Artistiek leider dEVENTer

Daar waar het kan pakken we graag weer uit met voorstellingen op de openbaar toegankelijke pleinen en straten in 2022. Uiteraard hopen we in 2023 weer een programma als 'vanouds' te hebben, daar waar Deventer op Stelten bekend om staat.

Daarnaast ligt er nog een opgave voor de bedrijfsvoering. Het streven is om komend kalenderjaar af te sluiten met een goedkeurende accountantsverklaring. Hiervoor is het onder andere noodzakelijk dat de afwikkeling van ontvlechting VVV-Deventer definitief wordt afgerond en de Interne processen en projectadministratie verder worden aangescherpt. Mocht dat nog niet haalbaar blijken, dan zal dit doel uiterlijk in 2023 bereikt worden.

Martijn Westerbrink
Directeur-bestuurder



3. JAARREKENING

3.1 Balans per 31 december 2021

(Na resultaatbestemming)

ACTIVA	31 december 2021		31 december 2020	
	€	€	€	€
Vaste activa				
<i>Materiële vaste activa</i>				
Inventaris	<u>34.681</u>	34.681	<u>7.377</u>	7.377
Vlottende activa				
<i>Vorderingen</i>				
Handelsdebiteuren	12.535		6.475	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	7.884		10.172	
Overige vorderingen	1		1	
Overlopende activa	<u>19.866</u>		<u>11.639</u>	
		40.286		28.287
<i>Liquide middelen</i>		177.952		205.296
Totaal activazijde		<u>252.919</u>		<u>240.960</u>

3.1 Balans per 31 december 2021

(Na resultaatbestemming)

PASSIVA	31 december 2021		31 december 2020	
	€	€	€	€
Eigen vermogen				
Bestemmingsreserves	50.000		78.086	
Overige reserves	<u>115.147</u>		<u>124.120</u>	
		165.147		202.206
Langlopende schulden				
Schulden aan kredietinstellingen	<u>623</u>		<u>-</u>	
		623		-
Kortlopende schulden				
Handelscrediteuren	39.660		12.972	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	23.560		7.264	
Overlopende passiva	<u>23.929</u>		<u>18.518</u>	
		87.149		38.754
Totaal passivazijde		<u><u>252.919</u></u>		<u><u>240.960</u></u>

3.2 Staat van baten en lasten over 2021

	2021	Begroting 2021	2020
	€	€	€
Baten als tegenprestatie voor leveringen	28.136	10.600	14.837
Subsidiebaten	1.030.618	940.805	957.928
Sponsorbijdragen	91.154	291.045	22.000
Baten	1.149.908	1.242.450	994.765
Inkoopwaarde geleverde producten	663.443	804.700	169.220
Activiteltenlasten	663.443	804.700	169.220
Bruto exploitatieresultaat	486.465	437.750	825.545
Lonen en salarissen	268.256	371.858	291.444
Sociale lasten	46.401	-	43.134
Pensioenlasten	30.124	-	27.529
Afschrijvingen materiële vaste activa	5.018	-	37
Overige personeelskosten	22.589	-	8.809
Huisvestingskosten	26.914	19.150	18.411
Exploitatie- en machinekosten	5.632	-	-
Verkoopkosten	17.758	-	2.351
Autokosten	4.816	-	-
Kantoorkosten	39.549	-	26.120
Algemene kosten	45.530	46.199	25.380
Beheerslasten	512.587	437.207	443.215
Exploitatieresultaat	-26.122	543	382.330
Rentelasten en soortgelijke kosten	-1.148	-	-255
Som der financiële baten en lasten	-1.148	-	-255
Bijzondere baten	2.711	-	-
Bijzondere lasten	-12.500	-	-179.869
Som der bijzondere baten en lasten	-9.789	-	-179.869
Resultaat	-37.059	543	202.206
Resultaat	-37.059	543	202.206
Bestemming resultaat:			
Bestemmingsreserve DOS	-	-	35.000
Bestemmingsreserve Dickens	-	-	15.000
Bestemmingsreserve Corona-proof events	-28.086	-	28.086
Overige reserve	-8.973	543	124.120
	-37.059	543	202.206

3.3 Kasstroomoverzicht over 2021

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2021		2020	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Bedrijfsresultaat		-26.122		382.330
Aanpassingen voor: Afschrijvingen	5.018		37	
		5.018		37
Verandering in werkkapitaal:				
Vorderingen	-11.999		-28.287	
Kortlopende schulden (excl. schulden aan kredietinstellingen)	48.395		38.754	
		36.396		10.467
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		15.292		392.834
Rentelasten en soortgelijke kosten	-1.148		-255	
Bijzondere baten	2.711			
Bijzondere lasten	-12.500		-179.869	
		-10.937		-180.124
Kasstroom uit operationele activiteiten		4.355		212.710
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investerings in materiële vaste activa	-32.322		-7.414	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		-32.322		-7.414
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
Mutatie langlopende schulden	623			
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		623		
Mutatie geldmiddelen				
		-27.344		205.296
Toelichting op de geldmiddelen				
Stand per 1 januari		205.296		-
Mutatie geldmiddelen		-27.344		205.296
Stand per 31 december		177.952		205.296

3.4 Toelichting op de jaarrekening

ALGEMENE TOELICHTING

Activiteiten

De activiteiten van Stichting dEVENTer, statutair gevestigd te Deventer, bestaan voornamelijk uit: het bouwen aan de positie van Deventer als prominente evenementenstad. De feitelijke activiteiten worden uitgevoerd aan de Brink 89 te Deventer en op locatie.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting dEVENTer, statutair gevestigd te Deventer is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 75386305.

Toelichting op het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen. Kasstromen in vreemde valuta zijn omgerekend tegen een geschatte gemiddelde koers. Koersverschillen op geldmiddelen worden afzonderlijk in het kasstroomoverzicht getoond. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van Interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt, waaronder financiële leasing, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. De waarde van de gerelateerde activa en leaseverplichting zijn in de toelichting van balansposten verantwoord.

ALGEMENE GRONDSLAGEN

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving van de kleine organisaties zonder winststreven. Hierbij is gebruik gemaakt van het Handboek verantwoording meerjarige activiteitensubsidie 2021 - 2024.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar, met uitzondering van de toegepaste stelselwijzigingen zoals opgenomen in de desbetreffende paragrafen.

Bijzondere posten

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot het resultaat uit de normale, niet-incidentele bedrijfsactiviteiten, maar die omwille van de vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

3.4 Toelichting op de jaarrekening

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Eigen vermogen

Vrij besteedbaar vermogen

Het vrij besteedbaar vermogen is dat gedeelte van het eigen vermogen waarover de daartoe bevoegde organen zonder belemmering door wettelijke of statutaire bepalingen kunnen beschikken voor het doel waarvoor de stichting is opgericht.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Baten

Onder baten wordt verstaan de bedragen voor de in het verslagjaar geleverde goederen of diensten na aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen, alsmede de baten uit hoofde van giften, subsidies, sponsorbijdragen en overige ontvangsten.

Opbrengsten voortvloeiend uit de verkoop van goederen worden verantwoord op het moment dat alle belangrijke rechten op economische voordelen alsmede alle belangrijke risico's zijn overgegaan op de koper. De kostprijs van deze goederen wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

3.4 Toelichting op de jaarrekening

Opbrengstverantwoording

Algemeen

Netto-omzet omvat de opbrengsten uit levering van goederen en diensten en gerealiseerde projectopbrengsten uit hoofde van onderhanden projecten onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen.

Verkoop van goederen

Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper.

Verlenen van diensten

Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Personeelsbeloningen

Periodiek betaalbare beloningen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst- en verliesrekening.

Pensioenen

De onderneming heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

Op de Nederlandse pensioenregelingen zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en betaalt de onderneming verplichte, contractuele of vrijwillige basis premies aan pensioenfondsen en verzekeringsmaatschappijen. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

Immateriële vaste activa inclusief goodwill en materiële vaste activa worden vanaf het moment dat het actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik afgeschreven over de geschatte economische levensduur / verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven.

Bijzondere posten

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot de normale, niet-incidentele bedrijfsuitoefening, maar die omwille van de analyse en vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

3.4 Toelichting op de jaarrekening

Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de winst- en verliesrekening in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

3.5 Toelichting op de balans

ACTIVA

VASTE ACTIVA

Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële vaste activa wordt als volgt weergegeven:

	<u>Inventaris</u>	<u>Totaal 2020</u>
	€	€
Aanschafwaarde	7.414	-
Cumulatieve afschrijvingen	-37	-
Boekwaarde per 1 januari	<u>7.377</u>	<u>-</u>
Investerings	32.322	7.414
Afschrijvingen	-5.018	-37
Mutaties 2021	<u>27.304</u>	<u>7.377</u>
Aanschafwaarde	39.736	7.414
Cumulatieve afschrijvingen	-5.055	-37
Boekwaarde per 31 december	<u>34.681</u>	<u>7.377</u>

Voor een gedetailleerd overzicht van de materiële vaste activa verwijzen wij u naar de bijlagen.

Afschrijvingspercentages:

Inventaris

20 %

VLOTTENDE ACTIVA

Vorderingen

	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€
Handelsdebiteuren		
Debiteuren	<u>12.535</u>	<u>6.475</u>

Een voorziening voor oninbare debiteuren wordt niet noodzakelijk geacht.

3.5 Toelichting op de balans

	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	7.884	9.862
Premies pensioen	-	310
	<u>7.884</u>	<u>10.172</u>
<i>Omzetbelasting</i>		
Omzetbelasting laatste periode	8.484	10.115
Omzetbelasting suppletie	-347	-253
Omzetbelasting suppletie voorgaande jaren	-253	-
	<u>7.884</u>	<u>9.862</u>
<i>Premies pensioen</i>		
Pensioenen	-	310
	<u>-</u>	<u>310</u>
Overige vorderingen		
RC vordering VVW Deventer	179.870	179.870
Voorziening RC vordering VVW Deventer	-179.869	-179.869
	<u>1</u>	<u>1</u>
Overlopende activa		
Vooruitbetaalde bedragen	12.860	11.639
Subsidie Prins Bernhard Fonds	6.500	-
Afrekening servicekosten St Dev. Marketing	506	-
	<u>19.866</u>	<u>11.639</u>
Liquide middelen		
Rekening courant RABO 0348.3729.22	13.117	205.270
Rekening courant RABO 0350.2839.74	164.835	26
	<u>177.952</u>	<u>205.296</u>

De liquide middelen zijn ter vrije beschikking aan de Stichting.

3.5 Toelichting op de balans

PASSIVA

EIGEN VERMOGEN

Vrij besteedbaar vermogen

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Bestemmingsreserves		
Bestemmingsreserve programma Deventer Op Stelten	35.000	35.000
Bestemmingsreserve programma Dickens Festijn	15.000	15.000
Bestemmingsreserve Corona-proof events	-	28.086
	<u>50.000</u>	<u>78.086</u>
<i>Bestemmingsreserve programma Deventer Op Stelten</i>		
Stand per 1 januari	35.000	-
Bestemming resultaat boekjaar	-	35.000
Stand per 31 december	<u>35.000</u>	<u>35.000</u>
<i>Bestemmingsreserve programma Dickens Festijn</i>		
Stand per 1 januari	15.000	-
Bestemming resultaat boekjaar	-	15.000
Stand per 31 december	<u>15.000</u>	<u>15.000</u>
<i>Bestemmingsreserve Corona-proof events</i>		
Stand per 1 januari	28.086	-
Bestemming resultaat boekjaar	-28.086	28.086
Stand per 31 december	<u>-</u>	<u>28.086</u>
Overige reserves		
Stand per 1 januari	124.120	-
Bestemming resultaat boekjaar	-8.973	124.120
Stand per 31 december	<u>115.147</u>	<u>124.120</u>

Bestemming van het resultaat over het boekjaar 2020.

De jaarrekening 2020 is vastgesteld in de bestuursvergadering op 27 mei 2021.

Het bestuur heeft de bestemming van het resultaat vastgesteld conform het daartoe gedane voorstel.

Voorstel tot bestemming van het resultaat over het boekjaar 2021

Voor de verwerking van het saldo over het boekjaar 2021 wordt verwezen naar de staat van baten en lasten.

Het ingehouden deel van het resultaat over 2021 bedraagt € 0.

3.5 Toelichting op de balans

LANGLOPENDE SCHULDEN

	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€
Schulden aan kredietinstellingen		
Financieringen	<u>623</u>	<u>-</u>
Financieringen		
Financiering mobiele telefoons	<u>623</u>	<u>-</u>
<i>Financiering mobiele telefoons</i>		
Stand per 1 januari	-	-
Opgenomen	720	-
Aflossing	<u>-97</u>	<u>-</u>
Stand per 31 december	<u>623</u>	<u>-</u>

KORTLOPENDE SCHULDEN

Handelscrediteuren		
Crediteuren	<u>39.660</u>	<u>12.972</u>

3.5 Toelichting op de balans

	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	23.068	7.264
Premies pensioen	492	-
	<u>23.560</u>	<u>7.264</u>
<i>Loonheffing</i>		
Loonheffing laatste periode	<u>23.068</u>	<u>7.264</u>
<i>Premies pensioen</i>		
Pensioenen	<u>492</u>	<u>-</u>
Overlopende passiva		
Nog te betalen administratiekosten	1.535	3.433
Nog te betalen accountantskosten	7.500	1.600
Nog te betalen bankkosten	135	38
Nog te betalen reiskostenvergoeding	741	-
Nog te betalen netto loon	864	-
Nog te betalen vakantietoeslag	11.343	13.447
Nog te betalen huur materialen	187	-
Nog te betalen kleine aanschaffingen	10	-
Nog te betalen inkopen	1.433	-
Nog te betalen munten DOS	181	-
	<u>23.929</u>	<u>18.518</u>

Financiële instrumenten

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Voorwaardelijke verplichtingen en belangrijke financiële verplichtingen

Huurverplichtingen

De stichting heeft een huurcontract afgesloten met de stichting Deventer Marketing voor de huur van de eerste verdieping van het pand op de locatie Brink 89 te Deventer. De huurverplichting bedraagt € 14.233 per jaar. De huurverplichting loopt tot en met 31 januari 2022, gelijk aan de resterende looptijd van het huurcontract tussen NV Bergkwartier en Deventer Marketing. Na deze periode is er een optie op verlenging van 5 jaar, mits het huurcontract tussen NV Bergkwartier en Deventer Marketing verlengd wordt met een zelfde periode.

Verder wordt er kantoor en opslagruimte gehuurd aan de Kamperstraat 7A te Deventer; dit is ten behoeve van FACE en de huurprijs bedraagt € 249,66 voor kantoor en € 754,33 voor opslagruimte (per maand).

3.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2021	Begroting 2021	2020
	€	€	€
Baten als tegenprestatie voor leveringen			
Baten als tegenprestatie voor leveringen hoog belast	22.751	10.600	8.280
Baten als tegenprestatie voor leveringen laag belast	5.385	-	6.557
	<u>28.136</u>	<u>10.600</u>	<u>14.837</u>
Subsidiebaten			
Subsidiebaten gemeente Deventer	533.000	504.455	528.645
Subsidiebaten provincie Overijssel	178.450	225.000	230.420
Subsidiebaten Fonds Podiumkunsten	288.488	211.350	198.863
Subsidiebaten Prins Bernhard Cultuurfonds	30.680	-	-
	<u>1.030.618</u>	<u>940.805</u>	<u>957.928</u>
Sponsorbijdragen			
Sponsorbijdragen evenementen	90.250	291.045	19.500
Donaties evenementen	-	-	2.500
Donaties	904	-	-
	<u>91.154</u>	<u>291.045</u>	<u>22.000</u>
Inkoopwaarde geleverde producten			
Kosten Deventer Op Stelten	513.746	779.000	107.841
Kosten vrijwilligers	263	-	30
Huur materialen	21.908	-	-
Kosten Boekenmarkt	19.264	-	1.462
Kosten Dickens Festijn	97.290	-	11.859
Kosten diversen	-	-	57
Project programmakosten	-	-	23.823
Project publiciteit	-	-	1.738
Kosten stadsbeiaardier	2.735	-	1.768
Kosten Bergkerk	7.248	4.100	2.461
Kosten FACE	989	21.600	18.181
	<u>663.443</u>	<u>804.700</u>	<u>169.220</u>
Lonen en salarissen			
Brutolonen en salarissen	279.006	371.858	260.166
Provisies en tantièmes	-	-	9.908
Vakantietoelage	20.463	-	21.370
	<u>299.469</u>	<u>371.858</u>	<u>291.444</u>
Ontvangen uitkeringen ziekengeld	-31.213	-	-
	<u>268.256</u>	<u>371.858</u>	<u>291.444</u>

3.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2021	Begroting 2021	2020
	€	€	€
Sociale lasten			
Sociale lasten	46.401	-	43.134
Pensioenlasten			
Pensioenpremie personeel	30.124	-	27.529
Afschrijvingen materiële vaste activa			
Inventaris	5.018	-	37
Overige personeelskosten			
Reiskostenvergoeding	3.832	-	2.884
Kilometervergoeding	42	-	-
Eindheffing loonbelasting	-	-	160
Vrije ruimte WKR	742	-	-
Kantinekosten	892	-	148
Scholings- en opleidingskosten	3.985	-	1.660
Wervingskosten	4.961	-	-
Ziekengeldverzekering	6.698	-	-
Arbodienst	1.346	-	914
Overige personeelskosten	91	-	3.043
	22.589	-	8.809
Huisvestingskosten			
Huur onroerend goed	25.270	19.150	14.233
Overige huisvestingskosten	194	-	206
Gas, water en electra	-	-	2.354
Vaste lasten onroerend goed	383	-	-
Schoonmaakkosten	899	-	1.618
Bewakingskosten	168	-	-
	26.914	19.150	18.411
Exploitatie- en machinekosten			
Klein gereedschap	5.632	-	-

3.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2021	Begroting 2021	2020
	€	€	€
Verkoopkosten			
Reclame- en advertentiekosten	8.307	-	1.900
Sponsoring	600	-	-
Representatiekosten	3.575	-	451
Relatiegeschenken	24	-	-
Reis- en verblijfkosten	4.865	-	-
Verpakkingsmaterialen	347	-	-
Incassokosten	40	-	-
	<u>17.758</u>	<u>-</u>	<u>2.351</u>
Autokosten			
Huur transportmiddelen	<u>4.816</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
Kantoorkosten			
Kantoorbenodigdheden	697	-	408
Drukwerk	6.710	-	-
Portokosten	2.619	-	2.320
Telecommunicatie	2.879	-	2.294
Kosten automatisering	6.826	-	13.037
Kopieerkosten	3.861	-	3.088
Contributies en abonnementen	13.636	-	4.593
Huur kantoorinventaris	-	-	380
Reparatie en onderhoud kantoorinventaris	2.321	-	-
	<u>39.549</u>	<u>-</u>	<u>26.120</u>
Algemene kosten			
Accountantskosten	10.920	46.199	1.600
Administratiekosten	13.404	-	3.140
Advieskosten	-	-	4.347
Juridische kosten	9.481	-	-
Administratiekosten BW&S	-	-	10.627
Kosten salarisadministratie BW&S	2.940	-	2.031
Zakelijke verzekeringen	6.559	-	191
Kosten meerjarenaanvraag Subsidie Podiumkunsten	2.269	-	-
Incassokosten	-	-	174
Betalingsverschillen	-43	-	-28
Overige algemene kosten	-	-	3.298
	<u>45.530</u>	<u>46.199</u>	<u>25.380</u>
Financiële baten en lasten			
Rentelasten en soortgelijke kosten			
Bankkosten en provisie	1.144	-	255
Overige rentelasten	4	-	-
	<u>1.148</u>	<u>-</u>	<u>255</u>

3.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

Bijzondere baten en lasten

	2021	Begroting 2021	2020
	€	€	€
Bijzondere baten			
Saldo opgeheven bankrekening WV Deventer	2.711	-	-
Bijzondere lasten			
Afboeken rekening-courant vordering WV Deventer	-	-	179.869
Bijdrage tulnfeest (uit provinciale subsidie)	12.500	-	-
	<u>12.500</u>	<u>-</u>	<u>179.869</u>

Personeelsleden

Gedurende het jaar 2021 waren gemiddeld 7,25 werknemers in dienst op basis van een fulltime dienstverband. In het jaar 2020 waren dit 7 werknemers.

WNT-verantwoording 2021 Stichting dEVENTer

De WNT is van toepassing op Stichting dEVENTer. Het voor Stichting dEVENTer toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2021 € 174.000 Cultuurfondsen, klasse B, conform artikel 5b letter b Wet WNT.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling *Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt*³

Directie

De directeur-bestuurder is ingeschaald in Schaal 12 (max 15) van de arbeidsvoorwaarden Regeling van dEVENTer.

Gegevens 2021	
<i>bedragen x € 1</i>	[M. Westerbrink]
Functiegegevens ⁵	<i>[directeur]</i>
Aanvang ⁶ en einde functievervulling in 2021	[01/01] – [31/12]
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) ⁷	[0,84]
Dienstbetrekking? ⁸	[ja]
Bezoldiging ⁹	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 60.637
Beloningen betaalbaar op termijn	[n.v.t.]
Subtotaal	€ 60.637
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum ¹⁰	[174.000]
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag ¹¹	N.v.t.
Bezoldiging	€ 60.637
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan ¹²	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling ¹³	N.v.t.

Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht-leden voeren hun functie onbezoldigd uit.

WNT-verantwoording 2020 Stichting dEVENTer

De WNT is van toepassing op Stichting dEVENTer. Het Stichting dEVENTer voor toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2020 € 167.000 Cultuurfondsen, klasse B, conform artikel 5b letter b Wet WNT.

Er zijn geen functionarissen die in 2020 een bezoldiging boven het toepasselijke WNT-maximum hebben ontvangen. Er zijn in 2020 geen ontsluitkeringen aan overige functionarissen betaald op grond van de WNT dienen te worden gerapporteerd.

De Raad van Toezicht (Rvt) wordt gevormd door de volgende toezichthouders:

- T. Kos
- M.E. Langenberg
- W.E. Jurg

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt⁹

Gegevens 2020						
bedragen x C 1	de heer E.J. Post		H.H.J. te Riele		M. Westerbrink	
Functiegegevens ⁵	directeur		Interim directeur		directeur	
Aanvang ⁶ en einde functievervulling in 2020	01/01 – 29-02		01/01 – 31/05		01/05 – 31/12	
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) ⁷	1,0		1,0		1,0	
Dienstbetrekking? ⁸	ja		ja		Ja	
Bezoldiging ⁹						
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 22.592		€ 28.095		€ 37.293	
Beloningen betaalbaar op termijn	n.v.t.		n.v.t.		n.v.t.	
<i>Subtotaal</i>	€ 22.592		28.095		€ 37.293	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum ¹⁰	€ 27.377		€ 69.355		111.789	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag ¹¹	N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.	
Bezoldiging	€ 22.592		28.095		€ 37.293	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan ¹²	n.v.t.	n.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling ¹³	N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.	

4. OVERIGE GEGEVENS

4. Overige gegevens

4.1 Statutaire regeling betreffende de bestemming van het resultaat

Omtrent de bestemming van het resultaat is in artikel 2.4 van de statuten het volgende bepaald:

De stichting heeft geen winstoogmerk. Alle inkomsten van de stichting komen derhalve ten goede aan de uitvoering van de activiteiten van de stichting. Eevntuele gelden die overblijven worden in de reserves van de stichting ter bevordering van de activiteiten van de stichting.

Rapportdatum: 28 april 2022

4.2 Controleverklaring

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: de Raad van Toezicht van Stichting dEVENTer

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2021

Onze oordeelonthouding

Wij hebben de jaarrekening 2021 van Stichting dEVENTer te Deventer gecontroleerd.

- Wij geven geen oordeel omtrent de getrouwheid van de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening. Vanwege het belang van de aangelegenheden beschreven in paragraaf 'De basis voor onze oordeelonthouding' zijn wij niet in staat geweest om voldoende en geschikte controle-informatie te verkrijgen om daarop ons controleoordeel te kunnen baseren bij de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening als geheel.
- Wij geven geen oordeel over de rechtmatige totstandkoming van de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2021. Vanwege het belang van de aangelegenheden beschreven in paragraaf 'De basis voor onze oordeelonthouding' zijn wij niet in staat geweest om voldoende en geschikte controle-informatie te verkrijgen om daarop ons controleoordeel te kunnen baseren.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2021;
2. de staat van baten en lasten over 2021;
3. het kasstroomoverzicht over 2021; en
4. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen; en
5. WNT-verantwoording 2021 Stichting dEVENTer.

De basis voor onze oordeelonthouding

- Gegeven de huidige opzet en inrichting van de administratieve en interne beheersing alsmede het gegeven dat de stichting niet in staat is geweest een sluitende kostentoerekening per programma met de daarbij behorende verbanden op te leveren, hebben wij door accountantscontrole niet de vereiste controle-informatie kunnen verkrijgen omtrent de juistheid en rechtmatigheid van de programmakosten en de daarmee rechtstreeks samenhangende posten die zijn opgenomen in de jaarrekening van de stichting.
- De stichting heeft mondeling de toezegging van de diverse subsidieverstrekkingen verkregen dat er ontheffing wordt verstrekt ten aanzien van de prestatieafspraken als gevolg van de Corona pandemie. Omdat dit niet op schrift is vastgelegd hebben wij dit niet kunnen verifiëren.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2021 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.



Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Vanwege het belang van de aangelegenheid/aangelegenheden beschreven in de paragraaf 'De basis voor onze oordeelonthouding' zijn wij niet in staat geweest om in overeenstemming met richtlijn (C1) voor de jaarverslaggeving van de kleine organisaties-zonder-winststreven en het Handboek Verantwoording Meerjarige Subsidies 2021-2024 te overwegen of de andere informatie al dan niet:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van richtlijn (C1) voor de jaarverslaggeving van de kleine organisaties-zonder-winststreven en het Handboek Verantwoording Meerjarige Subsidies 2021-2024 is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens.

Wij hebben opdracht gekregen de andere informatie te lezen en op basis van onze kennis en ons begrip, te verkrijgen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, te overwegen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met richtlijn (C1) voor de jaarverslaggeving van de kleine organisaties-zonder-winststreven en het Handboek Verantwoording Meerjarige Subsidies 2021-2024.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met richtlijn (C1) voor de jaarverslaggeving van de kleine organisaties-zonder-winststreven, het Handboek Verantwoording Meerjarige Subsidies 2021-2024 en de Regeling Controleprotocol WNT 2021. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de stichtingsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar stichtingsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.



Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de jaarrekening op basis van onze controle, verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden, de Regeling Controleprotocol WNT 2021, en het Handboek Verantwoording Meerjarige Subsidies 2021-2024. Vanwege het belang van de aangelegenheid(heden) beschreven in de paragraaf 'De basis voor onze oordeelonthouding' zijn wij niet in staat geweest om voldoende en geschikte controle-informatie te verkrijgen om daarop ons oordeel te kunnen baseren bij de jaarrekening als geheel.

Wij zijn onafhankelijk van stichting dEVENTer zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Almere, 28 April 2022

Blue Line Accountants en Belastingadviseurs B.V.

Was getekend
drs D.M. Groenhart RA



5. BIJLAGEN

5.1 Staat van de vaste activa

Omschrijving	Datum	Aanschafwaarde			
		Aanschaf- fingen tot 01-01-2021 €	Inves- teringen 2021 €	Desinves- teringen 2021 €	Aanschaf- fingen t/m 31-12-2021 €
Materiële vaste activa					
<i>Inventaris</i>					
TV Statief Rolight	24-09-2020	735			735
Admiral Stage Deck wagen	18-12-2020	6.679			6.679
LED Frontlicht Rolight	07-07-2021		6.281		6.281
Canon XA-11 video equipment	28-09-2021		1.315		1.315
Platina E6 koffiemachine	22-06-2021		784		784
Rolight licht-geluid installatie	19-02-2021		5.743		5.743
HP Probook 450 G7	26-02-2021		1.224		1.224
HP Probook 450 G8	20-04-2021		1.209		1.209
HP Probook 450 G8	27-05-2021		1.198		1.198
HP Probook 450 G8	27-05-2021		1.198		1.198
HP Probook 450 G8 (Julius)	17-11-2021		1.128		1.128
HP Probook 450 G8 (Maeike)	26-11-2021		1.128		1.128
HP Probook 450 G8 (Gerjo)	07-12-2021		1.128		1.128
Stage Deck railing	15-02-2021		1.013		1.013
Streaming HD set	23-02-2021		5.130		5.130
Video regleset (Schaapsound)	14-12-2021		3.843		3.843
		<u>7.414</u>	<u>32.322</u>	<u>-</u>	<u>39.736</u>
Totaal materiële vaste activa		<u>7.414</u>	<u>32.322</u>	<u>-</u>	<u>39.736</u>
Totaal vaste activa		<u>7.414</u>	<u>32.322</u>	<u>-</u>	<u>39.736</u>

Afschrijvingen

Afschrijvingen tot 01-01-2021	Afschrijvingen 2021	Afschrijving desinvesteringen	Afschrijvingen t/m 31-12-2021	Boekwaarde per 31-12-2021	Residuaarde	Afschrijvingspercentage
€	€	€	€	€	€	%
37	147	-	184	551		20,00
	1.336	-	1.336	5.343		20,00
	628	-	628	5.653		20,00
	65	-	65	1.250		20,00
	78	-	78	706		20,00
	957	-	957	4.786		20,00
	204	-	204	1.020		20,00
	161	-	161	1.048		20,00
	140	-	140	1.058		20,00
	140	-	140	1.058		20,00
	19	-	19	1.109		20,00
	19	-	19	1.109		20,00
	19	-	19	1.109		20,00
	186	-	186	827		20,00
	855	-	855	4.275		20,00
	64	-	64	3.779		20,00
<u>37</u>	<u>5.018</u>	<u>-</u>	<u>5.055</u>	<u>34.681</u>	<u>-</u>	
<u>37</u>	<u>5.018</u>	<u>-</u>	<u>5.055</u>	<u>34.681</u>	<u>-</u>	
<u>37</u>	<u>5.018</u>	<u>-</u>	<u>5.055</u>	<u>34.681</u>	<u>-</u>	

5.2 Jaaropstelling omzetbelasting

		2021	
		€	€
Boekjaar: 2021			
BTW nummer: NL860262613B01			
<i>Omzet</i>			
Omzet hoog	1a	113.001	23.730
Omzet laag	1b	24.494	2.204
Verschuldigde omzetbelasting			25.934
<i>Voorbelasting</i>			
Voorbelasting	5b	97.132	
Te ontvangen omzetbelasting			97.132
			-71.198
<i>Afdrachten omzetbelasting</i>			
Januari		-943	
Februari		-4.090	
Maart		-2.562	
April		-3.935	
Mei		-3.001	
Juni		-12.332	
Juli		-33.003	
Augustus		-12.613	
September		13.871	
Oktober		-4.453	
November		-7.273	
December		-1.211	
			-71.545
Suppletie omzetbelasting 2021			347
			31-12-2021
			€
Balanspost omzetbelasting			
Omzetbelasting laatste periode			-8.484
Omzetbelasting suppletie			347
Omzetbelasting suppletie voorgaande jaren			253
			-7.884