

Nota voor Burgemeester en Wethouders

Team: Projecten, Realisatie en Ontwikkeling

Onderwerp:

Ondertekening samenwerkingsovereenkomst de Kien

Notagegevens

Bestuursorgaan	: B-en-W 4-04-2023
Notanummer	: 2023-242
Datum	: 4-04-2023
Programma	: 05 - Ruimtelijke ontwikkeling
Portefeuillehouder	: Wethouder Grijzen,
Bijlage(n)	: 220224 Samenwerkingsovereenkomst De Kien.docx

Parafering

27-03-2023: Programmamanager Ruimtelijke Ontwikkeling30-03-2023: Wethouder

Agendering

* 29-03-2023: Gemeentesecretaris/algemeen directeur

* 03-04-2023: Teammanager Concernstaf en Adjunct-secretaris

Definitieve akkoord

5-04-2023

B & W d.d.: 4-04-2023

Besluit

1. De samenwerkingsovereenkomst 'inzake programma De Kien Stadscampus Deventer' namens de gemeente aan te gaan
2. De burgemeester te verzoeken om Wethouder Grijzen volmacht te verlenen deze overeenkomst namens de gemeente Deventer te ondertekenen

De nota en het besluit openbaar te maken nadat Ondertekening heeft plaatsgevonden door alle partijen op 12 april 2023.

Inleiding

De Kien is een samenwerking tussen overheid, onderwijs en bedrijfsleven. Tauw, Topicus, Witteveen + Bos, Saxion, Aventus, Gemeente en Provincie werken al geruime tijd aan het ontwikkelen van een boeiend leer-, werk en leefklimaat in Deventer om jong talent, specifiek op het snijvlak van tech en ict op te leiden, te boeien en te binden aan de economie van Deventer en Oost Nederland. Ze werken samen op het gebied van onderwijs, kennisdeling, productontwikkeling en innovatie. Ook investeren partijen in de ontwikkeling van een fysieke stadscampus door wonen, werken, leren en ontmoeten in het eigen vastgoed en in de buitenruimte mogelijk te maken. De samenwerking op het gebied van aansluiten onderwijs & arbeidsmarkt, kennisontwikkeling en innovatie is vastgelegd in het Projectplan De Kien, Stadscampus Deventer d.d. 11 november 2021, door het College van B&W eerder al bekrachtigd. De Samenwerkingsovereenkomst de Kien die nu voorligt ziet met name op de eerste fase van dit projectplan, de periode 2022-2023.

Doel van de overeenkomst is de financiële samenwerking 2022-2023 vastleggen en de programmamanager die namens het DEP en de Kien partners is aangesteld mandaat

te geven de financiële administratie op de geaccordeerde gezamenlijke budgetten te voeren. Omdat de Kien nog geen zelfstandige juridische entiteit is, wordt het penvoerderschap uitgevoerd via één van de partners; Saxion.

Beoogd maatschappelijk resultaat

Tauw, Topicus, Witteveen + Bos, Saxion, Aventus, Gemeente en Provincie werken aan het ontwikkelen van een boeiend leer-, werk en leefklimaat in Deventer om jong talent, specifiek op het snijvlak van tech en ict op te leiden, te boeien en te binden aan de economie van Deventer en Oost Nederland.

Kader

2021-001490 Vaststellen Ontwikkelperspectief de Kien - B&W Besluit

Betrokken partijen en participatie

Kien partners

Argumenten voor en tegen

Argumenten voor:

Doel van de overeenkomst is de financiële samenwerking als Kien partners te faciliteren en de programmamanager, die namens het DEP en de Kien partners is aangesteld, mandaat te geven de financiële administratie op de geaccordeerde gezamenlijke budgetten te voeren. Hiermee ontstaat er een meer centrale sturing en overzicht op de gezamenlijke opdrachten en uitgaven.

De afspraken voor 2022 en 2023 zijn bij de vaststelling van het Projectplan De Kien, Stadscampus Deventer d.d. 11 november 2021, door het College van B&W bekrachtigd. De financiële transacties moeten vallen binnen de door de Stuurgroep de Kien vastgestelde begroting van maximaal 350.000 euro voor 2022 en 2023 tezamen en zijn per transactie begrensd op 50.000 euro.

De Kien is een samenwerking en een gebied in ontwikkeling. Op dit moment wordt er met deze overeenkomst nog geen juridische entiteit opgericht. Het betreft een 'lichte' overeenkomst die met name bedoeld is om de programmamanager financiële armslag te geven om uit naam van De Kien beperkte financiële overeenkomsten aan te gaan. De 'lichte' overeenkomst geeft voor nu voldoende financiële armslag, passende bij deze fase van de ontwikkeling. Het gaat om kosten met betrekking tot gezamenlijke communicatie en evenementen, inhuur van deskundigheid bijv op het vlak van aanvragen van toekomstige subsidies en het initiëren van de Kennis & Innovatieagenda. Ideeën die ontwikkelen tot daadwerkelijke projecten worden vervolgens niet meer uit deze 'aanjaag begroting' betaald.

De gemeentelijke inzet op de Kien zit op diverse sporen;

- relatie met het DEP; Slimme Stadscampus is één van de drie sleutelprojecten
- samenwerking in de kennis- en innovatieagenda; specifiek op het terrein van digitale technieken in de fysieke leefomgeving
- samenwerking met het onderwijs; human capital agenda; begeleiden en deelname van diverse studentenopdrachten in het MBO en HBO op diverse terreinen zoals Stadslab, Smart City, Beleving openbare ruimte, Smart Solutions Semester en afstudeeropdrachten.
- Ruimtelijke initiatieven; de uitwerking van het in 2021 vastgestelde Ontwikkelperspectief de Kien.

In de Samenwerkingsovereenkomst worden ook de taken en verantwoordelijkheden van

de Stuurgroep opgenomen gerelateerd aan de financiële aspecten van de samenwerking. Deze Stuurgroep de Kien functioneert al enige jaren onder voorzitterschap van wethouder Liesbeth Grijsen en komt gemiddeld vier keer per jaar bijeen.

Argumenten tegen:

Omdat de Kien nog geen zelfstandige juridische entiteit is, wordt het penvoerderschap uitgevoerd via één van de partners; Saxion. Die Kien kan nog steeds niet als 'de Kien' opdrachten verstrekken en rekeningen betalen. Er zijn in 2022 en 2023 door de partners tezamen al activiteiten ontplooid en afzonderlijk betaald. Met onderhavige SOK wordt het mogelijk voor de gezamenlijk aangestelde programmamanager en penvoerder om hier centraler op te sturen. Het betreft hier een uitwerking voor een relatief korte periode; 12 april 2023 tot 31-12-2023.

Conform het Projectplan moeten er voor de periode na 31-12-2023 opnieuw financiële afspraken gemaakt worden over de inbreng van de partijen in een nieuw vast te stellen begroting. Echter, de methode van werken middels Stuurgroep, Programmamanager en Penvoerder zal in stand blijven totdat partijen overeenstemming hebben over het al dan niet oprichten van een zelfstandige juridische entiteit. Dit is nog in onderzoek en zal naar verwachting nog niet volledig geformaliseerd zijn aan het einde van het jaar.

Met inkoop is afgestemd dat de samenwerking 'als groep' aanbestedingsplichtig is. Saxion als penvoerder is voor naleving verantwoordelijk. Dit zal met name relevant worden als de Europese drempels worden overschreden. Daar is vooralsnog geen sprake van.

Financiële consequenties en dekking

De ondertekening geeft uitvoer aan eerder geaccordeerde afspraken waarvoor eerder al dekking beschikbaar is gesteld. Dekking voor de uren in P5 Stadscampus (2022) en P6 Integrale Gebiedsontwikkeling (2023).

De afgelopen jaren zijn beperkt uitgaven gedaan op basis van in 2019 verkregen 'Regiodealsubsidie' verstrekt aan de Gemeente vanuit de Provincie. Medio 2022 is deze subsidie verantwoord en afgerond. Ook voor de periode 2022 en 2023 is door de Provincie opnieuw 25.000 euro per jaar toegezegd vanuit het versterken van economische werklocaties op duurzaam goed ontsloten locaties. Provinciale- en Rijksbijdragen voor ontwikkelingen in de woningbouw en bijbehorende openbare voorzieningen in de Centrumschil (inclusief de Kien) zijn en blijven de verantwoordelijkheid van de Gemeente vallen dus niet onder de door het DEP en de Kien aangestelde programmamanager en/of deze overeenkomst.

Openbaarmaking en communicatie

Onderdeel van een boeiend leer-, werk- en leefklimaat is het bouwen aan een Stadscampus de Kien community. Gezamenlijke activiteiten op diverse terreinen worden actief gedeeld via het Stadscampus de Kien social media account.

Aanpak en uitvoering

12 april 2023: Ondertekening, Stuurgroep, presentatie Jaarplan 2023 en kleine bijeenkomst voor diverse leden van de verschillende Kien werkgroepen.

Samenwerkingsovereenkomst inzake programma De Kien Stadscampus Deventer

Partijen

Gemeente Deventer gevestigd te Deventer, aan Grote Kerkhof 1, 7411 KT, Nederland handelende via het college van burgemeester en wethouders ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door Wethouder Mw. Liesbeth Grijzen, hierna te noemen '**Gemeente Deventer**'

Stichting Saxion, statutair gevestigd te Rijssen-Holten, kantoorhoudende aan de M. Harpertsz Tromplaan 30, 7513 AB te Enschede (postadres: M.H. Tromplaan 28, 7513 AB), Nederland, ingeschreven in het Handelsregister, onder nummer 38024938, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd namens het College van Bestuur door Dhr. Timo Kos, Lid van College van Bestuur, hierna te noemen '**Saxion**';

Stichting Regionaal Opleidingen Centrum Aventus statutair gevestigd te Apeldoorn, kantoorhoudende aan de Laan van de Mensenrechten 500 7331 VZ, Nederland, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 08081144, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd namens het College van Bestuur Mw. Ellen Marks, Voorzitter van College van Bestuur, hierna te noemen '**Aventus**'

Witteveen+Bos Raadgevende Ingenieurs B.V. Statutair Gevestigd te Deventer, kantoorhoudende aan Leeuwenbrug 8, 7411 TJ, Nederland, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 38020751, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd namens de Directie Dhr. Wouter Bijman, Algemeen Directeur, hierna te noemen 'Witteveen+Bos'

TAUW Group BV gevestigd te Deventer, kantoorhoudend aan Handelskade 37 , 7417 DE, Nederland, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 38014985, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd namens de Directie Dhr. Laurent Bakker, Director Digital Transformation, hierna te noemen 'Tauw'

Topicus gevestigd te Deventer, kantoorhoudend aan Singel 25, 7411 HW, Nederland, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 08136220, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd namens de Directie Dhr. Henk Jan Knol, Directeur, hierna te noemen 'Topicus'

Hierna eenieder afzonderlijk ook te noemen de 'Partij' en tezamen te noemen de 'Partijen'.

Overwegende dat:

- A. Partijen besloten hebben samen te werken aan het programma De Kien met als doel 'ICT en technisch talen van de toekomst' aan te trekken, te behouden en een mooi werk- en leefklimaat te bieden in Deventer, als onderdeel van een steeds aantrekkelijker wordend Oost-Nederland. Door samen te werken op onderwijs, kennisdeling en kennisontwikkeling, productontwikkeling en innovatie over de traditionele technologische afbakeningen heen, hetgeen is uitgewerkt in Projectplan De Kien, Stadscampus Deventer d.d. 11 november 2021 en bijgevoegd als **bijlage 1**.
- B. Subsidie aangevraagd door en toegekend aan (een) Partij(en) gedurende de looptijd van deze Samenwerkingsovereenkomst, blijft eigendom van betreffende Partij(en)
- C. Partijen zich akkoord verklaren met de uitvoering van het programma De Kien en hun financiële samenwerking wensen vast te leggen in de onderhavige overeenkomst ('**Overeenkomst**') conform ieders aandeel in het programma en in overeenstemming met de geldende wet- en regelgeving.

Komen het volgende overeen:

1. Samenwerking en randvoorwaarden

- 1.1. Iedere Partij zal naar beste vermogen prompt en tijdig voldoen aan al haar verplichtingen uit deze Overeenkomst, haar medewerking verlenen aan het efficiënt en tijdig uitvoeren van de aan haar toegewezen taken.

2. Ingangsdatum en duur

- 2.1. Deze Overeenkomst treedt in werking op 12 april 2023 en wordt aangegaan tot 31 december 2023.
- 2.2. Partijen kunnen in gezamenlijke overeenstemming de overeenkomst verlengen. Partijen maken in dat geval afspraken over de financiële en organisatorische gevolgen. Verlenging is mogelijk voor een maximale duur van 12 maanden. Uiterlijk één maand voor het einde van de geldende looptijd wordt hier door partijen over besloten. De verlenging wordt schriftelijk vastgelegd en toegevoegd aan de overeenkomst.

3. Programma organisatie

- 3.1. De programma organisatie is er op ingericht toe te zien op de financiële administratie en bestaat daarvoor uit:
 - a) Stuurgroep
 - b) Programmamanager
 - c) Penvoerder

De Stuurgroep is beslisser en eindverantwoordelijke, de Programmamanager is coördinator en budgetverantwoordelijke en de Penvoerder is uitvoerder van de financiële administratie en het aangaan van overeenkomsten.

Stuurgroep

- 3.2. De stuurgroep bestaat uit één vertegenwoordiger van iedere Partij. Directeuren, leden van College van Bestuur en Wethouder. Na de andere Partijen daarover te hebben geïnformeerd, kan iedere Partij zijn vertegenwoordiger vervangen en/of een gevolmachtigde aanwijzen.
- 3.3. In de stuurgroep heeft elke Partij één (1) stem. Besluiten worden, in of buiten vergadering, genomen bij gewone meerderheid van stemmen van alle Partijen, met dien verstande dat besluiten de goedkeuring behoeven van de Partij wiens rechten en/of verplichtingen door het besluit worden gewijzigd, alles met uitzondering van een in gebreke zijnde Partij.
- 3.4. De voorzitter roept de stuurgroep bijeen door tenminste zeven (7) kalenderdagen van tevoren een agenda toe te zenden. Verslagen worden onverwijld aan de vertegenwoordigers van Partijen verzonden en worden geacht te zijn goedgekeurd indien daartegen door geen der Partijen binnen zeven (7) kalenderdagen na ontvangst daarvan schriftelijk bezwaar is gemaakt bij de Programmamanager.
- 3.5. De voorzitter van de Stuurgroep wordt in onderling overleg bepaald.
- 3.6. De stuurgroep is belast met:
 - a) Het jaarlijks vaststellen van de programmabegroting;
 - b) Het monitoren van de financiële voortgang van het programma en het nemen van besluiten betreffende de programmabegroting;
 - c) Het toetreden van een nieuwe Partij, alsook het opstellen van aanvullende regelingen hiertoe;
 - d) Het benoemen van de Programmamanager
 - e) Het benoemen van de Penvoerder

Programmamanager

- 3.7. De Programmamanager is coördinator van de samenwerking en budgetverantwoordelijke richting de Stuurgroep.
- 3.8. De Programmamanager is belast met:
 - a) Het voorbereiden van de benodigde overeenkomsten;
 - b) Het versturen van relevante correspondentie aan alle Partijen.
- 3.9. De Programmamanager zal een afschrift van alle voor de Partijen relevante correspondentie aan de Partijen toesturen.
- 3.10. Iedere Partij zal de Programmamanager tijdig de informatie verschaffen die de Programmamanager in verband met de uitvoering van het programma De Kien in redelijkheid nodig heeft om zijn verplichtingen uit de Overeenkomst na te komen.
- 3.11. De Programmamanager draagt gezamenlijk met de Penvoerder zorg voor het periodiek, tenminste eenmaal per jaar, informeren van de Stuurgroep over de financiële voortgang van het programma en de programmabegroting.

Penvoerder

- 3.12. Penvoerder heeft de volmacht om op te treden als penvoerder van het Programma.
- 3.13. De Penvoerder is gemachtigd om overeenkomsten tot EUR 50.000,00 exclusief omzetbelasting en mits de middelen daarvoor beschikbaar zijn te sluiten namens alle Partijen op voorspraak van de Programmamanager.
- 3.14. De Penvoerder is gemachtigd om al datgene te doen wat zij noodzakelijk, nuttig of wenselijk acht, met dien verstande dat die handelingen (of het nalaten daarvan) niet tot verdergaande verplichtingen (financiële of anderszins) voor Partijen mogen leiden dan die voortvloeien uit hoofde van deze Overeenkomst
- 3.15. Iedere Partij zal de Penvoerder tijdig de informatie verschaffen die de Penvoerder in verband met de uitvoering van het programma De Kien in redelijkheid nodig heeft om zijn verplichtingen uit de Overeenkomst na te komen.
- 3.16. De Penvoerder voert een adequate financiële administratie met betrekking tot het Programma de Kien die voldoet aan de wettelijke vereisten. Op eerste verzoek van een Partij maakt Penvoerder deze financiële administratie binnen redelijke termijn inzichtelijk. De Penvoerder draagt gezamenlijk met de Programmamanager zorg voor het periodiek, tenminste eenmaal per jaar, informeren van de Stuurgroep over de financiële voortgang van het programma en de programmabegroting.

4. Toetreding tot samenwerking

- 4.1. Een rechtspersoon wordt een nieuwe Partij bij deze Overeenkomst nadat de toetredingsakte die als **bijlage 2** aan deze Overeenkomst is gehecht, door de nieuwe Partij en de Stuurgroep is ondertekend. Deze toetreding geldt vanaf de in de toetredingsakte vermelde datum. Programmaresultaten die vóór toetreding van de nieuwe Partij zijn ontwikkeld, worden beschouwd als Achtergrondkennis met betrekking tot die nieuwe Partij.

5. Geheimhouding

- 5.1. Elke Partij houdt de aan haar door de andere Partijen ter beschikking gestelde Vertrouwelijke Informatie geheim en gebruikt deze niet voor enig ander doel dan de uitvoering van het programma De Kien.
- 5.2. Elke Partij staat er voor in, dat ook haar personeel en eventueel door haar ten behoeve van het programma De Kien ingeschakelde derden, zich zullen houden aan de in dit artikel genoemde verplichtingen.
- 5.3. Een Partij die informatie betreffende het programma De Kien in schriftelijke vorm wenst te publiceren, mondeling wenst te presenteren of in een andere vorm openbaar wenst te maken, dient de voorgenomen publicatie dertig (30) dagen vóór de voorgenomen publicatiedatum of vóór de datum van indiening voor bekendmaking schriftelijk in bij de overige Partijen ter beoordeling

van de publicatie. Partijen hebben dertig (30) dagen om de voorgenomen publicatie te beoordelen.

6. Aansprakelijkheid

- 6.1. Financiële verplichtingen of overeenkomsten die door de Penvoerder worden aangegaan met derden uit hoofde van deze Overeenkomst komen voor rekening en risico van alle Partijen.
- 6.2. Partijen zijn jegens elkaar niet aansprakelijk voor indirecte schade en gevolgschade (zoals maar niet beperkt tot gemiste besparingen, gedeerde omzet of winst). De aansprakelijkheid van iedere Partij jegens elk van de andere Partijen is beperkt tot directe schade, dat is schade die rechtstreeks het gevolg is van een aan die Partij verwijtbare tekortkoming in de uitvoering van haar verplichtingen.
- 6.3. Gezamenlijk is beperkt tot eenmaal het aandeel van die Partij in de totale kosten van het programma.

7. Opzegging

- 7.1. De Overeenkomst kan door Partijen in onderling overleg worden beëindigd. Partijen maken in dat geval afspraken over de financiële afwikkeling, waarbij de programmabegroting als leidraad dient. De opzegging wordt schriftelijk gedaan met een opzegtermijn van drie maanden;
- 7.2. Elk der Partijen kan de Overeenkomst schriftelijk zonder ingebrekestelling met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk opzeggen zonder dat rechterlijke tussenkomst vereist is, indien:
 - a) een Partij in staat van faillissement wordt verklaard of aan haar surséance van betaling wordt verleend; of
 - b) de beslissende zeggenschap over een Partij of haar bedrijf direct of indirect aan een derde wordt overgedragen; of
 - c) het bedrijf van een Partij wordt stilgelegd of geliquideerd. Partijen zijn vanwege de beëindiging als bedoeld in dit artikellid nimmer tot enige restitutie van reeds ontvangen gelden dan wel schadevergoeding gehouden.
- 7.3. Indien en voor zover deze Overeenkomst jegens een Partij conform dit artikel wordt beëindigd, hebben de overige Partijen het recht om de rechten en verplichtingen van die Partij uit deze Overeenkomst over te nemen, te herverdelen en/of aan een derde over te dragen.

8. Overmacht

- 8.1. Partijen zijn niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting die zij jegens elkaar hebben, indien zij daartoe gehinderd worden als gevolg van een omstandigheid die niet te wijten is aan schuld en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor hun rekening komt, waaronder mede begrepen: overheidsmaatregelen die de uitvoering van de werkzaamheden belemmeren, waaronder, maar niet uitsluitend, verstaan wordt de door de overheid te nemen of genomen maatregelen in verband met de bestrijding van het Covid 19-virus of enige ander pandemie, ziekte of onvoorzien ontslag van medewerkers die in het kader van de werkzaamheden zouden worden ingezet en waarvoor naar het redelijk oordeel van de betreffende Partij, geen vervanging kan worden gevonden.
- 8.2. Partijen kunnen gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de Overeenkomst opschorten.

9. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

- 9.1. Op deze Overeenkomst en alle rechtsbetrekkingen voortkomend uit deze Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing;
- 9.2. Partijen streven ernaar alle geschillen verband houdende met of voortvloeiende uit deze Overeenkomst in der minne te schikken. Indien er geen minnelijke schikking kan worden getroffen, zullen de geschillen uitsluitend worden voorgelegd aan de bevoegde rechtbank te Zwolle.

10. Compliance

- 10.1. Partijen zullen aan elkaar noch aan derden aanbieden, noch van elkaar of derden vragen, accepteren of toegezegd krijgen, voor henzelf of enige andere partij, enige schenking, beloning, compensatie of profijt van welke aard dan ook die uitgelegd kan worden als een onwettige praktijk.
- 10.2. Ingeval van de niet nakoming van hetgeen in het eerste lid bepaald door (een der) Partij(en), hebben de andere Partij(en) het recht de Overeenkomst met onmiddellijke ingang zonder rechterlijke tussenkomst of nadere ingebrekestelling middels aangetekend schrijven te ontbinden zonder enige verdere aansprakelijkheid of (schadevergoeding-) verplichting. De andere Partij(en) hebben in voorkomend geval de mogelijkheid om de Overeenkomst voort te zetten zonder de betreffende Partij(en).

11. Slotbepalingen

- 11.1. Partijen komen uitdrukkelijk overeen dat de (gelegenheid)samenwerking wordt gevormd door onafhankelijke partijen ter gelegenheid van het programma de Kien. Het samenwerkingsverband tussen Partijen, onder de voorwaarden zoals neergelegd in deze Overeenkomst, is geen rechtspersoon, joint venture of vennootschap onder firma.
- 11.2. Het is geen der Partijen toegestaan haar rechten en verplichtingen uit deze Overeenkomst over te dragen aan een derde zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de andere Partijen. Een Partij die een derde bij het programma betreft, blijft te allen tijde verantwoordelijk voor de uitvoering van het aan haar toegewezen deel van het programma en voor naleving van het bepaalde in deze Overeenkomst.
- 11.3. Elke Partij stemt ermee in dat deze Overeenkomst ook in elektronisch formaat ten uitvoer zal worden gelegd en elke Partij erkent uitdrukkelijk en stemt ermee in dat haar handtekening in een dergelijk formaat als een originele handtekening wordt beschouwd en dat deze Overeenkomst van kracht wordt bij bezorging per elektronische post aan de andere Partij en daarna zal worden beschouwd als een originele ondertekende overeenkomst, ongeacht of de handtekeningen op dezelfde pagina of afzonderlijke pagina's staan.

Bijlagen

1. Projectplan
2. Toetredingsakte

Aldus in meervoud overeengekomen en ondertekend:

Gemeente Deventer

Naam: Mw. Liesbeth Grijsen
Functie: Wethouder
Plaats: Deventer
Datum:

Aldus in meervoud overeengekomen en ondertekend:

Stichting Regionaal Opleidingen Centrum Aventus

Naam: Mw. Ellen Marks
Functie: Voorzitter College van Bestuur
Plaats: Deventer
Datum:

Aldus in meervoud overeengekomen en ondertekend:

Stichting Saxion

Naam: Dhr. Timo Kos
Functie: Lid College van Bestuur
Plaats: Deventer
Datum:

Aldus in meervoud overeengekomen en ondertekend:

Witteveen+Bos Raadgevende Ingenieurs B.V.

Naam: Dhr. Wouter Bijman
Functie: Managing Director
Plaats: Deventer
Datum:

Aldus in meervoud overeengekomen en ondertekend:

TAUW Group BV

Naam: Dhr. Laurent Bakker
Functie: Managing Director Digital Transformation
Plaats: Deventer
Datum:

Aldus in meervoud overeengekomen en ondertekend:

Topicus

Naam: Dhr. Henk Jan Knol
Functie: Directeur
Plaats: Deventer
Datum:

Bijlage 1
Projectplan

Bijlage 2 Toetredingsakte

TOETREDING van een nieuwe Deelnemer aan de Samenwerkingsovereenkomst voor Samenwerkingsovereenkomst inzake programma De Kien Stadscampus Deventer zoals ondertekend op <...datum...>.

<...Naam en gegevens nieuwe deelnemende partij...> gaat er hierbij mee akkoord om Partij te worden bij voormelde Samenwerkingsovereenkomst en aanvaardt alle rechten en verplichtingen van een deelnemende Partij met ingang van <...datum...>.

<...Naam Programmamanager...> verklaart hierbij dat de Stuurgroep de toetreding van <...naam nieuwe deelnemende partij...> tot het consortium met ingang van <...datum...> in de vergadering van <...datum...> heeft aanvaard.

Deze Toetredingsakte is opgemaakt in 2 (twee) originelen die rechtsgeldig moeten worden ondertekend door de hierna genoemde gemachtigde vertegenwoordigers.

TEN BLIJKE WAARVAN deze Toetredingsakte is ondertekend door <...de nieuwe Deelnemer...>, en <...de Programmamanager...>.

Namens

Plaats

Datum

Namens

Plaats

Datum

Naam

Functie

Naam

Functie