

Cliëntenraad Wwb Olst-Wijhe
Nieënhof 32
8111 CA HEETEN

Ons kenmerk:
4758-2017

Uw kenmerk/brief:

Behandeld door:
Henrike Reinders

Datum:
5 december 2017

Onderwerp:
Reactie op advies Minimabeleid 2018-2021

Verzenddatum:

Geachte Cliëntenraad,

Allereerst willen wij u bedanken voor uw brief van 15 november 2017 waarin u een reactie geeft op het aan u voorgelegde Minimabeleid 2018-2021 gemeente Olst-Wijhe.

In deze brief geven wij onze reactie op uw brief. Wij willen u bedanken voor de gegeven complimenten en zijn verheugd dat u zich kunt vinden in de, in het Minimabeleid 2018-2021 gemeente Olst-Wijhe, gedane beleidsvoorstellen.

U geeft aan dat we niet over mensen maar mét mensen in gesprek moeten. Dit is de dagelijks praktijk van de medewerkers van het Team Werk, Inkomen en Zorg. Zij zijn in gesprek met onze inwoners en zoeken samen met hen naar mogelijke oplossingen. Dit wordt vastgelegd in een zogenoemd ondersteuningsplan dan wel een plan van aanpak. Daarnaast gaan we bezien of er bij het klanttevredenheidsonderzoek naast de kwantitatieve vragen ook meer kwalitatief onderzoek, dat wil zeggen meer gericht op de ervaringen van klanten, kan worden gedaan.

Hieronder gaan wij puntsgewijs in op de door u gegeven adviezen.

1. U adviseert om het Minimabeleid jaarlijks aan te passen. Dit is echter niet nodig. Het Minimabeleid 2018-2021 biedt voldoende ruimte in het kader van het programma Transformatie Sociaal Domein. Indien er aanleiding voor bestaat kan het beleid tussentijds worden gewijzigd en opnieuw aan de gemeenteraad worden voorgelegd. Het programma Transformatie Sociaal Domein kent een looptijd van twee jaar. Overigens is er in het Minimabeleid 2018-2021 gemeente Olst-Wijhe al sprake van een andere wijze van werken, namelijk het meer samenwerken met professionals en organisaties en het waar nodig ondersteuning bieden op maat.
2. Daarnaast vraagt u om ouders met een hoog inkomen maar die in de schuldsanering zitten in aanmerking te laten komen voor het Minimabeleid. Dit is binnen de huidige regels al mogelijk, er wordt in deze situaties vanuit gegaan dat er geen financiële draagkracht is. Hierdoor komt men in aanmerking voor het Minimabeleid. Dit blijft ongewijzigd. Met de verruiming van de Reductieregeling kan aan kinderen (meer) ondersteuning worden geboden. Daarnaast biedt het Minimabeleid voldoende ruimte voor het leveren van maatwerk.
3. Voor wat betreft het rentepercentage dat bij sociale kredieten wordt gehanteerd hechten wij er aan op te merken dat de Sociale Kredietbank kostendekkend werkt en geen winstoogmerk heeft. De rentetarieven worden berekend uit meerdere componenten. Het concrete effect van renteverlaging is beperkt. Het treft een klein en vrij specifiek deel van de doelgroep van het Minimabeleid en het heeft maar eenmalig een erg beperkt effect op de bestedingsruimte.

4. U vraagt ons de folder en het aanvraagformulier te blijven verspreiden. Uiteraard blijven wij dit doen. Echter er wordt daarnaast ook veel meer ingezet op het vergroten van de kennis bij professionals en organisaties, zoals bijvoorbeeld de voedselbank, om zodoende het bereik te vergroten. Hiermee willen wij ook bewerkstelligen dat de professionals in het veld meer aandacht krijgen voor armoede en de gevolgen hiervan zoals u ook adviseert.
5. De vrijwilligersvergoeding kan volgens u beter onder de aandacht worden gebracht. Het verstrekken van informatie is een telkens terugkerend punt van aandacht. Wij zullen uw opmerking daarin meenemen.
6. U geeft ons het advies de vijf landelijke fondsen mee te nemen bij de aanvragen voor financiële tegemoetkomingen. Er wordt in de nieuwe folders ruimte opgenomen voor het vergroten van de bekendheid met Nationaal Kinderfonds en de Stichting Jarige Job. Ook zullen wij deze onder de aandacht brengen van de professionals bij de maatschappelijke organisaties. Uiteraard blijven wij samenwerken met de Stichting Leergeld Salland. Deze drie organisaties zijn voldoende aanvullend op ons gemeentelijke Minimabeleid.
7. Voor wat betreft de jaarlijkse indexering van het budget is het niet gebruikelijk dit op te nemen in de meerjarenbegroting. Dit wordt meegenomen in de jaarlijkse begroting.
8. U vraagt aandacht voor de Onafhankelijke Cliëntondersteuning. In het uitvoeringsplan WMO beleid 2017-2020 is opgenomen dat we het aanbod en de bekendheid van de Onafhankelijke Cliëntondersteuning gaan versterken. Overigens wordt opgemerkt dat voor wat betreft Werk en Inkomen de informatie over Financiën de Baas, de samenwerking tussen de Formulierenbrigade en de Sociaal Raadslieden, in de folder Hoge kosten-Laag inkomen is opgenomen. Deze folder wordt aan al onze klanten uitgereikt.

Ook wordt op dit moment gewerkt aan een voorstel om voor de duur van twee jaar een Meldpunt Sociaal Domein Olst-Wijhe in richten. Het meldpunt is dan bereikbaar voor inwoners van onze gemeente die een melding of vraag hebben rondom de uitvoering van de Wmo 2015, de Jeugdhulp en de Participatiewet. Ook kunnen inwoners verbeteringsuggesties doorgeven aan het Meldpunt. Het Meldpunt is telefonisch en per email bereikbaar via twee deskundige vrijwilligers, ondersteund door een onafhankelijke, professionele organisatie.

9. Wij delen uw wens om meer van de systeemwereld naar de leefwereld te gaan. Onder andere hiervoor is dan ook het programma Transformatie Sociaal Domein opgezet. Het werken met ervaringsdeskundigen is geen speerpunt van het beleid, wat overigens niet wil zeggen dat deze ervaringsdeskundigheid niet aanwezig is bij de professionals binnen maatschappelijke organisaties en de medewerkers van het team Werk, Inkomen en Zorg.
10. Zie de beantwoording bij punt 4.
11. Binnen de Sallandse Dialoog worden twee keer per jaar zogenoemde dialoogsessies georganiseerd waarin de deelnemende partners met elkaar in gesprek gaan over nieuwe ontwikkelingen. Maar ook kunnen ervaringen, knelpunten en signalen worden uitgewisseld. Binnen de Sallandse Dialoog wordt door gemeenten, schuldhulpverlening, maatschappelijke organisaties en bedrijven samengewerkt om de financiële redzaamheid van onze inwoners te vergroten.
12. Het streven naar een inclusieve samenleving is een nadrukkelijk thema binnen het programma Transformatie Sociaal Domein. De vraag is; Hoe gaan we de ondersteuning en zorg anders organiseren, op welke wijze kunnen welzijns- en zorgaanbieders nauwer samenwerken en vinden de informele en formele zorg elkaar nog beter?
Daarnaast wordt op dit moment uitvoering gegeven aan de Bestuursopdracht Uitvoering Werk en Inkomen 2017-2018 en de in de Evaluatie Beleidskader Participatiewet 2015-2018 vastgelegde

prestatie indicatoren. Het gaat er dan om zoveel mogelijk mensen, al dan niet opgenomen in het doelgroepregister, aan betaald werk te helpen. En, als dat niet of nog niet lukt, dat zij zoveel mogelijk werkervaring opdoen en zinvolle maatschappelijke activiteiten verrichten.

Tot slot heeft u een aantal punten bij ons onder de aandacht gebracht die ingaan op een aantal algemene aspecten en de beleidsvoornemens van het nieuwe kabinet. Wij volgen deze ontwikkelingen nauwlettend en zoeken, ook in samenwerking met Factor Werk, naar mogelijk passende oplossingen. Overigens willen wij opmerken dat er op dit moment drie personen uit het doelgroep register zijn geplaatst bij een werkgever. Er is met alle personen uit het doelgroep register gesproken en er zijn met hen afspraken gemaakt.

Op dit moment bent u actief betrokken bij het programma Transformatie Sociaal Domein. Wij vertrouwen er op dat dit met de vorming van de Brede Adviesraad nog meer verdieping en integraliteit krijgt.

Hebt u nog vragen, dan kunt u contact opnemen met Henrike Reinders, telefoonnummer 14 0570.

Met vriendelijke groet,
burgemeester en wethouders van Olst-Wijhe

de secretaris/algemeen directeur
drs. D.L.W. (Dries) Zielhuis

de burgemeester
A.G.J. (Ton) Strien

VERZENDINSTRUCTIE

Team:	Werk, Inkomen en Zorg	Documentnr.:	
Behandelend ambtenaar:	H. Reinders	Onderwerp:	
Aantekenen/vertrouwelijk:			
Acties:			
<input type="checkbox"/> Verzenden			
<input type="checkbox"/> Printen op briefpapier, daarna brief + evt. bijlagen naar steller (NB. nog niet verzenden) (Deze optie gebruiken als een brief persoonlijk wordt overhandigd of als er bijvoorbeeld een attentie wordt meegestuurd met een brief)			
<input type="checkbox"/> Printen op briefpapier, ter tekening leggen, daarna verzenden			
<input type="checkbox"/> Niet verzenden vóór:			
Afschriften aan:			
Let op: Bij financiële transacties betreffende inkomsten: vul altijd (zelf) na verzending van deze brief het verkoopformulier in! Bij overige financiële transacties: altijd een kopie naar team Bedrijfsvoering. Bij digitale afschriften ALTIJD het e-mail adres vermelden. Bij analoge afschriften ALTIJD het adres vermelden.			
Bijlagen (altijd kopiëren voor archief):			
* - corsanummer:			
Opmerkingen:			
*			