

Onderwerp: Kaderstellende startnotitie Schuldhulpverlening

Ons kenmerk: 11RV000087

Programma(speerpunt): Samenleven

Nummer: **7FB**

Elst, 11 oktober 2011

94

VERGADERING COMMISSIE
<i>Burger</i>
d.d. : 10 NOV. 2011
AGENDA PUNT: 7B

AAN DE RAAD

1. Samenvatting

In de startnotitie schetsen we op hoofdlijnen een voorgenomen ontwikkelingsrichting om op effectieve en efficiënte wijze Overbetuwse burgers met financiële problemen te ondersteunen.

Volgende ontwikkelingsrichting wordt voorgesteld:

Het doel van schuldhulpverlening is om Overbetuwenaren zo financieel vaardig en zelfstandig mogelijk te maken (het treffen van een schuldregeling kan onderdeel zijn van het aanbod maar is geen doel op zich).

Beleidsuitgangspunt 1: Financiële zelfredzaamheid en participatie

Bij schuldhulpverlening streven we naar de hoogst haalbare mate van financiële zelfredzaamheid van de burgers. Door het bevorderen van de zelfredzaamheid worden de participatiemogelijkheden van alle inwoners bevorderd.

Beleidsuitgangspunt 2: Uitgaan van eigen verantwoordelijkheid en motivatie

Uitgangspunt van alle gemeentelijke inspanningen wordt dat de schuldenaar gemotiveerd en bereid is om noodzakelijke keuzen te maken c.q. concessies te doen. De schuldenaar is verantwoordelijk voor zijn eigen schuldsituatie. De klant mag een beroep doen op de schuldhulpverlening, waarbij het uitgangspunt is dat de klant zoveel mogelijk zelf regelt.

Beleidsuitgangspunt 3: Inzetten op preventie

In de voorgestelde ontwikkelingsrichting staat niet het oplossen van de schuldsituatie centraal, maar het aanleren van financiële vaardigheden en het creëren van financiële stabiliteit.

Beleidsuitgangspunt 4: We hanteren alleen motivatie en financiële zelfredzaamheid als toelatingscriteria

De huidige schuldhulpverlening in Overbetuwe is breed toegankelijk. We laten financiële zelfredzaamheid en motivatie bepalend zijn of we iemand in behandeling nemen.

Beleidsuitgangspunt 5: Meer gebruik maken van vrijwilligers

Steeds meer vrijwilligers en maatschappelijke organisaties zetten zich in bij de uitvoering van schuldhulpverlening, schuldpreventie en thuisadministratie. Deze ondersteuning is voor schuldenaren en mensen die moeite hebben om hun administratie op orde te houden van groot belang.

Vaststelling van deze startnotitie zorgt ervoor dat de uitgangspunten voor het nader te formuleren beleid vast komen te liggen. De hierboven genoemde uitgangspunten zijn daarbij bepalend en geven richting aan het beleidsproces. In het op te stellen beleid gaan we in op de meetbaarheid van de resultaten (smart maken).

Handwritten text, possibly "Handwritten" or "Handwritten".

Handwritten text, possibly "Handwritten".

Handwritten text, possibly "Handwritten".

2. Waarom naar de raad

We vragen de raad de startnotitie vast te stellen. De startnotitie is een nadere uitwerking van de projectopdracht die door het college in juni 2011 is vastgesteld. Ook maakt het onderdeel uit van het programma Samenleven.

Na vaststelling van de notitie wordt de beleidsnota Schuldhulpverlening opgesteld en aan de raad ter besluitvorming voorgelegd.

3. Doelstelling en beoogd meetbaar effect

Met de startnotitie informeren we de raad:

- over de voorgenomen richting hoe we in Overbetuwe invulling willen geven aan schuldhulpverlening;
- over de op handen zijnde wet;
- over de globale planning ten aanzien van het inspraak – en consultatieproces voor de totstandkoming van het beleidsplan.

Daarnaast worden in deze startnotitie kort de belangrijkste landelijke trends, het huidige Overbetuwse beleid en de effecten hiervan in de praktijk samengevat.

4. Argumenten en alternatieven

In de startnotitie schetsen we op hoofdlijnen een voorgenomen ontwikkelingsrichting om op effectieve en efficiënte wijze Overbetuwse burgers met financiële problemen te ondersteunen. De visie en ambitie uit 2007 blijven overeind. Wel heroverwegen we de wijze en reikwijdte waarop wij aan de gemeentelijke verantwoordelijkheid invulling geven.

De huidige aanpak schuldhulpverlening op basis van het huidige beleid kan niet langer op dezelfde wijze uitgevoerd worden. Gezien de op handen zijnde Wet gemeentelijke schuldhulpverlening, de (verwachte) stijging van de aanvragen, complexiteit van de aanvragen, samenwerking met de ketenpartners en de krimpende financiële middelen is het van belang om op dit moment keuzes te maken en het beleid aan te passen.

5. Hoe gaan we dat bereiken en is evaluatie nodig?

Nadat de raad de startnotitie heeft goedgekeurd starten we met het opstellen van het beleidsplan Schuldhulpverlening.

Jaarlijks evalueren we het schuldhulpverleningsbeleid. 1x per vier jaar stellen we een beleidsplan schuldhulpverlening op.

6. Communicatie

Het cliëntenoverleg Overbetuwe en de cliëntenraad WMO hebben over de startnotitie advies uitgebracht (zie bijlage). Verder is de startnotitie besproken met de ketenpartijen die deelnemen aan het Lokaal Zorgnetwerk. Deze partijen zullen verder in het proces geconsulteerd worden. Ook stellen we een klantenpanel bestaande uit (ex)klanten van schuldhulpverlening samen. Met hen zullen we de uitwerking van de uitgangspunten bespreken.

Via het Gemeentenieuws, een persbericht en de nieuwsbrieven WWB en WMO zullen we over de voortgang van het project communiceren.

7. Kosten, baten en dekking

Niet van toepassing.

HET COLLEGE VAN BURGEMEESTER EN WETHOUDERS,
de gemeentesecretaris, de burgemeester,

Th.M.M. Hoex.

E. Tuijnman.

8. Relevante stukken

1. Reactie cliëntenraden
2. Kaderstellende startnotitie Schuldhulpverlening

Portefeuillehouder: F.M.J. van Rooijen

Behandelend ambtenaar voor technische vragen: L.C.M. Roeling, tel.: (0481) 362273,

email: l.roeling@overbetuwe.nl