

Besluitenlijst voorrondegroep Decentralisaties

Datum : dinsdag 25 november 2014
Tijd : 19.00 uur
Waar : commissiekamer

Aanwezig: A. Noordermeer (voorzitter), A. Claessen (voorrondegriffier), D. Kloosterman (CDA), agendapunt 1 t/m 5, M. van Baak (CDA) agendapunt 6 t/m 11, H. van den Moosdijk (D66), N. van Binsbergen (GBO), C. van de Kerkhof (GL), W. Roelofs (VVD), G. Romijn (PvdA), A. Haveman (CU) en T. Meboer (BBO)

Nr.	Onderwerp	Besprokene
1.	Opening en mededelingen	De <u>voorzitter</u> opent de vergadering en meldt dat er geen mededelingen zijn.
2.	Vaststellen agenda	De <u>voorzitter</u> wijst op de gemaakte afspraak dat presentaties de vrijdag vóór de vergadering beschikbaar worden gesteld. Omdat de presentaties pas deze week beschikbaar zijn gesteld vraagt hij aan de aanwezigen of zij de presentaties misschien willen schrappen. De aanwezigen geven aan dat de presentaties moeten doorgaan. De <u>voorzitter</u> concludeert dat de agenda ongewijzigd wordt vastgesteld en zegt dat hij de regel van het tijdig beschikbaar stellen van presentaties niet meer zal hanteren.
3.	Vaststellen besluitenlijst van 11 november 2014	De besluitenlijst wordt ongewijzigd vastgesteld,
4.	Spreekrecht	Hiervan wordt geen gebruik gemaakt.
5.	Presentatie over monitoring decentralisaties	Gestart wordt met een presentatie over monitoring in het sociaal domein door Gerbrand Frederiks. <u>Er worden onder meer de volgende opmerkingen gemaakt:</u> - doelstellingen vrij algemeen geformuleerd - gevraagd wordt onderscheid te maken tussen jeugd en ouderen - kijk ook naar de omgeving. Genoemd wordt onder meer de mantelzorger die het zwaarder krijgt. - waarom is de mantelzorger niet meegenomen? - er zijn toch al gegevens beschikbaar over gebruik van voorzieningen voor 2015 waar je gebruik van kan maken, ook al werden die voorzieningen niet door de gemeente uitgevoerd? - niet eens met de opmerking in de memo dat voor een aantal doelen het niet mogelijk of wenselijk is om doelen SMART te formuleren - welk deel van het budget gaat naar de cliënt en welk deel naar de organisatie (uitvoeringskosten)

		bij gemeente en aanbieders)? - probleem met de zelfredzaamheid. Wat versta je hieronder c.q. maak het concreet en hoe ga je dit monitoren? - omdat de term zelfredzaamheid zo vaag is kan je ook geen SMART-doelen formuleren - ook gekeken naar voorbeelden elders? Andere gemeenten lijken concreter te zijn. - doelstelling decentralisaties is a) meer maatwerk en b) zorg dicht bij huis - afvragen wat je uit de monitoring wilt halen, behalve dat alles binnen de begroting moet vallen. - medio april 2015 moet al wel een aardige stap zijn gezet en kunnen de eerste resultaten worden gepresenteerd - tijdschema aanpassen en niet wachten tot 2016 voor de eerste resultaten. Bijvoorbeeld eerste 3 maanden nulmeting en daarna resultaten bekendmaken. - resultaatgerichtheid toevoegen aan de SMART-doelen De <u>voorzitter</u> heeft als praktische vraag of er beperkingen zijn aan wat wij kunnen monitoren gelet op de gemaakte afspraken rond de toegang en de contractering met aanbieders? Wethouder <u>Van Hoeven</u> zegt snel op de wensen van de aanwezigen terug te willen komen a.d.h.v. van een memo. Cijfers die er al liggen zullen inderdaad als referentie worden gebruikt. De <u>voorzitter</u> spreekt het volgende af. De leden van de voorrondegroep leveren uiterlijk over 14 dagen (9 december 2014) hun wensen over monitoring aan bij de griffie. Uiterlijk eind januari 2015 zal het college met een memo komen (over wat gebeurt er met de input van de leden + aangepaste tijdsbalk) en met de transformatieagenda. Tegen die tijd zal ook de quick scan decentralisaties van de Rekenkamercommissie over onder meer monitoring en verantwoording beschikbaar zijn. Deze zaken kunnen dan in samenhang in de voorronde worden besproken.
--	--	---

6.	Regionale beleidsnotitie Wetswijziging Maatregelen Wwb	Afgesproken wordt dat de agendapunten 6, 7 en 8 gelijktijdig worden behandeld. Na een korte inleiding door wethouder Ross wordt gestart met de presentatie over Wwb en maatschappelijk tegenprestatie door Francine Thijssen (beleidsmedewerker). <u>Er worden onder meer de volgende opmerkingen gemaakt:</u> - welke afwegingen zijn gemaakt bij de invulling van de vrije beleidsruimte? - wat zijn de taken van de consulent genoemd in de uitvoeringsnotitie? - waarom grens vrijstelling tegenprestatie vastgesteld op 20 uur voor uitkeringsgerechtigden met een dienstverband? - wat is de visie van het college achter de wensen mensen met een Wwb-uitkering te laten re-integreren? - wat is de visie achter de vrijstellingen? - leveren van een tegenprestatie mag geen vrijblijvende zaak zijn. - maximaal 8 uur tegenprestatie leveren mag meer zijn. - hoe denkt het college aan aanbod tegenprestatie te komen? - hoe ligt de relatie met de beschikbare budgetten. Wethouder <u>Ross</u> denkt dat ongeveer de helft van de uitkeringsgerechtigden in de tegenprestatie aan de slag kan. De consulent die zich hiermee gaat bezighouden is nu al actief bij team Werk en Inkomen. Van de consulent moet een actieve en stimulerende werking uitgaan. Bij de vrijstelling van de zorgtaken is uitgegaan van de landelijk geldende norm voor mantelzorg. Bij vrijwilligerswerk kan je als gemeente zelf invulling hieraan geven. De <u>voorzitter</u> sluit af met de mededeling dat op 9 december gesproken zal worden over de participatieverordeningen en dat de stukken daarvoor reeds online staan. De beleidsregels zullen in 2015 volgen.
7.	Memo Wet Maatregelen Wwb	Zie agendapunt 6
8.	Uitvoeringsnotitie Maatschappelijke tegenprestatie gemeente Overbetuwe 2015	Zie agendapunt 6
9.	Na 1 januari 2015 nog behoefte aan informatie- momenten buiten de	De <u>voorzitter</u> spreekt met de aanwezigen af dat de aangeleverde input van GL en CU wordt meegegeven aan het presidium bij de verdere planning van

	reguliere structuur om?	vergaderingen.
10.	Rondvraag	De heer <u>Meboer</u> merkt op dat als hij aandacht vraagt voor de financiële aspecten, dat niet alleen vanuit budgetbeheersing moet worden gezien, maar juist vanuit de vraag of we voor mensen doen wat we kunnen.
11.	Sluiting	De <u>voorzitter</u> sluit de vergadering om 20.35 uur. _