

Gemeenteblad Velsen

Bekendmakingen

Week 19, 12 mei 2016

Op 20 augustus 2013 heeft het college het besluit genomen om vanaf 1 januari 2014 alle formele bekendmakingen van bijvoorbeeld vergunningen, beleid en verordeningen te publiceren in het elektronisch gemeenteblad. Aanvullend worden de bekendmakingen ook gepubliceerd in de huis-aan-huisbladen de Jutter en de Hofgeest.

Inhoud

1. [Aanvragen en verleende omgevingsvergunningen](#)
2. [Verkeersmaatregel](#)
3. [Gemeenschappelijke regeling IJmond werkt!, 1e wijziging](#)
4. [Wijziging arbeidsvoorwaardenregeling van de gemeente Velsen](#)

1. Aanvragen en verleende omgevingsvergunningen

Ingediende aanvragen om omgevingsvergunning

Burgemeester en wethouders van de gemeente Velsen maken bekend dat zij in de periode van 30 april 2016 tot en met 6 mei 2016 de volgende aanvragen voor een omgevingsvergunning hebben ontvangen op grond van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht. De datum van ontvangst is tussen haakjes vermeld.

IJmuiden

Nachtegaallaan 6, kappen boom (03/05/2016) 8066-2016;
Prins Hendrikstraat ong., wijzigen constructie (bouwmethodiek) (04/05/2016) 8112-2016;
Keetberglaan 302, wijzigen gevels en interne verbouwing (03/05/2016) 8302-2016.

Driehuis

Van Lenneplaan 38, plaatsen erfafscheiding (03/05/2016) 8038-2016.

Santpoort-Noord

Santpoortse Dreef 94, oprichten berging en kappen boom (05/05/2016) 8181-2016;
Burgemeester Weertsplantsoen 8, vervangen garagedeur door kozijn (04/05/2016) 8110-2016;
Broekbergenlaan 49, wijzigen bestemming van ijswinkel/lunchroom naar ijswinkel/restaurant (30/04/2016) 7812-2016;
Kluijskenslaan 2, kappen boom (02/05/2016) 8005-2016.

Velsen-Zuid

Geen mededelingen.

Santpoort-Zuid

Geen mededelingen.

Velserbroek

Geen mededelingen.

Velsen-Noord

Concordiastraat 84, oprichten loods (04/05/2016) 8168-2016.



Welstand

Voor zover de ingediende aanvragen voor een omgevingsvergunning betrekking hebben op een bouwactiviteit kunnen deze worden voorgelegd aan de commissie Stedelijk Schoon Velsen. Voor meer informatie over welstand: 140255

BESLUITEN

Burgemeester en wethouders van Velsen hebben de hierna volgende besluiten genomen. Op grond van de Algemene wet bestuursrecht kan een belanghebbende bij het (de) onderstaande besluit(en) gedurende zes weken na de dag van verzending van het besluit een gemotiveerd bezwaarschrift indienen bij het bestuursorgaan dat het besluit heeft genomen (zoals college van Burgemeester en wethouders van Velsen of Burgemeester van Velsen, Postbus 465, 1970 AL IJmuiden), dan wel langs elektronische weg (elektronisch formulier op www.velsen.nl; werkt alleen in combinatie met inloggen via DigiD).

In spoedeisende gevallen kan een voorlopige voorziening worden gevraagd bij de voorzieningenrechter van de rechtbank Noord-Holland, locatie Haarlem, sector bestuursrecht, Postbus 1621, 2003 BR Haarlem. Een voorlopige voorziening kan alleen worden aangevraagd, indien er ook een bezwaarschrift is ingediend. De verzenddatum van het besluit is tussen haakjes vermeld.

Verleende omgevingsvergunningen - reguliere procedure

Het college van Burgemeester en wethouders van Velsen heeft een omgevingsvergunning verleend voor:

IJmuiden

Kanaalstraat 7, plaatsen 2 kozijnen in oostgevel (10/05/2016) 7348-2016;
Scheldestraat 93 B, plaatsen hekwerk op dakterras (04/05/2016) 6220-2016;
James Wattstraat 7 A, constructieve doorbraken en aanbrengen verdiepingsvloer (04/05/2016) 6037-2016.

Driehuis

Geen mededelingen.

Santpoort-Noord

Terrasweg 12, maken doorbraak (10/05/2016) 6415-2016.

Santpoort-Zuid

Geen mededelingen.

Velsen-Zuid

Geen mededelingen.

Velsen-Noord

Reyndersweg ong., seizoensgebonden plaatsen zeecontainers, stelconplaten en hekwerk (10/05/2016) 5178-2016

Velserbroek

Geen mededelingen.

Vergunningen Algemene Plaatselijke Verordening

APV artikel 2:17 Evenementen

- Vechtsport evenement IJmuiden Fight Night op 22 mei 2016 van 14.00 tot 21.00 uur. Locatie: Sporthal De Ring Eenhoornstraat 2 te IJmuiden (10/05/2016) 5324-2016;
- Strong Viking Hills edition op 21 mei en 22 mei 2016 van 8.00 uur tot 21.00 uur. Locatie recreatiegebied Spaarnwoude te Velsen-Zuid (10/05/2016) 2652-2016;
- Evenement Mazzeldag op 14 mei 2016 van 11.00 uur tot 16.00 uur. Locatie Winkelcentrum Velserbroek. (11/05/2016) 6601-2016;



- Evenement Run2Day Pim Mulierloop op 29 mei 2016 tussen 9.30 uur en 13.00 uur. Locatie start- finish Atletiekvereniging Suomi Kerkpad 59 te santpoort-Noord (10/05/2016) 5540-2016;
- Pinksterjaarmarkt op maandag 16 mei 2016 van 11:00 uur tot 17:00 uur . Locatie Landgoed Duin & Kruidberg aan de Duin en Kruidbergerweg 60 te Santpoort-Noord (10/05/2016) 2215-2016;
- Villa's Culinair Wijntheater op 13, 14, 15, 16 mei van 14.00 tot 24.00 uur. Locatie: het strand en op een gedeelte van de parkeerplaats van Villa Westend, Westlaan 41 in Velsbroek. (10/05/2016) 3715-2016;
- Braderieën op de Kennemerboulevard in IJmuiden van 10.00 uur tot 17.00 uur op 15 mei, 3 juli, 10 juli, 17 juli, 24 juli 31 juli, 7 augustus, 14 augustus, 21 augustus en 28 augustus 2016 (10/05/2016) 7098-2016.

2. Verkeersmaatregel

Burgemeester en wethouders hebben besloten een individuele gehandicaptenparkeerplaats aan te leggen voor het volgende perceel:

Orionweg 243, 1974 TG IJMUIDEN

Mogelijkheid van bezwaar:

Belanghebbenden kunnen ingevolge de Algemene wet bestuursrecht binnen een termijn van 6 weken na de dag waarop het besluit is bekend gemaakt, schriftelijk (Postbus 465, 1970 AL IJmuiden) dan wel langs elektronische weg (elektronisch formulier op www.velsen.nl; werkt alleen in combinatie met inloggen via DigiD) een gemotiveerd bezwaarschrift indienen bij het college van Burgemeester en wethouders van Velsen.

Nadere informatie:

Het verkeersbesluit kunt u inzien bij de receptie in het stadhuis, Dudokplein 1 te IJmuiden.

3. Gemeenschappelijke regeling IJmond werkt!, 1^e wijziging

De colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Beverwijk, Heemskerk, Uitgeest en Velsen, ieder voor zover zij hiertoe voor de eigen gemeente bevoegd zijn;

- overwegende dat de raden van de deelnemende gemeenten hebben besloten tot het vaststellen van een kadernota 'Naar één organisatie voor werk' op 5 juli 2012 en de colleges van de deelnemende gemeenten een daaruit voortgekomen businessplan IJmond Werkt! 2013-2016 op 9 april 2013 hebben vastgesteld;
- overwegende dat een efficiënte en effectieve uitvoering wordt beoogd van de Wsw, en de re-integratie op het gebied van de Pw, IOAW, IOAZ en Anw;
- overwegende dat voor het uitvoeren van de daarbij horende taken er sprake moet zijn van een sterke focus op het bieden van optimale advisering en dienstverlening aan werkgevers;
- gelet op de Wet gemeenschappelijke regelingen, de Gemeentewet en de afspraken gemaakt in het businessplan IJmond Werkt! 2013-2016, vastgesteld door de deelnemende gemeenten;

besluiten

de gemeenschappelijke regeling 'IJmond Werkt!' van 1 januari 2014 als volgt te wijzigen:

HOOFDSTUK 1 ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze gemeenschappelijke regeling wordt verstaan onder:



- a. Ambtelijk medewerker: een door of namens het bestuur van de gemeenschappelijke regeling in ambtelijke dienst aangestelde medewerker;
- b. Awb: Algemene wet bestuursrecht;
- c. Colleges: colleges van burgemeester en wethouders van de deelnemende gemeenten;
- d. Deelnemende gemeente: de gemeenten Beverwijk, Heemskerk, Uitgeest en Velsen;
- e. Gedeputeerde staten: de gedeputeerde staten van de provincie Noord-Holland;
- f. Geïndiceerde: ingezetene van één van de deelnemende gemeenten met Wsw-indicatie;
- g. Nugger: niet uitkeringsgerechtigde;
- h. Pw: Participatiewet
- i. Raden: de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten;
- j. Regeling: de onderhavige gemeenschappelijke regeling 'IJmond Werkt!', 1^{ste} wijziging';
- k. Re-integratiedoelgroep: personen die als zodanig zijn aangemerkt in het vigerende beleidskader en vallen onder de Pw, IOAW, IOAZ en Anw alsmede Niet-uitkeringsgerechtigden;
- l. Samenwerkingsverband: het openbaar lichaam 'IJmond Werkt!';
- m. Uitvoeringsorganisatie: de organisatie 'IJmond Werkt!';
- n. Uitvoeringstaken Wsw: alle feitelijke werkzaamheden en het nemen van besluiten ten aanzien van het verlengen of het beëindigen van een dienstverband van de geïndiceerden op grond van en krachtens de Wsw, inclusief bezwaar en beroep met uitzondering van het vaststellen van beleid en verordeningen;
- o. Uitvoeringstaken re-integratie: met betrekking tot deze taken wordt verwezen naar de gemeentelijke mandaatbesluiten waarin de taken nader zijn omschreven;
- p. Wgr: Wet gemeenschappelijke regelingen;
- q. Wsw: Wet sociale werkvoorziening;
- r. IOAW: Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers;
- s. IOAZ: Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijke arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen;
- t. Anw: Algemene nabestaandenwet.

Artikel 2 Het openbaar lichaam

1. Er is een samenwerkingsverband genaamd 'IJmond Werkt!'
2. Het samenwerkingsverband is een openbaar lichaam. Het openbaar lichaam is rechtspersoon.
3. Het openbaar lichaam is gevestigd in Beverwijk.

HOOFDSTUK 2 DOELSTELLING, BELANGEN EN TAKEN

Artikel 3 Doelstelling

Het samenwerkingsverband heeft tot doel burgers, die behoren tot de re-integratiedoelgroep of die een beroep doen op de Wsw of op wetten als bedoeld in artikel 4 lid 2 en lid 3, op effectieve en efficiënte wijze te re-integreren waardoor zoveel mogelijk mensen in de IJmond naar vermogen werken en een economische bijdrage leveren.

Artikel 4 Belangen

1. Het samenwerkingsverband behartigt de belangen van de deelnemende gemeenten op het gebied van de uitvoering van de Wsw en de re-integratietaken van de Pw, de IOAW, de IOAZ en de Anw.
2. Het samenwerkingsverband kan, indien en voor zover daartoe wordt besloten door de colleges, ook belangen behartigen op het gebied van de uitvoering van wetgeving die op enig moment één of meerdere van de in lid 1 genoemde wetten vervangt waarbij dientengevolge de doelgroep kan wijzigen.
3. Het samenwerkingsverband kan, indien en voor zover daartoe door de colleges wordt besloten, ook belangen behartigen op het gebied van de uitvoering van andere sociale zekerheidswetten dan de in lid 1 genoemde wetten.



Artikel 5 Taken en bevoegdheden

1. Het samenwerkingsverband heeft de volgende taken:
 - a. zoveel mogelijk ingezetenen die Wsw-geïndiceerd zijn, arbeid te bieden, bij voorkeur onder normale omstandigheden, die aansluit bij hun capaciteiten en mogelijkheden;
 - b. zoveel mogelijk ingezetenen die behoren tot de re-integratiedoelgroep te begeleiden naar werk, bij voorkeur onder normale omstandigheden;
 - c. alle uit de Pw voortvloeiende uitvoeringstaken op het gebied van re-integratie te verrichten;
2. Het samenwerkingsverband heeft de volgende bevoegdheden:
 - a. alle uit de Wsw voortvloeiende uitvoeringstaken zijn aan het algemeen bestuur van het samenwerkingsverband gedelegeerd;
 - b. de uitvoeringstaken op het gebied van re-integratie in het kader van de Pw, de IOAW, de IOAZ en de Anw worden door het algemeen bestuur en de directeur in mandaat uitgevoerd; De colleges nemen hiertoe afzonderlijke mandaatbesluiten;
 - c. naast taken die voortvloeien uit de in artikel 4, lid 1 genoemde wetten kan het samenwerkingsverband, indien en voor zover daartoe unaniem door de colleges een mandaatbesluit is genomen, ook taken uitvoeren in het kader van de in artikel 4, lid 2 en 3 bedoelde wetgeving;
 - d. de taken worden uitgevoerd binnen de geldende beleidskaders en binnen de begroting.

Artikel 6 Uitvoering andere wetgeving

1. Uitvoering van taken in het kader van de in artikel 4, lid 3 bedoelde wetgeving, kan zowel plaatsvinden voor de deelnemende gemeenten gezamenlijk als voor één of meer deelnemende gemeenten.
2. Voor de uitvoering van taken voor één of meer deelnemende gemeenten als bedoeld in lid 1 kunnen betrokken gemeenten met het dagelijks bestuur van IJmond Werkt! een afzonderlijke privaatrechtelijke overeenkomst sluiten.
3. Het dagelijks bestuur kan de bevoegdheid zoals genoemd in het tweede lid mandateren aan de directeur van IJmond Werkt!.

HOOFDSTUK 3 BESTUUR

Artikel 7 Bestuursorganen

Het samenwerkingsverband kent, onverminderd de mogelijkheid tot het instellen van bestuurscommissies, de volgende bestuursorganen:

- a. het algemeen bestuur;
- b. het dagelijks bestuur;
- c. de voorzitter.

HOOFDSTUK 4 ALGEMEEN BESTUUR

Artikel 8 Samenstelling

1. Het algemeen bestuur bestaat uit twee leden per deelnemende gemeente door het college uit zijn midden aan te wijzen.
2. De colleges wijzen uit hun midden voor elk lid een plaatsvervangend lid aan.
3. Het lidmaatschap van het algemeen bestuur eindigt op eigen verzoek of van rechtswege zodra het lid ophoudt lid van het college van de desbetreffende deelnemende gemeente te zijn.
4. Een lid van het algemeen bestuur, dat tussentijds ontslag neemt, stelt de voorzitter van het algemeen bestuur, alsmede het college dat hem heeft aangewezen hiervan op de hoogte. Het ontslag gaat in zodra onherroepelijk in de opvolging is voorzien.
5. Het college van iedere afzonderlijke deelnemende gemeente kan een aangewezen lid ontslag verlenen, als dit lid het vertrouwen van het college niet meer bezit. Tegen het ontslagbesluit kan geen bezwaar ingediend worden.

Artikel 9 Bevoegdheden

1. Het algemeen bestuur staat aan het hoofd van het samenwerkingsverband.



2. Aan het algemeen bestuur behoren alle taken en bevoegdheden die in deze regeling aan het samenwerkingsverband zijn opgedragen, tenzij bij wet of in deze regeling anders is bepaald.
3. Het algemeen bestuur kan aan het dagelijks bestuur bevoegdheden overdragen tenzij de aard van de bevoegdheid zich daartegen verzet. Uitgezonderd zijn in ieder geval de bevoegd tot delegatie aan bestuurscommissie, het vaststellen van de begroting en de jaarrekening bedoeld in art. 34 Wgr, het heffen van andere belastingen, bedoeld in artikel 228 van de Gemeentewet, de rioolheffing, bedoeld in artikel 228a van de Gemeentewet, de rechten bedoeld in artikel 229 van de Gemeentewet, de rechten waarvan de heffing krachtens andere wetten dan de Gemeentewet geschiedt en de heffing, bedoeld in artikel 15.33 van de Wet milieubeheer, en het vaststellen van verordeningen die door strafbepaling of bestuursdwang worden gehandhaafd.

Artikel 10 Vergaderorde

Op de vergaderingen van het algemeen bestuur zijn de artikelen 22 en 23 van de Wgr van overeenkomstige toepassing.

Artikel 11 Besluitvorming

1. Het algemeen bestuur besluit bij meerderheid van stemmen.
2. Het gewicht van de stem, in een bepaald jaar, van een lid van het algemeen bestuur wordt bepaald door het inwoneraantal van de deelnemende gemeente gedeeld door het totale inwoneraantal van alle deelnemende gemeenten uitgedrukt in procenten met twee cijfers achter de komma waarbij vervolgens voor de gemeente Velsen een verhoging van het gewicht van de stem geldt van + 2%, voor de gemeente Heemskerk van + 1%, voor de gemeente Beverwijk van + 1% en een verlaging van het gewicht van de stem voor de gemeente Uitgeest geldt van -/- 4%.
3. De in lid 2 beschreven inwonertallen zijn die zoals bekend gemaakt door het Centraal Bureau voor de Statistiek: het bevolkingscijfer geldend op 1 januari van het voorgaande jaar.
4. Unanimiteit is vereist bij besluiten die:
 - a. voorstellen die wijziging van de regeling inhouden betreffen;
 - b. de specificatie van de doelgroep betreffen;
 - c. het doel, de taken of de bevoegdheden van de organisatie wijzigen;
 - d. het besluit tot en de wijze van liquidatie betreffen;
 - e. het verdeelmodel wijzigen;
 - f. een wijziging in de registergoederen betreffen, niet zijnde privaatrechtelijke rechtshandelingen.
 - g. financiële risico's met zich meebrengen die mogelijk de algemene reserve van het samenwerkingsverband overstijgen.

Artikel 12 Commissie van advies

Het algemeen bestuur kan commissies van advies instellen met inachtneming van artikel 24 Wgr.

Artikel 13 Bestuurscommissie

Het algemeen bestuur kan bestuurscommissies instellen met inachtneming van artikel 25 Wgr.

Artikel 14 Verantwoording

1. Het algemeen bestuur verschaft de colleges en de raden van de deelnemende gemeenten gevraagd en ongevraagd alle informatie die voor een juiste beoordeling van het door hem gevoerde beleid nodig is.
2. Het algemeen bestuur verschaft de colleges desgevraagd schriftelijk binnen vier weken de door een of meer collegeleden gevraagde inlichtingen.

Artikel 15 Advies en informatie

1. Het algemeen bestuur is bevoegd ongevraagd aan één of meer colleges advies te geven of voorstellen te doen, die in verband met deze regeling nodig worden geacht.
2. De desbetreffende colleges delen op zo kort mogelijke termijn aan het algemeen bestuur mede of een advies of voorstel aanleiding is geweest tot het treffen van maatregelen.
3. Het algemeen bestuur belegt ten minste éénmaal per jaar een informatieve bijeenkomst voor de colleges.



HOOFDSTUK 5 DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 16 Samenstelling

1. Het dagelijks bestuur bestaat uit de voorzitter en drie leden van het algemeen bestuur.
2. Het dagelijks bestuur bestaat uit één lid per deelnemende gemeente door het algemeen bestuur uit zijn midden aan te wijzen.

Artikel 17 Werkwijze

1. Het dagelijks bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter dit nodig oordeelt of ten minste één lid van het dagelijks bestuur dit schriftelijk verzoekt.
2. De vergaderingen van het dagelijks bestuur zijn niet openbaar.
3. De stem van ieder lid van het dagelijks bestuur is gelijk aan de waarde van de stem van dat lid in het algemeen bestuur.

Artikel 18 Taken

Het dagelijks bestuur is in ieder geval bevoegd:

- a. het dagelijks bestuur van het samenwerkingsverband te voeren, voor zover niet bij of krachtens de wet of de regeling het algemeen bestuur hiermee is belast;
- b. beslissingen van het algemeen bestuur voor te bereiden en uit te voeren;
- c. regels vast te stellen over de ambtelijke organisatie van het samenwerkingsverband;
- d. ambtenaren te benoemen, te schorsen en te ontslaan;
- e. tot privaatrechtelijke rechtshandelingen van het samenwerkingsverband te besluiten, met uitzondering van besluiten tot de oprichting van en de deelneming in stichtingen, maatschappen, vennootschappen, verenigingen, coöperaties en onderlinge waarborgmaatschappijen;
- f. te besluiten namens het openbaar lichaam, het dagelijks bestuur of het algemeen bestuur rechtsgedingen, bezwaarprocedures of administratief beroepsprocedures te voeren of handelingen ter voorbereiding daarop te verrichten, tenzij het algemeen bestuur, voor zover het algemeen bestuur aangaat, in voorkomende gevallen anders beslist;
- g. de coördinatie van eventueel op grond van artikel 12 of artikel 13 ingestelde commissies te voeren;
- h. taken uit te voeren die voortvloeiend uit eventueel op grond van het artikel 9 lid 3 door het algemeen bestuur aan het dagelijks bestuur overgedragen bevoegdheden.

Artikel 18a Inlichtingenplicht

Het dagelijks bestuur is verplicht om het algemeen bestuur van het openbaar lichaam actief inlichtingen te verstrekken

Artikel 18b Ontslag leden dagelijks bestuur

Het algemeen bestuur kan één of meer leden, de voorzitter inbegrepen, van het dagelijks bestuur ontslaan indien deze niet meer het vertrouwen bezitten van het algemeen bestuur.

HOOFDSTUK 6 VOORZITTER

Artikel 19 Voorzitter

1. Het algemeen bestuur kiest uit zijn midden de voorzitter.
2. Bij afwezigheid van de voorzitter wordt hij vervangen door een, door het algemeen bestuur uit zijn midden aan te wijzen lid.
3. De voorzitter is belast met de leiding van de vergaderingen van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur.
4. De voorzitter is belast met het in samenspraak met de leden opstellen van de agenda.
5. De voorzitter tekent de stukken die van het algemeen bestuur en dagelijks bestuur uitgaan. De stukken worden mede ondertekend door de secretaris van het algemeen bestuur als genoemd in artikel 20 lid 4. De voorzitter kan de tekeningsbevoegdheid mandateren.
6. De voorzitter vertegenwoordigt het samenwerkingsverband in en buiten rechte. Hij kan de vertegenwoordiging opdragen aan een door hem aan te wijzen persoon.



HOOFDSTUK 7 ORGANISATIE

Artikel 20 Directeur

1. Aan het hoofd van de uitvoeringsorganisatie staat een directeur.
2. De directeur wordt benoemd, geschorst en ontslagen door het dagelijks bestuur.
3. Het algemeen bestuur stelt een instructie voor de directeur vast.
4. De directeur ondersteunt en adviseert, als secretaris, het algemeen- en dagelijks bestuur in hun functioneren en woont daartoe de vergaderingen van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur bij.
5. Het dagelijks bestuur kan in overleg met de directeur een lid van het managementteam van het samenwerkingsverband aanwijzen als vervanger van de directeur in tijden van diens afwezigheid.
6. De directeur is belast met de dagelijkse leiding van de uitvoeringsorganisatie.
7. De directeur is verantwoording verschuldigd aan het dagelijks bestuur.
8. Het dagelijks bestuur stelt regels vast voor het beoordelen van het functioneren van de directeur.

Artikel 21 Dienstbetrekking werknemers

1. De gemeenschappelijke regeling kan personeel aanstellen.
2. Wsw-werknemers zijn werkzaam op basis van een arbeidsovereenkomst naar burgerlijk recht.
3. Ambtelijk medewerkers worden benoemd, geschorst en ontslagen door het dagelijks bestuur. Het dagelijks bestuur kan deze bevoegdheden mandateren aan de directeur.
4. Ondersteunend personeel kan via een aan de gemeenschappelijke regeling gelieerde bestuursvorm werkzaam zijn voor het samenwerkingsverband.
5. Op ambtelijk medewerkers is de Collectieve Arbeidsvoorwaarden Regeling/Velsense Arbeidsvoorwaarden Regeling van toepassing.

Artikel 22 Sociaal Statuut

Het dagelijks bestuur stelt een sociaal statuut vast.

HOOFDSTUK 8 KLACHTEN

Artikel 23 Klachtenregeling

Het algemeen bestuur stelt met inachtneming van hoofdstuk 9, titel 9.1 en 9.2 Awb, een klachtenregeling vast.

HOOFDSTUK 9 FINANCIËLE BEPALINGEN

Artikel 24 Algemeen

1. Op het financieel beleid, het financieel beheer, de inrichting van de financiële organisatie en de controle daarop zijn de artikelen 212, 213 en 213a van de Gemeentewet en de wet Fido, van overeenkomstige toepassing.
2. Het algemeen bestuur stelt in dat kader de vereiste financiële regelingen en nadere regels vast.
3. Het dagelijks bestuur zendt de concept financiële regelingen en nadere regels van het openbaar lichaam acht weken voordat zij aan het algemeen bestuur worden aangeboden, toe aan de colleges.
4. De gemeenteraden van de deelnemende gemeenten kunnen bij het dagelijks bestuur van het openbaar lichaam hun zienswijze over de concept financiële regelingen en nadere regels naar voren brengen.
5. Het dagelijks bestuur voegt de commentaren waarin de zienswijzen zijn vervat bij deze concept financiële regelingen en nadere regels, zoals deze aan het algemeen bestuur worden aangeboden.
6. Het algemeen bestuur zendt de vastgestelde financiële regelingen en nadere regels aan de colleges van de deelnemende gemeenten.



Artikel 25 Bijdragen deelnemende gemeenten

1. De uitvoering van Wsw-taken en de re-integratietaken in het kader van de Pw worden ten minste bekostigd uit de daarvoor door iedere deelnemende gemeente ontvangen rijksbijdrage.
2. De gemeenten dragen voorschotten voor de taakuitvoering en de organisatie van IJmond Werkt! aan het samenwerkingsverband over, analoog aan de termijnen van de Rijksbevoorschotting.

Artikel 26 Begrotingsprocedure

1. Op de begrotingsprocedure zijn de artikelen 34, 34a, 34b en 35 Wgr van overeenkomstige toepassing.
2. De deelnemende gemeenten kunnen voorafgaand aan het begrotingsjaar gezamenlijk een begrotingsrichtlijn vaststellen die het samenwerkingsverband tot uitgangspunt nemen.
3. In de begroting worden de prestatieafspraken opgenomen.

Artikel 27 Rekening en verantwoording

1. Het dagelijks bestuur levert vóór 15 maart die voorlopige informatie over het afgelopen kalenderjaar aan die de deelnemende gemeenten in hun jaarrekening dienen op te nemen.
2. Het dagelijks bestuur zendt de ontwerpjaarrekening inclusief Sisa bijlage en het verslag over het afgelopen kalenderjaar vóór 15 april van het daaropvolgende jaar aan het algemeen bestuur en aan de raden van de deelnemende gemeenten. De jaarrekening gaat vergezeld van een accountantsverklaring en een verslag van bevindingen, zoals bedoeld in artikel 213 van de Gemeentewet.
3. Bij de ontwerpjaarrekening is een specificatie gevoegd van de door elk van de deelnemende gemeenten verschuldigde bijdrage op basis van de in artikel 29 opgenomen verdeelsleutel.
4. In de ontwerpjaarrekening en het verslag worden de geleverde prestaties vergeleken met de geraamde prestaties in de begroting van dat jaar. Afwijkingen tussen de geraamde en geleverde prestaties worden verklaard en toegelicht.
5. De raden kunnen binnen twee maanden na toezending hun zienswijzen op de ontwerpjaarrekening kenbaar maken bij het algemeen bestuur.
6. Vaststelling van de jaarrekening door het algemeen bestuur strekt het dagelijks bestuur tot décharge, behoudens later in rechte gebleken valsheid in geschrift of andere onregelmatigheden.
7. Terstond na vaststelling zendt het dagelijks bestuur de jaarrekening en het jaarverslag ter kennisneming aan de colleges.
8. Het dagelijks bestuur zendt de jaarrekening binnen twee weken na vaststelling, doch in ieder geval vóór 15 juli van het jaar volgend op het jaar waarop de jaarrekening betrekking heeft, aan gedeputeerde staten.

Artikel 28 Tussenrapportage

1. Het algemeen bestuur stelt driemaal per jaar een tussenrapportage vast met daarin informatie over het lopende begrotingsjaar.
2. In deze rapportage wordt ingegaan op de beleidsmatige en financiële tussenstand.
3. In de rapportage worden de geleverde prestaties vergeleken met de geraamde prestaties.
4. In de rapportage wordt ingegaan op de overige zaken die van belang zijn om kennis te kunnen nemen van de stand van zaken.
5. De vastgestelde rapportages worden door het dagelijks bestuur vóór 15 mei, 15 augustus en 15 november aan de colleges van deelnemende gemeenten gezonden.

Artikel 29 Verrekening via verdeelsleutel

1. Verrekening van het financiële resultaat van het samenwerkingsverband met de deelnemende gemeenten vindt plaats op basis van een verdeelsleutel.
2. De verdeelsleutel wordt bepaald conform artikel 11 lid 2 en 3.
3. Verrekening van het financieel resultaat vindt plaats op basis van het vastgestelde jaarrekeningresultaat.
4. De bijdrage wordt jaarlijks bepaald. Afrekening vindt plaats na het vaststellen van de jaarrekening en wel binnen vier weken nadien.



5. De verdeelsleutel wordt tevens toegepast op het bepalen van de benodigde stortingen en onttrekkingen om het weerstandsvermogen, zoals verwoord in artikel 30 lid 1 en 2, op het benodigde peil te houden.
6. De verdeelsleutel wordt niet toegepast op:
 - a. de bijdrage van de deelnemende gemeenten in de vorm van re-integratiebudget aan IJmond Werkt!;
 - b. de bijdrage in de vorm van het Wsw-budget;
 - c. de bijdragen van de deelnemende gemeenten aan IJmond Werkt! in de vorm van het leveren van activiteiten/omzet als klant.

Artikel 30 Weerstandsvermogen

1. De omvang van het weerstandsvermogen is gelijk aan de omvang van de algemene reserve van het samenwerkingsverband.
2. De algemene reserve van het samenwerkingsverband blijft beperkt tot een bedrag van € 500.000,-.
3. De in lid 1 genoemde algemene reserve is bedoeld voor het afdekken van de dagelijkse operationele risico's.
4. Tekorten of overschotten ten aanzien van de algemene reserve IJmond Werkt! worden ieder jaar na vaststelling van de jaarrekening van het aan dat jaar voorafgaande jaar verrekend volgens de in artikel 29 opgenomen verdeelsleutel.
5. Afkomen van de algemene reserve vindt voor de eerste maal plaats zodra de gewijzigde gemeenschappelijke regeling is vastgesteld en na vaststelling van de jaarrekening 2013 waarbij dit jaarrekeningresultaat bij de afrekening wordt betrokken.
6. Uitgangspunt voor het in lid 5 genoemde afkomen is het saldo van de algemene reserve per 31 december 2012.

HOOFDSTUK 10 INFORMATIEVOORZIENING

Artikel 31 Informatievoorziening

1. Onverlet hetgeen bepaald is in overige artikelen van deze gemeenschappelijke regeling ten aanzien van informatievoorziening geldt het in dit artikel bepaalde.
2. Minimaal één week voor een vergadering van het dagelijks bestuur is er ambtelijk overleg over aangelegenheden die de bedrijfsvoering betreffen tussen de controller van IJmond Werkt! en de controllers van de deelnemende gemeenten.
 - a. De deelnemers aan het controllersoverleg kiezen uit hun midden een voorzitter.
 - b. De deelnemers aan het controllersoverleg kiezen uit hun midden een secretaris.
 - c. De controller van IJmond Werkt! is deelnemer aan het controllersoverleg.
 - d. De controller van IJmond Werkt! stelt in overleg met de voorzitter en de secretaris de agenda op of met één van beide genoemde functionarissen in het geval de controller is gekozen als voorzitter of secretaris. De agenda wordt, inclusief de agenda van het dagelijks bestuur en voorzien van de bijbehorende stukken, op een zodanig tijdstip aan de deelnemers gezonden dat deze tijdig voor het overleg in het bezit van de deelnemers zijn.
3. Minimaal één week voor een vergadering van het dagelijks bestuur is er ambtelijk overleg over beleidsaangelegenheden tussen een beleidsmedewerker van IJmond Werkt! en de betrokken beleidsmedewerkers van de deelnemende gemeenten.
 - a. De deelnemers aan het beleidsmedewerkersoverleg kiezen uit hun midden een voorzitter.
 - b. De deelnemers aan het beleidsmedewerkersoverleg kiezen uit hun midden een secretaris.
 - c. De beleidsmedewerker van IJmond Werkt! is deelnemer aan het beleidsmedewerkersoverleg.
 - d. De beleidsmedewerker van IJmond Werkt! stelt in overleg met de voorzitter en de secretaris de agenda op of met één van beide genoemde functionarissen in het geval de beleidsmedewerker is gekozen als voorzitter of secretaris.
 - e. De agenda wordt, inclusief de agenda van het dagelijks bestuur en voorzien van de bijbehorende stukken, op een zodanig tijdstip aan de deelnemers gezonden dat deze tijdig voor het overleg in het bezit van de deelnemers zijn.
4. De secretarissen van het controllers- en beleidsmedewerkersoverleg stellen in overleg met de secretaris van het algemeen bestuur respectievelijk het dagelijks bestuur vóór de start van het kalenderjaar een jaarplanning op waarin de vergaderdatums worden vastgelegd.



- 5 Bij het opstellen van deze jaarplanning is de agenda van het algemeen bestuur respectievelijk het dagelijks bestuur AB/DB leidend.
- 6 Het dagelijks bestuur stelt voor de uitvoering van de artikelen 26, 27 en 28 een planning op en informeert de deelnemende gemeenten voor de start van het kalender jaar over deze planning.

HOOFDSTUK 11 ADMINISTRATIEVE BEPALINGEN

Artikel 32 Archief

1. Het dagelijks bestuur is belast met de zorg en toezicht op de bewaring en het beheer van de archiefbescheiden van het samenwerkingsverband, overeenkomstig een door het algemeen bestuur, met inachtneming van artikel 40 van de Archiefwet 1995 vast te stellen regeling.
2. De regeling wordt aan gedeputeerde staten meegedeeld.
3. Voor de bewaring van de op grond van artikel 12 van de Archiefwet 1995 over te brengen archiefbescheiden wijst het algemeen bestuur een archiefbewaarplaats aan.

HOOFDSTUK 12 WIJZIGING, TOETREDING, UITTREDING, EN OPHEFFING

Artikel 33 Wijziging

1. Voor wijziging van de regeling is een unaniem besluit van de colleges vereist.
2. Zowel het algemeen bestuur als elk der deelnemende gemeenten is bevoegd tot het doen van voorstellen tot wijziging van de regeling.
3. De colleges leggen het wijzigingsbesluit voor toestemming voor aan de gemeenteraden.

Artikel 34 Toetreding

1. Andere gemeenten kunnen toetreden tot de regeling.
2. Voor toetreding tot de regeling is de unanieme toestemming van de colleges van de deelnemende gemeenten vereist.
3. Aan de toetreding kunnen deze colleges voorwaarden verbinden.
4. Een collegebesluit wordt voor toestemming voorgelegd aan de raden van de deelnemende gemeenten.

Artikel 35 Uittreding

1. Een college van een deelnemende gemeenten kan uittreden door toezending van een daartoe strekkend besluit van het college aan het algemeen bestuur.
2. Indien een college besluit dat de Wsw-taken en/of de re-integratietaken van de Pw, de IOAW, de IOAZ en de Anw niet meer door IJmond Werkt! worden uitgevoerd, wordt dit als een verzoek tot uittreding gezien.
3. Gedurende drie jaren na de datum van toetreding tot de regeling is uittreding niet mogelijk.
4. Een deelnemende gemeente dient het voornemen tot uittreding uiterlijk twaalf maanden voor de datum van uittreding, schriftelijk gemotiveerd mede te delen aan het algemeen bestuur.
5. De uittreding vindt, behoudens door de colleges en raden geaccepteerde afwijking, plaats op 1 januari van het tweede jaar, volgend op dat waarin het besluit tot uittreding in werking is getreden.
6. Indien een college van een deelnemende gemeente uittreedt, besluiten de colleges van de overige gemeenten over de voortzetting van de gemeenschappelijke regeling en de wijze waarop. Het besluit wordt voor toestemming voorgelegd aan de raden. Artikel 33 is van overeenkomstige toepassing.
7. Het algemeen bestuur regelt de financiële en overige gevolgen van de uittreding. Daarbij geldt als uitgangspunt dat de uittredende gemeente de kosten draagt die het rechtstreekse gevolg zijn van de uittreding en dat de overige deelnemende gemeenten geen financieel nadeel van de uittreding ondervinden.

Artikel 36 Opheffing en liquidatie

1. De regeling kan worden opgeheven bij de daartoe strekkende besluiten van de colleges en toestemmingen van de raden.



2. De opheffing gaat in op de in het opheffingsbesluit genoemde datum.
3. Ingeval van opheffing van de regeling stelt het algemeen bestuur het liquidatieplan vast.
4. De colleges besluiten tot liquidatie en stellen daarvoor de nodige regels vast. Hierbij kan van de bepalingen van deze gemeenschappelijke regeling worden afgeweken.
5. Het liquidatieplan voorziet in de verplichting van de deelnemende gemeenten tot deelneming in de financiële gevolgen van de opheffing.
6. Het liquidatieplan bevat tevens een personeelsplan dat voor zoveel mogelijk voorziet in herplaatsing van het personeel en voorts in de financiële gevolgen voor het personeel.
7. Het algemeen bestuur is belast met de liquidatie.
8. De organen van het openbaar lichaam blijven, ook na het tijdstip van opheffing, in functie totdat de liquidatie is voltooid.
9. Alle rechten en verplichtingen van de regeling die resteren na uitvoering van het liquidatieplan gaan bij vereffening over naar de deelnemende gemeenten, op basis van de verdeelsleutel als genoemd in artikel 29.

HOOFDSTUK 13 SLOTBEPALINGEN

Artikel 37 Geschillenregeling

1. Op de geschillenregeling is artikel 28 Wgr van toepassing.
2. Alvorens ten aanzien van een geschil, als bedoeld in artikel 28 Wgr, de beslissing van Gedeputeerde Staten wordt ingeroepen, wordt de zaak voorgelegd aan een geschillencommissie.
3. Het algemeen bestuur benoemt de commissie in overleg met de betrokken gemeenten.
4. De geschillencommissie onderzoekt de mogelijkheden om partijen alsnog tot overeenstemming te laten komen en brengt advies uit aan partijen.

Artikel 38 Aansprakelijkheid

1. Het samenwerkingsverband verzekert zich tegen:
 - a. civielrechtelijke aansprakelijkheid voor schade aan personen en goederen;
 - b. wettelijke aansprakelijkheid voor vermogensschade.
2. Indien en voor zover de verzekering een voor rekening van het samenwerkingsverband komende schade niet dekt, komt deze voor rekening van de deelnemende gemeente binnen wiens aan het samenwerkingsverband overgedragen of opgedragen takenpakket de schadeveroorzakende gebeurtenis is voorgevallen of het samenwerkingsverband.
3. De afzonderlijke deelnemers verzekeren zich tegen het risico van bestuurdersaansprakelijkheid voor structurele en/of incidentele bedrijfsschade en vermogensschade.

Artikel 39 Verordeningen

De verordeningen die onder vigeur van de gemeenschappelijke regeling Sociaal werkvoorzieningsschap De Tunnel zijn vastgesteld door het algemeen bestuur vervallen van rechtswege wanneer de raden van de deelnemende gemeenten deze als eigen verordeningen opnieuw hebben vastgesteld en op de voorgeschreven wijze hebben bekendgemaakt.

Artikel 40 Toezending aan gedeputeerde staten

1. Het college van de gemeente Velsen draagt zorg voor de in artikel 26 Wgr, eerste lid, voorgeschreven toezending van de (gewijzigde) regeling aan gedeputeerde staten.
2. Van alle besluiten die op grond van deze regeling worden toegezonden aan gedeputeerde staten, worden per gelijke post afschriften toegezonden aan de colleges.

Artikel 41 Publicatie

1. Het college van gemeente Velsen maakt de tekst van deze regeling bekend in de Staatscourant en draagt zorg voor een geconsolideerde versie van de regeling in de CVDR.
2. Het bepaalde in het eerste lid en artikel 40 is ook van toepassing op besluiten tot toetreding en uittreding tot de regeling alsmede tot wijziging, verlengingen opheffing van de regeling.

Artikel 42 Duur van de regeling

De regeling wordt aangegaan voor onbepaalde tijd.



Artikel 43 Inwerkingtreding

De regeling treedt in werking met ingang van 15 maart 2016.

Artikel 44 Citeertitel

De regeling wordt aangehaald als gemeenschappelijke regeling 'IJmond Werkt!', 1^{ste} wijziging'.

Aldus vastgesteld door het college van de gemeente Beverwijk op (datum)

de secretaris,

de burgemeester,

Aldus vastgesteld door het college van de gemeente Heemskerk op (datum)

de secretaris,

de burgemeester,

Aldus vastgesteld door het college van de gemeente Uitgeest op (datum)

de secretaris,

de burgemeester,

Aldus vastgesteld door het college van de gemeente Velsen op 12 januari 2016

de secretaris,

de burgemeester,

Artikelsgewijze toelichting gemeenschappelijke regeling IJmond Werkt!, 1^{ste} wijziging

HOOFDSTUK 1 ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1 Begripsbepalingen

In dit artikel wordt een aantal toepasselijke begrippen, wetten en regelingen benoemd. Uitgangspunt hierbij is in principe dat wanneer relevante begrippen meer dan één maal in de regeling aan de orde komen ze in apart via de begrippenlijst worden toegelicht.

Artikel 2 Het openbaar lichaam

Dit artikel vermeldt de naam en de rechtsvorm van het samenwerkingsverband.. Ook wordt de plaats van vestiging aangewezen.

Het openbaar lichaam is de meest gebruikte én zwaarste vorm van samenwerking op basis van de Wgr. Het is de enige vorm van publiekrechtelijke samenwerking met rechtspersoonlijkheid. Hierdoor kan een openbaar lichaam zelfstandig in het maatschappelijk verkeer optreden en bijvoorbeeld eigen personeel in dienst nemen en fondsen beheren.

HOOFDSTUK 2 DOELSTELLING, BELANGEN EN TAKEN,

Artikel 3 Doelstelling

De doelstelling geeft aan wat het gezamenlijke streven is van de deelnemers aan het samenwerkingsverband. De wijze waarop deze wordt bereikt is nader uitgewerkt in de artikelen van de gemeenschappelijke regeling en in het businessplan 'IJmond Werkt!' dat door de colleges van de deelnemende gemeenten is vastgesteld op 9 april 2013.



Opgemerkt wordt dat het hier gaat om een doelstelling die voortkomt uit de missie van IJmond Werkt! zoals deze in het businessplan is verwoordt. De missie van het samenwerkingsverband IJmond Werkt! is het vormen van een ondernemende organisatie die talenten van werkzoekenden koppelt aan werkgevers, de werkgevers kent en ontzorgt en werkzoekenden ondersteunt bij het nemen van de verantwoordelijkheid voor hun route naar werk.

Artikel 4 Belangen

Gemeenten kunnen een gemeenschappelijke regeling treffen ter behartiging van een of meer bepaalde belangen van die gemeenten. Het belang of de belangen, ter behartiging waarvan zij is getroffen, moet vermeld worden in de regeling.

Artikel 5 Taken en bevoegdheden

Dit zijn de activiteiten die het samenwerkingsverband ontplooit in het kader van het te behartigen belang. Daarbij is het denkbaar een "taak" te omschrijven in termen van te bereiken resultaten of doelen, zoals de doelmatige of evenwichtige voorziening in bepaalde behoeften, of het bereiken van bepaalde kwaliteitsniveaus. De taakstelling vloeit voort uit de Wsw en de Pw regelgeving. Bij taken in het kader van verwante wetten moet vooral gedacht worden aan activiteiten op het terrein van re-integratie en maatschappelijke participatie.

Bij dit artikel 5 geldt dat in lid 2 is geregeld dat alle uitvoeringstaken die voortvloeien uit de Wsw aan IJmond Werkt! zijn gedelegeerd aan het algemeen bestuur (AB). Dit is een verplichting wanneer er sprake is van delegatie. Dit dient dan in de regeling zelf vastgelegd te zijn.

Aan deze delegatie liggen de volgende overwegingen ten grondslag. Uit de Wsw komen bevoegdheden voort die zien op het aan geïndiceerden aanbieden van een dienstbetrekking voor het verrichten van arbeid onder aangepaste omstandigheden. Het gaat hierbij om arbeid gericht op het behouden dan wel bevorderen van arbeidsbekwaamheid opdat de werknemer arbeid onder normale omstandigheden kan gaan verrichten. De inschakeling van geïndiceerden in het arbeidsproces wordt door het bestuur van het samenwerkingsverband bevorderd. Aan de werkgever kan in dat kader subsidie worden verstrekt. Ten slotte wordt de wachtlijst van geïndiceerden door het bestuur beheerd. De Wsw voorziet uitsluitend in bevoegdheden op het gebied van de re-integratie van geïndiceerden. De uitvoering van bovengenoemde bevoegdheden is in de regeling aan het bestuur van het samenwerkingsverband overgedragen. Dit is in overeenstemming met de bestaande praktijk waarin het samenwerkingsverband reeds ten behoeve van de deelnemende gemeenten de Wsw uitvoert. Het begrip uitvoeringstaken is hierbij van belang en is daarom nader uitgewerkt in de begrippenlijst.

De bevoegdheden uit de Pw, de IOAZ en de IOAW en de Anw die aan het samenwerkingsverband worden overgedragen zien op het ondersteunen bij arbeidsinschakeling van de personen die of bijstand of een uitkering op grond van deze en verwante wetten ontvangen. Het bestuur van het samenwerkingsverband bepaalt en biedt daarbij de voorzieningen aan waardoor arbeidsinschakeling mogelijk wordt gemaakt.

In de Regeling is aldus uitdrukkelijk rekening gehouden dat slechts bevoegdheden die zien op re-integratie worden overgedragen. Voornoemde wetten voorzien ook in de aan de colleges toekomende bevoegdheid om ontheffing te verlenen van de verplichting om deel te nemen aan een re-integratievoorziening. Omdat de bevoegdheid (ook) sterk is verweven met het door de deelnemende gemeenten te voeren inkomensbeleid, is er voor gekozen om deze bevoegdheden niet aan het samenwerkingsverband over te dragen. De colleges van de deelnemende gemeenten zouden in voorkomende geval wel kunnen besluiten om de betreffende bevoegdheid in mandaat door het samenwerkingsverband te laten uitoefenen.

Artikel 6 Uitvoering andere wetgeving

Een besluit hierover kan een individuele gemeente betreffen. Na besluitvorming wordt een en ander vastgelegd in een privaatrechtelijke overeenkomst.



HOOFDSTUK 3 BESTUUR

Artikel 7 Bestuursorganen

Het bestuur van een gemeenschappelijke regeling, waarbij een openbaar lichaam wordt ingesteld, kent imperatief drie organen, te weten het algemeen bestuur (AB), het dagelijks bestuur (DB) en de voorzitter

HOOFDSTUK 4 ALGEMEEN BESTUUR

Artikel 8 Samenstelling

De leden van het AB van een regeling die alleen is getroffen door de colleges, worden door de colleges der deelnemende gemeenten uit hun midden, de voorzitter inbegrepen, gekozen.

Als gevolg van de wijziging van de Wgr is het noodzakelijk voor een rechtmatige besluitvorming van belang dat de samenstelling van het DB en het AB in lijn gebracht wordt met de eisen die de wet hieraan stelt. Uitgaande van de huidige bezetting van het DB (zijnde 4 leden uit de 4 colleges van de betrokken gemeenten benoemd) dient het AB een minimale bezetting te hebben van 8 leden. Daarbij geldt dat de leden van het AB door de colleges uit hun midden moeten worden benoemd. (WGR art 13. lid 6)

Hoewel de wet dat niet voorschrijft, is het voor de overzichtelijkheid wenselijk om in de regeling een aantal bepalingen op te nemen met betrekking tot zittingsduur, aftreden, tussentijds ontslag en plaatsvervangende van de leden (Art. 13 Wgr).

Artikel 9 Bevoegdheden (ingekort)

In het gewijzigde artikel 33 Wgr is bepaald dat de door de deelnemers overgedragen bevoegdheden toekomen aan het algemeen bestuur, tenzij in de gemeenschappelijke regeling anders is bepaald.

Artikel 10 Vergaderorde

Artikel 22 en 23 van de Wgr stellen bepaalde minimeisen aan het houden van vergaderingen en de orde tijdens die vergaderingen. In artikel 22 van de Wgr wordt als uitgangspunt het openbaar vergaderen door het AB voorop gesteld.

Artikel 11 Besluitvorming

In dit artikel wordt de wijze van besluitvorming toegelicht. Vooral de wijze waarop de gewogen stem bepaald wordt is specifiek voor deze regeling. Ieder jaar dient de 'waarde' van de stem van een deelnemende gemeente te worden bepaald. De hieraan verbonden voorwaarde is dat uitgegaan wordt van het inwoneraantal van iedere gemeente van 1 jaar eerder op 1 januari. Hierbij wordt uitgegaan van het aantal inwoners volgens het CBS. Dus voor het bepalen van de waarde van de stem van een deelnemer in 2014 geldt het inwoneraantal per 1 januari 2013 etc. Het inwoneraantal gedeeld door het totale inwoneraantal van de deelnemende gemeenten uitgedrukt in procenten geeft de waarde van iedere stem weer. Vervolgens wordt deze waarde opgewaardeerd met 2 % voor de gemeenten Velsen, 1 % voor de gemeenten Beverwijk en Heemskerk en afgewaardeerd met 4 % voor de gemeente Uitgeest.

Op deze wijze wordt een waarde gegeven aan het verschil in financiële bijdrage van de deelnemers. Een in verhouding hogere bijdrage wordt op deze wijze 'beloond' met meer stemrecht. Doordat de procentuele verhouding wordt bepaald op twee cijfers achter de komma is de kans dat de stemmen staken praktisch nul. In het geval zich dit toch voordoet volgt opnieuw overleg in een volgende vergadering.

Niet alle besluiten kunnen worden genomen via stemming. Afhankelijk van het onderwerp worden er soorten besluiten genoemd waarbij unanimiteit vereist is.

Artikel 12 Commissie van advies

De betreffende bepalingen in de Wgr zijn verwant aan het bepaalde in de artikelen 82, en met name 83 en 87 van de Gemeentewet over binnengemeentelijke decentralisatie. Door de mogelijkheid van instelling van commissies kunnen meer lokale bestuurders en/of externe



deskundigen bij het verlengd lokaal bestuur op regionaal niveau betrokken worden. De Wgr eist bepaalde waarborgen met betrekking tot toezicht en verantwoording. De wet opent de mogelijkheid om twee soorten commissies in te stellen. Ten aanzien van beide vormen van commissies bepaalt de wet onder meer dat het AB de bevoegdheden en de samenstelling ervan regelt. Bij de vaststelling van een commissieverordening zou aansluiting gezocht kunnen worden bij de verordeningen met betrekking tot gemeentelijke commissies ingevolge artikel 82 e.v. Gemeentewet. (Art. 24 Wgr)

Artikel 13 Bestuurscommissie

Het AB kan commissies instellen met het oog op de behartiging van bepaalde belangen. De Wgr eist dat de deelnemende gemeenten bij het aangaan van de regeling expliciet besluiten deze mogelijkheid te kunnen openen door deze in de regeling op te nemen. Bovendien eist de wet in het tweede lid van artikel 25 nog aanvullend dat het AB niet tot het instellen overgaat, dan na verkregen verklaring van geen bezwaar van de colleges van elk van de deelnemende gemeenten. Aan een bestuurscommissie kunnen bevoegdheden van het AB en van het DB worden toegekend. (Art. 25 Wgr)

Artikel 14 Verantwoording en artikel 15 Advies en informatie

Het AB heeft een inlichtingenplicht aan alle colleges van de deelnemende gemeenten. Elk AB-lid heeft tevens een inlichtingenplicht aan het eigen college. Het college informeert vervolgens de gemeenteraad op de geëigende wijze. Een AB-lid kan ook door het eigen college om informatie worden gevraagd.

Omdat de samenstelling van het AB en het DB identiek is, hoeft er geen verantwoording door een lid van het DB aan het AB te worden afgelegd.

HOOFDSTUK 5 DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 16 Samenstelling

De regeling moet volgens de Wgr bepalen uit hoeveel leden het DB zal bestaan. Teneinde de onderscheidenlijke posities van het AB en het DB te markeren, is in artikel 14, derde lid van de Wgr bepaald dat het aantal leden van het DB nimmer de meerderheid van het AB mag uitmaken. Ook voor DB-leden is een regeling opgenomen inzake de samenstelling en zittingsduur. Deze eindigt in principe op het moment van aftreden van het AB (geldt voor alle leden van het DB).

Artikel 17 Werkwijze

Dit artikel geeft richting aan de werkwijze van het DB. Expliciet is vermeld dat de vergaderingen van het DB niet openbaar zijn. De stemverhouding in het DB is gelijk aan die in het AB. Dit is mogelijk omdat in artikel 17 is bepaald dat de samenstelling van het DB gelijk is aan de samenstelling van het AB.

Gezien de wijze waarop de waarde van de stem van de leden bepaald wordt is de kans op het staken der stemmen te verwaarlozen. Daar is dan ook geen bepaling voor opgenomen.

Artikel 18 Taken

De taken van het DB richten zich voornamelijk op de beheersmatige kant van de regeling. Daarnaast heeft het DB een rol in de voorbereiding van de besluitvorming in het AB. Het AB kan wel specifieke taken aan het DB overdragen via mandatering of delegatie.

Artikel 18a Inlichtingenplicht

Op grond van artikel 19a, tweede lid van de Wgr geeft het DB het AB alle inlichtingen die het AB voor de uitoefening van zijn taak nodig heeft.

Artikel 18b Ontslag leden dagelijks bestuur

Het AB heeft de wettelijke bevoegdheid, op grond van artikel 19a, derde lid van de Wgr, om één of meer leden, de voorzitter inbegrepen, van het DB te ontslaan indien deze niet meer het vertrouwen bezitten van het AB.



Artikel 19 Voorzitter

De voorzitter wordt volgens de Wgr door en uit het AB aangewezen. Voor hem gelden dezelfde regels als voor de overige leden ten aanzien van aftreden, tussentijds ontslag etcetera.

Artikel 20 Directeur

Het DB benoemt een directeur die aan het hoofd van de uitvoeringsorganisatie staat. Er wordt een instructie voor de directeur vastgesteld door het AB. Met het vaststellen van deze instructie wordt de Velsense systematiek gevolgd. Er is immers ook een instructie voor de gemeentesecretaris. Het volgen van deze systematiek ligt tevens in lijn met het volgen van de Velsense rechtspositieregeling en het volgen van de Velsense systematiek van functiewaardering door IJW!

In lid 8 is opgenomen dat het DB voor de functie van directeur de regels vaststelt voor het beoordelen van het functioneren van de directeur. Specifiek voor deze functie kan dit alleen door het AB gedaan worden. Hierbij kan bijvoorbeeld aangesloten worden bij de uitgangspunten voor 'good governance'. Het beoordelen van het personeel van IJW! is vervolgens weer voorbehouden aan de directeur.

Artikel 21 Dienstbetrekking werknemers

Een regeling kan alleen personeel aanstellen of al dan niet via een overeenkomst van opdracht inhuren, als er sprake is van rechtspersoonlijkheid en dus van een openbaar lichaam. Hoewel de Wgr ter zake geen eisen stelt, verdient het aanbeveling om in een gemeenschappelijke regeling te regelen of een samenwerkingsverband al dan niet personeel in dienst kan nemen. Via dit artikel is dat vastgelegd. Is dit het geval, dan dienen ten aanzien van de personele aspecten bepalingen opgenomen te worden (bepalingen in verband met rechtspositie, bezoldiging, benoeming, ontslag e.d.). Ook dat is in de GR opgenomen.

Voor al het ambtelijk personeel geldt de Car/Var dat wil zeggen de Collectieve Arbeidsvoorwaarden Regeling en de Velsense Arbeidsvoorwaarden Regeling. Deze laatste bevat op bepaalde punten een uitwerking van de Car. In de begrippenlijst van de GR is het begrip ambtelijk medewerker toegelicht.

Artikel 22 Sociaal Statuut

Een sociaal statuut wordt in overleg met de vakbondsvertegenwoordigers opgesteld en geldt voor het personeel van het samenwerkingsverband.

HOOFDSTUK 8 KLACHTEN

Artikel 23 Klachtenregeling

Hoofdstuk 9 van de Algemene wet bestuursrecht is ook van toepassing op gemeenschappelijke regelingen. Dit betekent dat het samenwerkingsverband moet regelen hoe omgegaan wordt met klachten, bestuursorganen van het samenwerkingsverband betreffende, dan wel hoe om te gaan met klachten, medewerkers (personeel) van het samenwerkingsverband betreffende.

Voor wat de bepalingen van titel 9.2 van hoofdstuk 9 van de Algemene wet bestuursrecht betreft (het externe klachtrecht aangaande) kan de gemeenschappelijke regeling kiezen. Ofwel de regeling kiest voor aansluiting bij de Nationale ombudsman, ofwel de regeling kiest voor een ombudsman of een ombudscommissie van één van de deelnemers aan de gemeenschappelijke regeling. De gemeenschappelijke regeling mag dus géén eigen ombudsvoorziening in het leven roepen.

HOOFDSTUK 9 FINANCIËLE BEPALINGEN

Artikel 24 Algemeen

Deze artikelen betreffen de begroting, de rekening, de administratie en de controle.



De financiële regelingen en nadere regels op grond van artikel 212 en 213 Gemeentewet bepalen de uitgangspunten voor het financiële beleid, het financiële beheer en de inrichting van de financiële organisatie, interne controle en accountantscontrole, waardoor aan de eisen van de rechtmatigheid, verantwoording en controle kan worden voldaan.

De Wet financiering decentrale overheden (Wet fido) is eveneens van toepassing op gemeenschappelijke regelingen die bevoegd zijn tot het aangaan, garanderen en verstrekken van geldleningen. De Wet fido schrijft voor dergelijke regelingen een treasurystatuut voor. Het AB stelt dit treasurystatuut vast.

Artikel 25 Bijdrage deelnemende gemeenten

De gemeenten ontvangen van het Rijk een bijdrage voor de uitvoering van de Wsw en de re-integratietaken in het kader van de WWB. Deze bijdrage wordt op het moment dat deze bij de gemeenten binnenkomt (het betreft bevoorschotting; er wordt later met het Rijk afgerekend na verantwoording) 1 op 1 over aan IJmond Werkt!

Artikel 26 Begrotingsprocedure

Ten aanzien van financiële aspecten stelt de Wgr een aantal regels.

De artikelen 34, 34a, 34b en 35 van de Wgr bevatten een regeling met betrekking tot de vaststelling van de begroting. Deze is van overeenkomstige toepassing.

In de regeling is opgenomen dat de deelnemende gemeenten begrotingsrichtlijnen voor het samenwerkingsverband in gezamenlijkheid kunnen vaststellen. Hierbij moet worden gedacht aan bijvoorbeeld een maximum norm voor aanpassing van prijsgevoelige onderdelen.

De begrotingscyclus wordt afgestemd op de begrotingscycli van de deelnemende gemeenten.

Ook is expliciet vermeld dat in de begroting prestatieafspraken worden opgenomen. Deze prestatie-afspraken worden in overleg met de gemeenten gemaakt en dienen om te kunnen sturen op de te leveren kwaliteit van de uitvoeringstaken.

Artikel 27 Rekening en verantwoording

De Wgr bevat een regeling met betrekking tot vaststelling van de jaarrekening. De wet bepaalt, dat de vaststelling van de jaarrekening door het AB geschiedt in het jaar volgend op dat waarop deze betrekking heeft, en dat het DB de rekening binnen twee weken na vaststelling, doch uiterlijk 15 juli aan gedeputeerde staten stuurt.

In artikel 27 is er voor gekozen gedetailleerd op te nemen wat er wordt verwacht van de uitvoeringsorganisatie.

Artikel 28 Tussenrapportage

Met het vaststellen van de tussenrapportages wordt de financiële informatievoorziening over het lopende boekjaar ondersteund.

Artikel 29 Verrekening via verdeelsleutel

Verrekening van financiële resultaten kan plaatsvinden door middel van een verrekeningsmodel. Dit model is in dit artikel opgenomen.

Artikel 30 Weerstandsvermogen

De gemeenten zijn de drager van het financiële risico. Vandaar de maximering van het weerstandsvermogen en het vastleggen van de wijze waarop tekorten of overschotten worden verrekend. Het samenwerkingsverband houdt de beschikking over een kleine buffer om onverhoedse tegenvallers in de bedrijfsvoering op te kunnen vangen. Bij het samenwerkingsverband dient de algemene reserve als buffer voor risico's. Bij gemeente bestaat het weerstandsvermogen ook nog uit onbenutte belastingcapaciteit en uit de stille reserves.



HOOFDSTUK 10 INFORMATIEVOORZIENING

Artikel 31 Informatievoorziening

Via deze afspraken wordt de informatievoorziening aan de 'voorkant' verbeterd. De informatievoorziening is bedoeld voor ambtelijke organisatie en heeft tot doel heeft de ambtelijke advisering aan de portefeuillehouders goed vorm te kunnen geven. Er is geen sprake van direct advies aan leden van het AB omdat dit de verantwoordelijkheid is van de directeur.

In dit artikel is er bewust voor gekozen om in detail weer te geven op welke wijze het beleidsmedewerkers en het controlleroverleg wordt vormgegeven. Door de gemeenten wordt groot belang gehecht aan informatievoorziening op deze wijze zodat het mogelijk is om voor elke AB vergadering de portefeuillehouders ambtelijk te adviseren met inachtneming van de gemeentelijke context. Deze advisering is niet mogelijk op een kwalitatief aanvaardbaar niveau als niet eerst inhoudelijk overleg heeft plaatsgevonden.

HOOFDSTUK 11 ADMINISTRATIEVE BEPALINGEN

Artikel 32 Archief

Via dit artikel wordt voldaan aan de eisen in de archiefwet.

HOOFDSTUK 12 WIJZIGING, TOETREDING, UITTREDING EN OPHEFFING

Artikel 9 van de Wgr bepaalt, dat regelingen, voor onbepaalde tijd aangegaan, bepalingen inhouden over wijziging, opheffing, toetreding en uittreding. Ingevolge artikel 1 van de Wgr zijn de gemeentelijke bestuursorganen, die een regeling treffen ook bevoegd te besluiten over wijziging, toetreding en uittreding. Algemeen wordt er vanuit gegaan dat dit ook geldt voor het opheffen van een regeling. De artikelen van de regeling (toe- en uittreding, wijziging en opheffing) gaan hier dan ook van uit.

Artikel 33 Wijziging

Er is opgenomen dat de regeling kan worden gewijzigd of opgeheven bij daartoe strekkend besluit van de besturen van alle deelnemende gemeenten.

In de tekst is tot uitdrukking gebracht dat het de gemeenten zijn die beslissen over wijziging. Het AB kan dan ook een wijziging in de regeling aan de besturen van de deelnemende gemeenten in overweging geven via een daartoe strekkend voorstel. Het DB zendt dit voorstel toe aan de besturen van de deelnemende gemeenten.

Artikel 34 en 35 Toetreding en uittreding

Het besluit voor toe- of uittreding dient te worden toegestuurd naar Gedeputeerde Staten. De Wgr bevat geen bijzondere regeling voor uittreden. Het besluit tot het stellen van (financiële) voorwaarden behoeft formeel geen goedkeuring van Gedeputeerde Staten.

In de regeling is opgenomen dat het AB vastlegt welke gevolgen voor de (deelnemende) gemeenten verbonden zijn aan toe- of uittreding. Het AB houdt daarbij rekening met de volgende uitgangspunten:

- personele consequenties (salarissen, wachtgeld);
- consequenties ten aanzien van gepleegde investeringen (gebouwen, materiaal etc.);
- andere financiële consequenties (verdeelsleutel; extra financiële bijdragen; aangegane verplichtingen, onder meer in het kader van een eventuele dienstverleningsovereenkomst, of voortvloeiend uit leveringscontracten e.d.);
- de bij uittreding voor de overblijvende gemeenten opkomende voordelen, doordat minder kosten hoeven te worden gemaakt en uiteindelijk bij liquidatie minder gemeenten aanspraak maken op een batig saldo.
- In de door het AB vast te stellen gevolgen wordt de wijze bepaald waarop een eventuele uittreedvergoeding moet worden vastgesteld.



De gemeenten hebben afspraken gemaakt om gezamenlijk taken uit te laten voeren en de daarbij behorende budgetten over te hevelen. Het kan zijn dat een gemeente niet wil uittreden maar toch besluit bepaalde taken zelf uit te voeren. In dat geval heeft dat consequenties voor de overige deelnemers. Dit wordt dan ook beschouwd als uittreden en overeenkomstig behandeld.

Artikel 36 Opheffing en liquidatie

De colleges van deelnemende gemeenten kunnen uiteraard ook een voorstel tot opheffing en liquidatie doen.

HOOFDSTUK 13 SLOTBEPALINGEN

Artikel 37 Geschillenregeling

Indien er sprake is van een geschil is het van belang dat er duidelijkheid is over de te volgend procedure. Nadruk ligt op het oplossen van het geschil vandaar dat er niet direct een besluit van Gedeputeerde Staten kan worden gevraagd.

Artikel 39 Verordeningen

De in het verleden door het algemeen bestuur van De Tunnel vastgestelde verordeningen die op dit moment nog geldig zijn, dienen bij het vaststellen van de nieuwe verordeningen door de raden ingetrokken te worden. Dit kan niet meer via het algemeen bestuur van de Tunnel plaatsvinden omdat de gemeenschappelijke regeling De Tunnel (die de voorloper was van de gemeenschappelijke regeling de Meergroep) niet meer bestaat. Vandaar dat deze verordeningen in voorkomende gevallen van rechtswege vervallen. Dit artikel is derhalve niet gewijzigd.

Artikel 41 Publicatie

Eén gemeente moet verantwoordelijk worden gemaakt voor de bekendmaking van de gemeenschappelijke regeling zelf. Gemeente Velsen is daartoe bij de regeling aangewezen en maakt de regeling bekend door kennisgeving van de inhoud in een officiële overheidspublicatie.

Artikel 42 Duur van de regeling

In de praktijk worden gemeenschappelijke regelingen voor onbepaalde tijd gesloten.

Artikel 43 Inwerkingtreding

De inwerkingtreding van een gemeenschappelijke regeling vindt pas plaats nadat alle bestuursorganen van de deelnemende gemeenten het besluit tot aangaan of wijziging hebben vastgesteld. Dit doet recht aan de individuele bevoegdheden van deze organen.

Artikel 44 Citeertitel

De citeertitel van de regeling bepaald de naam die in het dagelijks verkeer wordt gebruikt.

4. Wijziging arbeidsvoorwaardenregeling van de gemeente Velsen

Burgemeester en wethouders van de gemeente Velsen maken hierbij bekend dat per 1 januari 2016 en 1 april 2016 de collectieve arbeidsvoorwaardenregeling van de gemeente Velsen (CAR/VAR) is gewijzigd. Er worden diverse wijzigingen aangebracht met als doel technische onvolkomenheden in de regeling te herstellen en de in het cao akkoord 2016- mei 2017 gemaakte afspraken over salarisverhoging zijn vastgesteld. Tevens is besloten om de besluitvorming m.b.t. aanpassing van salarisverhogingen conform de algemene salarismaatregelen voor de sector gemeenten zoals overeengekomen in het LOGA voortaan te mandateren aan de gemeentesecretaris.

Ter inzage

De tekst van de wijziging van de verordening is hieronder gepubliceerd. Een uitdraai van het elektronisch gemeentebblad is ook in te zien bij de balie van het stadhuis. De wijzigingen in de



verordening worden ook gepubliceerd op www.overheid.nl. Het besluit tot wijziging treedt in werking op de dag na bekendmaking.

Burgemeester en wethouders van Velsen,

Gezien

de circulaires van het Landelijk Overleg Gemeentelijke Arbeidsvoorwaarden:

- A. LOGA circulaire ECWGO/U201600266 met als onderwerp "Technische wijzigingen CARUWO" van 22 februari 2016;
- B. LOGA circulaire ECWGO/ U201600450 met als onderwerp "Aandachtspunten i.v.m. invoering nieuw hoofdstuk 3 CAR" van 23 maart 2016;
- C. LOGA circulaire ECWGO/U201600159 met als onderwerp "Wijziging salarisbedragen cao gemeenten 2016-2017" van 7 april 2016.

Gelet op het gestelde in artikel 160 van de Gemeentewet waarbij de bevoegdheid tot het vaststellen, wijzigen en intrekken van de rechtspositieregelingen voor het gemeentelijk personeel en gewezen personeel wordt opgedragen aan het College;

BESLUITEN:

De Collectieve Arbeidsvoorwaardenregeling en de Velsense Arbeidsvoorwaardenregeling (CAR/VAR) als volgt te wijzigen:

Artikel 1. Wijzigingen n.a.v. LOGA-circulaire ECWGO/201600450 per 1 januari 2016

A.

1:1 lid 1 onderdeel nn worden de woorden "toegekend en die tot 1 januari 2016 tot de bezoldiging werden gerekend" vervangen door: "toegekend. Deze werden tot 1 januari 2016 tot de bezoldiging gerekend."

B.

In de toelichting bij punt 5 van artikel 3:27 (overgangsrecht hoofdstuk 3), wordt de laatste zin vervangen door¹:

"De TOR is een nominaal bedrag. De TOR telt mee in de pensioengrondslag maar is geen salaristoelage en geen grondslag voor eindejaarsuitkering, vakantietoelage of levensloopbijdrage."

C

Artikel 10d:2 (begripsbepalingen) onderdeel b, komt te luiden:

"b: grondslag: het gemiddelde van het salaris, de toegekende salaristoelage(n) en de toelage overgangsrecht (TOR) hoofdstuk 3, berekend over een periode van 12 maanden direct voorafgaand aan de start van de re-integratiefase of de start van het Van werk naar werk-traject, vermeerderd met de vakantietoelage en de eindejaarsuitkering. Deze wordt geïndexeerd met de generieke salarisverhoging in de gemeentelijke sector;"

D

Aan de toelichting bij artikel 10d:2 wordt de volgende tekst toegevoegd:

"Ad b: Vóór 1 januari 2016 werd hier het voor hoofdstuk 10d afwijkende bezoldigingsbegrip gedefinieerd. Met de inwerkingtreding van het gewijzigde hoofdstuk 3 per 1 januari 2016 is dit gewijzigd in 'grondslag' en is daar voor de medewerkers die toen in dienst waren de toelage overgangsrecht hoofdstuk 3 (TOR) aan toegevoegd."

E

In artikel 10d:26 worden de woorden "het salaris en de toegekende salaristoelage(n)" vervangen door: "de grondslag zoals gedefinieerd in artikel 10d:2 onderdeel b,"



F

In artikel 10d:31 lid 3, worden de woorden "het oude salaris en de toegekende salaristoelage(n)" vervangen door: "de grondslag zoals gedefinieerd in artikel 10d:2 onderdeel b," A.

1 Met deze wijziging wordt teruggekeerd naar de toelichtende tekst zoals die per 1 januari 2016 luidde

Artikel 2. Wijzigingen n.a.v. LOGA-circulaire ECWGO/U201600159 per 1 januari 2016

Bijlage 1 bij LOGA-brief CvA/U201600159

CAR-tekst met toelichting per 1 januari 2016

A. Bijlage 1, Salarisverhoging, wordt als volgt aangevuld:

-
- Met ingang van 1 januari 2016 worden de schaalbedragen verhoogd met 3,0%.

B. Bijlage 2, Salaristabel gemeenteambtenaren, oude structuur, komt te vervallen.

•

Bijlage 3 bij LOGA-brief CvA/U201600159CAR

CAR: Bijlage IIa

Salaristabel gemeenteambtenaren per 1 januari 2016, nieuwe structuur

periodiek	Schaal									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0	1492	1526	1565	1610	1656	1766	1982	2268	2517	2715
1	1526	1578	1630	1682	1736	1847	2065	2360	2625	2842
2	1564	1629	1694	1754	1814	1927	2149	2452	2732	2967
3	1601	1680	1759	1825	1893	2008	2232	2544	2839	3094
4	1638	1732	1823	1897	1973	2089	2316	2636	2946	3221
5	1676	1783	1888	1969	2051	2169	2399	2728	3053	3347
6	1713	1833	1953	2041	2130	2249	2483	2820	3161	3473
7	1750	1885	2017	2112	2209	2330	2567	2912	3268	3599
8	1788	1936	2082	2184	2288	2410	2651	3004	3376	3726
9	1825	1987	2146	2256	2368	2491	2734	3096	3483	3852
10	1862	2039	2211	2328	2446	2571	2818	3188	3590	3978
11	1899	2090	2276	2399	2525	2652	2901	3280	3697	4105
periodiek	Schaal									
	10A	11	11A	12	13	14	15	16	17	18
0	2993	3253	3580	3908	4363	4635	4984	5337	5905	6546
1	3123	3387	3715	4042	4495	4794	5168	5551	6136	6795
2	3252	3522	3849	4175	4627	4954	5352	5765	6368	7043
3	3382	3656	3983	4307	4758	5112	5536	5980	6599	7292
4	3511	3791	4117	4439	4890	5272	5720	6195	6830	7540
5	3641	3925	4249	4571	5022	5431	5904	6409	7062	7789
6	3770	4060	4381	4703	5154	5591	6089	6623	7293	8037
7	3900	4193	4513	4835	5286	5750	6273	6838	7524	8286
8	4029	4325	4645	4967	5418	5910	6457	7052	7756	8535
9	4158	4457	4777	5099	5550	6068	6641	7267	7987	8784

10	4284	4589	4909	5231	5382	6228	6825	7481	8218	9032
11	4412	4721	5041	5363	5814	6387	7010	7696	8450	9281

Artikel 3. Wijzigingen n.a.v. LOGA-circulaire ECWGO/201600266 per 1 april 2016

- A. In artikel 1:2:1 lid 1 worden de woorden “ 7:24a, 7:25a, 7:25b,” vervangen door: “3:25, 3:26”.
- B. In de toelichting op artikel 1:2a en 1:2b worden de woorden: “kan worden betaald. Wat een redelijke onkostenvergoeding is voor stagiaires en wep-ers wordt lokaal in overleg met het bevoegde medezeggenschapsorgaan vastgesteld.” vervangen door: “wordt betaald. Wat een redelijke onkostenvergoeding is voor stagiaires en wep-ers wordt lokaal in overleg met het bevoegde medezeggenschapsorgaan vastgesteld.”
- C. In de toelichting op artikel 1:6 lid 1 worden de woorden “Dit betekent...uniek karakter” vervangen door: “Dit betekent onder andere dat de termijn van 24 maanden niet van toepassing is.”
- D. In artikel 2:7a lid 2, onderdeel 5 worden de woorden “, sub a,” geschrapt.
- E. Aan hoofdstuk 3 wordt artikel 3:27 toegevoegd en hierin wordt heel paragraaf 6 met het overgangsrecht opgenomen.
- F. In artikel 4:9 lid 5 worden de woorden “artikelen 8:3, 8:6, 8:7, 8:8, 8:10 of 8:11” vervangen door: “artikel 8:3, 8:6, 8:7, 8:8 of 8:10”.
- G. Hoofdstuk 5a vervalt.
De toelichting op hoofdstuk 5a vervalt.
- H. Artikel 6:2:1 lid 6 vervalt.
- I. In artikel 6:2:6 lid 3 worden de woorden “artikel 6:2:1” vervangen door: “artikel 6:2 lid 1”.
- J. In artikel 6:4 lid 4 worden de woorden “de Vut-fonds bijdrage als bedoeld in artikel 21 van het FPU-reglement basis- en aanvullende uitkering” vervangen door: “premie voor de voorwaardelijke inkoop”.
- K. In artikel 6:4:5a lid 2 worden de woorden “de Vut-fonds bijdrage als bedoeld in artikel 21 van het FPU-reglement basis- en aanvullende uitkering” vervangen door “premie voor de voorwaardelijke inkoop”.
- L. Artikel 6:5:4 lid 2 en lid 4 vervallen, onder vernummering van lid 3 in lid 2.
De toelichting op artikel 6:5:4 wordt gewijzigd en komt te luiden:

Lid 1

De korting van vakantieverlof vindt gedurende het ouderschapsverlof plaats overeenkomstig de omvang en de duur van dit verlof. Geniet de ambtenaar bijvoorbeeld ouderschapsverlof gedurende zes maanden voor de helft van zijn arbeidsduur en loopt het verlof van 1 mei tot 1 november, dan heeft betrokkene tot en met april recht op volledig verlof (4/12 x verlofaanspraak op jaarbasis), van mei tot november een halve verlofopbouw (6/12 x verlofaanspraak op jaarbasis x 0,5) en in november en december weer een gehele verlofopbouw (2/12 x verlofaanspraak op jaarbasis).

Lid 2

De opbouw van de vakantietoelage tijdens ouderschapsverlof vindt plaats op basis van de bezoldiging, die tijdens het ouderschapsverlof wordt doorbetaald. Bij betaald ouderschapsverlof wordt dus gedeeltelijk vakantietoelage opgebouwd. Bij onbetaald ouderschapsverlof wordt geen vakantietoelage opgebouwd.

- M. In de algemene toelichting op artikel 6:7 worden de woorden “Verder kan het bevallingsverlof vanaf de 6e week” vervangen door: “Verder kan het bevallingsverlof na de 6e week”.
- N. In artikel 6:10 lid 4 worden de woorden “de Vut-fonds bijdrage als bedoeld in artikel 21 van het FPU-reglement basis- en aanvullende uitkering” vervangen door: “premie voor de voorwaardelijke inkoop”.
- O. In artikel 6a:7 lid 1 worden de woorden “, met uitzondering van de ambtenaar die in 2005 55 jaar is geworden en die in deeltijd met FPU is gegaan,” geschrapt.
- P. In artikel 7:1 lid 1, onderdeel h wordt het woord “FPU-uitkering,” geschrapt.
- Q. In artikel 7:2:6 lid 1 worden de woorden “in artikel 7:2:4 of” geschrapt.
- R. Boven artikel 7:3 wordt de koptekst gewijzigd in: “Recht op salaris en de toegekende salaristoelagen”.



- S. Artikel 7:24a vervalt.
De toelichting op artikel 7:24a vervalt.
- T. Artikel 7:25 vervalt.
De toelichting op artikel 7:25 vervalt.
- U. Artikel 7:25a vervalt.
- V. Artikel 8:2 lid 2 vervalt, onder vernummering van lid 3 in lid 2.
De toelichting op artikel 8:2 lid 2 vervalt, onder vernummering van lid 3 in lid 2.
In de tabel in de toelichting worden de woorden “, derde lid” vervangen door: “lid 2”.
- W. De toelichting op artikel 8:4 lid 10 wordt gewijzigd en komt te luiden:

10. In lid 10 is geregeld dat de termijn van de verplichte loondoorbetaling van twee jaar wordt verlengd met de verlenging van de wachttijd voor een uitkering ingevolge de WIA.

De ontslagtermijn wordt verlengd in de volgende gevallen:

- a. In artikel 24 lid 1 van de WIA is bepaald dat de wachttijd op verzoek van werkgever en werknemer gezamenlijk verlengd kan worden.
- b. Bij de aanvraag van een uitkering ingevolge de WIA moet een reïntegratieverslag worden ingediend. Als het UWV van mening is dat de werkgever zonder deugdelijke grond zijn verplichtingen niet is nagekomen of onvoldoende reïntegratie-inspanningen heeft verricht, kan het UWV de termijn gedurende de werkgever het loon moet doorbetalen verlengen. De termijn van de verlenging is maximaal 52 weken en wordt afhankelijk gesteld van de aard en ernst van het verzuim. Deze sanctiebevoegdheid is neergelegd in artikel 25, negende lid, van de WIA.

De medewerker merkt financieel niets van de verlenging van de ontslagtermijn op grond van de hiervoor genoemde redenen. Op grond van artikel 7:3 heeft de medewerker na 24 maanden ziekte recht op 70% van zijn bezoldiging.

- X. Artikel 8:11 vervalt.
De toelichting op artikel 8:11 vervalt.
- Y. Artikel 8:11:1 vervalt.
- Z. In de toelichting op artikel 8:12 wordt in de eerste en in de vierde alinea het getal “36” vervangen door: “24”.
- AA. Hoofdstuk 9 vervalt
De toelichting op hoofdstuk 9 vervalt.
- AB. Artikel 9b:2 onderdeel e vervalt, onder verlettering van de onderdelen f tot en met h in e tot en met g.
In de toelichting op artikel 9b:2 worden de woorden “Onderdeel b en f” vervangen door: “Onderdeel b en e”.
- AC. In artikel 9b:12 lid 1 en lid 2 worden de woorden “de Vut-fonds bijdrage als bedoeld in artikel 21 van het FPU-reglement basis- en aanvullende uitkering” vervangen door: “premie voor de voorwaardelijke inkoop”.
- AD. In artikel 9b:36 lid 1 en lid 2 worden de woorden “de Vut-fonds bijdrage als bedoeld in artikel 21 van het FPU-reglement basis- en aanvullende uitkering” vervangen door: “premie voor de voorwaardelijke inkoop”.
- AE. Paragraaf 4 van hoofdstuk 9b vervalt, inclusief titel.
De toelichting op paragraaf 4 van hoofdstuk 9b vervalt.
- AF. Artikel 9b:52 vervalt, inclusief koptekst.
De toelichting op artikel 9b:52 vervalt.
- AG. Artikel 9b:52a vervalt, inclusief koptekst.
De toelichting op artikel 9b:52a vervalt.
- AH. Artikel 9b:53 vervalt, inclusief koptekst.
De toelichting op artikel 9b:53 vervalt.
- AI. In artikel 10d:39 wordt “10d:31” vervangen door: “10d:32”.



In de toelichting op artikel 10d:39 worden de woorden “De overgangsuitkering eindigt op de leeftijd van 62 jaar en 9 maanden (artikel 10d:33).” vervangen door: “De overgangsuitkering eindigt op de eerste van de maand volgend op die waarin betrokkene de AOW-gerechtigde leeftijd bereikt (artikel 10d:33).”

AJ. In de toelichting op artikel 10d:39 worden de woorden “Vanwege deze beëindiging boven de leeftijd van 62 jaar en 9 maanden uit.” geschrapt.

Artikel 18:1:1 lid 1, onderdeel f, sub 2 vervalt, onder vernummering van sub 3 in sub 2.

In de toelichting op artikel 18:1:1 lid 1 worden de woorden “De drie inkomsten die.... worden genoten: vervangen door: “De twee inkomsten die bij sub f vermeld worden, worden slechts meegenomen bij de berekeningsbasis voorzover zij naast de bezoldiging worden genoten.

AK. In artikel 1:1 lid 1 vervallen de onderdelen s, t, kk en ll

Artikel 4. Wijzigingen n.a.v. LOGA-circulaire ECWGO/U201600159 per 1 januari 2017

Bijlage 2 bij LOGA-brief CvA/U201600159

CAR-tekst met toelichting per 1 januari 2017

A. Bijlage 1, Salarisverhoging, wordt als volgt aangevuld:

Met ingang van 1 januari 2017 worden de schaalbedragen verhoogd met 0,4%.

Bijlage 4 bij LOGA-brief CvA/U201600159

CAR: bijlage IIa

Salaristabel gemeenteambtenaren per 1 januari 2017, nieuwe structuur

periodiek	Schaal									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0	1498	1533	1571	1616	1663	1773	1990	2277	2527	2726
1	1533	1584	1636	1688	1743	1854	2073	2370	2635	2853
2	1570	1636	1701	1791	1821	1935	2158	2462	2743	2979
3	1607	1687	1766	1832	1901	2016	2241	2554	2850	3106
4	1645	1739	1831	1904	1981	2097	2326	2646	2958	3233
5	1682	1790	1896	1977	2059	2178	2409	2739	3066	3360
6	1720	1841	1960	2049	2139	2258	2493	2832	3174	3487
7	1757	1892	2025	2121	2218	2339	2577	2924	3282	3614
8	1795	1944	2090	2193	2297	2420	2661	3016	3389	3741
9	1832	1995	2155	2265	2377	2501	2745	3108	3497	3868
10	1870	2047	2220	2337	2456	2582	2829	3201	3604	3994
11	1907	2098	2285	2409	2535	2662	2913	3293	3712	4121

periodiek	Schaal									
	10A	11	11A	12	13	14	15	16	17	18
0	3005	3266	3594	3923	4380	4653	5004	5358	5929	6572
1	3135	3401	3730	4058	4513	4813	5189	5573	6161	6822
2	3265	3536	3865	4192	4645	4973	5374	5788	6396	7071
3	3395	3671	3999	4325	4777	5133	5558	6004	6626	7321
4	3525	3806	4134	4457	4910	5293	5743	6219	6858	7570
5	3655	3941	4266	4590	5042	5453	5828	6435	7090	7820
6	3785	4076	4399	4722	5175	5613	6113	6650	7322	8070
7	3915	4210	4531	4854	5307	5773	6298	6865	7555	8320
8	4045	4342	4664	4987	5440	5933	6483	7080	7787	8569

9	4174	4475	4796	5119	5572	6093	6668	7296	8019	8819
10	4302	4607	4928	5252	5704	6253	6853	7511	8251	9068
11	4430	4740	5061	5384	5837	6413	7038	7726	8484	9318

Artikel 5.

Dit besluit treedt in werking 1 dag na publicatie, met dien verstande dat de bepalingen onder artikel 1, 2, 3 en 4 met terugwerkende kracht ingaan.

Burgemeester en wethouders van Velsen,

De secretaris,

De burgemeester,

K.M. Radstake

F.C. Dales

