

---

## LEIDRAAD INVORDERING GEMEENTE OOST GELRE

Burgemeester en wethouders van Oost Gelre,

**In aanmerking genomen,**

**dat door hen wordt vastgesteld nadere regels met betrekking tot de invordering ingevolge diverse Belastingverordeningen en de Legesverordening;**

Gelet op artikel 249, 250, 252 tot en met 257 Gemeentewet en Invorderingswet 1990;

de hieronder benoemde vastgestelde mutaties hebben het karakter van een beleidsregel:

1. de Gemeente Oost Gelre stelt de belastingsschuldige niet schriftelijk op de hoogte van een afboeking van een betaling. Op verzoek kan hiervan worden afgeweken.
2. betalingen waarvoor geen bestemming is aangegeven (de zogenoemde ongerichte betalingen) worden afgeboekt op de oudste openstaande vordering, met dien verstande dat de aard van de vordering aanleiding kan zijn hiervan af te wijken.
2. de vervaltermijn voor privaatrechtelijke vorderingen bedraagt 30 dagen na de factuurdatum tenzij anders is aangegeven.
3. de vervaltermijn voor publiekrechtelijke vorderingen zijn overeenkomstig de vastgestelde verordeningen.
4. de termijnen voor het versturen van herinneringen en aanmaningen zijn opgenomen in de werkinstructies van de Gemeente Oost Gelre.
5. voor publiekrechtelijke vorderingen geldt dat bij niet tijdige betaling de belastingplichtige eerst een herinnering ontvangt en vervolgens een aanmaning met bijbehorende kosten, overeenkomstig het bepaalde in artikel VI van de Kostenwet invordering rijksbelastingen.
6. voor privaatrechtelijke vorderingen geldt dat bij niet tijdige betaling de belastingplichtige driemaal een herinnering ontvangt.
7. vorderingen die het invorderingstraject hebben doorlopen zoals vermeld onder artikel 7 en 8 worden overgedragen aan de gerechtsdeurwaarder.  
De gerechtsdeurwaardergroep is Pruijn & Van den Bergh te Gouda, ingeschreven onder KvK nummer 27279912. De algemene voorwaarden zijn door Pruijn & Van den Bergh gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel te Delft.
8. vorderingen betreffende het aantekenen van bestuursdwang of het opleggen van een dwangsom worden overgedragen aan gerechtsdeurwaardergroep Pruijn & Van den Bergh.
9. een betalingsregeling moet ter beoordeling worden voorgelegd aan de invorderingsambtenaar. De betalingsregeling wordt akkoord bevonden en een schriftelijk exemplaar wordt verzonden naar de belastingplichtige. Bij het niet nakomen van de betalingsregeling wordt het invorderingstraject voortgezet.
10. De Gemeente Oost Gelre verleent geen betalingsregeling:
  - a: indien de belastingplichtige reeds eerder een regeling heeft genoten, maar deze niet is nagekomen;
  - b: indien ter zake van de aanslag naar gerechtsdeurwaardergroep Pruijn & Van den Bergh een beslagopdracht is uitgegaan dan wel gerechtsdeurwaardergroep Pruijn & Van den Bergh reeds beslag is gelegd.

c: indien ter zake van de aanslag naar gerechtsdeurwaardergroep Pruijn & Van den Bergh een dwangbevel is uitgegaan.

11. richtlijnen voor het afboeken van bedragen met een ondergrens wordt verwezen naar de werkinstructies van de Gemeente Oost Gelre.
12. de Gemeente Oost Gelre hanteert het kwijtscheldingsbeleid, zoals vastgelegd in de 'Verordening kwijtschelding gemeente belastingen en heffingen 2008' en de 'Leidraad kwijtschelding gemeentelijke belastingen en heffingen' van 22 april 2008.

Inwerkingtreding

Deze leidraad treedt in werking met ingang van de dag na bekendmaking in de gemeente gebruikelijke huis-aan-huisbladen en werkt terug tot 1 januari 2008.

Besloten in de vergadering van

Burgemeester en wethouders van Oost Gelre,

De burgemeester,

De gemeentesecretaris,