



Vacature:

Beheerspecialist Groenbeheer

Vast/tijdelijk/klus:	Vast (jaarcontract met uitzicht op vast)
Aantal uren per week:	36 uur per week
Opleidingsniveau:	MBO 4
Ingangsdatum vacature:	1 april 2018
Datum sollicitatiegesprekken:	N.n.t.b.
Mail je brief en CV voor:	2 februari 2018
O.v.v. vacaturenummer aan vacatures@assen.nl	05-18
Voor meer informatie over de inhoud van de vacature kun je contact opnemen met: Marcel Neef, Teamleider Groenbeheer	
Tel.: 06-46922172	E-mail:



Ben jij een ervaren specialist op het gebied van groenbeheer, spreekt natuurlijk beheren jou aan en werk je graag in een netwerkomgeving? Reageer dan nu!

Team

Het team Groenbeheer is verantwoordelijk voor het beheer van groen in de stad, de sportvelden, begraafplaatsen en natuurterreinen.

Jouw competenties

- Plannen en organiseren; Je bent in staat om het werk voor jezelf en anderen efficiënt en effectief in te richten
- Bedrijfsmatig; je bent kostenbewust en streeft naar een efficiënte bedrijfsvoering
- Samenwerkingsgericht; je levert een actieve bijdrage aan het samenwerken om gezamenlijke doelen te bereiken
- Resultaatgericht, Je zorgt ervoor dat doelstellingen worden gehaald conform tijdpad, normen en afspraken. Je bent volhoudend en veerkrachtig in het bereiken van doelen/resultaten. Je corrigeert dreigende afwijkingen

Gemeente Assen

Je komt te werken in een open en informele organisatie waar dagelijks ruim 600 medewerkers zich inzetten voor de groei van de gemeente Assen. Dit doen we op basis van onze principes: “focus, samen en continu verbeteren”. De organisatie is kleinschalig waardoor er korte lijnen en grote mogelijkheden zijn. Doordat de gemeente dicht bij de burgers, ondernemers en partners staat is ontwikkeling voortdurend vereist. Dit vraagt om een open vizier, inventiviteit en durf. Natuurlijk stellen we daar ook iets tegenover. We bieden je uitstekende arbeidsvoorwaarden met veel aandacht voor een goede balans tussen werk en privé en alle mogelijkheden om je te ontwikkelen.



Jij

- Jij bent de schakel naar netwerkpartijen, collega afdelingen en inwoners betreffende het groenbeheer in de gemeente Assen
- Je bent alert op mogelijke integraliteit van vraagstukken en benadert collega's van andere vak disciplines actief om zo samen tot een integraal advies voor de klant te komen
- Je bereidt werken planningstechnisch voor en stemt af met verschillende partijen en belanghebbenden
- Je vraagt offertes aan, beoordeelt deze en adviseert over opdrachtverstrekking
- Je organiseert informatie bijeenkomsten met betrokkenen over het groenbeheer en hebt de vaardigheid in deze bijeenkomsten de belangen van de inwoners en de gemeente zoveel mogelijk bij elkaar te brengen
- je hebt contact met aannemers en houdt toezicht op aannemers in jouw projecten

Wij vragen

- Opleidingsniveau MBO 4 gerelateerd aan de functie en bijbehorend werk- en denk niveau
- Affiniteit op het gebied van natuurlijk beheer
- Enige ervaring in het werken met bewoners en of belangenverenigingen
- Enige kennis van RAW
- VCA vol

Wij bieden

- Afhankelijk van opleiding en ervaring maximaal € 3376,- bruto per maand (functieschaal 8) op basis van een fulltime dienstverband (36 uur).
- Goede secundaire arbeidsvoorwaarden, zoals, een ruim opleidingsbudget en doorgroei mogelijkheden.
- Een IKB regeling waarin vakantiegeld en eindejaarsuitkering in totaal 16% aan extra salariscomponent geeft.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.

Selectieprocedure

Deze vacature wordt gelijktijdig intern, binnen de samenwerkingsverbanden en extern opengesteld. Bij de selectie van kandidaten handelen wij volgens onze selectieprocedure waar bij gelijke geschiktheid interne kandidaten voorrang hebben.