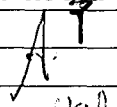
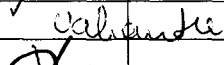
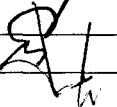


B&W advies gemeente Overbetuwe

10BW000350

Nr.: 10int00328

Datum ambtelijk voorstel: 11 juni 2010	Onderwerp: projectopdracht beleidsplan WMO 2011-2015		
Te besluiten: 1. Instemmen met projectopdracht 'Naar een beleidsplan WMO 2011-2015' 2. De financiële consequenties in overeenstemming met hoofdstuk 6 van dit voorstel achteraf te regelen in een administratieve wijziging.			
Afdeling/ behandelend ambtenaar: SZ / D. Docter	Status advies: openbaar	persbericht: nee	
Portefeuillehouder: F.M.J. van Rooijen	akkoord: ja	Datum b&w-vergadering: 10 augustus 2010	
Advies (intern): FIN	In raadscommissie: Nvt		
Advies/informatie (extern): Ander extern orgaan, te weten Cliëntenraad WMO	In raadsvergadering van: N.v.t.		
Middelen: financiële paragraaf	Regelgeving, delegatie of mandaat: n.v.t. Advies Planning&Control: akkoord		
Wie is bevoegd: College Aard bevoegdheid: Attributie (primair)		Sterstuk: Nee	
	Akkoord	Bespreken	Opmerkingen
Burgemeester			
J.A.M. van Baal			
F.M.J. van Rooijen			
F.H.G.M. Witjes			
R.W. Mooij			
Secretaris TH			
Secretaris WS			
Hoofd afdeling			
Opmerkingen P&C			

Besluit b&w

Akkoord met voorstel 10/8 - 2010 

Bijlagen:
Projectopdracht 'Naar een beleidsplan WMO 2011-2015'

Toelichting

1. In-/aanleiding

Aan de orde staat het proces dat moet leiden tot het eerstvolgende gemeentelijke beleidsplan voor de WMO (Wet Maatschappelijke Ondersteuning). Uw college legt deze werkzaamheden vast in een projectopdracht. Dit voorstel legt een uitgewerkte opdracht aan u voor met het verzoek ermee in te stemmen.

2. Doelstelling en beoogd effect

Een projectopdracht benoemt bij de start het resultaat dat aan het eind behaald moet zijn. Daarbij inventariseert de doelstelling, kaders en de probleemstelling, met de rol van partijen, de bijdrage en de kosten. Dat dient de duidelijkheid, sturing en verantwoording.

Het beoogde effect moet zichtbaar worden in een beleidsplan voor de WMO dat uitvoerbaar is, tot verstandige maatregelen leidt en gedragen wordt door cliëntenorganisaties en andere belanghebbenden en betrokkenen. Bij de WMO is dat geen sinecure. Het speelveld is groot want bestrijkt negen prestatievelden met wettelijke opdrachten bij elk ervan. Bovendien zijn beleid en uitvoering van de wet volop in beweging, aangevoerd door initiatieven van het ministerie, VNG en cliëntenorganisaties.

3. Argumenten

Betreft een wettelijke plicht. De WMO bepaalt dat de raad elke vier jaar een beleidsplan vaststelt. Het college bereidt de voorstellen voor. De wet schetst bovendien de voorwaarden langs welke weg het college tot die voorstellen moet komen (WMO: artikel 12).

4. Advies:

A

Niet van toepassing (zie verder bij P&C).

B

Cliëntenraad WMO 4 juni akkoord (opmerking opgenomen in de projectopdracht).

C

Planning&Control vervullen een rol tijdens het werkproces. In de ambtelijke opbouw van het projectvoorstel vond het bijbehorende overleg plaats en het daaropvolgende akkoord.

5. Aanpak/uitvoering

De uitvoering is opgenomen in het projectopdracht bijlage bij dit voorstel.

6. Middelen

In de begroting 2010 zijn geen middelen gereserveerd voor het opstellen van een nieuw WMO beleidsplan. De totale kosten zonder eigen ambtelijke uren bedragen € 20.000 (excl. 19% compensabele BTW). Voorgesteld wordt om voor de dekking van de kosten een beroep te doen op de bestemmingsreserve WMO. Op grond van de door de raad vastgestelde financiële verordening artikel 212 is uw college in dit geval beslissingsbevoegd.

II. Eenmalige lasten

a. Lasten

Kostensoort	Omschrijving	Bedrag	BTW-code
4331000	Opstellen WMO-beleidsplan	25.000,-	BCF C3
	Totale eenmalige kosten	25.000,-	

b. Dekking ten laste van:

- algemene reserve	
- op andere wijze, namelijk bestemmingsreserve WMO (12122)	25.000,-
Totale eenmalige dekking	25.000,-

III. Toelichting BTW (in telegramstijl)

Op de uitgaven is het BTW-percentages van 19% van toepassing. Omdat het hierbij gaat om kosten van inhuur welke niet behoren tot de uitzonderingen van het BCF-compensatiefonds is de BTW voor 100% compensabel.

IV. Besluitvormingsprocedure:

Aankruisen	
Collegebesluit:	
	- alleen collegebesluit voor budget grondexploitatie (voldoen aan 3 voorwaarden)
X	- collegebesluit/administratieve wijziging (vaststelling door raad achteraf)
Begrotingswijziging door raad op basis van:	
	- bedragen boven de grenzen artikel 4-a Financiële verordening
	- politieke redenen

7. Te besluiten

1. Instemmen met projectopdracht 'Naar een beleidsplan WMO 2011-2015'
2. De financiële consequenties in overeenstemming met hoofdstuk 6 van dit voorstel achteraf te regelen in een administratieve wijziging.

PROJECTOPDRACHT

Naar een beleidsplan Wmo 2011-2015

Naam project : Naar een beleidsplan Wmo 2011-2015
Opdrachtgever : B&W
Datum : 11 juni 2010
Registratienummer : 10INT00323
Ter afsluiting : Initiatieffase

1. PROJECTINHOUD

Dit hoofdstuk beschrijft de inhoud van het project.

1.1. Projectresultaat

Deze paragraaf beschrijft het beoogde resultaat van het project.

1.1.1. Achtergrond

Elke vier jaar stelt de raad een nieuw beleidsplan vast. Het huidige plan 'De gemeenschap dat zijn wij samen' dateert uit 2007 en reikt tot 2011. Het college start het proces dat tot vaststelling van een nieuw plan leidt. Artikel 3 lid 1 van de Wmo:

De gemeenteraad stelt elke vier jaar een plan vast dat richting geeft aan de wijze waarop raad en college de maatschappelijke ondersteuning in de gemeente wensen te realiseren.

Het onderwerp betreft de Wet maatschappelijke ondersteuning dat met negen prestatievelden het terrein van zorg en welzijn volledig bestrijkt. Artikel 1 lid g van de wet wijst de negen prestatievelden aan die tot maatschappelijke ondersteuning behoren:

1. het bevorderen van de sociale samenhang in en leefbaarheid van dorpen, wijken en buurten;
2. op preventie gerichte ondersteuning van jeugdigen met problemen met opgroeien en van ouders met problemen met opvoeden;
3. het geven van informatie, advies en cliëntondersteuning;
4. het ondersteunen van mantelzorgers, daar onder begrepen steun bij het vinden van adequate oplossingen indien zij hun taken tijdelijk niet kunnen waarnemen, alsmede het ondersteunen van vrijwilligers;
5. het bevorderen van de deelname aan het maatschappelijke verkeer en van het zelfstandig functioneren van mensen met een beperking of een chronisch psychisch probleem en van mensen met een psychosociaal probleem;
6. het verlenen van voorzieningen aan mensen met een beperking of een chronisch psychisch probleem en aan mensen met een psychosociaal probleem ten behoeve van het behouden en het bevorderen van hun zelfstandig functioneren of hun deelname aan het maatschappelijke verkeer;
7. het bieden van maatschappelijke opvang, waaronder vrouwenopvang en het voeren van beleid ter bestrijding van geweld dat door iemand uit de huiselijke kring van het slachtoffer is gepleegd;
8. het bevorderen van openbare geestelijke gezondheidszorg, met uitzondering van het bieden van psychosociale hulp bij rampen;
9. het bevorderen van verslavingsbeleid.

1.1.2. Probleemstelling

Op welke vragen geeft het nieuwe beleidsplan voor de Wmo antwoord? Het beleidsplan beperkt zich tot hoofdlijnen. De wet wijst aan waar het plan tenminste antwoord op geeft (Wmo artikel 3 lid 4):

- Wat zijn de doelstellingen van de negen prestatievelden;
- Hoe wordt dit de komende planperiode uitgevoerd;
- Welke resultaten wensen raad en college te behalen;
- Welke maatregelen garanderen keuzevrijheid voor mensen met een beperking;
- Hoe houden raad en college rekening met de kleine(re) doelgroepen;

1.1.3. Doelstelling

De wet legt de opdracht vast. De Wmo is een participatiewet. Zorg dat inwoners meedoen. Dat 'meedoen' kent vele gezichten. Meedoen met werk? Zorgen voor elkaar? En als iemand daar niet aan mee wil doen? Meedoen met sociale netwerken? Hoe zorg je ervoor dat groeperingen van minderheden niet worden uitgesloten? De wet sluit niets uit en rijk en VNG presenteerden recent het volgende lijstje als onderdeel van 'De Kanteling'. Met deze term benadrukken rijk, cliëntenorganisaties en VNG de 'paradigmawisseling'. De gemeente stapt over van de zorgplicht naar het compensatieprincipe, gegeven de eigen kracht van de cliënt. Gemeenten moeten in oplossingen denken, niet in problemen of voorzieningen. Er is een beperkt aantal voorhoedegemeenten. Arnhem hoort daar bij en ondersteunt initiatieven in de regio. Het betreft zowel individuele maatregelen als collectieve algemene voorzieningen binnen de beleidsterreinen van zorg en welzijn. Het rijtje:

- *Het kunnen voeren van een huishouden;*
- *Het normale gebruik van een woning;*
- *Het verzorgen van kinderen en gezinsleden;*
- *Het zich in en om de woning kunnen verplaatsen;*
- *Het zich zodanig kunnen verplaatsen dat aansluiting kan worden gevonden bij regionale, bovenregionale en landelijke vervoerssystemen,*
- *Het kunnen ontmoeten van andere mensen en het aangaan en onderhouden van sociale verbanden om op die manier te kunnen deelnemen aan het lokale sociaal-maatschappelijke leven.*

Raad en college legden eveneens accenten. Die sluiten zonder mankeren aan bij de lijn vanuit rijk en VNG:

- Ondersteun en versterk de sociale structuren in de gemeente met bijzondere aandacht voor de kernen (Toekomstvisie +);
- Versterk burgerparticipatie, inbegrepen het betrekken van inwoners bij beleidsvoorbereiding (collegeprogramma Kernachtig);
- Ga uit van de eigen kracht (eigen verantwoordelijkheid) van mensen bij de inrichting van hun leven (collegeprogramma Kernachtig);
- Houd bij bekostiging van maatregelen en voorziening rekening met een (inkomensafhankelijke) bijdrage van vragers (collegeprogramma Kernachtig);

1.1.3.1 Kaders

Er zijn bestuurlijke afspraken die de marges van college en raad beïnvloeden:

- De KAN-gemeenten legden de uitvoering van het collectief vervoer in handen van de Stadsregiotaxi. Dat leidt tot regionale afspraken over werkwijze, bekostiging, zones en prijsstelling.
- Samenwerking met Lingewaard is voorzien op het thema Ketenbenadering. Het betreft één van de proefprojecten die SRAN-N entameert.
- Beleid, bekostiging en uitvoering van de prestatievelden 7, 8 en 9 zijn in handen van centrumgemeente Arnhem.

De Toekomstvisie+ en collegeprogramma Kernachtig leiden tot de vijf programma's die op inhoud de gemeentelijke sturing verzorgen. Het Wmo-beleidsplan valt voor een goed deel samen met het programma Samenleven, zij het dat de grenzen niet scherp te trekken zijn. De andere programma's (Werken&leren, Wonen, Verkeer/vervoer en Landschap&recreëren) raken naar verwachting eveneens het programma Samenleven.

Het Schatgraven (ombuigingsoperatie) sluit geen enkele begrotingspost van de gemeente uit. Dat raakt vanzelfsprekend het terrein van zorg en welzijn.

1.1.4. Resultaatsomschrijving

- Raadsvoorstel om het Beleidsplan Wmo 2011-2015 vast te stellen;
- Visie op De Kanteling, Ketenbenadering en compensatiebeginsel;
- Overzicht van doelstelling en beleidsmaatregelen voor de prestatievelden.

Het proces op weg naar de resultaten kent een groot aantal variabelen en overwegingen. Een tussentijdse rapportage is gewenst. College en griffie ontvangen die, na de eerste inventarisatie (zie 1.1.2.) van doelstellingen, beleid en maatregelen van de negen prestatievelden. De wijze waarop bezuinigingsvoorstellen (Schatgraven) de doelstellingen beïnvloeden, zullen eveneens deel uitmaken van deze Startnotitie. Dit leidt tot de tweede fase van het proces. Externen nemen dan deel aan het proces.

1.2. **Activiteiten**

In deze paragraaf wordt per fase aangegeven welke activiteiten moeten plaatsvinden. Allereerst wordt gedetailleerd aangegeven wat er in de eerstvolgende fase (de definitiefase) gaat gebeuren. De activiteiten in de fasen die daarop volgen zijn globaler omschreven.

1.2.1. Definitiefase

De definitiefase vindt zijn afronding in een Startnotitie. Het werk speelt zich volledig binnen de muren van de gemeente af (niet te letterlijk; de prestatievelden 7,8 en 9 leiden tot het bevragen van functionarissen in Arnhem). De betrokken collega's bij de verschillende afdelingen nemen zitting in een Werkgroep. De activiteiten:

- Inventarisatie van het basismateriaal. Het betreft het vergaren van de beleidsdocumenten en de maatregelen, te ordenen per prestatieveld;
- Met toevoeging van drie vragen bij elke maatregel:
 - Waarom rekent de gemeente deze maatregel tot haar taak?
 - Waarin is de eigen kracht van betrokkene(n) zichtbaar?
 - Waar is de (financiële) bijdrage van betrokkene(n) zichtbaar?
- Inventarisatie van de mogelijkheden die tot Kanteling, Ketenbenadering en compensatiebeginsel leiden.
- Inventarisatie van betrokken doelgroepen en cliëntengroepen, met bijzondere aandacht voor minderheden en bijzondere cliëntengroepen.
- Financiële doorrekening van de bekostiging van de Wmo, gegeven de bevolkingsopbouw de komende jaren en gesplitst in:
 - Ongewijzigd beleid;
 - Schatgraven verwerkt op twee of drie niveaus;
 - Verwerking van Kanteling, Ketenbenadering en compensatiebeginsel.

Het ontwerp van de Startnotitie legt het college voor advies voor aan de Cliëntenraad WMO. De verordening verplicht het college daartoe. Deze adviesvraag accentueert daarmee het moment dat externen het proces instappen.

De Startnotitie zal daarmee inhoudelijk het fundament bieden voor bespreking met externen in de tweede fase waaronder rechtstreeks betrokkenen. Na instemming van het college start deze fase met de Klankbordgroep. De gemeente nodigt de voorzitter van de Cliëntenraad Wmo een klankbordgroep samen te stellen. Ambtelijke ondersteuning staat beschikbaar bij het samenstellen en functioneren van de Klankbordgroep.

Van de zijde van de Cliëntenraad merkt men op dat de Klankbordgroep feitelijk samenvalt met hen, met de Cliëntenraad. Men maakte het college hierop opmerkzaam tijdens de bijeenkomst van 4 juni 2010. Het college is bereid deze redenering te volgen (Klankbordgroep = Cliëntenraad), waarbij de toevoeging van de Cliëntenraad van belang is dat eventuele andere externe partijen, gewenst in de vorm van een klankbord, vanzelfsprekend zullen kunnen deelnemen.

1.2.2 Ontwerpfase

In de ontwerpfase richt het proces zich op het gesprek met Klankbordgroep. Dat leidt tot contouren met verschillende opties en kosten, afhankelijk van variabelen als de inzet van de eigen kracht van inwoners.

1.2.3. Vorbereidingsfase

Naar verwachting zullen twee of drie contouren zich aftekenen. In overleg met de Klankbordgroep en Stuurgroep kan de gemeente informatieavonden beleggen. De contouren kunnen daar voorgelegd en toegelicht worden aan externen, cliëntenorganisaties en belanghebbenden waaronder uitvoerende organisaties.

1.2.4. Uitvoeringsfase

College- en raadsvoorstel met de afwijkende meningen en oordelen van externen. De Cliëntenraad Wmo formuleert formeel haar advies. Daarbij past het gemotiveerde oordeel van het college op eventuele afwijzingen.

2. BEHEERSASPECTEN

In dit tweede hoofdstuk wordt beschreven wat er nodig is om de gestelde projectresultaten te kunnen behalen.

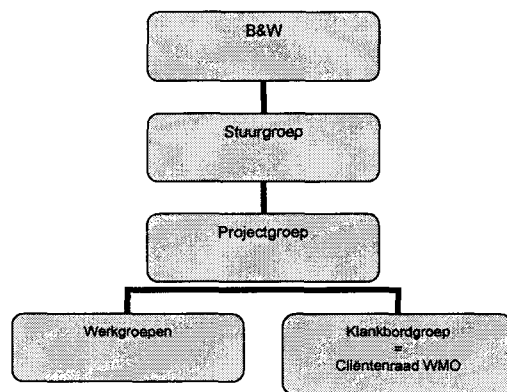
2.1. Geld/Financiën

Kostenraming:

1 projectleider 24 weken x 1 dag	7.500
Ambtelijke inzet; inventarisatie beleid prestatievelden	5.000
Werkbudget klankbordgroep (inclusief bijeenkomsten)	5.000
Drukwerk en communicatie	5.000
Onvoorzien	2.500
	25.000

Dekking ten laste van post 6.22 (reservering Wmo).

2.2. Organisatie



2.2.1. Stuurgroep

Het werkproces vereist dat toezicht op de voortgang bestaat. Een stuurgroep zal het proces op afstand volgen, waar nodig bespoedigen of bijstellen en informatie over de voortgang van de projectleider ontvangen. De stuurgroep kent twee leden:

- Portefeuillehouder namens het college;
- Afdelingshoofd namens de directie.

2.2.2. Projectgroep

De projectgroep is ambtelijk van samenstelling en kent de belangrijkste vertegenwoordigers van de verschillende prestatievelden, ingegrepen functionarissen die het proces ondersteunen (Communicatie en Financiën). De directie wijst de projectleider. De projectleider is de verbindende schakel tussen Stuurgroep en Projectgroep. Hij legt verantwoording af en rapporteert aan de Stuurgroep. Inventarisatie van de externe partijen en de financiële doorrekening vinden in de projectgroep plaats.

2.2.3. Werkgroepen

Twee Werkgroepen richten zich op de uitwerking van opdrachten uit de eerste fase:

- Werkgroep Basismateriaal (trekker P&C); waarbij ingegrepen de toegevoegde vragen naar het waarom, eigen kracht en financiële bijdrage;
- Werkgroep Kanteling (trekker MO); waarbij ingegrepen Ketenbenadering en compensatiebeginsel.

2.2.3 Klankbordgroep

De projectopdracht bevat de uitnodiging aan de voorzitter van de Cliëntenraad om een Klankbordgroep in te stellen en een rol te vervullen bij bijeenkomsten met inwoners.

2.3. Kwaliteit

De projectleider brengt rapport uit aan de Stuurgroep. Daar vindt de toets plaats op de wijze waarop Projectgroep en Werkgroepen de visie uit Toekomstvisie+ en collegeprogramma Kernachtig vertalen.

2.4. Informatie

Zie het communicatieplan (nog op te stellen; 11 juni 2010)

2.5. Tijd/Planning

Deze ontwerp tekst houdt rekening met fase nul. De fase dus waarin hoofd afdeling en portefeuillehouder hun instemming betuigen, de tekst naar de Cliëntenraad kan en de aanbieding aan het college kan volgen. Fase nul verwacht dit voorstel te hebben afgerond in week 22. Daarna volgen de fasen:

- Uiterlijk week 24
Opbouw organisatie en Stuurgroep, instructies Werkgroepen en Projectgroep;
- Uiterlijk week 40
Startnotitie rond; opbouw Klankbordgroep; contouren opties naast elkaar;
- Uiterlijk week 46
Reflectie Klankbordgroep; publieksavonden oordelen externen op opties;
- Uiterlijk week 52
Collegeadvies met raadsvoorstel Beleidsplan Wmo 2011-2015.

Besloten in de B&W-vergadering van .

Th.M.M. Hoex,
gemeentesecretaris.

Opdrachtnemer:	Ambtelijk vertegenwoordiger:	Bestuurlijke vertegenwoordiger:
Teamcoördinator Wmo: Dirk Docter	Hoofd afdeling MO/SZ: Raymund Peters	Portefeuillehouder Wmo: Frank van Rooijen
Datum:	Datum:	Datum: