



Vacature:

Beheeradviseur Groenbeheer

Vast/tijdelijk/klus:	Vast (jaarcontract met uitzicht op vast)
Aantal uren per week:	36 uur per week
Opleidingsniveau:	HBO
Ingangsdatum vacature:	Zo snel mogelijk
Datum sollicitatiegesprekken:	N.n.t.b.
Mail je brief en CV voor:	2 februari 2018
O.v.v. vacaturenummer aan vacatures@assen.nl	04-18
Voor meer informatie over de inhoud van de vacature kun je contact opnemen met: Marcel Neef, Teamleider Groenbeheer	
Tel.: 06-46922172	E-mail:



Ben jij een ervaren adviseur op het gebied van groenbeheer, spreekt natuurlijk beheren jou aan en werk je graag in een netwerkomgeving? Reageer dan nu!

Team

Het team Groenbeheer is verantwoordelijk voor het beheer van groen in de stad, de sportvelden, begraafplaatsen en natuurterreinen.

Jouw competenties

- Omgevingsbewust; je hebt oog voor ontwikkelingen die consequenties kunnen hebben voor de politiek-bestuurlijke verhoudingen of voor de mogelijke invloed op de gewenste resultaten
- Samenwerken; je werkt actief samen met bijvoorbeeld netwerkpartners en collega's en je bent dialooggericht
- Overtuigingskracht; Je bent in staat de mening en houding van anderen te beïnvloeden door middel van logisch redeneren
- Professioneel; Je zet je vakkennis en deskundigheid in, werkt integraal en komt afspraken na

Gemeente Assen

Je komt te werken in een open en informele organisatie waar dagelijks ruim 600 medewerkers zich inzetten voor de groei van de gemeente Assen. Dit doen we op basis van onze principes: "focus, samen en continu verbeteren". De organisatie is kleinschalig waardoor er korte lijnen en grote mogelijkheden zijn. Doordat de gemeente dicht bij de burgers, ondernemers en partners staat is ontwikkeling voortdurend vereist. Dit vraagt om een open vizier, inventiviteit en durf. Natuurlijk stellen we daar ook iets tegenover. We bieden je uitstekende arbeidsvoorwaarden met veel aandacht voor een goede balans tussen werk en privé en alle mogelijkheden om je te ontwikkelen.



Jij

- Jij bent de schakel naar netwerkpartijen, collega afdelingen en inwoners betreffende het groenbeheer in de gemeente Assen
- Jij organiseert de communicatie bij projecten in het groenbeheer
- Je adviseert bij het vertalen van (externe) ontwikkelingen op je vakgebied. Je weet de vertaling te maken naar je eigen vakgebied en neemt betrokkenen vroegtijdig mee in ontwikkelingen
- Je bent alert op mogelijke integraliteit van vraagstukken en benadert collega's van andere vak disciplines actief om zo samen tot een integraal advies te komen
- Je stelt beheerplannen en bestekken op gericht op het groenbeheer
- Jij maakt (kosten)calculaties en bereidt werken planningtechnisch voor en stemt af met verschillende partijen en belanghebbenden
- Je vraagt offertes aan, beoordeelt deze en adviseert over opdrachtverstrekking

Wij vragen

- Opleidingsniveau HBO gerelateerd aan de functie en bijbehorend werk- en denk niveau
- Ervaring met het schrijven van beheerplannen
- Deskundigheid op het gebied van natuurlijk beheer
- Ervaring in het werken met bewoners en of belangenverenigingen
- Kennis van RAW
- VCA vol

Wij bieden

- Afhankelijk van opleiding en ervaring maximaal € 3805,- bruto per maand (functieschaal 9) op basis van een fulltime dienstverband (36 uur);
- Goede secundaire arbeidsvoorwaarden, zoals, een ruim opleidingsbudget en doorgroei mogelijkheden;
- Een IKB regeling waarin vakantiegeld en eindejaarsuitkering in totaal 16% aan extra salariscomponent geeft;

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.

Selectieprocedure

Deze vacature wordt gelijktijdig intern, binnen de samenwerkingsverbanden en extern opengesteld. Bij de selectie van kandidaten handelen wij volgens onze selectieprocedure waar bij gelijke geschiktheid interne kandidaten voorrang hebben.