

**B&W ADVIES**

Kenmerk: 13bw000002

Nr.:

Datum ambtelijk voorstel: 3 januari 2013		Onderwerp: Realisatie wandelroutes	
Te besluiten: 1) Akkoord te gaan met de uitvoering van het projectvoorstel 'Stappen Door Overbetuwe'. 2) De door de dorpsraden en Provincie toegezegde eenmalige bijdragen beschikbaar te stellen voor de realisatie van wandelroutes. 3) De financiële consequenties in overeenstemming met hoofdstuk 6 van dit voorstel achteraf te regelen in een administratieve wijziging (budget op een interne order plaatsen).			
Afdeling/ behandelend ambtenaar: TOW / S.J.H. Colen		Status advies: openbaar	
Portefeuillehouder: F.H.G.M. Witjes	gezien: ja	Datum b&w-vergadering: 15 januari 2013	
Ingewonnen advies andere teams: TPR en TBR		In voorbereidende vergadering: N.v.t.	
Ingewonnen advies/informatie extern: N.v.t.		In raadsvergadering: N.v.t.	
Ingewonnen advies adviseurs: Financieel		Regelgeving, delegatie of mandaat: mandaat Advies Planning&Control: N.v.t.	
	Akkoord	Bespreken	Opmerkingen
Burgemeester			
G.C. Koopmans-Jacobs			
F.M.J. van Rooijen			
F.H.G.M. Witjes			
R.W. Mooij			
Gemeentesecretaris			
Teammanager			

Besluit b&w

Akkoord met advies.

15/1/2013.

Bijlagen:

- Projectvoorstel Stappen Door Overbetuwe
- Beschikking subsidie € 124.084,-

Toelichting

1. Aanleiding / Probleemstelling

Een van de beleidsdoelen van de gemeente Overbetuwe is het bevorderen van de toeristische activiteiten. De gemeente zet zich samen met het bedrijfsleven en andere lokaal en regionaal betrokken partijen in om de recreatief-toeristische aantrekkingskracht van de gemeente te vergroten. De gemeente heeft daarin een faciliterende, stimulerende en initiërende rol.

Dit is uitgesproken in het collegeprogramma Landschap en Recreëren en uitgewerkt in het Landschapsontwikkelingsplan (LOP), beleidsplan Recreatie en Toerisme en is een van de pijlers van het sociaal economisch beleidsplan.

Om de recreatieve-toeristische meerwaarde te realiseren wordt ondermeer ingezet op versterking van het routenetwerk. Een veelzijdig wandelroutenetwerk ontsluit het Betuwe landschap, de bezienswaardigheden, natuurgebieden en voorzieningen voor recreanten en toeristen. Routegebonden recreatie sluit bovendien aan bij de trend van gezondheid en bewegen.

De gemeente heeft voor uitbreiding van het wandelroutenetwerk in samenspraak met de dorpsraden van Valburg, Driel en Oosterhout het bijgevoegde projectvoorstel 'Stappen door Overbetuwe' opgesteld. Om het plan te realiseren heeft de provincie in het kader van het Plattelandsontwikkelingsprogramma (POP) en het Provinciaal Meerjarenprogramma (PMJP) een subsidie van € 124.084,- verstrekt (zie bijgevoegde beschikking).

2. Aansluiting bij collegeprogramma('s)

Landschap en recreëren

3. Doelstelling en beoogd effect

Uitbreiding van het wandelroutenetwerk is er op gericht een actief recreatief uitlooppgebied te creëren in de directe leefomgeving van zowel de eigen inwoners als bewoners van de stadsregio. Het inzetten op de routestructuren vormt een bijdrage aan plattelandsverbreiding, wat leidt tot versterking van de werkgelegenheid en bevordering van de bestedingen.

Bovenstaande doelstelling en beoogd effect is mede tot stand te brengen door realisatie van het projectvoorstel 'Stappen door Overbetuwe'.

4. Ingewonnen adviezen/informatie

- A: Vakteams: - TBR afstemming met project boscompensatie verbreding A50
- B. Extern: Dorpsraden en Landgoed De Mellard
- C. Adviseurs: Financieel
- D. Team Kwaliteit P&C:

5. Ambtelijk advies aan het college

Het projectvoorstel 'Stappen Door Overbetuwe' omvat kort samengevat de volgende maatregelen.

Valburg

Samen met de dorpsraad van Valburg zijn twee bewegwijzerde wandelroutes ontwikkeld, rondje De Mellard en rondje Eimeren.

Het rondje De Mellard wordt gelijktijdig met de boscompensatie A50 gerealiseerd. In het kader van de boscompensatie zijn afspraken gemaakt met Landgoed De Mellard over de wandelroute in relatie tot het landgoed (o.a. situering wandelpad en het medegebruik).

In het plan is recreatief element opgenomen 'De eerste piketpaal'. Dit is een artistieke verbeelding van het ontginningsverhaal van het landgoed.

Het rondje De Mellard en rondje Eimeren starten op het Kerkplein in Valburg. Om de wandelroutes te promoten en bekend te maken bij het publiek wordt ook een wandelbrochure opgesteld.

Driel

Samen met de dorpsraad van Driel is één bewegwijzerde wandelroute ontwikkeld, rondje Driel. De route start op het Sosabowskiplein. In het project is de aanleg van een markante zitplek aan de dijk opgenomen, de driesprong. Deze plek is aantrekkelijk voor wandelaars van de wandelroute en fietsers van het regionale knooppuntensysteem. Om de wandelroute te promoten en bekend te maken bij het publiek wordt ook een wandelbrochure opgesteld.

Oosterhout

Voor Oosterhout wordt een wandelbrochure opgesteld, waarin twee wandelroutes staan beschreven.

6. Middelen

a. Communicatie

Is er een communicatieplan over dit onderwerp? nee
Zo nee, waarom niet?
Niet nodig
Heeft er al communicatie plaatsgevonden? ja
Zo ja, welke communicatie heeft er al plaatsgevonden?
Overleg met dorpsraden en grondeigenaar De Mellard.
Welke in- en externe doelgroepen worden er over het besluit geïnformeerd?
Dorpsraden Valburg, Driel en Oosterhout.
Hoe wordt het voorstel gecommuniceerd?
Per mail waarin dorpsraden worden uitgenodigd voor een startoverleg.

b. Juridisch

Wie is het bevoegde bestuursorgaan? college
Is er een beslistermijn van toepassing? nee
Zo ja, voor welke datum moet het besluit bekend worden gemaakt?
Is bekendmaking van het besluit verplicht? nee
Zo ja, hoe wordt het besluit (te zijner tijd) bekendgemaakt?
Is mededeling van het besluit verplicht? nee
Zo ja, hoe wordt het besluit (te zijner tijd) meegedeeld?
nvt

c. Financieel

De totale kosten van de uitvoering van het project bedragen € 225.168,- exclusief BTW. Dit bedrag is € 35.000,- minder dan oorspronkelijk is geraamd omdat de geplande uitkijktoren op landgoed De Mellard is komen te vervallen.

Voor dit project zijn inmiddels al door het college en de raad de volgende budgetten beschikbaar gesteld:

# PNL-post 2011 wandelroutes (IO 3800518)	€ 75.000
# PNL-post 2008 kernprojecten (IO 3800470)	€ 10.000
# Gemeentelijk budget verbreding A50	€ 21.584
Totaal	€ 106.584

Vanuit de sponsors van de dorpsraden en de Provincie zijn aanvullende bijdragen toegezegd van in totaal € 118.584 (zie onderstaand staatje voor de specificatie). De totale kosten van het project € 225.168 (excl. compensabele BTW) kunnen dus volledig worden gedekt door de reeds beschikbaar gesteld gemeentelijke bijdrage en de door dorpsraden en Provincie toegezegde eenmalige bijdragen.

Dekking	Toegezegd bedrag	Toelichting
Gemeente Overbetuwe	€ 106.584,-	Gemeentelijke bijdrage is € 17.500,- lager dan in projectvoorstel is opgenomen omdat uitkijktoren is komen te vervallen.
Dorpsraad Valburg	€ 1.500,-	Bijdrage Woonstichting Valburg.
Dorpsraad Driel	€ 1.000,- € 2.000,- € 500,- € 6.000,-	Dela ANWB OVGN Rabobank
Dorpsraad Oosterhout	€ 1.000,-	Bijdrage Woonstichting Valburg.
Provincie (subsidie)	€ 106.584,-	* subsidie is € 17.500,- lager dan in projectvoorstel is opgenomen omdat uitkijktoren is komen te vervallen.
TOTAALKOSTEN	€ 225.168,-	

II. Eenmalige lasten

a. Lasten

- Interne order: 3800518

Kostensoort	Omschrijving	Bedrag	BTW-code
4343000	Realisatie wandelroutes	225.168	BCF 37
	Totale eenmalige kosten	225.168	

b. Dekking ten laste van:

- algemene reserve	
- op andere wijze, namelijk:	
# reeds beschikbaar gestelde budgetten	106.584
# eenmalige bijdrage diverse dorpsraden	12.000
# eenmalige bijdrage Provincie (subsidie)	106.584
Totale eenmalige dekking	225.168

III. Toelichting BTW (in telegramstijl)

Omdat het hierbij gaat om kosten met betrekking tot grondexploitatie welke niet behoren tot de uitzonderingen van het BCF-compensatiefonds is de BTW voor 100% compensabel.

IV. Besluitvormingsprocedure:

Aankruisen	
Collegebesluit:	
	- alleen collegebesluit voor budget grondexploitatie (voldoen aan 3 voorwaarden)
X	- collegebesluit/administratieve wijziging (vaststelling door raad achteraf)
Begrotingswijziging door raad op basis van:	
	- bedragen boven de grenzen artikel 4-a Financiële verordening
	- politieke redenen

7. Uitvoering en evaluatie

TBR (projectleider Ronnie Koster) gaat het project 'Stappen Door Overbetuwe' in samenwerking met de dorpsraden realiseren. In het projectvoorstel zijn per wandelroute de activiteiten samengevat beschreven en daarbij benoemd wie (gemeente en/of dorpsraad) voor uitvoering verantwoordelijk is.

Vanuit TBR en zonodig TOW vindt inhoudelijke ondersteuning en vanuit Communicatie de redactionele ondersteuning plaats voor de opstelling van de wandelbrochures en informatieborden.

De planning is dat het project 'Stappen Door Overbetuwe' 31 december 2013 volledig is gerealiseerd. Hierbij wordt een voorbehoud gemaakt voor het rondje De Mellard dat mogelijk vertraging op kan lopen doordat het gelijktijdig met de boscompensatie A50 moet worden gerealiseerd.



Gemeente Overbetuwe
T.a.v. de heer S.J.H. Colen
Postbus 11
6660 AA ELST

Bezoekadres
Huis der Provincie
Markt 11
6811 CG Arnhem

Postadres
Postbus 9090
6800 GX Arnhem

telefoonnummer (026) 359 91 41
telefaxnummer (026) 359 94 80
e-mailadres post@gelderland.nl
internetsite www.gelderland.nl

Gemeente Overbetuwe

Ingek. 29 NOV 2012

Inschrijfnr. 12inK18502

Gescand: 9

Zaak: 497

Afdeling:

Tow/B.C.

Ovb ☒ nee

datum

28 november 2012

zaaknummer

2012-010862/POP 48190

onderwerp

Subsidieaanvraag in het kader van het Plattelandsontwikkelingsprogramma (POP) en het Provinciaal
Meerjarenprogramma (PMJP)
Projectnaam: Stappen door Overbetuwe

Geachte heer Colen,

Op 15 juni 2012 hebben wij uw subsidieaanvraag in het kader van onze Subsidieverordening vitaal Gelderland 2011 (SvG), Provinciaal Meerjaren Programma (PMJP), en het vastgestelde Plattelands Ontwikkelingsprogramma (POP) ontvangen. POP is voor Nederland de nadere invulling van de Kaderverordening (EG) nr. 1698/2005 vallend onder het Europees Landbouwfonds voor Plattelandsontwikkeling (ELFPO).

De doelstelling van het project is het uitbreiden van het wandelrouterouten netwerk in de directe leefomgeving van inwoners van de gemeente Overbetuwe en de Stadsregio. Daarmee wordt een bijdrage geleverd aan plattelandverbreding, wat leidt tot versterking van de werkgelegenheid en bevordering van de bestedingen. Het project voorziet in de realisatie van 3 bewegwijzerde wandelroutes en 3 recreatieve elementen, waaronder een uitkijktoren. Als onderdeel van het project vinden verder activiteiten plaats op het gebied van promotie en publiciteit en er worden brochures uitgegeven van de wandelroutes.

Wij hebben besloten u, op grond van artikel 3.3 van de Regels subsidieverordening vitaal Gelderland 2011 (Bevordering toeristische activiteiten), en op grond van As 3 De leef kwaliteit op het platteland en diversificatie van de plattelandseconomie, maatregel 313 van het vastgestelde Plattelands Ontwikkelingsprogramma (POP) een eenmalige subsidie te verlenen van maximaal € 124.084,-- ten behoeve van de in uw subsidieaanvraag beschreven activiteiten.

Voorafgaand aan de ontvangstdatum van de aanvraag zijn geen andere kosten dan voorbereidingskosten subsidiabel, voorzover deze kosten niet eerder dan een jaar voor de ontvangstdatum van de aanvraag zijn gemaakt.

Deze subsidie is als volgt samengesteld:

- een EU bijdrage van € 124.084,--

inlichtingen bij mw. A.M. Dulos

e-mailadres A.M.Dulos@mineleni.nl

telefoonnummer 06 48 13 83 75

BNG 's-Gravenhage, rekeningnummer 28.50.10.824
Rabobank, rekeningnummer 1439.37.52
ING, rekeningnummer 869762
btw-nummer NL001825100.B03

IBAN-nummer: NL74BNGH0285010824
SWIFT/BIC: BNGHNL2G



EUROPESE GEMEENSCHAP

'Europees Landbouwfonds voor plattelandontwikkeling: Europa investeert in zijn platteland'

Aan deze subsidieverlening wordt de volgende voorwaarde verbonden:

- Alvorens tot betaling van een termijnbedrag kan worden overgegaan dienen kopieën van de benodigde vergunningen te worden ingediend.

De voorgenomen startdatum van het project is 1 augustus 2012 en de geplande einddatum is 1 september 2013.

Bij de verlening van de subsidie is uitgegaan van de volgende gegevens.

Projectbegroting

Kosten zijn in € (euro) weergegeven.

Kostenpost	Totale project kosten	EU-subsidiabele kosten ^{1,2}	Niet-EU-subsidiabele kosten	
			Nationaal subsidiabele kosten	Niet subsidiabele kosten
<i>Inrichtingskosten</i>	224.868	224.868		
<i>Kosten aankopen van grond</i>	9.300	9.300		
<i>Ontwerp, voorbereiding en toezicht</i>	5.000	5.000		
<i>Promotie en publiciteit</i>	21.000	21.000		
1 Totaal	260.168	260.168		

Nadere uitwerking financiering

Bedragen zijn in € (euro) weergegeven.

Financiers	Totale project kosten	Bijdrage via Betaalorgaan
Overheden		
<i>Gemeente Overbetuwe</i>	124.084	124.084
Totaal nationale middelen	124.084	124.084
<i>EU- (POP) subsidie</i>	124.084	124.084
		+
Totale subsidiebedrag	248.168	248.168
Overige financiering		
<i>Gemeente Overbetuwe</i>	12.000	12.000
Totaal overige financiering	12.000	12.000
Baten		
		+
Totaal	260.168	260.168

Kasritme planning (bijdrage via Betaalorgaan)

Bedragen zijn in € (euro) weergegeven.

Bijdrage	Planning			
	2012	2013	*Jaar*	*Jaar*
	sept. t/m dec.	sept. t/m dec.	*van t/m dan*	*van t/m dan*
Totaal	60.168	200.000		
Percentage	23%	77%		

NB: als u een afwijking van dit kasritme voorziet, dient u dit in een gemotiveerd wijzigingsverzoek kenbaar te maken.

Prestaties

Voor het meten van het resultaat van het project zal gebruik worden gemaakt van de volgende Provinciale / ILG - prestatie indicatoren en POP- prestatie indicatoren.

Provinciale / ILG -prestatie indicatoren:

Omschrijving	Eenheid	Aantal
1. Aantal projecten gericht op het bevorderen van plattelandstoerisme	St.	1

POP-prestatie indicatoren:

Omschrijving	Eenheid	Aantal
1. Aantal gesteunde acties kleinschalige toeristische infrastructuur	St.	1
Omschrijving	Eenheid	Aantal
2. Toeristische infrastructuur aangelegd: wandelpaden	Km.	24

Voortgangsrapportages en uitbetaling

Minimaal één keer per jaar dient u een voortgangsrapportage in te dienen conform het formulier voortgangsrapportage. Voortgangsrapportages evenals verzoeken om uitbetaling van voorschotten en subsidievaststelling richt u aan het Betaalorgaan Dienst Landelijk Gebied, ter attentie van Team Gebiedsfinanciering, Postbus 9079, 6800 ED, Arnhem. Dit betaalorgaan is belast met de uitbetaling van de overheidsbijdragen van dit project.

Verplichtingen

Voor de uitvoering van uw project bent u gebonden aan de verplichtingen opgenomen in de Algemene subsidieverordening Gelderland 1998 en de Subsidieverordening vitaal Gelderland 2011.

Daarnaast bent u gebonden aan specifieke POP/PMJP subsidieverplichtingen, zie de mee gezonden bijlage 1. Voor nadere informatie hierover en voor het opvragen van documenten (formulier voortgangsrapportage/eindrapportage, formulier termijnbetaling/vaststelling van de subsidie, registratieformulier uren en het protocol accountantsverklaring, beleidsregels sanctiebeleid) kunt u terecht bij de contactpersoon van DLG.

Naast de in de bijlage opgenomen verplichtingen met betrekking tot publiciteits- en voorlichtingsacties, willen wij u verzoeken bij iedere externe communicatie te vermelden, dat de activiteit gedeeltelijk is gerealiseerd met financiële steun van de Provincie Gelderland en de EU.

Contactpersoon

Voor de uitvoering van uw project kunt u zich rechtstreeks wenden tot de Dienst Landelijk Gebied (DLG), telefoonnummer (026) 378 12 00, mevrouw A.M. Dulos, of faxnummer (026) 378 12 50. Bij de DLG staat u project bekend onder nummer 48190. Wij verzoeken u dit nummer in uw correspondentie met de DLG te gebruiken.

DLG neemt contact met u op voor een startgesprek. In dit startgesprek wordt de bijlage toegelicht en wordt u geïnformeerd over de verder te volgen procedure.

Wij wensen u veel succes toe bij de uitvoering van het project.

Hoogachtend,
namens Gedeputeerde Staten van Gelderland,



ir. A.J. Marringa
teammanager Subsidies MWLG

Belanghebbenden kunnen binnen zes weken na dagtekening van dit besluit hiertegen een bezwaarschrift indienen. Het bezwaarschrift dient te worden gezonden aan Gedeputeerde Staten, secretariaat Commissie van Advies voor Bezwaarschriften en Klachten, Postbus 9090, 6800 GX Arnhem. Op envelop en brief duidelijk "bezwaarschrift" vermelden.

Degene die een bezwaarschrift heeft ingediend, kan bij de voorzieningenrechter van de rechtbank Arnhem (Postbus 9030, 6800 EM Arnhem) een verzoek indienen om een voorlopige voorziening te treffen. Voor individuele burgers (niet voor advocaten en ook niet voor gemachtigden namens een bedrijf of een organisatie) bestaat de mogelijkheid dat verzoek digitaal in te dienen. Meer informatie kunt u vinden op www.rechtspraak.nl. Voor het behandelen van een verzoek om een voorlopige voorziening wordt griffierecht geheven. Over de hoogte en de wijze van betaling van het griffierecht kunt u informatie verkrijgen bij de rechtbank Arnhem, telefoonnummer (026) 359 20 00 of op www.rechtspraak.nl.

Informatie over de bezwarenprocedure en de mogelijkheid van mediation is te vinden op de website van de provincie Gelderland (www.gelderland.nl/digitaaloket). U kunt die informatie, vervat in de brochure "Niet eens met een besluit van de provincie Gelderland? Bezwaarschrift of mediation", ook opvragen bij het Provincieloket via telefoonnummer (026) 359 99 99.

Bijlage: 1



EUROPESE GEMEENSCHAP- ELFPO

"Europees Landbouwfonds voor Plattelandsontwikkeling: Europa investeert in zijn platteland"

BIJLAGE 1 SUBSIDIEVERPLICHTINGEN POP/PMJP

Deze bijlage maakt integraal deel uit van de subsidieverleningbeschikking

Algemene bepalingen

1. De eindbegunstigde/subsidieontvanger voert het project volledig uit conform de bij de aanvraag ingediende projectomschrijving.
2. De activiteiten starten uiterlijk binnen 8 weken na subsidieverlening, tenzij in de beschikking tot subsidieverlening een andere termijn is bepaald.
3. De activiteiten worden afgerond binnen twee jaren na de subsidieverlening, tenzij in de beschikking tot subsidieverlening anders is bepaald.
4. Wijzigingen in het project worden vooraf ter goedkeuring voorgelegd aan de DLG. Wijzigingen in het project kunnen geen betrekking hebben op:
 - de eindbegunstigde/subsidieontvanger tenzij het gaat om rechtsopvolging
 - verhoging van het EU-subsidiebedrag.
5. De uitvoering van het project geschiedt in overeenstemming met vastgestelde communautaire wet- en regelgeving. Met name van belang zijn de communautaire regels inzake:
 - Aanbesteding;
 - Staatssteun;
 - Milieubescherming.
6. De eindbegunstigde/subsidieontvanger dient zich tijdens de uitvoering van het project tegen risico's te verzekeren. Hiertoe behoort in ieder geval een adequate verzekering tegen de risico's van wettelijke aansprakelijkheid en van brandschade.
7. De eindbegunstigde/subsidieontvanger dient binnen 2 weken na 30 april, 31 augustus en 31 december een voortgangsrapportage in te dienen conform het formulier voortgangsrapportage.
8. Binnen 3 maanden nadat het project is voltooid dient de eindbegunstigde/subsidieontvanger een aanvraag in tot vaststelling van de subsidie bij de DLG conform het formulier vaststelling van de subsidie.
9. De eindbegunstigde/subsidieontvanger is verplicht om minimaal 5 jaar het bereikte doel in tenminste dezelfde staat te handhaven.
10. Het is de eindbegunstigde/subsidieontvanger niet toegestaan verzoeken tot betaling rechtstreeks te richten aan de financiers.
11. Bij in gebreke blijven van een co-financier zal de eindbegunstigde/subsidieontvanger zelf verantwoordelijk worden gesteld voor deze nalatigheid van betreffende co-financier.
12. De subsidieontvanger mag de subsidie niet aanwenden voor vermogensvorming.

Wijziging en intrekking verlening

Zolang de subsidie niet is vastgesteld kan de provincie de subsidieverlening intrekken of ten nadele van de eindbegunstigde/subsidieontvanger wijzigen indien:

1. De eindbegunstigde/subsidieontvanger zijn verplichtingen niet nakomt of is nagekomen en de eindbegunstigde/subsidieontvanger nalaat deze tekortkomingen te herstellen binnen de daartoe gestelde termijn.
2. De eindbegunstigde/subsidieontvanger voor de uitvoering van het project verkregen middelen niet kenbaar maakt, welke tot een andere subsidiebeschikking zouden hebben geleid.
3. De eindbegunstigde andere dan kenbaar gemaakte overheidsbijdragen ter zake van het project heeft of zal ontvangen.
4. Sprake is van surséance van betaling of aanvraag daartoe dan wel een faillissement dan wel indien op alle roerende en onroerende zaken van de eindbegunstigde beslag wordt gelegd dan wel indien de aanvrager het vrije verkeer van zijn vermogen heeft verloren, verliest dan wel zal verliezen.
5. De eindbegunstigde zelf aangifte doet als bedoeld in artikel 1 faillissementswet.
6. De rechtspersoon van de eindbegunstigde/subsidieontvanger wordt ontbonden of gewijzigd.
7. De eindbegunstigde heeft gehandeld, handelt of zal handelen in strijd met de eisen van cross compliance (Verordening EC no. 1782/2003), voor zover van toepassing.



EUROPESE GEMEENSCHAP- ELFPO

"Europees Landbouwfonds voor Plattelandsontwikkeling: Europa investeert in zijn platteland"

Projectadministratie

1. De eindbegunstigde zal een overzichtelijke financiële en inhoudelijke projectadministratie voeren en hiervan een dossier bijhouden. De financiële administratie is ten minste zodanig ingericht dat de in het projectplan opgenomen begroting en de realisatie van alle rechtstreeks aan het project toe te rekenen kosten en baten, vorderingen, bezittingen en schulden op eenvoudige wijze kunnen worden afgelezen. In het dossier dienen in voorkomende gevallen de volgende relevante documenten en gegevens te zijn opgenomen:
 - Alle bij de aanbesteding van werken, diensten en of leveringen behorende documenten.
 - Alle op het project betrekking hebbende originele facturen, declaraties, betalingsbewijzen, bestellingen, orderbevestigingen en andere relevante documenten.
 - De tijdsplanning en realisatie van het project.
 - Tijdsverantwoording eigen arbeid t.b.v. subsidiabele activiteiten.
 - Alle uitgeoefende en uit te oefenen rechten, verplichtingen en eigendommen betreffende het project.
 - Vergunningen, leges, verklaringen en adviezen.
 - Onderzoeksresultaten (bijvoorbeeld bodemonderzoek, MER-rapportage).
 - Kadastrale gegevens (kaart en uittreksel).
 - Taxatierapporten.
 - Bewijsmateriaal t.a.v. voorlichting en publicatie, besprekingsverslagen, correspondentie.
2. Het in lid 1 genoemde dossier dient ten minste tot 31 december 2020 te worden bewaard.
3. De subsidieontvanger is verplicht aan de DLG te allen tijde inzage te verlenen in de administratie en alle inlichtingen te verstrekken.

Termijnbetalingen

Het subsidiebedrag kan in de vorm van termijnbetalingen aan de eindbegunstigde/subsidieontvanger worden verstrekt. Hierbij gelden de volgende bepalingen:

1. Het betaalorgaan kan de eindbegunstigde/subsidieontvanger op diens verzoek termijnbetalingen doen. Voor een termijnbetaling komen gemaakte en betaalde kosten in aanmerking, indien en voor zover zij nog niet in een eerdere termijnbetaling zijn betrokken. Een termijnbetaling bedraagt ten minste 20% van het beschikingsbedrag of meer dan € 22.500,-.
2. De voortgangsrapportage is tijdig ingeleverd.
3. Een verzoek om termijnbetaling wordt ingediend bij de DLG.
4. Een verzoek om een termijnbetaling gaat vergezeld van:
 - Verzoek om termijnbetaling conform het formulier termijnbetaling.
 - Kopieën van facturen samen met betalingsbewijzen.

Eindafrekening en vaststelling van de subsidie

1. De aanvraag tot subsidievaststelling conform het formulier vaststelling van de subsidie gaat vergezeld van:
 - een financiële specificatie zoals in bijlage 1 van de subsidieverleningbeschikking is aangegeven;
 - bij een subsidiebedrag van meer dan € 125.000,- een accountantsverklaring, welke moet zijn ondertekend door een accountant of een accountant-administratieconsulent als bedoeld in artikel 2:393, eerste lid, van het Burgerlijk Wetboek. De verklaring moet ten minste voldoen aan de modelverklaring conform het controleprotocol accountantsverklaring;
 - kopieën van facturen en betalingsbewijzen;
 - geparafeerd factuurenoverzicht door de accountant (indien van toepassing);
 - een proces verbaal van aanbesteding (indien van toepassing);
 - een kopie van de gunningsbrief (indien van toepassing);
 - de laatste voortgangsrapportage c.q. het eindverslag omtrent de realisatie van het project in relatie tot de oorspronkelijke opzet en doelstellingen. Hierbij dient met name aandacht te worden geschonken aan de realisatie van de in de aanvraag beschreven outputindicatoren;
 - een proces verbaal van oplevering van de werken (voor zover van toepassing);
 - nota van notaris en akte (indien er sprake is van overdracht van onroerend goed);
 - bewijsmateriaal t.a.v. publiciteits- en voorlichtingsacties.



EUROPESE GEMEENSCHAP- ELFPO

"Europees Landbouwfonds voor Plattelandsontwikkeling: Europa investeert in zijn platteland"

Terugvordering van de subsidie

De door het betaalorgaan aan de eindbegunstigde/subsidieontvanger uitbetaalde bedragen, hetzij als termijnbetaling hetzij bij de eindafrekening, zijn terstond en zonder ingebrekestelling opeisbaar:

- voor zover de vastgestelde subsidie lager is dan de reeds uitgekeerde voorschotten;
- indien de eindbegunstigde/subsidieontvanger zodanig onjuiste of onvolledige informatie heeft verschaft dat bij de beslissing op de subsidieaanvraag een ander besluit zou zijn genomen, indien de juiste gegevens bekend waren geweest;
- met inbegrip van de wettelijke rente aangaande de EU-bijdrage over de periode die aanvangt op het tijdstip van uitbetaling van het subsidiebedrag en die eindigt op het tijdstip van volledige terugbetaling.

Grove nalatigheid of opzet

De eindbegunstigde/subsidieontvanger kan worden uitgesloten van het recht van gebruikmaking van een subsidieregeling gebaseerd op Verordening (EG) Nr. 1975/2006 van de Europese Commissie. Daarbij geldt het volgende:

1. Indien blijkt dat de eindbegunstigde opzettelijk een valse verklaring heeft afgelegd, wordt de betrokken concrete actie uitgesloten van steun uit het ELFPO en worden alle eventueel reeds voor die concrete actie betaalde bedragen teruggevorderd.
2. Voorts wordt de eindbegunstigde voor het betrokken ELFPO-jaar en het daaropvolgende ELFPO-jaar uitgesloten van het ontvangen van steun in het kader van dezelfde maatregel.

Overige kortingen

De Beleidsregels verlagen subsidies Plattelandsontwikkelingsprogramma 2007-2013 Gelderland geven een overzicht van de kortingen die kunnen worden toegepast en hoe deze kortingen kunnen worden toegepast. Gedeputeerde Staten van Gelderland hebben de beleidsregels vastgesteld op 2 september 2010. De minister van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit heeft de beleidsregels op 25 oktober 2010 gepubliceerd in de Staatscourant 2010 16666.

De beleidsregels zijn de dag na publicatie in werking getreden. Deze beleidsregels maken onverkort deel uit van deze 'Subsidieverplichtingen'. U kunt deze downloaden op de website van het Europoloket (<http://www.europoloket.nl/pop-2007-2013/documentatie/documenten/>).

Verplichtingen ter zake van publiciteits- en voorlichtingsacties

1. Voorlichtings- en communicatiemateriaal

Op de titelpagina van publicaties (zoals brochures, folders en nieuwsbrieven) en op aanplakbiljetten over maatregelen en acties die worden medegefinancierd door het ELFPO moet de tekst: "Europees Landbouwfonds voor plattelandsontwikkeling: Europa investeert in zijn platteland" worden opgenomen. Als het nationale of regionale embleem is gebruikt moet ook de Europese vlag zijn aangebracht. Publicaties moeten verwijzingen bevatten naar de instantie die verantwoordelijk is voor de informatie inhoud en naar de minister van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit (LNV) (de aangewezen beheersautoriteit). Voor informatie die beschikbaar wordt gesteld via elektronische middelen (websites) of in de vorm van audiovisueel materiaal gelden dezelfde verplichtingen.

2. Informatieborden en informatieplaquettes

Bij infrastructuurvoorzieningen waarvan de totale kosten meer dan € 500.000,- bedragen moet eindbegunstigde/subsidieontvanger een informatiebord oprichten. Wanneer de totale kosten tussen de € 50.000,- en € 500.000,- bedragen moet eindbegunstigde/subsidieontvanger een informatieplaquette aanbrengen.

Op het informatiebord en de informatieplaquette moeten worden opgenomen:

- een beschrijving van het project/de concrete actie;
- de Europese vlag;
- de tekst: "Europees Landbouwfonds voor Plattelandsontwikkeling: Europa investeert in zijn platteland";
- voor in het kader van as 4 Leader gefinancierde acties en maatregelen, tevens het Leader-logo.

Ook bij de lokalen (gebouwen) van een in het kader van as 4 Leader gefinancierde plaatselijke groep wordt een informatieplaquette aangebracht.



EUROPESE GEMEENSCHAP- ELFPO

"Europees Landbouwfonds voor Plattelandsontwikkeling: Europa investeert in zijn platteland"

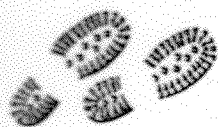
 provincie
Gelderland

Ten minste 25% van de oppervlakte van het informatiebord en de informatieplaquette moet worden gebruikt voor de Europese vlag en de bovengenoemde tekst. De vlag dient te worden uitgevoerd in de Europese kleur blauw (pantone reflex blue) en geel (pantone reflex yellow). Zie de EU website http://europa.eu/abc/symbols/emblem/graphics1_nl.htm.

3. *Publicatie projectgegevens op website DLG*

De projectgegevens worden gepubliceerd op de website van de DLG. De begunstigde levert voor deze website een digitale foto van het project aan.

Arnhem, 28 november 2012 – zaaknummer 2012-010862



STAPPEN DOOR OVERBETUWE

