

SKPCPO Delta
Mevrouw A. van Elferen
Beverweerdlaan 3
6825 AE ARNHEM

Datum	Ons kenmerk	Uw brief van	Uw kenmerk	Behandeld door	Doorkiesnummer
Juni 2015	WABO14.1317	31-8-2014		Philippe Kromjong	0544-393600

Verzonden op:

Onderwerp
Ontwerp besluit aanvraag omgevingsvergunning

Beste mevrouw Van Elferen,

Op 31 augustus 2014 hebben wij uw aanvraag voor een omgevingsvergunning ontvangen. U vraagt om een vergunning voor het brandveilig gebruiken van de Ni-Je Veste aan de Buitenschans 7 in Groenlo. In deze brief leest u het door ons genomen besluit.

Verlening vergunning

Wij verlenen aan u een omgevingsvergunning voor het brandveilig gebruiken van de Ni-Je Veste aan de Buitenschans 7 in Groenlo. U gebruikt het pand als onderwijsfunctie. De gestempelde stukken en bijlagen maken deel uit van deze omgevingsvergunning.

Procedure

Wij hebben uw aanvraag behandeld op basis van de uitgebreide procedure. Deze procedure bepaalt dat wij de ontwerpvergunning voor een periode van zes weken ter inzage moeten leggen. Tijdens deze periode kunnen belanghebbenden hun reactie geven op dit ontwerp. De ontwerpvergunning heeft vanaf 12 juni 2015 tot 24 juli 2015 ter inzage gelegen. Wij hebben wel/geen reacties op dit ontwerp ontvangen.

Verder hebben wij uw aanvraag getoetst aan artikel 2.1 en 2.13 van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo), en hoofdstuk 2, 6 en 7 van het Bouwbesluit 2012. Hieronder leest u hoe wij tot ons besluit zijn gekomen.

Overwegingen

Wij hebben uw aanvraag getoetst aan het Bouwbesluit 2012 (BB) en deze voldoet hieraan.

Maximaal aantal personen

Bij normaal gebruik mogen er conform uw aanvraag maximaal 292 personen in het gebouw aanwezig zijn.

Algemene voorschriften

Aan de omgevingsvergunning verbinden wij de volgende algemene voorschriften:

- Het pand moet worden gebruikt overeenkomstig de gewaarmerkte vergunningaanvraag.

- De omgevingsvergunning moet altijd aanwezig zijn in het bouwwerk waar de activiteiten plaatsvinden.
- Op verzoek van de toezichthouder moet de omgevingsvergunning ter inzage worden gegeven.
- Voor zover in de vergunning niet anders is bepaald, gelden de eisen voor brandveilig gebruik uit artikel 7.1 t/m 7.22 van het Bouwbesluit 2012.
- Ten aanzien van de interne organisatie is het stellen van aanvullende voorwaarden noodzakelijk:
 - o Er moet een ontruimingsorganisatie aanwezig zijn. Dit kunnen bijvoorbeeld bedrijfshulpverleners zijn die hiervoor geïnstrueerd en opgeleid zijn. Na een alarmering moet de ontruimingsorganisatie op een doelgerichte manier kunnen communiceren met de benodigde hulpverleningsdiensten.
 - o Binnen één maand na afgifte van de omgevingsvergunning brandveilig gebruik moet een ontruimingsplan ter goedkeuring worden ingediend.
 - o Ten minste tweemaal per jaar dient een oefening van het ontruimingsplan plaats te vinden. Bij deze oefening dient ten minste een gedeelte van het bouwwerk ontruimd te worden. Hiervan moet een verslag worden opgesteld dat ter inzage aan het logboek is toegevoegd. Binnen twee maanden na ingebruikname moet de gebruiker een ontruimingsoefening houden. Hierbij kan de brandweer worden uitgenodigd om de oefening bij te wonen.
 - o Burgemeester en wethouders kunnen bepalen wanneer ontruimingsoefeningen gehouden worden.

Leges

De kosten voor het in behandeling nemen van een omgevingsvergunning voor het gebruiken van bouwwerken in relatie tot brandveiligheid bedragen € 397,00 . Dit bedrag wordt vermeerderd met een oppervlaktetoeslag van € 0,52 per m2.

De legeskosten bedragen hiermee:

Aanvraag omgevingsvergunning	€	Ntb
Oppervlaktetoeslag brandveiligheidsonderzoek (€ /m2= € x m2)	€	Ntb
Totaal	€	Ntb

U ontvangt voor deze kosten een aparte factuur.

Vragen?

Heeft u nog vragen of wenst u nadere informatie? Neemt u dan contact op met Philippe Kromjong via telefoonnummer 0544-393600 of p.kromjong@oostgelre.nl.

Met vriendelijke groet,
Namens burgemeester en wethouders van Oost Gelre,

Marcel Reintjes
Afdeling Bouwen en Milieu

1. belanghebbende
2. archief
3. BEO
4. i.a.a. gemachtigde: Ontwerpbureau Kok, dhr. H.J.J. Kok, Meddoseweg 1, 7142 HA Groenlo

Bijlage: - Gewaarmerkte stukken

Bent u het er niet mee eens?

Bent u het met dit besluit niet eens, dan kunt u beroep aantekenen. U kunt dit doen op basis van de Algemene wet bestuursrecht. Hoe u dat kunt doen, leest u hier.

Beroep

U kunt beroep aantekenen bij de Rechtbank Gelderland, Team Bestuursrecht, Postbus 9030, 6800 EM Arnhem.

Zorgt u ervoor dat u het beroepschrift schriftelijk indient binnen zes weken na de dag waarop wij deze brief hebben verstuurd. Daarmee voorkomt u dat de rechtbank het beroep niet meer kan behandelen. Het is niet mogelijk om uw beroepschrift via e-mail in te dienen.

In uw beroepschrift moet in ieder geval staan:

Uw naam en adres, de datum waarop u het beroep schrijft, een omschrijving van het besluit waar het beroepschrift tegen gericht is (u kunt bijvoorbeeld een kopie van deze brief meesturen of u vermeldt datum en kenmerk van deze brief), de reden waarom u beroep aantekent en uw handtekening.

Voorlopige voorziening

Als u in beroep gaat tegen dit besluit, blijft het besluit wel van kracht. Heeft dit voor u op korte termijn gevolgen en wilt u hier iets tegen doen, dan kunt u de rechtbank vragen een voorlopige voorziening te treffen. Dit kunt u doen door in het beroepschrift aan te geven dat u de rechtbank om een voorlopige voorziening vraagt. Dit kan eventueel ook nog op een later moment in een aparte brief aan de rechtbank. De rechtbank zal dan in de regel op korte termijn een spoedzitting plannen.